

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 3091 2024	C.D.P. No.:	316
----------------------------	---------------------	--------------------	------------

Proceso que pertenece:

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Servicio al que pertenece:

BIENES Y SERVICIOS

Unidad a la que pertenece:

SEDE ADMINISTRATIVA DIAGONAL 34

Nombre del Contratista: DAYAN KAROLAY TRIANA SAAVEDRA

C.C. 1,072,338.819

de: **EL PEÑON**

Fecha Inicio: 2024-02-01

Fecha Terminación inicial: 2024-03-31

Valor Mensual: \$ 3,143,560

Valor a cobrar: \$ 3,143,560

ADICIÓN/ OTROS	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	\$ 3,143,560	\$ 415,000	74840176	2/19/2024
2					
3					
4					
5					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO
\$ 6,287,120

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 6,287,120
-------------------------------------	---------------------

PAGOS REALIZADOS

\$ 3,143,560

SALDO DEL CONTRATO	
	\$ 3,143,560

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

*RESTAR SERVICIOS COMO TÉCNICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN EN EL PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo:

Desde: 2024-02-01

Hasta: 2024-02-29

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Apoyar en la proyección de las diferentes respuestas de manera oportuna a los requerimientos asignados a la Dirección de Contratación.	<ul style="list-style-type: none"> *Se realiza la Notificación a los Supervisores las Ordenes de Compra y Ordenes de Servicio y posteriormente la publicación al Secop. *Se realiza el escaner y publicación de Actas de Liquidación. *Se realiza el escaner y publicación de las Resoluciones. 	Soporte digital en Drive: carpeta obligaciones N° 1 (Base Publicación de Ordenes de Compra (Base Publicación de Ordenes de Servicio) (Base Publicación Actas de Liquidación) (Base de Publicación Resoluciones)
2	Apoyar en la consolidación y actualización periódica de la información en bases de datos de los Contratos de Bienes y Servicios o aquellas que sean requeridas por la Dirección de Contratación.	*Se realiza diligenciamiento de la BASE MODIFICACIONES DE CONTRATO	Soporte digital en Drive: carpeta obligaciones N° 2 (BASE MODIFICACIONES DE CONTRATO)
3	Realizar seguimiento y ejecución de los planes de mejoramiento e indicadores de la Dirección de Contratación.	*Se realiza Plan de Mejora de Veeduría, actividades (Lista de asistencia, Tesh de adherencia, Taller de socialización y Encuesta de satisfacción) y la respectiva Acta.	Soporte digital en Drive: carpeta obligaciones N° 3 (Plan de mejora Veeduría)
4	Realizar el registro de la documentación correspondiente de los contratos de bienes y servicios.	<ul style="list-style-type: none"> *Se realiza el cargue al SECOP de los Registros Presupuestales. *Se realiza el escaner y cargue al SECOP los Comprobante de Egreso. 	Soporte digital en Drive: carpeta obligaciones N° 4 (Registros Presupuestales) (Comprobantes de Egreso)
5	Apoyar en el seguimiento de aporación de garantías de los Contratos de Bienes y Servicios.	*Se realiza seguimiento de las Modificaciones y la respectiva publicación de las mismas.	Soporte digital en CD: carpeta obligaciones N° 5 (Base de Modificaciones Adiciones y Prórrogas) (Base de Modificaciones Cambio de Supervisión)
6	Realizar la transcripción de las sesiones adelantadas por el Comité Asesor de Contratación.	*Se realiza, se tramita firma de "Actas de comité" y remitidas para el respectiva publicación en Almera.	Soporte digital en Drive: Carpeta obligaciones N° 5 (Actas de Comité de Contratación)
7	Realizar las demás actividades designadas por el Supervisor relacionadas con el objeto contractual.	<ul style="list-style-type: none"> *Se realiza el escaner y cargue a Secop de modificaciones como Adiciones, Prórrogas y otro tipo de modificaciones requeridos en los contratos. *Se realiza el escaner y envío de correo para el Cambio de Supervisión de los contratos. 	Soporte digital en Drive: carpeta obligaciones N° 7 (Base de Modificaciones Adiciones y Prórrogas) (Base de Modificaciones Cambio de Supervisión)

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el aporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de deportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Dayan Karimay Triana
Firma del Contratista

C.C.

1,072,338,819

d

EL PENON

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	MARIA LORENA ROJAS VAN STRAHLEN
CARGO:	DIRECTORA DE CONTRATACIÓN
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	MARIA LORENA ROJAS VAN STRAHLEN
CARGO:	DIRECTORA DE CONTRATACIÓN
FIRMA	

Cuenta de cobro 001 – 2024

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.**

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

Dayan Karolay Triana Saavedra
C.C. 1.072.338.819 de El Peñón

LA SUMA DE:

**Tres millones ciento cuarenta y tres mil quinientos sesenta pesos M/CTE
(\$3.143.560)**

Por concepto de:

- Prestación de servicios Tecnólogo en cumplimiento del contrato No PS 3091 de 2024 correspondiente al periodo entre el 01 al 29 de Febrero de 2024.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNOLOGO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE CONTRATACIÓN EN EL PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

Dayan Karolay Triana

Dayan Karolay Triana Saavedra

C.C. 1.072.338.819

Teléfono 3213928446

Dirección: Carrera 107a # 70-49 Piso 2

No. Cuenta Ahorros Davivienda 57400118388

Fecha: 29/Febrero/2024

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1072338819	DAYAN KAROLAY TRIANA SAAVEDRA	Calle 70 b # 106 a - 65 piso 2	3213928448	dayankarolay triana@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
					1 0
PERÍODO SALUD PERÍODO PENSIONES					TOTAL A PAGAR
2024-01	2024-01	I	19/02/2024	74840176	\$415.000

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	162.500	0		0		0	13	2.000	0	164.500	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	208.000	0	0	0	0	13	2.500	0	210.500	1

TOTALES RIESGOS LABORALES														
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar
				No. Autorización	Valor									
14-23	Positiva Seguros	860011153-8	31.700				31.700	13	400	32.100		317		32.100

TOTALES CAJAS						
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	7.800	13	100	7.900

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	162.500	164.500
Pensión	1	208.000	210.500
Riesgos Laborales	1	31.700	32.100
CCF	1	7.800	7.900
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	410.000	415.000

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
					TOTAL A PAGAR	
2024-01	2024-01	I	19/02/2024	74840178	\$415.000	

INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN				SALUD		RIESGOS LABORALES		CCF		PARAFISCALES																								
Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotización	Antes	Empleador	Cotización anterior	Estrato	BEN	DET	TET	TPE	TPO	TAP	TAT	SAP	SAT	SAP	SAR	LAP	LAP	MAC	APF	VET	BIL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte SEDN	
CC	1072338819	TRIANA SAAVEDRA DAYAN KAROLAY	59	0		N																				230301	1,300,000	208,000	0	0	0	0	EPS005	1,300,000	182,500	14-23	1,300,000	3	31,700	CCF24	1,300,000	7,800	0	0	0	0	0	0

PAGADA