

	FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: GRUTA-CATAM

FECHA INFORME: Día: 08 Mes: 03 Año: 2024

CONTRATO N°. No. 013-00-L-CATAM-GRUTA-2023

CONTRATISTA: LA. SA SOCIEDAD DE APOYO AERONÁUTICO S.A

VALOR DEL CONTRATO: \$130.00.000,00

FORMA DE PAGO:

FECHA DE CORTE	VALOR	MES PAC
El supervisor hará corte de facturación los días 30 de cada mes comenzando desde el mes de abril hasta el mes de abril 2024	De acuerdo a facturación	Dentro de los 45 días siguientes a la radicación de documentos para pago
El supervisor hará corte de facturación el día 30 de abril	De acuerdo a facturación	Dentro de los 45 días siguientes a la radicación de documentos para pago

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 22 Mes 03 Año 2023

OBJETO DEL CONTRATO:
SERVICIO EN TIERRA PARA LAS AERONAVES DEL COMANDO AÉREO DE TRANSPORTE MILITAR.

CONTRATO MODIFICATORIO:

FECHA DE FIRMA: 06/07/2023

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION:

Modifíquese parcialmente la cláusula 1- Forma de pago y apropiación presupuestal, en el sentido de adicional la suma de VENTIOCHO MILLONES DE PESOS M . CTE (\$ 28.000.000,00) El valor total del contrato será por la suma de CIENTO TREINTA MILLONES DE PESOS M.CTE (\$130.000.000,00).

Que se prestó la totalidad de los servicios solicitados en el año, contemplados para la vigencia 2023, los cuales han sido cancelados mediante órdenes de pago, Razón por la cual queda un sobrante de \$ **7.603.107,10**, los cuales no pueden ser ejecutados al momento y que el día 28 de diciembre de 2023 se informó a el señor GONZALO ARISTIZABAL CORREA Representante Legal de LA. S.A SOCIEDAD DE APOYO AERONAUTICO S.A., del trámite de reducción del contrato No. 013-00-L-CATAM-GRUTA-2023, por valor de \$ **7.603.107,10**, con cargo a la vigencia 2023.

	FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

PLAZO DE ENTREGA:

VIGENCIA 2023

Hasta el 29 de diciembre de 2023.

VIGENCIAS FUTURAS 2024

Desde el 01 de enero de 2024 hasta el 30 de abril de 2024

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 22/03/2023 hasta el 30/04/2024

Porcentaje Avance en tiempo: 84,73 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 81,50 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

DETALLE DEL PAGO	VALOR	OBSERVACIONES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 102.000.000,00	
VALOR ADICIÓN	\$28.000.000,00	
VALOR FINAL CONTRATO	\$130.000.000,00	
PAGO ANTICIPADO O ANTICIPO	\$	
PRIMER PAGO PARCIAL PAC JUNIO	\$14.265.364,19	Orden de pago No. 152848623 del 26 mayo de 2023
SEGUNDO PAGO PARCIAL PAC JULIO	\$5.913.756,17	Orden de pago No. 213359623 del 11 de Julio de 2023
TERCER PAGO SALDO PAC AGOSTO	\$9.663.199,94	Orden de pago No. 24812832 de 03 de agosto de 2023
CUARTO PAGO PARCIAL PAC SEPTIEMBRE	\$17.978.853,50	Orden de pago No. 305574123 de 13 de Sept de 2023
QUINTO PAGO PARCIAL PAC OCTUBRE	\$ 6.722.960,93	Orden de pago No. 334168823 de 04 de Oct de 2023
SEXTO PAGO PARCIAL PAC NOVIEMBRE	\$ 8.801.793,35	Orden de pago No. 114327250 de 25 Oct de 2023
SEPTIMO PAGO PARCIAL PAC DICIEMBRE	\$ 11.342.135,14	Orden de pago No. 407183523 de 24 de nov 2023
OCTAVO PAGO PARCIAL PAC DICIEMBRE Y CUENTAS POR PAGAR	\$ 11.631.571,70	Orden de pago No. 33642724 del 19 de feb 2024
NOVENO PAGO PARCIAL PAC DICIEMBRE Y CUENTAS POR PAGAR	\$11.107.257,98	Orden de pago No. 33818024 del 19 de feb 2024
DECIMO PAGO PARCIAL PAC ENERO	\$8.555.512,14	Orden de pago No. 36092324 del 21 de feb 2024
UNDECIMO PAGO PARCIAL PAC FEBRERO	\$5.452.525,26	Se tramita factura BOG3531-BOG3570-BOG3581-CLO3683-CLO3719-MTR1115-MTR1141-PEI2604
SALDO	\$10.991.962,60	

Recursos Girados: \$105.952.405,04

Porcentaje de pagos realizados: 81,50 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 18,5%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

	FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
DE ACUERDO A APOORTE PARA FISCALES		
<p>INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:</p> <p>No ☒ Sí ☐</p> <p>Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:</p> <p>NO APLICA</p> <p>INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:</p> <p>No ☒ Sí ☐</p> <p>Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:</p> <p>NO APLICA</p> <p>LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:</p> <p>No ☒ Sí ☐</p> <p><u>(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).</u></p> <p>DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)</p> <p>No ☐ Sí ☒</p> <p>En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:</p> <p>NO APLICA</p> <p>DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (Listar actividades específicas realizadas)</p> <p style="text-align: center;">SERVICIO PRESTADOS DEL 1 AL 29 DE FEBRERO 2024</p>		



FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

VERSIÓN N°:

03

VIGENCIA:

23-10-2023

Etiquetas de fila	Suma de CANT	Suma de TOTAL
BOG		
DRENAJE	26	2.212.502
LIMPIEZA INTERNA AERONAVES	12	1.784.784
Total BOG	38	3.997.286
CLO		
MEDIA HORA ESCALERA DE ABORDAJE	7	679.112
Total CLO	7	679.112
MTR		
MEDIA HORA ESCALERA DE ABORDAJE	6	582.096
Total MTR	6	582.096
PEI		
MEDIA HORA ESCALERA DE ABORDAJE	2	194.032
Total PEI	2	194.032
Total general	53	5.452.525

- SE PRESETARON LOS SERVICIOS DE ACUERDO A REQUERIMIENTO, SUPLIENDO LAS NECESIDADES REQUERIDAS POR LA FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA EN LOS DIFERENTES AERODROMOS DEL PAÍS.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (SOPORTES DE LA FACTURACIÓN).

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:

(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

N/A

SEGUIMIENTO A RIESGOS:

“¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?”

SI: _____ NO: X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:

ST ALVAREZ MANRIQUE JUAN JOSÉ

FIRMA:

C.C. No.

1098818687

DEPENDENCIA:

GRUTA - CATAM

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	x		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	x		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros...	x		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			No aplica
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	x		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y	x		

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.			
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	x		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	x		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	x		
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	x		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			hasta el momento no se han presentado novedades
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda		x	