

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 601 año 2019
2. Nombre del contratista o conviniente:	Nathalia Quintero Cardoza
3. C.C o Nit	31.323.537

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	11/01/2019
Fecha de inicio :	15/01/2019
Fecha de terminación:	13/12/2019

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
<i>Suspensión</i>	N.A	3 meses, 8 días	23/4/2019	31/7/2019
<i>Suspensión</i>	N.A	15 días	1/8/2019	15/8/2019

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)		
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	\$49.141.633		
7. Valor Adición (es)	\$0		
Valor Liberado por suspensiones	\$16.878.433		
8. Valor Total del Contrato o convenio	\$32.263.200		
9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)			
Pago No 1.	\$ 2.389.866	Pago No 7.	\$0
Pago No 2.	\$4.481.000	Pago No 8.	\$2.240.500
Pago No 3.	\$4.481.000	Pago No 9.	\$4.481.000
Pago No 4.	\$3.286.067	Pago No 10.	\$4.481.000
Pago No 5.	\$0	Pago No 11.	\$4.481.000
Pago No 6.	\$0	Pago No 12.	

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-.5

10. Sumatoria de No. de Pagos	\$30.321.433
11. Saldo a Pagar	\$1.941.767
12. Valor Total Pagado	\$32.263.200
13. Saldo a Liberar	\$0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVENIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Formular, desarrollar y hacer seguimiento a estrategias que impulsen la participación constante de la población objeto de atención en las actividades de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.	<p>Corresponsabilidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> Entre enero y febrero se diseña una estrategia para informar por equipos a los colaboradores (profesionales reintegradores, facilitadores, y equipo de Coordinación) las gestiones que se priorizaron por municipio y requieren de la intervención de los profesionales que atienden los tres procesos de la entidad (reintegración ruta regular, ruta especial y reincorporación). En octubre, se implementa estrategia de identificación de actores externos para articulación interinstitucional (Heartland Alliance, CVC, Fundación Carvajal, Arquidiócesis de Cali), y gestión de contacto, obteniendo respuesta favorable en los dos primeros (17 y 23 de octubre). <p>Registro en el módulo de actores externos:</p> <ul style="list-style-type: none"> En el mes de marzo se realiza un trabajo individual de entrenamiento e información a cada uno de los 20 profesionales del GT, asignados como responsables de las gestiones priorizadas con actores externos para el 2019. Entre agosto y septiembre, se revisan los informes del indicador trimestral del PAI y tablero de control del 2019, enviados por Articulación Territorial, así

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<p>como el reporte del SIR con el avance en los seguimientos por gestión emitido por el GT (16, 20, 28 y 30 de agosto; septiembre 3 y 26). Además, se retoma el instrumento de armonización de las necesidades del GT (41 gestiones priorizadas con actores externos).</p> <ul style="list-style-type: none"> De estos ejercicios de revisión y seguimiento, se envían correos electrónicos a colaboradores para recordar seguimiento a las gestiones en el SIR (22 de agosto; 16 de octubre; 27 de noviembre; 4, 5 y 6 de diciembre). Se revisa el reporte de corresponsabilidad proporcionado por Articulación Territorial con relación al PAI y el Tablero de Control, enviado el 6 de diciembre. Se revisan 78 gestiones reportadas como priorizadas y no, durante el 2019 en el GT Valle del Cauca. Se verifica su estado en el módulo de actores externos en el SIR (2, 3, 4, 5, 6, 10, 11, 12 de diciembre). <p>Iniciativas Territoriales Comunitarias: con relación a las estrategias implementadas en el área de comunidades, se apoya así:</p> <p><i>Alistamiento</i></p> <ul style="list-style-type: none"> 6 de febrero, revisión de artículo para prensa sobre los procesos comunitarios en el GT. 14 de febrero, se envía a profesional de comunicaciones información de los actores externos estratégicos con los que el GT trabajará en el 2019 de manera "priorizada" dentro del PAI. Se promueven, organizan y participan reuniones de acercamiento, diseño y seguimiento para 3 iniciativas comunitarias (2 de Cali y 1 de Palmira), realizadas el 11, 13, 18 y 27 de febrero. Se apoya a través de gestiones con actores externos que puedan apoyar el desarrollo de las iniciativas territoriales comunitarias (ITC) como la reunión del 5 de marzo, con Save The Children, OIM y ARN para identificar posibilidades de articulación en de Buga y Tuluá. <p><i>Planeación</i></p> <ul style="list-style-type: none"> 1, 2 y 3 de abril, se realiza un trabajo colaborativo con equipo de profesionales que acompaña las diferentes iniciativas territoriales comunitarias

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 3 de

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<p>priorizadas en el GT Valle del Cauca con el fin de elaborar y revisar documento de focalización de cada una: Palmira, Buga, Tuluá y 3 en la ciudad de Cali.</p> <ul style="list-style-type: none"> 12 de abril, se remite información sobre iniciativas territoriales comunitarias (ITC) que en el GT Valle del Cauca son objeto de apoyo técnico y financiero por parte de la OIM durante el 2019. Se envía información a la Enlace Departamental de OIM. <p><i>Ejecución</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Entre agosto y septiembre, se realiza seguimiento a los planes de acción en cada una de las Iniciativas Territoriales Comunitarias (ITC) en el GT (21, 26 y 28 de agosto; 10, 17 y 24 de septiembre). Se establecen estrategias en conjunto con los PR2 para fortalecer participación de la comunidad las iniciativas Anímate 21 y "Jugando, jugando y al territorio vamos entrando" (Tuluá), (23 de agosto). <p><i>Cierre</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Durante los meses de septiembre, noviembre y diciembre se apoya en la realización de las actividades de cierre y jornadas de evaluación de las ITC de Cali; se revisan los informes de seguimiento al plan de acción, sistematización y plan de sostenibilidad de cada una. <p>Articulaciones para favorecer escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se establece contacto (vía correo electrónico y telefónico) con funcionarios de la Secretaría de Educación Municipal para identificar posibilidades de articulación que posibilite la realización de acciones de servicio social para las PPR (14 de febrero). Se coordina y participa en reunión el día 18 de noviembre en la Dirección Ambiental Regional de la CVC para concertar participación en escenarios que permitan la realización a las PPR del servicio social. Se realiza reunión con el Director País y Oficial de Programas del Heartland Alliance International con el fin de identificar posibilidades de articulación interinstitucional (14 de noviembre).

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 4 de

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
2. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la validación y verificación de los avances en la planeación, formulación, implementación, seguimiento y evaluación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención.	<p>Seguimiento a profesionales:</p> <p>Para apoyar el seguimiento a las estrategias de búsqueda, se revisan mensualmente las siguientes bases de datos, con el fin de continuar las estrategias implementadas por las asesoras de Ruta (Cali / Municipios) y el equipo de coordinación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Base de acuerdos de PdT programados para enero. • Base de PdT en sus diferentes estados y ciclos. • También se revisan en el SIR, caracterización de PDT's en elaboración y en ejecución por profesional. • Reporte ISUN <p>(28 al 30 de enero; 22, 25 y 26 de febrero; 26 al 28 de marzo; 28 al 30 de agosto; 24 al 26 de septiembre; 24, 25 y 28 de octubre; 20, 23 y 24 noviembre; 10, al 12 de diciembre)</p> <p>A lo largo del periodo contractual se retroalimenta vía correo electrónico a los PR de Cali: Martha Díaz, Margarita Franco, Yeir Jurado, Lady Aguilar, Otoniel Romero; así como a 2 de municipios: Brayan Pérez, Rubén Vivas, Paola Ascue, Hernán Rojas y Caterine Valencia, sobre la importancia de verificar los tiempos establecidos para cada estado de los PDT, hacer los cambios de aquellos PdT. que están en Ejecución y que corresponden a PPR que ya no tienen asignadas, la fidelización de la información y el cumplimiento de los lineamientos establecidos para ello.</p>
3. Orientar y hacer seguimiento al equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación, para la aplicación de los instrumentos relacionados con la caracterización para la formulación de los Planes de Trabajo, el seguimiento a las Unidades de Negocio, la estrategia de acompañamiento post a las personas que terminan el proceso de reintegración por la modalidad de culminación, y los demás	<p>Seguimiento a aplicación de instrumentos</p> <p>Mensualmente se realizan 2 revisiones a las bases referidas en el numeral anterior y a cada uno de los informes de actividades de Profesionales Reintegradores II asignados para dicho ejercicio, así como de los 2 de Gestores de Ciudadanía, encontrándose que:</p> <p>El 25 de febrero se informa a los PR2 Brayan Pérez y Margarita Franco, que reportan servicios sociales autogestionados por sus PPR, la importancia de registrar la documentación oportunamente, para facilitar la retroalimentación a tiempo y asegurar la fidelización de la información.</p> <p>Acompañamiento en registro de gestiones en el SIR</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
instrumentos que hagan parte de la ruta de reintegración de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad	<ul style="list-style-type: none"> Se orienta a equipo de colaboradores de municipios, zona Cali y facilitadores, en el registro de gestiones con actores externos (27 de agosto; septiembre 6). Se retroalimenta al equipo de colaboradores del GT, sobre los resultados obtenidos en el PAT respecto al indicador de “Escenarios de socialización de la PRSE” (16 de octubre). Se realiza seguimiento y análisis a las 44 gestiones registradas en el módulo de actores externos (4, 7, 10 de octubre; 15, 27 y 28 de noviembre). <p>Seguimiento al desarrollo de las ITC:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se organizan los equipos (PR2, Gestores de Ciudadanía, Enlace de Coordinación, Analista de Contexto) por cada una de las ITC para desarrollar el periodo de focalización; se les brindan orientaciones sobre la elaboración del documento de focalización (20 de marzo). Se participa en reunión inicial de la ITC de Buga con PR2 asignados a la zona y al área comunitaria, con el fin de establecer línea base y planear actividades correspondientes a la fase de focalización y diagnóstico. Se realiza acompañamiento y entrenamiento permanente a los 2 Gestores de Ciudadanía en cuanto a organización, registro y sistematización de información por ITC (4, 5, 8, 19, 22 y 29 de marzo). Se revisan los informes de las Iniciativas Territoriales Comunitarias, elaborados por los profesionales reintegradores asignados al área de comunidades; informes correspondientes a las ITC Anímate 21, Emisora Juvenil Estudiantil, CIPD y Tuluá. Se envía retroalimentación (2 y 4 de octubre; 19 y 28 de noviembre; 2 de diciembre).
4. Establecer mecanismos de control para el seguimiento a la implementación de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	<p>Con el fin de retroalimentar al equipo de profesionales del GT Valle (Reintegradores, Facilitadores, Asesores, Coordinación), se realiza a inicios del año, la revisión de la matriz de actores externos para el 2019, dividiéndose por proceso (reintegración, reincorporación, justicia y paz, y salud) y municipio.</p> <p>Acompañamiento a Gestores de Ciudadanía</p> <ul style="list-style-type: none"> El 13 de febrero, se solicita a los Gestores de

“Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>”

Página 6 de

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<p>Ciudadanía la elaboración de un cronograma mensual de actividades, iniciando en febrero.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se revisa mensualmente el informe de actividades de los Gestores de Ciudadanía y se realiza trazabilidad a actividades reportadas. • El 19 de febrero, se asiste a reunión con Gestores de Ciudadanía y Coordinación del GT para realizar seguimiento a sus desempeños frente a las obligaciones contractuales de sus cargos. • El 4 de abril, se solicita apoyo a los Gestores de Ciudadanía en la sistematización de las evidencias para cada una de las ITC del GT. Se realiza seguimiento y retroalimentación. • Se realizó reunión con el Gestor de Ciudadanía de Cali para abordar tema del desempeño laboral y participación en ITC'S; 20 de agosto. • Se realiza reunión individual con los Gestores de Ciudadanía para revisar asignación de actividades contractuales (5 de noviembre). <p>Acompañamiento a equipo de profesionales reintegradores, facilitadores y asesores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se envía reporte de estado de gestiones con actores externos priorizadas, que atienden al mecanismo de Posicionamiento y tipología: Participación en eventos; 22 de agosto. • Se notifica a PR 2 de Buenaventura sobre gestión con actor externo duplicada en el SIR; se verifica y se solicita a Bogotá su eliminación; 21 y 22 de agosto. Se identifican 2 gestiones con actores externos creadas por error y se solicita su eliminación al área de soporte (septiembre 16 y 26). • Se diseña y ejecuta estrategia para el registro de las gestiones con actores externos, notificando sobre ésta al equipo; 30 de agosto. • Se realiza reunión con el equipo de comunidades para identificar roles asumidos, avance de las Iniciativas Territoriales Comunitarias (ITC); 27 de agosto. • Se reciben los informes corregidos por parte de los profesionales asignados a revisión, en lo correspondiente al informe de honorarios de diciembre y el informe final de actividades. Se verifica la aplicación

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 7 de

 AARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14
		FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<p>de ajustes en cada caso (10 al 13 de diciembre).</p> <p>Acompañamiento a los practicantes de la Universidad del Valle:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se realizan reuniones con los practicantes de psicología para conocer estado de la práctica y definir acciones que potencien sus prácticas profesionales (22 y 26 de agosto; septiembre 17; 8, 15, 22 y 30 de octubre; 12 de noviembre). Se realiza reunión con practicantes y docente supervisor de la Universidad del Valle, (Nelson Molina), el 24 de septiembre.
<p>5. Apoyar el diseño, implementación y seguimiento de la estrategia territorial de corresponsabilidad, y de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, de acuerdo con las características de la población identificadas a través del Plan de Trabajo, las realidades del contexto y demás variables del proceso.</p>	<p>Apoyo en la articulación con actores externos</p> <ul style="list-style-type: none"> Se apoya a la Coordinación del GT en el diseño y seguimiento al piloto de trabajo comunitario en reincorporación (11, 15, 29 de marzo). Se participa en reunión entre Save The Children y ARN para definir articulación en beneficio de la ITC emisora juvenil: estudiantil (8 de marzo). Se acompaña a la Mesa Promotora Anímate 21 en presentación de la ITC a empresarios de Johnson y Johnson (11 de marzo). <p>En el marco del proyecto de <i>fortalecimiento de enfoques diferenciales</i>, financiado por la OIM, se apoya en:</p> <ul style="list-style-type: none"> Reunión con la Coordinación del GT y la Enlace Dptal Valle del Cauca, y profesional de apoyo de la OIM para conocer y ajustar la propuesta sobre enfoque diferencial aprobada por OIM (23 de enero). El empalme con profesional de OIM y se apoya a las PR2 asignadas en cada línea de trabajo diferencial; 28, 28 y 30 de agosto. La ejecución de la Feria de Servicios para población objeto de la ARN (septiembre 2, 14). La conformación del equipo de género (septiembre 16) Jornada de Estrategia Diferencial de Género y actividad de formulación de Proyectos, desde el Marco Lógico. Ambos talleres liderados por profesionales de la OIM (septiembre; noviembre 25). Se articulan acciones (definición de fechas, condiciones de los eventos, definición de responsables, elaboración de presupuesto) con OIM y el GT en las siguientes actividades:

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<ul style="list-style-type: none"> - Feria de Reincorporación - Actividad familiar: obra de teatro "Más que 2" - Evento de culminaciones en Buenaventura - Evento de culminaciones en Cali <p>Apoyo en el fortalecimiento a las ITC</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entre el 5 de marzo y el 12 de abril, se apoya la consecución con ARN en Bogotá y Comfenalco, de la documentación sobre el apoyo previo de OIM a ITC desarrolladas en el GT, para fortalecerlas en el 2019. • Se retoma el acompañamiento de las 5 ITC iniciando con una reunión del equipo (Enlace de Coordinación, Gestor de ciudadanía, PR2 y practicante de la Universidad Icesi) para conocer el diseño e implementación de las mismas; 20 de agosto. • Se realiza reunión con profesional de la OIM, para abordar avance de las ITC que reciben apoyo económico: "Jugando, jugando y al territorio vamos entrando" (Tuluá); Anímate 21 (Cali) y Emisora Juvenil (Cali); 19 de agosto. • Seguimiento a convocatorias de las actividades en las ITC Anímate 21 y Tuluá, para promover participación de la comunidad (del 21 al 31 de agosto). • ITC Centro Integral de Promoción de Derechos – CIPD-: El 17 de enero se participa en videoconferencia con área de comunidades de la ARN (Bogotá) y ACDI VOCA para revisar y ajustar propuesta de acompañamiento por parte de esta ONG, a las líneas de acción comunitarias asociadas al CIPD (Centro Integral de Promoción de Derechos). • El 30 de enero se organiza y participa en reunión concertada entre GT Valle y facultad de Psicología de la Universidad Cooperativa de Colombia con el fin de retomar articulación que se dará entre ambas instituciones, para el desarrollo de las acciones del 2019 en el CIPD. • Se realiza reunión con docente de la Universidad Cooperativa de Colombia, Ana Lucía Sánchez para realizar evaluación de la ITC CIPD (septiembre 25). • ITC Emisora Juvenil Estudiantil: Se articulan acciones con OIM y el GT para la materialización del apoyo en la actividad de visita a emisora de Cali, por parte de estudiantes de la IE CaHoMa Stereo.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 9 de

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<ul style="list-style-type: none"> Se participa en el cierre de la Iniciativa Territorial Comunitaria Animate 21 (7 de noviembre). Se acompaña a profesional de comunidades, Lady Johana Aguilar, en la realización de las actividades de cierre de las iniciativas territoriales comunitarias (Animate 21, CIPD y Emisora Juvenil Estudiantil) para los días 7, 8 y 13 de noviembre. <p>Apoyo en articulación ARN – Secretaría de Paz de Cali:</p> <ul style="list-style-type: none"> 5 de febrero, reunión con Secretaría de Paz de Cali, OIM y ARN. 11 de febrero, reunión en la JAC Vallegrande con Secretaría de Paz, OIM y Mesa Promotora del proyecto comunitario Animate 21. 15 de febrero, se participa en comité técnico del piloto de Gestores de Paz con personas en reincorporación, donde asisten OIM, Secretaría de Paz y ARN. En esa misma jornada se visita a Gestores de Paz con quienes se realiza un grupo fócal liderado por la Secretaria de Paz de Cali, y las entidades participantes del proyecto. 19 de febrero, se acompaña primera sesión de trabajo entre Gestores de Paz –PR- e integrantes de la Mesa Promotora de Animate 21. 20 de febrero, reunión entre Secretaría de Paz de Cali y ARN para precisar formas de comunicación, alcance de los roles por entidad y acompañamiento al ejercicio comunitario realizado por Gestores de Paz, de PR. Se articulan acciones entre la Secretaría de Paz de Cali y el GT para la realización de la visita a la exposición El Testigo, en el Museo La Tertulia, el 17 de octubre. <p>Socialización de la PRSE</p> <ul style="list-style-type: none"> 7 de febrero, socialización de la PRSE a estudiantes de 7° y 8° semestre Licenciatura en Educación Inicial, Universidad San Buenaventura. A microempresarios de Palmira, en evento organizado por la Agencia Pública de Empleo del Sena (septiembre 23). A estudiantes de 7° semestre de Mercadeo y

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 10 de

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<p>Negocios Internacionales de la Universidad San Buenaventura (25 de octubre).</p> <p>Otras actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se apoya la realización del evento conmemorativo del día de la prevención contra el reclutamiento de NNA (12 de febrero). • Se asiste a la Mesa Técnica de la Alcaldía con para balance del 2018 de programas del ente territorial dirigidos a la población objeto de atención de la ARN; así como reconocer proyección y líneas de trabajo para el 2019 (12 de febrero). • Se apoya el entrenamiento del practicante de Psicología de la Universidad del Valle, con relación a la implementación de la estrategia del trabajo con familias y su articulación con la estrategia Spazcios (1 de abril). • Se participa y apoya la realización del "II Foro Académico por la Paz. Transformaciones y desafíos de la paz en el suroccidente colombiano" (septiembre 14). • Se participa en las jornadas de dinamización de la estrategia de fortalecimiento de entornos protectores "Mambrú, éste es otro cuento" (septiembre 25 y 26). • Se participa en reunión con profesional de comunidades, Lorena Pardo, con el fin de conocer estado de las ITC (septiembre 2). • Videoconferencia con el Colectivo de Sensibilidad Ambiental "Agruparse" para identificar posibilidades de generar escenario reconciliación o servicio social (17 de octubre).
6. Realizar el registro de la información en el Sistema de Información para la Reintegración – SIR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	<p>Se inicia el año con el reconocimiento de las metas del Plan de Acción Institucional y hallazgos sobre revisión de los registros del POA 2018 (14 y 25 de enero).</p> <p>Se verifica el registro en el SIR cada una de las 55 gestiones con actores externos priorizadas para el 2019.</p> <p>Se brinda apoyo a la Coordinación en el trámite de los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los términos de referencia para la firma del convenio entre la Universidad Libre y la ARN. • Vinculación de practicantes de psicología de la Universidad del Valle, al GT; 25 y 26 de febrero; 6, 12, 13, 15, 19, 20, 21, 22 y 28 de marzo; 4 al 12 de abril; 26 de agosto; septiembre 4 y 10).

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 11 de

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<ul style="list-style-type: none"> Diligenciamiento de la base de priorización de los procesos comunitarios en el Valle 2019-2020; 22 y 25 de febrero, Diligenciamiento de ficha de proyecto - Acción Territorial de la OIM, a realizarse en el GT Valle; 14 de febrero. Solicitud de Modificación Contractual al convenio 933 A de 2017 suscrito entre la ARN y la Universidad del Valle, articulando información gestionada con docentes de la Universidad del Valle y equipo del GT, remisión a Gestión contractual de la ARN, aplicación de ajustes y remisión para visto bueno final nuevamente al nivel central (4, 5, 6, 12, 13, 22, 28 y 29 de marzo; 4 y 5 de abril; septiembre 4 y 10). Se registran en el SIGER los reportes de las variables: Número de escenarios de socialización de la PRSE; y Número de iniciativas construcción paz convivencia y reconciliación desarrolladas (7 de octubre; 13 de diciembre). Se proyecta y envía a Coordinación del GT, el indicador "Porcentaje de Escenarios de Socialización de la Política desarrollados – GT Valle del Cauca" (10 de octubre; 13 de diciembre). Se verifican en el SIR las 15 gestiones reportadas como finalizadas por parte de los colaboradores (5 de noviembre).
7. Efectuar revisiones mensuales y aleatorias de la veracidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración - SIR referente al acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	<ul style="list-style-type: none"> En enero, se verifica y reasignan responsables en cada una de las 55 gestiones con actores externos, priorizadas para el 2019, especialmente en los municipios donde hubo cambio de profesional asignado (Pradera, Palmira, Tuluá). Se realiza una revisión mensual en el módulo de actores externos del SIR el registro de cada una de las gestiones priorizadas en el PAI para el 2019, verificando responsables asignados, mecanismo de vinculación del actor externo y tipología de la gestión; encontrándose: <i>Febrero:</i> solicitar la eliminación de 20 gestiones y la creación de 4 gestiones nuevas (Brillaseo SAS; OIM (2); Fundación Zoológico de Cali). <i>Marzo,</i> solicitar correcciones en 11 gestiones. <i>Agosto,</i> se encuentran 41, donde 1 de ellas se duplicó por error de la PR2 (16, 20, 21, 30 de agosto). <i>Septiembre:</i> 42 gestiones, 5 sin registrar seguimientos y

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 12 de

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<p>2 registradas con errores.</p> <p><i>Octubre</i>, las siguientes novedades se reportan a Diego Mora de nivel central: No se había eliminado la gestión no priorizada GES_06638 correspondiente al actor externo: DISTRIBUCIONES HOYOSTOOLS S.A, NIT: 9, según se solicitó el 26 de septiembre. Además, se registraron 7 gestiones sin seguimiento en donde 2 de ellas aparecían como No Priorizadas según reporte de Articulación Territorial (3 de octubre).</p> <p><i>Noviembre</i>: se realiza revisión individual de cada una de las gestiones priorizadas para verificar responsables asignados, mecanismo de vinculación del actor externo y tipología de la gestión (15 de noviembre).</p> <p><i>Diciembre</i>: la identificación de la gestión GES_05642 con la Policía Nacional en Buenaventura, duplicada, la cual afecta la medición de dos indicadores. Se solicita a Bogotá su eliminación (9 diciembre).</p>
<p>8. Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto y la normativa vigente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Articulación con Save The Children, para reconocer posibilidades de vinculación de los jóvenes desvinculados a oferta de FpT liderada por esta ONG (25 de enero). • Reunión con Decana de la Facultad de Educación y la Coordinación del GT Valle, con el fin de conocer posibilidades de articulación (31 enero). • Reunión con la Secretaria de Desarrollo Económico de Cali, el líder de Territorios con Desarrollo Económico y la Coordinadora del GT, para identificar posibilidades de articulación a programas productivos (29 de febrero). • Entre el 5 y 14 de marzo, se consolida y envía listado de mujeres postuladas al programa de Bavaria "Creciendo por un sueño", al líder de Territorios con Desarrollo Económico de la Secretaria de Desarrollo Económico de Cali, con el cual se promueve la generación de ingresos mediante el desarrollo de una tienda en sus casas. • Se participa en reunión con líder del proceso de empleabilidad de la Fundación Carvajal en conjunto con la Coordinadora del GT, para conocer y socializar programa de bonos de impacto social, conducente a la formación y vinculación laboral en condiciones de vulnerabilidad (26 de agosto; septiembre del 1 al 10). • Se socializa a los profesionales de Cali –vía

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<p>correo electrónico-, convocatoria del CDP- Corporación de Desarrollo Productivo para realizar formación para el trabajo, dirigida a PPR, PR y PRE, así como a sus familias (29 de agosto).</p> <ul style="list-style-type: none"> Se participa en la Mesa Municipal de Empleabilidad organizada por la Secretaría de Desarrollo Social y Económico (septiembre 19). Se realizan gestiones con las empresas: Payán & Cia; Colombiana de PVC; Industrias Metálicas JEP y con el Centro de Diseño Tecnológico Industrial del Sena, para encontrar lugar de práctica a PR que realiza formación en Técnico en Soldadura de Productos Metálicos en Platina, del Sena (del 22 al 30 de octubre). En noviembre se contacta a las empresas: Industrias Ridders, Metálicas Costa, Industrias Metálicas Castillo, Payán & Cia, para encontrar lugar de práctica (14 y 15 de noviembre).
9. Orientar al equipo de profesionales misionales, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización en temas relacionados con el objeto del presente contrato y los lineamientos de la DPR.	<p>Se participa en las siguientes reuniones de equipo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Reunión para planeación estratégica y revisión de obligaciones contractuales del equipo, con equipo asesor y coordinación (14 y 16 de enero). 18 de enero, reunión del GT Valle, para presentar cambios en el equipo y recibir lineamientos técnicos por parte de la entidad. El 21 de enero se realizan reuniones individuales con los dos Gestores de Ciudadanía para coordinar su acompañamiento a las iniciativas comunitarias priorizadas. <i>Trabajo comunitario en municipios:</i> se apoya planeación de trabajo con comunidades en municipios priorizados en el Valle del Cauca; trabajo conjunto realizado con Enlace de Coordinación, Asesora de Municipios, PR 2 encargado de comunidades y PR2 de municipios (7, 12 y 18 de febrero; 20 marzo). Asesoría individual a profesionales del equipo del GT (7), respecto al registro en el SIR y seguimiento a las gestiones con actores externos asignadas (18 y 29 de marzo; septiembre 25; septiembre 9; 5, 6, 10 de diciembre). Envío de correos individuales a los profesionales responsables en el SIR, de las gestiones priorizadas con actores externos, notificando la asignación y código de la gestión (14, 20 y 28 de marzo; 22 de agosto).

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<ul style="list-style-type: none"> • En marzo, diligenciamiento del instrumento de identificación de necesidades en materia de corresponsabilidad con actores externos, diligenciando la priorización de 39 gestiones. • Se orienta a 2 PR2 y 1 facilitador en los requerimientos logísticos necesarios para los talleres de prevención de la estigmatización de exintegrantes FARC-EP a realizarse para el mes de septiembre en Buenaventura (22 y 26 de agosto) y foros territoriales con la Folke Bernadotte (25 y 26 de noviembre). • Se realiza acompañamiento a Gestor de Ciudadanía de Cali para retomar obligaciones contractuales (27 de agosto). • Estrategia de registro de socializaciones de la PRSE: se envían correos individuales a los profesionales para registro de las socializaciones, se consolida la información y se revisan las evidencias para registro por parte del técnico admtno (septiembre 2, 4, 5, 6). • Se realiza reunión con practicantes de Univalle de acompañamiento y seguimiento a desarrollo de estrategia de trabajo con familias (septiembre 4). Se acompaña el rediseño de las acciones que se enmarcan en la estrategia del GT de atención a familias (septiembre 24 y 26) • En octubre y noviembre, se notifica a los colaboradores sobre resultados de las gestiones registradas con actores externos en septiembre Se brindan orientaciones para registrar beneficiarios y resultados en cada una de las gestiones (16 de octubre y 27 de noviembre).
10. Articular la estructuración, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	<p>El 21 de enero, en conjunto con los Gestores de Ciudadanía, se inicia identificación de estado inicial de cada iniciativa comunitaria priorizada para el 2019: Buga, Palmira (Centro de Formación para la Vida), Cali (Animate 21, CIPD, Emisora Juvenil). Se establecen actividades a realizar en cada iniciativa como parte de la fase de alistamiento.</p> <p>El 25 de enero se participa en reunión con la Enlace Dptal Valle del Cauca y profesional de apoyo de la OIM, con el propósito de revisar posibilidades de articulación del proyecto de reconciliación comunitaria desarrollado</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<p>con personas en reincorporación, y la iniciativa comunitaria Anímate 21.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 11 de febrero, reunión en la IE Carlos Holguín Mallarino, con la Rectora, docentes de la Universidad Cooperativa de Colombia y ARN. • 13 de febrero, reunión en la IE Harold Eder con la Rectora de la institución, las líderes encargadas del Centro de Formación para la Vida y equipo de profesionales de la ARN que atiende Palmira, para reconocer estado inicial del proyecto comunitario, identificar apoyos requeridos y proyección para el 2019. • 15 de marzo, reunión con OIM, Secretaría de Paz de Cali y OIM, para seguimiento a proyecto piloto con personas en reincorporación y mesa promotora de Anímate 21. • 20 de marzo, se coordina y acompaña reunión entre Coordinación del GT y profesor de la Universidad Bautista con el fin de acordar condiciones para que PPR y PR participen en diplomado en construcción de paz. • 26 de marzo, se participa en reunión con equipo ARN y directora del Observatorio de Políticas Públicas de la Universidad Icesi, para la realización del foro de incidencia política con candidatos a la Alcaldía de Cali. • Se brinda apoyo a Gestora de Ciudadanía con la gestión del apoyo logístico (solicitud de refrigerios, elaboración de oficios para instituciones) requerido para evento a realizarse el 31 de marzo en la urbanización El Rodeo, en Jamundí. • 4 de abril, se participa en la jornada final de trabajo comunitario del piloto de Gestores de Paz y Cultura Ciudadana, con personas en reincorporación, organizada por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana de Cali. • 4 de abril, se lidera jornada de socialización de iniciativas comunitarias de la comuna 21, a ser beneficiadas por el proyecto piloto de Gestores de Paz con personas en reincorporación y su articulación con la Mesa Promotora de la iniciativa comunitaria Anímate 21. • 5 de abril, se participa en comité técnico del proyecto de Gestores de Paz y Cultura Ciudadana con personas en reincorporación, junto a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana de Cali, OIM, Comfenalco y equipo de la ARN Valle del Cauca. Se revisan aspectos

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 16 de

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<p>de cierre del proyecto, recomendaciones del sistematizador e informe de avance de la Secretaría.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se participa en reunión con PR2, Enlace de coordinación y profesor participante en el programa institucional de paz de la Universidad del Valle para identificar requerimientos técnicos y logísticos del foro con candidatos a la Alcaldía de Buga respecto a sus propuestas en construcción de paz (23 de agosto). • Se realiza empalme con los dos profesionales de apoyo de la OIM para el fortalecimiento del trabajo con comunidades y los enfoques diferenciales (26 y 28 de agosto). • Se participa en los cierres del fortalecimiento por parte de OIM a las iniciativas territoriales comunitarias: Animate 21 y CIPD (septiembre 18) • Se participa en jornada de dinamización de Mambrú No Va a La Guerra (septiembre 26 y 27). • Se participa en reunión con equipo base del enfoque de género del GT con el fin de definir líneas de trabajo a fortalecer con apoyo técnico y financiero con OIM (septiembre 16 y 30). • Se participa a reunión de la Mesa Técnica de la Alcaldía, 10 de octubre. • Se participa en entrenamiento sobre enfoque diferencial de género, brindado por la OIM al equipo de profesionales del GT, 7 de octubre. • Se asiste a reunión en la Registraduría, sede Los Cámbulos, para coordinar talleres de sensibilización sobre proceso electoral para PR, 15 de octubre. • Se coordina actividad de visita de PPR, PR y familiares a la exposición El Testigo (del 1 al 17 de octubre). • Se participa en el Foro "Retos y Desafíos en torno al bienestar psicosocial y su impacto en el proyecto de vida de las personas en proceso de reintegración y reincorporación", realizado por la Secretaría de Salud Municipal de Cali, la Universidad del Valle y la ARN (1 de noviembre). • Se participa en 2 reuniones de zona Cali con el fin de revisar condiciones de realización de actividades para PPR y familiares que requieren apoyo de corresponsabilidad (8 y 25 de noviembre).

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14
		FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
11. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en el seguimiento a la implementación de las terminaciones del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	<p>Durante la ejecución del contrato, se verifican en el módulo de postulados a culminación 4 PPR referidas por los PR como postuladas en el mismo.</p> <p>Para este período no se requieren más acciones de apoyo para realizar seguimiento a la implementación de las terminaciones de procesos de PPR.</p>
12. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación para el cumplimiento al plan operativo del Grupo territorial o Punto de Atención o Programa Paz y Reconciliación.	<p><i>Se participa en las reuniones con equipo de Coordinación:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • El 21 y 28 enero, planeación de la Estrategia Afro en el 2019. • 1 febrero; 1 marzo, seguimiento de indicadores. • 11 febrero, revisión del plan de acción institucional (PAI) y plan de acción para el postconflicto (PAP). • 4 marzo, socialización del PAI y PAP al equipo • 18 marzo, 8 abril, 20 agosto, lineamientos operativos, seguimiento a tablero de control y el PAI. • 11 abril, reunión con Asesor EDAT – Luis Carreño- para revisar cumplimiento del PAI y PAP. • 6 septiembre, seguimiento al Plan de Acción Territorial (PAT) por parte de Rito González. <p><i>Elaboración de documentos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 28 al 31 de marzo, focalización de las ITC Animate 21 y CIPD. <p><i>Reportes en el SIGER de variables en el PAI:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 de abril; 7 de octubre; 13 de diciembre, se elaboran los informes de las variables y la descripción de los indicadores de éstas, asignadas en el SIGER: % de iniciativas de construcción de paz, convivencia y reconciliación fortalecidas – GT Valle del Cauca; % de Escenarios de Socialización de la Política desarrollados – GT Valle del Cauca. <p><i>Mapa de riesgos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 de marzo, revisión de 11 pdt puestos en ejecución en febrero de 2019. • 19 de noviembre, se revisan 10 PPR seleccionados aleatoriamente para revisar actas de

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<p>terminación de beneficios.</p> <p><i>Apoyo en otros espacios y/o actividades:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Comité técnico con Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, y el British Council, del proyecto de reincorporación "Gestores de Paz y Cultura Ciudadana" (septiembre 3). • Reencuadre sobre necesidades en el área de corresponsabilidad en el GT (septiembre 9). • En la organización del evento de culminaciones de Cali, reprogramado del 4 de diciembre al lunes 9. El apoyo se brinda en la consecución del espacio (2 diciembre), reprogramación de los refrigerios (3 y 5 diciembre), convocatoria de los actores externos (4 diciembre) y divulgación por medio del flyer (5 diciembre). • En elaboración de oficios de a diferentes evebto (Taller con la Folke Bernadotte; septiembre); de invitación al evento de culminaciones en Palmira, dirigido al Alcalde electo de esa ciudad (4 diciembre).
13. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial o Punto de Atención o Programa Paz y Reconciliación.	<p>Se apoya la revisión mensual de los informes de actividades de profesionales del GT, verificando atención de las PPR asignadas, formulación de PdT, ISUN, acompañamiento Post y gestiones con actores externos. A lo largo del año, se revisan 34 informes de honorarios de profesionales reintegradores y 7 veces el informe de cada gestor de ciudadanía para un total de 14.</p> <p>Respecto al área de corresponsabilidad, registro de gestiones con actores externos, se implementan estrategias para garantizar el avance en el indicador del PAI y Tablero de Control:</p> <p>Entre enero y febrero se verifica profesional asignado a cada una de las 55 gestiones priorizadas en la matriz de actores externos para el 2019, encontrándose la necesidad de reasignar 6 gestiones, principalmente debido a los cambios de PR2 en algunos municipios.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se entrega base en Excel a la Coordinación del GT y al Enlace de Coordinación sobre los procesos y actividades a cargo desde Corresponsabilidad, con el fin de facilitar seguimiento, empalme y ejecución durante

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<p>periodo de licencia de maternidad de la suscrita (abril 30).</p> <ul style="list-style-type: none"> Se diseña e implementa estrategia para facilitar a los colaboradores el registro de las gestiones con actores externos. Se capacita a Técnico Administrativo Héctor Acevedo en el manejo del módulo de actores externos (29 y 30 de agosto; 2 de septiembre). Se consolida informe de los profesionales de reintegración en municipios y facilitadores, sobre las gestiones realizadas en el 2019 con actores externos (13 de noviembre).
14. Orientar la implementación del proceso especial de Justicia y Paz, y/o el proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.	<p>Se apoya el proceso de reincorporación de la siguiente forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> Reunión con docentes de la Escuela de Rehabilitación Humana, de la Universidad del Valle, la Asesora de ruta de Cali y el Facilitador 1 de reincorporación del GT Valle, para realizar balance de las líneas de trabajo desarrolladas en el 2018 y definir formas de articulación para el 2019 que beneficien a ambas entidades (31 de enero). Reunión de articulación con la Dirección de Sustitución de Cultivos Ilícitos (Valle) para identificar posibilidades de articulación con programas productivos en los municipios del Dovio, Bolívar y Dagua (14 de febrero). Jornada de entrenamiento sobre el proceso de reincorporación liderada por Asesor Alejandro Arce (18 de febrero). Participación en la submesa de participación ciudadana de la Mesa Departamental de Reincorporación (28 de febrero). Convocatoria por correo electrónico, de 13 actores externos, para participar en proceso de medición de estigmatización respecto al proceso de reincorporación (15 de marzo). Reunión con orientador saliente de la ARN, Alejandro Arce, para conocer la dinámica de la Mesa Dptal de Reincorporación y compromisos derivados de la participación de la ARN como secretaria técnica (28, 29 y 30 de agosto). Se consolida y envía a Bogotá, información sobre Liderazgos Femeninos de PR (28 de agosto). Se apoya la realización del taller de prevención

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 20 de

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<p>de estigmatización de ex integrantes FARC, el 26 de septiembre en Buenaventura (22 de agosto; 2 y 3 septiembre).</p> <ul style="list-style-type: none"> Se coordina con equipo de profesionales de Buenaventura, la realización del taller sobre prevención de la reincidencia y victimización de reincorporados (4, 16 y 25 septiembre; del 1 al 17 de octubre); y el taller con la Folke Bernadotte para el 25 y 26 de noviembre (22 de octubre). Se articulan acciones para la realización de la Feria de Reincorporación denominada "Emprendimientos de Reincorporación por la Paz" con la cual se conmemorará la firma del Acuerdo Final para la Terminación del Conflicto y la Construcción de una Paz Estable y Duradera (5; 26 y 29 de noviembre). Reunión con profesionales de la ONU oficina Buenaventura, con el fin de concertar participación del organismo en el taller del 26 de septiembre sobre desestigmatización de excombatientes (septiembre 10). Se consolida y envía mensualmente a Bogotá, información sobre resultados de articulación entre la reincorporación con actores privados (septiembre, octubre, noviembre y diciembre). Se brinda apoyo a la Coordinación con la gestión ante la Fundación Pavco para posibilitar apoyo al antiguo ETCR de Monterredondo (septiembre 17). Se elabora mapeo de actores externos que puedan brindar un potencial apoyo formación en liderazgo, a líderes del proceso de reincorporación (1 al 9 de octubre). Se elabora mapeo de actores con los que se tiene contacto en el sector privado, academia y tercer sector, en Buenaventura. Se consolida la información relacionada con los municipios PDETS (Pradera, Florida y Buenaventura); 28 de noviembre.
<p>15. Presentar en forma oportuna la información que le solicite el coordinador y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> En enero y febrero se elabora y envía reporte a la Coordinación del GT, sobre la revisión de los 7 informes de actividades de profesionales del equipo y Gestores de Ciudadanía, asignados para revisión. Se presentan informes mensuales de actividades de los meses: enero, febrero, marzo, abril, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre. Se presenta informe final de actividades (18 de

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<p>diciembre).</p> <ul style="list-style-type: none"> Se solicitan expensas extemporáneas a Palmira y se legaliza (19 de febrero y 23 de septiembre). Se solicitan expensas para el 23 y 28 de noviembre. Se cancelan y legalizan ambas expensas por situación de orden público a nivel nacional. Se presenta y envía a nivel central de la entidad, el informe de solicitudes de apoyo de operador logístico del 2018 y relación de eventos del GT proyectados para el mes de mayo del 2019 15 y (20 de marzo). Se elaboran, consolidan y envían a nivel central de la entidad, las solicitudes de apoyo de operador logístico proyectados para mayo, junio, septiembre, octubre, noviembre y diciembre. Se presentan 21 legalizaciones de órdenes de servicio de apoyo logístico de los meses de agosto, septiembre 17, de octubre: 7, 8, 9, 12, 13, 17, 27 y 29 de octubre. Se consolida y se realiza revisión final del briefing book del GT para visita del Director de la entidad a la empresa Johnson & Johnson (6 de marzo). Se apoya elaboración del documento de Buenas Prácticas "Nuestro Sito Valle" por parte del Técnico Administrativo del GT (septiembre del 10, 16, 24, 25 y 26) Se apoya al PR2 de Buga, en la realización del "II Foro Académico por la Paz. Transformaciones y desafíos de la paz en el suroccidente colombiano" en términos técnicos y logísticos (septiembre 2, 3). Se participa en la elaboración del informe para la Alcaldía de Buga, en cooperación con el PR2 asignado a ese municipio (11 y 17 de octubre). Se revisa y ajusta base de datos de actores externos a convocar al Foro de Salud, concertado entre la Secretaría de Salud, la Universidad del Valle y la ARN (24 de octubre). Se coordina permanentemente durante el mes de noviembre la realización del taller con la Folke Bernadotte para el 25 y 26 de noviembre. Se organizan soportes de las actividades que han requerido apoyo logístico a lo largo del 2019: órdenes de servicio, recibidos a satisfacción y evidencias, con el fin de remitirlas al nivel central de la

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<p>entidad (del 15 al 30 de noviembre; 5, 6, 9, 10, 11 de diciembre.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se envía correo a Operador Logístico de la ARN para cancelar 2 eventos por jornada de paro nacional, programados inicialmente para el 4 de diciembre (Cali) y Palmira (5 de diciembre). • Se revisa y ajusta base de datos de actores externos a convocar a la Feria de Reincorporación (20 de noviembre). • Se revisa y ajusta base de datos de actores externos a convocar al evento de culminaciones de Cali (2 diciembre). • Se elaboran oficios interinstitucionales para solicitar apoyo a la Policía Nacional en actividad con familias para el 31 de octubre (septiembre 23); invitación a foro académico con candidatos a la Alcaldía de Buga "II Foro Académico por la Paz. Transformaciones y desafíos de la paz en el suroccidente colombiano" (septiembre 9); taller de desestigmatización de excombatientes (septiembre 5 y 10). • 10 y 12 de abril, se solicita a colaboradores, los soportes y evidencias para prorrogar el convenio con Univalle.
<p>16. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.</p>	<p>Se participa en los siguientes espacios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 25 de enero, reunión con representantes de la empresa Cachibí para conocer propuesta de formación a la medida dirigida a jóvenes. • 19 de febrero, retroalimentación de la Universidad Libre respecto a los resultados de las encuestas de riesgo psicosocial laboral. • 4 de febrero, socialización del manual de seguridad preventiva. • 7 de marzo, asamblea de la Red Prodepaz, organizada por la Arquidiócesis de Cali. • 12 de marzo, Agenda 2020 organizada por la Unidad de Acción Vallecaucana, como ejercicio de incidencia política para los candidatos a la Alcaldía. • 13 de marzo, reunión de Corresponsabilidad – nivel central- organizada en el GT. • 20 de marzo, aplicación del instrumento para medir estigmatización en el proceso de reincorporación, liderada por funcionarios del nivel central.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 23 de

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
	<ul style="list-style-type: none"> 23 de agosto, Expocapitales de Cali. 26 de agosto, rendición de cuentas ARN. 30 de agosto, grupo focal sobre empleabilidad con jóvenes desvinculados organizado por Save The Children y la empresa Bulgari. 9 septiembre, delitos informáticos y manejo del Spot-X 9 septiembre, estrategias de territorialización del enfoque diferencial a cargo de la OIM. 20 septiembre y 2 de diciembre, jornadas de entrenamiento organizadas por Talento Humano. 28 de octubre, se participa en reunión de equipo del GT, donde se socializaron los avances de los procesos hasta la fecha y los retos y objetivos que faltan hasta final de año, para lo cual se trazó objetivos para el cumplimiento de estos antes de finalizada la vinculación contractual.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Depuración de las gestiones priorizadas en el PAI en un 100%: escenarios de socialización de la PRSE	1. DATOS (D): Carpeta BACKUP 2019 NATHALIA QUINTERO CARDOZA/ Carpeta ARN 2. REGISTRO SIR MODULO ACTORES EXTERNOS
Meta o logro No 2. Depuración de las gestiones priorizadas en el tablero de control 2019, en un 100%	1. DATOS (D): Carpeta BACKUP 2019 NATHALIA QUINTERO CARDOZA/ Carpeta ARN 2. REGISTRO SIR MODULO ACTORES EXTERNOS
Meta o logro No 3. Depuración de las gestiones No priorizadas en el 2019, en un 100%	3. DATOS (D): Carpeta BACKUP 2019 NATHALIA QUINTERO CARDOZA/ Carpeta ARN 4. REGISTRO SIR MODULO ACTORES EXTERNOS
Meta o logro No 4. Ejecución de las 2 iniciativas territoriales comunitarias relacionadas con escenarios de convivencia y construcción de paz, en un 100%.	1. DATOS (D): Carpeta BACKUP 2019 NATHALIA QUINTERO CARDOZA/ Carpeta ARN 2. REGISTRO EN EL SIGER
Meta o logro No 5.	DATOS (D): Carpeta BACKUP 2019

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 24 de

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

Elaboración de órdenes de servicio y legalizaciones mensuales de los eventos que requirieron apoyo logístico en el GT Valle del Cauca.	NATHALIA QUINTERO CARDOZA/ Carpeta ARN
--	--

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.	N/A	N/A
Asunto 2.	N/A	N/A

17. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N/A	N/A	N/A

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N° _____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A	N/A	N/A

VIII CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

No se tienen recomendaciones ni conclusiones.

IX CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales, reposan en el expediente del contrato o convenio.

X INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato N° 601 de 2019.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

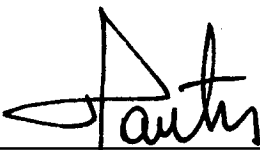
 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

XI "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%.
Seriedad (1 al 100%)	100%.
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	90%.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 17/12/2019



FIRMA DEL SUPERVISOR
MARIA ISABEL BARÓN CAVIEDES
 No. cédula: 38.595.460

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>