Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 3072 2024	C.D.P. No.:	316	Proceso que pertenece:	DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
				Servicio al que pertenece:	OPS
				Unidad a la que pertenece:	SEDE ADMINISTRATIVA CALLE 34 B
Nombre del Contratista:	JOHANNA PAOLA ROJAS MONROY			C.C. 53.052.582	de: BOGOTÁ D.C.
Fecha Inicio:	2024-02-01	Fecha Terminación inicial:	2024-03-31	Valor Mensual:	$ 3.143.560
Valor a Cobrar:	$ 3.143.560				

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

N° CTA.	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 3.143.560	$ 428.200	10606869832	20/02/2024
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 6.287.120	$ 6.287.120	$ 3.143.560	$ 3.143.560

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO TECNOLOGO ADMINISTRATIVO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE CONTRATACIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2024-02-01 Hasta: 2024-02-29

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Las suministra en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1.Apoyar en la verificación de los documentos y datos necesarios para la elaboración de los contratos de prestación de servicios y de sus modificatorios,	SE REALIZO 250 CONTRATOS NUEVOS ASISTENCIALES. 113 CONTRATOS NUEVOS ADMINISTRATIVOS, ADICIONES Y PRORROGAS A 24 CONTRATOS, PRORROGAS 39 CONTRATOS, ADICIONES A 404 CONTRATOS, ADICIONES 252 CONTRATOS, PRORROGAS 203 CONTRATOS, SIHO 587 CONTRATOS	SOPORTE EN DRIVE
2	2.Digitar base de datos, combinar correspondencia, revisar otrosí, y todo lo que requiera el proceso contractual para el perfeccionamiento de todas las modificaciones que se requieran.	SE VERIFICO LA INFORMACION DE LA BASE DE DATOS CONTRA CARPETA ENVIADA POR SELECCIÓN PARA LAS MINUTAS DE CONTRATOS NUEVOS	SOPORTE EN DRIVE
3	3.Crear los expedientes contractuales y sus modificaciones en la plataforma de Colombia Compra Eficiente-SECOP I y II, que le sean asignadas.	SE CREARON EXPEDIENTES PARA CONTRATOS NUEVOS Y ADICIONES Y PRORROGAS EN LA PLATAFORMA DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE-SECOP I Y II.	SOPORTE EN DRIVE
4	4.Realizar el seguimiento de firma electrónica y perfeccionamiento de los contratos y sus modificaciones que le sean asignadas.	SE REALIZO SEGUIMIENTO ADICIONES A 45 CONTRATOS. ADICIONES A 211 CONTRATOS. ADICIONES A 211 CONTRATOS. ADICIONES 77 CONTRATOS. ADICIONES A 243 CONTRATOS. ADICIONES 11 CONTRATOS. PRORROGAS 23 CONTRATOS. PRORROGAS 10 CONTRATOS. ADICIONES 698 CONTRATOS. ADICIONES 88 CONTRATOS. PURROGAS 8 CONTRATOS	SOPORTE EN DRIVE.
5	5.Apoyar la actualización permanente de bases de datos de la subred que se requieran para el desarrollo de la actividad contractual.	SE APOYO CON LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE CONTRATISTAS OPS PARA COMPLETAR INFORMACION BASE MATRIZ Y BASE TERMINACIONES	SOPORTE EN DRIVE
6	6.Apoyar el proceso de gestión documentales y demás actividades relacionadas con el archivo de la Dirección de Contratación.	SE ENVIA EXPEDIENTES PARA AUDITORIA EN LOS DIFERENTES SEDES DESCARGADOS DE SECOP II	SOPORTE EN DRIVE
7	7.Responder de manera oportuna los requerimientos asignados en la plataforma Orfeo.	ESTE ACTIVIDAD NO SE REQUIRIO PARA ESTA ACTIVIDA	SOPORTE EN DRIVE
8	8.Las demás asignadas por el supervisor del contrato relacionado con el objeto contractual.	SE APOYA EL PROCESO DE SECRETARIA CONTRATACIÓN OPS, ATENCIÓN DE LLAMADAS TELEFÓNICAS, REALIZACIÓN DE CERTIFICACIONES, ALIMENTAR BASE DE CERTIFICACIONES Y RECEPCIÓN Y RADICACIÓN DE DOCUMENTOS	SOPORTE EN DRIVE

Observaciones:

Nota: Se debe verificar antes la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo, adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1276 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con los fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2019.

Firma del Contratista

C.C. 53.052.582 de BOGOTÁ D.C.

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	MARIA LORENA ROJAS VAN STRAHLEN
CARGO:	DIRECTORA DE CONTRATACION
FIRMA:	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	
CARGO:	
FIRMA:	

CUENTA DE COBRO No 01 - 2024
LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

NIT 900.959.051-7

DEBE A

JOHANNA PAOLA ROJAS MONROY
C.C 53.052.582 DE BOGOTA

LA SUMA DE:

TRES MILLONES CIENTO CUARENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS M/CTE
($ 3.143.560)

POR CONCEPTO DE:

Prestación de servicios como Tecnólogo Administrativo en cumplimiento del contrato **PS 3072 2024** correspondiente a los días comprendidos entre el **1 al 29 de febrero de 2024**.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNOLOGO ADMINISTRATIVO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

JOHANNA PAOLA ROJAS MONROY
C.C 53.052.582 DE BOGOTÁ
CEL: 316 8206314
No. Cuenta 073962743 Banco AV VILLAS

FECHA: 29 de febrero 2024

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-02-20, 02:04:03 PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1060689832

Periodo Cotización: enero de 2024 Periodo Servicio: enero de 2024 Referencia pago (PIN): 8850222960

PAGADO 20/02/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOHANNA PAOLA ROJAS MONRROY		
Documento	CC53052582	Dirección	CRA 112 B 79 25
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3591457
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	SIP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 53052582	JOHANNA PAOLA ROJAS MONRROY	57	00																	30	30	30	30	PROTECCION	$ 1,300,000	$ 208,000	EPS265 EPS SANITAS	$ 1,300,000	$ 102,500	2.436	$ 1,300,000	$ 31,700	CCF29 CCF SUBSIDIO	$ 1,300,000	$ 26,000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 428,200

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1,300,000	$ 1,300,000	$ 1,300,000	$ 1,300,000	$ 208,000	$ 102,500	$ 31,700	$ 26,000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 428,200	$ 0	$ 428,200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.