1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 1

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4134.010.26.1.0404 de 2023

Nombre completo del contratista: José David Jaramillo Fernández

Documento de identificación: 1.144.130.489

Nombre del supervisor: Paulo César Guerrero.

Organismo: Departamento Administrativo TIC

Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales, para brindar apoyo a las actividades adelantadas por el Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (Datic).

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
12/Oct/2023	29/Dic/2023

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DOCE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($12.864.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$12.864.000	$4.288.000	$0	$8.576.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1057264739 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 201830590 Operador: Simple S.A Fecha de Pago: octubre 05 de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre de 2023

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Actividad contractual N°1: Realizar cronograma de trabajo para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y documentar mensualmente su gestión con evidencias para la presentación de la cuenta de cobro.

- Realizó el formato MEDE01.05.02.P025.F001, relaciono el enlace.

  https://drive.google.com/drive/folders/1NcrEgt-wzUAyy4PajEMhDp8j8zyGA3vH?usp=drive_link

Actividad contractual N°2: Interactuar de manera permanente con los equipos que hacen parte de DATIC para planear, diseñar y desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que beneficien el desarrollo de las actividades de la Subdirección de Tecnología Digital y asistir a las demás reuniones, capacitaciones y/o actividades en las que sea citado.

- Realizó acompañamiento con los diferentes grupos de DATIC en la auditoria N° 45 de evaluación de la política de gobierno y seguridad digital realizada en el mes de Octubre.

  https://drive.google.com/drive/folders/1KXdg4yJEG5WRc_MK7a9LP3GCZks2Icv2?usp=drive_link

Actividad contractual N°3: Brindar apoyo en la administración y disponibilidad del sistema de suministro eléctrico del centro de datos de la entidad conformado por UPS y planta eléctrica.

- Apoyó en el encendido programado para el mes de octubre de la planta eléctrica que respalda el suministro eléctrico del Data Center piso 15.

  https://drive.google.com/drive/folders/1n0W78wDdv3JOzeKYqW0w85dMiO-rxYdJ?usp=drive_link

Actividad contractual N°4: Brindar apoyo en la administración y configuración de la plataforma de conmutación existente en el centro de datos de la Alcaldía de Cali.

- Realizó Verificaciones necesarias en el Switch de CORE y en el canal de datos de EMCALI para garantizar que Red de datos y el servicio de internet de la Alcaldía de Cali se mantenga estable.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/drive/folders/1Cm5q17gdbM36-T1IDVGWfQt296pMbY5p?usp=drive_link

Actividad contractual N°5: Brindar Apoyó en la administración y configuración de las plataformas de FIREWALL existente en el centro de datos de la Alcaldía de Cali.

- Realizó verificación de las políticas de FIREWALL para solucionar el problema de acceso a la página de SiaObserva.cali.gov.co en el DACP

  https://drive.google.com/drive/folders/1FqIEaLqcli726cAMa3zU6m5R1LCH36jt?usp=drive_link

Actividad contractual N°6: Brindar acompañamiento en la implementación de proyectos de redes de datos, redes WI-FI, seguridad informática y cableado estructurado.

- No realizó esta actividad no se requirió para este periodo

Actividad contractual N°7: Brindar apoyo y soporte en el mantenimiento preventivo y correctivo de la plataforma de telecomunicaciones de la Alcaldía de Santiago de Cali.

- Realizó configuración de Switch de Borde cisco que está ubicado en el piso 2 en la dependencia de Gobierno para recuperar la conectividad de los usuarios.

  https://drive.google.com/drive/folders/1E2tKUsAeQEFiWvEtfEZ_EW8AGbebgCJx?usp=drive_link

Actividad contractual N°8: Apoyar en la administración, monitoreo y soporte de la red Wifi interna y el portal cautivo.

- No realizó esta actividad no se requirió para este periodo

Actividad contractual N°9: Brindar apoyo técnico para el aseguramiento de la disponibilidad de la red de datos mediante el manejo de distintos dispositivos y de acuerdo a los estándares que se soporta desde el centro de cómputo del Complejo administrativo de Santiago de Cali.

- No realizó esta actividad no se requirió para este periodo

Actividad contractual N°10: Brindar apoyo en la implementación, configuración y soporte de los accesos remotos para todos los usuarios de la administración municipal que requieren

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

acceso desde redes externas a los sistemas de información alojados en los centros de datos y los equipos de usuarios conectados a la red de datos de la Alcaldía de Cali.

- Realizó la implementación de usuarios VPN, en las dependencias de la Alcaldía de Cali para garantizar que los funcionarios puedan conectarse a los diferentes servicios Internos y Equipos de cómputo de la red LAN y DMZ al igual que a servidores internos, y así puedan realizar sus labores diarias desde redes externas.

  https://drive.google.com/drive/folders/1bCr5b741iYWHBGrlYci25NEhy3KjEF6D?usp=drive_link

Actividad contractual N°11: Brindar apoyo en los trabajos de campo en la configuración y administración de las sedes remotas de la alcaldía de Santiago de Cali.

- No realizó esta actividad no se requirió para este periodo

Actividad contractual N°12: Apoyar en la administración del servidor de resolución de nombres de dominio DNS interno y del servicio de asignación automática de direcciones IP DHCP.

- Registró MAC de los dispositivos en el servidor DHCP de cada una de las dependencias para que se puedan conectar a la red de datos vía WI-FI o vía Ethernet.

  https://drive.google.com/drive/folders/1ufBPPpNso8vVPlkwTZYd7GivbU-q2UO-?usp=drive_link

Actividad contractual N°13: Proyectar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

- Realizó Informe de actividades contractuales realizadas en el mes de Octubre.

  https://drive.google.com/drive/folders/1OfR4m9xCqGoFjRejpr0-aPgfmFNwL4jg?usp=drive_link

Actividad contractual N°14: Divulgar información autorizada por el proceso de Comunicación Pública de la Entidad con el fin de fomentar y generar acceso efectivo a la información de la Entidad y del Organismo en estricto cumplimiento a los procesos organizacionales.

- Realizó la divulgación de la información aprobada y suministrada por el proceso de Comunicación pública de la entidad.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/drive/folders/1vupYOKnkM7Up0S5gva2WmHp5vP520POI?usp=drive_link

Actividad contractual N°15: Suministrar la información requerida y/o participar en los procesos que desarrolle la Entidad en materia de Rendición de cuentas, MSPI, Plan Anticorrupción, Ley de Transparencia, Gobierno Digital, Datos Abiertos, formulación, proyectos de inversión, entre otros.

- No realizó esta actividad no se requirió para este periodo

Actividad contractual N°16: Aportar la certificación o constancia que demuestre su asistencia a los cursos que programen otras entidades del nivel nacional o al interior de la entidad para prestadores de servicios y que le sean requeridos, tales como: MIPG, Gestión Documental, Gobierno Digtal, entre otros.

- No realizó esta actividad no se requirió para este periodo

Actividad contractual N°17: Brindar apoyo en las actividades de supervisión de los contratos de prestación de servicios de los integrantes del equipo de trabajo asignado a través del seguimiento del formato Plan de trabajo F001 con sus respectivas evidencias y diligenciar la matriz adoptada por DATIC para la revisión de los documentos de las cuentas de cobro.

- Realizó apoyo a la supervisión del contrato de prestación de servicio de Eduardo Gil a través del seguimiento del formato Plan de trabajo F001 con sus respectivas evidencias.
- Realizó apoyo a la supervisión del contrato de prestación de servicio de Roberto Antonio Castro a través del seguimiento del formato Plan de trabajo F001 con sus respectivas evidencias
- Realizó apoyo a la supervisión del contrato de prestación de servicio de Jorge Antonio Rosero a través del seguimiento del formato Plan de trabajo F001 con sus respectivas evidencias
- Realizó apoyo a la supervisión del contrato de prestación de servicio de Hanner Arturo Fajardo a través del seguimiento del formato Plan de trabajo F001 con sus respectivas evidencias

https://drive.google.com/drive/folders/1Bc7quyEDxHmgawuhQhrhkr7IAnN4_uqm?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad contractual N°18: Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Realizó Registro de las MAC Ethernet en el NAC-ISE para dar autenticación en la red y se puedan conectar los computadores de las dependencias de la alcaldía de Cali.

  https://drive.google.com/drive/folders/1IdwMxdN4DSRxkVXUWYArkYyIOA3IWdEa?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

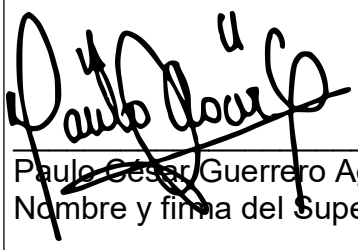
Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



Paulo César Guerrero Agudelo
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 27 de Octubre del 2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.