GOBIERNO DE CALDAS	**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN** SIG COPIA CONTROLADA	**Código**: FO-GD-02-064 **Versión**: 06 **Fecha Modificación**: 03/02/2020

INFORMACIÓN GENERAL	
Nombre del Contrato: CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO PARA QUE LLEVE ACABO LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS Y/O ACTIVIDADES SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR LABORAL, ENCUENTRO DE DOCENTES AFROCOLOMBIANOS, EXPEDICIÓN DE SABERES Y FESTIVAL DEPARTAMENTAL DE BANDAS ESTUDIANTILES DE MÚSICA.	
Nro. de Ficha BPID: 2022003170120 2022003170062 2022003170063 2022003170064 2022003170059	Tipo de Contrato: Prestación de Servicios
Contrato No: 21072023-1193	Valor: **$1.330.762.626,00**
Departamento: CALDAS	Municipio de Ejecución: TODOS
Plazo 4 meses y 20 días Fecha de Inicio: 25/07/2023	Fecha de Terminación: 15/12/2023
Hubo Prorrogas: Si ☐ No x	Número de días de Prórroga: Fecha Final:
Nombre del Contratista ó Entidad que Ejecutó el Contrato: CONSORCIO ALIANZA COMPROMISO SOCIAL	
Persona Natural ☐ Persona Jurídica x☐	Carácter : Pública ☐ Privada ☐
Secretaría, Unidad ó Grupo Responsable: EDUCACIÓN	

2. INFORME DEL CONTRATO

La Secretaría de Educación cuenta con el Plan de Bienestar e Incentivos para la vigencia 2023, soportado en las necesidades de los funcionarios, y dando cumplimiento a las Políticas nacionales impartidas para la Gestión del Talento Humano y el Ministerio de Educación Nacional.

Con el fin de fortalecer el Plan de Bienestar laboral en los niveles profesional, laboral, personal y familiar de los docentes, directivos docentes y personal administrativo adscrito de la Secretaria de Educación Departamental, se deben apoyar y estimular las actividades de capacitación e incentivos.
Dado lo anterior se suscribió contrato con CONSORCIO ALIANZA COMPROMISO SOCIAL como operador logístico para la ejecución de las actividades del Plan de Bienestar Laboral.

Dada la modalidad del contrato por monto agotable se modificaron varias actividades de las inicialmente propuestas, algunas de estas por que el Ministerio de Educación así lo dispuso, es así que se apoyaron actividades con otras Secretarías y se fortalecieron actividades como el reconocimiento a los docentes en el día del maestro el cual se extendió a rectores y coordinadores lo que incremento el número de participantes, se fortaleció el encuentro de coordinadores haciendo el evento en un centro recreacional, la actividad de los hijos de los funcionarios fue de gran impacto, a través de este contrato se suministró refrigerios, almuerzos desayunos y demás logística a diferentes eventos de la Secretaria de Educación, Se suministró tiquetes aéreos para los docentes y administrativos que participaron en el encuentro Folclórico y Cultural a nivel Nacional, traslado que no estaba previsto dado que este evento se realizaría en la ciudad de Manizales, igualmente de la primera adición se canceló la actividad de "encuentro departamental de rectores" para atender las audiencias de escogencia de plaza de las listas de elegibles y la posesión de dichos maestros .

Dada la modalidad del contrato por monto agotable al momento de la liquidación se encontró que del valor total no se ejecutó la suma de $181.146 pesos situación que obedeció a la disminución de cantidades de refrigerios para el ultimo día de la novan navideña, dado que la unidad encargada de la novena para ese día aportó refrigerios.

COPIA CONTROLADA

Relacione el grupo de interés beneficiado (anexos) si aplica:			
Total Empleos directos e indirectos generados durante el contrato (si aplica).			
Directos		Indirectos	
Nota: Anexe listados de las personas subcontratados, con la respectiva información.			
En caso de contratos Interadministrativo, anexar acta de Entrega a la Comunidad beneficiada.			
Relacionar y adjuntar (en los casos que aplique), los elementos visuales de difusión, promoción e información del contrato en los cuales se le haya dado crédito a la Gobernación de Caldas. De acuerdo a la cláusula estipulada en el contrato, se requiere evidenciar con videos, fotografías y documentos en físico y en medio magnético, o publicaciones en páginas Web.			

3. INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO

ACTIVIDAD	BIENES O SERVICIOS	BENEFICIARIO	FECHA	VALOR	SOPORTE QUE SE ADJUNTA
ENCUENTRO RECTORES	4 encuentros de Rectores en diferentes municipios del departamento. Estación agua y café, dos refrigerios y un almuerzo sonido, ayudas audiovisuales, personal para pausa activas, y coaching en temas de motivacionales y de reflexión presentación artística	163 RECTORES	JULIO A NOVIEMBRE DE 2023	$ 37.700.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
ENCUENTRO DE COORDINADORES	2 encuentros de Rectores en diferentes municipios del departamento. Estación agua y café, dos refrigerios y un almuerzo sonido, ayudas audiovisuales, personal para pausa activas, y coaching en temas de motivacionales y de reflexión presentación artística	230 COORDINADORES	JULIO A NOVIEMBRE DE 2023	$ 49.460.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
EXALTACION AL MEJOR DOCENTE Y DIRECTIVO DEL DEPARTAMENTO	Exaltación a los mejores docentes, directivos docentes que se destaquen en su labor la institución educativa. En la Noche. Actividad para 180 personas. El evento se realizó en el recinto Club Manizales	180 participantes entre docentes, rectores, coordinadores y funcionarios de la sede central	JULIO A NOVIEMBRE DE 2023	$ 126.870.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
CELEBRACIÓN DE FECHAS ESPECILAES(cumpleaños, días de la medre, padre y amos y amistad)	torta , gaseosa y pasa bocas , un detalle y marco para las fotos	93 funcionarios	JULIO A NOVIEMBRE DE 2023	$ 34.200.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
ENCUENTRO DE LOS FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LAS IE DEL DEPARTAMENTO	Alojamiento múltiple para una noche, suministrar un desayuno, almuerzo, cena y dos refrigerios. Reconocimiento de quinquenios a través de le entrega de un Pin en bronce con baño de oro de 18 kilates tallado repujado diseño institucional 3*5 radio aproximadamente con soporte tipo prendedor con Broche seguro mariposa, grosor aproximadamente 1 milímetro en Cajas artesanales en madera roble flor morado grabadas a láser con molde interno para pin y soporte en suela espuma negra, resolución impresa en papel Papel Kimberly de 250_300 gramos en	186 funcionarios administrativos	JULIO A NOVIEMBRE DE 2023	$ 72.800.000	Listado de asistencia y registro fotográfico

COPIA CONTROLADA

	diversos matices texturizados				
DIA DEL SERVISOR PUBLICO	Se realizo en la hacienda Lindaraja, presentación artística, cena y Reconocimiento de quinquenios a través de le entrega de un Pin en bronce con baño de oro de 18 kilates tallado repujado diseño institucional 3*5 radio aproximadamente con soporte tipo prendedor con Broche seguro mariposa, grosor aproximadamente 1 milímetro en Cajas artesanales en madera roble flor morado grabadas a láser con molde interno para pin y soporte en suela espuma negra, resolución impresa en papel Kimberly de 250_300 gramos en diversos matices texturizados	90 servidores publico	JULIO A NOVIEMBRE DE 2023	$ 47.200.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
INFORME DE GESTION	Dos Informes de gestión para esto se requiere de desayuno, almuerzo, y dos refrigerios alquiler de equipos de proyección y de sonido, alquiler de finca. Coaching en temas de motivacionales y de reflexión presentación artística.	110 funcionarios	AGOSTO Y DICIEMBRE DE 2023	$ 78.000.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
TALLER PREPENSIONADOS	Se dicto Taller de formación y preparación para la vida pensional, refrigerio, almuerzo, estacion de gua y café	108 docentes, directivos docentes y administrativos	JULIO A NOVIEMBRE DE 2023	$ 26.500.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
ENCUENTRO FOLCLORICO Y CULTURAL	Se realizó clasificatoria por sub regiones y se hizo la final departamental. Garantizaron tres jurados por cada modalidad (danza, Música, Oralidad, Teatro y pintura) Garantizó los lugares donde se desarrolló el evento en cada sub región y en la ciudad de Manizales la final departamental. Para participar en la final nacional suministrar el uniforma de presentación, tiquetes aéreos a la ciudad de Barranquilla y el transporte alimentación e hidratación	180 docentes, directivos y administrativos	JULIO A NOVIEMBRE DE 2023	$ 68.200.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
PROGRAMA DE SALUD EMOCIONAL	Se contrataron 4 psicólogas durante 5 meses para realizar talleres de salud mental en 15 instituciones educativas. Con una cobertura a mas 1500 docentes, directivos docentes y administrativos	alrededor de 1500 funcionarios	JULIO A NOVIEMBRE DE 2023	$ 86.000.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
DIA DE LA SALUD MENTAL	Jornada pedagógica de la salud mental del magisterio de caldas se realizó el 13 de septiembre con la participación alrededor de 4800 docentes, directivos docentes y administrativos	el 95% de los docentes, directivos docentes y administrativos	JULIO A NOVIEMBRE DE 2023	$ 11.600.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
JUEGOS DEPORTIVOS DEL MAGISTERIO	Se realizaron las fases municipal y departamental de los juegos de conjunto, en cada subregión se hizo la fase clasificatoria, y la final departamental, se suministró hidratación en todos los encuentros deportivos, baloneria para cada deporte para los entrenamientos, petos. Para participar en la final nacional se suministró transporte y alimentación para 110 docentes y directivos docentes deportistas que representaron a Caldas en la ciudad de Medellín	520 docentes, directivos docentes y administrativos	JULIO A NOVIEMBRE DE 2023	$ 77.200.000	Listado de asistencia y registro fotográfico

COPIA CONTROLADA

II ENCUENTRO DE ORIENTADORES ESCOLARES	Se realizó el encuentro de docentes orientadores en la Hacienda Lindaraja, se suministró desayuno, dos refrigerio, almuerzo , dos coach	165 docentes orientadores	JULIO A NOVIEMBRE DE 2023	$ 48.300.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DEL FORO EDUCATIVO DEPARTAMENTAL DE DOCENTES AFROCOLOMBIANOS	Se realizó el foro con la presencia de 80 docentes, se hizo en Villa Beatriz, se asumió el costo de las entradas al lugar, desayuno, dos refrigerios, almuerzo, pendón, libretas contramarcadas con lapicero para cada asistente, sonido, ayudas audiovisuales, se pagó la participación de una experto en cátedra afro a quien se le dio transporte ida y regreso, estadía y alimentación	80 docentes NARP	JULIO A NOVIEMBRE DE 2023	$ 22.000.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
SUMINISTRAR DE BONOS PARA ENTRADAS AL CENTRO RECREACIONAL "PARA DOS PERSONAS EN TEMPORADA BAJA, RIFA DE ELECTRODOMESTICOS	Se suministraron 14 bonos para entradas a termales de tierra viva, se adquirió electrodomésticos para rifar a los funcionarios en la fiesta de fin de año	50 funcionarios	JULIO A NOVIEMBRE DE 2023	$ 16.000.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
ENCUENTROS SUBREGIONALES DE EXPEDICIÓN DE SABERES	Se realizaron 5 expedición de saberes con docentes de EE oficiales, para fortalecer las comunidades de aprendizaje, mediante la implementación del Programa Ondas, se suministró, refrigerios, almuerzos		JULIO A NOVIEMBRE DE 2023	$ 54.000.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
CONGRESO NEUROEDUCACIÓN AGUADAS CALDAS	1. Alojamiento conferencistas y ponentes (10 reservas) Tres (3) noches/10 personas. 2. Alimentación conferencistas y ponentes (2 reservas/3 días/ 10 personas). 3. Desplazamiento Conferencistas y ponentes (Manizales-Aguadas Manizales) /dos (2) trayectos. 4. Edición digital memorias conferencias y ponencia. 5. Refrigerios: 2000	500 asistentes	octubre	$ 21.650.300	Listado de asistencia y registro fotográfico
FORO DE EDUCACIÓN JUDE	Se realizó en la Hacienda Lindaraja con ayudas audiovisuales capacidad 100 pax. (2 portátiles, video beam, sonido, micrófonos, paleógrafo, marcadores, tablero acrílico, escarapelas, lapiceros, libretas), estación de agua y café refrigerios y almuerzo	100 asistentes	noviembre	$ 28.148.589	Listado de asistencia y registro fotográfico
FORO PARA DOCENTES DIRECTORES DE BANDAS	Formación en técnicas de dirección para directores dicente de aula de programa departamental de bandas. Alojamiento y alimentación, y materias de trabajo(copias, partituras, scores) pago de 10 tallerista	80 directores de bandas	octubre	$ 98.500.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
TIQUETES AÉREOS BOGOTÁ- MADRID Y MADRID- BOGOTÁ ASISTENCIA MEDICA ASSIST CARD	Consecución de 38 tiquetes aéreos para la para la banda sinfónica juvenil de caldas BANDA SINFONICA JUVENIL DE CALDAS en la programación de conciertos de la "Sala Mariano Puig" de la Unión Musical de Torrent (Valencia, España),	38 asistentes	diciembre	$ 258.875.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
AUNDIENCIAS DE ESCOGENCIA DE PLAZA Y POSESION DE LOS NUEVOS DOCENTES	Se suministró estación de agua, café, aromáticas, galletas. Para la posesión gaseosa y torta. Presencia de paramédicos en las audiencias	770 asistentes	octubre, noviembre y diciembre	$ 33.588.737	Listado de asistencia y registro fotográfico

COPIA CONTROLADA

LOGISTICA PARA OTROS EVENTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	• Suministro de refrigerios para evento con desarrollo social. • Suministro de refrigerios para evento con secretaria de hacienda. • Suministro de refrigerios para apoyo capacitación unidad de Calidad. • Desayuno para reunión de SINOC • Los funcionarios de fondo de servicios capacitaron a los Rectores en el manejo de plataforma SIGIEP, se suministró refrigerios. • Apoyo a actividad de la secretaria de educación y cultura. • Se realizaron las novenas navideñas con refrigerios y grupos musicales infantiles para acompañar el desarrollo de la novena y una serenata de fin de año con villancicos	230 asistentes	JULIO A NOVIEMBRE DE 2022	$ 16.488.854	Listado de asistencia y registro fotográfico
ACTIVIDAD FIN DE AÑO HIJO DE LOS FUNCIONARIOS PLANTA CENTRAL	Un viaje a PANACA con todos los servicios, salida de la gobernación de caldas a las 6:00 am con parada en el camino para entregar el desayuno y continuaron su recorrido hasta, a los niños y sus acompañantes se entregó manilla para su ingreso ; sobre el medio día se entregó el almuerzo y a las 4:00 pm se entregó un refrigerio. Todo el recorrido conto con guías especializados, al regreso se salió del parque a las 5:00 pm y en el camino de recorrido se paró en un restaurante para entregar la cena a todas las personas. Se llegó a Manizales sobre las 8:00 pm	40 asistentes	Diciembre 2023	$ 17.300.000	Listado de asistencia y registro fotográfico
TOTAL ($):				**$1.330.581.480**	

4. IMPACTO SOCIAL

Vector Estratégico al que corresponde de acuerdo al Plan de Desarrollo Departamental (Si aplica):

VECTOR ESTRATÉGICO		DESCRÍBALO
Equidad Social:	X	Actividades que contribuyen con el bienestar laboral, la recreación y el sano esparcimiento de los docentes, directivos docentes y administrativos de la Secretaria de Educación Departamental
Competitividad:		
Sostenibilidad:		
Integración:		

5. Cumplimiento del objeto y demás actividades contractuales.

De acuerdo las normas vigentes el contratista cumplió con los siguientes compromisos: SI- NO- N/A si no aplica.

ÍTEM	SI	NO	N/A
Objeto Contractual y especificaciones técnicas, administrativas, económicas y legales	x		
Cumplió el contratista con las pólizas de cumplimiento.	x		

COPIA CONTROLADA

Cumplió con el Objeto dentro del estipulado.	x		
Metas y actividades consignadas en el cronograma.	x		
Ejecución del Presupuesto asignado para el contrato.	x		
Presentó informes parciales de la ejecución.	x		
Presento facturas, o documentos que cumplan con los requisitos del artículo 617 del CCIO; licencias, permisos y concesiones requeridas para el contrato.	x		

6. Cumplimiento ley 789 del 2002, señale una única casilla de las que se indican a continuación	
Que de acuerdo con la certificación expedida por el Representante Legal ó su Revisor Fiscal, el contratista cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Salud, Riesgos Profesionales, Pensiones y aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Sena.	x
Que de acuerdo con la certificación expedida por el Representante Legal ó el Revisor Fiscal de la entidad apoyada, ésta no tiene personal vinculado por planta, razón por la cual no está en obligada frente a los Sistemas de Salud, Riesgos Profesionales, Pensiones y aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Sena.	x
7. LIQUIDACIÓN: Se anexa debidamente diligenciado y firmado el formato de Acta de Liquidación.	
8. RECOMENDACIONES Y ASPECTOS A MEJORAR: Mejorar la planeación de las actividades para logra mayor asistencia y que no se crucen con otras actividades programadas por la Secretaria	

CIUDAD Y FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	27/02/2024
NOMBRE DEL SUPERVISOR	PAOLA PATRICIA AGUIRRE VALENCIA
FIRMA	

GOBIERNO DE CALDAS	EVALUACION DE PROVEEDORES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS COPIA CONTROLADA SIG	**Código**: FO-GD-02-066 **Versión**: 06 **Fecha Modificación**: 17/02/2020

Secretaria, Unidad o Grupo	EDUCACIÓN
Fecha de evaluación dd/mm/aa	2/02/2024
Nombre del Proveedor	ALINAZA COMPROMISO SOCIAL
Tipo del Bien o Servicio Ofrecido	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGISTICO PARA QUE LLEVE ACABO LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS Y/O ACTIVIDADES SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR LABORAL, ENCUENTRO DE DOCENTES AFROCOLOMBIANOS, EXPEDICIÓN DE SABERES Y FESTIVAL DEPARTAMENTAL DE BANDAS ESTUDIANTILES
Nombre de quien diligencia el formato (supervisor)	PAOLA PATRICIA AGUIRRE VALENCIA

Califique de 1 a 5 el proveedor con base en los siguentes criterios siendo 1 la minima y 5 la maxima calificación que se puede obtener. En caso de no aplicar marque X en N/A

1= No Cumple 2: Cumple Regularmente 3= Cumple Medianamente 4= Cumple Satisfactoriamente y 5= Cumple de manera Excelente

Los siguientes son los criterios para realizar la evaluación del proveedor una vez a finalizada la prestación del servicio y/o entrega del producto.

FACTORES	CRITERIOS	CALIFIACION	N/A
FACTOR TÉCNICO	El proveedor ejecutó las actividades del objeto contractual dentro del pazo y de acuerdo con los lineamientos definidos por el Departamento	4	
	El proveedor suministro los entregables (manuales, encuestas, diagnósticos, archivos y demás documentos)		X
FACTOR DE ENTREGA	El proveedor entrego informes parciales y/o finales de ejecución con los respectivos soportes	4	
FACTOR ORGANIZACIONAL	Durante la ejecución del servicio conto con personal técnico capacitado o idóneo	4	
	El porveedor demostró confiabilidad y amabilidad en la prestación del servicio	5	

COPIA CONTROLADA

GOBIERNO DE CALDAS	ACTA BILATERAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO	SIG **Código**: FO-CA-099 **Versión**: 1.0 **Fecha modificación**: 28/12/2022

Secretaría	EDUCACION
Fecha acta de Liquidación:	27 de febrero de 2024

Numero de Contrato:	21072023-1193	ID Publicación SECOP	CO1.PCCNTR.5211118
No. Del Proceso:	LP-SED-001-2023	No. RPC:	4500023610, 4500023611 4500023612, 4500023614 4500023615, 4500024254 4500024255, 4500024256 4500024257, 4500024383 4500024385, 4500023613
No. BPID / BPIN	2022003170120 2022003170062 2022003170063 2022003170064 2022003170059	No. C.D.P.	3500021934, 3500021930 3500021936, 3500021935 3500021933, 3500021932 3500023035, 3500023033 3500023032, 3500023041 3500023253, 3500023252
Contratista:	CONSORCIO ALIANZA COMPROMISO SOCIAL		
NIT. ó RUT:	901605145	DV 5	
Representante Legal	FRANCIA LILIANA ARCILA CALDERÓN	Cedula	24.333.447
Dirección	Calle 19 No. 21-44	Teléfono:	(606) 8720722
Póliza de Cumplimiento Nro.	42-44-101148819	Compañía	SEGUROS DEL ESTADO
Póliza de RCE Nro.	42-40-101043749	Compañía	SEGUROS DEL ESTADO
Valor inicial del Contrato ($):	$ 890.000.000,00	Valor Adiciones:	$ 440.762.626,00
Objeto del Contrato:	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO PARA QUE LLEVE ACABO LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS Y/O ACTIVIDADES SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR LABORAL, ENCUENTRO DE DOCENTES AFROCOLOMBIANOS, EXPEDICIÓN DE SABERES Y FESTIVAL DEPARTAMENTAL DE BANDAS ESTUDIANTILES DE MÚSICA.		

Ejecución del contrato	Fecha Inicial	25/07/2023	Fecha Final (Incluidas prorrogas)	15/12/2023	
Duracion del contrato:	0	Años	4	Meses	20 Dias
Supervisor:	PAOLA PATRICIA AGUIRRE VALENCIA				

RESUMEN DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO		890.000.000,00
ADICIONES		440.762.626,00
VR. PAGO ACTA 01	201.601.549,00	
VR. PAGO ACTA 02	200.776.860,00	
VR. PAGO ACTA 03	256.785.197,00	
VR. PAGO ACTA 04	240.200.639,00	
VR. PAGO ACTA 05	258.875.000,00	
VR. PAGO ACTA 06	172.342.235,00	
SALDO SIN EJECUTAR DEL CONTRATO	181.146,00	
Sumas Iguales:	**1.330.762.626,00**	**1.330.762.626,00**

RESUMEN DEL ANTICIPO		
Valor del Anticipo:		**0,00**
Amortización del Anticipo Acta	0,00	
Saldo por amortizar:	**0,00**	
Sumas Iguales:	**0,00**	**0,00**

ITEM	SI	NO
El (La) Contratista ejecutó para el Departamento de Caldas, el objeto contractual a entera satisfacción y dentro del plazo previsto	X	
El (la) suscrito (a) a Supervisor (a) verificó el cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, dando cumplimiento al Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007	X	
Se verifico la vigencia de las pólizas las cuales se encuentran ajustadas al contrato	X	
Observaciones: Queda un saldo de $181,146 (Ciento ochenta y un mil ciento cuarenta y seis pesos) en la liquidacion total del contrato, dada la modalidad de monto agotable.		

Las partes, de común acuerdo, dan por liquidado y se declaran a PAZ Y SALVO por todo concepto frente a este Contrato.
Para constancia se firma el martes, 27 de febrero de 2024, por los que en ella intervienen.

	EL DEPARTAMENTO	SUPERVISOR	EL CONTRATISTA
Firmas			Francia Liliana Arcila C
Nombre:	LUIS HERNEY VARGAS BARRERA	PAOLA PATRICIA AGUIRRE VALENCIA	FRANCIA LILIANA ARCILACALDERÓN
C.C.	1077968862	25,233,839	24,33,3447