SOLICITUD CONSTANCIA DE PROGRAMACIÓN DE GASTO EN EL PAA

FECHA: **FEBRERO DE 2024**

**JULIÁN ANDRÉS NOGUERA ECHAVARRÍA**
Secretario de Gobierno y Participación comunitaria

PARA: **SECRETARÍA DE PLANEACIÓN - BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS**

Cordialmente me permito solicitarle expedir la Constancia de programación de gasto en el Plan Anual de Adquisiciones Vigencia 2023 para el siguiente proyecto, y remitirlo al despacho de la Secretaría de Planeación y Desarrollo, de no encontrarse por favor incluirla en el Plan Anual de Adquisiciones de la entidad.

| | |
|---|---|
| **PRODUCTO ASOCIADO MGA** | 1.2 Documentos de planeación |
| **ACTIVIDAD MGA** | 1.2.1 Planes de salud pública elaborados (Plan territorial de salud, elaborado, con ejecución, seguimiento, evaluación y actualización permanente de acuerdo a los estamentos de ley |
| **OBJETO DEL GASTO** | Servicios de la administración pública relacionados con la salud - Documentos de planeación - Desarrollo de actividades en salud publica del Municipio de Buenavista Buenavista - Servicios para la comunidad, sociales y personales Salud pública |
| **IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL** | 2.3.2.02.02.009.1905015.2020631110014.91122_1.2.4.2.02 |
| **VALOR** | $6.000.000 |
| **DURACIÓN DEL CONTRATO** | DOS MESES CONTADOS DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO |
| **DESTINACION** | Contrato de prestación de servicios (ASIS). |
| **Soporte** | - **POAI Vigencia 2023 – Decreto Presupuesto 2024.** |

**JULIÁN ANDRÉS NOGUERA ECHAVARRÍA**
Secretario de Gobierno y Participación comunitaria

| | Nombre y Apellido | Firma | Fecha |
|---|---|---|---|
| Proyectado por: | Julián Andrés Noguera Echavarría – Secretario de Gobierno | | 02-2024 |
| Revisó: | Julián Andrés Noguera Echavarría – Secretario de Gobierno | | 02-2024 |
| Aprobó: | Julián Andrés Noguera Echavarría – Secretario de Gobierno | | 02-2024 |
| Los arriba firmantes que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma. | | | |

**PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES**

**CONSTANCIA 043**
**FEBRERO DE 2024**

**DE:** **SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS**

**PARA:** **DIEGO ALEJANDRO ARIAS VERGAÑO**
Secretario de Planeación y Desarrollo

Cordialmente me permito expedir la siguiente Constancia de Programación de gasto en el Plan Anual de Adquisiciones Vigencia 2023, solicitado por el Secretario de Planeación y Desarrollo, al Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal

| | |
|---|---|
| **PRODUCTO ASOCIADO MGA** | 1.2 Documentos de planeación |
| **ACTIVIDAD MGA** | 1.2.1 Planes de salud pública elaborados (Plan territorial de salud, elaborado, con ejecución, seguimiento, evaluación y actualización permanente de acuerdo a los estamentos de ley |
| **OBJETO DEL GASTO** | Servicios de la administración pública relacionados con la salud - Documentos de planeación - Desarrollo de actividades en salud publica del Municipio de Buenavista Buenavista - Servicios para la comunidad, sociales y personales Salud pública |
| **IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL** | 2.3.2.02.02.009.1905015.2020631110014.91122_1.2.4.2.02 |
| **VALOR** | $6.000.000 |
| **CODIGO UNSPSC** | **80111620** |
| **DURACIÓN DEL CONTRATO** | DOS MESES CONTADOS DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO |
| **DESTINACION** | Contrato de prestación de servicios (ASIS). |
| **Soporte** | - POAI Vigencia 2024 – Decreto Presupuesto 2024. |

Atentamente,

**DIEGO ALEJANDRO ARIAS VERGAÑO**
Secretario de Planeación y Desarrollo

| | Nombre y Apellido | Firma | Fecha |
|---|---|---|---|
| Proyectado por: | Alexa Fernanda García Castaño – Auxiliar Administrativo | | 02-2024 |
| Revisó: | Diego Alejandro Arias Vergaño – Secretario de Planeación | | 02-2024 |
| Aprobó: | Diego Alejandro Arias Vergaño – Secretario de Planeación | | 02-2024 |
| Los arriba firmantes que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma. | | | |