

|                                                                                                            |                                                                                                                |                                     |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Alcaldía de Neiva</b> |  <b>MINUTA PARA CONTRATOS</b> | FOR-GDCO-21                         |  |
|                                                                                                            |                                                                                                                | Versión: 06                         |                                                                                     |
|                                                                                                            |                                                                                                                | Vigente desde:<br>Enero 11 del 2023 |                                                                                     |

**COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA No. 334 DE 2024, PRESENTADA POR JOSE REINEL CARDONA CASTAÑO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA INVITACION PÚBLICA No. MNSMMCCV002-2024.**

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONTRATISTA</b>          | <b>JOSE REINEL CARDONA CASTAÑO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>CÉDULA DE CIUDADANÍA</b> | No. 16.595.975 expedida en Cali.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>OBJETO</b>               | ADQUISICIÓN DE SELLOS DE SEGURIDAD PARA LLEVAR A CABO EL PROCESO DE CALIBRACIÓN Y REVISIÓN DE TAXÍMETROS ELECTRONICOS INSTALADOS EN LOS VEHÍCULOS DEL SERVICIO PÚBLICO INDIVIDUAL TIPO TAXI, QUE CIRCULAN EN EL MUNICIPIO DE NEIVA.                                                                 |
| <b>VALOR</b>                | DIECISEIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SESENTA PESOS MONEDA CORRIENTE (\$16.986.060) M/CTE.                                                                                                                                                                                              |
| <b>PLAZO</b>                | Quince (15) días calendario contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del contrato.                                                                                                                         |
| <b>DIRECCION Y TELEFONO</b> | Calle 45 NO. 4b - 28 - Cali.<br>3182817975                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>ID SECOP II</b>          | MNSMMCCV002-2024                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>LINK SECOP II</b>        | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.30126742&amp;IsFromPublicArea=True&amp;IsModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.30126742&amp;IsFromPublicArea=True&amp;IsModal=False</a> |

**LA JEFE DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE NEIVA**

En uso de sus atribuciones legales y en especial las que le confiere los artículos 12, 25 de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015, y los Decretos Municipales, Decreto N° 0887 de 2015, Decreto N° 0017 de 2020, y demás normas concordantes y

**CONSIDERANDO:**

Que la Alcaldía de Neiva con NIT No. 891180009-1, adelantó el proceso de Selección de Mínima Cuantía, Invitación Pública No. MNSMMCCV002-2024.

Que, dentro del término establecido en el cronograma de la invitación, se presentó la siguiente propuesta:

|                                                                                                           |                              |                                     |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Alcaldía de Neiva</b> | <b>MINUTA PARA CONTRATOS</b> | FOR-GDCO-21                         |  |
|                                                                                                           |                              | Versión: 06                         |                                                                                    |
|                                                                                                           |                              | Vigente desde:<br>Enero 11 del 2023 |                                                                                    |

| Referencia de oferta          | Entidad                     | Evaluación           | Presentada          | Oferta         |
|-------------------------------|-----------------------------|----------------------|---------------------|----------------|
| <u>MNSMMCCV002-2024</u>       | LYN INGENIERIA SAS          | Oferta en evaluación | 29/02/2024 11:31 AM | 17.019.000 COP |
| <u>MNSMMCCV002-2024</u>       | SUMINISTROS Y ASESORIAS S   | Oferta en evaluación | 29/02/2024 10:42 AM | 16.371.180 COP |
| <u>ZONNY ELECTRONICS 2024</u> | jose reinel cardona castaño | Oferta en evaluación | 28/02/2024 10:27 PM | 16.986.060 COP |

Que mediante Resolución No. 006 de 2023, se realiza la designa de comité evaluador.

Que, de conformidad con el cronograma del proceso se procedió a publicar el informe de evaluación el día 1 de marzo de 2024, el comité evaluador procedió a la verificación de los requisitos habilitantes y concluyó que:

| REFERENCIA DE OFERTA        | JURIDICO  | TECNICO   | ECONOMICA | HABILITADO/ NO HABILITADO |
|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|---------------------------|
| SUMINISTROS Y ASESORIAS S   | NO CUMPLE | NO CUMPLE | CUMPLE    | NO HABILITADO             |
| JOSE REINEL CARDONA CASTAÑO | CUMPLE    | CUMPLE    | CUMPLE    | HABILITADO                |

Que dentro del término de traslado los oferentes requeridos presentaron documentos con carácter de Subsanción y Aclaración. No obstante, frente a la falta de SOPORTES presentados por parte del Oferente de Menor Valor, el comité evaluador requiere el día 6 de marzo de 2024, por segunda ocasión al oferente para que presente los documentos soporte de la presunta experiencia que pretende acreditar.

Se deja constancia como esta en plataforma de SECOP II que dentro del término de traslado de la evaluación no se recibió observación alguna por parte del proponente de menor valor.

Que el 8 de marzo de 2024, se publica el informe de evaluación luego de cumplirse el traslado del informe de evaluación y de haberse requerido en dos ocasiones al oferente de menor valor, luego del traslado de la evaluación el informe queda de la siguiente manera:

| REFERENCIA DE OFERTA      | JURIDICO  | TECNICO   | ECONOMICA | HABILITADO/ NO HABILITADO |
|---------------------------|-----------|-----------|-----------|---------------------------|
| SUMINISTROS Y ASESORIAS S | NO CUMPLE | NO CUMPLE | CUMPLE    | NO HABILITADO             |

|                                                                                                            |                              |                                     |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Alcaldía de Neiva</b> | <b>MINUTA PARA CONTRATOS</b> | FOR-GDCO-21                         |  |
|                                                                                                            |                              | Versión: 06                         |                                                                                     |
|                                                                                                            |                              | Vigente desde:<br>Enero 11 del 2023 |                                                                                     |

|                                   |        |        |        |            |
|-----------------------------------|--------|--------|--------|------------|
| JOSE REINEL<br>CARDONA<br>CASTAÑO | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | HABILITADO |
|-----------------------------------|--------|--------|--------|------------|

De conformidad con la información registrada en los cuadros anteriores, se observa que la propuesta presentada por **JOSE REINEL CARDONA CASTAÑO**, CUMPLE en su totalidad con todos los requisitos exigidos en los apartes de información requerida para habilitación, documentos a anexar y/o perfil del proponente de la invitación pública electrónica del presente proceso de contratación.

Razón por la cual se habilita la propuesta para continuar con el proceso y se recomienda por parte del Comité Evaluador Designado a la Jefe de Contratación de la Alcaldía de Neiva, salvo su mejor concepto, en aceptar la propuesta del proponente en mención dentro del proceso de selección No. **MNSMMCCV002-2024**.

Que en razón de lo hasta aquí expuesto y teniendo en cuenta la recomendación hecha por el comité evaluador, La Jefe de Contratación dispone:

**PRIMERO: COMUNICAR LA ACEPTACIÓN** expresa e incondicional de la oferta presentada por **JOSE REINEL CARDONA CASTAÑO**, identificado con la Cedula de Ciudadanía No. **16.595.975** expedida en Cali, por un valor de **DIECISEIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SESENTA PESOS MONEDA CORRIENTE (\$16.986.060)** M/CTE incluido IVA si a ello hubiere lugar; quien deberá cumplir con las obligaciones señaladas tanto en la invitación **MNSMMCCV002-2024**, como la oferta presentada.

**SEGUNDO: OBJETO:** "ADQUISICIÓN DE SELLOS DE SEGURIDAD PARA LLEVAR A CABO EL PROCESO DE CALIBRACIÓN Y REVISIÓN DE TAXÍMETROS ELECTRONICOS INSTALADOS EN LOS VEHÍCULOS DEL SERVICIO PÚBLICO INDIVIDUAL TIPO TAXI, QUE CIRCULAN EN EL MUNICIPIO DE NEIVA".

### TERCERO. OBLIGACIONES DE LAS PARTES:

1. Entregar e instalar los sellos para la calibración de los taxímetros de acuerdo a las especificaciones técnicas establecidas en la normatividad vigente y la oferta, la cual hace parte integral del presente contrato y.
2. Emitir el certificado de calibración actualizado a través de taller especializado o establecimiento que haya sido certificado por un organismo de certificación acreditado ante el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia – ONAC.
3. Suministrar los sellos de seguridad en excelentes condiciones, obligándose a los cambios necesarios en caso de sellos defectuosos o mal instalados.
4. Durante el proceso de instalación de los sellos, hacer una disposición final adecuada de los sellos que se retiren de cada taxímetro, de tal manera que se garantice el cumplimiento técnico y ambiental sobre la materia.
5. Entregar una base de datos de los vehículos y de los propietarios actuales, a los cuales se aplicó la instalación de sellos.
6. Soportar la relación de entrega a través de las facturas correspondientes.
7. No causar daños a personas y bienes de terceros o del Municipio, respondiendo por los daños que se ocasionen por imprudencia, negligencia, impericia o descuido dentro o fuera

|                                                                                                               |                                                                                  |                                     |                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Alcaldía de<br/>Neiva</b> |  | FOR-GDCO-21                         |  |
|                                                                                                               |                                                                                  | Versión: 06                         |                                                                                    |
|                                                                                                               |                                                                                  | Vigente desde:<br>Enero 11 del 2023 |                                                                                    |

de los lugares de ejecución del contrato, como producto de su actividad y/o personal a cargo.

8. Dotar al personal destinado para la ejecución contractual, de los elementos de seguridad y bioseguridad necesarios para el adecuado desempeño de las actividades.
9. Informar oportunamente al supervisor sobre alguna anomalía o dificultad presentada durante la ejecución del contrato.
10. Realizar los pagos correspondientes a salud, pensión y riesgos laborales a que haya lugar en virtud del contrato, así como del personal que vincule a la ejecución contractual
11. Hacer entrega al supervisor del contrato de un informe de ejecución sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, por medio de la plataforma de SECOP II.
12. Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna, así como atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato en desarrollo del objeto contractual.
13. De conformidad con lo establecido en la Resolución No. 000042 de 2020, y 000094 de 2020 emitidas por la DIAN, el contratista deberá cumplir con la facturación electrónica si ello estuviere obligado conforme a la reglamentación vigente.
14. Las demás obligaciones que sean análogas y de uso común de acuerdo al objeto y obligaciones contractuales.

#### a) OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO:

Al lado de aquellas que corresponde normativamente, serán obligaciones del MUNICIPIO, las siguientes:

1. Suministrar la información requerida y que fuese responsabilidad del municipio para la correcta ejecución del contrato;
2. Exigir al CONTRATISTA la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado;
3. Exigir que los servicios prestados sean de óptima calidad;
4. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones y garantías a que hubiera lugar;
5. Emitir las autorizaciones y condiciones necesarias para que EL CONTRATISTA preste un servicio adecuado, con calidad y cumplimiento;
6. Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato.

**CUARTO: PLAZO DE EJECUCIÓN:** Quince (15) días calendario contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del contrato.

**QUINTO: LUGAR DE EJECUCIÓN:** Jurisdicción del Municipio de Neiva.

**SEXTO: SUPERVISIÓN:** Conforme al artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, las entidades públicas están obligadas a vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado a través de un supervisor o un interventor según corresponda".

|                                                                                                                |                              |                   |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Alcaldía de<br/>Neiva</b> | <b>MINUTA PARA CONTRATOS</b> | FOR-GDCO-21       |  |
|                                                                                                                |                              | Versión: 06       |                                                                                     |
|                                                                                                                |                              | Vigente desde:    |                                                                                     |
|                                                                                                                |                              | Enero 11 del 2023 |                                                                                     |

La Supervisión del contrato será ejercida por un **funcionario** adscrito a la **SECRETARIA DE MOVILIDAD**, y será designado por el respectivo Secretario, conforme el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 y, el manual de supervisión e interventoría.

**SEPTIMO: FORMA DE PAGO:** El Municipio pagará al contratista el valor total del contrato una vez recibido a satisfacción el objeto del mismo, previo comprobante de ingreso de los bienes al Almacén Municipal y presentación del Informe del Contratista, factura o documento equivalente, el soporte del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normativa vigente, paz y salvos municipales requeridos e informe del Supervisor en donde conste el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones a cargo del Contratista y Acta Final suscrita por el CONTRATISTA y supervisor o quien se delegue para el efecto. Las sumas no ejecutadas se librarán a favor del MUNICIPIO.

**Nota 1:** EL CONTRATISTA deberá informar al MUNICIPIO la cuenta bancaria (corriente o de ahorros), abierta a su nombre, en la cual le serán consignados o transferidos electrónicamente, los pagos que por este concepto le efectúe EL MUNICIPIO.

**Nota 2:** Las demoras en el pago originadas por la presentación incorrecta de los documentos requeridos para ello, serán responsabilidad del Contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

**Nota 3:** Los pagos estarán sujetos a las retenciones y deducciones de la ley a que hubiera lugar.

**Nota 4:** Los pagos del contrato se encuentran sujetos a la disponibilidad del programa anual mensualizado de caja (PAC) del Municipio.

**Nota 5:** Para efectuar el pago de las facturas, el contratista debe tener en cuenta si está obligado a presentar factura electrónica, tal y como lo establece la Resolución No 00042 de 2020 expedida por la DIAN y dar cumplimiento.

**Nota 6:** Así, la facturación sea electrónica o no el contratista, debe comprometerse a adjuntar la documentación del cobro de la obligación dineraria (Factura / Informe de Gestión / Acta de satisfacción / Pago de seguridad social), en la plataforma del SECOP II, en caso de no ser adicionada, la entidad no responderá por las posibles demoras en el trámite.

**OCTAVO: DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** El Municipio de Neiva se obliga a reservar la suma de **DIECISEIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SESENTA PESOS M/CTE (\$16.986.060) MONEDA CORRIENTE**, que será tomado del presupuesto asignado para la entidad en la vigencia fiscal de 2024:

Las erogaciones que realice la Alcaldía de Neiva para cancelar el contrato se cancelarán conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. **2024.CEN.01.000519** de fecha 9/02/2024 por Valor de **\$16.986.060**.

| RUBRO                                                        | RECURSO         | No. CDP            |
|--------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| 2.3.2.02.02.008                                              | 2900-1.2.3.2.25 | 2024.CEN.01.000519 |
| CONCEPTO                                                     |                 |                    |
| Servicios prestados a las empresas y servicios de producción |                 |                    |

|                                                                                                                  |                              |                                             |                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>Alcaldía de<br/>Neiva</b> | <b>MINUTA PARA CONTRATOS</b> | <b>FOR-GDCO-21</b>                          | <br><b>Neiva</b><br><i>Vida y Paz</i><br><b>mipg</b> |
|                                                                                                                  |                              | <b>Versión: 06 .</b>                        |                                                                                                                                        |
|                                                                                                                  |                              | <b>Vigente desde:<br/>Enero 11 del 2023</b> |                                                                                                                                        |

El objeto del presente contrato se encuentra enmarcado dentro de un proyecto de inversión debidamente viabilizado por el Departamento Administrativo de Planeación con Código CPC 88522- SERVICIOS DE FABRICACIÓN DE ARTICULOS DE PLASTICO N.C.P.

**NOVENO: GARANTIAS.** Conforme al Decreto 1082 de 2015, Se requieren los siguientes amparos:

| AMPAROS                                                   | TIPO DE GARANTÍA  | VALOR ASEGURADO                                                                                                                                                                                                        | VIGENCIA                                                                                                                                    | SI | NO |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| Cumplimiento                                              | Póliza de seguros | 20% del valor del contrato                                                                                                                                                                                             | Término de duración del contrato y seis (6) meses más, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución y de legalización. | X  |    |
| Buen manejo y correcta inversión del Anticipo.            | Póliza de seguros | 100% del valor del anticipo                                                                                                                                                                                            | Término de duración del contrato y seis (6) meses más, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución y de legalización. |    | X  |
| Devolución del pago anticipado                            | Póliza de seguros | 100% del valor del pago anticipado                                                                                                                                                                                     | Término de duración del contrato y seis (6) meses más, contados a partir de la suscripción                                                  |    | X  |
| Pago de Salarios, Indemnizaciones y Prestaciones Sociales | Póliza de seguros | 20% del valor del contrato                                                                                                                                                                                             | Término de duración del contrato y 3 años más, contados a partir de la suscripción                                                          |    | X  |
| Responsabilidad Civil Extracontractual                    | Póliza de seguros | 200 SMMLV para contratos cuyo valor sea inferior o igual a 1.500 SMMLV.<br>300 SMMLV para contratos cuyo valor sea superior a 1.500 SMMLV e inferior o igual a 2.500 SMMLV.<br>400 SMMLV para contratos cuyo valor sea | Término de duración del contrato y seis (6) meses más, contados a partir de la suscripción del contrato.                                    |    | X  |

|                                                                                                            |                              |                                     |                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Alcaldía de Neiva</b> | <b>MINUTA PARA CONTRATOS</b> | FOR-GDCO-21                         | <br> |
|                                                                                                            |                              | Versión: 06                         |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                            |                              | Vigente desde:<br>Enero 11 del 2023 |                                                                                                                                                                            |

|                                                  |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                       |   |
|--------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                                                  |                   | superior a 2.500 SMMLV e inferior o igual a 5.000 SMMLV.<br><br>500 SMMLV para contratos cuyo valor sea superior a 5.000 SMMLV e inferior o igual a 10.000 SMMLV.<br><br>5% del valor del contrato cuando este sea superior 10.000 SMMLV, caso en el cual el valor asegurado debe ser máximo 75.000 SMMLV. |                                                                                                       |   |
| Estabilidad de la obra y calidad de la obra      | Póliza de seguros | 20% del valor total del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                           | Término de cinco (5) años, contados a partir de la fecha en la cual se recibe a satisfacción la obra. | X |
| Calidad del servicio                             | Póliza de seguros | 20% del valor total del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                           | Término de duración del contrato y 1 año más, contados a partir de la suscripción                     | X |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes. | Póliza de seguros | 20% del valor total del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                           | Término de duración del contrato y 1 año más, contados a partir de la suscripción.                    | X |

## Alcaldía de

**DECIMO:** La Alcaldía de Neiva, podrá dar aplicación a las cláusulas excepcionales de interpretación, modificación, terminación unilaterales del contrato y de caducidad, de conformidad con los Artículos 14, 15, 16, 17, 18 de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordante.

**DECIMOPRIMERO:** La presente comunicación de aceptación junto con la oferta presentada por constituyen para todos los efectos el contrato celebrado.

**DECIMOSEGUNDO. PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento o declaratoria de caducidad, EL CONTRATISTA se hará acreedor a una sanción equivalente al 10% suma que hará efectiva la Alcaldía de Neiva, tomándolo directamente de los saldos pendientes a su favor o de la garantía de cumplimiento. Si esto no fuere posible se cobrará por Jurisdicción coactiva.

**DECIMOTERCERA. MULTAS:** En caso de incumplimiento total o parcial de las obligaciones contraídas por EL CONTRATISTA, la Alcaldía de Neiva podrá imponer por Resolución motivada multas sucesivas diarias hasta por el 10% del valor del contrato, tomándolo directamente

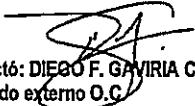
|                                                                                                               |                              |                                     |                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Alcaldía de<br/>Neiva</b> | <b>MINUTA PARA CONTRATOS</b> | FOR-GDCO-21                         |  |
|                                                                                                               |                              | Versión: 06                         |                                                                                    |
|                                                                                                               |                              | Vigente desde:<br>Enero 11 del 2023 |                                                                                    |

de los saldos pendientes a favor del Contratista o de la garantía de cumplimiento. Si esto no fuere posible se cobrará por jurisdicción coactiva.

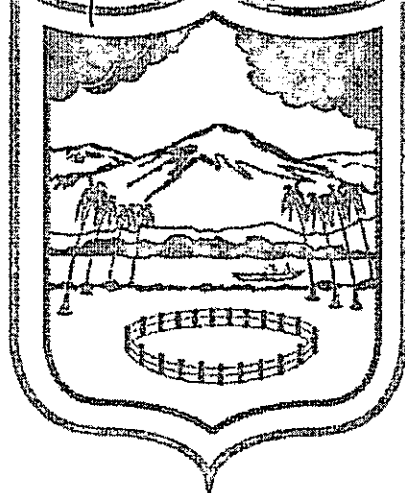
**DECIMOCUARTO.** El contrato será liquidado de conformidad con el artículo 60 de la Ley 80 de 1993 y Art. 11 Ley 1150 de 2007.

Dada en Neiva, el 8 de marzo de 2024.

**PUBLIQUESE Y CUMPLASE.**

Proyectó:  **DIEGO F. GAVIRIA CLAROS**  
Abogado externo O.C.

  
**MARIA ANGÉLICA DUARTE RIVAS**  
JEFE OFICINA DE CONTRATACIÓN



**Alcaldía de  
Neiva**