AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JHONNY JAVIER YENERIS MEZA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	92.544.958	CONTRATO No.	248-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 12 AL 31 DE ENERO DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	TIERRALTA - GT SUCRE BOLÍVAR CÓRDOBA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para el acompañamiento, seguimiento y evaluación integral a los planes individuales y colectivos de reincorporación, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, de la población objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso en la jurisdicción del Grupo Territorial conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad..

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Para este periodo no se cuenta con lineamientos para la formulación de planes individuales y colectivos de Reincorporación, sin embargo, de acuerdo con el Memorando -MEM 24-000178- Atención en los procesos misionales a cargo de la entidad durante enero de 2024, se atendió a la población asignada y en dicha atención se compartió la cartilla del programa de reincorporación integral- PRI. A la fecha se cuenta con 61 personas asignadas, 60 en estado activo y 1 en estado ausente, de estos 3 de la estrategia Auto SAR AI 067 de 2021 los cuales residen en el Departamento de Córdoba, en los municipios de Ayapel, San Antero, San Pelayo y Tierralta. De la población asignada se atendieron 58 de manera presencial y 2 de manera telefónica no Presencial justificada, con el código de actividad SOC_R4309P, SOC_R430G, AO67_Ps1. Además de la población asignada por indicaciones de la Coordinadora del GT, se asignó la atención de 32 personas, todas activas, de los cuales se lograron atender 24 Modalidad telefónica no Presencial justificada. De igual forma en el periodo se presentaron 3 traslados de los cuales 1 se hizo efectivo mientras que los 2 restantes se encuentran en proceso.
2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	A la fecha no se han dado los lineamientos para la construcción e implementación de los planes individuales y/o colectivos , sin embargo en las atenciones realizadas durante este periodo se compartió la cartilla de programa de reincorporación integral- PRI, la cual comprende la estructura del mismo en sus líneas estratégicas , ejes temáticos y líneas de acción que permitirá la construcción de los planes de reincorporación teniendo en cuenta la reincorporación política, comunitaria, económica y social. La atención en este periodo se dio de acuerdo con los lineamientos del el Memorando -MEM 24-000178- Atención en los procesos misionales a cargo de la entidad durante enero de 2024.
3. Participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Si bien a la fecha no se cuenta con los con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, durante este periodo se logró brindar apoyo y gestión en temas de salud tales como: acompañamiento a citas especializadas en medicina interna, exámenes médicos. De igual forma se brindó apoyo y gestión ante la nueva Eps para el proceso de portabilidad. De igual manera se ha continuado realizando socialización a ofertas en los temas productivos, comunitarios, hábitat y vivienda, entre otros y en las Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria. También se logró realizar las Gestión ante la secretaria de gobierno y educación, con el fin de solicitar el préstamo del CREM para poder realizar las actividades de reincorporación en el mes de enero, así mismo se logra radicar oficio ante la Alcaldía del Municipio de Tierralta, para poder tener una reunión de incidencia política de Reincorporación, de igual manera se logra la socialización de la Oferta empleo SENA a tres PER, logrando su postulación y el interés de la oferta de empleo, así mismo se logra socializar la convocatoria PROYECTO DE INVERSIÓN SOCIAL de la Fundación Bolívar Davivienda hasta la fecha se está a la espera del interés de dicha convocatoria por parte de la asociación APADES. Se logró gestionar con la academia Sandra a través de llamada telefónica los requisitos y cursos disponibles que actualmente cuentan debido al interés de una PER en realizar dichos cursos en formación para el trabajo. Así mismo se logró indagar ante la UMATAMA y luego agendar una reunión de trabajo con fin de conocer las ofertas instituciones para la vigencia 2024, la cual quedo pendientes por motivos de agendas del coordinador el cual me estará concretando la fecha de la reunión.
4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, el diálogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR.	En el periodo comprendido del presente informe: Se logra participar a una reunión el día 15 de enero de manera presencial con la implementadora de agendas comunitarias del operador Euonia SAS, con el fin de conocer los avances y actividades que se lograron realizar en el mes de enero, de igual forma el día 17 de enero se nuevamente se realiza una reunión de manera presencial con el fin de organizar el cronograma de trabajo que estará desarrollando en la implementación de esta estrategia en el municipio de Tierralta.
5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de reincorporación.	En el periodo comprendido del presente informe, no se realizaron actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, debido a que se le dio prioridad a la atención de la población de acuerdo con los lineamientos de la entidad y al MEM24-000178/ GPU.
6. Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación.	A la fecha no se cuenta con los lineamientos para Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación, sin embargo para este periodo se compartió con la población asignada la cartilla del programa de reincorporación integral PRI, en donde se relaciona los ejes temáticos y líneas de acción de la reincorporación política.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JHONNY JAVIER YENERIS MEZA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	92.544.958	CONTRATO No.	248-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 12 AL 31 DE ENERO DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	TIERRALTA - GT SUCRE BOLÍVAR CÓRDOBA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para el acompañamiento, seguimiento y evaluación integral a los planes individuales y colectivos de reincorporación, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, de la población objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso en la jurisdicción del Grupo Territorial conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad..

7. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad.	En el periodo comprendido del presente informe, se realiza inclusión y rectificación en el módulo de familia a un (1) hijos de PER, Así mismo se logra la actualización de 3 PER en el módulo de contactos quienes había cambiado de número de teléfono. Así mismo se logra el cargue de un (1) registros civiles en el SIRR teniendo en cuenta las orientaciones registro novedades valor adicional en SIRR.
8. Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	En el periodo comprendido del presente informe se asistió los días 12 y19 de enero en la reunión virtual de Atención en los procesos misionales a cargo de la entidad durante enero de 2024, liderada por la profesional social del GT. El día 15 y 16 de enero se logra participar a reunión presencial con la implementadora del operador EUONIA, con el fin de conocer los avances de la ATRC en Tierralta. el día 30 de enero de logra participar a reunión virtual con la profesional de comunidades y se trabajó en la Encuesta Balance Agenda Territoriales
9. Dar respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondan con la ejecución del presente contrato.	En el periodo comprendido del presente informe, e. Se logra enviar de manera oportuna el informe de actividades del mes de enero. De igual forma se logró realizar el cargue en el módulo de menores en el SIRR de 5 PER que hacen parte de programa camino diferencial, cumpliendo con los tiempos establecidos por el nivel central. También se logró realizar la revisión y envío de la base de desembolsos y de suministro de enero, También se envió el 5to reporte de la Relación De PDF Registros Civil - Posibles Beneficiarios Valor Adicional Alimentario de una hijos e hijas de personas en proceso de reincorporación en Tierralta. También se realizó él envió de solicitud de expensas de manera oportuna. Así mismo se logra enviar la siguiente información en los tiempos establecidos: se logra enviar la postulación de la Oferta empleo SENA de tres (3) PER interesados en la oferta de empleo.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En el periodo comprendido del presente informe, Se da cumplimiento a las obligaciones generales, y los ítems;, suministrar al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; Prestar de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; Actuar con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste; Abstenerse de incurrir en comportamientos que atenten contra la correcta prestación del servicio y la armonía dentro del equipo de trabajo; se logró cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, acreditarlas para cada pago e informar al Supervisor del Contrato cualquier cambio de EPS o AFP; Aplicar los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER y presentar los informes que en ellos se establecen, cuando así se lo requiera el supervisor; Rendir en forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; Organizar, conservar, usar y manejar toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad; Verificar la efectiva afiliación a la ARL, surtida por parte de la ARN, previa suscripción del contrato; Utilizar los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales; Presentar mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo; Sistema de Seguridad de la información.

Jhonny Javier Yeneris Meza

Firmado digitalmente por Jhonny Javier Yeneris Meza

JHONNY JAVIER YENERIS MEZA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

MARIA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ

Firmado digitalmente por MARIA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ
Fecha: 2024.02.01 07:14:17 -05'00'

MARÍA DE LA CRUZ VITOLA GONZÁLEZ

NOMBRE(S):

Fecha VoBo: 01/02/2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co