INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN Y/O APROBACIÓN DE PAGO

1. DATOS DEL INFORME

No. informe	Fecha del informe	Periodo del informe		Tipo de Informe		Avance Presupuestal a la fecha	0%
		Desde	Hasta	Informe Mensual	X		
3	20/12/2023	1/10/2023	31/10/2023	Aprobación de pago		Avance Fisico a la fecha	29%

Supervisor	Cargo	Identificación	Tipo de encargo	Memorando Designación	Fecha Inicial	Fecha Final
WENDY JUSTINE DÍAZ MOLINA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	1015431253	T	32023130300001033	12/07/2023	16/11/2024

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	28-2023	Tipo de Contrato	Contrato de Prestación de servicios				
Razón social contratista	INNOVACION AMBIENTAL - INNOVA S.A.S. E.S.P.		Representante Legal	ELENA GAVRILOVA			
Tipo y No. Identificación contratista	NIT	900.489.338	Teléfono de Contacto	3168336428	Correo electrónico de contacto	direccion.bogota@innovaambiental.com.co	
Objeto Contractual	Prestar el servicio de eliminación de residuos peligrosos, incluido la recolección, transporte, tratamiento y disposición final de los residuos que se clasifican en RESPEL-RAEE, que genera el Consejo Profesional Nacional De Ingeniería – COPNIA.						

Valor total contrato inicial (en número y letra)	$ 784.000,00	El valor del presente contrato es hasta la suma de **SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($784.000.00)** impuestos incluidos, y todos los costos directos e indirectos que se deriven del contrato, así como cualquier obligación tributaria a que pudiera estar sujeto. Recursos amparados mediante certificado de Disponibilidad Presupuestal número 65 del 16 de febrero de 2023, expedido por el Área de Presupuesto de la Entidad. El valor del contrato se ejecutará tipo bolsa, acorde a los valores unitarios resultantes de la oferta seleccionada para el presente proceso.

Forma de Pago	El COPNIA realizará los pagos parciales, por kilogramo de residuos recolectados, retirados y dispuestos según las normas ambientales vigentes y de acuerdo con los valores establecidos en la oferta económica. Los pagos se realizarán dentro de los veinte (20) días calendario, siguientes a la presentación por correo electrónico al supervisor y en el SECOP II de la respectiva factura o cuenta de cobro (según el caso), así como la acreditación del pago de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales. Para el efecto, el supervisor del contrato por parte del COPNIA, previa verificación del cumplimiento de las actividades contractuales diligenciará y suscribirá el formato de "Informe Mensual de Supervisión y/o Aprobación de Pago" como constancia de recibo a satisfacción. El COPNIA únicamente recibirá facturas o cuentas de cobro para radicar, a partir del primer día hábil y hasta el día 23 o el día hábil inmediatamente anterior de cada mes.

Plazo de ejecución	12	Meses	Fecha de suscripción del contrato u Orden de Compra	5/07/2023

INFORMACION VIGENCIA CONTRATO		INFORMACION EJECUCION DEL CONTRATO		INFORMACION MODIFICACIONES DEL CONTRATO	
Fecha Inicio Vigencia del contrato	17/07/2023	Fecha de Inicio	17/07/2023	Modificación	Fecha de la Modificación
		Fecha final 1	16/07/2024		
		Fecha final 2			
Fecha Final Vigencia del contrato	16/11/2024	Fecha final 3			
		Fecha final 4			

3. MODIFICACIONES AL CONTRATO

3.1. MODIFICACINES DEL PLAZO DE EJECUCION

Fecha de suscripcion Modificatorio	Tipo de modificación	Plazo		Nueva Fecha de Terminacion	Observaciones
	Prórroga		DÍAS		

3.2. ADICIONES

Fecha de suscripcion Modificatorio	Tipo de modificación	Valor Adición	%	Valor total del Contrato
	Adicion			
Totales		$ 0,00	0%	

4. INFORMACION DE GARANTIAS

	Aseguradora	No. Póliza	Amparo	Valor asegurado	Vigencias	
Información Póliza		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

5. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

5.1. Obligaciones / Productos pactados

No. Obligacion	Obligación específica	Actividad Realizada	Valor Unitario (Si aplica)	Cantidad (Si aplica)	% de cumplimiento (si aplica)	Estado de Obligación	Observaciones
1	Cumplir con las especificaciones descritas en el Anexo No. Ficha de Especificaciones Técnicas.	A la fecha el proveedor ha dado cumplimiento a las especificaciones técnicas.	N/A	N/A	29%	En ejecucion	N/A

2	Coordinar y concertar las acciones de planificación, programación y ejecución necesarias para desarrollar el objeto del presente contrato.	Con el contratista se ha coordinado y se ha concretado la programación de las actividades a realizar en el presente contrato	N/A	N/A	29%	En ejecucion	N/A
3	Entregar con la legalización del contrato y mantener vigentes durante la ejecución de este, las licencias, permisos y/o autorizaciones requeridas para el transporte, aprovechamiento, recuperación, tratamiento y/o disposición final de residuos conforme a las especificaciones técnicas del contrato.	El provedor remitió los documentos para la legalización del contrato, permisos y/o autorizaciones requeridas para el transporte, aprovechamiento, recuperación, tratamiento y/o disposición final de residuos conforme a las especificaciones técnicas del contrato.	N/A	N/A	100%	Terminado	N/A
4	Dar cumplimiento a la normatividad de transporte, salud ocupacional y seguridad industrial a que haya lugar.	El contrastica ha cumplido con la normatividad del transporte, salud ocupacional y seguridad industrital	N/A	N/A	29%	En ejecucion	N/A
5	Brindar un manejo seguro y ambientalmente adecuado de los residuos o desechos decepcionados para realizar una o varias de las etapas de manejo, de acuerdo con la normatividad vigente.	El contratista ha brindado manejo seguro y ambientalmente adecuado de los residuos de acuerdo con la normatividad vigente	N/A	N/A	29%	En ejecucion	N/A
6	Realizar la recolección de los residuos peligrosos y los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos en las instalaciones del COPNIA cumpliendo los protocolos ambientales correspondientes y atendiendo la solicitud del supervisor del contrato.	El contratista no ha realizado la recolección de los residuos peligrosos y los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos en las instalaciones del COPNIA	N/A	N/A	0%	Pendiente de Ejecucion	N/A
7	Remitir las actas de disposición final a nombre de la Entidad en un plazo no mayor a 30 días hábiles.	El contratista no ha realizado disposición final	N/A	N/A	0%	Pendiente de Ejecucion	N/A
8	Transportar los residuos por su cuenta y riesgo propio en un transporte especializado, dando cumplimiento a los requisitos legales (Decreto 1079 de 2015, Decreto 1609 de 2002 y demás normas aplicables).	El contratista no ha transportado los residuos, dando cumplimiento los requisitos legales	N/A	N/A	0%	Pendiente de Ejecucion	N/A
9	Ejecutar las actividades previstas con personal competente, que cumplirán con las normas laborales, ambientales y de seguridad y salud en el trabajo aplicables.	El contratista ha ejecutado las actividades previstas con el personal competente para las actividades	N/A	N/A	29%	En ejecucion	N/A
10	Realizar el tratamiento y disposición final de los residuos según sus características físicas y químicas en	El contratista no ha realizado tratamiento y disposición final de los residuos	N/A	N/A	0%	Pendiente de Ejecucion	N/A
11	Realizar por lo menos una capacitación respecto a temas relacionados con el manejo, cuidado y manipulación de residuos peligrosos a los funcionarios que la entidad determine, dejando evidencia de esta.	El contratista realizó una capacitación respecto al manejo, cuidado y manipulación de residuos peligrosos el día 26 de octubre	N/A	N/A	100%	Terminado	N/A
12	Cumplir con los lineamientos establecidos en el Plan de Gestión Integral de Residuos de la Entidad, así como con la normatividad tanto interna como externa frente al manejo de los residuos generados por las actividades que desarrolle en la ejecución del presente contrato.	El contratista ha cumplido con los lineamientos establecidos en el Plan de Gestión Integral de Residuos de la Enidad , así como con la normatividad tanto internar como externa de residuos generales	N/A	N/A	29%	En ejecucion	N/A
13	Presentar informe de actividades, el cual relacione la prestación efectiva del servicio acorde a la solicitud del supervisor del contrato.	El contratista no ha presentado el informe de actividades para la prestación efectiva del servicio	N/A	N/A	0%	Pendiente de Ejecucion	N/A
14	Las demás que se requieran y sean necesarias para la correcta ejecución del contrato.	El contratista ha antedido los requerimientos que desde la supervisión se ha realizado y a la fecha se ha cumplido con lo estipulado en el contrato	N/A	N/A	29%	En ejecucion	N/A

5.2. Avance de obra - actas de avance de obras (según aplique)

5.3. Ejecución financiera.

No. Pago	No. Factura	Fecha factura	Valor Factura	% Ejec.	Fecha Pago Aportes	No. Planilla (Si aplica)	Revisor Fiscal o Certificante
0			0,00				
Total Pagos Realizados			**$ 0,00**				

6. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA			
			Justificación del Posible Incumplimiento
Se recomienda iniciar proceso de incumplimiento:	SI:	NO:	

7. RESUMEN APROBACIÓN PAGO				
Descripción del bien o servicio prestado				
No factura o cuenta de cobro/ Radicado		N/A	Fecha de la factura	N/A
Valor de la factura		N/A	Saldo del valor del contrato	$ 784.000,00
Saldo a liberar		Justificación del saldo no ejecutado y/o a liberar (En caso de ser necesario y se diligencia en el último pago a realizar)		
Saldo no ejecutado				
Observaciones				

NOMBRE SUPERVISOR:	WENDY JUSTINE DÍAZ MOLINA	**FIRMA** WENDY JUSTINE DIAZ MOLINA Firmado digitalmente por WENDY JUSTINE DIAZ MOLINA Fecha: 2023.12.20 11:26:55 -05'00'
CARGO:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	
C.C.:	1015431253	