

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:		PS 0868 2019	C.D.P. No.:	109	Proceso al que pertenece:	PROCESO ASISTENCIAL - ENFERMERIA	
Nombre del Contratista:		LAURA DANIELA TRUJILLO ANGEL			Unidad a la que pertenece:	UNIDAD SANTA CLARA	
Fecha Inicio:	2019-02-01	Fecha Terminación inicial:	2019-07-31		C.C.	1010247496	de: BOGOTA
Valor Mensual:		\$ 1.887.624		Valor a cobrar:	\$ 1.887.624		

[illegible]

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1				
2	FEBRERO	\$ 1.524.600	\$ 256.300	33574661
3	MARZO	\$ 1.626.240	\$ 256.300	8333682200
4	ABRIL	\$ 1.634.710	\$ 256.300	8334292410
5	MAYO	\$ 1.778.700	\$ 256.300	8334912845
6	JUNIO	\$ 1.727.880	\$ 256.300	8335620824
7	JULIO	\$ 1.524.600	\$ 256.300	8335620824
8	AGOSTO	\$ 2.036.187	\$ 256.300	8336120198
9	SEPTIEMBRE	\$ 1.573.020	\$ 256.300	8337364826
10	OCTUBRE	\$ 1.940.058	\$ 256.300	8337877517
11	NOVIEMBRE	\$ 1.887.624	\$ 256.300	8338626805
12				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	S 9.757.440
-------------------------------	-------------

**VALOR TOTAL
DEL CONTRATO**

PAGOS REALIZADOS

\$ 17.253.619

SALDO DEL CONTRATO

\$ 122.346

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO
Prestar sus servicios de Apoyo de manera personal y autónoma, en su condición de técnico en Auxiliar de Enfermería para la ejecución de actividades asistenciales en los procesos de gestión hospitalaria, urgencias y quirúrgicos, conforme a las necesidades de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2019-11-01 Hasta: 2019-11-30

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN
1	Recibir y entregar turno de acuerdo al protocolo de recibo y entrega de turno, permitiendo dar continuidad al tratamiento y atención del usuario.	Informo sobre la evolución y las actividades realizadas con el fin de proporcionar al turno entrante información actualizada y dar continuidad del cuidado de enfermería.
2	Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica y de la Enfermera, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrándolos en la historia clínica digital.	Cumple con los procedimientos y protocolos hospitalarios del servicio, tendientes a promover la recuperación del paciente.
3	Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnóstico de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida. Según normas establecidas para cada procedimiento.	Deja evidencia científica y legal de las actividades ejecutadas.
4	Realizar actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud.	Aplica los protocolos para prevenir la ocurrencia de infecciones intrahospitalarias en los pacientes y su entorno de acuerdo con las buenas prácticas sanitarias.
5	Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridos a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el aplicativo dispuesto para ello.	Suministro información al enfermero para toma de medidas óptimas de manejo médico - quirúrgico
6	Informar a la enfermera jefe del servicio y médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada.	Da información de fácil comprensión de los cuidados, ordenes médicas para dar continuidad al tratamiento ambulatorio.
7	Revisar la Historia clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente.	Aplico las normas de bioseguridad, se reporta eventos adversos.
	Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno. Realizar registros clínicos en forma oportuna, diligenciando todas las casillas correctamente y dando cumplimiento a la resolución 1995/1999	Realizo inventario por turno y revision mensual de los elementos del carro de paro y se informa estado y faltantes.
	Generar actitudes y prácticas saludables, fortaleciendo el trabajo en equipo.	Proyecto la logística requerida para brindar cuidado integral al paciente.
0	Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas Institucionales.	Oriento a los pacientes y familiares según sus necesidades
	Responder por los inventarios conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades.	Administra medicamentos según la técnica
	Mantener organizadas las Historias Clínicas de conformidad con el manual de Historias clínicas vigentes para la institución.	
	Aplicar, acatar y cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidos por la Institución.	
	Asistir a reuniones de grupo funcional y capacitaciones programadas por la institución.	
	Realizar la desinfección oportuna de las camas libres y los traslados necesarios para poder asignar las camas a los pacientes que lo requieran.	
	Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento.	

OBSERVACIONES:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 1.010.247.496 de BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS

NOMBRE:

CARGO:

FIRMA

Tatiana P. Clavijo Q.
C.C. No. 52.431.204 BIA
Enfermera P.U.U.

Último ingreso exitoso: 2019-11-14 / 11:20:32 PM | Último ingreso fallido: 2019-11-08 / 05:04:59 PM

Datos Empleados Planillas Documentos Reportes Cesantías Pensiones Voluntarias Salir

Noviembre 19 de 2019 / 2:13 PM

Periodo Pensión: Octubre 2019. Periodo Salud: Octubre 2019.

Inicio > Planillas > Resumen de pago

Planillas / Resumen de pago

Información básica de la planilla

Empresa: LAURA DANIELA TRUJILLO ANGEL
Tipo planilla: I
Sucursal o Dependencia: PRINCIPAL
Número de radicación: 8338626805
Fecha de vencimiento: 26/11/2019
Fecha de pago: 19/11/2019

Nit: 1010247496
Periodo liquidación Pensiones: Octubre 2019
Periodo liquidación Salud: Octubre 2019
Total a pagar: \$256,300
Total de empleados: 1
Número de administradoras: 3

Detalles del pago

Razón social recaudo: Compensar OI
Descripción: MiPlanilla.com Pago Proteccion Social
Banco: 1023
Estado de la transacción: Transacción aprobada

Nit recaudo: 9998600669427
Medio de pago: Pago en Cajas
Número de aprobación: 1299224

216 Horas

www.minplanilla.com/private/istaTotalesXPlanilla.aspx?IdPlanilla=dd20aehd-3b73-4e56-bae8-3efcc52db53c&NoPlanilla=8338626805&PlanTotalPagar=256300&consulta=1&fn=63708829636760...

Totales

Código	NIT	Administradoras	No. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total pagado
14-7	860002503	Cia. de Seguros Bolívar S.A.	1		\$0.00	\$20,200
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	1		\$0.00	\$132,500
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		\$0.00	\$103,600
						\$256,300

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos

[»Ver planillas pagadas](#)

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

[Exportar reporte a Excel](#)

[Exportar reporte a PDF](#)

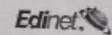
Imprimir transacción

<https://www.miplanilla.com/>

Todos los derechos reservados © 2019 . Compensar - Cenet S.A.

 **compensar** | [miplanilla.com](https://www.miplanilla.com/)

Comfenalco Valle
del agente

Powered by  **Cenet**  **Edinet**

certicámara
Validez y seguridad jurídica y electrónica

Acerca de los
certificados SSL



Miplanilla.com - Gestión y pago de la Planilla Integral de Liquidación de Aportes (PILA) - Colombia

Su dirección IP actual es: 186.154.209.130