INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PARCIAL __X__ TOTAL ___
No. __01__

Bogotá (Cundinamarca), FEBRERO 2024

1. CONTRATISTA	Nombre completo: LUISA ALEJANDRA AYA MOLANO Identificación 1.033.814.962 Nacionalidad Colombiana Dirección: Diagonal 5 F No 45-06 Teléfono de contacto 3114834003 E-mail de contacto: luisaaya2130@gmail.com
2. SUPERVISOR	Nombre completo: SV GERMAN ALBERTO ISAZA DEL RIO Cargo: Suboficial Ayudantía CENAC PERSONAL Resolución de nombramiento (00000071 de 02 de enero de 2024) Teléfono de contacto 3154729739 E-mail de contacto: german.isaza@buzonejercito.mil.co
3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN	No. del contrato 011-CENACPERSONAL-2024 Fecha de suscripción 19/01/2024
4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA	No. De la Póliza :14-46-101104764 Entidad que expide la póliza: Seguros del Estado Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 18/01/2024 Aprobado por : TC. ROZO CALLE JOSÉ EDUARDO
5. CRP	No. 1824 Fecha expedición 18/ENE/2024 Unidas/Sub-unidad ejecutora CENAC PERSONAL Dependencia: CENAC DE PERSONAL Posición catálogo de gasto: (02-02-02-008-003-09) Fuente: NACIÓN Recurso 10 Valor: $15.674.974
6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	19 DE ENERO DE 2024
7. PLAZO DE EJECUCIÓN	16/AGOSTO/2024
8. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE PERSONAL
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1. Apoyar al Jefe de Gestión Documental de la unidad, en la organización del archivo aplicando la directiva 1016 de 2016. 2. Verificar y avalar las carpetas maestras de la unidad, observando las normas de archivo, formatos estandarizados y listas de verificación, de acuerdo a la hoja de ruta establecida para cada modalidad contractual. 3. Apoyar y acompañar a los procesos de la unidad, en la aplicación del proceso de gestión documental (procesos, procedimientos, formatos y directivas). 4. Apoyar el proceso de digitalización y escaneo del archivo que compone la unidad. 5. Realizar los trámites correspondientes para facilitar la entrega de los acervos documentales, producto de requerimientos de entidades internas y externas. 6. Aplicar medidas pasivas de seguridad con la documentación según clasificación con el fin de evitar la fuga de información de acuerdo con la normatividad vigente.

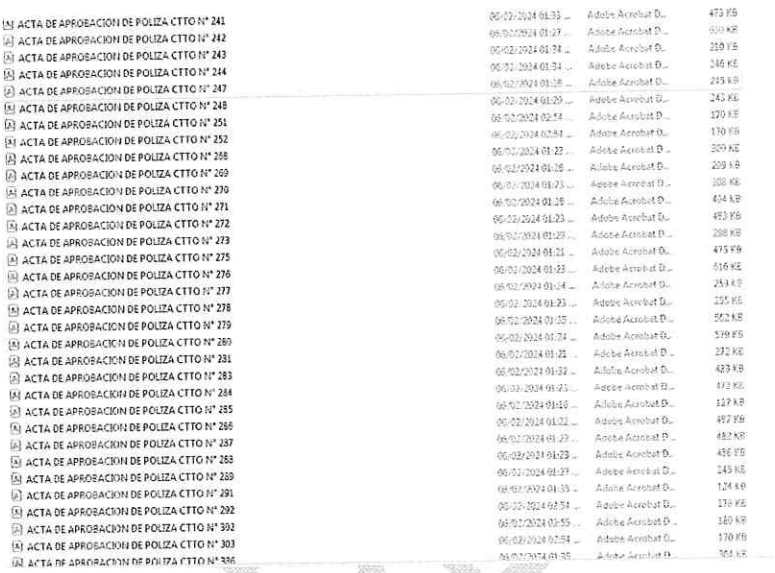
CENACPER

	7. Cumplir con las metas y tareas asignadas por el Jefe de Gestión Documental de la unidad, a través de la rendición de informes, balances de gestión entre otros, demostrando así los avances en dicha materia. 8. Realizar y gestionar toda la documentación, producto de sus obligaciones, empleando el correcto uso del sistema de gestión documental ORFEO, observando con ello la seguridad de la información y la trazabilidad de los documentos de facturación de acuerdo a la normatividad existente. 9. Entregar el informe de las actividades realizadas de acuerdo con el objeto contractual que contengan la descripción detallada de las mismas; este informe debe ser entregado al supervisor del contrato conforme a la periodicidad que este coordine para su respectivo recibo a satisfacción y trámite de pago. 10. Las demás que se estimen pertinentes para la ejecución del contrato, relacionadas a su objeto contractual, previa coordinación con el supervisor.
10. PERIODO DEL INFORME	FEBRERO 2024
11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Obligación No.8 Realizar y gestionar toda la documentación, producto de sus obligaciones, empleando el correcto uso del sistema de gestión documental ORFEO, observando con ello la seguridad de la información y la trazabilidad de los documentos de facturación de acuerdo a la normatividad existente.

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO
1	ACTAS	00120930	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
2	ACTAS	00123207	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
3	ACTAS	00123211	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
4	ACTAS	00123214	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
5	ACTAS	00123219	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
6	ACTAS	00123221	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
7	ACTAS	00123223	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
8	ACTAS	00123224	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
9	ACTAS	00123227	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
10	ACTAS	00123228	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
11	ACTAS	00123229	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
12	ACTAS	00123232	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
13	ACTAS	00123237	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
14	ACTAS	00123236	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
15	ACTAS	00133238	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
16	ACTAS	00123239	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA

17	ACTAS	00123255	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
18	ACTAS	00123258	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
19	ACTAS	00123260	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
20	ACTAS	00123263	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
21	ACTAS	00123264	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
22	ACTAS	00120870	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA
23	ACTAS	00120980	ACTAS DE APROBACION DE POLIZA

ACTA DE APORBACION DE POLIZA CTTO N° 274
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 016
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 017
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 018
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 019
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 020
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 021
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 022
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 023
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 024
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 025
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 026
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 027
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 028
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 029
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 030
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 031
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 032
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 033
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 034
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 035
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 037
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 038
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 039
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 040
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 208
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 213
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 221
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 237
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 238
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 239
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 240
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 408
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 409
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 410
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 411
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 412
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 413
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 414
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 415
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 416
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 417
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 427
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 434
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 426
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 428
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 429
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 457
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N°282
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N°290


ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 241
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 242
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 243
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 244
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 247
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 248
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 251
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 252
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 268
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 269
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 270
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 271
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 272
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 273
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 275
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 276
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 277
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 278
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 279
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 280
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 281
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 283
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 284
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 285
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 286
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 287
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 288
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 289
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 291
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 292
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 302
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 303
ACTA DE APROBACION DE POLIZA CTTO N° 306

Obligación No.10 Las demás que se estimen pertinentes para la ejecución del contrato, relacionadas a su objeto contractual, previa coordinación con el supervisor

No	TIPO DE DOCUMENTO	UNIDAD	ASUNTO
1	CERTIFICACIONES LABORALES	CAAID	CTT 980
2	CERTIFICACIONES LABORALES	CEDE 1	CTT: 203-205-207-209-210-211-322-662-832-834-835-836-837-838-839-840
3	CERTIFICACIONES LABORALES	CEDE 4	CTT:397-398-877-879
4	CERTIFICACIONES LABORALES	CEDE5	CTT:526-552
5	CERTIFICACIONES LABORALES	CEDE 7	CTT:078-705
6	CERTIFICACIONES LABORALES	CEDE8	CTT:053-403-462—816-817-818-891
7	CERTIFICACIONES LABORALES	CEDE 10	CTT:957
8	CERTIFICACIONES LABORALES	CEDE 11	CTT:287-427
9	CERTIFICACIONES LABORALES	COFIP	CTT:080
10	CERTIFICACIONES LABORALES	DANTE	CTT:215-217-638-825-826
11	CERTIFICACIONES LABORALES	DATRA	CTT:145-148-558-561
12	CERTIFICACIONES LABORALES	DIAQ	CTT:095-491
13	CERTIFICACIONES LABORALES	DICER	CTT:028-187-188-689-690-691-692-693-694-695-696-697
14	CERTIFICACIONES LABORALES	DICOE	CTT:297-794-800-805
15	CERTIFICACIONES LABORALES	DICRE	CTT:031-188-334
16	CERTIFICACIONES LABORALES	DIDEF	CTT:383-756-1014
17	CERTIFICACIONES LABORALES	DIFAB	CTT:250-849-852-859
18	CERTIFICACIONES LABORALES	DIGEH	CTT:033-037-044-045-403-730-734-740-741
19	CERTIFICACIONES LABORALES	DINEG	CTT:184

20	CERTIFICACIONES LABORALES	DIPER	CTT:661-947
21	CERTIFICACIONES LABORALES	DIPOJ	CTT:176-623
22	CERTIFICACIONES LABORALES	DIPTE	CTT:476
23	CERTIFICACIONES LABORALES	DIRIE	CTT:748
24	CERTIFICACIONES LABORALES	DISAN	CTT:016-020-195-264-323-324-328-336-349-353-359-360-487-660
25	CERTIFICACIONES LABORALES	INSPECCION	CTT:458-459
26	CERTIFICACIONES LABORALES	JEMGF	CTT:284
27	CERTIFICACIONES LABORALES	DISIL	CTT:947

certificacion contrato 264-2023	22/01/2024 02:54 ...	Adobe Acrobat D...	957 KB
certificacion contrato 323-2023.	22/01/2024 02:55 ...	Adobe Acrobat D...	953 KB
certificacion contrato 324-2023	22/01/2024 02:54 ...	Adobe Acrobat D...	958 KB
certificacion contrato 328-2023	22/01/2024 02:42 ...	Adobe Acrobat D...	957 KB
CERTIFICACION 322-2023	23/01/2024 05:24 ...	Adobe Acrobat D...	659 KB
CERTIFICACION 359-2023	23/01/2024 05:24 ...	Adobe Acrobat D...	1.110 KB
CERTIFICACION 360-2023	23/01/2024 05:25 ...	Adobe Acrobat D...	1.106 KB
CERTIFICACION 662-2023.	23/01/2024 05:35 ...	Adobe Acrobat D...	661 KB
CONTRATO 028-2022	26/01/2024 11:45 a...	Adobe Acrobat D...	890 KB
CONTRATO 145-2023	26/01/2024 11:40 a...	Adobe Acrobat D...	905 KB
CONTRATO 148-2023	26/01/2024 11:40 a...	Adobe Acrobat D...	971 KB
CONTRATO 217	30/01/2024 05:07 ...	Adobe Acrobat D...	930 KB
CONTRATO 250	30/01/2024 04:18 ...	Adobe Acrobat D...	1.259 KB
CONTRATO 297-2023	26/01/2024 11:42 a...	Adobe Acrobat D...	728 KB
CONTRATO 383-2023	26/01/2024 11:41 a...	Adobe Acrobat D...	940 KB
CONTRATO 487	30/01/2024 04:18 ...	Adobe Acrobat D...	925 KB
CONTRATO 558-2023	26/01/2024 11:43 a...	Adobe Acrobat D...	941 KB
CONTRATO 561-2023	26/01/2024 11:42 a...	Adobe Acrobat D...	900 KB
CONTRATO 665	26/01/2024 11:39 a...	Adobe Acrobat D...	204 KB
CONTRATO 689	30/01/2024 04:16 ...	Adobe Acrobat D...	1.429 KB
CONTRATO 748-2023	26/01/2024 11:45 a...	Adobe Acrobat D...	1.371 KB
CONTRATO 794-2023	26/01/2024 11:43 a...	Adobe Acrobat D...	722 KB
CONTRATO 805-2023	26/01/2024 11:43 a...	Adobe Acrobat D...	912 KB
CONTRATO 818	30/01/2024 05:08 ...	Adobe Acrobat D...	865 KB
CONTRATO 826	30/01/2024 05:07 ...	Adobe Acrobat D...	933 KB
CONTRATO 849	30/01/2024 04:17 ...	Adobe Acrobat D...	1.231 KB
CONTRATO 945-2023	26/01/2024 11:44 a...	Adobe Acrobat D...	750 KB
CONTRATO 947	30/01/2024 04:17 ...	Adobe Acrobat D...	812 KB
CONTRATO 980-2023	26/01/2024 11:44 a...	Adobe Acrobat D...	767 KB
CONTRATO NO 287-2022	26/01/2024 11:41 a...	Adobe Acrobat D...	909 KB
CONTRATO NO 941	26/01/2024 11:39 a...	Adobe Acrobat D...	207 KB

	CTO 031 05/02/2024 04:40 ... Adobe Acrobat D... 1.301 KB CTO 044 05/02/2024 04:43 ... Adobe Acrobat D... 746 KB CTO 045 05/02/2024 04:40 ... Adobe Acrobat D... 711 KB CTO 053 05/02/2024 04:39 ... Adobe Acrobat D... 817 KB CTO 054 05/02/2024 04:47 ... Adobe Acrobat D... 678 KB CTO 056 05/02/2024 04:47 ... Adobe Acrobat D... 661 KB CTO 062 05/02/2024 04:47 ... Adobe Acrobat D... 682 KB CTO 080 05/02/2024 04:38 ... Adobe Acrobat D... 926 KB CTO 176 05/02/2024 04:40 ... Adobe Acrobat D... 952 KB CTO 184 05/02/2024 04:40 ... Adobe Acrobat D... 985 KB CTO 188 05/02/2024 04:41 ... Adobe Acrobat D... 890 KB CTO 195 05/02/2024 04:41 ... Adobe Acrobat D... 917 KB CTO 215 05/02/2024 04:41 ... Adobe Acrobat D... 929 KB CTO 334 05/02/2024 04:43 ... Adobe Acrobat D... 979 KB CTO 336 05/02/2024 04:42 ... Adobe Acrobat D... 1.358 KB CTO 349 05/02/2024 04:41 ... Adobe Acrobat D... 946 KB CTO 427 05/02/2024 04:42 ... Adobe Acrobat D... 907 KB CTO 458 05/02/2024 04:42 ... Adobe Acrobat D... 1.269 KB CTO 459 05/02/2024 04:46 ... Adobe Acrobat D... 976 KB CTO 476 05/02/2024 04:42 ... Adobe Acrobat D... 752 KB CTO 526 05/02/2024 04:42 ... Adobe Acrobat D... 758 KB CTO 552 05/02/2024 04:43 ... Adobe Acrobat D... 697 KB CTO 623 05/02/2024 04:43 ... Adobe Acrobat D... 955 KB CTO 638 05/02/2024 04:43 ... Adobe Acrobat D... 801 KB CTO 649 05/02/2024 04:47 ... Adobe Acrobat D... 672 KB CTO 651 05/02/2024 04:46 ... Adobe Acrobat D... 841 KB CTO 657 05/02/2024 04:47 ... Adobe Acrobat D... 676 KB CTO 661 05/02/2024 04:44 ... Adobe Acrobat D... 763 KB CTO 689 05/02/2024 04:46 ... Adobe Acrobat D... 1.426 KB CTO 691 05/02/2024 04:44 ... Adobe Acrobat D... 1.485 KB CTO 740 05/02/2024 04:44 ... Adobe Acrobat D... 760 KB CTO 741 05/02/2024 04:44 ... Adobe Acrobat D... 708 KB CTO 756 05/02/2024 04:45 ... Adobe Acrobat D... 1.739 KB CTO 800 05/02/2024 04:45 ... Adobe Acrobat D... 765 KB CTO 805 05/02/2024 04:46 ... Adobe Acrobat D... 953 KB CTO 825 05/02/2024 04:46 ... Adobe Acrobat D... 937 KB CTO 859 05/02/2024 04:46 ... Adobe Acrobat D... 922 KB CTO 891 05/02/2024 04:42 ... Adobe Acrobat D... 1.164 KB CTO 957 05/02/2024 04:38 ... Adobe Acrobat D... 770 KB CTO 1014 05/02/2024 04:39 ... Adobe Acrobat D... 1.723 KB Nota: Describa de manera específica las obligaciones desarrolladas (fotos, pantallazos de publicaciones, actas de reunión, orfeos, y demás que sustenten el cumplimiento de las mismas) Nota: Describa de manera específica las obligaciones desarrolladas (fotos, pantallazos de publicaciones, actas de reunión, orfeos, y demás que sustenten el cumplimiento de las mismas)
12. VALOR DEL CONTRATO	Valor total: Valor: $ 15.674.974 Valor autorizado a pagar: $ 2.239.282
13. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL	

Obligación	Entidad	Valor Pago
PENSIÓN	PORVENIR	0
SALUD	SALUD TOTAL	0
ARL	SURA	0

14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME	1. Cuenta de cobro 2. Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el **CONTRATISTA** y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido. 3. Planilla de seguridad social: copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al sistema general de seguridad social en salud y pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5% en salud, ARL 0,522% **Nota:** Lo anterior, conforme lo establece la normatividad legal vigente, la reglamentación de la materia y de acuerdo con la afiliación efectuada a la A.R.L. 4. Comprobante de pago de la planilla de seguridad social 5. Pantallazo SECOP II – Numeral 7 actualizado
15. CONSTANCIAS	En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma **PARCIAL** ___X **TOTAL** ____ Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.
16. RECOMENDACIONES	
17. CONCLUSIONES	

Para constancia se firma en, **(Bogotá),** en el mes de **FEBRERO 2024**

FIRMA SUPERVISOR
Contrato No. 011-CENACPERSONAL-2024

SV GERMAN ALBERTO ISAZA DEL RIO
Suboficial Ayudantía
Resolución No 00000071 02 de enero de 2024

CENACPER