

Sopó, 05 de marzo de 2024 ✓

Cuenta de Cobro No. 01 ✓

LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPO ✓
NIT: 899.999.468-2

Debe a:

CAROL VANESSA RODRIGUEZ ACOSTA
C.C. 1075878140 de Sopó

La suma correspondiente a: NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS MONEDA CORRIENTE (\$996.665 M/CTE.) ✓

Por concepto de: Prestación de servicios profesionales para brindar acompañamiento en el proceso de estrategias audiovisuales y de comunicación dirigidas al fortalecimiento de la participación juvenil y apoyo en los programas enfocados a población vulnerable de la Secretaria de Desarrollo Social del municipio de Sopó, correspondientes a la ejecución del contrato No. *DI-2024-0208* en el periodo comprendido entre el 21 de febrero y el 29 de febrero del 2024. ✓

Por favor realizar el pago a:

Banco Davivienda
Cuenta de ahorros
No. De cuenta 0550488443422131

Cordialmente,



CAROL VANESSA RODRÍGUEZ ACOSTA
1075878140 de Sopó ✓
3028292016

INFORME DE EJECUCIÓN ACTIVIDADES OPERATIVAS
No. 01
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE INFORME	Desde 21/02/2024 – Hasta 29/02/2024	Nº CONTRATO	DI-2024-0208
NOMBRE DE CONTRATISTA	Carol Vanessa Rodriguez Acosta		
OBJETO CONTRACTUAL	Prestación de servicios profesionales para brindar acompañamiento en el proceso de estrategias audiovisuales y de comunicación dirigidas al fortalecimiento de la participación juvenil y apoyo en los programas enfocados a población vulnerable de la Secretaria de Desarrollo Social del municipio de Sopó.		

RELACIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

NÚMERO DE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	No Personas participantes o atendidas	SOPORTES / EVIDENCIAS
1	Brindar acompañamiento en el diseño de planes y estrategias que permitan dar cumplimiento a las Políticas Públicas del municipio, productos asociados al Plan de Desarrollo y apoyo de forma transversal los diferentes programas, acciones y actividades de la Secretaría de Desarrollo Social.	<p>El día 20 de febrero de 2024 se llevó a cabo la primera reunión oficial del equipo de trabajo de la dirección de juventud en donde se brindó acompañamiento en la planeación y ejecución del cronograma semanal de las actividades y la agenda de eventos que están a cargo de la dirección de juventud.</p> <p>En esta reunión se tomaron decisiones importantes para planear la apertura de los programas de la dirección de juventud, la jornada de embellecimiento de la concha acústica y la asignación de tareas principales para cada uno de los integrantes del equipo de trabajo; De esta</p>	5 integrantes del equipo de trabajo	Anexo 01

		manera se apoya en la creación del acta.		
2	Realizar el acompañamiento para la consolidación, organización y levantamiento de la documentación, archivos físicos y digitales y los procesos de caracterización de la población atendida por la secretaría de desarrollo social.	Desde el día 20 de febrero hasta el día 26 de febrero, se realizó la socialización a los estudiantes de las diferentes instituciones educativas del municipio de Sopó, que están presentando actualmente servicio social y asisten regularmente a la casa de la juventud, la convocatoria de inscripción de los diferentes programas a cargo de la dirección de juventud y con esta la inscripción para el programa de Marketing digital para jóvenes a cargo de la empresa Revolución Clic	33 jóvenes entre los 14 y 26 años de edad	Anexo 02
3	Realizar el acompañamiento para la generación y fortalecimiento de espacios de formación permanente que invite a los jóvenes a participar en jornadas de sensibilización y experimentación promoviendo las nuevas tendencias juveniles y la vinculación de nuevas propuestas y colectivos artísticos.	Realización y publicación de contenido audiovisual para las redes sociales que actualmente está manejando la dirección de juventud con el fin de fomentar la participación de los jóvenes mediante una dinámica de preguntas y respuestas en donde se busca que el joven se sienta participe de las actividades que se realizarán en la posteridad en la dirección de juventud.	Facebook e Instagram tuvo una interacción de más de 300 usuarios.	Anexo 03
4	Brindar acompañamiento en el proceso que se requiere para el diseño las diferentes piezas gráficas y contenido audiovisual de la dirección, estableciendo una narrativa que permita a los jóvenes identificarse con la casa de la juventud mientras se realiza	Se llevó a cabo un primer proceso de bocetación y diseño de una pieza gráfica de corte informativo para la apertura del programa de escuela de liderazgo, en donde se identificaron oportunidades de mejora de la misma; esto debido a que	N/A	Anexo 04

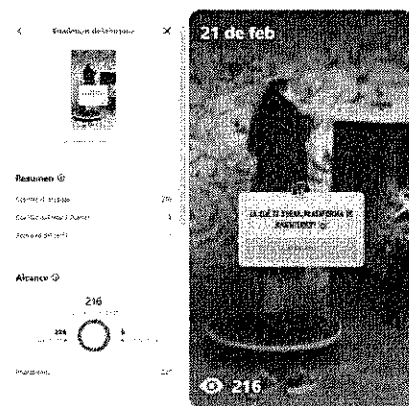
	Monitoreo constante de las redes sociales de la misma.	se identificó que la línea gráfica que debe mantenerse a lo largo del contenido audiovisual puede brindar una narrativa más libre de la que actualmente maneja la oficina de prensa y comunicaciones al tratarse de una población juvenil. Como resultado a esto se diseñó la pieza gráfica final		
5	Apoyar el proceso de fomentación de la participación de la población joven emprendedora, abriendo espacios en donde él o la joven logren aprender y aplicar los conceptos básicos para componer fotografías y videos atractivos para su negocio o emprendimiento; mejorando así, su posicionamiento en redes sociales y medios digitales.	Con respecto a esta obligación se ha hecho la respectiva orientación y acompañamiento en el proceso de proyecto de los estudiantes que a la fecha se encuentran prestando servicio social en la Casa de la Juventud. Este acompañamiento se ha visto reflejado en la apertura del espacio de un curso de marketing digital para jóvenes, en donde aprenderán estrategias efectivas de comunicación que contribuirá significativamente en su proceso de proyecto.	21 jóvenes entre los 14 y 26 años de edad	Anexo 05
6	Brindar apoyo en proceso de diseño, publicación y promoción de todas las actividades que se llevarán a cabo en la Casa de la juventud del municipio de Sopó.	Se llevó a cabo el diseño y la posterior publicación en las diferentes redes sociales que maneja la dirección de juventud, la pieza audiovisual que tenía como intención mostrar la apertura de los programas de la dirección de juventud.	Instagram y Facebook tuvieron un alcance de 892 usuarios con la publicación	Anexo 06
7	Fomentar talleres y charlas informativas para la población joven estudiantil, acerca de la importancia que	Realice acompañamiento y apoyo a estudiantes que se encuentran presentando servicio social en la creación	6 estudiantes	Anexo 07

	tiene el diseño en el mundo digital y la incidencia de este en el mundo laboral, rompiendo así la brecha marcada que hay entre estas carreras artísticas y otras carreras profesionales.	e implementación de su proyecto de servicio social como una alternativa de emprendimiento que se puede escalar con la ayuda de las herramientas digitales y haciendo del diseño una pieza fundamental para la promoción del mismo.		
8	Realizar el acompañamiento para la participación de las reuniones, mesas y/o comités de seguimiento de la política pública de primera infancia, infancia y adolescencia, convocadas por la dirección de la oficina de juventud	Se brindó acompañamiento en la adecuación del espacio y el respectivo registro fotográfico para la realización de la primera comisión de concertación y decisión que se llevó a cabo dentro de las instalaciones de la Casa de la Juventud	16 miembros de la comisión de concertación y decisión	Anexo 08
9	Realizar el acompañamiento en el manejo del inventario y mantenimiento de los equipos y materiales de los programas de la oficina de juventud.	Se llevó a cabo una revisión exhaustiva de las cámaras y demás elementos para tomar fotografías y videos, en donde se llevó a cabo una adecuada organización de las mismas con su respectiva placa y maleta.	N/A	Anexo 09
10	Cumplir con las demás que se requieran y tengan relación con objeto del presente contrato y que le informe el supervisor del contrato.	Se atendió a los diferentes llamados y peticiones del director de la dirección de juventud con respecto a la adecuación de la casa de la juventud, organizando los materiales e insumos que se tienen a cargo en la bodega de útiles; Adicional se contribuyó significativamente en la armonización y limpieza de los diferentes espacios que tiene la Casa de la Juventud, con jornadas de pintura y aseo en las instalaciones.	5 integrantes del equipo de trabajo	Anexo 10

OPORTUNIDADES DE MEJORA
Organizar un cronograma de actividades que permitan planear y ejecutar con mayor fluidez y practicidad cada una de las actividades que como contratista tengo que cumplir.

 <p>SUPERVISOR DEL CONTRATO DIRECTOR DE JUVENTUD Juan David Ospina Cubillos</p>	 <p>CONTRATISTA Carol Vanessa Rodríguez Acosta</p>
---	--

Dinámica de preguntas Instagram
Dinámica de preguntas Facebook



Anexo No.03 Realización y publicación de contenido audiovisual para las redes sociales de juventud.



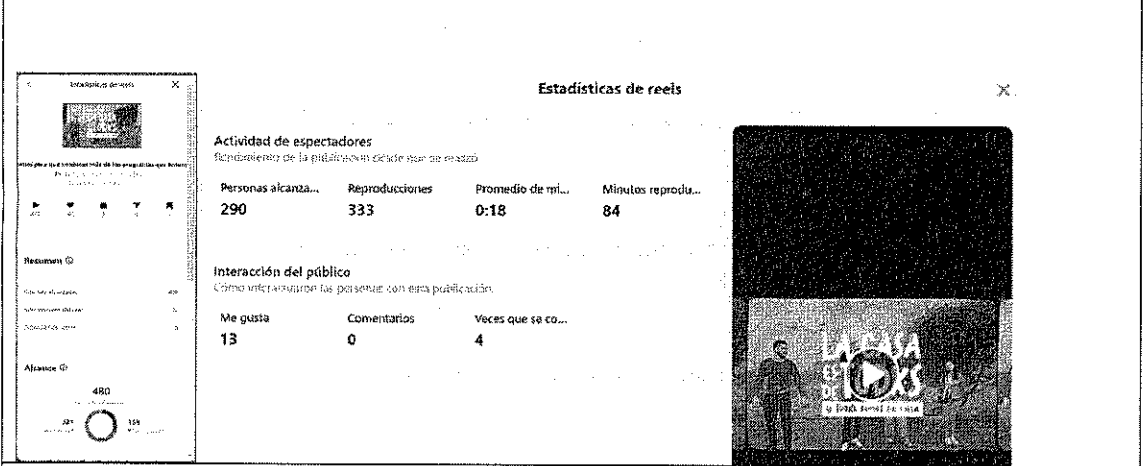
Anexo No. 04 diseño y publicación de la pieza gráfica final de la apertura de plataforma de juventudes.



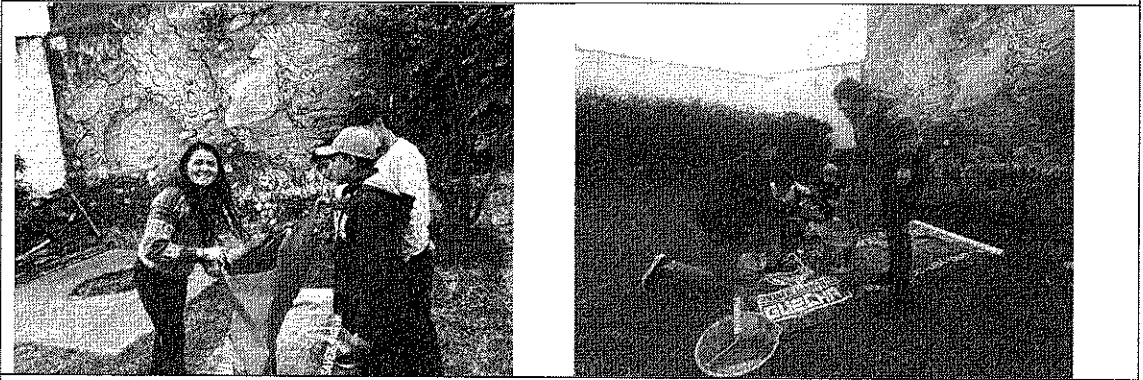
Anexo No. 05 Apertura del espacio de un curso de marketing digital para jóvenes.

Video apertura programas Facebook

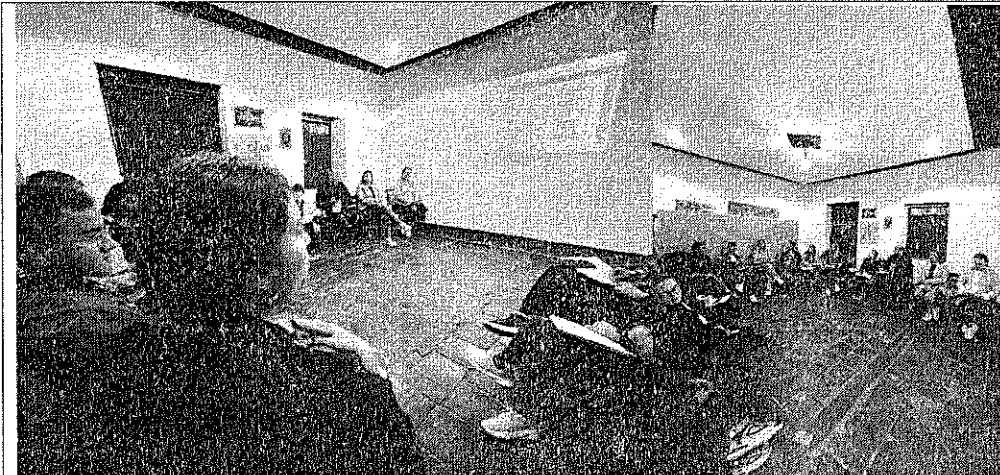
Video apertura programas Instagram



Anexo No. 06 Creación y publicación pieza audiovisual de la apertura de programas dirección de juventud.



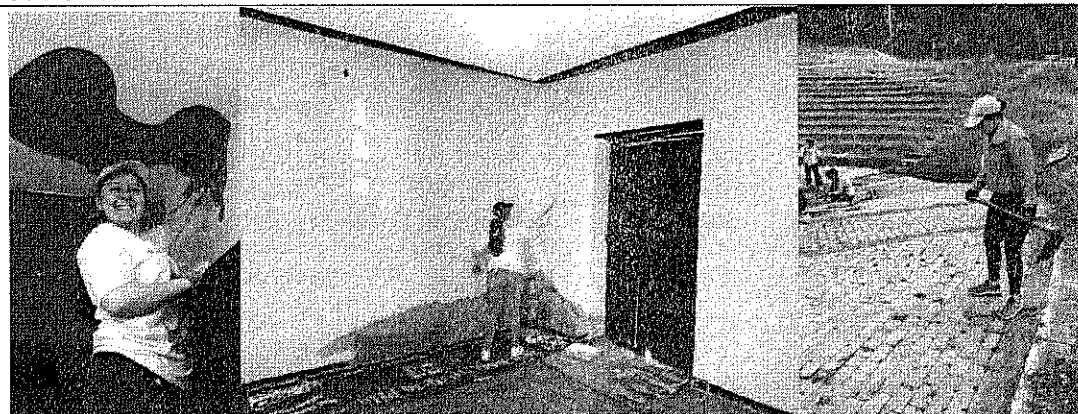
Anexo No. 07 Acompañamiento en el proyecto de emprendimiento de servicio social.



Anexo No. 08 Apoyo en la apertura del primer comité de decisión y concertación.



Anexo No. 09 Apoyo en la revisión y organización del inventario de los implementos audiovisuales.



Anexo No. 10 Acompañamiento y apoyo en el proceso de armonización de los espacios a cargo de la dirección de juventud.

Simple

Fecha creación reporte: 2024-02-29, 02:53:07 PM

PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

1: PLANILLA INDEPENDIENTES

Período Cotización: febrero de 2024

Período Servicio: febrero de 2024

Referencia pago (PIN): 8810381617

Numéro Planilla: 1061803441

PAGADO 29/02/2024

I. DATOS DEL APORTANTE	
Razón Social	CAROL VANESSA RODRIGUEZ ACOSTA
Documento	CC-1075878140
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE
Tipo Persona	NATURAL
Ciudad	SOPO
Representante Legal	
Total Afiliados	1

II. DETALLE DEL APORTANTE	
Datos del Afiliado	
Identificación	CC-1075878140
Apellidos y Nombres	CAROL VANESSA RODRIGUEZ ACOSTA
Tipo Cotización	SI
Salario Cotización	00
Novedades	
Pensiones	
Salud	
Riesgos	
Cajas	
Parafiscales	
Total	

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ESAP	Aportes Min. Educación	(Incapacidades, Licencias, Saludos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1,300,000	\$ 1,300,000	\$ 433,334	\$ 0	\$ 208,000	\$ 162,500	\$ 2,300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 372,800	\$ 0	\$ 372,800

