PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, 31 de marzo 2024

Señor (a)
CARLOS MARIO CASTAÑEDA MONSALVE
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5854612 DE 2024
Coordinador Académico
Centro del diseño y manufactura del cuero
Complejo sur
Itagüí

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5854612 DE 2024

Emely Rivera Delgado, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32142539 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro del Diseño y Manufactura del Cuero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: EL VALOR TOTAL DEL PRESENTE CONTRATO ASCIENDE A LA SUMA DE CUARENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS SESENTA COP ($44.245.760). ESTA SUMA SERÁ PAGADA POR EL SENA AL CONTRATISTA DE LA SIGUIENTE MANERA: A) DIEZ (10) PAGOS IGUALES POR VALOR DECUATRO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTICUATRO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS COP ($4.424.576) CADA UNO, CORRESPONDIENTES A LOS MESES DE FEBRERO A NOVIEMBRE DE 2024.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2024.

OBJETO:
5_9201_72 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN PROGRAMAS DE TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN LAS MODALIDADES PRESENCIAL Y/O VIRTUAL PERTENECIENTES A LAS REDES DE CONOCIMIENTOS EN CUERO, CALZADO, Y MARROQUINERÍA Y TEXTIL, CONFECCIÓN, DISEÑO Y MODA Y ARTES GRÁFICAS DEL CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Portafolio del instructor: planeación pedagógica e Inducción Técnico en fabricación industrial de marroquinería ficha 2852859	PORTAFOLIO EMELY RIVERA
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Tecnico en Fabricación Industrial de Marroquineria 2852859	JUICIOS EVALUATIVOS
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Reporte de horas Sofía plus Tecnico en Fabricación Industrial de Marroquineria 2852859	OBLIGACION 4 PORTAFOLIO EMELY RIVERA
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Reporte de horas Sofía plus Guías de aprendizaje del Tecnico en Fabricación Industrial de Marroquineria ficha 2852859	OBLIGACION 4 PORTAFOLIO EMELY RIVERA

6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Tecnico en Fabricación Industrial de Marroquineria ficha 2852859	JUICIOS EVALUATIVOS PORTAFOLIO EMELY RIVERA
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Tecnico en Fabricación Industrial de Marroquineria ficha 2852859 Inicio 2-10-2023	DOCUMENTOS DE MATRICULA FICHA 2852859
9	Entregar oportunamente al área de administración educativa los respectivos soportes y documentos definidos por el centro de formación para el trámite de la certificación de los aprendices de formación titulada y/ó complementaria.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de	Tecnico en Fabricación Industrial de Marroquineria ficha 2852859	REPORTE DE APRENDICES PORTAFOLIO EMELY RIVERA

	aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Tecnico en Fabricación Industrial de Marroquineria 2852859	REPORTE DE APRENDICES PORTAFOLIO EMELY RIVERA
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Tecnico en Fabricación Industrial de Marroquineria 2852859	Constate retroalimentación SST en la formación y utilización de EPP. REGISTRO FOTOGRAFICO

15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Celda de producción FICHAS 2492668, 2693493	CELDA DE PRODUCCION
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Tecnico en Fabricación Industrial de Marroquineria 2852859	TECNICO EN FABRICACION INDUSTRIAL DE MARROQUINERIA
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
19	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
20	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
21	Ejecutar la formación profesional integral virtual de acuerdo con la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje que se encuentra vigente en la plataforma Compromiso (GFPI-G-014)	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
22	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE	Certificado vigente	CERTIFICADO NORMA

	ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO".		
23	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
24	Cumplir con el pago oportuno al sistema de seguridad social, en las condiciones, plazos y porcentajes exigidos por la normatividad vigente y efectuar mensualmente la presentación de los soportes de pago al supervisor del contrato, permitiendo su verificación.	Pago al día de los aportes a la seguridad social No. 69432635 de la planilla, operador **enlace operativo**	PLANILLA FEB
25	Brindar apoyo técnico de su competencia a la supervisión de contratos cuando sea requerido.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro
26	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Tecnico en Fabricación Industrial de Marroquineria 2852859	PORTAFOLIO EMELY RIVERA
27	Impartir formación Presencial de acuerdo con la necesidad del Centro y/o programas de formación.	Tecnico en Fabricación Industrial de Marroquineria 2852859	TECNICO EN FABRICACION INDUSTRIAL DE MARROQUINERIA PORTAFOLIO EMELY RIVERA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 69432635 de la planilla, operador enlace operativo y febrero 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Emely Rivera Delgado

Contratista

C.C. No. 32142539

Recibí a satisfacción:

Firma

CARLOS MARIO CASTAÑEDA MONSALVE

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5854612 DE 2024

Coordinador Académico