ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4152.010.26.1.258.2024	
Nombre completo del contratista: ANA MARCELA CORREA GONZALEZ	
Documento de identificación: 67.030.822 de Cali	
Nombre del Supervisor: GUSTAVO ADOLFO CRUZ BOCANEGRA	
Organismo: SECRETARÍA DE MOVILIDAD	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en el marco del proyecto denominado: FORTALECIMIENTO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES VIGENTES CALI según BP-26002863. Según BP-26002863.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 27 de febrero de 2024	Fecha de terminación 30 de abril de 2024
Modificación al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($6.447.500)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$6.447.500	$1.289.500	$ 0	$5.158.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1060032054 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1060032054 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 13 febrero 2024 Periodo de pago de la seguridad social: ENERO 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar el alistamiento, diligenciamiento y entrega oportuna de los documentos derivados de las actividades realizadas: registros, listados, formatos.

- Realizó revisión de los Orfeos que se encuentran en el SESOL (Seguimiento a las solicitudes) de los territorios asignados.

  El contratista cumplió con esta actividad, como se puede evidenciar en el siguiente link: https://orfeo.cali.gov.co/index_frames.php?fechah=20240308_1709910953&PHPSESSID=172o18o20o170LIDERoPARTICIPACIONCIUDADANA&krd=LIDER.PARTICIPACIONCIUDADANA&swLog=1, donde consignó las evidencias de su cumplimiento.

2. Apoyar el fortalecimiento de las relaciones con los distintos actores comunitarios en los diferentes corregimientos y comunas del Municipio, realizando salidas de campo, generando espacios participativos donde se lleven a cabo liderazgos para la promoción de una movilidad sostenible y segura en los territorios.

- Realizó visita a territorio asignado de la comuna 3 para presentarme ante el jefe de oficina.
  El contratista cumplió con esta actividad, como se puede evidenciar en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1e5Ca3YLCOnFo9chd0di1XYSdX8puyc2U?usp=drive_link donde consignó las evidencias de su cumplimiento.

- Realizó acompañamiento a visita a los territorios asignados de la comuna 13 para la actividad de “Mi Cali Bella”, Barrio Calipso I.

  El contratista cumplió con esta actividad, como se puede evidenciar en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1S3Ojq79wJT3f-MFVdxaxKabhexDsVc_-?usp=drive_link, donde consignó las evidencias de su cumplimiento.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Realizó acompañamiento a visita Mesa de Trabajo Comuna 7 zona López.

  El contratista cumplió con esta actividad, como se puede evidenciar en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1S06XDzB68TiDiJ0WjbcfCdj_sdk8CHNC?usp=drive_link donde consignó las evidencias de su cumplimiento.

3. Apoyar dentro de la especialidad los planes, programas y proyectos propuestos por la dependencia para el mejoramiento continuo de la relación con la ciudadanía asistiendo a las diferentes reuniones y actividades que se lleven a cabo en los diferentes corregimientos y comunas de la ciudad para la movilidad segura.

- Recibió presentación de inducción y reinducción como apoyo al equipo de participacion ciudadana.

  El contratista cumplió con esta actividad, como se puede evidenciar en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/10Y5qmf3xXgUJeDJKnSjHYLFJEBC_hBVW?usp=drive_link,donde consignó las evidencias de su cumplimiento.

4. Para realizar actividades propias del objeto contractual, se hace necesario que el contratista utilice un vehículo automotor asignado a la Secretaría de movilidad, conduciendo cuando se requiera con la mayor diligencia y cuidado observando y respetando las normas de código nacional de tránsito y transporte terrestre.

- Esta actividad se realizará en el mes de marzo.

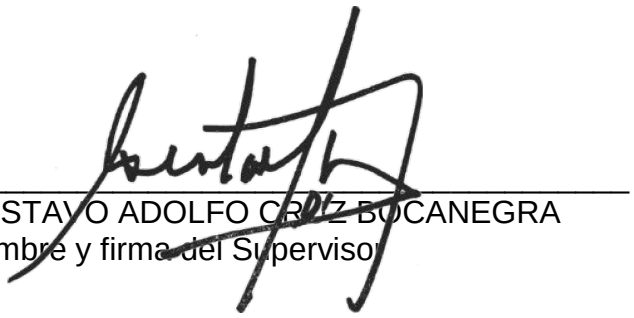
5. Informar oportunamente en caso de avería, desperfecto o inconveniente alguno del vehículo empleado y velar por su buen estado.

- Esta actividad se realizará en el mes de marzo.

6. Asegurarse que todos los documentos del vehículo asignado se encuentren en regla al momento de hacer uso del vehículo.

- Esta actividad se realizará en el mes de marzo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: No se reportan recomendaciones al informe técnico en este período.
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este período.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 GUSTAVO ADOLFO CRUZ BOCANEGRA Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 8 marzo de 2024.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.