PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Itagüí, 31 de marzo de 2024

Señor:
CARLOS MARIO CASTAÑEDA MONSALVE
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5847083
Coordinador Académico
Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Itagüí

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR.5847083 del año 2024.

Raúl Alfredo Vargas Delgado, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.282.382 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Diseño y Manufactura del Cuero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: EL VALOR TOTAL DEL PRESENTE CONTRATO ASCIENDE A LA SUMA DE TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIUN MIL CIENTO OCHENTA Y CUATRO COP ($39.821.184). ESTA SUMA SERÁ PAGADA POR EL SENA AL CONTRATISTA DE LA SIGUIENTE MANERA: A) UN PRIMER PAGO POR VALOR DE TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y SIETE COP ($3.687.147), CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DE 2024. B) OCHO (8) PAGOS IGUALES POR VALOR DE CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTICUATRO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS COP ($4.424.576) CADA UNO, CORRESPONDIENTES A LOS MESES DE MARZO A OCTUBRE DE 2024. C) UN ÚLTIMO PAGO POR VALOR DE SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS VEINTINUEVE COP ($737.429), CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DE 2024.

Plazo: Será hasta el 05 de Noviembre de 2024.

OBJETO:
5_9201_71 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN PROGRAMAS DE TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN LAS MODALIDADES PRESENCIAL Y/O VIRTUAL PERTENECIENTES A LAS REDES DE CONOCIMIENTOS EN CUERO, CALZADO, Y MARROQUINERÍA Y TEXTIL, CONFECCIÓN, DISEÑO Y MODA Y ARTES GRÁFICAS DEL CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Participación en las reuniones del Equipo Ejecutor de Virtualidad y Equipo Medular. Realización de Acciones en Plataforma LMS Territorium acuerdo con la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje que se encuentra vigente en la plataforma Compromiso (GFPI-G-014), coordinación con instructores transversales por diferentes medios. Portafolio del Instructor con Planeación Pedagógica por cada de las fichas asignadas para ejecutar la formación.	Actas de reunión y listado de asistencia, a final del mes y/o comunicaciones por correo o whatsApp con instructores de apoyo virtual o áreas transversales para coordinar acciones con cada una de las Fichas a cargo; cuatro (4) del programa de Tecnología en Desarrollo de Medios Gráficos Visuales, modalidad virtual; ubicadas en la carpeta: Carpeta NOVEDADES – Carpeta PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS, para cada una de las fichas. Ficha: 2721302 – Carpeta NOVEDADES – Carpeta PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS: PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS Ficha: 2721303– Carpeta NOVEDADES – Carpeta PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS: PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS Ficha: 2758176 – Carpeta NOVEDADES – Carpeta PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS: PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS Ficha: 2834607- Carpeta NOVEDADES – Carpeta PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS: PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS Portafolio del Instructor del mes de marzo, donde se relacionan cada una de las fíchas asignadas para ejecutar la formación: MARZO
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Participación en reuniones de Equipo Ejecutor de Virtualidad, Planeación Pedagógica, Cronograma general y de cada fase del programa de formación titulada virtual de Tecnólogo en Desarrollo de Medios Gráficos Visuales.	Actas de reunión y listado de asistencia, a final del mes y/o comunicaciones por correo o whatsApp con instructores de apoyo virtual o áreas transversales para coordinar acciones con cada una de las Fichas a cargo; cuatro (4) del programa de Tecnología en Desarrollo de Medios Gráficos Visuales, modalidad virtual; ubicadas en la carpeta: Carpeta NOVEDADES – Carpeta PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS, para cada una de las fichas: Ficha: 2721302 – Carpeta NOVEDADES – Carpeta PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS: PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS Ficha: 2721303– Carpeta NOVEDADES – Carpeta PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS: PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS Ficha: 2758176 – Carpeta NOVEDADES – Carpeta PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS: PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS Ficha: 2834607- Carpeta NOVEDADES – Carpeta PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS: PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS

			Portafolio del Instructor del mes de marzo, donde se relacionan cada una de las fíchas asignadas para ejecutar la formación: MARZO
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se identifica en los aprendices, antes de iniciar un resultado de aprendizaje o actividad de aprendizaje, qué conocimientos previos puedan tener de la actividad que iniciarán. Esta actividad está contemplada en las guías de aprendizaje de cada una de las fichas asignadas para la formación, por medio de preguntas o estudio de casos que se desarrollan en las sesiones sincrónicas semanales.	Guías de aprendizaje ubicadas en la carpeta: Guía de Aprendizaje de cada una de las fichas: Ficha: 2721302 GUÍA DE APRENDIZAJE Ficha: 2721303 GUÍA DE APRENDIZAJE Ficha: 2758176 GUÍA DE APRENDIZAJE Ficha: 2834607 GUÍA DE APRENDIZAJE Portafolio del Instructor del mes de marzo, donde se relacionan cada una de las fíchas asignadas para ejecutar la formación: MARZO
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Se soporta con el reporte de horas asignadas como instructor en la plataforma Sofiaplus (promedio 160 horas). Ejecución de la formación de las fichas asociadas donde se retro-alimentan las actividades, se realizan sesiones sincrónicas para explicar los temas, chats sincrónicos de resolución de inquietudes, Foro de dudas e inquietudes, soporte en grupos de WhatsApp y las evidencias propuestas para las Fichas: 2721302 Desarrollo de Medios Gráficos Visuales 2721303 Desarrollo de	Reporte de horas SofiaPlus, también anexado a los documentos que hacen parte del archivo pdf: GC_91282382_8824_MAR_2024.pdf Carpeta Contratación: CONTRATACIÓN Archivos con registro de ingresos de aprendices e instructor, en la Carpeta Asistencia – Inasistencia, de cada una de las fichas: Ficha 2721302: INASISTENCIAS - ASISTENCIAS Ficha 2721303: INASISTENCIAS - ASISTENCIAS Ficha 2758176: INASISTENCIAS - ASISTENCIAS Ficha: 2834607 INASISTENCIAS - ASISTENCIAS Portafolio del Instructor del mes de marzo, donde se relacionan cada una de las fíchas asignadas para ejecutar la formación: MARZO

		Medios Gráficos Visuales y 2758176 Desarrollo de Medios Gráficos Visuales y 2834607 Desarrollo de Medios Gráficos Visuales, todas en modalidad virtual. Portafolio del Instructor, donde se relacionan cada una de las anteriores fichas asignadas para ejecutar la formación.	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Se soporta con el reporte de horas asignadas como instructor en la plataforma Sofiaplus (promedio 160 horas). Así mismo, con las guías de aprendizaje, contenidos del curso y rúbricas de evaluación utilizados.	Reporte de horas SofiaPlus, también anexado a los documentos que hacen parte del archivo pdf: GC_91282382_8824_MAR_2024.pdf Carpeta Contratación: CONTRATACIÓN Guías de aprendizaje e Instrumentos de evaluación ubicados en la carpeta: Guía de Aprendizaje de cada una de las fichas: Ficha: 2721302 GUÍA DE APRENDIZAJE Ficha: 2721303 GUÍA DE APRENDIZAJE Ficha: 2758176 GUÍA DE APRENDIZAJE Ficha: 2834607 GUÍA DE APRENDIZAJE
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	Esta obligación no fue asignada en el mes objeto de cobro.	No se presentan evidencias, debido a que esta obligación no fue asignada en el mes objeto de cobro.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos,	Se realiza en la plataforma SofiaPlus el registro de los RAPs de cada uno de los aprendices aprobados.	Los soportes del registro de juicios de evaluación se encuentran en la Carpeta NOVEDADES - Reporte Juicios Evaluativos, en cada una de las fichas, según el cronograma: Ficha 2721302: REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS Ficha 2721303: REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS Ficha 2758176:

	plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS Ficha: 2834607: REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Esta obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	No se presentan evidencias, debido a que esta obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
9	Entregar oportunamente al área de administración educativa los respectivos soportes y documentos definidos por el centro de formación para el trámite de la certificación de los aprendices de formación titulada y/ó complementaria.	Esta obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	No se presentan evidencias, debido a que esta obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos,	Se realizan reportes de novedades de los aprendices a la Coordinación Académica: Llamados de atención, solicitud de Comité de Evaluación y Seguimiento, solicitud de deserciones. De igual manera, se realizan los registros de evaluación de resultados de aprendizaje.	Reportes de aprendices por deserción, solicitud de Comité de Evaluación y Seguimiento, se encuentran referenciados en la Carpeta denominada NOVEDADES - SEGUIMIENTO APRENDICES, por cada una de las fichas: Ficha 2721302 - Carpeta NOVEDADES – Carpeta SEGUIMIENTO APRENDICES: SEGUIMIENTO APRENDICES Ficha 2721303 - Carpeta NOVEDADES – Carpeta SEGUIMIENTO APRENDICES: SEGUIMIENTO APRENDICES Ficha 2758176 - Carpeta NOVEDADES – Carpeta SEGUIMIENTO APRENDICES: SEGUIMIENTO APRENDICES Ficha: 2834607 - Carpeta NOVEDADES – Carpeta SEGUIMIENTO APRENDICES: SEGUIMIENTO APRENDICES Los soportes del registro de juicios de evaluación se encuentran en la Carpeta NOVEDADES - Reporte Juicios Evaluativos, en cada una de las fichas, según el cronograma: Ficha 2721302: REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS

	reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		Ficha 2721303: REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS Ficha 2758176: REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS Ficha: 2834607: REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS
11	Participar cuando el Centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Esta obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	No se presentan evidencias, debido a que esta obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Registro de Ingresos tanto de aprendices como instructor en la plataforma LMS Territotium. Procurando siempre que en los grupos de Whatsapp, las sesiones sincrónicas, los foros de dudas e inquietudes y los chats de resolución de inquietudes, haya respeto entre los participantes y se cumpla el Reglamento del Aprendiz SENA	Archivos con registro de ingresos de aprendices e instructor, en la Carpeta Asistencia – Inasistencia, de cada una de las fichas: Ficha 2721302: INASISTENCIAS - ASISTENCIAS Ficha 2721303: INASISTENCIAS - ASISTENCIAS Ficha 2758176: INASISTENCIAS - ASISTENCIAS Ficha: 2834607 INASISTENCIAS - ASISTENCIAS Grupos de Whatsapp, Foros de dudas e inquietudes, chat de dudas e inquietudes de plataforma LMS Territorium y sesiones sincrónicas cuyas grabaciones están debidamente ubicadas en la plataforma LMS Territorium en la Carpeta del Mes de marzo en cada una de las fichas: Grupo WhatsApp Ficha: 2721302 GRUPO WHATSAPP Grupo WhatsApp Ficha: 2721303 GRUPO WHATSAPP Grupo WhatsApp Ficha: 2758176 GRUPO WHATSAPP Grupo WhatsApp Ficha: 2834607 GRUPO WHATSAPP Grabaciones de Sesiones Sincrónicas, pantallazo de Plataforma Territorium y links de acceso a cada una de ellas en la Carpeta Grabaciones Sesiones: Ficha 2721302: GRABACIONES SESIONES

			Ficha: 2721303: GRABACIONES SESIONES Ficha: 2758176: GRABACIONES SESIONES Ficha: 2834607: GRABACIONES SESIONES
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Esta obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	No se presentan evidencias, debido a que esta obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Acatar las normas de SST, usar EPP, promover el trabajo seguro, participar de las actividades programadas, curso de SST, reportar accidentes de llegar a suceder, participación en inducción SIGA, entre otros.	No he presentado accidentes laborales por lo cual no he requerido reportar dichos sucesos, dado el acatamiento de las normas del Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo. Se presentarán las respectivas evidencias, en la medida que se asista a las convocatorias que el Centro de formación programe.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Envío de información en apoyo a la divugación de las ofertas del Centro de formación por medio de correos, los grupos de whatsapp y por las historias de mi celular personal.	Grupos de whatsapp de las siguientes Fichas: Grupo WhatsApp Ficha: 2721302 GRUPO WHATSAPP Grupo WhatsApp Ficha: 2721303 GRUPO WHATSAPP Grupo WhatsApp Ficha: 2758176 GRUPO WHATSAPP Grupo WhatsApp Ficha: 2834607 GRUPO WHATSAPP Estados de WhatsApp de mi celular personal y compartidos a los grupos de whatsapp en la Carpeta Promoción Portafolio Servicios SENA: PROMOCIÓN PORTAFOLIO SERVICIOS SENA
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Esta obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	No se presentan evidencias, debido a que esta obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la	Estrategias de retención de aprendices, mediante llamadas de seguimiento a	En cada una de las carpetas de las Fichas están los pantallazos de las conversaciones y asesorías tenidas en cada uno de los grupos de whatsapp. Grupos de whatsapp donde también se resuelven inquietudes:

	formación profesional integral.	los números de celular o fijos reportados en la base de datos de los Aprendices y envío de correos electrónicos cuando no hay respuesta o contacto y por los grupos de whatsapp.	Grupo WhatsApp Ficha: 2721302 GRUPO WHATSAPP Grupo WhatsApp Ficha: 2721303 GRUPO WHATSAPP Grupo WhatsApp Ficha: 2758176 GRUPO WHATSAPP Grupo WhatsApp Ficha: 2834607 GRUPO WHATSAPP
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Durante este mes de marzo no hubo asignación de bienes y elementos a mi cargo.	No se presentan evidencias, debido a que en este mes de marzo no me han sido asignados inventarios de bienes y/o elementos a mi cargo.
19	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Se brinda apoyo al Equipo de Bienestar al Aprendiz, compartiendo información, eventos y celebraciones, convocatorias, promoviendo y motivando a los aprendices a participar de las diferentes actividades, así como pausas activas con su instructor padrino asignado a las fichas 2721302, 2721303, 21758176 y 2834607, el instructor Walter Giraldo.	Difusión de eventos y actividades en los grupos de WhatsApp de las fichas a cargo, en la Carpeta NOVEDADES: APOYO BIENESTAR AL APRENDIZ: Ficha: 2721302 APOYO BIENESTAR AL APRENDIZ Ficha: 2721303 APOYO BIENESTAR AL APRENDIZ Ficha: 2758176 APOYO BIENESTAR AL APRENDIZ Ficha: 2834607 APOYO BIENESTAR AL APRENDIZ
20	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Esta obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	No se presentan evidencias, debido a que esta obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
21	Ejecutar la formación profesional integral virtual de acuerdo con la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales	Citando mediante Anuncios a las sesiones sincrónicas 2 días antes, una vez a la semana y resolviendo inquietudes por la	En la plataforma de LM Territorium se pueden observar cada una de las acciones descritas por cada una de las siguientes fichas, según los pantallazos presentados en la Carpeta: Uso Territorium: Ficha 2721302: USO TERRITORIUM

	de Aprendizaje que se encuentra vigente en la plataforma Compromiso (GFPI-G-014)	plataforma LMS Territorium en chat sincrónico y el grupo de whatsapp. Calificando las actividades en el tiempo propuesto y activando las actividades según lo planificado en el cronograma de cada fase. Listas de verificación de plataformas virtuales enviadas por Dirección de formación con puntaje superior a 60. Grabaciones, una por semana y ficha, de cada una de las sesiones sincrónicas ubicadas en la plataforma LMS Territorium.	Ficha: 2721303: USO TERRITORIUM Ficha: 2758176: USO TERRITORIUM Ficha: 2834607: USO TERRITORIUM Listas de evaluación enviadas desde la Dirección de Formación en Bogotá, en la Carpeta Novedades - Listas de Evaluación: Ficha 2721302: LISTAS DE EVALUACIÓN DE FICHA Ficha: 2721303: LISTAS DE EVALUACIÓN DE FICHA Ficha: 2758176: LISTAS DE EVALUACIÓN DE FICHA Ficha: 2834607: LISTAS DE EVALUACIÓN DE FICHA Grabaciones de Sesiones Sincrónicas, pantallazo de Plataforma Territorium y links de acceso a cada una de ellas en la Carpeta Grabaciones Sesiones: Ficha 2721302: GRABACIONES SESIONES Ficha: 2721303: GRABACIONES SESIONES Ficha: 2758176: GRABACIONES SESIONES Ficha: 2834607: GRABACIONES SESIONES
22	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”	Durante este mes de marzo no hubo convocatoria.	No se presentan evidencias, debido a que no realicé acciones referentes a esta obligación para este período.
23	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de	De forma permanente se aplica el SIGA usando los formatos de Compromiso, por ejemplo, el formato actualizado a V10 del Inforne Mensual de	Informe Mensual de Ejecución Contractual del mes de marzo, que hace parte del archivo pdf: GC_91282382_8824_MAR_2024 ubicado en la Carpeta Contratación: CONTRATACIÓN

	Gestión de la Calidad.	Ejecución Contractual.	
24	Cumplir con el pago oportuno al sistema de seguridad social, en las condiciones, plazos y porcentajes exigidos por la normatividad vigente y efectuar mensualmente la presentación de los soportes de pago al supervisor del contrato, permitiendo su verificación.	Pago de Planilla de seguridad social el 01/03/2024, según lo exigido por la ley para este periodo.	Certificado de Pago Simple anexado a los documentos que hacen parte del archivo pdf: GF_91282382_8824_MAR_2024.pdf Carpeta Contratación: CONTRATACIÓN
25	Brindar apoyo técnico de su competencia a la supervisión de contratos cuando sea requerido	Esta obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.	No se presentan evidencias, debido a que esta obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro.
26	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Para este mes de marzo aún no se han realizado acciones para esta obligación específica.	No se presentan evidencias, debido a que este mes de marzo aún no se han realizado acciones para esta obligación específica.
27	Impartir formación Virtual de acuerdo con la necesidad del Centro y/o programas de formación.	Ejecución de la formación de las fichas: 2721302 Desarrollo de Medios Gráficos Visuales 2721303 Desarrollo de Medios Gráficos Visuales y 2758176 Desarrollo de Medios Gráficos Visuales y 2834607 Desarrollo de Medios Gráficos Visuales, todas en modalidad virtual.	Portafolio del Instructor del mes de marzo, donde se relacionan cada una de las fíchas asignadas para ejecutar la formación en modalidad virtual: MARZO

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	----------	----------	----------	----------
2.	----------	----------	----------	----------

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1061848338 de la planilla, operador Pago Simple del período de febrero de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (1) folios

Cordialmente,



Firma
Raúl Alfredo Vargas Delgado
Contratista
C.C. No. 91282382

Recibí a satisfacción:

Firma
CARLOS MARIO CASTAÑEDA MONSALVE
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5847083
Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RAUL ALFREDO VARGAS DELGADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO

FECHA INICIAL: 01/03/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2834607 - DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagramar piezas gráficas de acuerdo con el medio de salida y parámetros de maquetación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR PIEZAS GRAFICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y PRINCIPIOS DEL DISEÑO GRÁFICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

291301077 03 ELABORAR BOCETOS TENIENDO EN CUENTA EL BRIEF, LÍNEA DE DISEÑO Y DERECHOS DE AUTOR.

291301077 04 DESARROLLAR PROTOTIPO DE DISEÑO MEDIANTE LOS RECURSOS TÉCNICOS Y TECNOLÓGICOS SEGÚN LA RETROALIMENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Editar imágenes de acuerdo con criterios de comunicación y técnicas de edición
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar productos editoriales multimedia según acuerdo editorial y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2721303 - DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagramar piezas gráficas de acuerdo con el medio de salida y parámetros de maquetación

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR PIEZAS GRAFICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y PRINCIPIOS DEL DISEÑO GRÁFICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

291301077 03 ELABORAR BOCETOS TENIENDO EN CUENTA EL BRIEF, LÍNEA DE DISEÑO Y DERECHOS DE AUTOR.

291301077 04 DESARROLLAR PROTOTIPO DE DISEÑO MEDIANTE LOS RECURSOS TÉCNICOS Y TECNOLÓGICOS SEGÚN LA RETROALIMENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Editar imágenes de acuerdo con criterios de comunicación y técnicas de edición
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar productos editoriales multimedia según acuerdo editorial y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2758176 - DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagramar piezas gráficas de acuerdo con el medio de salida y parámetros de maquetación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR PIEZAS GRAFICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y PRINCIPIOS DEL DISEÑO GRÁFICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

291301077 03 ELABORAR BOCETOS TENIENDO EN CUENTA EL BRIEF, LÍNEA DE DISEÑO Y DERECHOS DE AUTOR.

291301077 04 DESARROLLAR PROTOTIPO DE DISEÑO MEDIANTE LOS RECURSOS TÉCNICOS Y TECNOLÓGICOS SEGÚN LA RETROALIMENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Editar imágenes de acuerdo con criterios de comunicación y técnicas de edición
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar productos editoriales multimedia según acuerdo editorial y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	36.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2721302 - DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagramar piezas gráficas de acuerdo con el medio de salida y parámetros de maquetación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR PIEZAS GRAFICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y PRINCIPIOS DEL DISEÑO GRÁFICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

291301077 03 ELABORAR BOCETOS TENIENDO EN CUENTA EL BRIEF, LÍNEA DE DISEÑO Y DERECHOS DE AUTOR.

291301077 04 DESARROLLAR PROTOTIPO DE DISEÑO MEDIANTE LOS RECURSOS TÉCNICOS Y TECNOLÓGICOS SEGÚN LA RETROALIMENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Editar imágenes de acuerdo con criterios de comunicación y técnicas de edición
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar productos editoriales multimedia según acuerdo editorial y parámetros técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	36.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	144.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0.00

INSTRUCTOR: RAUL ALFREDO VARGAS DELGADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO

Instructor

- Diseño Curricular
- Ejecución de la Formación
- Gestión de Ambientes
  - Gestion Ambientes
    - Consultar Fichas Instructor
    - Consultar horas programadas
    - Diagramar Horario Instructor
    - Reporte Ejecución Horas Instructor
    - Reporte de Instructores por Ficha
    - Solicitar Eventos
- Gestión de Tiempos
- LMS
- Matrícula
- Planeación de la Formación
- Reportes
- SGS

Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor

Detalle del Instructor

NIS	32323537
Nombre del Instructor	RAUL ALFREDO VARGAS DELGADO
Tipo Documento	CC
Número de Documento	91282382
Responsabilidad	INSTRUCTOR

Fecha Inicial 01/03/2024

Fecha Final 31/03/2024

Consultar Horario

Horario

Vista del Horario: Mensual

- Tiempo Disponible
- Evento Asignado
- Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
26/02/24	27/02/24	28/02/24	29/02/24	01/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	02/03/24 00:00 - 23:59: Disponible 03/03/24 00:00 - 23:59: Disponible
04/03/24 00:00 - 06:00: Disponible	05/03/24 00:00 - 06:00: Disponible	06/03/24 00:00 - 06:00: Disponible	07/03/24 00:00 - 06:00: Disponible	08/03/24 00:00 - 06:00: Disponible	09/03/24 00:00 - 23:59: Disponible

Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte Ejecución Horas Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS

Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
26/02/24	27/02/24	28/02/24	29/02/24	01/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	02/03/24 00:00 - 23:59: Disponible 03/03/24 00:00 - 23:59: Disponible
04/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	05/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	06/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	07/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	08/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	09/03/24 00:00 - 23:59: Disponible 10/03/24 00:00 - 23:59: Disponible
11/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	12/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	13/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	14/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	15/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	16/03/24 00:00 - 23:59: Disponible 17/03/24 00:00 - 23:59: Disponible
18/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	19/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	20/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	21/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	22/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	23/03/24 00:00 - 23:59: Disponible 24/03/24 00:00 - 23:59: Disponible
25/03/24 00:00 - 23:59: Disponible	26/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	27/03/24 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 08:00: (2721302)DESARROLLAR PIEZAS GRÁFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DEL BRIEF 08:00 - 10:00:	28/03/24 00:00 - 23:59: Disponible	29/03/24 00:00 - 23:59: Disponible	30/03/24 00:00 - 23:59: Disponible 31/03/24 00:00 - 23:59: Disponible

Anterior Siguiente

Volver