SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
CENTRO DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Código Regional	**68**
Código Centro	**954610**
Fecha Elaboración	**Septiembre de 2019**
Versión	**FEBRERO 2019 - 2,19**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	JOHN FREDY PACHON CASTILLO	**C.C.**	80.202.187	**IP/Nº de contacto**	3143654533
Correo electrónico contratista:	jfpachonc@sena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**	SI
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**	58836147497
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000**		NO	

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	825706/2019			**Nº Compromiso SIIF**		**13919**	
Valor Total del Contrato	$ 26.522.500	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 9.459.692	**8**	**Del**	**01/09/2019**	**Al**	**30/09/2019**	**$ 2.652.250,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 6.807.442		Comisiones			$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 2.652.250		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 2.652.250**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 1.762.313**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Septiembre	Agosto
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**7731333423**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.060.900	$ 1.060.900
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 132.700	$ 132.700
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 169.800	$ 169.800
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL IV	$ -	$ 0
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.096.640	$ -	
Salud hasta $ 548.320	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.224.800	$ 587.438	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

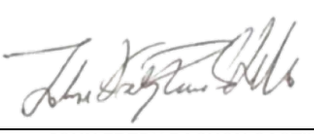
Valor Base retención en la fuente	1.762.313,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	2.349.750,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8543	4.700,00	0,200%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 2.647.550,00**	

SON: DOS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

1635148 – Técnico en Instalaciones Eléctricas Residenciales. Competencia: Construir acometidas e instalar equipos de medida de energía eléctrica en baja tensión requeridas para el uso de instalaciones residenciales y comerciales. Actividad de Aprendizaje: Reconoce y localizar la puesta a tierra y los sistemas de distribución e instalación de la caja del medidor. Total: 20 Horas.
1846676 – Técnico en Instalaciones Eléctricas Residenciales. Competencia: Instalar redes internas de acuerdo con el diseño eléctrico. Actividad de Aprendizaje: Selecciona materiales, herramientas, equipos de protección, accesorios e insumos de la instalación según especificaciones del diseño y normatividad. Total: 20 Horas.
1999454 - Curso Complementario en Electricidad Basica. Total: 40 Horas
2002641 - Curso Complementario en Electricidad Basica. Total: 40 Horas
1751715 - Técnico en Instalaciones Electricas Residenciales. Seguimiento etapas productivas. Total: 15 Horas.
ACTIVIDADES ACADEMICAS: Total (135 Horas)

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.



JOHN FREDY PACHON CASTILLO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,



JUAN ERNESTO DUARTE BALLESTEROS
INSTRUCTOR G18

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO



HERIKA BIBIANA ARIZA GONZALEZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, 30 de septiembre de 2019

Señor:
JUAN ERNESTO DUARTE BALLESTEROS
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.825706**
Cargo del supervisor Coordinador de Formación Profesional
Dependencia Coordinación Académica
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Septiembre del año 2019**

Referencia: No CO1.PCCNTR.825706 del año 2019

John Fredy Pachón Castillo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.202.187 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de Veintiséis Millones Quinientos Veintidós mil Quinientos Pesos M/Cte ($26.522.500) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista). Esta suma será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez pagos iguales mensuales por el mes de Febrero a Noviembre del 2019, por valor de Dos Millones Seiscientos Cincuenta y Dos Mil Doscientos Cincuenta Pesos ($2.652.250).
.
Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2019.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal, para desarrollar programas de formación titulada del área de electricidad en la articulación del SENA con la educación media en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

CLÁUSULA CUARTA: Obligaciones de las partes:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se ejecutaron las actividades formativas orientadas a la planeación estratégica, a través del desarrollo de las competencias en el Técnico en Instalaciones Electricas de Articulacion con la media con Ficha 1635148: **1.** Construir acometidas e instalar equipos de medida de energía eléctrica en baja tensión requeridas para el uso de instalaciones residenciales y comerciales: **a.** Reconocer y localizar la puesta a tierra y los sistemas de distribución e instalación de la caja del medidor. Se ejecutaron las actividades formativas orientadas a la planeación estratégica, a través del desarrollo de las competencias	Se evidencia mediante el portafolio del instructor que contiene: Guías de aprendizaje, planeación pedagógica, plan de trabajo, en las fichas 1635148 y 1846676. Guías de aprendizaje, planeación pedagógica, plan de trabajo, reporte de juicios evaluativos e instrumentos para la formación complementaria con fichas 1999454 y 2002641. Drive; carpeta personal del mes de septiembre en la carpeta de obligaciones y carpeta complementaria.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
		en el Técnico en Instalaciones Electricas de Articulacion con la media con Ficha 1846676: **1.** Instalar redes internas de acuerdo con el diseño eléctrico: **a.** Interpretar planos eléctricos de acuerdo con las normas técnicas y el diseño establecido. **b.** Seleccionar materiales, herramientas, equipos de protección, accesorios e insumos de la instalación según especificaciones del diseño y normatividad. Se ejecutaron las actividades formativas orientadas a la planeación estratégica, a través del desarrollo de las competencias en el Municipio de Vélez con el curso complementario en Electricidad Basica con Ficha 1999454. Se ejecutaron las actividades formativas orientadas a la planeación estratégica, a través del desarrollo de las competencias en el Municipio de La Paz con el curso complementario en Electricidad Basica con Ficha 2002641.	
2.	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.	Conocer y aplicar los procesos, procedimiento y formatos exigidos por el Sena entre ellos los dispuestos en el Portafolio creado en LMS Programa Tecnico en Instalaciones Electricas Residenciales con ficha 1635148.	Archivo con Link portafolio Programa(s): Tecnico en Instalaciones Electricas Residenciales con ficha :1635148. Drive: carpeta personal del mes de Septiembre, en la carpeta de obligaciones.
3.	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los Formatos correspondientes.	Realizar seguimiento al cumplimiento de las evidencias que deben entregar los aprendices y evaluar los conocimientos que han recibido durante el proceso formativo utilizando los formatos exigidos en la FPI del programa: Se evalúan los resultados de aprendizaje pendientes al aprendiz Héctor Mogollón del Técnico en Instalaciones Eléctricas Residenciales en Barbosa con Ficha 1751715.	Archivo con pantallazos correspondientes al proceso de evaluación de los resultados de aprendizaje de las fichas 1751715, 1952373 y 1970911 en Sofía Plus. Drive: carpeta personal del mes de Septiembre, en la carpeta de obligaciones.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
		Se evalúan los resultados de aprendizaje pendientes al aprendiz Jarlyn Malagón del Complementario en Interpretación de Planos Eléctricos Residenciales en Vélez con Ficha 1952373. Se evalúan los resultados de aprendizaje correspondientes al curso Complementario en Electricidad Básica en Cimitarra con Ficha 1970911.	
4.	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro	.	
5.	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Enviar a tiempo los informes solicitados: Entrega de informe de ejecución mes de Septiembre.	Archivo con Informe de Ejecución de actividades mes de Septiembre. Drive: carpeta personal del mes de , en la carpeta de obligaciones.
6.	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Se vela por el cuidado y correcto uso del videobeam en el desarrollo del curso complementario en reconocimiento del reglamento técnico de instalaciones eléctricas - RETIE con Ficha 1978943 del Municipio de Cimitarra.	Archivo con registro fotográfico donde se da uso correcto del videobeam para el complementario con ficha 1978943 de Cimitarra. Drive: carpeta personal del mes de septiembre, en la carpeta de obligaciones.
7.	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Se crea ruta de aprendizaje y se asocian aprendices para complementario en Electricidad Básica en Municipio de La Paz con ficha 1982184. Se crea ruta de aprendizaje y se asocian aprendices para complementario en Electricidad Básica en Municipio de Cimitarra con ficha 1970911. Se realiza la programación de eventos en Sofía Plus con el rol de gestor para los instructores John Fredy Pachón (Instalaciones Eléctricas Residenciales con fichas 1635148 y 1846676), Juan Manuel Hill (Mantenimiento de Motores Diesel con ficha 1847562) y Edward Fajardo (Dibujo Arquitectónico con fichas 1847208 y 1618461).	Archivo con pantallazos del proceso de programación de eventos en Sofía Plus con el rol de gestor. Archivo con pantallazon del proceso de generación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a las mismas en Sofia Plus. Drive: carpeta personal del mes de septiembre, en la carpeta de obligaciones.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
8.	Contar con la certificación vigente de la norma de competencia: "Orientar Procesos Formativos Presenciales Con Base En Los Planes De Formación Concertados" o la actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con El Procedimiento Técnico Normativo" o en su defecto deberá aplicar el proceso.		
9.	Hacer cumplir y cumplir con el reglamento del aprendiz.		
10.	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	Se realiza seguimiento de la etapa practica al aprendiz Luis Alberto Peña del Técnico en Instalaciones Eléctricas Residenciales en Barbosa con Ficha 1751715 en actividades desarrolladas en la vereda Ture del Municipio de Bolivar y en la vereda La Capilla del Municipio de Vélez.	Archivo con registro fotográfico del seguimiento de la etapa práctica del aprendiz Luis Alberto Peña del Técnico en Instalaciones Eléctricas Residenciales en Barbosa con Ficha 1751715 Drive: carpeta personal del mes de Septiembre, en la carpeta de obligaciones.
11.	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Se diligencia formato ficha de caracterización para curso complementario en Electricidad Básica con ficha 1999454 para el Municipio de Vélez. Se diligencia formato ficha de caracterización para curso complementario en Electricidad Básica con ficha 2002641 para el Municipio de La Paz.	Archivo con fichas de caracterización para las fichas 1999454 y 2002641. Drive: carpeta personal del mes de Septiembre, en la carpeta de obligaciones.
12.	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato	Se participa en el evento Segundo Encuentro de Articulación Sena CGAO 2019 con el proyecto Vivienda Inteligente Controlada desde el Celular de los aprendices Yerson Gamboa y Diego Aguilar del programa Instalaciones Eléctricas Residenciales con ficha 1635148 articulado con el Instituto Técnico Industrial Francisco de Paula Santander de Puente Nacional.	Archivo con registro fotográfico de participación en el evento. Drive: carpeta personal del mes de Septiembre, en la carpeta de obligaciones.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (**7731333423**) expedido por SOI la correspondiente al mes de agosto del año 2019.

Cordialmente,

John Fredy Pachón Castillo
Contratista
C.C. No. 80.202.187 de Bogotá.

Recibí a satisfacción:

Juan Ernesto Duarte Ballesteros
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.825706 de 2019

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	80202187
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOHN FREDY PACHON CASTILLO
CIUDAD/MUNICIPIO:	VELEZ	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CARRERA 6 N° 5-74	TELÉFONO:	7565365
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Educación de instituciones
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7731333423**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES:	agosto	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES:	agosto
	AÑO:	2019		AÑO:	2019
DÍAS DE MORA:	7				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2019/09/26		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		499707791

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 170.700
SUBTOTAL:			1	**$ 170.700**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 133.400
SUBTOTAL:			1	**$ 133.400**

TOTAL PAGADO:	**$ 304.100**

Planilla Pagada SOI Planilla Pagada