INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	07 DE MARZO DE 2024	Numero de contrato:	CD-45-2024-0299
Nombres y apellidos del contratista:	MADELSY JULIET PEREZ OSPINO		
Fecha de inicio contrato:	7/02/2024	Fecha de finalización contrato:	6/12/2024
Valor total del contrato	$40.000.000	Valor a cobrar en este mes	$4.000.000
Periodo del informe:	INFORME de *07 de febrero al 06 de marzo de 2024.*	Informe número:	01 de 10
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA JURÍDICA DISTRITAL EN LOS ASUNTOS DE CARÁCTER LEGAL QUE LE SEAN ENCOMENDADOS.		

Las siguientes actividades se desarrollan en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones
Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Secretario Jurídico o la persona que este delegue para tal fin. **• Realizar las tareas asignadas en el tiempo solicitado cumpliendo los procedimientos internos establecidos para el asunto al cual corresponda.** **• Emitir conceptos verbales o escritos, según corresponda, sobre los asuntos que le sean consultados.** **• Asesorar legalmente a jefes de Oficina o Secretarios de Despacho en los asuntos que le sean asignados.** **• Recibir los documentos requeridos para el desarrollo de la actividad legal encomendada y regresarlos oportunamente para que sean debidamente archivados.** **• Adelantar el estudio jurídico requerido para proyectar o revisar los actos administrativos que le sean asignados.** **• Adelantar el trámite pertinente para la aprobación oportuna de los proyectos de resolución por medio de los cuales se resuelven recursos de ley contra los actos del alcalde o contra los actos administrativos expedidos por las demás dependencias de la administración central en especial respecto a procesos sancionatorios.** **• Asesorar legalmente en el estudio y trámite de solicitudes de revocatoria directa que por disposición legal o a petición de parte correspondan al alcalde de Barranquilla.** **• Asesorar en la proyección y/o revisión de proyectos de resolución por medio de las cuales se resuelven recursos de**	1. Para el presente periodo se recibieron 319 admisiones de tutela, fallos y autos de impugnación mediante correo electrónico del funcionario competente notijudiciales@barranquilla.gov.co. 2. Para el presente periodo de enviaron a los distintos correos de los abogados asignados de las admisiones notificadas: dbaldovino@barranquilla.gov.co clizarazo@barranquilla.gov.co nmosquera@barranquilla.gov.co wmejiavaldes@gmail.com lopezarias@hotmail.es Se adjuntas pantallazo lindamendozat@gmail.com oscar.lozano@sedbarranquilla.edu.co. 3. Para el presente periodo se enviaron a los distintos correos de los abogados asignados los poderes de las admisiones: dbaldovino@barranquilla.gov.co clizarazo@barranquilla.gov.co nmosquera@barranquilla.gov.co wmejiavaldes@gmail.com lopezarias@hotmail.es Se adjuntas pantallazo lindamendozat@gmail.com oscar.lozano@sedbarranquilla.edu.co Se envió informe mensual del mes de febrero

apelación, revocatorias directas y recursos de queja competencia de secretaria jurídica distrital **• Asesorar en el estudio de legalidad de actos administrativos que requieran la firma del señor alcalde, dando aplicación y cumplimiento de las directrices de técnica normativa para la expedición de actos administrativos.** **• Asesorar en la elaboración de actas de posesión dentro del tiempo solicitado.**	

Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

Los soportes de la realización de la mayoría de las actividades aquí descritas se encuentran en las siguientes: (carpeta drive de poderes digitales y al correo: tutelassecjuridica@barranquilla.gov.co)

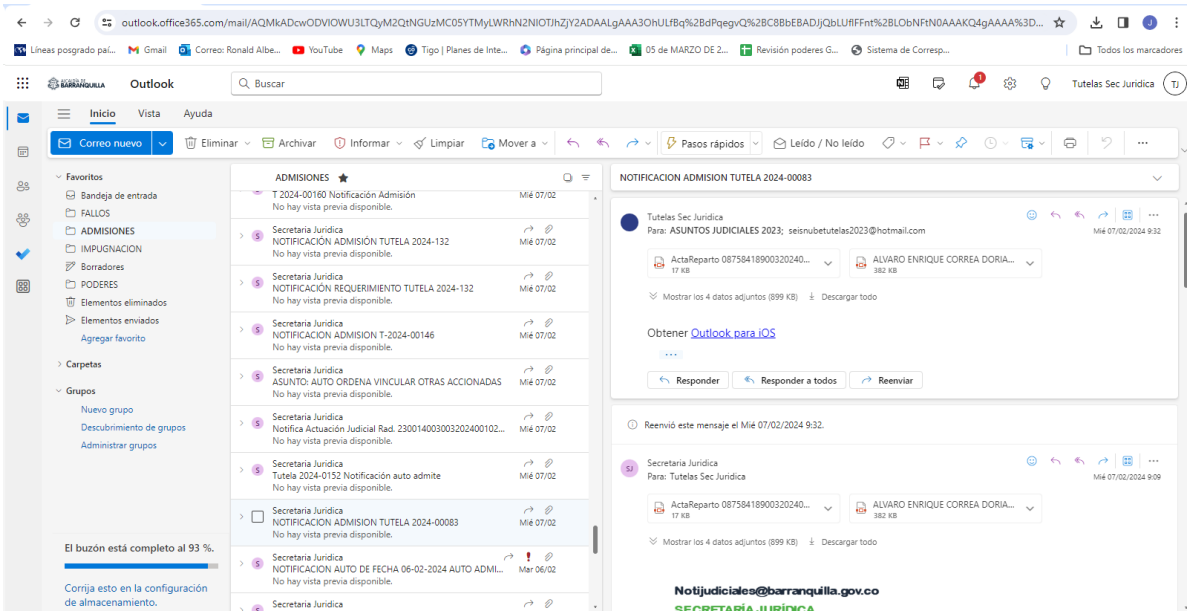
En el archivo drive creado para tal fin se anexa constancia a reuniones realizadas con el equipo de trabajo

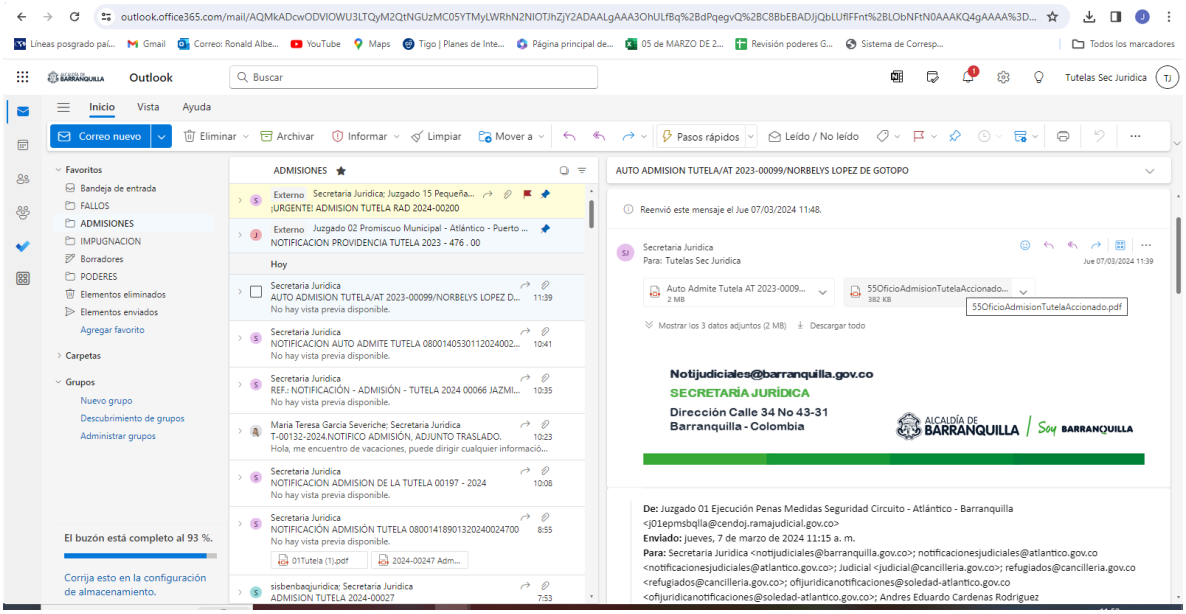
Cordialmente,

MADELSY JULIET **PÉREZ OSPINO**
CC 1.143.117.778 DE BARRANQUILLA

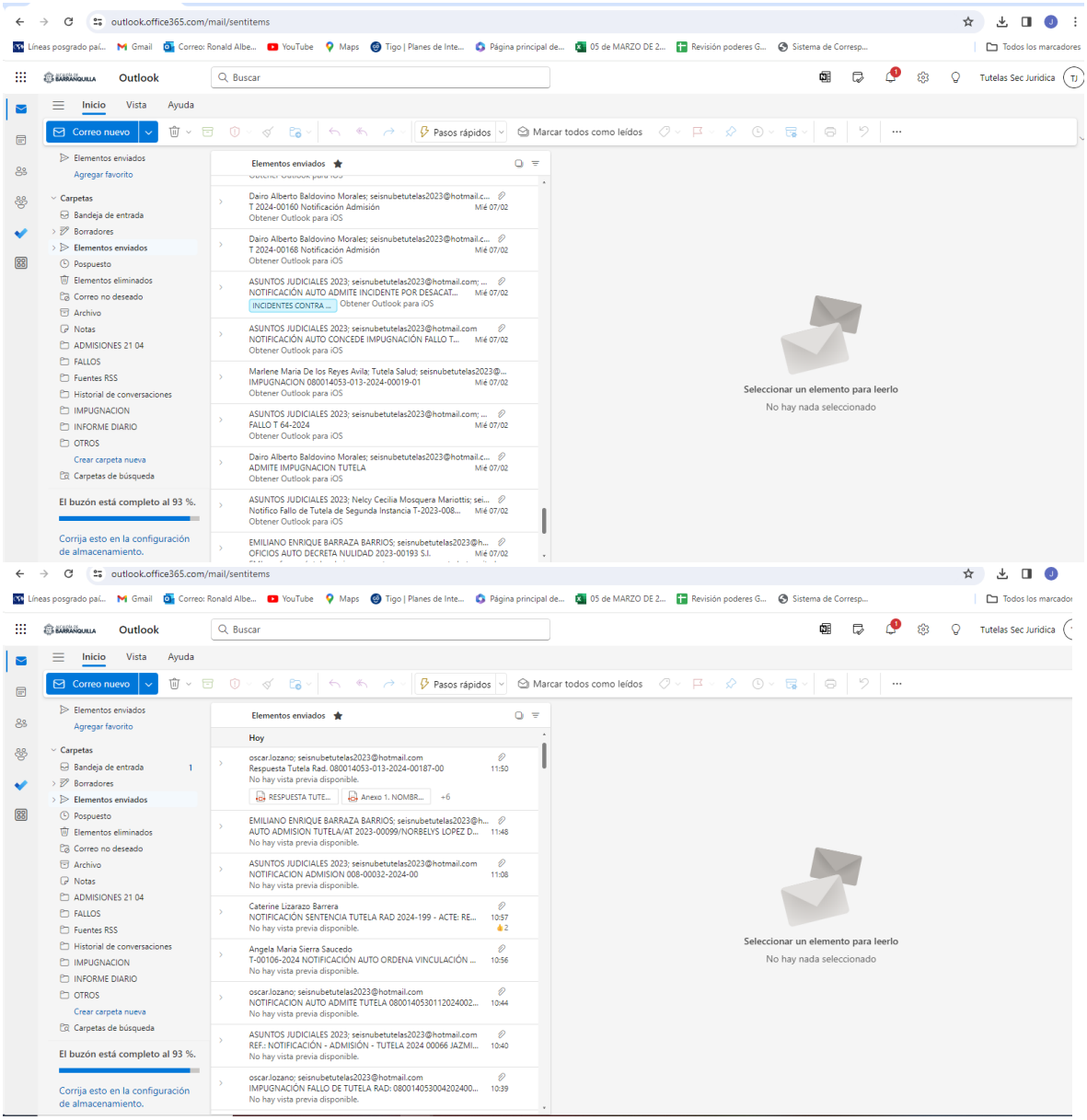
Soportes:

1. Recibo de admisiones, fallos y otros escritos por parte del correo de notijudiciales.

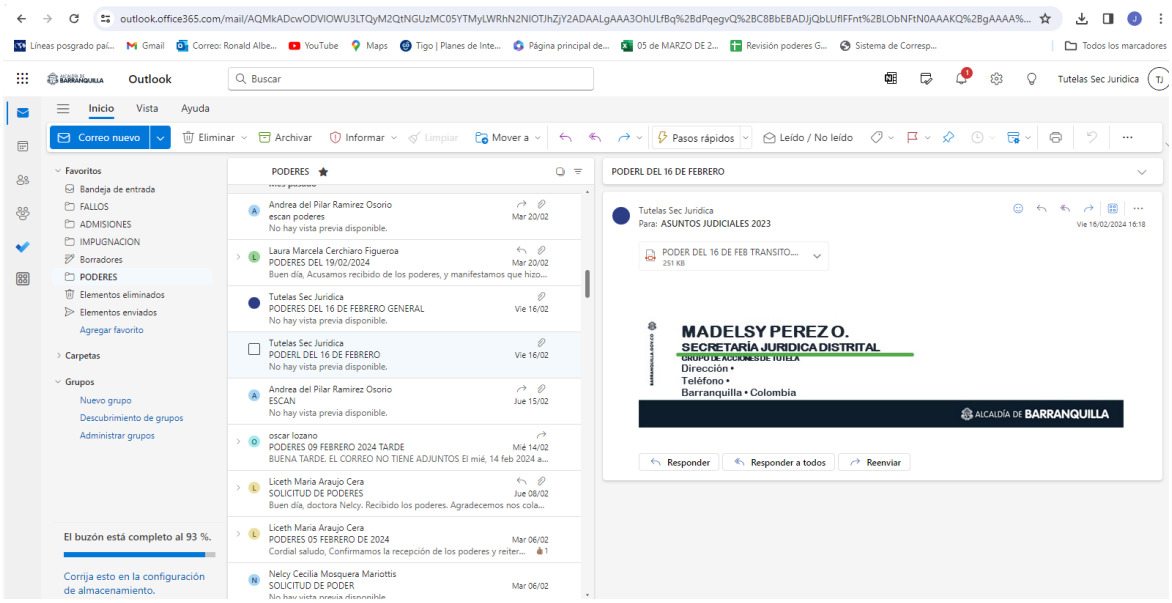


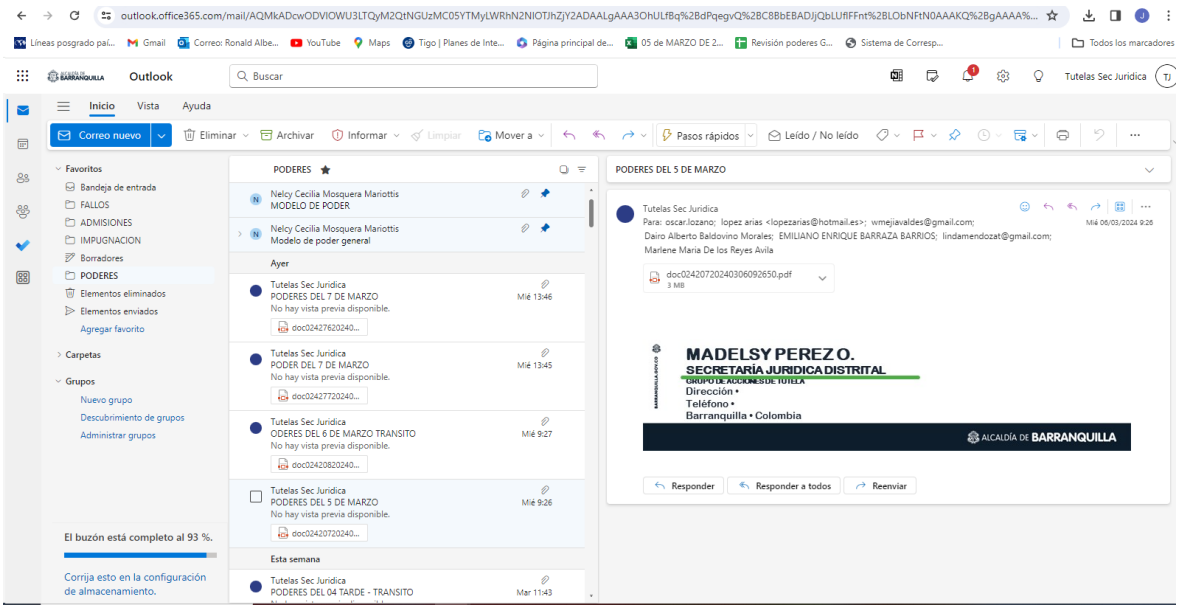


2. Remisión y asignación a los abogados

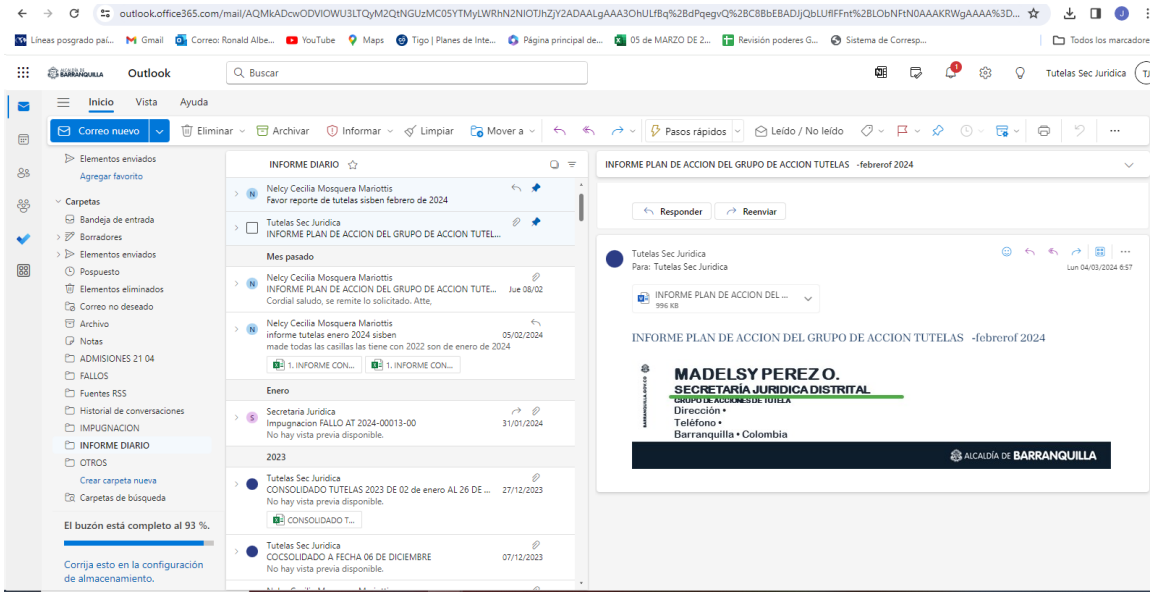


3. Poderes enviados





4. Informe mensual febrero


Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entrada
Borradores
Elementos enviados
Pospuesto
Elementos eliminados
Correo no deseado
Archivo
Notas
ADMISIONES 21 04
FALLOS
Fuentes RSS
Historial de conversaciones
IMPUGNACION
INFORME DIARIO
OTROS
Crear carpeta nueva
Carpetas de búsqueda
El buzón está completo al 93 %.
Corrija esto en la configuración de almacenamiento.
INFORME DIARIO
Nelcy Cecilia Mosquera Mariottis
Favor reporte de tutelas sisben febrero de 2024
Tutelas Sec Juridica
INFORME PLAN DE ACCION DEL GRUPO DE ACCION TUTEL...
Mes pasado
Nelcy Cecilia Mosquera Mariottis
INFORME PLAN DE ACCION DEL GRUPO DE ACCION TUTE...
Jue 08/02
Cordial saludo, se remite lo solicitado. Atte,
Nelcy Cecilia Mosquera Mariottis
informe tutelas enero 2024 sisben
05/02/2024
made todas las casillas las tiene con 2022 son de enero de 2024
1. INFORME CON...
1. INFORME CON...
Enero
Secretaria Juridica
Impugnacion FALLO AT 2024-00013-00
31/01/2024
No hay vista previa disponible.
2023
Tutelas Sec Juridica
CONSOLIDADO TUTELAS 2023 DE 02 de enero AL 26 DE ...
27/12/2023
No hay vista previa disponible.
CONSOLIDADO T...
Tutelas Sec Juridica
COCSOLIDADO A FECHA 06 DE DICIEMBRE
07/12/2023
No hay vista previa disponible.
INFORME PLAN DE ACCION DEL GRUPO DE ACCION TUTELAS -febrerof 2024
Responder
Reenviar
Tutelas Sec Juridica
Para: Tutelas Sec Juridica
Lun 04/03/2024 6:57
INFORME PLAN DE ACCION DEL ...
996 KB
INFORME PLAN DE ACCION DEL GRUPO DE ACCION TUTELAS -febrerof 2024
MADELSY PEREZ O.
SECRETARÍA JURIDICA DISTRITAL
GRUPO DE ACCIONES DE TUTELA
Dirección •
Teléfono •
Barranquilla • Colombia
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA