Itagüí, 29 de febrero de 2024

Señor
Honorio de Jesús Oliveros Gómez
Subdirector (E) Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Itagüí.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS **N.º CO1.PCCNTR** 5877159 DURANTE EL MES febrero 2024

INFORME No **01**

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	CARLOS MARIO CASTAÑEDA MONSALVE	
Objeto del Contrato:	5_9201_66 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN PROGRAMAS DE TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN LAS MODALIDADES PRESENCIAL Y/O VIRTUAL PERTENECIENTES A LAS REDES DE CONOCIMIENTOS EN CUERO, CALZADO, Y MARROQUINERÍA Y TEXTIL, CONFECCIÓN, DISEÑO Y MODA Y MATERIALES PARA LA INDUSTRIA DEL CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO	
Contrato No:	CO1.PCCNTR 5877159	
Contratista:	SAMUEL FERNANDO HERNANDEZ ALVAREZ	
Valor del Contrato:	$ 26.547.456	
Fecha de inicio:	07/02/2024	
Fecha de terminación:	06/08/2024	
Número de la póliza	3841610–2	Vigencia: Desde: 07/02/2024 Hasta 06/12/2024

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión			
2	Modificación			
3	Adición			
4	Prórroga			
5	Cesión			
6	Terminación anticipada			

Justificación de la novedad:				
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora	
	Vigencia Final Póliza:			
	Valor Final Póliza:			

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ 26.547.456
Pago mensual:	$ 4.424.576
Valor Total pagado:	$ 3.539.661
Saldo financiero a ejecutar:	$ 23.007.795

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	Se revisa planilla del mes de enero 10/8/2023(Nro 68277590 según Decreto 1273 de 2018 y circular 000161 del 12/09/2018 expedida por secretaria general del SENA.			
Valor mínimo requerido:	Salud $ 177.00	Pensiones $ 226.600	ARL 7.400	Otros:
Es pensionado	SI:	NO:X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales						
Disciplinarios						
Fiscales						
Policía y Convivencia						
Registro de Inhabilidades por Delitos Sexuales						

1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI: X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1.	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Proyecto Técnico Modelado 3D para la industria. Reuniones para promocionar la oferta educativa	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/ErCMPvlqNXpKuYNQ-9lzADwBCsLfBeki5nG2-WQqXyHTGQ?email=cmcastanedam%40sena.edu.co&e=dFYQd5	
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	Reunión para promocionar oferta educativa, Listado de asistencia	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/EtiUryQSiFFNgJkVPVr2KjgBRH_VoqBAx3gJrGQRAgnJTw?email=cmcastanedam%40sena.edu.co&e=0N4oyq	

3.	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se puede observar en la guía de inducción grupo modelado 3D	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/EqCyFmfLdLdDsFvH3-QnT-MB1xVQQyfmtXGaAmoP37zHLg?email=cmcastanedam%40sena.edu.co&e=n1ILwV	
4.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	-Ficha 2775854 Modelado 3D para la industria. - Ficha 2884065 Modelado 3D para la industria Tarde	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/EtU2-eoBEPxJrprwyL38h0IBoyA8MeShy-RYdd3k0W_buw?email=cmcastanedam%40sena.edu.co&e=MdBHwa	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Listado de asistencia fichas: - Ficha 2775854 Modelado 3D para la industria. - Ficha 2884065 Modelado 3D para la industria Tarde Reporte de horas de Sofia plus	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/Documents/Carpeta%20de%20Seguimiento%20Instructores/Samuel%20Fdo%20Hern%C3%A1ndez%20Alvarez%202024/Obligaciones%20Especificas%20Informe%20Mensual/5Aplicar_segun_modali	

						dad,estrategias_de_ense%C3%B1anza?csf=1&web=1&e=APfENX	
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	Se realizan reuniones, conversaciones para preparar los elementos necesarios para realizar el proyecto	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/Documents/Carpeta%20de%20Seguimiento%20Instructores/Samuel%20Fdo%20Hern%C3%A1ndez%20Alvarez%202024/Obligaciones%20Especificas%20Informe%20Mensual/6Participar_en_Proyectos_de_investigacion/Febrero%202024?csf=1&web=1&e=Pc6uvB	
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Portafolio del instructor	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/EqQNoJ0N2UtLm4uBFbY9oRMBeNPHloiwt-9q9i0TMZAqMw?email=cmcastanedam%40sena.edu.co&e=dFHmil	

8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Se entrega los documentos recolectados para abrir el técnico en Modelado 3D	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/Documents/Carpeta%20de%20Seguimiento%20Instructores/Samuel%20Fdo%20Hern%C3%A1ndez%20Alvarez%202024/Obligaciones%20Especificas%20Informe%20Mensual/8Entregar_los_soportes_del_procedimiento_de_Ingreso/Febrero2024?csf=1&web=1&e=x5cSED	
9	Entregar oportunamente al área de administración educativa los respectivos soportes y documentos definidos por el centro de formación para el trámite de la certificación de los aprendices de formación titulada y/ó complementaria.	Se entrega los documentos recolectados para abrir el técnico en Modelado 3D	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/Documents/Carpeta%20de%20Seguimiento%20Instructores/Samuel%20Fdo%20Hern%C3%A1ndez%20Alvarez%202024/Portafolio_2024_Samuel_Hernandez?csf=1&web=1&e=vNwOrN	
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad	Portafolio del instructo	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/Documents/Carpeta%20de%20Seguimiento%20Instructores/Samuel	

	defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.					%20Fdo%20Hern%C3%A1ndez%20Alvarez%202024/Portafolio_2024_Samuel_Hernandez?csf=1&web=1&e=vNwOrN	

11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro				N/A	
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Siempre se realiza la aplicación del seguimiento en la formación. Se hace realiza acompañamiento a las actividades solicitadas por el centro de formación	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/En9_qHMCfKlOgE-ETphZDUwBM3sLNpBoGV7Tf3gHYtoQMg?email=cmcastanedam%40sena.edu.co&e=bfOiR4	
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro				N/A	
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las	Acatar las normas de SST, usar epp, promover el trabajo seguro, participar de las actividades programadas por el centro de formación	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/EskF2vK3IQxNmTnPc2ix1VwByK-h_vyUKweo_H6MDRYCSQ?email	

	convocatorias que el centro programa.					=cmcastanedam%40sena.edu.co&e=R31chz	
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Siempre se apoya en la divulgación de las ofertas del centro de formación	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/EskF2vK3IQxNmTnPc2ix1VwByK-h_vyUKweo_H6MDRYCSQ?email=cmcastanedam%40sena.edu.co&e=R31chz	
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Se realizan reuniones con los aprendices que están etapa productiva en la modalidad pasantía	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/Documents/Carpeta%20de%20Seguimiento%20Instructores/Samuel%20Fdo%20Hern%C3%A1ndez%20Alvarez%202024/Obligaciones%20Especificas%20Informe%20Mensual/16Realizar_seguimiento_etapa_productiva/Febrero2024?csf=1&web=1&e=KnmPha	
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Como estrategia les comparto posibles ofertas laborales para que tengan ingresos y no se retiren	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/EqmwgEO5nlVGpKr0LsDVwJYB2E24oJoysEiszdTCQKWufQ?email=c	

						mcastanedam%40sena.edu.co&e=wFC36T	
18	esponder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Siempre se cuidan y que estén en buen estado los equipos maquinaria y/o que se encuentren en el ambiente Asignado	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/EnNxQkZ0XNJOs3V-VNhq8wQBGvw98mHGwPRf1S118fB41w?email=cmcastanedam%40sena.edu.co&e=tndc5K	
19	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Se comparten con los aprendices la información de las convocatorias	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/EhTICWJFspdKrnGbHGLyZJQBxAjlGQ-3emJm0E528ScyDg?email=cmcastanedam%40sena.edu.co&e=thDd5N	
20	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	Esta Obligación no fue requerida en el mes objeto de cobro				N/A	

21	Ejecutar la formación profesional integral virtual de acuerdo con la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje que se encuentra vigente en la plataforma Compromiso (GFPI-G-014)	Se apoya en el área de física en los programas virtuales	X			Se revisa la información pendiente 2758176		
22	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO".	Presentación prueba para la norma puntaje 89 puntos	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/EvLfC11hcodPsPi1ec_hm38BRIuY49sIjI8Y3rQzMcyIFg?email=cmcastanedam%40sena.edu.co&e=wHcARW		
23	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	De forma permanente se aplica el SIGA usando los formatos de compromiso	X			De forma permanente se aplica el SIGA usando los formatos de compromiso		
24	Cumplir con el pago oportuno al sistema de	Planilla de pago Arus	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/persona		

	seguridad social, en las condiciones, plazos y porcentajes exigidos por la normatividad vigente y efectuar mensualmente la presentación de los soportes de pago al supervisor del contrato, permitiendo su verificación.					l/sfhernandez_sena_edu_co1/Documents/Carpeta%20de%20Seguimiento%20Instructores/Samuel%20Fdo%20Hern%C3%A1ndez%20Alvarez%202024/Obligaciones%20Especificas%20Informe%20Mensual/24Pago_oportuno_de_seguridad_social/Febrero2024?csf=1&web=1&e=RhmgoC	
25	Brindar apoyo técnico de su competencia a la supervisión de contratos cuando sea requerido.	Se esta realizando apoyo en la compra de materiales	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/Documents/Carpeta%20de%20Seguimiento%20Instructores/Samuel%20Fdo%20Hern%C3%A1ndez%20Alvarez%202024/Obligaciones%20Especificas%20Informe%20Mensual/25Brindar_apoyo_t%C3%A9cnico_de_su_competencia_a_la_supervisi%C3%B3n/Febrero2024?csf=1&web=1&e=CehI4M	
26	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Apoyo en Inventario Almacen. Apoyo en las actividades de publicidad de los grupos	x			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/sfhernandez_sena_edu_co1/Documents/Carpeta%20de%20Seguimiento%20Instructores/Samuel%20Fdo%20Hern%C3%A1ndez%	

						20Alvarez%202024/Obligaciones%20Especificas%20Informe%20Mensual/26Las_demas_para_el_cumplimiento_del_objeto_contractual/Febrero2024?csf=1&web=1&e=cpbt8E	
27	.						

descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

1. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Itagüí, a los 29 días del mes de febrero de 2024

_____

Carlos Mario Castañeda Monsalve
Coordinador Académico
Supervisor del Contrato No CONTRATO No. 5877159 de 2024