

NÚMERO DEL CONTRATO:	SG 0030 2024
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL/CONTRATISTA	DANIEL SANTIAGO RODRIGUEZ RONDON
NIT/CÉDULA	1019061557
PERIODO DEL INFORME:	01-feb-24 A 29-feb-24
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	05/03/2024
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	PAULA ALEJANDRA ALFONSO MARTINEZ
ÁREA :	DIRECCION DE INFORMACION Y PROSPECTIVA

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Subdireccion de Analisis y Monitoreo para apoyar en la implementacion de los sistemas de informacion y en la elaboracion de los informes reportes de seguimiento desarrollo de estudios automatizacion de procesos y evaluaciones relacionados con la implementacion de los PDET

1. DATOS DEL CONTRATO	
VALOR DEL CONTRATO:	(\$123728040) ; Ciento Veintitres Millones Setecientos Veintiocho Mil Cuarenta Pesos Con
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	17 enero 2024
PLAZO	340 Dias Habiles
FECHA DE INICIO	22 enero 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	27 diciembre 2024

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS*[1]	ACTIVIDADES REALIZADAS Y RECIBIDAS A SATISFACCIÓN DURANTE EL PERIODO	Cumplió/no cumplió/no aplica *[2]	MEDIO DE VERIFICACIÓN *[3]
		(SI APLICA)	(SI APLICA)
Apoyar a la subdirección de análisis y monitoreo en la revisión, análisis de información y producción de documentos derivada de la evaluación del seguimiento a la línea de base PDET.	Colabore en la actualización de las fichas departamentales con información con corte al 31 de enero de 2024. Igualmente ayude en la actualización de 8 fichas subregionales. Actualice 3 megafichas subregionales y colabore en la revisión de estilo de 12 megafichas adicionales.	Cumplió	https://365uact.sharepoint.com/:f:/s/SeguimientoSAM/ElyErF9TWvZKsklAAgIYBZcBckOCNI9O9UazCgro6Hcfg?e=LQRREk
Apoyar la articulación y análisis de datos de los sistemas de información de la Agencia de Renovación del Territorio, con el objetivo de fortalecer el repositorio de información utilizado para el seguimiento de los municipios PDET.	Desarrollé código en R para generar tablas y textos para los documentos de diagnósticos de proyectos con fuente de financiación SGR y para obtener anexos del top 5 proyectos con mayor inversión a nivel subregional y municipal.	Cumplió	https://365uact.sharepoint.com/:f:/s/SeguimientoSAM/EqDtC6ZgFVBosuDf0U5gpP0Bw_tngLu2EI5UuzNss-iWfg?e=aXm8a3
Acompañar y apoyar a la Subdirección de Análisis y Monitoreo en la recolección y revisión de fuentes de información requeridas para el seguimiento de los avances de los municipios PDET, en el marco de los planes de desarrollo territoriales y del Plan Nacional de Desarrollo.	Consolidé la base visor del mes de enero con la información de proyectos de la dirección general para obtener la base insumo para generar información y presentaciones.	Cumplió	https://365uact.sharepoint.com/:f:/s/SeguimientoSAM/EokpUinTbH9Go_0WUYWSYBmZF4tVP5XsgDdBNO6Pi8cQ?e=y0DQeD
Apoyar y acompañar a la Subdirección de Análisis y Monitoreo en la elaboración de los modelos de analítica de datos, para dar respuesta a los	No realicé actividades durante este periodo	No aplica	No Aplica

requerimientos de información de la entidad.	No realicé actividades durante este periodo	No aplica	No Aplica
Apoyar a la Subdirección de Análisis y Monitoreo, a través de los sistemas de información disponibles por la entidad, en elaboración y trámite de las respuestas a las peticiones, quejas, reclamos y consultas que tengan relación con las funciones de la Subdirección.	Ajusté presentaciones para reuniones directivas con alcaldes y gobernadores con información relacionada con inversión en proyectos PDET y avances en iniciativas. Adicionalmente se incluyeron anexos con información detallada respecto a proyectos OCAD y OXI aprobados durante el actual gobierno lista de elegibles OCAD y próximas convocatorias por subregión.	Cumplió	https://365uact.sharepoint.com/:f:/s/SeguimientoSAM/EhUFBvrDguBPpHZ7ub9vN-4BP-01tqtv8xbfng0kOqG2Pg?e=IGjs9k
Evaluar las propuestas que se presenten en los procesos de selección que le sean asignados por la ART o los derivados por la subcuenta de la entidad en el FCP.	No realicé actividades durante este periodo	No aplica	No Aplica
Apoyar la supervisión de los contratos o convenios que le sean asignados por la ART o los derivados por la subcuenta de la entidad en el FCP.	No realicé actividades durante este periodo	No aplica	No Aplica
Las demás actividades que sean acordadas con el supervisor y que guarden relación con el objeto contractual.	No realicé actividades durante este periodo	No aplica	No Aplica

En relación con las Obligaciones generales y las relacionadas con el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo — SG-SST. Se manifiesta que se dio cumplimiento a cada una de las establecidas dentro del contrato.

- [1] Diligenciar las actividades específicas relacionadas en el contrato
- [2] Diligenciar si cumplió, no cumplió o no se requirió para el periodo registrado
- [3] Los soportes de verificación pueden ser remitidos en medio digital; en todo caso cuando éstos hagan parte de un sistema de la entidad y/o de publicación, bastará con que se indique el link en el cual pueden ser consultados

3. RELACION DE PAGOS EFECTUADOS Y ESTADO FINANCIERO			
PAGO No.	Nº DE ORDEN DE PAGO	Fecha	VALOR
1	26853924	31/01/2024	\$ 3.227.688,00

3.1 ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

DATOS GENERALES	APORTES ART
VALOR INICIAL	123.728.040,00
VALOR ADICION (ES)	0,00
VALOR TOTAL	123.728.040,00
VALOR TOTAL EJECUTADO (*) (VALOR PAGADO+VALOR EJECUTADO PENDIENTE DE PAGO)	13.986.648,00
VALOR TOTAL PAGADO (*) (VALOR DESEMBOLSADO POR EL GIT DE FINANCIERA)	3.227.688,00
VALOR POR PAGAR (*) (VALOR DE SERVICIOS PRESTADOS PENDIENTE DE PAGO AL CONTRATISTA)	10.758.960,00
VALOR SIN EJECUTAR (VALOR INICIAL DEL CONTRATO - VALOR EJECUTADO PAGADO - VALOR EJECUTADO PENDIENTE DE PAGO)	109.741.392,00
SALDO POR LIBERAR	0,00

(*) A la fecha de presentación del informe.

Nota 1: Forma parte del presente informe la documentación que se adjunte, así como el (los) link (s) de publicación de documentación; los cuales constituyen soportes de verificación de las actividades realizadas por el (la) contratista, para el recibo a satisfacción de las obligaciones. El contratista cumplió para el presente periodo con el objeto y las obligaciones del contrato; esta información se toma como cierta en virtud del principio de la buena fe

Nota 2: En caso que éste documento corresponda al último informe y el contrato tenga un saldo a liberar, el supervisor deberá adjuntar a éste copia del registro presupuestal de liberación del saldo no ejecutado. (le quite lo e la terminacion anticipada y liquidación ya que de acuerdo como quedo en el procedimiento financiera lbera cuando le enviemos el acta)


PAULA ALEJANDRA ALFONSO MARTINEZ

(cc) 1016008325

Nombre y Firma del (la) Supervisor (a) del Contrato (si aplica)