

MEMORANDO

No. 100-PI - 0000209

Cartagena de Indias D.T. y C, 01 de marzo de 2024

PARA: Dra. TATIANA ROMERO LUNA –
Subcontralor Departamental

DE: CRISTIAN FRANCO CASTILLO -
Profesional Universitario Grado 01 - Informática

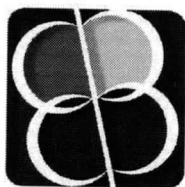
ASUNTO: Necesidad Tecnológica actualizada – Servicio de Hosting para la sede electrónica y cuentas de correos institucionales de la Contraloría Departamental de Bolívar durante la vigencia 2024.

Teniendo en cuenta que la Contraloría Departamental Bolívar posee una sede electrónica (Pagina Web) Institucional, cuyo dominio es www.contraloriadebolivar.gov.co, por medio de la cual comunica oficialmente sus actividades, interactúa con sus funcionarios y al público en general o ciudadanía, además de permitir la implementación de la rendición de cuentas de los sujetos vigilados, por ello se hace necesario mantener una comunicación efectiva y un servicio ágil al ciudadano acorde a los parámetros establecidos por Gobierno Digital, todo lo cual debe responder a la dinámica actual de la entidad y a las nuevas estrategias institucionales para el periodo comprendido entre el 2022 al 2025.

La entidad necesita para efectos de adelantar con eficiencia y eficacia las funciones propias para el cumplimiento de su misión institucional y como apoyo en la racionalización de los procesos administrativos y misionales, herramientas tecnológicas que contribuyan a la renovación de sus instrumentos tecnológicos para el óptimo rendimiento de la actividad funcional, como es el caso del arrendamiento del servicio de Hosting para el sitio web de la contraloría.

Al igual que permitan cumplir con los requerimientos y lineamientos de la estrategia de gobierno digital y teniendo presente ir adentrándonos en el internet de las cosas.

Con la pandemia del COVID-19 que llegó nuestro país aproximadamente para marzo del 2020, la institución ha incrementado gradualmente el uso de más servicios en línea para funcionarios y ciudadanos.



En este momento, los funcionarios para su trabajo cotidiano utilizan en forma crítica el servicio de correo electrónico, también se estableció que las notificaciones se realizarán en línea, aumentando el cargue masivo y constante de archivos, por tanto se incrementa la necesidad de espacio y capacidad de procesamiento para atender más ciudadanos y funcionarios conectados a la plataforma o sitio Web. También se ha hecho necesario mejorar la seguridad de ataques al dominio contraloriadebolivar.gov.co por parte de hackers y malware que podrían vulnerar el sistema web de nuestra entidad durante la vigencia 2024.

Adjunto Ficha Técnica actualizada, cotizaciones nuevas enviadas por correo electrónico (contratacion@contraloriadebolivar.gov.co) y análisis de precio de las cotizaciones recibidas.

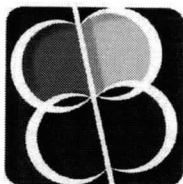
Los oferentes deben incluir en los servicios para la vigencia 2024 los siguientes aspectos –Ficha Técnica- :

A. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

A.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS HOSTING EMPRESARIAL

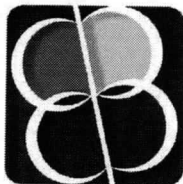
Almacenamiento total	240 GB de almacenamiento SSD archivos inodes: ilimitado
Transferencia Mensual	ilimitado
Soporte 24x7x365	Si
Panel de Control	Si, web

FTP	
Usuarios de FTP y FTPS	Si, ilimitados



«Por un Control Fiscal Efectivo y Transparente»

DOMINIOS	
Dominios Apuntados (Parqueos)	Sí,
Sub Dominios	Sí, ilimitados
Acceso con/sin www.	Sí,
Gestión Zona DNS	Sí,
BASES DE DATOS	
Bases de dato soportadas	MySQL 6.X, 7X. 8X o MariaDB Server 10.X
phpMyAdmin	Sí, ilimitados
PROGRAMACIÓN	
PHP	Sí, 7.X y 8.X
Perl Script	Sí, soportado
CGI Scripts	Sí, soportado
HTML / XHTML / CSS / JS / WAP / WML / XML	Sí, soportado
HERRAMIENTAS WEB	
Procesador	5 CPU 400 procesos concurrentes

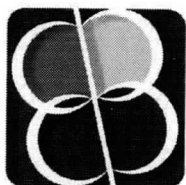


«Por un Control Fiscal Efectivo y Transparente»

RAM	16 GB
Softaculous APP installer	Sí
Certificados SSL	Sí
Copias de Respaldo (Backups)	SI
JetBackup	Sí
Manejadores de Indices	SI
Tareas automatizadas (Cron Jobs)	SI
Redireccionamientos Web	SI
Alta en más de 50 Buscadores	SI

A.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO DE CORREO ELECTRÓNICO

Máximo de cuentas de correo	100
Espacio mínimo	30 GB
Acceso Webmail	SI
Acceso POP3, IMAP, SMTP, Webmail	SI
E-mail Forwarding (Reenvío)	Sí
E-mail Alias	Sí
E-mail Auto-Responders	Sí
Anti-SPAM	Sí

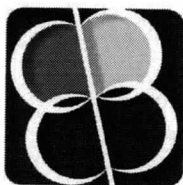


A.3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO DE FIREWALL WEB

La CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE BOLÍVAR requiere para proteger su sitio web contra hackers que el hosting tenga integrado un servicio de firewall para aplicaciones de web (WAF) que proteja la página Web de problemas tan comunes como ataques de inyección de SQL, XSS y falsificación de petición de sitios cruzados (CSRF) sin hacer ningún cambio en la infraestructura.

El detalle técnico de características mínimas es:

SEGURIDAD	
Inspección profunda de paquetes, cubriendo aplicaciones / Capa 7	Garantiza que sus aplicaciones web estándar y personalizadas estén siempre protegidas contra Inyección SQL, ataques de secuencias de comandos entre sitios y miles más
Conjuntos de reglas personalizadas específicas de URL	permite incluir/excluir URL o subdominios específicos para la protección WAF para probar dominios o incluir/excluir subdominios específicos
Protección contra ataques DDOS	Permite la protección de pila completa contra DDoS, sin necesidad de implementación adicional
Integración de la base de datos de reputación de IP	Inteligencia en tiempo real sobre más de mil millones de IP únicas utilizadas para bloquear el tráfico malicioso, no se requiere implementación adicional
Parcheo virtual	Corrige una vulnerabilidad antes de parchear su servidor o actualizar su código, lo que permite más tiempo para parchear y probar actualizaciones.
Protección falso positivo	La tasa general de falsos positivos de 1/50 millones garantiza que le llegue tráfico legítimo
Integración completa con el servicio CDN, ofreciendo transformación de contenido saliente	Reduce la latencia web para los visitantes de su sitio, no se requiere implementación adicional



«Por un Control Fiscal Efectivo y Transparente»

CDN global	Sí, permite optimizar la velocidad de acceso al sitio Web
Certificado SSL compartido	Sí, permite acceder en forma segura al sitio Web
Reglas para páginas	Sí, permite crear hasta 20 reglas personalizadas para la seguridad del sitio Web
Acceso a Panel de Control Web para administración	Sí
Firewall de aplicaciones de sitios web básico (WAF) con el conjunto de reglas de Cloudflare	Sí, permite proteger su sitio Web de ataques más comunes de acuerdo al standar Open Web Application Security Project OWASP.
Compatibilidad con lógica y formato de ModSecurity	Permite importar conjuntos de reglas de forma sencilla para mantener la protección existente.
Optimizaciones de imagen on fly	Optimiza la carga de imágenes del sitio Web usando tecnología de cache
Optimizaciones móviles para acelerar la carga en estos dispositivos	Optimiza la carga del sitio web para versión móvil, lo que permite sea más rápida la velocidad de carga

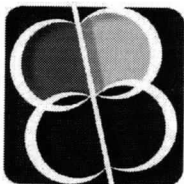
A.4. SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO EMPRESARIAL

Un equipo de ingenieros y técnicos entrenados en el desarrollo de proyectos Web en WordPress y en administración servidores Linux, sus expertos están en capacidad de atender nuestros requerimientos de soporte y darle solución a cualquier problema o eventualidad relacionada directamente con la plataforma tecnológica. La asistencia podrán realizarla en las siguientes formas:

- Visitas técnicas de soporte
- Asistencia por teléfono
- Asistencia en forma remota a través de AnyDesk, Teamviewer, Remote Desktop o Logmein, Zoom
- Acceso a la Mesa de Ayuda

A través de una Mesa de Ayuda, garantizan el correcto funcionamiento de nuestros servicios Web. La mesa de ayuda se encargará de:

- Recibir, registrar, analizar, escalar, hacer seguimiento y solucionar los requerimientos de servicios solicitados por los usuarios.



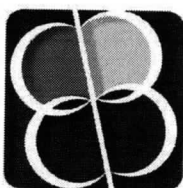
«Por un Control Fiscal Efectivo y Transparente»

- Notificar a los usuarios sobre el estado de las solicitudes de servicio.
- Dar soporte técnico inicial al usuario.
- Asesorar a los usuarios en correcta utilización de la infraestructura, del software (operativo, productividad y aplicativo)
- Conocer y aplicar los procedimientos de instalación de software en los clientes.
- Realizar el enrutamiento de solicitudes a otras áreas funcionales.
- Resolver en forma inmediata los problemas posibles vía control remoto.
- Auditar permanentemente los servicios.
- Realizar reportes y estadísticas según niveles de servicio
- Realizar estadísticas de los Tickets creados para la identificación proactiva de problemas.
- Efectuar el control de tiempos de respuesta y escalamiento de Tickets en caso de no cumplirlos.
- Realizar el reporte mensual de cumplimiento de niveles de servicio.
- Capacitar y asesorar a los usuarios en la correcta utilización del software (operativo, productividad) y servicios de red.
- Conocer y aplicar los procedimientos de instalación de software en los clientes.

Para efectos de sistematizar y medir la asistencia técnica, el proponente entregará copia del Manual de Atención y Soporte Técnico, para fines de evaluación de la entidad de la calidad de atención post-venta, además deberá suministrar dentro de la duración del servicio una herramienta informática y helpdesk para GESTIONAR PARA ATENCIÓN DE SOLICITUDES, del cual anexará DEMO Online, para validación por parte de la entidad.

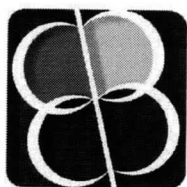
Tratándose de un software ITSM (Information Technology Service Management), las principales funcionalidades son las siguientes:

- El módulo **helpdesk** sirve para el seguimiento de intervenciones, permite a los administradores, y al personal de soporte, vincular las intervenciones realizadas a usuarios y a servicios de soporte técnico.
- Gestión multi-sedes
- Soporte multi-usuarios y sistema de autenticación múltiple
- Gestión administrativa
- Gestión de expedición de tickets y solicitudes, funcionalidades de monitoreo
- Gestión de problemas y de cambios
- Interfaz simplificada permitiendo a los usuarios finales rellenar un ticket de soporte
- Generador de reportes activos y Helpdesk (soporte)



Características específicas

Funcionalidad	Especificidad
ServiceDesk	Gestión de problemas en varios entornos vía la creación de tickets, gestión de los tickets, asignación, planificación de los tickets, etc.
	Gestión de problemas, proyectos y cambios
Usuarios finales	Historial de las intervenciones
	Encuesta de satisfacción
	Comentarios en solicitud
	Seguimiento de correos de la solicitud de intervención
Técnicos	Gestión de las solicitudes de intervención
	Escalamiento de los tickets
Estadísticas	Informes en varios formatos (PNG, SVG, CSV)
	Estadísticas globales
	Estadísticas por categoría (por técnico, hardware, usuario, categoría, prioridad, ubicación...)
Administración	Gestión del estado y de reservas del material
	Gestión de los contratos y documentos
	Sistema básico de gestión de sistema de conocimientos
	Gestión de las solicitudes de soporte para todo tipo de inventario de material
	Gestión de la información comercial y financiera (adquisición, garantía y extensión, amortización)
Reserva	Gestión de reservas
	Interfaz usuario (calendario)
Base de datos de conocimientos	Gestión de artículos de la base de datos de conocimientos y de la FAQ (Preguntas Frecuentes)
	Gestión de contenidos por objetivos (perfiles, grupos, etc.)
Informes	Generación de informes de dispositivos (tipo de dispositivo, contrato asociado, informes comerciales).



A.5. SERVICIO DE ACTUALIZACIÓN DE MÓDULOS Y CORE DEL SITIO WEB WORDPRESS Y CAPACITACIÓN

La institución requiere para mejorar la seguridad del sitio Web que proponente realice trimestralmente actualizaciones de módulos y core del sitio Web, para ello, la empresa oferente deberá tener experiencia implementando y administrando portales Web en WordPress, lo cual deberá demostrar acreditando experiencia.

El oferente deberá realizar una capacitación en Administración de portales Web en Drupal dirigida al área de sistemas de la entidad, esto con el objetivo de actualizar los conocimientos referente a la administración de servicios de la plataforma Web.

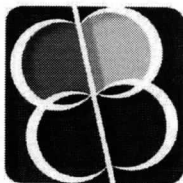
Actualización del CORE WordPress	Sí, el oferente deberá realizar una actualización inicial del CORE del sitio Web y luego realizar trimestralmente, para un total de 4 actualizaciones por año.
Actualización de módulos	Sí, el oferente deberá realizar una actualización inicial de los módulos del sitio Web y luego realizar trimestralmente, para un total de 4 actualizaciones por año.
Capacitación en WordPress	Sí, debe realizar capacitación presencial de mínimo seis (6) horas para tres (3) usuarios, divididas en dos (2) sesiones. Deberá entregar memorias de capacitación.

B. EXPERIENCIA TÉCNICA MÍNIMA

Para seleccionar un proveedor que garantice estabilidad de los servicios de alojamiento Web y servicios de correo electrónico, los cuales son de misión crítica para el funcionamiento de la entidad, es necesario que cumpla con los siguientes requisitos técnicos:

B.1 EXPERIENCIA EN PRESTACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS

- El oferente debe ser una empresa con más de **5 años de experiencia** prestando servicios de alojamiento Web y suministro de servicio de correo electrónico empresarial en Colombia, lo que se verificara con documentos idóneos para esto, como lo son certificaciones de contratación de igual objeto al convocado, u acta de liquidación de contratos.



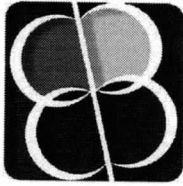
«Por un Control Fiscal Efectivo y Transparente»

- El oferente debe contar con personal técnico local para realizar visitas técnicas necesarias, según sea requerido por la entidad y cuyo tiempo de respuesta debe ser menor a cuatro (4) horas.
- El oferente debe acreditar experiencia técnica Mínima en prestación de servicios de hosting: La cual se acreditará con mínimo tres (3) certificaciones de experiencia en contratos de servicios de hosting, o actas de liquidación que dé en cuenta del cumplimiento de la ejecución del contrato, por un valor igual o superior al presupuesto asignado a la presente contratación.
- El oferente debe acreditar que experiencia técnica Mínima en implementación, mantenimiento y soporte de portales Web en Wordpress, la cual se acreditará con mínimo tres (3) certificación de experiencia en contratos de desarrollo, mantenimiento de portales Web en Wordpress ejecutados, por un valor igual o superior al presupuesto asignado a la presente contratación. Las certificaciones que deben aportar los proponentes deberán contener la siguiente información: Nombre del contratante. Nombre del contratista. Fecha de inicio y terminación. Objeto y/o descripción del contrato. Nombre, cargo y firma de quien expide la certificación. Dirección y teléfono del contratante. Fecha de elaboración de la certificación porcentaje de participación en la Unión Temporal o Consorcio. Únicamente se tendrá en cuenta las certificaciones de contratos ejecutados en su totalidad. NO SE ACEPTAN AUTO CERTIFICACIONES.

B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL TÉCNICO

UN (1) INGENIERO DE SOPORTE TÉCNICO DE SERVICIOS DE HOSTING, Se requiere que el proponente acredite que cuenta con mínimo un (1) ingeniero en sistemas con competencias en la implementación, configuración y capacitación de servicios de hosting. Experiencia en el mantenimiento de portales Web en Wordpress. El proponente deberá suministrar la hoja de vida del ingeniero en sistemas, que deberá tener por lo menos TRES (3) años experiencia profesional como ingeniero de sistemas, de acuerdo a la tarjeta profesional expedida por el Consejo Profesional Nacional de Ingeniería, además anexar certificaciones de experiencia específica en la gestión de plataformas de hosting. Para tal efecto el proponente deberá anexar hoja de vida con los soportes de la formación académica, certificaciones y experiencia laboral relacionada. Como el entorno será Linux, debe anexar certificación de experiencia con las competencias para brindar soporte técnico en plataformas Linux.

UN (1) INGENIERO EN DESARROLLO WEB. El proponente deberá suministrar la hoja de vida del ingeniero en sistemas, que deberá tener por lo menos TRES (3) años experiencia profesional



«Por un Control Fiscal Efectivo y Transparente»

como ingeniero de sistemas, de acuerdo a la tarjeta profesional expedida por el Consejo Profesional Nacional de Ingeniería, además anexar certificaciones de experiencia específica como capacitador en áreas de implementación de portales Web Wordpress y bases de datos MySQL. Para tal efecto el proponente deberá anexar hoja de vida con los soportes de la formación académica, certificaciones y experiencia laboral relacionada.

Anexo dos (2) propuestas de cotizaciones del servicio a convocar, y el análisis de precio de las mismas.

Cordialmente,

CRISTIAN FRANCO CASTILLO
Profesional Universitario Grado 01
Ingeniero de Sistemas