PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 8 de Marzo de 2024

Señor (a)
ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 5977469**
Coordinador Agencia Pública de Empleo
Agencia Pública de Empleo – Regional Santander
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR. 5977469 del año 2024

Oscar Andrés Caballero Estevez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.532.982 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emprendimiento en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($ 50.315.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero, b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($ 4.885.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de

emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.	Reunión Lineamiento Nacional de Emprendimiento	Registro Fotográfico
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender Y de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.	Se realizo acompañamiento proyecto fondo emprender Café Laureles Doña Cata y Kilima SAS Asesoría Yurley Andrea Zarate – Cacao Alma	Registro Fotográfico y Lista de asistencia
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.	Participación evento lineamiento general de emprendimiento	Registro Fotográfico
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	En el periodo comprendido del Veintidós (22) al Veintinueve (29) del mes de febrero del año en curso no se realizado actividades para el desarrollo de esta obligación.	N/A
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.	En el periodo comprendido del Veintidós (22) al Veintinueve (29) del mes de febrero del año en curso no se realizado actividades para el desarrollo de esta obligación.	N/A
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial	En el periodo comprendido del Veintidós (22) al Veintinueve (29) del mes de febrero del año en curso no se realizado actividades para el desarrollo de esta obligación.	N/A

7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.	En el periodo comprendido del Veintidós (22) al Veintinueve (29) del mes de febrero del año en curso no se realizado actividades para el desarrollo de esta obligación.	N/A
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	En el periodo comprendido del Veintidós (22) al Veintinueve (29) del mes de febrero del año en curso no se realizado actividades para el desarrollo de esta obligación.	N/A
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	Se realizo acompañamiento proyecto fondo emprender Café Laureles Doña Cata y Kilima SAS Asesoría Yurley Andrea Zarate – Cacao Alma	Registro Fotográfico y lista de asistencia
10	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	En el periodo comprendido del Veintidós (22) al Veintinueve (29) del mes de febrero del año en curso no se realizado actividades para el desarrollo de esta obligación.	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4536451882 de la planilla, SOI correspondiente al mes de Enero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma

OSCAR ANDRES CABALLERO ESTEVEZ
Contratista
C.C. No. 91.532.982

Recibí a satisfacción:

Firma

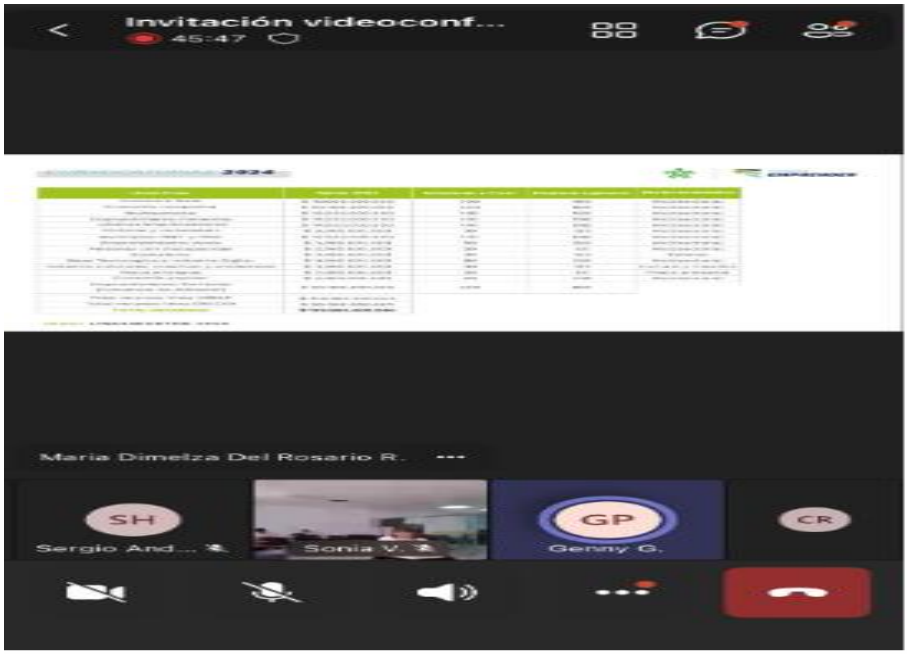
ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 5977469 de 2024
Coordinador Agencia Publica de Empleo

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: FEBRERO

CONTRATO CO1.PCCNTR. 5977469 – OSCAR ANDRES CABALLERO ESTEVEZ

Evidencia 1- Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.

1. Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: FEBRERO

CONTRATO CO1.PCCNTR. 5977469 – OSCAR ANDRES CABALLERO ESTEVEZ

Evidencia 2- Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender Y de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.

2. Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender y de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.

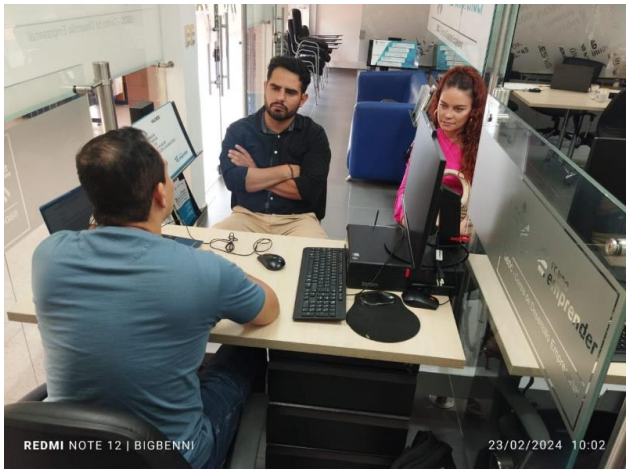
Acompañamiento tercera visita de interventoría proyecto beneficiario fondo emprender Café Laureles Doña Cata



Asesoría proyecto Cacao Alma – Yurley Andrea Zarate



3. Asesoría Qrarte Pets



4. Asesoría Frutiver Market



FIRMA
OSCAR ANDRES CABALLERO ESTEVEZ
C.C. 91.532.982 de Bucaramanga
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5977469 de 2024