INFORME EJECUTIVO- CUOTA No 1

CONTRATO 1.320-17.13-1833 DEL 15 DE FEBRERO DE 2024

28 DE FEBRERO DEL 2024

CONTRATISTA:

CARLOS ARTURO CARDOZO TAMAYO

CC. 94.416.483 DE CALI

SUPERVISOR:

HÉCTOR FABIO ARISTIZÁBAL
CC. 16.741.251 de Cali

SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

INFORME EJECUTIVO

INTRODUCCION

El presente informe ejecutivo compila la información más importante del trabajo realizado en las diferentes áreas, de acuerdo con las actividades asignadas en el contrato, buscando resultados que apunten a cumplir con los objetivos del proyecto *FORMULACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN DEL SECTOR AGROPECUARIO, PESQUERO Y DE DESARROLLO RURAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.*

OBJETO

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TECNÓLOGO EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORMULACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN DEL SECTOR AGROPECUARIO, PESQUERO Y DE DESARROLLO RURAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Actividades

1). Apoyar a la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en los procesos de caracterización de la información de organizaciones rurales requeridas en el marco de desarrollo del proyecto FORMULACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN DEL SECTOR AGROPECUARIO, PESQUERO Y DE DESARROLLO RURAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

2). Acompañar a la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en el desarrollo de actividades administrativas correspondientes al funcionamiento de la dependencia, en el marco del desarrollo del proyecto FORMULACIÓN,

ACTUALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN DEL SECTOR AGROPECUARIO, PESQUERO Y DE DESARROLLO RURAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

3). Acompañar a la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en el desarrollo de actividades correspondientes al plan de trabajo de la dependencia, orientadas al cumplimiento y ejecución del proyecto FORMULACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN DEL SECTOR AGROPECUARIO, PESQUERO Y DE DESARROLLO RURAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

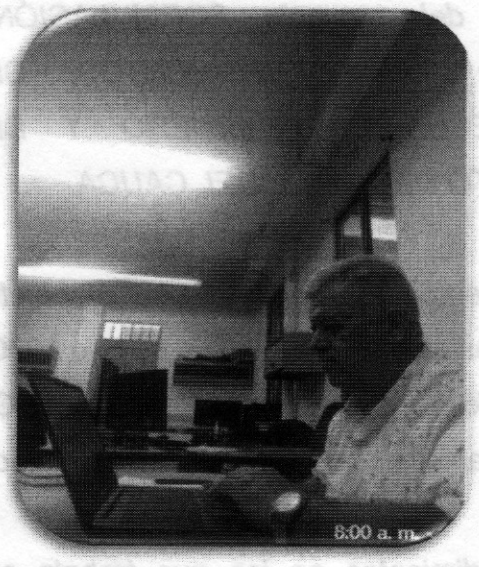
4) Apoyar en la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y el modelo integrado de planeación y gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el Sistema de Calidad.

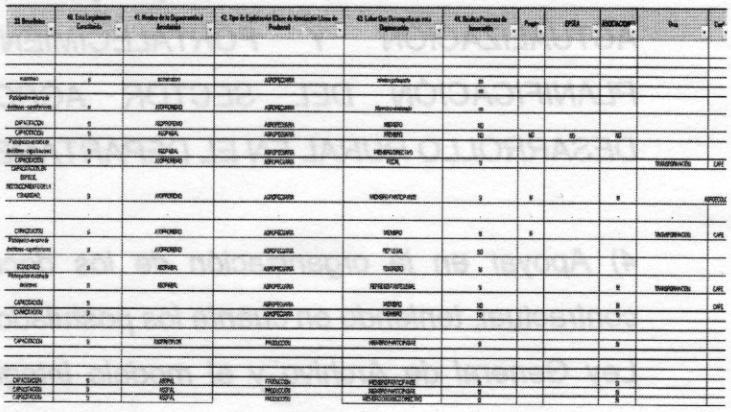
5) Mantener y operar los procesos y procedimientos en los que trabaja en cumplimiento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

CONTENIDO DEL INFORME

1). Apoyar a la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en los procesos de caracterización de la información de organizaciones rurales requeridas en el marco de desarrollo del proyecto FORMULACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN DEL SECTOR AGROPECUARIO, PESQUERO Y DE DESARROLLO RURAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

- Realice la depuración de la Base de datos de las encuestas realizadas a los productores agrícolas del departamento del Valle del Cauca por las diferentes secretarias, unificando la información del enlace compartido con la información que reposa en las Bases de Datos del Observatorio. Esta depuración nos permitirá tener información confiable directamente de nuestra fuente de la SDRAP.



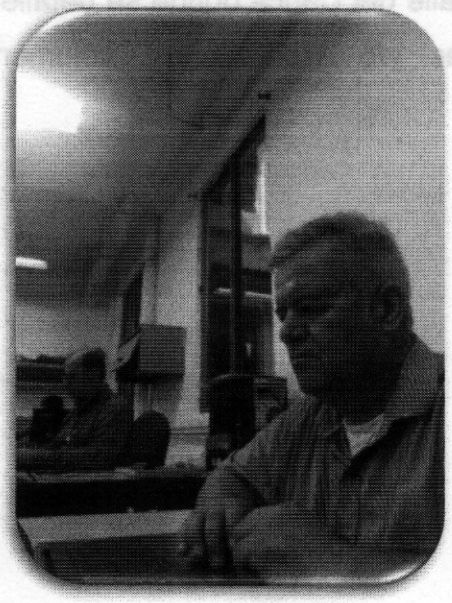


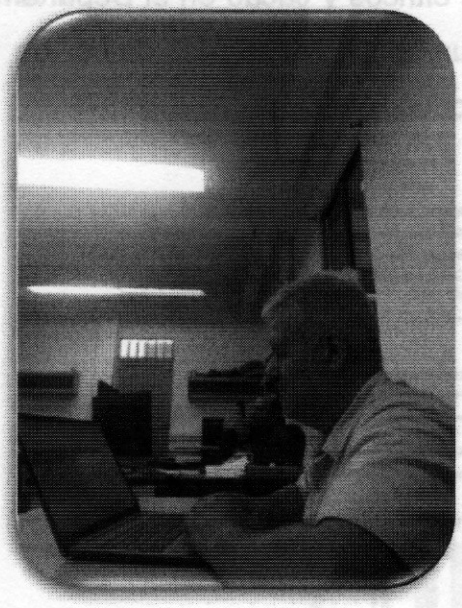
- Realice la actualización de datos de la Base de Datos Fuente Evas, obteniendo los nuevos datos de la página oficial https://upra.gov.co/es-co/Paginas/eva_2022.aspx, actualizando el Dashboard o Tablero inteligente creado para consultas permanentes de información.

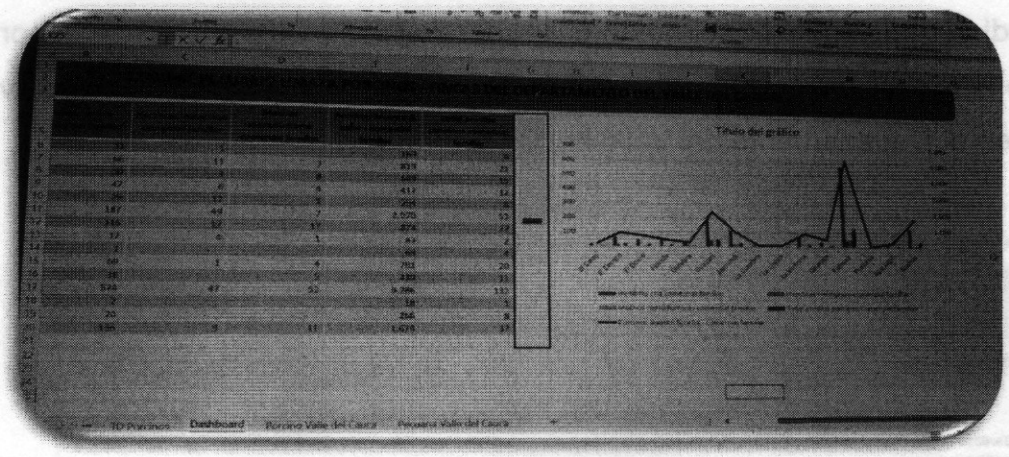




- Realice Tablero o DashBoard, con fuente Evas, de los productos cárnicos Porcino, Bovino y Pecuario, para servir como paralelo del Tablero creado con Fuente ICA. Estos tableros sirven como fuente de información actualizada para ser utilizada en los diferentes procesos de la SDRAP.

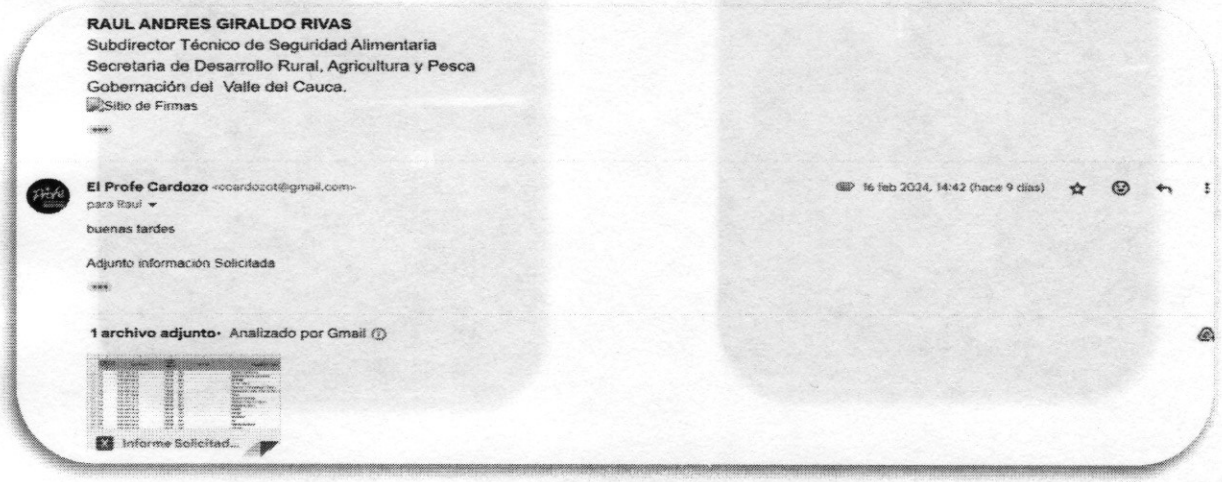




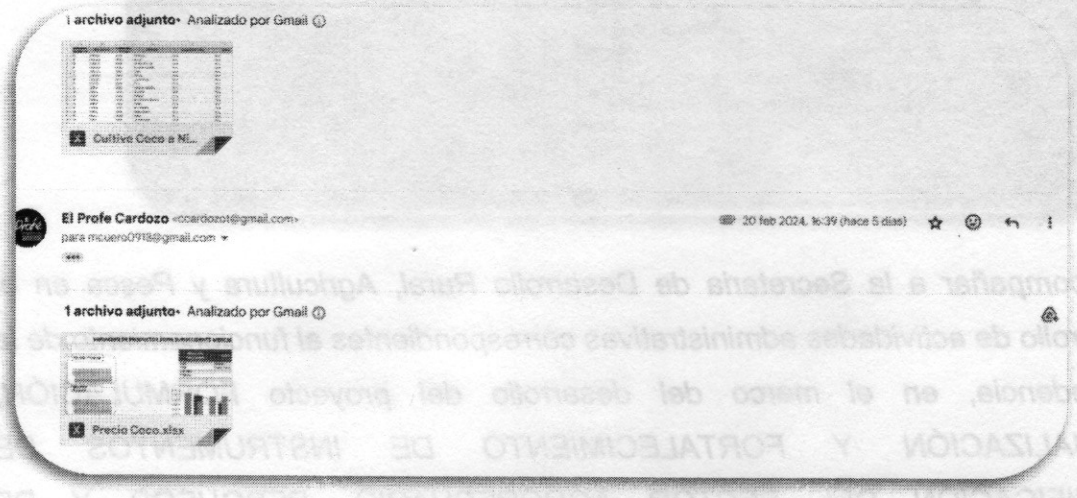


2). Acompañar a la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en el desarrollo de actividades administrativas correspondientes al funcionamiento de la dependencia, en el marco del desarrollo del proyecto FORMULACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN DEL SECTOR AGROPECUARIO, PESQUERO Y DE DESARROLLO RURAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

- Respondí el requerimiento solicitado por el Dr. Raúl Andrés Giraldo Rivas y el contratista Luis Felipe Vergara Quintana, autorizado por el Ingeniero Héctor Fabio Aristizábal, donde se solicitó información sobre los productos agropecuarios que se producen al interior o alrededores de la ciudad de Cali, Información de la producción de cítricos y cacao en el Departamento del Valle del Cauca donde se detallen los municipios, base de datos de productores y/o asociaciones, volumen de producción.

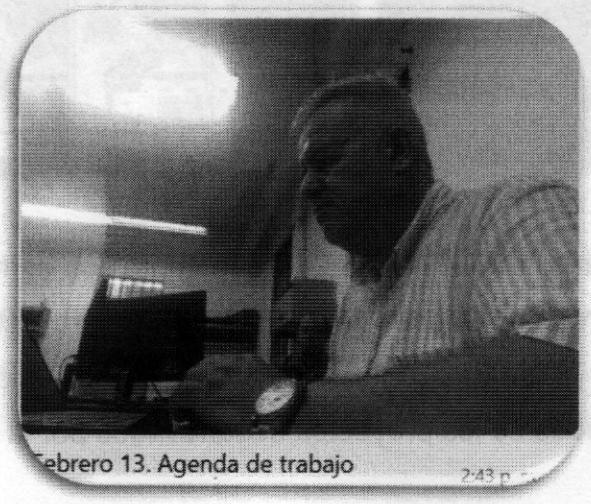


- Respondí el requerimiento solicitado por el contratista M Cuero, autorizado por el Ingeniero Héctor Fabio Aristizábal, donde se solicitó información sobre los cultivos de Coco en el Departamento del Valle del Cauca.



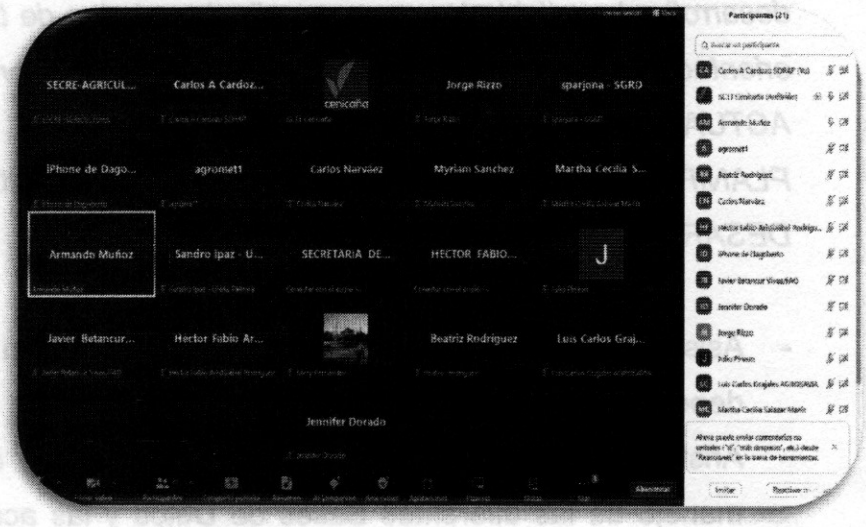
3). Acompañar a la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en el desarrollo de actividades correspondientes al plan de trabajo de la dependencia, orientadas al cumplimiento y ejecución del proyecto FORMULACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN DEL SECTOR AGROPECUARIO, PESQUERO Y DE DESARROLLO RURAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

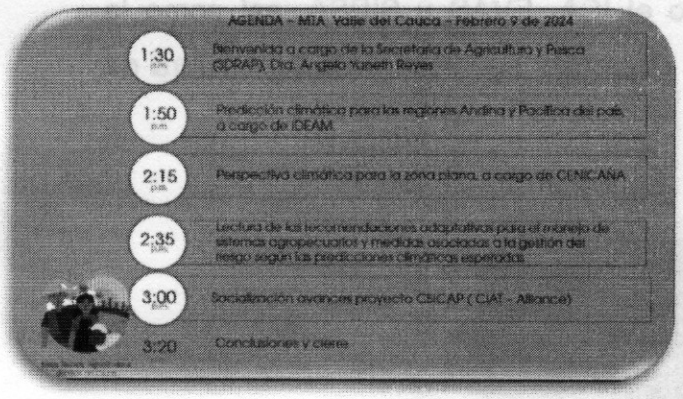
- Asistí el lunes 12 de febrero de 2024 a las 8:00 Am, a la reunión inicial en las dependencias del Observatorio de la SDRAP, con el Ingeniero Héctor Fabio Aristizábal Profesional Especializado, donde se asignaron tareas para el manejo de las diferentes Bases de Datos y las acciones de depuración que llegaran a ser necesarias, con información del sector Agrícola, Piscícola, Bovina y Porcina, de fuentes externas como el ICA, EVAS y SIPSA, así como la información propia recopilada por las diferentes secretarias de Agricultura de los municipios del Valle del Cauca.



- Asistí el viernes 9 de febrero de 2.024 a la 1:30 Pm, junto con el Ingeniero Héctor Fabio Aristizábal, a la reunión virtual denominada "Proyecciones Climáticas" a cargo del Ideam y Cedicaña. En Dicha Reunión se dieron los pronósticos del clima para los dos primeros trimestres del año, haciendo una explicación sobre el fenómeno del niño. Se enfoco principalmente en el pronóstico del clima para el departamento del Valle del Cauca.

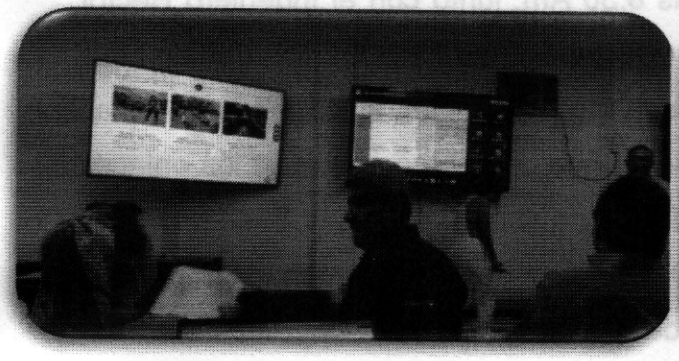






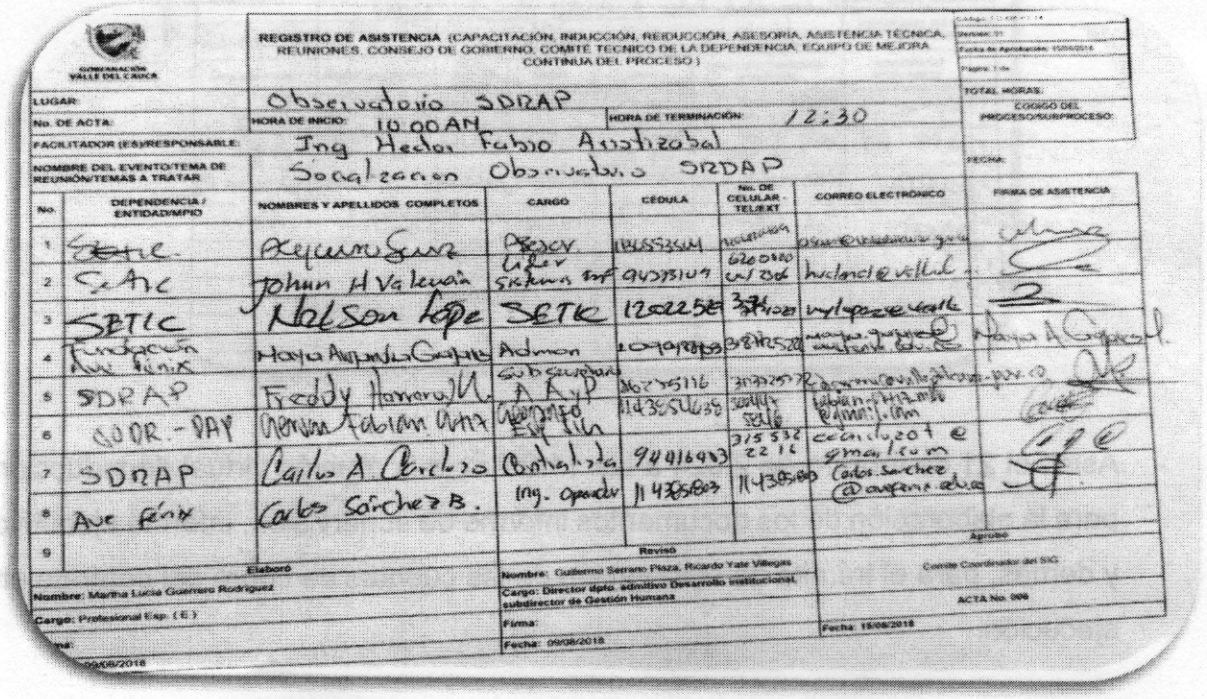


- Asistí el lunes 12 de febrero de 2.024 a la 2:00 Pm, junto con el Ingeniero Héctor Fabio Aristizábal, a la reunión presencial denominada "Proyectos Planteados Programa de Gobierno" a cargo del Doctor Fredy. En Dicha Reunión se dieron los lineamientos y las prioridades de los proyectos desarrollados por la SDRAP.





- Asistí el 16 de febrero de 2.024 a las 10:00 Am, junto con el Ingeniero Héctor Fabio Aristizábal, a la reunión presencial con diferentes entes que intervienen en el proyecto de visualización de información a través del portal web de la gobernación de Valle del Cauca, donde se dieron sus puntos de vista sobre la mejor forma de mostrar esta información. En esta reunión asistieron la Secretaria de las Tics, el Operador Ave Fenix, Funcionarios del Observatorio de la SDRAP. Como compromisos quedo plasmado que el Operador Ave Fenix propondrá una cotización de esta labor.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

LUGAR: Observatorio SDRAP

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 10:00AM HORA DE TERMINACIÓN: 12:30

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Ing Hector Fabio Aristizabal

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Socializacion Observatorio SRDAP

TOTAL HORAS:

CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FECHA:

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SETIC	Alejandro Suarez	Apoyo	1151933644	3206080		
2	SeTic	Johan H Valencia	Lider Sistemas Inf	94393109	3206080 Ext 306	hvalencia@valle.gov.co	
3	SETIC	Nelson Lopez	SETIC	12022525	3234100	nylopezvarela@gmail.com	
4	Fundación Ave Fenix	Maria Alejandra Cayzedo	Admon	1079188153	3182520		
5	SDRAP	Freddy Herrera M.	Subsecretario AAyD	16275116	3182752		
6	COOR - PAY	Adriana Fabian Ortiz	Apoyo Ext Tic	1143854638	3206080 Ext 116		
7	SDRAP	Carlos A Cardona	Contratista	94416983	315 536 2216	cecilio207@gmail.com	
8	Ave fénix	Carlos Sánchez B.	Ing. operador	1143858083	1143858083	Carlos.Sanchez@avefenix.edu.co	
9							

Elaboró
Nombre: Martha Lucia Guerrero Rodriguez
Cargo: Profesional Esp. (E)
Fecha: 09/08/2018

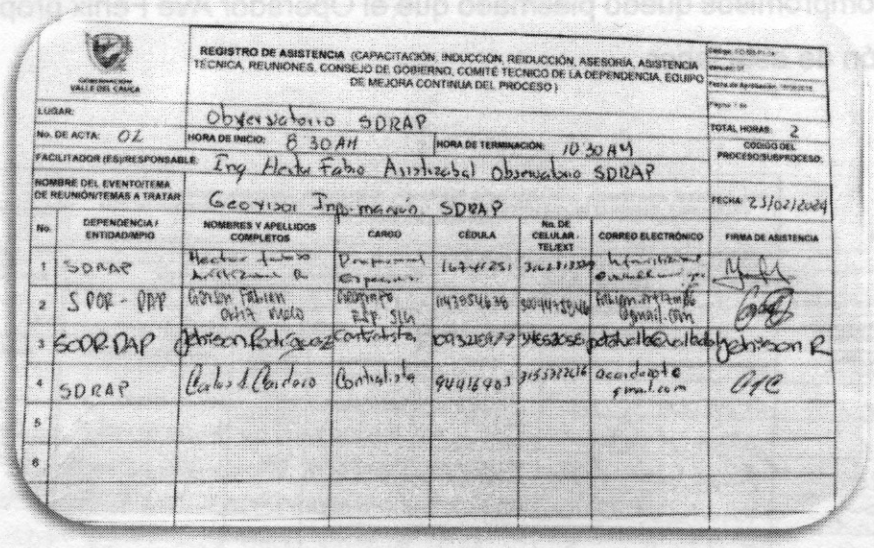
Revisó
Nombre: Guillermo Serrano Plaza, Ricardo Yate Villegas
Cargo: Director dpto. admitivo Desarrollo institucional, subdirector de Gestión Humana
Firma:
Fecha: 09/08/2018

Aprobó
Comité Coordinador del SIG
ACTA No. 006
Fecha: 15/08/2018

- Asistí el 21 de febrero de 2.024 a las 8:30 Am, junto con el Ingeniero Héctor Fabio Aristizábal, a la reunión presencial con el contratista Gerson Fabian Ortiz Melo, Geógrafo Especializado y Jehison Rodríguez contratista, en las oficinas del Observatorio de la SDRAP, donde se acordó que se enviarían los enlaces que están en el observatorio de la UPRA, y que se enviaran la Base de Datos del Observatorio para realizar la Depuración de las coordenadas, para la muestra de la ubicación geoespacial de predios.







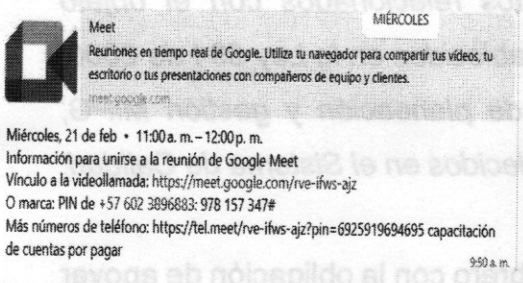
GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

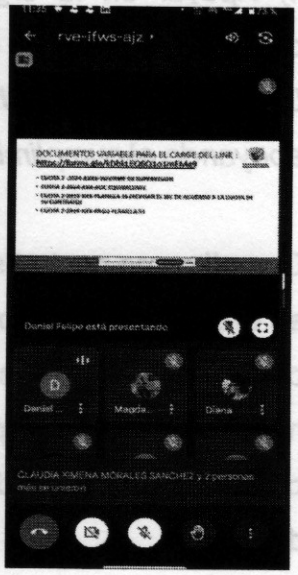
LUGAR:	Observatorio SDRAP				TOTAL HORAS: 2	
No. DE ACTA: 02	HORA DE INICIO: 8 30 AM		HORA DE TERMINACIÓN: 10 30 AM		CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Ing Hector Fabio Aristizabal Observatorio SDRAP					
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Geovisor Implementación SDRAP				FECHA: 23/02/2024	

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR / TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SDRAP	Hector Fabio Aristizabal R.	Profesional Especializado	16741251	3122113339	[illegible]	
2	SDRAP - UPRA	Gerson Fabian Ortiz Melo	Contratista Esp. SIG	1143954636	3004485946	fabian.ortiz@gmail.com	
3	SDRAP	Jehison Rodriguez	Contratista	1093228979	3163552616	jehisonrodriguez@gmail.com	Jehison R.
4	SDRAP	Pedro J Cabrera	Contratista	94416903	3153272216	pedrocabrera@gmail.com	
5							
6							

- Asistí el 21 de febrero de 2.024 a las 11:0 Am, a la reunión virtual de inducción para la elaboración de los documentos informe de supervisión, informe ejecutivo y demás, para el trámite de elaboración de las cuentas de cobro del contrato en ejecución.

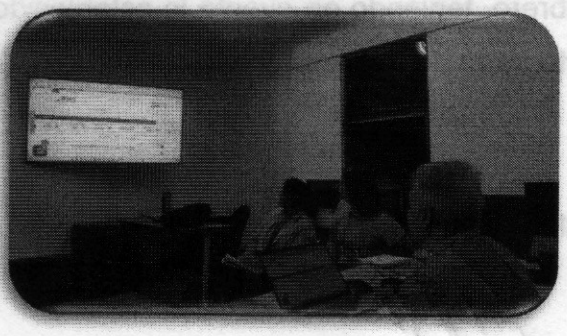






- Asistí el 22 de febrero de 2.024 a las 8:30 Am, a la reunión presencial con la Dra. Claudia Arroyabe, y la Dra. Sandra Viviana Duran contratistas de la SDRAP, en las oficinas del Observatorio, para asignar labores de apoyo en el manejo de la información de las Bases de datos.





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR:	Observatorio SDRAP					TOTAL HORAS:	1:30
No. DE ACTA:	03	HORA DE INICIO:	8:30 AM	HORA DE TERMINACIÓN:	10:00 AM	CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Carlos A Cardozo						
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Asignacion labores, capacitacion Informacion fuente SIPDA					FECHA:	22/02/2024
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Claudia Arroyave	SDRAP	Contratista	31574349	304 3400668	cxa136@hotmail.com	
2	SDRAP	Sandra Viviana Duran Cardenas	Profesional Contratista	66377155	316 6965473	sandyduran@yahoo.com	
3	SDRAP	Carlos A. Cardozo	Contratista	94038483	3155322116	ccarlozo1@gmail.com	
4							

4) Apoyar en la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y el modelo integrado de planeación y gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el Sistema de Calidad.

- Cumplí como contratista tecnólogo en el mes de febrero con la obligación de apoyar en el diligenciamiento, entrega de informes y documentos organización de acuerdo con los postulados establecidos en la ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y el modelo integrado de planeación y gestión MIPG. se entrega al equipo del archivo la organización de los documentos cumpliendo con las postulaciones de las normas de calidad.

5) Mantener y operar los procesos y procedimientos en los que trabaja en cumplimiento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

- Apliqué los procesos y procedimientos en las actividades ejecutadas en el mes de febrero, teniendo en cuenta lo establecido por la NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

Informe elaborado por:

CARLOS ARTURO CARDOZO TAMAYO.
C.C. 94.416.483
Contratista Tecnologo