Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACIÓN DEL CONTRATO	**INFORME No.**	01	
Contrato N°	CD-EDU-0200-2024		
Nombre del Supervisor	JUAN CAMILO JAIMES TORRES		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de Servicios	Otro:	
Nombre del contratista	MARLON MAURY VERGARA		
Objeto del contrato	Contrato de prestación de servicios Profesionales como administrador de empresas para apoyar a EDUBAR S.A. en el desarrollo de las actividades de índole operativa y misional en la administración de los mercados públicos del distrito de Barranquilla, dentro del marco del convenio interadministrativo N 033-2016		
Plazo	6 DE MARZO DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024		
Valor del contrato	Contrato Inicial	$ 19.784.180	
	Adición 1	$	
	Adición 2	$	
	Adición 3	$	
	Total	$ 19.784.180	

Fecha de inicio del contrato (dd-MM-yyyy)	Fecha de terminación del contrato (dd-MM-yyyy)	Fecha de Suspensión (dd-MM-yyyy)	Fecha de reinicio (dd-MM-yyyy)
06/03/2024	30/06/2024		

3. GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		$ 19.784.180
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 19.784.180
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor a Pagar en el Presente Informe		**$ 3.956.836**
Valor Ejecutado a la Fecha		$ 3.956.836
No. Factura o Cuenta de Cobro		01

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Actividades del Contrato	Actividades Ejecutadas por el Contratista
Cumplí a cabalidad con el objeto del contrato y todos los documentos, incluyendo su propuesta.	Cumplió a cabalidad con el objeto del contrato y todos los documentos, incluyendo su propuesta.
Preste los servicios en los términos y condiciones establecidas.	Presto los servicios en los términos y condiciones establecidas.
Desarrolle el contrato en los términos y condiciones establecidas.	Desarrollo el contrato en los términos y condiciones establecidas.
Realice seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas.	Realice seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas.
Cumplí con el pago al sistema de seguridad social.	Cumplo con el pago al sistema de seguridad social.
Participe en las reuniones convocadas.	Participo en las reuniones convocadas.
Cumplí con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.	Cumplí con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato
Acompañe a la empresa en la elaboración de los presupuestos destinados a la operación, mantenimiento, y administración de los mercados del Distrito de Barranquilla.	Acompaño a la empresa en la elaboración de los presupuestos destinados a la operación, mantenimiento, y administración de los mercados del Distrito de Barranquilla.
Brinde apoyo en las acciones que posibiliten el desarrollo y mejoramiento ambiental y la infraestructura física de los mercados del Distrito de Barranquilla.	Brindo apoyo en las acciones que posibiliten el desarrollo y mejoramiento ambiental y la infraestructura física de los mercados del Distrito de Barranquilla.
Acompañe a la empresa cuando lo requiera, en el desarrollo de actividades necesarias que contribuyan con el fortalecimiento de la seguridad, tranquilidad, salubridad, y adecuada utilización de los espacios por parte de los usuarios de los mercados públicos del Distrito de Barranquilla.	Acompaño a la empresa cuando lo requiera, en el desarrollo de actividades necesarias que contribuyan con el fortalecimiento de la seguridad, tranquilidad, salubridad, y adecuada utilización de los espacios por parte de los usuarios de los mercados públicos del Distrito de Barranquilla.
Brinde apoyo en la planeación y supervisión del componente financiero de las actividades de mejoramiento, adecuación y administración de los mercados públicos.	Brindo apoyo en la planeación y supervisión del componente financiero de las actividades de mejoramiento, adecuación y administración de los mercados públicos.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: carpetas con la información de los contratos y demás documentos cada una identificada con las personas jurídicas y naturales que hacen parte del contrato.

Las actividades relacionadas anteriormente fueron ejecutadas durante el periodo correspondiente hasta el 15 de marzo 2024.

Juan Camilo Jaimes Torres, quien actúa en nombre y representación de EDUBAR S.A., en calidad de supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada.

Se firma en Barranquilla en el mes de marzo de 2024.

JUAN CAMILO JAIMES TORRES
Sub-Gerente Mercados Públicos