PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta marzo del 2024

Señor (a)
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5924967**
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo del 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5924967 del 2024

JASMINA DEL ROSARIO MANJARREZ EGUIS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36718309 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: TREINTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE ($31.258.815). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de febrero de 2024 por valor de UN MILLON SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($1.637.367); b) Seis (6) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a agosto de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545); c) Un último pago en el mes de septiembre de 2024 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTO SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($2.828.178)

Plazo: Será hasta el (19) de (septiembre) de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento o rol de instructor técnico, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER CAMPESENA en la especialidad de COMERCIALIZACIÓN

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia Pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	1. Creación de Ruta y Asociar Aprendices a la ruta. 2. Orientar formación a las fichas 2936225 de Comportamiento Emprendedor y 2009997 Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Plato Magdalena 3. Acta Concertación 4. Autorización Datos y Material Gráfico	1.1. Pantallazos 2.1. Fotos 2.2. Asistencia 3.1. Pantallazo 4.1. Pantallazo
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

	el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.		
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

	proyectos y unidades productivas escalables.		
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	5. Reporte de Acciones realizadas en la formación subida al Drive 6. Gestión de tiempo en la plataforma de Sofiaplus	5.1. Pantallazo Drive 6.1. Gestión de tiempo.
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	7. programación de la Ficha 2936225 8. Envío de Agendas de Viaje	7.1. Pantallazo Correo con la programación 8.1. Pantallazo envío de Agendas
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	9. Participar en la Inducción y Reunión del Programa SER del 1 de marzo del 2024	9.1 Pantallazos Asistencia Inducción 1 marzo 2024 9.2 Pantallazo Asistencia Reunión virtual
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

	observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.		
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias	10. Informe de Gestión contractual y Gestión Financiera enviado a supervisor del contrato con las evidencias correspondientes	10.1 Pantallazo Gestión Contractual 10.2 Pantallazo Gestión Financiera
14	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso	Afiliación realizada ante la Administradora de Riesgo Positiva	Evidencia en cuenta de febrero del 2024

	de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.		
15	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **4543822160** de la planilla, operador SOI, periodo febrero 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

_____

JASMINA DEL ROSARIO MANJARREZ EGUIS
Contratista
C.C. No. 36718309

Recibí a satisfacción:

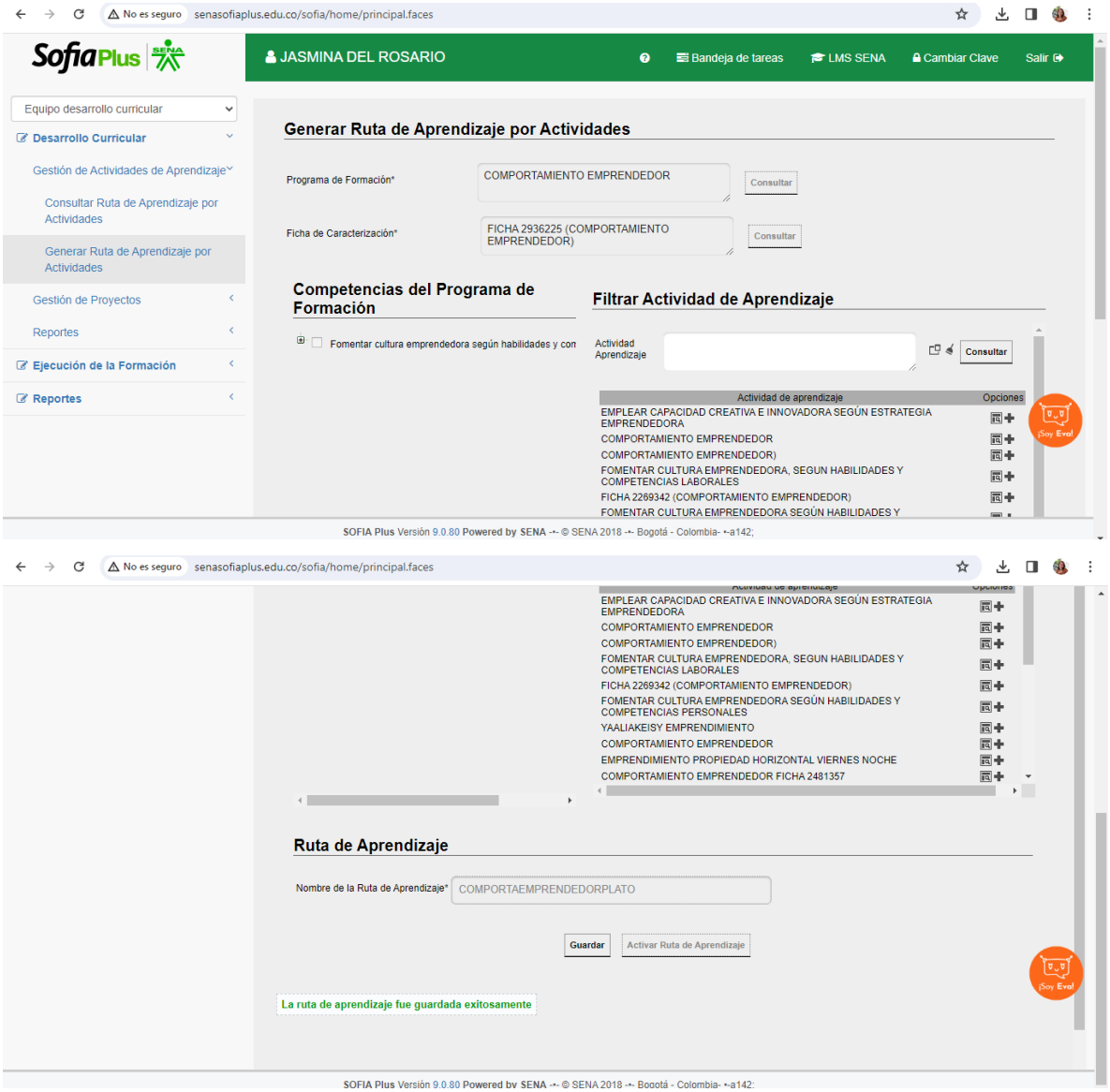
_____

YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5924967 de 2024
Coordinador de Programas Especiales

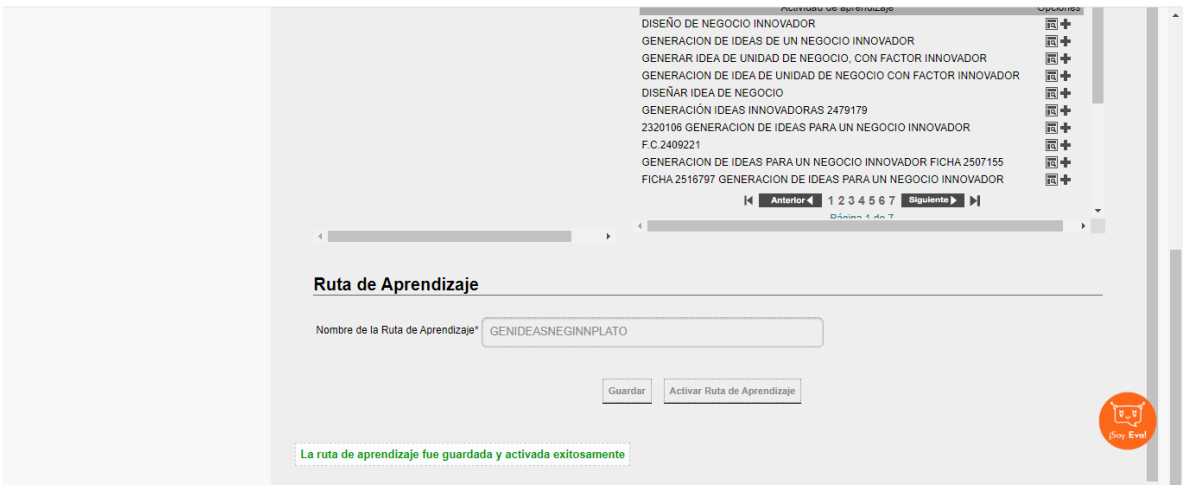
EVIDENCIAS MARZO

1. Creación de Ruta y Asociar Aprendices a la ruta Fichas 2936225 de Comportamiento Emprendedor y 2009997 Generación de ideas para un negocio innovador.

1.1. Pantallazos




SofiaPlus
JASMINA DEL ROSARIO
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Equipo desarrollo curricular
Desarrollo Curricular
Gestión de Actividades de Aprendizaje
Consultar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Gestión de Proyectos
Reportes
Ejecución de la Formación
Reportes
Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Programa de Formación*
GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Consultar
Ficha de Caracterización*
FICHA 2940608 (GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR)
Consultar
Competencias del Programa de Formación
Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pr
Filtrar Actividad de Aprendizaje
Actividad Aprendizaje
Consultar
Actividad de aprendizaje
Opciones
DISEÑO DE NEGOCIO INNOVADOR
GENERACION DE IDEAS DE UN NEGOCIO INNOVADOR
GENERAR IDEA DE UNIDAD DE NEGOCIO, CON FACTOR INNOVADOR
GENERACION DE IDEA DE UNIDAD DE NEGOCIO CON FACTOR INNOVADOR
DISEÑAR IDEA DE NEGOCIO
GENERACIÓN IDEAS INNOVADORAS 2479179
2320106 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
¡Soy Eva!


DISEÑO DE NEGOCIO INNOVADOR
GENERACION DE IDEAS DE UN NEGOCIO INNOVADOR
GENERAR IDEA DE UNIDAD DE NEGOCIO, CON FACTOR INNOVADOR
GENERACION DE IDEA DE UNIDAD DE NEGOCIO CON FACTOR INNOVADOR
DISEÑAR IDEA DE NEGOCIO
GENERACIÓN IDEAS INNOVADORAS 2479179
2320106 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
F.C.2409221
GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR FICHA 2507155
FICHA 2516797 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Anterior
1 2 3 4 5 6 7
Siguiente
Ruta de Aprendizaje
Nombre de la Ruta de Aprendizaje*
GENIDEASNEGINNPLATO
Guardar
Activar Ruta de Aprendizaje
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente
¡Soy Eva!


SofiaPlus
JASMINA DEL ROSARIO
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2940608 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Ruta de Aprendizaje*
GENIDEASNEGINNPLATO
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 15 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: GENIDEASNEGINNPLATO. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
¡Soy Eva!

2. Orientar formación a las fichas 2936225 de Comportamiento Emprendedor y 2009997 Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Plato Magdalena

2.1. Fotos



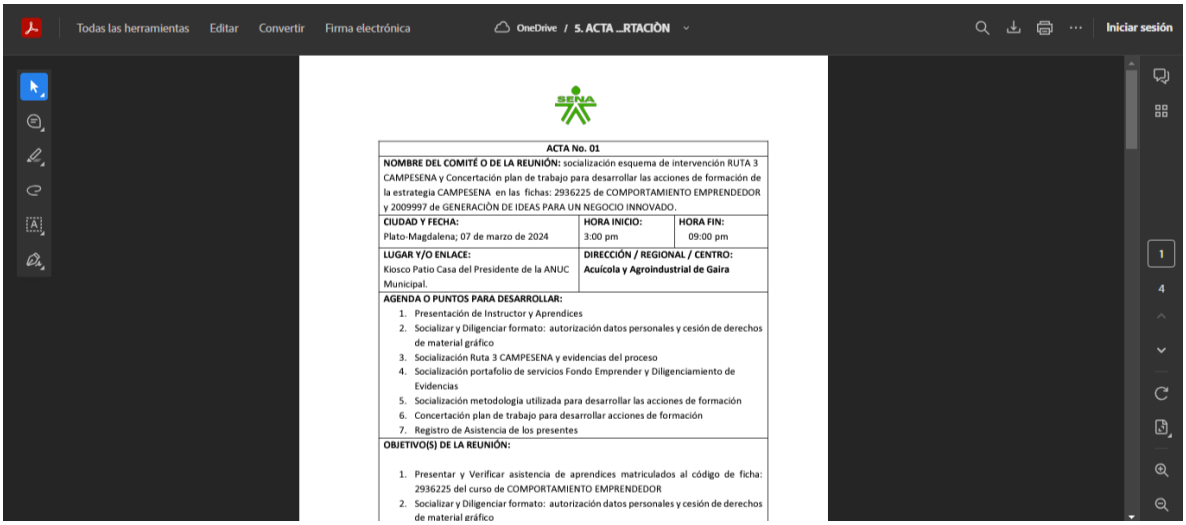



9°47'49", -74°47'20", 38.2m, 135°
08/03/2024 15:22:55


9°47'45", -74°47'19", 23.0m, 148°
09/03/2024 09:27:51

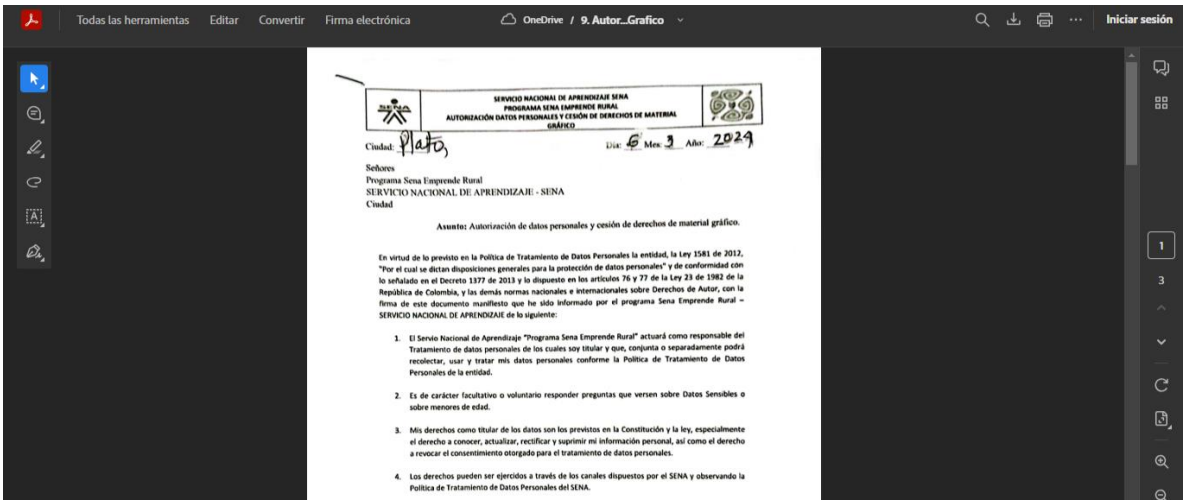
3. Acta Concertación

3.1. Pantallazo



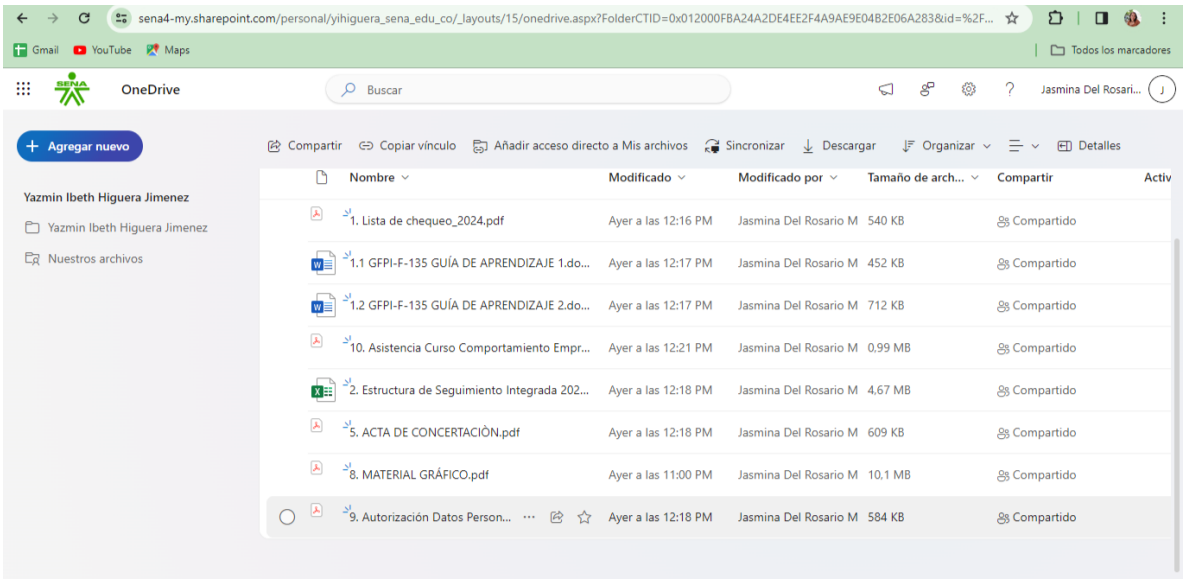
4. Autorización Datos y Material Gráfico

4.1. Pantallazo



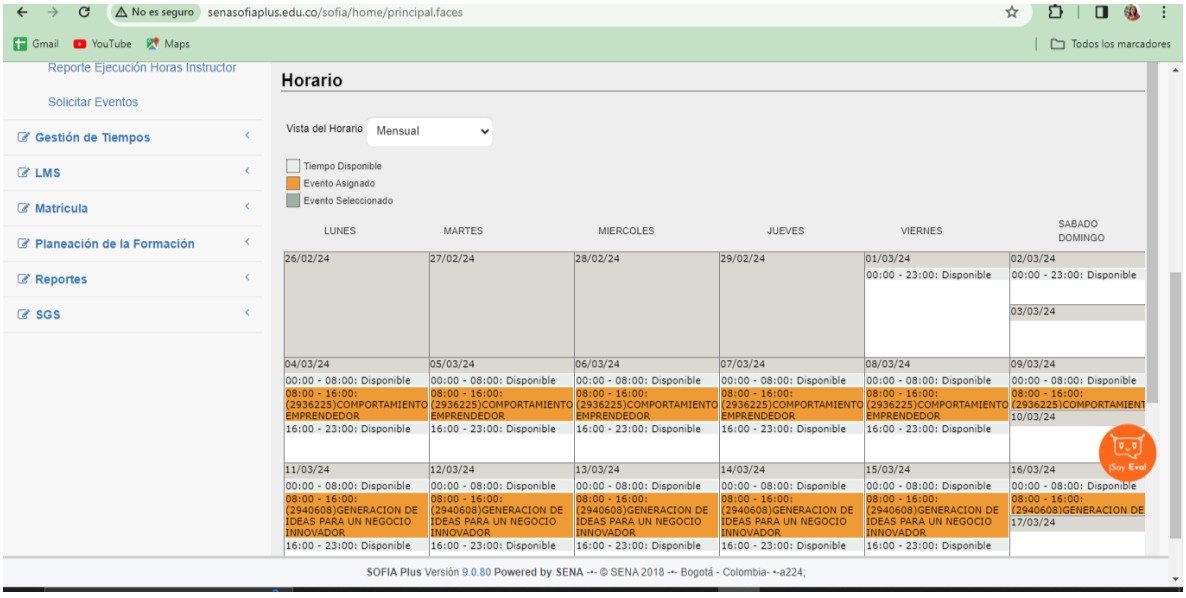
5. Reporte de Acciones realizadas en la formación subida al Drive

5.1. Pantallazo Drive



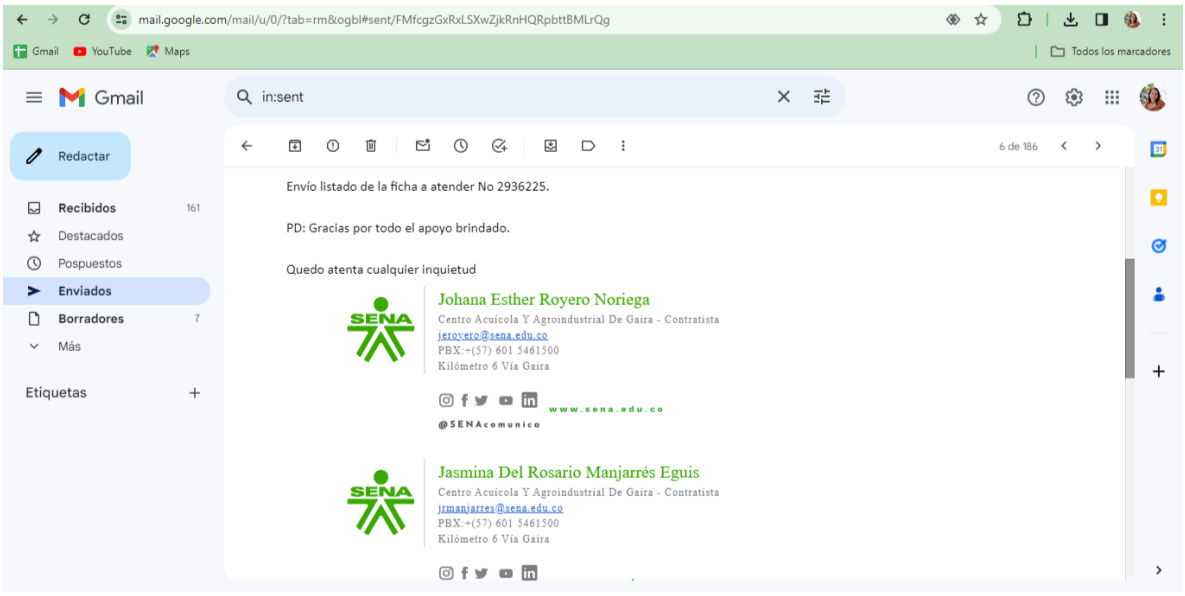
6. Gestión de tiempo en la plataforma de Sofiaplus

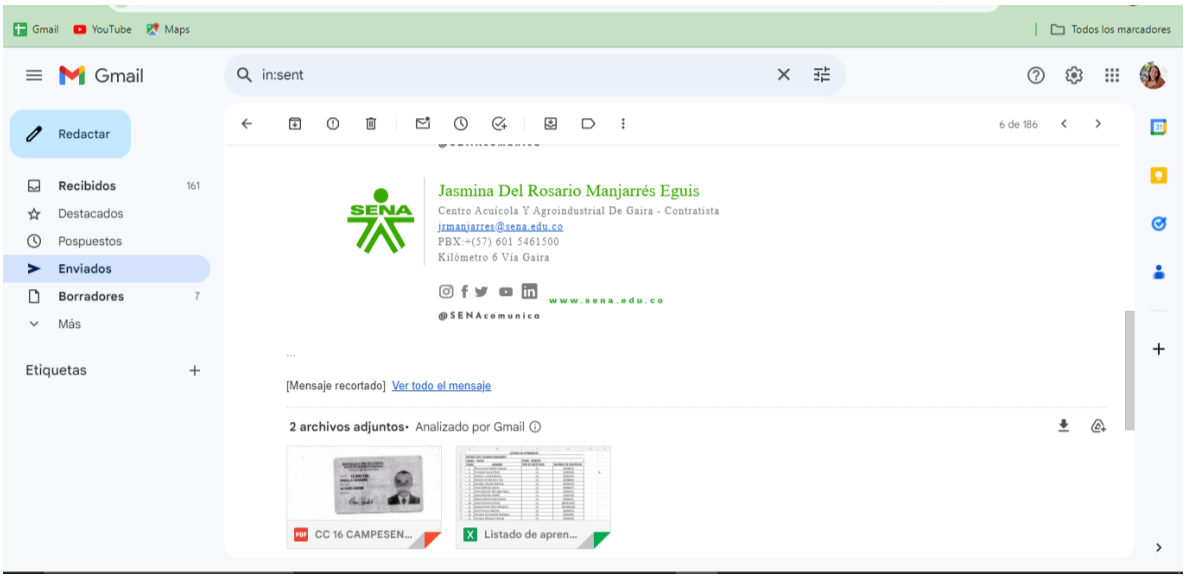
6.1. Gestión de tiempo.



7. programación de la Ficha 2936225

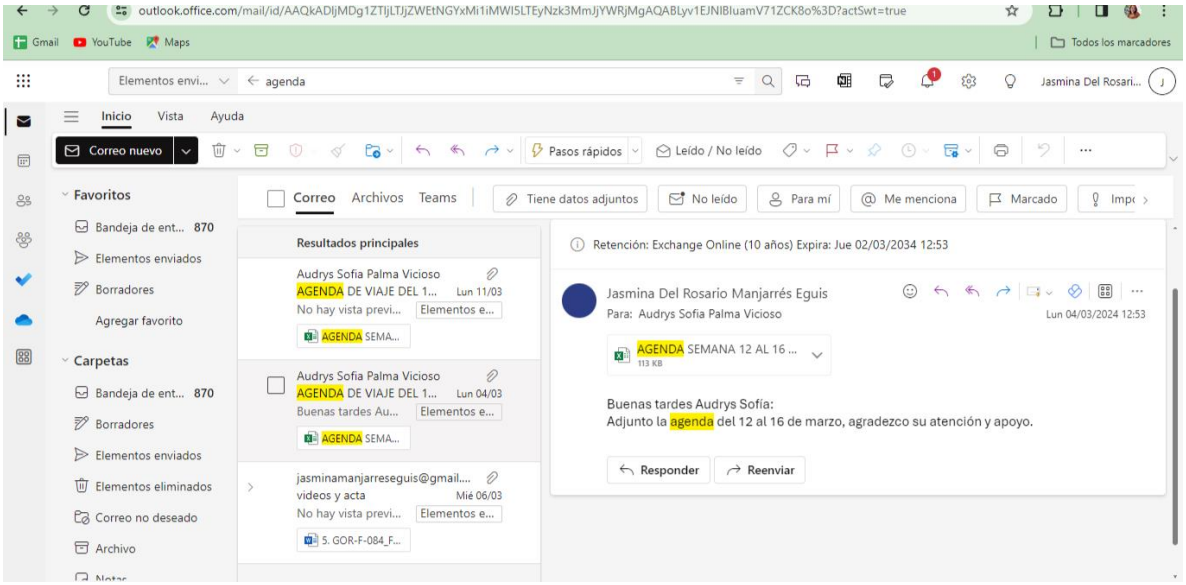
7.1. Pantallazo Correo con la programación





8. Envío de Agendas de Viaje

8.1. Pantallazo envío de Agendas

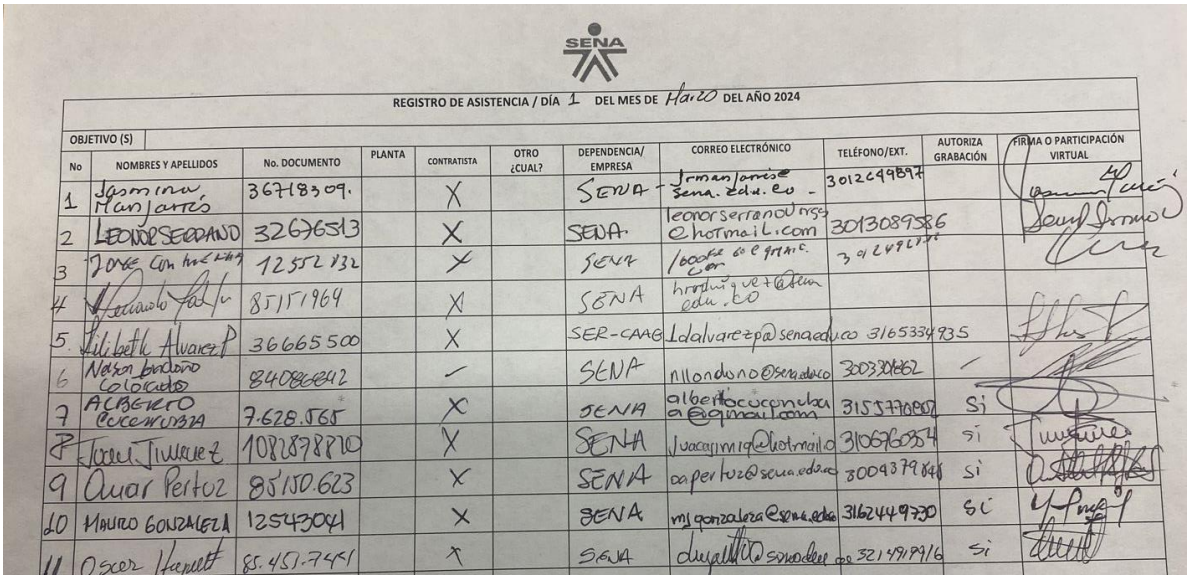


9. Participar en la Inducción y Reunión del Programa SER del 1 de marzo del 2024

9.1 Foto Asistencia Inducción 1 marzo 2024



9.2. Asistencia Inducción

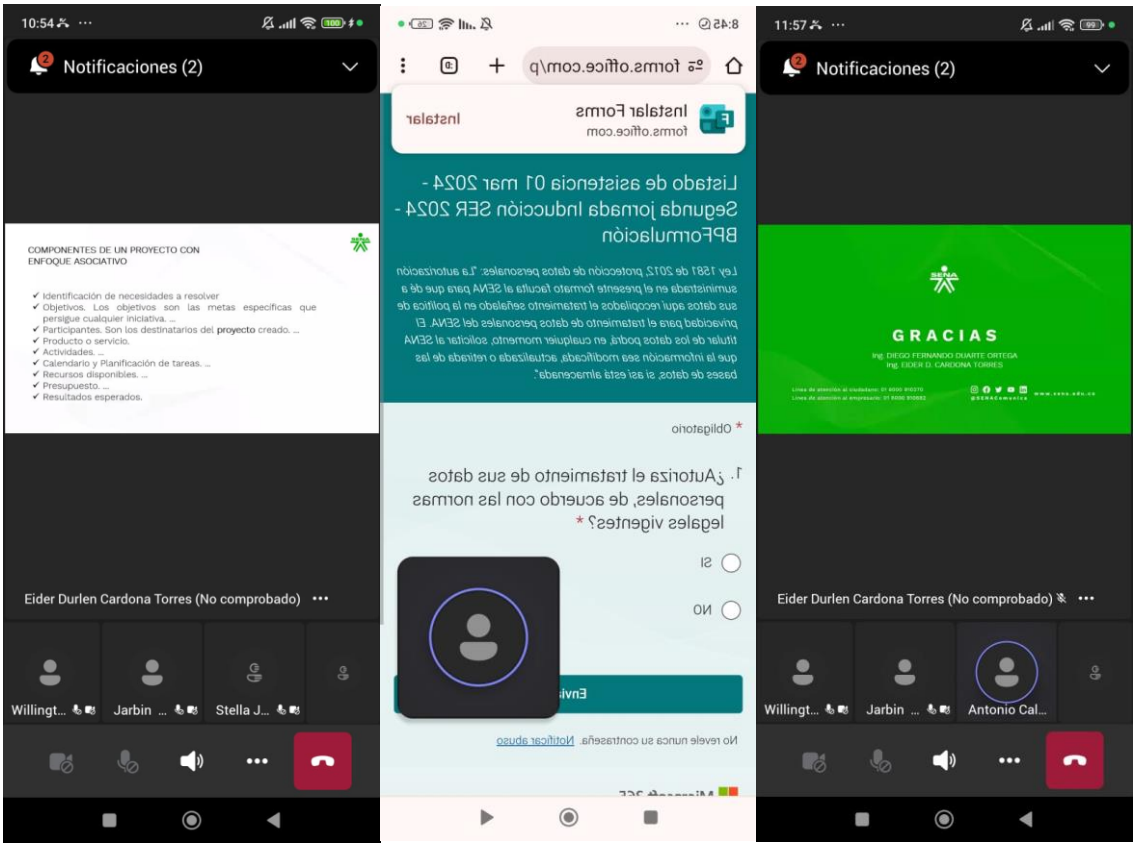


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jasmin Manjarres	36718309		X		SENA	jmanjarres@sena.edu.co	3012499897		
2	LEONOR SERRANO	32676513		X		SENA	leonorserranourrego@hotmail.com	3013089586		
3	[illegible]	12552132		X		SENA	[illegible]	[illegible]		
4	[illegible]	85157964		X		SENA	[illegible]			
5	Elizabeth Alvarez P	36665500		X		SER-CAAG	ldalvarezp@senaedu.co	3165334935		
6	Nelson Bolaños Colorado	84088642		✓		SENA	nllondono@sena.edu.co	3003301662	✓	
7	ALBERTO CUCUNUBA	7.628.565		X		SENA	albertocucunubaa@gmail.com	3155770902	Si	
8	Juan Jimenez	1082878870		X		SENA	juacajimiq@hotmail.com	3106960854	si	
9	Oscar Pertuz	85150623		X		SENA	opertuz@sena.edu.co	3009379846	Si	
10	Mauro Gonzalez	12543041		X		SENA	mjgonzalezr@sena.edu.co	3162449730	Si	
11	Oscar Hernandez	85.457.741		✓		SENA	[illegible]	3214979916	Si	

9.3 Pantallazo Asistencia Reunión virtual



10. Informe de Gestión contractual y Gestión Financiera enviado a supervisor del contrato con las evidencias correspondientes

10.1 Pantallazo Gestión Contractual



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta marzo del 2024

Señor (a)
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5924967**
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
Santa Marta

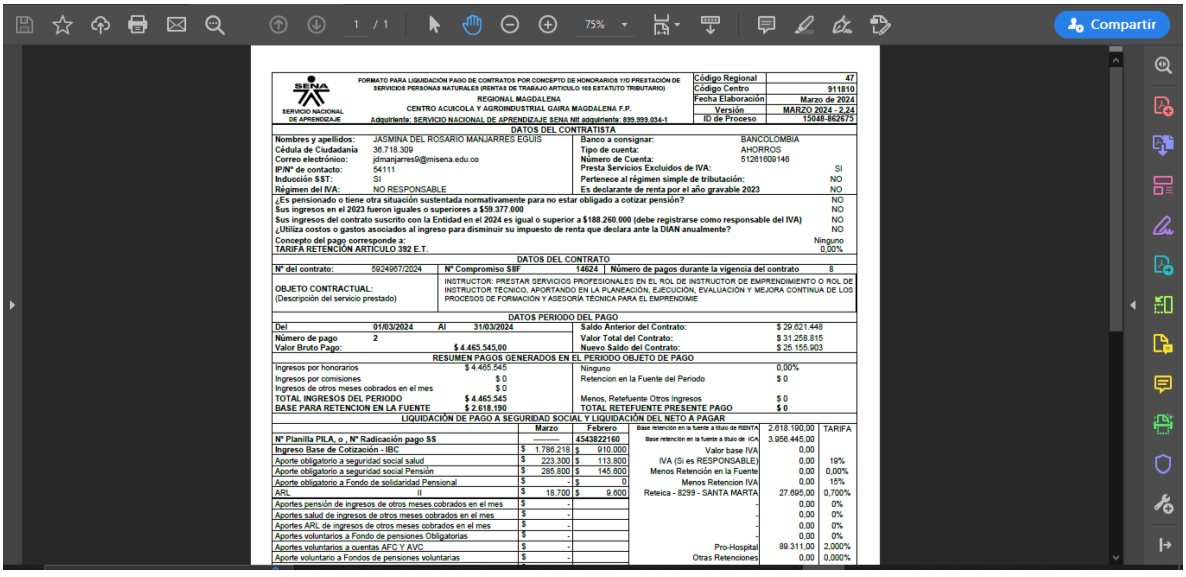
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo del 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5924967 del 2024

JASMINA DEL ROSARIO MANJARREZ EGUIS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36718309 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: TREINTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE ($31.258.815). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de febrero de 2024 por valor de UN MILLON SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($1.637.367); b) Seis (6) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a agosto de 2024, por valor de

10.2 Pantallazo Gestión Financiera



FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)
REGIONAL MAGDALENA
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL GAIRA MAGDALENA F.P.
Adquirente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquirente: 899.999.034-1

Código Regional	47
Código Centro	911810
Fecha Elaboración	Marzo de 2024
Versión	MARZO 2024 - 2.24
ID de Proceso	15048-862675

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	JASMINA DEL ROSARIO MANJARRES EGUIS	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	36.718.309	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	jdmanjarres@misena.edu.co	Número de Cuenta:	5126109146
IP/N° de contacto:	54111	Presta Servicios Excluidos de IVA:	SI
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2023	NO

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión? NO
Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a $59.377.000 NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a $188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA) NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente? NO
Concepto del pago corresponde a: Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTÍCULO 392 E.T. 0,00%

DATOS DEL CONTRATO

N° del contrato:	5924967/2024	N° Compromiso SIIF	14624
Número de pagos durante la vigencia del contrato	8		
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ROL DE INSTRUCTOR DE EMPRENDIMIENTO O ROL DE INSTRUCTOR TÉCNICO, APORTANDO EN LA PLANEACIÓN, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y MEJORA CONTINUA DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN Y ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIE		

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/03/2024	Al	31/03/2024	Saldo Anterior del Contrato:	$ 29.621.448
Número de pago	2			Valor Total del Contrato:	$ 31.258.815
Valor Bruto Pago:		$ 4.465.545,00		Nuevo Saldo del Contrato:	$ 25.155.903

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.465.545	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 4.465.545	Menos. Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.618.190	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Marzo	Febrero			
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	----------	454382160	Base Retención en la fuente a título de RENTA	2.618.190,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.798.218	$ 910.000	Base retención en la fuente a título de ICA	3.958.445,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 223.300	$ 113.800	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 285.800	$ 145.600	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	$ 18.700	$ 9.600	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Reteica - 8299 - SANTA MARTA	27.695,00	0,700%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		-	0,00	0%
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		-	0,00	0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		-	0,00	0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	$ -		Pro-Hospital	89.311,00	2,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JASMINA DEL ROSARIO MANJARRES EGUIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/03/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/03/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2936225 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2940608 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1 - APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

RAP 2 - DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

RAP 3 - DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	96,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JASMINA DEL ROSARIO MANJARRES EGUIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA