PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, marzo 31 de 2024

Señor (a)
Leonardo Enrique Esguerra Hoyos
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5833345
CoordinadorCTCM
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 5833345** del año **2024**

FANNY MARLENE PIRAGAUTA CAMARGO identificado con la cédula de ciudadanía No. **52016882** de Bogotá DC, en mi calidad de Contratista del SENA, en CTCM Dibujo y Modelado, en cumplimientodel Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE. ($32.966.660) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete (7) pagos iguales por los meses de febrero a agosto de 2024, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($4.300.000) cada uno, b) Un último pago correspondiente al mes de septiembre de 2024 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE. ($ 2.866.660).

Plazo: Hasta el 16 de septiembre de 2024.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Contratar la prestación de los servicios profesionales de manera autónoma e independiente para impartir formación profesional integral en las competencias técnicas, claves y transversales a través de herramientas pedagógicas en el programa y modalidad asignada garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del centro de tecnologías para la construcción y la madera por los términos establecidos en el calendario académico de la vigencia 2024 - proyecto ley - servicios prestados a la formación profesional - regular

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas en su programación.	Participación de eventos programados	Participación en eventos programados
2	Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	Participación de eventos programados	Participación en eventos programados
3	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Las presentadas en la actividad
4	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar a la entidad a través del supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Las presentadas en la actividad
5	participar en proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo con el grupo de Bienestar al Aprendiz.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Las presentadas en la actividad
6	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato o sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas
7	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las competencias programadas y los resultados de aprendizaje asignados.	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas, que disponga la coordinacion	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas
8	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas, formación por proyectos y los protocolos institucionales en la ejecución de la formación.	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas
9	Orientar, apoyar y asesorar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de la formación.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas
10	preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje con estrategias para el aprendizaje en los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral, según las necesidades detectadas en los procesos de aprendizaje y los programas curriculares vigentes.	Asociar aprendices a fichas, a las rutas de aprendizajes correspondientes, Registrar juicios evaluativos	Listado aprendices asociados a fichas. Registro de Juicios Evaluativos

11	desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas
12	Evaluar el proceso de aprendizaje de acuerdo con las estrategias pedagógicas y al requerimiento de la formación profesional integral en las plataformas establecidas.	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas
13	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del Centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno.	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas
14	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Actividad según lo requerido
15	Emitir concepto cuando le sea solicitado, acerca de los planes y programas presentados por entidades aspirantes a ingresar a la cadena de formación o a obtener reconocimiento de cursos, o sobre especificaciones técnicas de maquinaria y equipo, materiales e insumos para la formación profesional integral. Presentar su concepto y recomendaciones.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Actividad según lo requerido
16	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral, si es del caso.	Disposición para participar en las actividades que el centro o la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos	Participación en los eventos programados
17	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado.	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas, que disponga la coordinación	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas
18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de Formación Profesional en su especialidad.	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico bajo la coordinación académica	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico.
19	Solicitar y participar en los comités de evaluación y seguimiento a aprendices de conformidad con el Reglamento del Aprendiz SENA.	Cumplimiento de la programación estipulada en horarios, concertación de fechas aprobadas por la coordinación, y las fechas establecidas por la administrativa	Listas de chequeo según requerimientos de la entidad aula registrada en listado

20	Participar activamente en las actividades de formación programadas por la entidad en el área cultural, deportiva, recreativa, dirigidas a los aprendices y en los programas de carácter preventivo que ameriten de su apoyo y asesoría, adicionalmente en actividades de bienestar dirigidas a los aprendices y funcionarios.	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico bajo la coordinación académica	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico.
21	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información.	Participación de eventos programados por horarios y citaciones por coordinación y cada una de las titulaciones	Participación de eventos programados de yotras actividades y firmar asistencias. Publicaciones notas por plataformaSofia y consolidados de los grupos
22	Apoyar los proyectos de Cooperación Nacional e Internacional en los cuales participe el centro de formación y en el desarrollo de innovaciones pedagógicas del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias de desarrollo sostenible.	Participación de eventos programados de inducción y otrasactividades	Participación de eventos programados de inducción y otras actividades
23	Integrar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Las presentadas en la actividad comité académicos, coite de seguimiento, comité de evacuación
24	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Participación de eventos programados de induccióny otras actividades
25	poyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje en caso de ser designado como gestor de proyectos.		

26	*Dar correcto cumplimiento a su objeto contractual; el instructor contratista no puede suscribir otro contrato en diferente Centro de Formación o dependencias del SENA*	Participación de eventos programados	Participación en eventos programados
27	*colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los ambientes de formación.*		
28	*apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos según las necesidades para adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación.*		
29	*Usar racional y adecuadamente los materiales de formación, equipos, herramientas e infraestructura con que cuenta el Centro de formación para el desarrollo de su actividad misional.*		
30	*Reintegrar los materiales (libros y/o ayudas didácticas, etc.) y equipos dentro de los plazos estipulados y presentar el paz y salvo correspondiente para el último pago.*		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

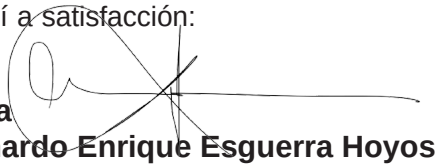
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados comoevidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 75130697 01/03/2024 de la planilla, operador Nuevo MIPLANILLA periodo febrero 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti-trámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
FANNY MARLENE PIRAGAUTA CAMARGO
Contratista
C.C. No. 52016882

Recibí a satisfacción:



Firma
Leonardo Enrique Esguerra Hoyos
CC79946748
Supervisor(a) Contrato
CO1.PCCNTR.5833345 el año 2024
Coordinador

TRIMESTRE	FICHA	PROGRAMA	COMPETENCIA	RESULTADO APRENDIZAJE	ALIAS	HORAS POR SEMANA	INSTRUCTOR	AULA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
7 NOCHE	2560577	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTÓNICO Y DE INGENIERÍA	38658 - MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES	572377 - INTEGRAR LA INFORMACIÓN GRÁFICA Y TÉCNICA DE UN PROYECTO DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS BIM.	TALLER VII (METODOLOGIAS BIM)	12	FANNY PIRAGAUTA	C29	18:00 - 22:00		18:00 - 22:00	18:00 - 22:00		
7 NOCHE	2560577	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTÓNICO Y DE INGENIERÍA	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	572387 - CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	C23B					20:00 - 21:00	
7 NOCHE	2560577	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTÓNICO Y DE INGENIERÍA	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	572389 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	EMPRENDIMIENTO		FANNY PIRAGAUTA	C23B					20:00 - 21:00	
7 NOCHE	2560577	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTÓNICO Y DE INGENIERÍA	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	572388 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	C23B					21:00 - 22:00	
7 NOCHE	2560577	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTÓNICO Y DE INGENIERÍA	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	572390 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	EMPRENDIMIENTO		FANNY PIRAGAUTA	C23B					21:00 - 22:00	
7	2560622	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTÓNICO Y DE INGENIERÍA	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	572387 - CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	C23B					14:00 - 15:00	
7	2560622	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTÓNICO Y DE INGENIERÍA	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	572389 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	EMPRENDIMIENTO		FANNY PIRAGAUTA	C23B					14:00 - 15:00	
7	2560622	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTÓNICO Y DE INGENIERÍA	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	572388 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	C23B					15:00 - 16:00	
7	2560622	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTÓNICO Y DE INGENIERÍA	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	572390 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	EMPRENDIMIENTO		FANNY PIRAGAUTA	C23B					15:00 - 16:00	
1	2902102	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTÓNICO Y DE INGENIERÍA	38658 - MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES	572380 - DIAGRAMAR INFORMACIÓN GRÁFICA DIGITAL PARA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL SOLICITANTE.	AUTOCAD I	5	FANNY PIRAGAUTA	C28						7:00 - 12:00
2	2833176	CONSTRUCCIÓN DE PROYECTOS DE JARDINERÍA CON AMOBLAMIENTO URBANO	Replanteo de diseños	Realizar trazado de redes según los planos y especificaciones técnicas	AUTOCAD	6	FANNY PIRAGAUTA	C23A PORTATILES			7:00 - 13:00			
2	2833176	CONSTRUCCIÓN DE PROYECTOS DE JARDINERÍA CON AMOBLAMIENTO URBANO	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	C23B				12:00 - 13:00		
2	2833176	CONSTRUCCIÓN DE PROYECTOS DE JARDINERÍA CON AMOBLAMIENTO URBANO	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	2 Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	C23B				13:00 - 14:00		
2	2833176	CONSTRUCCIÓN DE PROYECTOS DE JARDINERÍA CON AMOBLAMIENTO URBANO	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	3 Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las caracteristicas empresariales y tendencias de mercado	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	C23B				14:00 - 15:00		
2	2833176	CONSTRUCCIÓN DE PROYECTOS DE JARDINERÍA CON AMOBLAMIENTO URBANO	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	4 Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	C23B				15:00 - 16:00		
3	2774376	DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA	FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA	APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU CORDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	SA 211		7:00 - 8:00				
3	2774376	DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA	FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA	ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	SA 211		8:00 - 9:00				
3	2774376	DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA	FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA	EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	SA 211		9:00 - 10:00				
3	2774376	DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA	FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA	RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	SA 211		10:00 - 11:00				
3	2774377	DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA	FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA	APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU CORDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	SA 211		12:00 - 13:00				
3	2774377	DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA	FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA	ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	SA 211		13:00 - 14:00				
3	2774377	DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA	FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA	EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	SA 211		14:00 - 15:00				
3	2774377	DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA	FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA	RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	EMPRENDIMIENTO	1	FANNY PIRAGAUTA	SA 211		15:00 - 16:00				

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 21 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): FICHA 2833176 CONSTRUCCION JARDINERIA 202 MOBILIARIO DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Carlos Andres A	1000696609					Tolzandres78@gmail.com	3223546538		Carlos Andres A
2	Maria Rodriguez	1003366058					valentinarm1@gmail.com	3187328513		Valentina R
3	Martha Cecilia Bay	40777921					sandra.35@hotmail.com	3229056502		Martha C Bay
4	Magda A Matta	51949133					magdamatta@gmail.com	3134521003		
5	Alberto Uelandia	1072997862					uelandiavalbeiro@gmail.com	3209246921		
6	Keyra Arellanda	1019 9 +883					Keyra.arellanda30@gmail.com	3197548795		
7	Lida Monica Castro	39673057					monicacastro@sena.edu.co	3194533267		Lida Monica Castro
8	Juan Sebastian Saboyal	1024482046					juansebastiansaboyal@gmail.com	3212950385		Juan Saboyal
9	VICENTE MARIÑO	1025534258					JOSMIO 2@HOTMAIL.COM	3137783	NO	
10	Karina Sandoval	1002726076					Karinasandoval.092@gmail.com	3228661394		Karina Sandoval
11	Leonilde Poveda Sabio	39538235					leonilde.poveda@hotmail.com	3134375610		Leonilde Poveda S
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 21 DEL MES DE FEB DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): FICHA 2560577 EMPRENDIMIENTO 2024 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Julian Mauricio Daza Riveros	1055730238			Aprendiz	C.T.C.M.	Juliandaza1992@gmail.com	3212144322	Si	Julian Daza
2	Deis Elizabeth Tique Feyton	1110476601			Aprendiz	CTCM	elizabeth.tique2019@gmail.com	3017727737	Si	
3	Germain Hernando Tancheros Cananza	1049747368			Aprendiz	ctcm	germanhernando tancheroscananza@gmail.com	3132415807		German T
4	Manuel Felipe Vargas Acevedo	1014636938			Aprendiz	CTCM	felrock1999@gmail.com	3008444428	Si	
5	Jeferson andres garza casas	1033774469			aprendiz	CTCM	andres.garzacasas11@gmail.com	3112465363	SI	Jeferson A. G. C.
6	Anderson CUETO	1014040388			Aprendiz	ctcm	andysoncue1234@gmail.com	3507469020	SI	
7	Donad valentina Rodriguez	1105780887			Aprendiz	CTCM	rodriguezdonna0308@gmail.com	3139248710	SI	
8	DANIEL JIMENEZ ACEVEDO	1024521727			APRENDIZ	CTCM	d.acevedo.j@gmail.com	3197279252		DANIEL JIMENEZ
	Brandon Moreno	1001051653			Aprendiz	CTCM	estambul12468@gmail.com	3225529292	NO	Brandon M.
	Julian Daniel Navarro Hernandez	1014116066			Aprendiz	CTCM	dayran7783@gmail.com	3219133060	SI	Daniel Navarro

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 21 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) FICHA 2560622 EMPRENDIMIENTO 2024 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Edith Vanessa Castro R.	1003863673					edvcastro@gmail.com			Edith Castro.
2	Cristian Andres Aguasaco C.	1002337193					caaguasaco03@misena.edu.co			
3	Laura Tatiana Alvarez	1030525675					lauratatiana0326@gmail.com			
4	Mariana Vanegas Beltran	1021667480					mvanegasa08@misena.edu.co			
5	Tatiana Pinzón Pérez	1001297737					tatisppz@gmail.com			
6	Daniel Esteban Uribe G.	1021804744					deuguerrero@gmail.com			
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 20 DEL MES DE FEB DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): FICHA 2774376 EMPRENDIMIENTO 2024 DIBUJO Y MODELADO PIBUJO DIGITAL

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	María F. Garcia S.	1064309354			APRENDIZ	CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA REGIONAL CAUCA	Garciamafe826@gm.	3203372177		Mafe G.
2	Nicol Ospina	1025530540					nicolstefanyospinaar	3204965322		nicol
3	Juan Sebastian Malecha	1000011828					malechalol0407@gmail.com	3132905788		
4	Santiago Caravaca	1086418708					Santiagocaravaca305	3212677936		SantiagoC.
5	Juan Camilo Galvan	1011104348					xscami0159@gmail.com	3122340582		Juan Galvan
6	Brianna Ortiz Gomez	1000728450					Ortizgomezb1@gmail	3123426916		Brianna Ortiz G.
7	Erick Alberto Nido S.	1034774467					erickNido2000@gmail	3142242806		Erick Nido.
8	Mateo Gómez	1034285618					elemel2010@gmail	3213509812		M.
9	DAVID ARAGON M	1003567378					davidARAGONM1@	3171984176		
10	Ander felipe Yate	1072401986					anderfelipeyate12@gm.	3773132706		Ander Y.
11	Juan Pablo Monroy	1011083377					juanchismon01@gmail.com	3057710128		
12	Duvan Sarmiento	1014736764					memoskiou02@gmail.com	3013820825		
13	Angel Aguillón Pinzón	1000337098					angel-aguillon2209@	3184556151		
14	Edison Jaramillo	1010890178					edisonjaramillo0252@	3115511581		
15										
16										
17										
18										
19										
20	ADRIAN APONTE	FACILITADOR								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 17 DEL MES DE FEB DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) FICHA 2902102 AUTOCAD 2024 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Miguel Angel Casas	1111111051	C				casasmiguelangel21@gmail.com	3175435540	SI	Miguel Angel
2	Karol Stephany Ardila	1034379845					karolardila1331@gmail.com	3112514085	SI	
3	Santiago Andres Mejia	1034283264					sanmejiam1999@gmail.com	3167108832	SI	
4	Jhon David Herrera R	1023878210					jd-herrera@unipedu.co	3052946338	SI	Jhon Herrera
5	Anny Carolina Palgarin	1097185037					annycaroprimis@gmail.com	3214442382	SI	Anny Palgarin
6	Marisol Aguilera Nova	1033091920					marisolaguileranova@gmail.com	320 855 1046	SI	Marisol
7	Ehylin melisa Cruz	1028884307					haehylin1507@gmail.com	3175950042	SI	Ehylin C.
8	Juan Diego Ramirez	1034780270					diegoramirez191@gmail.com	3223728116	SI	
	Marigoseleyton Garcia	1023140075					Marigoseleyt6@gmail.com	3156670010	SI	
	Paula Navarrete Galindo	1025579886					paulacarreo3@gmail.com	3217953548	SI	Paula Navarrete

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA: 16 DEL MES DE Feb DEL AÑO: 2024

OBJETIVO (S): FICHA - 2833177 NOCTURNO TALLER II 2024 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Daniel Navarro	1019141606 6				CTCM	dnjuan7783@gmail.com	3219133060	SI	Daniel-Navarro
2	Deivis Tique	1110476601			Aprendiz	CTCM	elizabeth.Tique2019@gmail.com	3017777737		
3	DANIEL JIMENEZ	1024521727			APRENDIZ	CTCM	diacevedoij@gmail.com	3197229252		DANIEL JIMENEZ
4	German Lancheros	1044787368			APrendiz	CTCM	germanhernando lancheros Cuanz@gmail.com	3132415807		German
5	Victor Sanabria	80882918			Aprendiz	CTCM	Vasana.bri98@hotmail.com	3142107252		
6	ARMANDO GARCIA	1.026.577.081			APLENDIZ	CTCM	armandosagasc20@	3108735420		
7	Brandon Moreno	1001051653			Aprendiz	CTCM	estamball2468@gmail.com	3225529272		Brandon M
8	andres arias	1023774489			Aprendiz	CTCM	andresariascas@hotmail.com	3172465360		Andres Arias
9	Paula Ximena Arias	1000 000 086			Aprendiz	CTCM	ximena arias 36@gmail.com	3112970853		
10	Manuel Felipe Vargas Q.	1074636938			Aprendiz	CTCM	Felirock7999 @gmail.com	3008944428		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 28 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) FICHA 2560577 EMPRENDIMIENTO 2024 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ARMANDO GARCIA DIAZ.	1026590819	CTCM			DIBUJO Y MODELADO	armandogarciasc 2020@gmail.com	3108735470	SI	
2	Deuis Elizabeth Tique Leyton	1104476601	CTCM		APRENDIZ	CTCM	elizabethTique2019 @hotmail.com	3017777737	SI	
3	DANIEL JIMENEZ ACEVEDO	2024521727	CTCM		APRENDIZ		d.acevedo.j @gmail.com	3197229252		DANIEL J
4	German Hernando Landinez Cervantes	1044707768	CTCM		APRENDIZ		germanHernando landinez.cervantes @gmail.com	3132415807		German H
5	Julian Mauricio Daza Riveros	1055730238	CTCM		Aprendiz	CTCM	juliandaza1992 @gmail.com	3212144322	SI	
6	Juan Daniel Navarro Hernandez	1014146066	CTCM		Aprendiz	CTCM	dnjuan9730@Gmail.com	3191330 60		Daniel Navarro.
7	VICTOR SANABRIA — PAOLA ARIAS — MANUEL FELIPE VARGAS									
8	DANA VALENTINA RODRIGUEZ — ANDERSON FABIAN CUERO — JEFERSON ARIZA									
9	VALENTINA RUEDA. NO ASISTIO A CLASE. — BRANDON MORENO.									
10	ANDERSON FABIAN CUERO GONZALES NO ASISTIO CLASE (INCAPACIDAD)									

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 20 DEL MES DE FEB DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): FICHA 2560622 APRENDIMIENTO 2024 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Cristian Andres Aguasaco Corredor	1002337193					caaguasaco3@soy.sena.edu.co	3143744085		
2	Laura Tatiana Alvarez Sierra	1030525675					lauratatiana0306@gmail.com	3142817743		
3	Daniela Chaparro Melendez	100168[illegible]01					danielachacarro@gmail.com	3219769[illegible]		
4	Sebastian Poloche Guevara	1000623487					Sebastian Poloche 20@gmail.com	2138463208		
5	Edith Vanessa Castro Rojas	1005563673					educastro1@misena.edu.co	3014077677		Edith Castro
6	Jesus Daniel Medina Torres	1043638314					Jdmedina9136@misena.edu.co	3132476028		
7	Ivan Felipe Matallana Linares	1001119770	FACHAS				Jmatallana904@gmail.com	3117769858		
8	Samuel Javier Perdomo Fuenmayor	5272006	FACHAS				SJPF038@gmail.com	3138178906		
9	Angely Nicolle Lopera Velasquez	1026575973					Nicolvelasquez64@6mail.com	3224582745		
10	MANUEL FERNANDO URREA RODRIGUE	FALTO ACHSE DE LA								

APRENDIZ APROBADO Y MODELADO VIRTUAL ADQUIRIDO

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 28 DEL MES DE FEB DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) FICHA 2560622 EMPRENDIMIENTO 2024 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dilan Cristian	1021663261					dilanambi@gmail.com	3010712063		
2	DAVID Alejandro Barrios Gordillo	1003705154					davesandro6@hotmail.com	3212533950		
3	Mariana Vanegas Beltran	1021667180					mvanegas08@misena.edu.co	3217068121		
4	Tatiana Pinzón Perez	1001297137					tatisppz@gmail.com	3196626008		
5										
6										
7										
8										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 28 DEL MES DE FEB DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): FICHA 2833176 AMOCAD 2024 DIBUJO Y MODELADO CONSTRUCCION JARDINERIA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Lilia Mónica Castro	39673057			APRENDIZ	CONSTRUCCION JARDINERIA AMBIENTAL EN ESPACIO URBANO EQUIPO DE TRABAJO 14	monicacastrop@hotmail.es	3194533267		Lilia Mónica Castro
2	Magda A Malta	52849127					magdamalta@gmail.com	3134521003		
3	JHOSHUA MURILLO N.	1025534259					JOSMUOZ007@	313534218	NO	
4	Monica Valentina M	1033688290					valentinarrr@gmail.com	3187 3688		
5	Leonil de Rueda S.	34538235					leonil_de_rueda@hotmail.com	3134375d0		
6	Carlos Rodriguez	2833776					voltandres8@gmail.com	3223546538		
7	Juan Sabogal	1014481046					juansebastian180690@gmail.com	3212950383		Juan Sabogal
8	Albeiro velondia medina	1022997282					Albvelondia albeiro92@gmail.com	3208046971		Albeiro velondia
9	Karina Sandoval S.	1002726076					karinasandoval.0927@gmail.com	3137602959		
10	Kevin Avellaneda	1014978861					kevin.mateo0507@gmail.com	3197548		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Nº FICHA 2774377
EMPRENDIMIENTO

DIBUJO DIGITAL DE ARQ E ING.
MARTES 27 DE FEBRERO 2024

Nº	NOMBRES	APELLIDOS	NO IDENTIFICACION	CORREO ELECTRONICO	FIRMA.
1	DIRYAN GINETH	MONTES PANTOJA	1076299466	ginethmontespa@gmail.com	
2	Santiago Morales	Carlos Serrano	1001883274	gads1103@gmail.com	
3	Maria Camila	Rodriguez Ramirez	1000941679	camila-03123@hotmail.com	
4	JUAN NICOLAS ~~BOLLA TORRES~~	BOLLA TORRES	2015532055	bollanicolas8@gmail.com	Nicolas B.
5	Gabriel	Jimenez Simanca	1014186714	gabrieljimsimanca1@gmail.com	
6	Andres Felipe	Parra Ortiz	C.C1000731208	andres.tell.po@gmail.com	
7	Nicolas	Restrepo Cano	1022430556	nrestrepo@gmail.com	
8	JOSE JAIR	HUERTAS IBAÑEZ	1013603293	Jairhuertas55@gmail.com	
9					
10					
11					
12					
13					
14					
18					

SENA CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Nº FICHA 2774376 DIBUJO DIGITAL DE ARQ ING.
EMPRENDIMIENTO MARTES 27 FEBRERO 2024

Nº	NOMBRES	APELLIDOS	Nº IDENTIFICACION	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Edison	Jaramillo R.	1010840117	edisonjaro252@gmail.com	
2	Andres Felipe	Rivera Yate	1072420186	afrivera68@misena.edu.co	Andres Yate
3	Duvan Sarmiento	Salamanca	1014736764	memoshi0402@gmail.com	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 24 DEL MES DE FEB DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): FICHA 2902102 AUTOCAD 2024 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Albeiro Alvarez A.	1002455376			APRENDIZ	DIBUJO Y MODELADO	kalbeiro0156@gmail.com	3202290900	SI	ALBEIRO ALVAREZ.
2	Santiago Andres Mejia M.	1034283264					santmejia1m1999@gmail.com	3107108832	Si	
3	Magda Victoria Villalba Rico	1012433756					Vivi322011@gmail.com	3045653735	S	
4	Juan Diego Ramirez Naranjo	1034780270					diegoramirez1912@gmail.com	3223728116	SI	
5	Mariajose Lepton Garcia	1023314007					Mariajoselep6@gmail.com	3115670110	SI	
6	[illegible] Sanchez	1060566577					[illegible]@gmail.com	3124743803	SI	
7	Jean Paul Maldonado Beltran	1023369954					Jpaulmbeltran0304@gmail.com	3142698293	SI	
8	Kenneth Andres Galvanito Osuna	1016947153					kennethandres09@gmail.com	3177633584	SI	
9	Carlos Stiven Bueno Riaño	1025530389					carlossbr39@gmail.com	3132480033	SI	
10	Miguel Angel Casas Rincón	1141114051					casasangeldangel27@gmail.com	3115153540	SI	Miguel Casas
11	Karol Stephany Ardila	1034399895					karolardila1331@gmail.com	3112514085	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 29 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): FICHA 2902102 ASOCIADO 2024 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Iohan Garzón	1034661796			APRENDIZ	DIBUJO Y MODELADO	santiagopatario97@	3168853383	Si	Iohan Garzón
2	Marisol Aguilera Nova	1033099276					marisolaguileranova@gmail	3208557046	Si	Marisol A.
3	Anny C. Pulgarin F.	1097185037					annycarolpm15@gmail.com	3204942382	Si	Anny Pulgarin
4	Vivian Quevedo	1013115247					24fiorllim@gmail.com	3144394254	Si	
5	Jhon Herrera	1023878279					jd.herrera@arPedu.co	3052946338	Si	Jhon Herrera
6	Sahommi Gonzalez	1016774741					as.gonzalezarp.edu.co	3002705392	Si	Sahommi Gonzalez
7	Isabella Guerrero	1025533885					isancho1023l@gmail.com	3219534206	Si	Isabella
8	Paola Navarrete	1025749896					paola.correo81@gmail.com	3217453548	Si	Paola N.
9	EHvlin Melisa Cruz	1028884307					liachylin1507@gmail	3175950042	Si	
10	Owen Styk Cardenas	1000351715					Owencardenas61@gmail.com	3232899142	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA _ DEL MES DE _ DEL AÑO

OBJETIVO (S)
FICHA 202 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kenneth Andres Garavito Osuna	1016947153					Kennethandres09@gmail.com	3127633584		
2	Vivian Manuela Quevedo Varon	1013445807					Vivian_quevedo@soy.sena.edu.co	3144392541		
3	Magda Victoria Ustariz Rico	7012435756					Viki32011@hotmail.com Hotmail	3045653735		
4	Yiomara Restrepo	1060506377					Yiomara2350@gmail.com	3124740		
5	Jean Paul Maldonado	1023369951					Jpaulmoltrano309@gmail.com	3007352326		Jean P
6	Albeiro Alvarez A.	1002455396					kalbeiro2015@gmail.com	3202290700		ALBEIRO ALVAREZ.
7	Johan Garzón P.	1039667746					santiagocatarroyo777@	3688833283		Johan Garzón
8	Owen Cardenas M	1000351715					Owencardenas56@gmail.com	3232899142		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 13 DEL MES DE 02 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) FICHA 2560577 2024 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Valentina Rueda	1002448157					valenedega@gmail.			
1	Victor Sanabria	80882943		ARMANDO GARCIA.			Vasanabria88@misena			
2	Brandon Moreno M	1001051653					estardull2468@gm			
3	Maquel Felipe Vargas Quevedo	1014636938					felirok1999@gmail.com			
4	Jeffersonandres arias casas	1033774469					andres.ariascasas@hotmail.com			
5	Deuis Tique Leyton.	1110476601					lizik-22@hotmail.com			
6	Julian Mauricio Daza Rivera	1055730238					Juliandaza1992@gmail.com			
7	Juan Daniel Navarro	1019116					Danelnava_rro@hotmail.es			
8	ARMANDO GARCIA		→							
	GERULIAN LANCHEROS			FALTARON CLASE						
	DANIEL JIMENEZ									
	DANA RODRIGUEZ ANDERSON CUERO									

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA DEL MES DE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) FICHA 2774377 EMPRENDIMIENTO 2024 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JESE JAIR HUERTAS	1013603283					Ja.rhuertas55@gmail	3224045173		
2	Gabriel Jimenez S.	1014186714					gabrieljemaimanca@gmail.com	3127523639		
3	Laura Vargas R	1073380406					lauVargas018@gmail.com	3142244386		
4	Maria Camila Rodriguez	1000941679					Camila03123@hotmail	3125627360		
5	Carlos Santiago M.	1001188374					gadsilos3@gmail	3218476507		
6	Rafael Chica Useche	1001196749					Rchicauseche@gmail	3202729055		
7	Valeria ladron de Guevara	1034283231					vldg0916@gmail.com	3212633687		
8	Nicolas Bulla Torres	1025532055					bellanicolas8@hotmail	3202432243		
9	Nicolas Barrera C.	1022420865					nicolasbarrera@gmail	3145566060		
10	Daniel Figueroa	1088974072					thedrack71@gmail	3137877877		
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19	GINETH MONTES									
20	ANDRES PAUTA	FALSO CITE								

APRENDIZ EDUARDO

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 22 DEL MES DE FEB DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) FICHA 2833176. EMPRENDIMIENTO 2024. DIBUJO Y MODELADO CONSTRUCCION JARDINERIA NOKI

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Carlos Rodriguez	7000696699					Yolzandres8@gmail.com	3223546038		Carlos Rodriguez C.
2	Valentina Rodriguez	1033682530					Valentinarrrl@gmail.com	3187348313		
3	JHOSHUA MARTINEZ	1025534259					JOSMILO@GMAIL.	3131544284	NO	
4	Liliz Mónica Castro	39673057					monicacastro91096.	3194533267		Liliz Mónica C.
5	Martha Cecilia Díaz R.	40777926					sandiro_3s@hotmail.com	3229056502		
6	Juan Sabogal	1024482046					juansebastian18069@gmail	3212950385		Juan Sabogal
7	Albeiro Yolandia	1072997282					Yolandiaalbeiro492@gmi	3208046921		Albeiro Yolandia
8	Kevin Arellaneda	1019478866					Kevin.mad.cc0304 15@gmail.com	3197548149		
9	Leonil de Poveda Sitelo	3155382.35					leonil.de.poveda@hotmail	3134375610		
10	Karina Sandoval	1002726076					karinasandoval.0921 @gmail.com	3139602959		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 22 DEL MES DE FEB DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): FICHA 2024 NODE DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dana Valentina Rodriguez	1105780889					rodriguezdanna0308@gmail.com	3134278310	Si	
2	DANIEL JIMENEZ A	1024521723					d.acevedo.j@gmail.com	3197229752	Si	DANIEL J
3	Davis Elizabeth Tique Leyton	1110476601			Aprendiz		elizabeth.tique2019@gmail.com	3017777737	Si	
4	Valentina Rueda Vidales.	1002448157			Aprendiz		valeroueda1901@gmail.com	3772851513		
5	Armando Garcia J	1012600007			APRENDIZ		armandogarcia2dw@gmail.com	3100735470	SI	
6	Victor Sanabria	80887013			Aprendiz		Victorsanabria18@misena.edu.co	3.42.0052	SI	
7	Paula Ximena Arias C.	1000000086			Aprendiz		ximenaarias1536@gmail.com	3112970953		
8	Juan Daniel Navarro Hernandez	1012116066			Aprendiz		danielnavarro@hotmail.cs	3201133060	SI	
9	ANDRES QUINTERO OSORIO	1033744469			Aprendiz		andres.quintero.osorio@hotmail.com	3124653683	SI	
10	Manuel Felipe Vargas Quirdo	1014656938			Aprendiz		Felipe1999@gmail.com	3008944428	Si	
11	Julian Mauricio Pena	1033730238			Aprendiz	CTCM	jmdpena8370@misena.edu.co	3212144322	Si	
12	Brandon Moreno	1001051653			Aprendiz	CTCM	estampull2468@gmail.com	3205249242	SI	Brandon M.
13										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 **DEL MES DE** MARZO **DEL AÑO** 2024

OBJETIVO (S) 2833176. EMPRENDIMIENTO. PROYECTOS DE INGENIERIA MA.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Martha Cecilia Díaz	40777921					sandiro_3@hotmail.com	3229056502		Martha C. Díaz
2	Valentina Rodriguez	1033682530					Valentinarrr1@gmail.co	3187598313		
3	Carlos Rodriguez	1000696699					Volzandres8@gmail.com	3223546538		Carlos Rodriguez G.
4	JHOSHUA MURILLO	1025572258					JOSM102007@GMAIL	3133681523	N/O	
5	leonilde Poveda	39538735					leonilde_poveda@hotmail.	3134375000		
6	Lilia Mónica Castro	39673057					monicacastrop@hotmail.c	3194533267		Lilia Mónica Castro
7	karina Sandoval	1002726076					karinasandval.0921@gmail	3137802959		Karina Sandoval
8	Juan Sabogal	1024482046					juansdg1@unicesarvalle.edu	3212950385		Juan Sabogal
9	Juan Arellano	1076					Juan.arellanoc	3197596785		
10	Albeiro velandia	1022997282					velandiaalbeiro952@gmail.com	3208046921		Albeiro velandia
	FALTO CINE.									
	MAGDANATHA.									

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) FICHA 2833176 AMOCAD CONSTRUCCION JARDINERIA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Martha Cecilia Diaz	40777921					sandira_35@hotmail.com	3229056502		Martha Cecilia Diaz
2	Carlos Rodriguez	1000696699					yolzandres9@gmail.com	3223546538		Carlos Rodriguez
3	Leonilde Poveda Sotelo	39538235					leonilde_poveda@hotmail.com	3134373610		
4	Luisa Monica Castro	39673057					monicacastro991@gmail.com	3194533267		Luisa Monica Castro
5	Juan Sabogal	1024482046					Juandebastianecsa@gmail.com	3212950385		Juan Sabogal
6	Kevin Acelredo	1018478861					kevin.natoo3073@gmail.com	3197599945		
7	[illegible]	[illegible]					JOSNOZ007	3133724[illegible]	10	
8	Albeirovelandia	1072947282					velandiaalbeiro9sza@gmail.com	3208046921		Albeirovelandia
9	Valentina Rodriguez	1033682530					valentinarr16@gmail.com	3189305050		
10	Magda A Matta	51949133					maggiematta76@gmail.com	3134521003		
	KARINA SANDOVAL					karinasandoval.0921@gmail.com.				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

FICHA. CAMPAÑA CITAS 10. MARTES 12 MARZO 2024

	NOMBRES APELLIDOS	CEDULA	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	Angel Reinaldo Aguillón Pimór	1000337098	3184656115	angel-aguillon2208@hotmail.com	
2	Duvan Guillermo Sarmiento Salamanca	1014736764	3044467830	memoski0402@gmail.com	
3	Erick Alberto Nieto Sedas	1034779467	3142242809	errieknieto2000@gmail.com	Erick Nieto
4	Brianna Yurlhey Ortiz Gomez	1000728480	3123426916	ortizgomez61@gmail.com	Brianna Ortiz Gomez
5	Santiago Casanova	1086418708	3212677936	Santiagocasanova0305@.	Santiago C.
6	Juan Sebastian Maheda Heredia	1010011828	3132905788	Mahedajd0407@gmail.com	
7	María Fernanda García S.	1064309354	3148546641	garciamafe752@gmail.com	
8	Nicol Stefany Ospina	1025530540	3204965322	nicolstefanyospinaarango@gmail.com	Nicol
9	Mateo Gómez Rojas	1034281568	3213509882	elemee1207@gmail.com	
10	Andres Felipe Rivera Yate	1072420186	3173132706	andresriveraya@gmail.com	Andres Yate.
11	Juan Pablo Monroy Ramirez	1011083377	3057710128	Juanchismon01@gmail.com	
12					
13					
14					
15					
16					
17	JUAN CAMILO GALVAN.				
18	DAVID MALTICA				
19	ADRIA APONTE				
20	EDISON JARAMILLO				

FICHA C++4 DTT

12 MARZO / 2024

NOMBRES APELLIDOS	CEDULA	CELULAR	CORREO	FIRMA
Daniel Stiven Figueroa Navaez	1033944072	3137871871	thedrack47@gmail.com	
Andres Felipe Parra Ortiz	1000731708	3112457251	andres.felipe@gmail.com	
JOSE JAIR HUERTAS IBAÑEZ	1013603293	3224045193	JairSinho-17@Hotmail.com	

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 09 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): FICHA 2902102 AUTOCAD 2024 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Anny Pulgarin	1097185037					annycarolprimis@gmail.com	3214992382	SI	Anny Pulgarine
2	Johan Garzón	1034667746					Sagitdragodarrow.gaff@gmail.com	3768853383	Si	Johan Garzón
3	Carlos Bueno	1025530389					carlossbr38@gmail.com	3132488033	Si	
4	Paola Navarrete	1025524886					paolaromero31@gmail.com	3219833548	Si	Paola Navarrete
3	Isabella Guerrero	1025323885					Isanan.0231@gmail.com	3219530206	Si	Isabella
6	Jean Paul Maldonado	1023369951					jpaulmbeltran0509@gmail.com	3142698293	SI	Jean Paul
7	Kenneth Cavanito	1016947153					Kennethcavadro09@gmail.com	317 7633584	SI	
8	Xiomara Restrepo	1060506577					[illegible]	3124743883	SI	
9	Jhon David Herrera R.	1023878219					Jd.herrera@sena.edu.co	3052016336	SI	Jhon Herrera
10	Ayelen Sahamnu Gonzalez	1016714741					As.gonzalez@sena.edu.co	3002705392	Si	Sahamnu G.
11	Vivian Manuela Quevedo						Vivian_quevedo@soy.sena.edu.co	3166266002	NO	
12	Karol Stephany Ardila	1034399845					karolardila1331@gmail.com	3112514085	SI	
13	Miguel Angel Casas Rincon	1141114051					casasmiguelangel216@gmail.com	3115453540	SI	Miguel Angel
14	Alberto Alvarez A.	1002455376					Kabeito2015@gmail.com	3202240900	SI	Alberto Alvarez.
15	Juan Diego Ramirez L.	1039780270					diegonaranjo1912@gmail.com	3223728116	SI	
16	Mariapose Leyton Cer	1021311007					Mariaposeleyton@gmail.com	3115667010	SI	
17	Santiago Andres Mejia M.	1034283284					santiagojam1999@gmail.com	3167108832	SI	
18	EHYLIN MELISA CRUZ	1020888307					haehylin1507@gmail.com	3175450042	SI	
19	OWEN CARDENAS									
20	MARISOL AGUILERA									
21	Magda Victoria Villalva	1072433756					V32011@gmail.com	3045653735	SI	Victoria

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 07 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) FICHA 2560577 2024 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Davis Elizabeth Tique Leyton	1110496601			Aprendiz	CTCM	elizabeth.tique2004@gmail.com	3017772737	Si	
2	Anderson Cueto	1019090888			Aprendiz	CTCM	andygoncue1296@outlook.com	3507469020	Si	
3	Brandon Moreno DANIEL JIMENEZ A	1001051653 1024521727			Aprendiz APRENDIZ	CTCM CTCM	d.acevedo.j@gmail.com	3225529292 3197229252		Brandon M. DANIEL JIMENEZ
4	Julian Duque Farid Felipe Vargas Q.	1055730238 1014656938			Aprendiz Aprendiz	CTCM. CTCM	feliork1999@gmail.com	3008944448	Si	
5	Paula Ximena Arias	1000000086			Aprendiz	CTCM	ximenaarias536@gmail.com	3112970853		
6	andrea arias casas	1033776469			Aprendiz	CTCM	andrea.ariascasas11@gmail.com	3112465368		
7	ARMANDO GARCIA D.	1026550815			APRENDIZ	CTCM.	armandosaga sc2020@gm.	3108735420		
8	Victor Samaniego	30882478			Aprendiz	CTCM	Vasambr198@misena.edu.co	3142157258		
	Valentina Rueda	1002448654			Aprendiz	Ctcm	valenveda961	3171851513		
	Juan Daniel Navarro Hernandez	1014146066			Aprendiz	CTCm	dnjuan1530@gmail.com	3219133260		Daniel-Navarro
	Ivana Rodriguez	1105780887			Aprendiz	CTCM	rodriguezlorenca308@gmail.com	3134278110		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 07 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) ACTA. 2833176. EMPRENDIMIENTO. CONSTRUCCIÓN UNIDIMER

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Leonilde Pareda Soto	39538135					leonilde_pareda@hotmail.com	3134375610		
2	Martha Cecilia Díaz	40777-921					sandiro-35@hotmail.com	3229056507		
3	Kevin Andrade	1013078261					kevin.matecodigo@gmail.com	3197548145		
4	Juan Salazar	1024482046					juansebastian180690@gmail.com	3212900385		
5	[illegible]	1025137259					Josm102007@gmail			
6	Valentina Rodriguez	1033682530					Valentinarv1@gmail.com	3187348513		
7	Carlos Rodriguez	1000696699					rdzandres8@gmail.com	3223546538		
8	Karina Sandoval	1002726076					karinasandoval.0927@gmail.com	3137602459		
9	ALBEIRO VELANDIA									
	MAGDA	MATTA					EXCUSA			
	MONICA CASTRO						EXCUSA			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) 2560577 EMPRENDIMIENTO DIBUJO Y MODELADO ARQ E ING.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Daniel Naranjo	1014146066				CTCM	drjuan77830@Gmail.com	3219333060	No	Daniel Naranjo
2	Julian Mauricio Jara	1055730238				C.T.C.M	jmdaza8326@misena.edu	3212144322	Si	
3	DANIEL JIMENEZ A	1024521727				CTCM	d.accuedo.j@gmail.com	3197229251		DANIEL JIMENEZ
4	Denis Tique L.	1110476601			Aprendiz	CTCM	LiztK-22@hotmail.com	3017777737	Si	
5	Paula Ximena Arias	1000000 086			Aprendiz	CTCM	ximenaarias36@gmail.com	3112970853		
6	Brandon Moreno	1001051653			Aprendiz	CTCM	estamboll2968@gmail.co	3225529292		
7	German Hernando Lancheros	1049797368			Aprendiz	CTCM	germanHernandolancheros carrera7@gmail.com	3132455107		German H
8	Victor San [illegible]	[illegible]			Aprendiz	CTCM	Vasanabria@misena	3142102857		
9	ARMANDO GARCIA	1.026.5.00.17			APRENDIZ	CTCM	armandosagasc2@	3108735420		
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26	VALENTINA RUEDA									
27	FELIPE [illegible] QUEVEDO					NO REGISTRO CITE.				
28	ANDERSON [illegible]									
29	DANA RODRIGUEZ									
30	ANDRES ARIZA									

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 06 DEL MES DE Feb MARZO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): FICHA 2833176: AMBIENTAL 2024 PISO CONSTRUCCION JARDINERIA. DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Martha Cecilia Diaz	40777921					sandiro-35@hotmail.com	3229056502		Martha C. Diaz
2	Lilia Monica Castro	39673054					monicacastro0916@gmail.com Monicacastro616	3194533267		Lilia Monica
3	Leonilde Pardo Sotelo	39538735					leonilde_quedo@hotmail.com	3134373540		
4	Juan Jabogal	1024481046						3212950385		Juan Jabogal
5	JHOSHUA MURILLO	1025534259					JOSMO2001@G	3131374456	NO	
6	Maria Rodriguez	1033552350					valentinarr16@gmail.com	3873485113		
7	Carlos Rodriguez	1000696609					vaz.andres8@gmail.com	3223546538		carlos R.
8	Magda A Matta	51949133					magdamatta@gmail.com	3134521003		
9	Kevin Arellaneda	1014978801					kevin.mateo2015@gmail.com	3197598145		
	Albaro velandia	1022947282					velandiaalbaro852@gmail.com	320 8046921		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 06 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) FICHA 2560622 EMPRENDIMIENTO 2021 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Fernando Urrea	1122144403					urreayfernando21@gmail	3134902899		
2	Daniela Chaparro	1001061409					dachaparro00@sen.	3219769100		
3	Laura T. Alvarez	1085525675					lauratatianaA0306@	3148187743		
4	Cristian A. Agudelo C	1002337703					cagguasco3@misena	3143744085		
5	Edith Vanessa Castro	1003163673					edivcastro1@misena	3014071677		Edith Castro.
6	Esvin Daniel Medina	1043638314					[illegible]@misena.e	3134977602 8		
7	Dilan Ombita	1021663261					dilanombita@gmail.com	3001712003		
8	Juan Felipe Matallana	1001119270					jmatallana904@gmail.com	3117769859		
9	Angely Nicolle Lopera	1026575973					nicolvelasquez64@	gmail 3224582243		
10	Samuel Javier Perdomo	52772000					SJPF0506@gmail.com	3138128306		
11	David Alejandro Barrios C	1003605154					dabarrios45@misena.edu	3212533850		
12	Tatiana Pinzon Perez	1001297713-1					tatis.pp@gmail.com	3196620008		
13	Mariana Vanegas B	1021667980					mvanegas08@misena	3217068171		
14										
15										
16										
17										
18										
19	SEBASTIAN POLOCHE	Y NO ASISTIERON A CLASE.								
20	DANIEL URIBE									

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

2774377 EMPRENDIMIENTO

5 MARZO 2024. 12:00-16:00.
DIBUJO DIGITAL.

Nº	NOMBRES APELLIDOS	IDENTIFICACION CC ó TI.	TELEFONO	CORREO	FIRMA
1	José Jair Huertas Ibañez	1013603283	3224045173	Jairsmho-17@hotmail.com	
2	Gabriel Jimenez Simanca	1014867414	3127523630	gabrieljimsimanca@gmail.com	
3	Andres Felipe Parra Ortiz	1000731208	3112457251	andres.tellipo@gmail.com	
4	Valeria Ladron de Guevara Forero	1034283231	3212633683	vldgf0416@gmail.com	
5	Maria Camilo Rodriguez Ramirez	1000941670	3125623160	Camila-03123@hotmail.com	
6	Carlos Santiago Morales	1.001.188.3.24	3218926802	g@DS1103@gmail.com	
7	Rafael Chica Useche	1001176249	3202729055	Rchicauseche@gmail.com	
8	JUAN NICOLAS BULLA TORRES	10 25 5320 055	3202433213	bullanicolas8@gmail.com	
9	Laura Katherine Vargas Rodriguez	1073380406	3142244365	lauvargas073@gmail.com	
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16	JINETH MORALES.	FACILITADOR CLASE.			
17	NICOLAS PARRAGA.	FACILITADOR CLASE			

2724376. EMPRENDIMIENTO DIBUJO DIGITAL. MARZO 5 DEL 2024. HORARIO 7- 11 am.

Nº	NOMBRES APELLIDOS	IDENTIFICACION CC o TI	TELEFONO	CORREO	FIRMA
1	Santiago Casanova	1086418708	3212677936	SantiagoCasanova8305@gmail	Santiagoc.
2	Juan Camilo Galvan Ducuara	1011104348	312 239 0582	xscamilo15@gmail.com	
3	Brianna Ortiz Gomez	1000728450	3123426916	Ortizgomezb1@gmail.com.	BriannaOrtizG
4	Erick Alberto Nieto Sedas	1034779467	3142242809	erickNieto2000@gmail.com	Erick N.S
5	MATEO GÓMEZ R.	1034281568	3213509862	Elemeci207@gmail.com	
6	Andres RIVERA YATE	1072 420 186	317 393 2706	[illegible]	Andres Yate
7	DAVID ARAGON M.	1003567318	3177984176	davidaara@UNMAlpiza@gmail.	
8	Juan Pablo Monroy R.	1011083377	3057710128	Juanchismon01@gmail.com	
9	Cuan Guillermo Sarmiento	1014736764	3013828825	memosx10402@gmail.com	
10	Angel Reinaldo Aguillón Pinzón	1000337098	3184556115	angel-aguillon2208@hotmail.com	
11	María fernanda García S.	1064309354	3148840641	garciamafe782@gmail.com	Mafe G.
12	Edison Jaramillo Rodriguez	1010840177	3115511581	edisonjaro282@gmail.com	
13	Adrián Aponte	1116047775	3106698036	grand1616@hotmail.com	
14					
15					
16					
17					

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 02 DEL MES DE marto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) FICHA 2902102 AUTOCAD II 2024 DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jhon David Herrera Ramirez	1023878219					Jdherrera@arp.edu.co	3052946338	SI	Jhon Herrera
2	Ayelen Sahommi Gonzalez Castillo	1076774747					As.gonzalez@arp.edu.co	3002705392	Si	Sahommi Gonzalez
3	Johan Santiago Garzón Patarroyo	1034667796					Santiagopatarroyo777@gmail.com	3168853383	Si	Johan Garzón
4	Owen styk Cardenas Mendoza	1000351715					owencardenas618@gmail.com	3232899142	Si	
5	Kenneth Andres Garavito Osuna	1016947163					Kennethandres@gmail.com	3127633584	Si	
6	Xiomara Restrepo	1060506577					Restrepoxiomara23@gmail.com	3124745803	Si	
7	Jean Paul Maldonado	1023369951					jpaulmbetran0209@gmail.com	3192698293	Si	
8	Albeiro Alvarez Alvarez	1002455376					kalbeiro2015@gmail.com	3202290900	Si	Albeiro Alvarez.
	Isabella Guerrero	1075333885					isanani0231@gmail.com	3219539206	Si	Isabella
	Paola Vanessa Navarrete	1023579886					paulacorreo31@gmail.com	3217453548	Si	Paola N.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

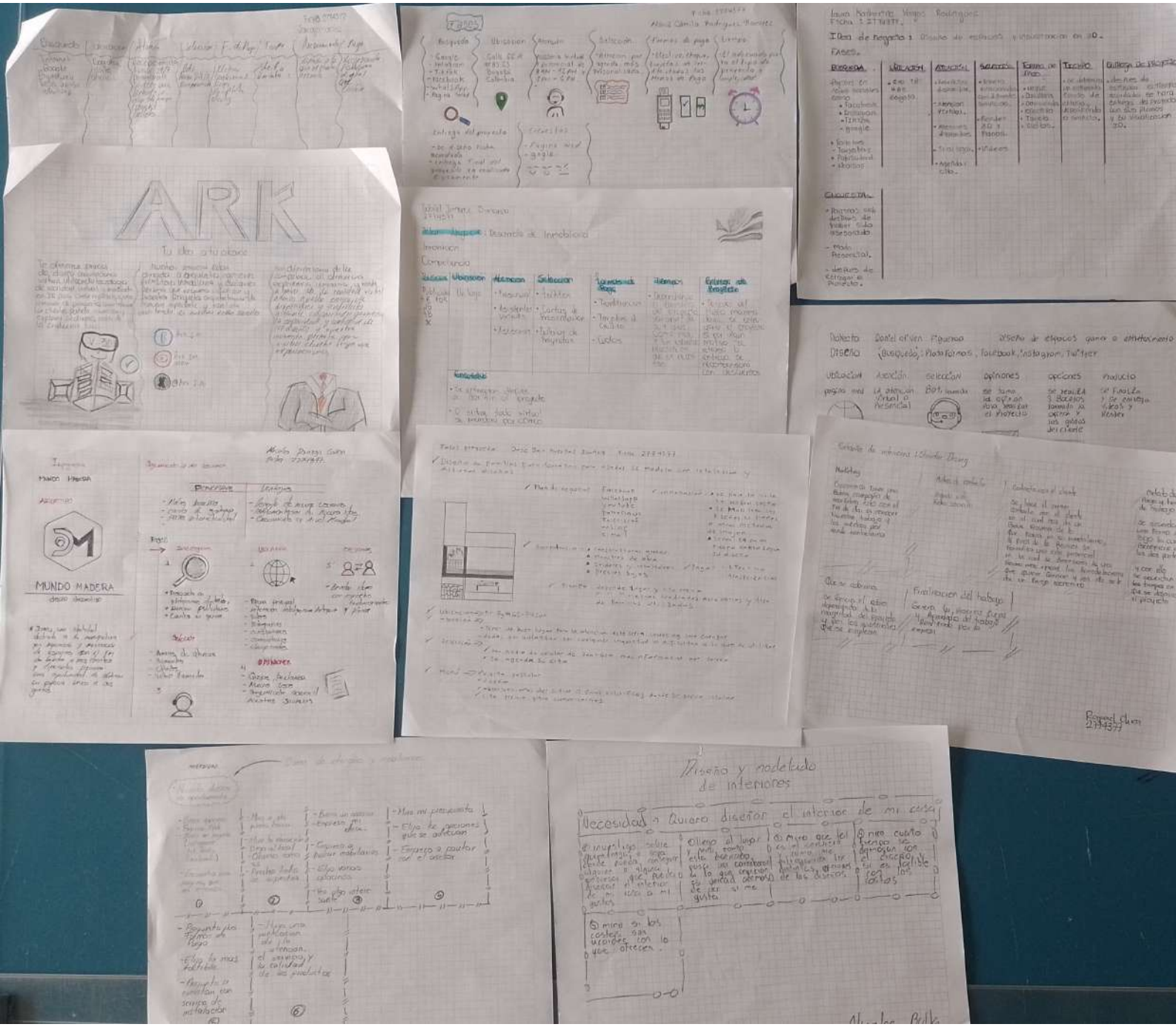
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 02 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): FICHA 2902102 ... AMBIENTADO ... 2024 ... DIBUJO Y MODELADO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Anny Carolina Pulgarin	1097185037					annycarolprimis@gmail.com	3214941352	Si	Anny Pulgarin
2	Vivian Manuela Q.	1013445247					Zaprollin@gmail.com	3136526602	Si	
3	Miguel Casas	1111114051					casasmiguelangel21@gmail.com	3115135340	si	Miguel Casas
4	magda Vilalba Rico Victoria	1012433756					Viki322011@gmail.com	3045637335	Si	
5	malisol Aguilera	1033099219					malisolaguileranova@gmail.com	3208557046	Si	malisol A.
6	Mariajose Leyton Gonzalez	1021341002					Mariajose Leyt@gmail.com	3115667010	Si	
7	Juan Diego Ramirez N.	1039780270					diegoramirez1912@gmail.com	3223728116	Si	
8	Ehylin Melisa Cruz	1028884307					Ricehylin1507@gmail.com	3175950042	Si	
9	Carlos Stiven Bueno Riaño	1025530389					carlossbr38@gmail.com	3132488033	si	
10	Santiago Andrés Mejía Malave	1034283264					sanmejiam1999@gmail.com	3167108832	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

furniture
VISION
Mi proyecto
FUNCIONALIDAD
CARACTERISTICAS
SERVICIOS
ATENCIÓN
OBJETIVO
YouTube
PLANIFICACION
CARACTERISTICA
SERVICIOS
EDUCATIONUS



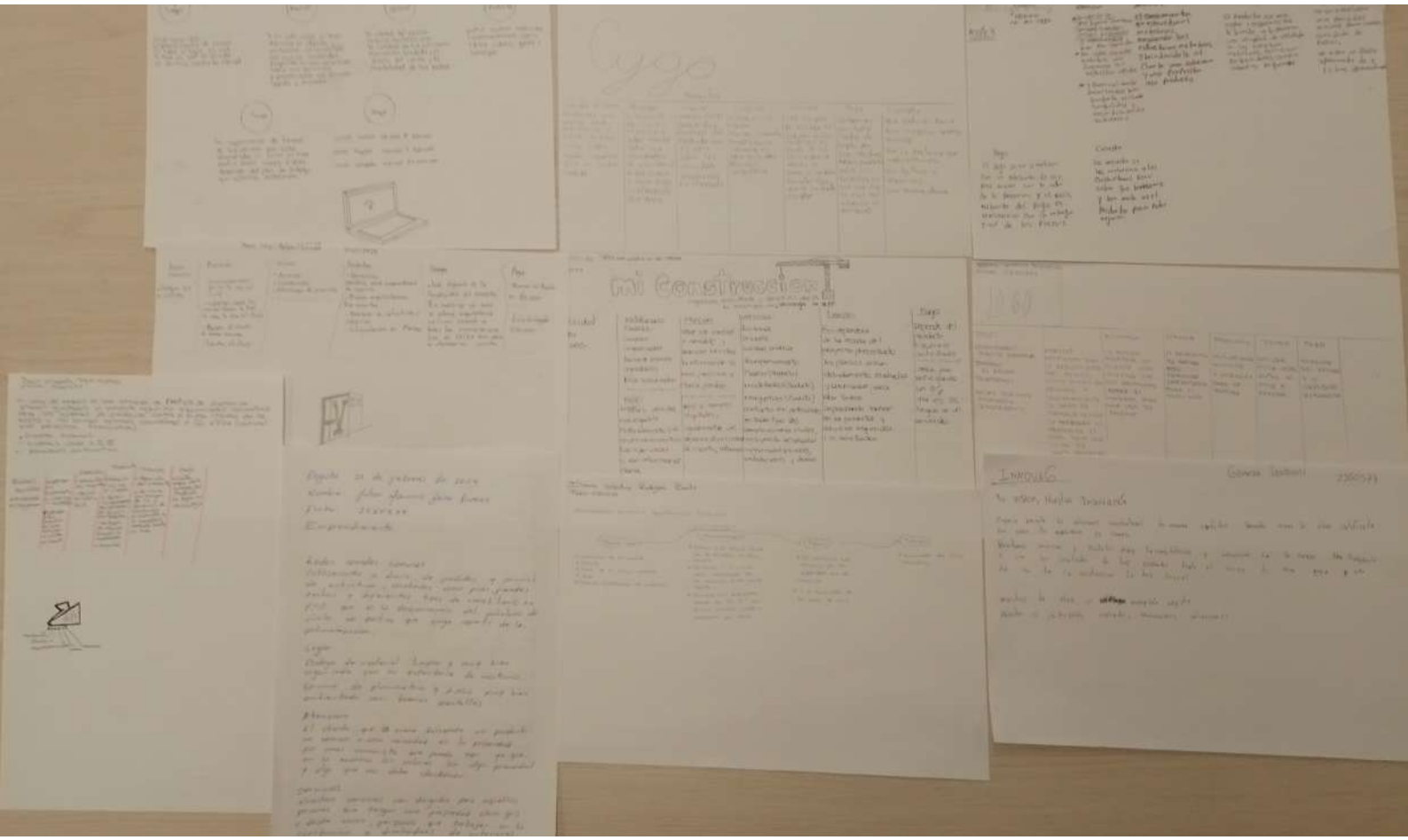
ARK

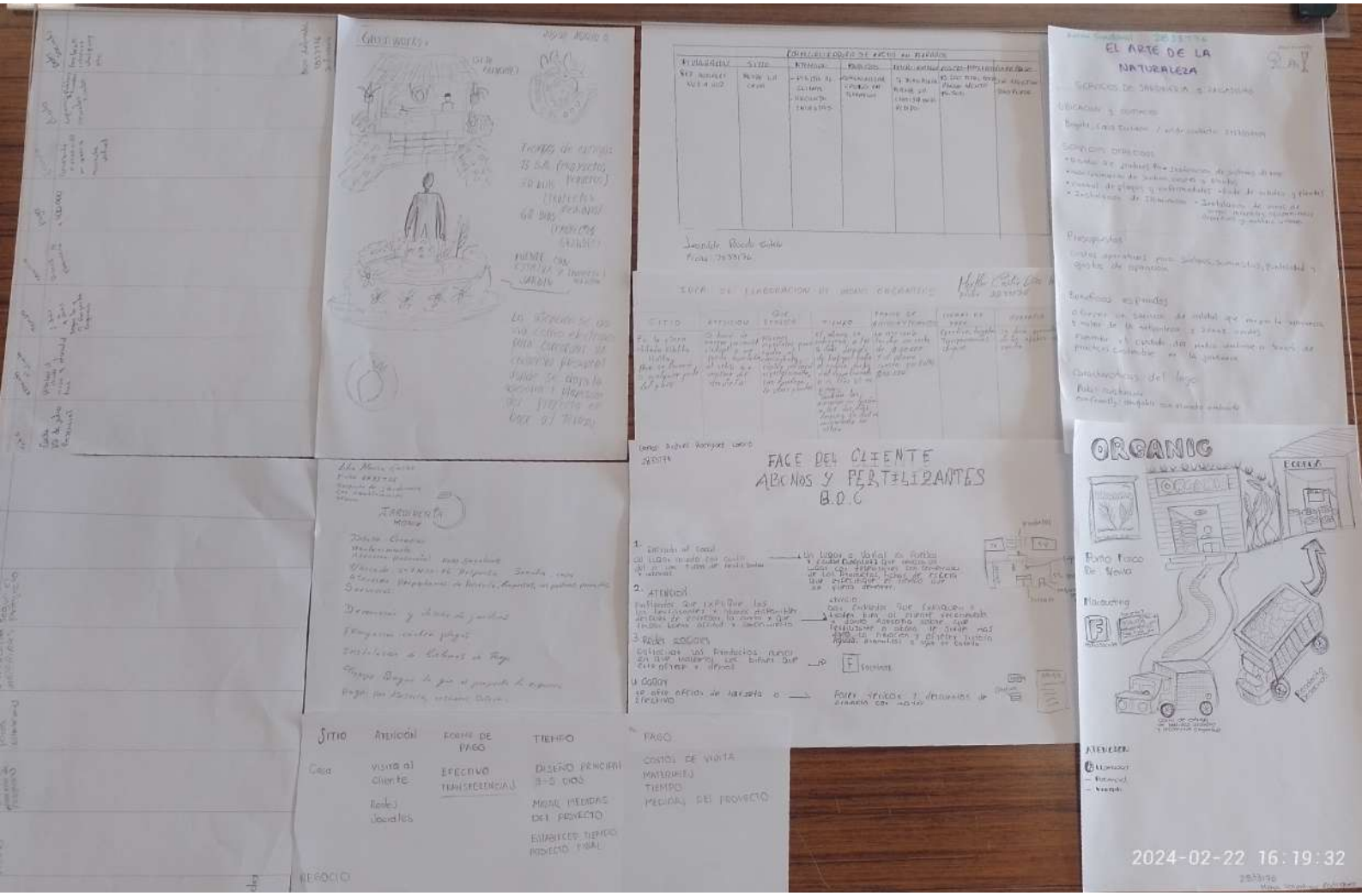
Tu idea, tu oficina

MUNDO MADERA

Diseño y modelado de interiores

Necesidad a Quiero diseñar el interior de mi casa


Mi Construcción



EL ARTE DE LA NATURALEZA

ORGANIC

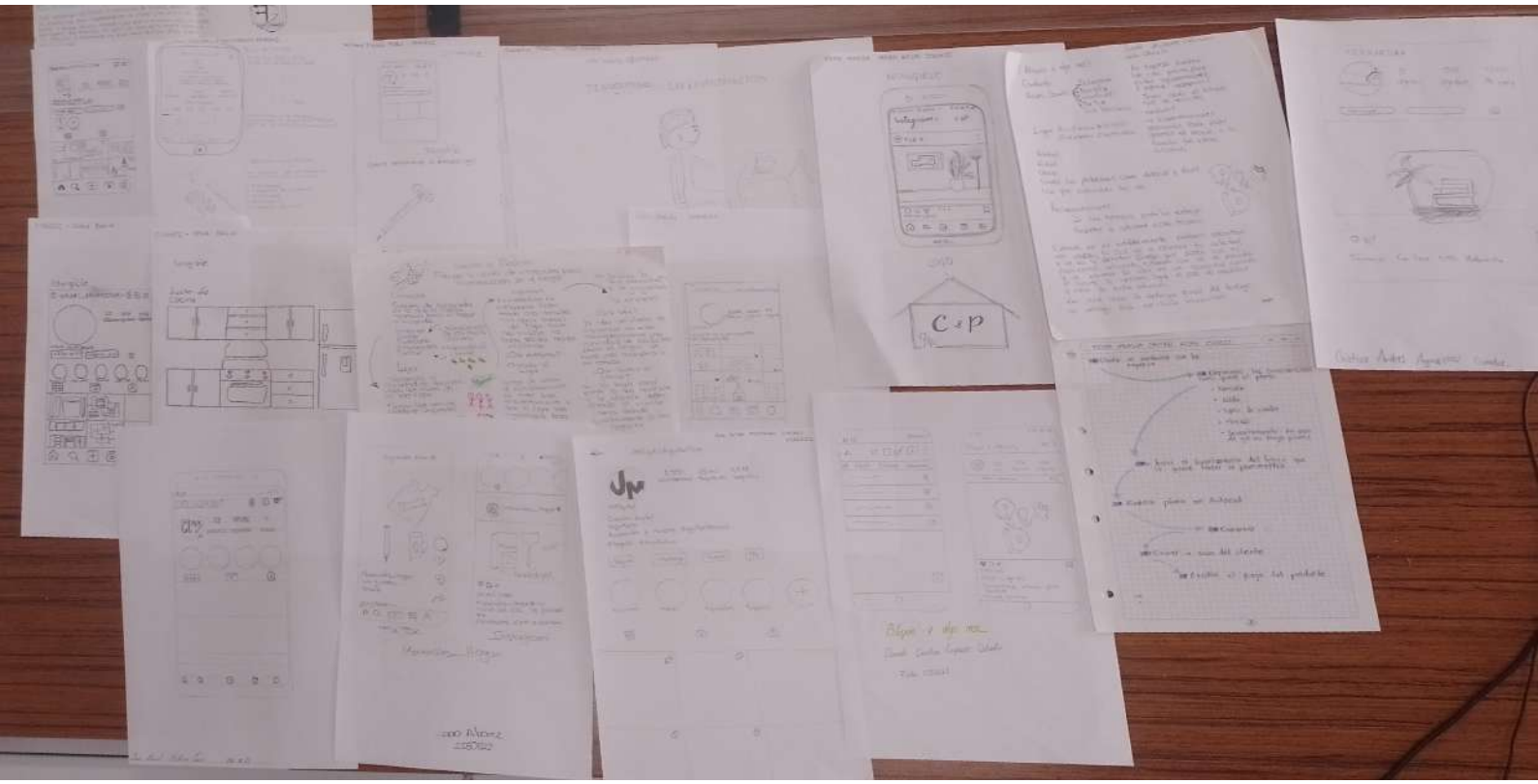
FACE DEL CLIENTE
ABONOS Y FERTILIZANTES
B.O.C

SITIO	ATENCIÓN	FORMA DE PAGO	TIEMPO
Casa	visita al cliente	EFECTIVO	DISEÑO PRINCIPAL 3-5 DIAS
	Redes sociales	TRANSFERENCIAS	MEDIR MEDIDAS DEL PROYECTO
			ESTABLECER TIEMPO PROYECTO FINAL

PAGO
COSTOS DE VIDA
MATERIALES
TIEMPO
MEDIDAS DEL PROYECTO

NEGOCIO

2024-02-22 16:19:32



ESPECIFICACIONES TECNICAS

PESO: 13 K

MATERIAL: MF

GROSOR: 16mm

COLOR: BLANCO, NARANJA

DIMENSIONES: 70cm x 30cm

SE PUEDE CONSTRUIR MUEBLES

SE PUEDE HACER MANUALIDADES

SE PUEDE CONSTRUIR FABRICADOS

SIRVE DE MATER

Cartón

Empaque en cartón para guardar los planos

Bogotá 28 de febrero de 2024
Nombre Julian Mauricio Soto Rivera
Ficha 2560577

Exterior

Interior

P.V.C.

DAA CONSTRUIMOS SUS SUEÑOS

Somos una empresa que inicia en el año 2024, teniendo como Principal actividad, diseño de Planos para proyectos arquitectonicos ingenieria

Somos una empresa con la capacidad de crear proyectos innovadores utilizando la tecnologia que permite el desarrollo de nuestra empresa a fin de lograr con el objetivo del cliente, dentro del alcance y plazo previsto

Juan Daniel Navarro Hernandez
Ficha 2560577 Nocturno

EMPAQUE DE PRODUCTO

DESARROLLO DE EMPAQUE

ARMANDO GRECIA DIAZ
FICHA 2560554

MERCADEO

MOLDURAS EN YESO

TARJETA PRESENTACION

EMPAQUE

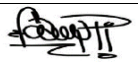
Valentina Rueda 2560577

Emprendimiento.

R-NUEVA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- XX DEL DÍA 1 DEL MES DE FEBRERODE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)	Avalar afiliación a la ARL a los Aprendices que se encuentran realizando su etapa productiva por medio de la alternativa Proyecto Productivo, programa de formación. Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería. Centro de tecnologizad para la construcción la madera

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓNVIRTUAL
1	Fanny M. Piragauta C	52016882		X		Centro de Technologies para la Construction y la Madera	fmpiragauta@sena.edu.co	3193219547	SI	
2	Dario Alfonso Molano		X			Centro de Technologies para la Construction y la Mader		5461600 - Ext: 14755	SI	
3	Leonardo Enrique Esguerra Hoyos	79946748	X			Centro de Technologies para la Construction y la Madera	lesguerra@sena.edu.co	3142372389	SI	
4	William Riaño		X			Centro de Technologies para la Construction y la Madera		5461600 IP: 14797	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. XXX--2024		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **TRAMITE AFILIACIÓN ARL**		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá, 1 de Febrero de 2024	**HORA INICIO:** 8 AM	**HORA FIN:** 12m
LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Distrito Capital- Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera CTCM	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

Asignación de Aprendices e Información de los proyectos a Desarrollar en la etapa productiva.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Avalar afiliación a la ARL a los Aprendices que se encuentran realizando su etapa productiva por medio de la alternativa Proyecto Productivo PMV del (os) programa (s) de formación Tecnólogo en TECNOLOGO EN DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA,

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Asignación de Aprendices e Información de los proyectos a asesorar:

- Asignación de Aprendices e Información de los proyectos a Desarrollar en la etapa productiva.

No	NOMBRE DE APRENIDZ	DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No ficha	Programa de Formación
		TIPO	NUMERO		
1	Kelly Johanna Baquero Tafur	cc	1120356015	2500088	TECNOLOGO DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
2	Nicolas Aguirre Cordoba	cc	1014302250	2500088	TECNOLOGO DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

En cumplimiento del Decreto 0055 de 14 de enero de 2015 y para efectos el SENA Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera debe afiliar a los Aprendices a ARL conforme a:

"**Parágrafo 1.** El presente decreto aplicará a todas aquellas personas que se encuentren realizando prácticas Ad -Honorem que involucren un riesgo ocupacional, como requisito para obtener un título y que por disposiciónde los reglamentos internos de la institución de educación donde cursa sus estudios, no cuentan con matrícula vigente.

Parágrafo 2. La afiliación y obligaciones en el Sistema General de Riesgos Laborales de los estudiantes que ejecuten trabajos o realicen sus prácticas formativas mediante contrato de aprendizaje, vínculo laboral, contrato de prestación de servicios o en el marco de un convenio docencia - servicio en el área de la salud, procederá de conformidad con lo dispuesto en las normas vigentes que regulen dichos escenarios de trabajo o prácticas formativas".

Parágrafo 4. Para el caso de la educación superior y de la educación para el trabajo y el desarrollo humano, cuando la práctica se realice en escenarios que en sí mismos no constituyan una persona jurídica, la afiliación y el pago del aporte al Sistema General de Riesgos Laborales del estudiante estará a cargo de la Institución de educación donde curse sus estudios."

Autorización de pago de ARL

- La coordinación del Área de Dibujo y Modelado deberá autorizar a través correo expreso el pago de la ARL para los 2 Aprendices relacionados en el anexo 1 Relación de aprendices a afiliar desde el mes de febrero de 2024, para riesgo 5, por un periodo de seis (6) meses. Así mismo la subdirección deberá autorizar el pago de la ARL como ordenador del gasto.

La afiliación de los aprendices a la ARL se realizará una vez aprobada y firmada la presente acta de acuerdo con el calendario emitido por Formación Profesional.

A continuación, se enuncia el periodo y horario en el que el aprendiz desarrollará su etapa productiva:

PERIODO DE DURACIONDE LA PRACTICA PRODUCTIVA	6 meses- Indicia El 1 de febrero del 2024 termina El 1 Agosto del 2024.
HORARIO	08:00 am a 05:00 pm

Nota: El aprendiz queda afiliado a la ARL una vez se apruebe la presente acta y se expida el certificado de afiliación por la compañía de seguros.

Anexos:

Cuatro carpetas una por aprendiz.

1. Anexo 1 Relación de aprendices a afiliar para el mes de febrero de 2024 programas de TECNOLOGO EN DIBUJOY MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
2. Fotocopia de la cedula 150%
3. certificados de afiliación al sistema de seguridad social - estado activo (beneficiario o cotizante) EPS.
4. 0 acuerdo de voluntades (Solo si la modalidad de la etapa productiva es pasantía). No Aplica
5. GFPI- F- 023 Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva.

CONCLUSIONES

- Se realiza el trámite para la afiliación de ARL para cuatro aprendices de acuerdo con los soportes de desarrollo de etapa productiva con la alternativa (de acuerdo con la modalidad que aplique) (pasantía, contrato de aprendizaje, vínculo laboral o proyecto productivo)

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Remitir a la persona encargada de afiliaciones ARL los formatos diligenciados por cada aprendiz, acta y anexos de esta.	Fanny M. Piragauta C.	03/02/2024
Tramite de afiliación aprendices de acuerdo con soportes remitidos y registrados en la presente acta.	Sandra Cañón Ramírez	15/02/2024

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	DISTRITO REGIONAL		Centro de Formación:	TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA	
Programa de Formación:		Dibujo y Modelado Arquitectónico e Ingeniería		No. de Ficha:	2500088

Datos del Aprendiz	Nombre:	Kelly Johanna Baquero Tafur
	Identificación:	1120356015
	Teléfono:	3204813337
	E-mail:	kellybaquero@yahoo.com.co
	Alternativa registrada en SOFIA plus	PROYECTO PRODUCTIVO (DESARROLLO DE UNIDAD PRODUCTIVA) creación de una unidad productiva
Ente Conformador	Razón social Empresa:	SENA – CTCM
	Nit:	899999341-1
	Dirección:	CRA. 4 No. 53-54 AUTOPISTA SUR
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	FANNY PIRAGAUTA CAMARGO
	Cargo:	Instructor – Asesor Proyecto Productivo
	Teléfono:	319321957
	E-mail:	fmpiragauta@sena.edu.co

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
1. IDEACION: 1.1. Identificación del Problema 1.2. Descripción de los problemas 1.3 identificar cuáles son sus competidores ..... 1.4. análisis del entorno 1.4.1 elementos de la planeación Misión-Visión-Objetivos Estratégicos 1.4.2. Analisis del macroentorno Político-económico-sociocultural 1.4.3 Herramientas de la planeación Tecnológico-Ecológico-Legislativo 1.4.4 Matriz DOFA Cruce de la matriz DAFO-FODA Confrontar las variables Estrategias FO	**BITACORA 1** Normas APA-Word-presentación en Power Point	1 al 15 FEBRERO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM

Estrategias FA Estrategias DO Estrategias DA ..... 1.5. ¿Dónde quiere desarrollar su proyecto? Realice un análisis del sector a partir de: NOMBRE DE LOCALIDAD N°. DE BARRIOS QUE COMPONEN LA LOCALIDAD DESCRIPCION GEOGRAFICA N°. DE HABITANTES N°. DE CONJUNTOS ACTIVIDAD ECONOMICA QUE SE DESARROLLA DENTRO DE LA MISMA 1.5.1. Los canales para llegar al cliente, de qué manera y que estrategias utilizará para llegar a los clientes. 1.5.2. Plan de acción presupuesto, Realice una estructura de Costos y defina si son costos variables o costos fijos, Infraestructura, -Adecuaciones Detalle las condiciones técnicas de infraestructura: áreas requeridas y distribución de espacios. (Anexar mapa y /o plano) si se requiere.	en EXCEL insertarlo en el trabajo de Word		
2.PLAN DE NEGOCIOS ✓ Objetivo General ✓ Objetivos específicos ✓ Justifique la razón por la cual desea crear empresa 2.1. Estrategias de Mercadeo: ✓ Haga una breve reseña sobre el estudio de mercado teniendo en cuenta la oferta y la demanda del bien o servicio. describa la tendencia de crecimiento del mercado (puede usar gráficos y explicarlos) ✓ Defina el consumo aparente del bien o servicio ✓ Segmente el mercado teniendo en cuenta aspectos motivaciones, expectativas, frecuencia de compra ✓ Clarifique el perfil del cliente y/o consumidor a atender (hágalo con base a la segmentación ✓ Concepto del Producto o Servicio ✓ Haga una descripción básica del bien (es) o servicio (s) ○ Característica ○ Aplicación ○ Diseño ○ Calidad Defina cuales son las principales estrategias producto, distribución, comercialización, precio, promoción, publicidad, servicio y aprovisionamiento	**BITACORA 2** Incluir en el Word, con normas APA, las referencias, grafico, tablas imágenes Continuar con el Power point	16 al 29 FEBRERO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM
3.COMPONENTE TECNICO ✓ Establezca la Marca, el Logotipo y el Slogan para su servicio o producto ✓ Unidad de medida: Unidad de medida a través de la cual se comercializará el bien o servicio a ofrecer (Ejemplo: kilogramo, toneladas ✓ paquete de 12 unidades, horas de consultoría, etc.). Descripción general: Descripción de las características técnicas del bien o servicio: Condiciones especiales: Describa las advertencias o condiciones especiales de almacenamiento o uso del producto / servicio ¿Cómo obtendrá ingresos? Describa la estrategia de generación de ingresos para su proyecto	**BITACORA 3** Incluir en el Word, con normas APA, las referencias, grafico, tablas imágenes Continuar con el power point	1 al 15 MARZO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM

✓ Describa las condiciones comerciales que aplican para el portafolio de sus productos: calidades, presentación empaque Garantía, Margen de comercialización			
4.PROTOTIPO ✓ Presentación: Describe la forma del prototipo (papel, simulación, maqueta). -Cómo se va a ver. ✓ Interactividad: Nivel de interacción al que puede llegar el usuario con el producto (nivel bajo, ✓ nivel alto). -Que tanto permite hacer. Evolución: Describe el ciclo de vida del prototipo y sus cambios en relación con los experimentos realizados. (varios intentos de prototipo)	**BITACORA 4** Presente el diseño del producto, en el formato que guste, un mapa, una plantilla, si es un producto tangible entregue una maqueta de este	16 al 31 MARZO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM
5.ORGANIGRAMA ✓ Organigrama de la empresa ✓ Establezca los nombres de las actividades por la línea de servicio. ✓ Establezca, los cargos que intervienen ✓ ¿Qué cargos requiere la empresa para su operación (primer año)? ✓ Perfil del personal ✓ Nombre por cargo Estipule los horarios de trabajo	**BITACORA 5** Incluir en el Word, con normas APA, las referencias, grafico, tablas imágenes	1 al 15 ABRIL 2024	**SENA** CAZUCA CTCM
6.ANÁLISIS LEGAL Y SOCIAL ✓ Trámites legales para el funcionamiento de la empresa: comerciales, tributarios, funcionamiento y seguridad social y laboral. ✓ Describa la normatividad que debe cumplirse para el portafolio definido anteriormente: Identificación de la norma, procesos, costos tiempos asociados al cumplimiento de la normatividad ✓ Normatividad empresarial (constitución empresa) simulación ✓ Normatividad técnica (Permisos, licencias de funcionamiento, registros, reglamentos) ✓ Normatividad laboral ✓ Normatividad ambiental ✓ Registro de marca Propiedad intelectual ✓ ¿Para el funcionamiento del negocio, es necesario un lugar físico de operación? ..... ✓ 6.1. SISTEMA DE CONTROL: ✓ Establecer plano de evacuacion de emergencias. ✓ medir el desempeño individual y organización con información de las brigadas de emergencias ✓ Realice la matriz de riesgos	**BITACORA 6** Incluir en el Word, con normas APA, las referencias, grafico, tablas imágenes Presentación Power Point ..... Incluir en el Word, con normas APA, las referencias, grafico, tablas imágenes Presentación Power Point	16 al 30 ABRIL 2024	**SENA** CAZUCA CTCM
7.RESUMEN EJECUTIVO ✓ Concepto del Negocio: Descripción del Producto y Modelo de Negocio ✓ Potencial del Mercado en Cifras: Número de habitantes de la zona en la cual va a comercializar el o los productos y/o servicios. ✓ Ventajas Competitivas y Propuesta de Valor: Qué diferencia este producto de la competencia. (Innovación, creatividad o valor agregado) ✓ Resumen de las Inversiones Requeridas: Incluir el valor total de la inversión para el primer año. (Presupuesto simulado) Ventas y Rentabilidad: Indicadores que demuestren la viabilidad del proyecto	**BITACORA 7** Incluir en el Word, con normas APA, las referencias, grafico, tablas imágenes Presentación Power Point	1 al 15 MAYO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM

8. DESAROLLE SU PRESENTACIÓN RESOLVIENDO LO SIGUIENTE ✓ ¿Quién es el protagonista? ✓ Describir brevemente el perfil del Aprendiz y su Equipo (perfil académico o profesional, experiencia) ✓ Detalle brevemente el objetivo del proyecto o servicio. ✓ Describa el producto servicio que pretende desarrollar con la ejecución de su idea de servicios. ✓ Qué necesidad, problema, oportunidad o desafío he identificado ✓ Explique porque su problema es relevante, ✓ Describa la comunidad que se ve afectada con el problema identificado. ✓ ¿En qué se diferencia mi solución a las presentadas en el mercado? Cuál es mi (Innovación) ✓ Porque mi producto y/o servicio resuelve el problema de una manera innovadora ✓ Que es lo que diferencia mi servicio de los demás ✓ ¿Cómo voy a generar dinero? (Por cuales líneas de ingreso ..... ✓ Describa brevemente su modelo de negocio ✓ (Como va a prestar esas líneas de servicio) Canales de distribución (Plan de marketing, como le va a llegar al cliente	**BITACORA 8** Incluir en el Word, con normas APA, las referencias, grafico, tablas imágenes Presentación Power Point LEAN – CANVAS- EXCEL	16 al 31 MAYO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM
9.PORTAFOLIO ✓ Crear un portafolio de servicio brochures, PANCARTA, PANFLETO, FOLLETO, TARJETAS DE PRESENTACION Y OTRAS	**BITACORA 9** Presente el diseño del producto, en el formato que guste, un mapa, una plantilla, si es un producto tangible entregue una maqueta de este.	1 al 15 JUNIO 2024	
10. Pre- Entrega Proyecto Exposición con la presentación del Power Point – Word, antecede al PITCH con una duración de 5-8 minutos de presentación	**BITACORA 10** Videoconferencia- TERRITORIOUM -MEET	16 al 30 JUNIO 2024	
11.Entrega Final Proyecto ✓ presentación del **PITCH** 5-8 minutos de presentación ✓ Formato en PowerPoint, infografía, prezzi, PowToon con la presentación de 5 minutos por grupo **LINK EN YOU TUBE**	**BITACORA 11** Jurado del Proyecto Coordinador académico Instructores Emprendimiento Líder del Centro de Formación	1 al 15 JULIO 2024	
12. Documentación Entrega de Producto Final, presentación Word normas APA, Power Point, Portafolio de servicios, Prototipos, Brochures, producto tangible o simulado	**BITACORA 12** Plataforma Territorium Formato Bitácoras 12 GFPI-F-023 V3 Debidamente diligenciado con las Firmas respectivas de la Evaluación Formato selección Alternativa de Etapa Productiva Formato Idea de Negocio (Proyecto Productivo)	16 al 31 JULIO 2024	

	Paz y Salvo Firmado por los diferente líder de CTCM Documento de identidad Vigente: Copia al 150%. Hoja de vida APE (Agencia Pública de Empleo: Descarga del Registro y HV **https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/Paginas/inicio.aspx** Actualización de datos Sena Sofía Plus: Pantallazo de verificación y actualización de datos personales por el aprendiz		
OBSERVACIONES:			
Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**	

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☐	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 01 febrero 2024 Finalización: 31 JULIO 2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.			
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.			
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.			
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.			
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar			

	la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.			
FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.			
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.			
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.			
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.			
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.			
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.			
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.			
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.			

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:

_____	_____	_____
Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	DISTRITO REGIONAL		Centro de Formación:	TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA	
Programa de Formación:	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO DE INGENIERIA			No. de Ficha:	2500088
Datos del Aprendiz	Nombre:	NICOLAS AGUIRRE CORDOBA			
	Identificación:	1014302250			
	Teléfono:	3206173748			
	E-mail:	1001aguirrenicolas@gmail.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	PROYECTO PRODUCTIVO (DESARROLLO DE UNIDAD PRODUCTIVA) creación de una unidad productiva			
Ente Conformador	Razón social Empresa:	SENA – CTCM			
	Nit:	899999341-1			
	Dirección:	CRA. 4 No. 53-54 AUTOPISTA SUR			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	FANNY PIRAGAUTA CAMARGO			
	Cargo:	Instructor – Asesor Proyecto Productivo			
	Teléfono:	319321957			
	E-mail:	fmpiragauta@sena.edu.co			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR ***Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)***	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
1. IDEACION: 1.1. Identificación del Problema 1.2. Descripción de los problemas 1.3 identificar cuáles son sus competidores ..... 1.4. análisis del entorno 1.4.1 elementos de la planeación Misión-Visión-Objetivos Estratégicos 1.4.2. Analisis del macroentorno Político-económico-sociocultural 1.4.3 Herramientas de la planeación Tecnológico-Ecológico-Legislativo 1.4.4 Matriz DOFA Cruce de la matriz DAFO-FODA Confrontar las variables	**BITACORA 1** Normas APA-Word-presentación en Power Point	1 al 15 FEBRERO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM

Estrategias FO Estrategias FA Estrategias DO Estrategias DA ..... 1.5. ¿Dónde quiere desarrollar su proyecto? Realice un análisis del sector a partir de: NOMBRE DE LOCALIDAD N°. DE BARRIOS QUE COMPONEN LA LOCALIDAD DESCRIPCION GEOGRAFICA N°. DE HABITANTES N°. DE CONJUNTOS ACTIVIDAD ECONOMICA QUE SE DESARROLLA DENTRO DE LA MISMA 1.5.1. Los canales para llegar al cliente, de qué manera y que estrategias utilizará para llegar a los clientes. 1.5.2. Plan de acción presupuesto, Realice una estructura de Costos y defina si son costos variables o costos fijos, Infraestructura, -Adecuaciones Detalle las condiciones técnicas de infraestructura: áreas requeridas y distribución de espacios. (Anexar mapa y /o plano) si se requiere.	en EXCEL insertarlo en el trabajo de Word		
2.PLAN DE NEGOCIOS ✓ Objetivo General ✓ Objetivos específicos ✓ Justifique la razón por la cual desea crear empresa 2.1. Estrategias de Mercadeo: ✓ Haga una breve reseña sobre el estudio de mercado teniendo en cuenta la oferta y la demanda del bien o servicio. describa la tendencia de crecimiento del mercado (puede usar gráficos y explicarlos) ✓ Defina el consumo aparente del bien o servicio ✓ Segmente el mercado teniendo en cuenta aspectos motivaciones, expectativas, frecuencia de compra ✓ Clarifique el perfil del cliente y/o consumidor a atender (hágalo con base a la segmentación ✓ Concepto del Producto o Servicio ✓ Haga una descripción básica del bien (es) o servicio (s) ○ Característica ○ Aplicación ○ Diseño ○ Calidad Defina cuales son las principales estrategias producto, distribución, comercialización, precio, promoción, publicidad, servicio y aprovisionamiento	**BITACORA 2** Incluir en el Word, con normas APA, las referencias, grafico, tablas imágenes Continuar con el Power point	16 al 29 FEBRERO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM
3.COMPONENTE TECNICO ✓ Establezca la Marca, el Logotipo y el Slogan para su servicio o producto ✓ Unidad de medida: Unidad de medida a través de la cual se comercializará el bien o servicio a ofrecer (Ejemplo: kilogramo, toneladas ✓ paquete de 12 unidades, horas de consultoría, etc.). Descripción general: Descripción de las características técnicas del bien o servicio: Condiciones especiales: Describa las advertencias o condiciones especiales de almacenamiento o uso del producto / servicio ¿Cómo obtendrá ingresos? Describa la estrategia de	**BITACORA 3** Incluir en el Word, con normas APA, las referencias, grafico, tablas imágenes Continuar con el power point	1 al 15 MARZO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM

generación de ingresos para su proyecto ✓ Describa las condiciones comerciales que aplican para el portafolio de sus productos: calidades, presentación empaque Garantía, Margen de comercialización			
4.PROTOTIPO ✓ Presentación: Describe la forma del prototipo (papel, simulación, maqueta). -Cómo se va a ver. ✓ Interactividad: Nivel de interacción al que puede llegar el usuario con el producto (nivel bajo, ✓ nivel alto). -Que tanto permite hacer. Evolución: Describe el ciclo de vida del prototipo y sus cambios en relación con los experimentos realizados. (varios intentos de prototipo)	**BITACORA 4** Presente el diseño del producto, en el formato que guste, un mapa, una plantilla, si es un producto tangible entregue una maqueta de este	16 al 31 MARZO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM
5.ORGANIGRAMA ✓ Organigrama de la empresa ✓ Establezca los nombres de las actividades por la línea de servicio. ✓ Establezca, los cargos que intervienen ✓ ¿Qué cargos requiere la empresa para su operación (primer año)? ✓ Perfil del personal ✓ Nombre por cargo Estipule los horarios de trabajo	**BITACORA 5** Incluir en el Word, con normas APA, las referencias, grafico, tablas imágenes	1 al 15 ABRIL 2024	**SENA** CAZUCA CTCM
6.ANÁLISIS LEGAL Y SOCIAL ✓ Trámites legales para el funcionamiento de la empresa: comerciales, tributarios, funcionamiento y seguridad social y laboral. ✓ Describa la normatividad que debe cumplirse para el portafolio definido anteriormente: Identificación de la norma, procesos, costos tiempos asociados al cumplimiento de la normatividad ✓ Normatividad empresarial (constitución empresa) simulación ✓ Normatividad técnica (Permisos, licencias de funcionamiento, registros, reglamentos) ✓ Normatividad laboral ✓ Normatividad ambiental ✓ Registro de marca Propiedad intelectual ✓ ¿Para el funcionamiento del negocio, es necesario un lugar físico de operación? ..... ✓ 6.1. SISTEMA DE CONTROL: ✓ Establecer plano de evacuacion de emergencias. ✓ medir el desempeño individual y organización con información de las brigadas de emergencias ✓ Realice la matriz de riesgos	**BITACORA 6** Incluir en el Word, con normas APA, las referencias, grafico, tablas imágenes Presentación Power Point ..... Incluir en el Word, con normas APA, las referencias, grafico, tablas imágenes Presentación Power Point	16 al 30 ABRIL 2024	**SENA** CAZUCA CTCM
7.RESUMEN EJECUTIVO ✓ Concepto del Negocio: Descripción del Producto y Modelo de Negocio ✓ Potencial del Mercado en Cifras: Número de habitantes de la zona en la cual va a comercializar el o los productos y/o servicios. ✓ Ventajas Competitivas y Propuesta de Valor: Qué diferencia este producto de la competencia. (Innovación, creatividad o valor agregado) ✓ Resumen de las Inversiones Requeridas: Incluir el valor total de la inversión para el primer año. (Presupuesto simulado)	**BITACORA 7** Incluir en el Word, con normas APA, las referencias, grafico, tablas imágenes Presentación Power Point	1 al 15 MAYO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM

Ventas y Rentabilidad: Indicadores que demuestren la viabilidad del proyecto			
8. DESAROLLE SU PRESENTACIÓN RESOLVIENDO LO SIGUIENTE ✓ ¿Quién es el protagonista? ✓ Describir brevemente el perfil del Aprendiz y su Equipo (perfil académico o profesional, experiencia) ✓ Detalle brevemente el objetivo del proyecto o servicio. ✓ Describa el producto servicio que pretende desarrollar con la ejecución de su idea de servicios. ✓ Qué necesidad, problema, oportunidad o desafío he identificado ✓ Explique porque su problema es relevante, ✓ Describa la comunidad que se ve afectada con el problema identificado. ✓ ¿En qué se diferencia mi solución a las presentadas en el mercado? Cuál es mi (Innovación) ✓ Porque mi producto y/o servicio resuelve el problema de una manera innovadora ✓ Que es lo que diferencia mi servicio de los demás ✓ ¿Cómo voy a generar dinero? (Por cuales líneas de ingreso ..... ✓ Describa brevemente su modelo de negocio ✓ (Como va a prestar esas líneas de servicio) Canales de distribución (Plan de marketing, como le va a llegar al cliente	**BITACORA 8** Incluir en el Word, con normas APA, las referencias, grafico, tablas imágenes Presentación Power Point LEAN – CANVAS- EXCEL	16 al 31 MAYO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM
9.PORTAFOLIO ✓ Crear un portafolio de servicio brochures, PANCARTA, PANFLETO, FOLLETO, TARJETAS DE PRESENTACION Y OTRAS	**BITACORA 9** Presente el diseño del producto, en el formato que guste, un mapa, una plantilla, si es un producto tangible entregue una maqueta de este.	1 al 15 JUNIO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM
10. Pre- Entrega Proyecto Exposición con la presentación del Power Point – Word, antecede al PITCH con una duración de 5-8 minutos de presentación	**BITACORA 10** Videoconferencia-TERRITORIOUM -MEET	16 al 30 JUMIO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM
11.Entrega Final Proyecto ✓ presentación del **PITCH** 5-8 minutos de presentación ✓ Formato en PowerPoint, infografía, prezzi, PowToon con la presentación de 5 minutos por grupo **LINK EN YOU TUBE**	**BITACORA 11** Jurado del Proyecto Coordinador académico Instructores Emprendimiento Líder del Centro de Formación	1 al 16 JULIO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM
12. Documentación Entrega de Producto Final, presentación Word normas APA, Power Point, Portafolio de servicios, Prototipos, Brochures, producto tangible o simulado	**BITACORA 12** Plataforma Territorium Formato Bitácoras 12 GFPI-F-023 V3 Debidamente diligenciado con las Firmas respectivas de la Evaluación	16 al 31 JULIO 2024	**SENA** CAZUCA CTCM

	Formato selección Alternativa de Etapa Productiva Formato Idea de Negocio (Proyecto Productivo) Paz y Salvo Firmado por los diferente líder de CTCM Documento de identidad Vigente: Copia al 150%. Hoja de vida APE (Agencia Pública de Empleo: Descarga del Registro y HV **https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/Paginas/inicio.aspx** Actualización de datos Sena Sofía Plus: Pantallazo de verificación y actualización de datos personales por el aprendiz		
OBSERVACIONES:			
Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**	

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☐	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 01 febrero 2024 Finalización:31 Julio 2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.			
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.			

SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.			
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.			
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.			
FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.			
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.			
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.			
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.			
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.			
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.			
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.			
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.			
Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*				
Observaciones del Aprendiz:				

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN:		**APROBADO**		**NO APROBADO**
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____ Especificar cuáles:				
_____		_____		_____
Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento		**Firma del Aprendiz**		**Nombre y firma Instructor**
Ciudad y fecha de elaboración 08/02/2024				

EMPRESA CMA

CRISTIAN PEREZ
MARIA FERNANDA MONSALVE
ANDRES DORADO

genially

¿QUIENES SOMOS?

- Somos bachilleres tenicos con especialidad en diseño arquitectonico e instalaciones
- (formacion) tecnologo en dibujo y modelado arquitectonico e ingenieria
- experiencias en diseños arquitectonico e instalaciones MPE
- nos enfocamos en lograr grandes canbios, en espacios reducidos y armoniosos

genially

¿A QUIENES VAMOS A SERVIR?

Peronas que esten interesadas en el diseño de interiores, buscando una mejor solucion para sus espacios, sin tener que reducir sus entorno.

De esta forma, logrando grandes ca,mbios en sus ambientes familiares

genially

SE LE TIENEii

Nuestra empresa diseña interiores que logran dar una tranformacion al ambiente logranbde reducir espacios

Tenemos acesorias personalizadas, dedicamos tiempo a nuestras personas, para poder comprender sus problemas y darles una mejor solucion

genially

CRECIMIENTO y OPORTUNIDADii

En estos momentos todo complementa las edificaciones, de este modo damos la oportunidad aquellos hogares y empresas etc. que quieran cambios en sus respectivas zonas.

tambien es importante para nosotros generar ampliacion y comodida en dichos espacios

genially

EN QUE VAMOSi

Se han generado diferes tipos de propuestas para las personas que estan interesadas en adquirir nuestros productos o nuestros servicios logrando complacer sus necesidades

hemos trabajado con diferantes hogares empresas y multinacionales logrando grandes cambios a nivel mundial

genially

PROBLEMAS Y NECESIDADES

1. reduccion de espacio
2. incomodidad
3. tamaño
4. util
5. varios usos
6. calidad

genially

COMPETENCIA

- Manejamos asesoría personalizada para cumplir con lo que desean los clientes.
- Estamos ubicados en la ciudad de Bogota pero manejamos asesorías a nivel nacional por medio de métodos de internet.
- Somos una empresa que ofrece muy buenos precios a comparación de otras compañías del mercado, realizando una cotización de diseño y materiales que se requerirán.
- Somos una empresa que es que realiza diseños sostenibles y favorables con el medio ambiente.

genially

COMO NOS PODEMOS CONTACTAR ...

Instagram: @Construcción, Modeling and Arquitect_

Facebook: Construcción, Modeling and Arquitect Bogotá

WhatsApp: 3003181412

Pagina web: Construcción, Modeling and Arquitect_Bogotá.com

genially

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FANNY MARLENE PIRAGAUTA CAMARGO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/02/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 29/02/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2774377 - DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIGITALIZAR DIBUJO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MODELACIÓN VIRTUAL Y MANUALES TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1, ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA 2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA 3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA 4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

RA1: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA2: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA3: EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA4: RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Representar proyectos de construcción según especificaciones de diseño y normativa técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2774376 - DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIGITALIZAR DIBUJO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MODELACIÓN VIRTUAL Y MANUALES TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1, ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA 2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA 3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA 4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

RA1: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA2: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA3: EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA4: RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Representar proyectos de construcción según especificaciones de diseño y normativa técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,70

FICHA DE APRENDIZAJE:	2833176 - CONSTRUCCION DE PROYECTOS DE JARDINERIA CON AMOBLAMIENTO URBANO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer jardines con base en criterios técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1, ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA 2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA 3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA 4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

RA1: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA2: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA3: EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA4: RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar pavimentos articulados de acuerdo con procedimiento y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA01. INTERPRETAR PLANOS SEGÚN PROYECTO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RA02. ALISTAR MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA REALIZAR EL REPLANTEO SEGÚN PROYECTO A EJECUTAR.

RA03. MARCAR MEDIDAS EN OBRA SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RA04. MATERIALIZAR EJES DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	43,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 2560577 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIAGRAMAR INFORMACIÓN GRÁFICA DIGITAL PARA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL SOLICITANTE.

INTEGRAR LA INFORMACIÓN GRÁFICA Y TÉCNICA DE UN PROYECTO DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS BIM.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	55,70

FICHA DE APRENDIZAJE:	2902102 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIAGRAMAR INFORMACIÓN GRÁFICA DIGITAL PARA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL SOLICITANTE.

INTEGRAR LA INFORMACIÓN GRÁFICA Y TÉCNICA DE UN PROYECTO DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS BIM.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2560622 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIAGRAMAR INFORMACIÓN GRÁFICA DIGITAL PARA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL SOLICITANTE.

INTEGRAR LA INFORMACIÓN GRÁFICA Y TÉCNICA DE UN PROYECTO DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS BIM.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 162,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: FANNY MARLENE PIRAGAUTA CAMARGO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA