PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, MARZO de 2024

Señor (a)
YAIR TACHE NIEBLES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5872691 de 2024
Coordinador académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

Santa Marta D.T.H

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes MARZO de 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5872691 de 2024

LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA), identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.536

105 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CUARENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y DOS MIL TRECIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE ($43.762.341). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a. Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO DE 2024 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOSSETENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS ($3.572.436)
b. Nueve 9 pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545,00) cada uno
c. **Plazo**: Será hasta el 30 de Febrero de 2024

OBJETO: Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación del programa de Articulación con la Media dispuesto por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de AGRICOLA)

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación	Se impartió formación profesional integral a los aprendices de las I.E. Buenos aires con las fichas 2718989 – 2719030 y I.E. Rafael Núñez en el programa de Cultivos Agrícolas en los municipios de Aracataca y Algarrobo respectivamente	Formatos de Actas y listas de asistencias firmados
2	Realizar acompañamiento y orientación al desarrollo de la actividad en el proceso de registro e inscripción, matricula y certificación del programa de formación laboral - Articulación con la media.	Se realizo. Acompañamiento y orientación al proceso de registro en Sofia plus de los aprendices de 10 grado de la I.E.D. Rafael Núñez, con la I.E.D Buenos Aires se apoyo el proceso de revisión de la documentación de los aprendices de 10 colgada en el drive y se ayudo a la recolección de documentos faltantes a algunos aprendices	Formatos de Actas y listas de asistencias firmados
3	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Se realizo el proyecto de formación para asociar by enrutar a los aprendices de grado 10 una vez se haya realizado el proceso de matrículas y asignación de fichas de caracterización	No hay evidenciapara este periodo

4	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
5	Participar en el proceso de inducción de los aprendices	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
6	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
7	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
8	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
9	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje	Se evaluaron los resultados de aprendizaje de la ficha. 2738692-CULTIVOS AGRICOLAS-Cerro Blanco	Excel Reporte de juicio evaluativo
10	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico	Se ingreso a Sofia Plus para verificar las diferentes fichas asignadas en las I.E.D	Pantallazo Sofia Plus

	y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	de los municipios de Aracataca y Algarrobo	
11	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
12	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
13	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Se ha hecho presencia en las I.E.D Buenos Aires – Aracataca y I.E.D. Rafael nuñez-Algarrobo	Fotos y listado de asistencias
14	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se descarga el reporte de eventos previamente enviada la programación y horarios establecidos con las diferentesfichas asignadas.	*Formato de Gestiónde tiempos descargado de Sofiaplus.
15	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
16	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo

	lineamientos institucionales. Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.		
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo

23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	*Informe mensual correspondiente al mes de Marzo 2024 debidamente diligenciado.	* Evidencias fotográficas y Lista de asistencia. *Formatos GF y GC enviados por correoal dinamizador.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias,dentro de la actual vigencia.	No hay evidenciapara este periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9463945599 de la planilla, aportes en línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma

LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA

C.C. 12.536.105 DE Santa Marta

Contratista

Recibí a satisfacción:

Firma

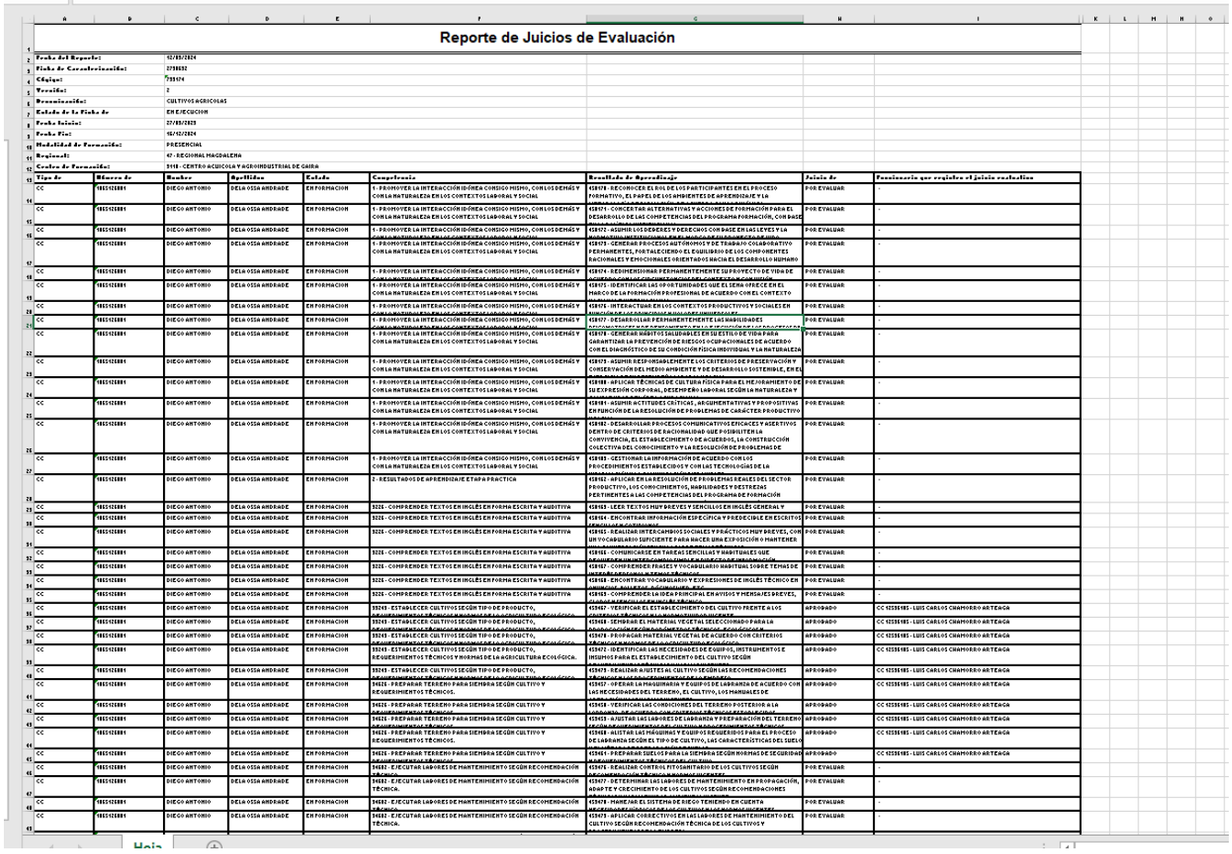
YAIR TACHE NIEBLES

Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.5872691 de 2024

Coordinador Académico

EVIDENCIA MES DE MARZO 2024

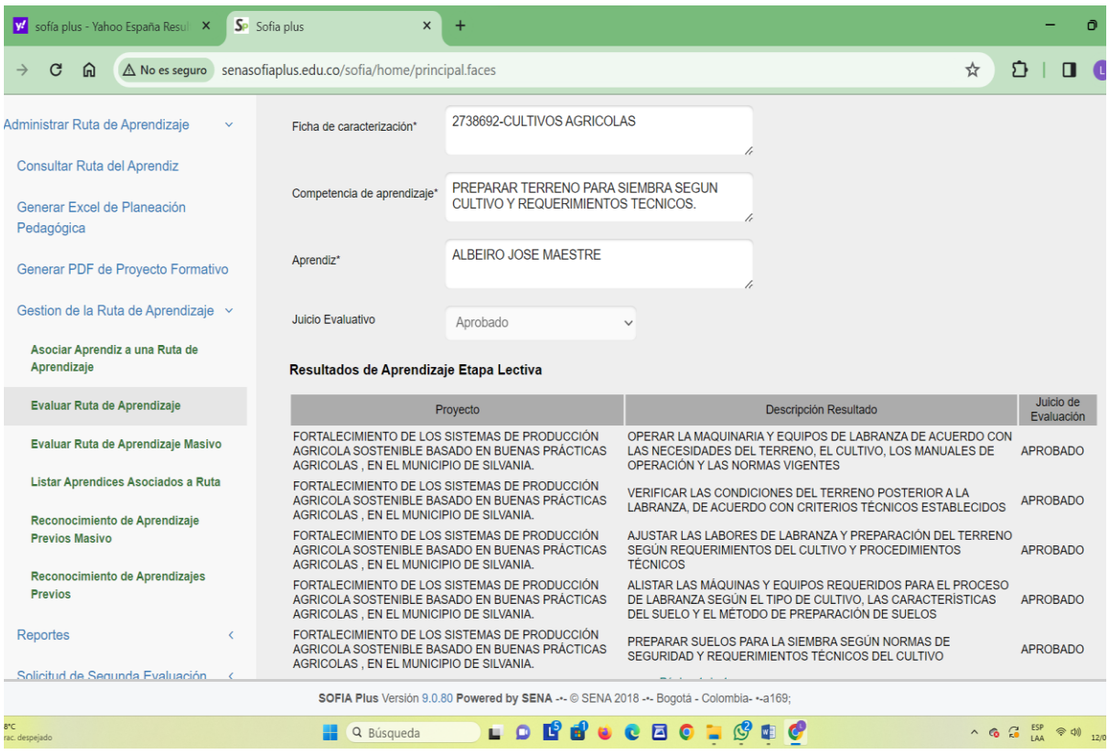
EMICION DE JUICIO EVALUATIVO FICHA 2738692 I.E. CERRO BLANCO



Reporte de Juicios de Evaluación

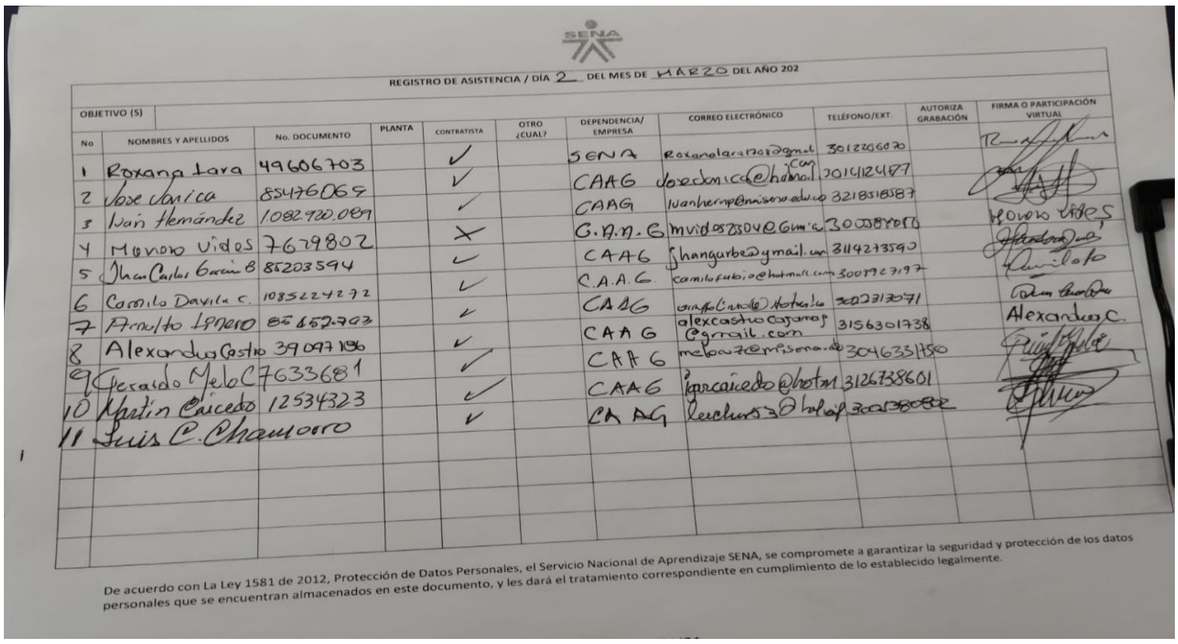
Fecha del Reporte:	12/03/2024
Ficha de Caracterización:	2738692
Código:	733474
Versión:	2
Denominación:	CULTIVOS AGRICOLAS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	27/03/2023
Fecha Fin:	10/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO AGICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	439078 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	439079 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	439072 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS COMO BASE EN LAS LEYES Y LA	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	439073 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	439074 - RECONOCERSE DE MANERA PERMANENTE EN SU PROYECTO DE VIDA DE	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	439075 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	439076 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	439077 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	439071 - GENERAR HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS ACUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	439073 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y SE DESARROLLA SISTEMAS, EN EL	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	439188 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	439191 - ASUMIR ACTITUDES CRITICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	439192 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	439193 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	439182 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	3216 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	439183 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	3216 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	439184 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	3216 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	439185 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	3216 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	439186 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	3216 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	439187 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	3216 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	439188 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	3216 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	439189 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES,	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	39249 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO,	439467 - VERIFICAR EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO FRENTE A LOS	APROBADO	CC 12336185 - LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	39249 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO,	439468 - SEMBRAR EL MATERIAL VEGETAL SELECCIONADO PARA LA	APROBADO	CC 12336185 - LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	39249 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO,	439470 - PROPAGAR MATERIAL VEGETAL DE CULTIVO CON CRITERIOS	APROBADO	CC 12336185 - LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	39249 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO,	439471 - IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPOS, INSTRUMENTOS E INSUMOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN	APROBADO	CC 12336185 - LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	39249 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO,	439473 - REALIZAR AJUSTES AL CULTIVO SEGÚN LAS RECOMENDACIONES	APROBADO	CC 12336185 - LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	39826 - PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y	439457 - OPERAR LA MAQUINARIA Y EQUIPOS DE LABRANZA DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 12336185 - LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	39826 - PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y	439458 - VERIFICAR LAS CONDICIONES DEL TERRENO POSTERIOR A LA	APROBADO	CC 12336185 - LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	39826 - PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y	439459 - AJUSTAR LAS LABORES DE LABRANZA Y PREPARACIÓN DEL TERRENO	APROBADO	CC 12336185 - LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	39826 - PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y	439460 - ALISTAR LAS MÁQUINAS Y EQUIPOS REQUERIDOS PARA EL PROCESO DE LABRANZA SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO, LAS CARACTERÍSTICAS DEL SUELO	APROBADO	CC 12336185 - LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	39826 - PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y	439461 - PREPARAR SUELOS PARA LA SIEMBRA SEGÚN NORMAS DE SEGURIDAD	APROBADO	CC 12336185 - LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	39682 - EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN	439470 - REALIZAR CONTROL FITOSANITARIO DE LOS CULTIVOS SEGÚN	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	39682 - EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN	439467 - DETERMINAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN,	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	39682 - EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN	439469 - MANEJAR EL SISTEMA DE RIEGO TERRENO EN CUENTA	POR EVALUAR	-
CC	1065152881	DIEGO ANTONIO	DELA OSSA ANDRADE	EN FORMACION	39682 - EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN	439471 - APLICAR CORRECTIVOS EN LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DEL	POR EVALUAR	-



ASISTENCIA A REUNION AUDITORIO SENA MARZO 2 DE 2024





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Roxana tara	49606703		✓		SENA	Roxanalara17@gmail	3012206070		
2	Jose Darica	85476065		✓		CAAG	Joredonicc@hotmail.com	3016124187		
3	Ivan Hernández	1082920.089		✓		CAAG	ivanhernandezsena.edu.co	3218318587		
4	Moreno Vides	7679802		X		G.A.M.G	mvides78504@gmail.com	3003887070		Moreno Vides
5	Jhan Carlos Garcia B	85203594		✓		CAAG	jhangarbe@gmail.com	3142173590		
6	Camilo Davila C.	1085224272		✓		C.A.A.G	camilodavila@hotmail.com	3007923797		
7	Arrieta Lenero	85.652.763		✓		CAAG	arrietaCarlos@hotmail.com	3002312071		Alexandra C.
8	Alexandra Castro	39097196		✓		CAAG	alexcastrocajares@gmail.com	3156301738		
9	Gerardo Melo	C7633681		✓		CAAG	melbazremisero@sena.edu.co	3046331450		
10	Martin Caicedo	12534323		✓		CAAG	jgarcaicedo@hotmail.com	3126738601		
11	Luis C. Chamorro			✓		CAAG	lecchamo3@hotmail.com	3002390882		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

I.E BUENOS AIRES FICHA 2718989



I.E BUENOS AIRES FICHA 2719030






I.E BUENOS AIRES FICHA 2719030




siga 2718989 2719030

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL 2719030-CULTIVOS AGRICOLAS

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3 | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): FEBRERO 28 DE 2024

REGIONAL:	47 Magdalena	CENTRO DE FORMACIÓN:	9118 Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira	CIUDAD/MUNICIPIO:	BUENOS AIRES - ARACATACA
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	CULTIVOS AGRICOLAS - BUENOS AIRES - ARACATACA			NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PREMISAS Y MATRICULA)	2718989

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X			MATRICULA	

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DE DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI	1081731914	YOR BANETH	POLO CARDENAS				
2	TI	1084754151	LAURA MARCELA	PIZARRO BERDUGO				Laura Pizarro
3	TI	TI 1044431082	JUAN SEBASTIAN	MARQUEZ COGOLLO				Juan marquez
4	TI	1081812639	ANUAR DAVI	DURAN TOSCANO				
5	TI	1084714290	MARIA JOSE	PEÑA ACOSTA				Maria Jose
6	TI	1081712339	LUIS ANGEL	MESTRE MERCADO				Luis Angel
7	TI	1081812436	SHERY CECILIA	SARMIENTO MARRIAGA				Sheri Sarmiento
8	TI	1081710956	DANIEL EDUARDO	GONZALEZ DIAZ				
9	TI	1081716326	MATEO DAVID	TERRAZA JIMENEZ				
10	TI	1081716934	YAMILETH	YERENA SALAZAR				Yomiletth Yerena
11	TI	1081717383	ELIZNEY VANESA	HERRERA BARRAZA				
12	TI	1081719164	YEFERSON CAMILO	URBINA PALLARES				
13	TI	1081716078	YEIDIS JIRLTH	TRUYO COGOLLO				Yeidis Truyó.
14	TI	1081712605	YORK DAVI	MEJIA ORTIZ				
15	CC	1084712669	DARWIN ENRIQUE	LEON GUZMAN				
16	TI	1081716136	YEIDER ELIAS	MEZA MADARIAGA				
17	TI	1081715804	YISETH CAROLINA	MANOSALVA USECHE				Yiseth Manosalva
18	TI	1081711845	CARLOS ANDRES	MOJICA SOSA				Carlos Mojica
19	TI	1081719179	LUIS MIGUEL	CONTRERAS AREVALO				
20	TI	1081717479	JOSE LUIS	VILLAFAÑA ACOSTA				
21	TI	1081732790	FREDDY DE JESUS	LUNA CAMACHO				
22	TI	1081738253	CARLOS MARIO	HERNANDEZ BOBADILLA				Carlos Hernandez
23	TI	1084711050	JESUS DAVID	ARIAS RUA				
24	TI	1081738536	ZULEYRA MILETH	ROMERO PEREZ	villa gladys		3247237237	Zuleyra
25	TI	1081732426	DANIELA MICHELL	REDONDO DIAZ	DANIELA Redondo		3045300	

siga 2718989 2718989

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3 | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): FEBRERO 28 DE 2024

REGIONAL:	47 Magdalena	CENTRO DE FORMACIÓN:	9118 Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira	CIUDAD/MUNICIPIO:	BUENOS AIRES - ARACATACA
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	CULTIVOS AGRICOLAS - BUENOS AIRES - ARACATACA			NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PREMISAS Y MATRICULA)	2718989

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X			MATRICULA	

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI	1081805995	ELKIN JOSE	MENDOZA CORONADO				Elkin Mendoza
2	TI	1081801433	GISELLA PAOLA	PEREZ CABALLERO				Gisella Perez
3	TI	1081801694	ISAAC ALBERTO	OBESO MARRIAGA				
4	TI	1081801760	EMILY DIANE	CUADRO MANCILLA				Emily Cuadro
5	TI	1081802675	JANER	MEJIA LEGUIA				Janer
6	TI	1192747081	MELISA CAROLINA	MERIÑO FONTALVO				
7	TI	1084735417	JOSE CARLOS	DE LEON MARRIAGA				Jose Carlos
8	TI	1081796495	AURA DANIELA	SIERRA DE LAS AGUAS				
9	TI	1081738563	ALBERTO ANDRES	DURAN DIAZ				Alberto Duran
10	TI	1081796137	LEISY MILENA	GUTIERREZ PERTUZ				Leisy Gutierrez
11	TI	1081798523	JANER DAVID	BUELVAS FLORES				Janer B.
12	TI	1081792450	ALEX YESID	MALAVE FONTALVO				
13	TI	1081799654	CRISTIAN ANDRES	MARQUEZ DIAZ				
14	TI	1081792272	NATACHA ISABEL	CAMPO MAESTRE				
15	CC	1081800359	SHAROL DAYANNA	DUNNA CASTRO				Sharol D.
16	TI	1084734963	SHADIA NIKOL	MESTRE MERCADO				Shadia M.
17	TI	1081801332	MICHELL PATRICIA	MUÑOZ MONTEZ				Michell
18	TI	1084729419	GREIS MELISSA	JIMENEZ MARTINEZ				Greys Jimenez
19	TI	1084740311	MICHELL ALEXANDRA	CAMACHO ANAYA				Michell Camacho
20	TI	1082967238	NEHIR ENRIQUE	MARTINEZ DAZA				Nehir Daza
21	TI	1081803630	GABRIELA SAMARA	PEDROZA ESCORCIA				Gabriela Pedroza

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA | siga 2718989

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL 2737554 cultivos agricolas I.E. D. RAFAEL NUÑEZ

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): FEBRERO 28 DE 2024

REGIONAL:	47 Magdalena	CENTRO DE FORMACIÓN:	9118 Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira	CIUDAD/MUNICIPIO:	BUENOS AIRES - ARACATACA
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: CULTIVOS AGRICOLAS - ALGFARROBO				NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)	2737554

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X		☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI	1128106442	BETSY LILIANA	GARCIA ALMANZA			3117268132	Betsy Garcia.
2	TI	1128105216	KEINER DAVID	ROJAS MARIANO			3015537344	Keiner Rojas.
3	TI	1128106825	MICHELL DAYANA	ANAYA CHURIO			3135763163	Michell Anaya CH.
4	TI	1128105656	DANIEL ENRIQUE	CHAMORRO RIVERA			3042442254	Daniel Chamorro
5	TI	1130267739	VALENTINA ANDREA	ANAYA OSORIO				
6	TI	1128106635	MARIA JOSE	URINA DE AVILA			3135586278	Maria José Urina
7	TI	1128106373	LUZ MAIRA	OSPINO GARCIA			3226490349	Luz Mayra Osp
8	TI	1128106228	SEBASTIAN FELIPE	ARIZA GUTIERREZ			3023325816	Sebastian A.
9	TI	1128106746	MARIA FERNANDA	MEZA PEREZ			3148570535	Maria Meza
10	TI	1128106601	ADRIANA MARCELA	VERGARA FERNANDEZ			3158762193	Adriana Vergara.
11	TI	1128106732	KEVIN JOSE	GUTIERREZ CASTELLANO			3011739944	Kevin Gutierrez.
12	TI	1128104677	LUIS DANIEL	GARCIA VENERA			3042590104	Luis Daniel Gara
13	TI	1065132002	FLOR MARIA	PERTUZ CANTILLO			3104669036	Flor Pertuz
14	TI	1044624534	DANIEL EDUARDO	RIVERA LOPEZ			3003078732	Daniel Rivera.
15	CC	1128105428	KAROL JULIANA	VERGARA CRESPO			3002168950	Karol Vergara.

16	TI	1128106579	YURIS YULIANA	VALENCIA VASQUEZ				
17	TI	1042251941	MARLON STEVEN	IBARRA CANTILLO			3016836686	Marlon Ibarra
18	TI	1065985270	IRLENA FRANCHESKY	RUDAS ALCAZAR			3017739164	Irlena Rudas
19	TI	1128107062	ZHAROL MICHELL	CARRANZA MEZA				
20	TI	1128105889	YESMIN HELENA	POLO PACHECO			3011869363	Yesmin Polo.
21	TI	1128106592	MARYLUZ	ALVAREZ ZARATE			3226727850	Maryluz Alvarez
22	TI	1128106952	KATERIN MICHELL	BOLAÑO MERCADO			3148171823	Katerin Michell Bolañ
23	TI	1128106591	LINA MARCELA	REBOLLEDO VILLA			3126320515	Lina Rebolledo
24	TI	1128107329	JUAN JOSE	PIMIENTA GUTIERREZ			3176888674	juan jose P.
25	TI	1128106400	JEFERSON DAVID	PADILLA OROZCO				

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: I.E.D BUENOS AIRES ficha 2719030 CULTIVOS AGRÍCOLAS		
CIUDAD Y FECHA: ARACATACA, FEBRERO 29 DE 2024	**HORA INICIO:2 PM** JUEVES	**HORA FIN:6PM**
LUGAR Y/O ENLACE: I.E.D. BUENOS AIRES ARACATACA	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: ARACARACA/MAGDALENA/C.A.A.G**	

agenda o puntos para desarrollar:

1. Presentación del instructor
2. Reglas de juego para desarrollar la formación en buena convivencia

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1.Retomar la formación

2.Diagnóstico de conocimientos previos para desarrollar las competencias por evaluar grado 11 ficha

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1.El docente par de la institución hizo un lijero bosquejo de las competencia desarrolladas y evaluadas

2. Participación de algunos aprendices los que mostraron tener conocimiento del los conceptos escenciales para el desarrollo del proceso de formacion

CONCLUSIONES

1. El docente par brindo el apoyo correspondiente, con el se diseño la estrategia para el desarrollo de la formación y alcanzar los objetivos para entregar al sector productivo del territorio bachilleres con doble titulación para que participen en los procesos productivos con competencia y acometividad
2. los aprendicez mostraron compromiso para apropiarse de los saberes y el hacer de los resultados de aprendizajes
3. se acordó el horario de teoría y practicas

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
RETOMAR LA FORMACION CON EL GRADO 11 FICHA	02/29/2024	LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA	

No	NOMBRE	APELLIDO	ficha	FIRMA
1	ELKIN JOSE	MENDOZA CORONADO	2718989	Elkin Mendoza.
2	GISELLA PAOLA	PEREZ CABALLERO		Bissela Perez
3	ISAAC ALBERTO	OBESO MARRIAGA		
4	EMILY DIANE	CUADRO MANCILLA		Emily Cuadro
5	JANER	MEJIA LEGUIA		Janer Mejia
6	MELISA CAROLINA	MERIÑO FONTALVO		
7	JOSE CARLOS	DE LEON MARRIAGA		Jose De Leon
8	AURA DANIELA	SIERRA DE LAS AGUAS		
9	ALBERTO ANDRES	DURAN DIAZ		
10	LEISY MILENA	GUTIERREZ PERTUZ		Leisy M. Gutierrez P.
11	JANER DAVID	BUELVAS FLOREZ		
12	ALEX YESID	MALAVE FONTALVO		
13	CRISTIAN ANDRES	MARQUEZ DIAZ		
14	NATACHA ISABEL	CAMPO MAESTRE		
15	SHAROL DAYANNA	DUNNA CASTRO		Sharol Dunna Castro
16	SHADIA NIKOL	MESTRE MERCADO		Shadia Mestre M.
17	MICHELL PATRICIA	MUÑOZ MONTEZ		Michell Muñoz Montez
18	GREIS MELISSA	JIMENEZ MARTINEZ		Greys Jimenez Martinez
19	MICHELL ALEXANDRA	CAMACHO ANAYA		
20	NEHIR ENRIQUE	MARTINEZ DAZA		Nehir Martinez

21	GABRIELA SAMARA	PEDROZA ESCORCIA		Gabriela Pedroza
22	HECTOR ARTURO	VENERA QUIROZ		
23	SARAY PATRICIA	AREVALO GARCIA		Saray Arévalo
24	STEISY LENIS	ANAYA MURILLO		Steysi Anaya
25	JAIRO MANUEL	LOPEZ PINEDA		
26	MELANIE BRISETH	MARTINEZ SANJUAN		Melanie Martinez
27	DAMARIS SAUDITH	GONZALEZ SAN JUAN		Damaris Gonzalez
28	WILDER RAFAEL	DE LA CRUZ PEÑA		
29	NAYERIS CAROLINA	GRANADOS DIAZ		Nayeris Granados
30	JESUS DAVID	RODRIGUEZ MACHACON		JESUS Rodriguez

ACTA No. 002		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: I.E.D BUENOS AIRES		
CIUDAD Y FECHA: ARACATACA, MARZO 1 DE 2024	**HORA INICIO:2 PM**	**HORA FIN:6PM**
LUGAR Y/O ENLACE: I.E.D. BUENOS AIRES ARACATACA	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **ARACARACA/MAGDALENA/C.A.A.G**	
agenda o puntos para desarrollar: 1. Presentación del instructor 2. Reglas de juego para desarrollar la formación en buena convivencia		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1.Retomar la formación 2.Diagnóstico de conocimientos previos para desarrollar las competencias por evaluar grado 11 ficha		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1.El docente par de la institución hizo un lijero bosquejo de las competencia desarrolladas y evaluadas 2. Participación de algunos aprendices los que mostraron tener conocimiento del los conceptos escenciales para el desarrollo del proceso de formacion		
CONCLUSIONES		
1. El docente par brindo el apoyo correspondiente, con el se diseño la estrategia para el desarrollo de la formación y alcanzar los objetivos para entregar al sector productivo del territorio bachilleres con doble titulación para que participen en los procesos productivos con competencia y acometividad 2. los aprendicez mostraron compromiso para apropiarse de los saberes y el hacer de los resultados de aprendizajes 3. se acordó el horario de teoría y practicas		
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS		
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE** / **FIRMA**
RETOMAR LA FORMACION CON EL GRADO 11 FICHA	03/01/2024	LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA

No			ficha	
1	YOR BANETH	POLO CARDENAS	2718989	
2	LAURA MARCELA	PIZARRO BERDUGO		Laura Pizarro.
3	JUAN SEBASTIAN	MARQUEZ COGOLLO		.Juan marquez
4	ANUAR DAVI	DURAN TOSCANO		
5	MARIA JOSE	PEÑA ACOSTA		.Maria José peña
6	LUIS ANGEL	MESTRE MERCADO		.Luis Mestre
7	SHERY CECILIA	SARMIENTO MARRIAGA		Sheri Sarmiento
8	DANIEL EDUARDO	GONZALEZ DIAZ		Y
9	MATEO DAVID	TERRAZA JIMENEZ		
10	YAMILETH	YERENA SALAZAR		Yamileth yerena salazar.
11	ELIZNEY VANESA	HERRERA BARRAZA		
12	YEFERSON CAMILO	URBINA PALLARES		.Yeferson urbina
13	YEIDIS JIRETH	TRUYO COGOLLO		Yeidis Truyo.
14	YORK DAVI	MEJIA ORTIZ		
15	DARWIN ENRIQUE	LEON GUZMAN		
16	JEIDER ELIAS	MEZA MADARIAGA		
17	YISETH CAROLINA	MANOSALVA USECHE		Yiseth manosalva
18	CARLOS ANDRES	MOJICA SOSA		Carlos Mojica
19	LUIS MIGUEL	CONTRERAS AREVALO		
20	JOSE LUIS	VILLAFAÑA ACOSTA		

21	FREDDY DE JESUS	LUNA CAMACHO		
22	CARLOS MARIO	HERNANDEZ BOBADILLA		
23	JESUS DAVID	ARIAS RUA		
24	ZULEYRA MILETH	ROMERO PEREZ		Zuleyra Mileth
25	DANIELA MICHELL	REDONDO DIAZ		Daniela Redondo

ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: I.E.D BUENOS AIRES ficha 2719030 CULTIVOS AGRÍCOLAS		
CIUDAD Y FECHA: ARACATACA, FEBRERO 29 DE 2024	**HORA INICIO:2 PM** JUEVES	**HORA FIN:6PM**
LUGAR Y/O ENLACE: I.E.D. BUENOS AIRES ARACATACA	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **ARACARACA/MAGDALENA/C.A.A.G**	
agenda o puntos para desarrollar: 1. Presentación del instructor 2. Reglas de juego para desarrollar la formación en buena convivencia		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1.Retomar la formación 2.Diagnóstico de conocimientos previos para desarrollar las competencias por evaluar grado 11 ficha		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1.El docente par de la institución hizo un ligero bosquejo de las competencia desarrolladas y evaluadas 2. Participación de algunos aprendices los que mostraron tener conocimiento de los conceptos esenciales para el desarrollo del proceso de formación		
CONCLUSIONES		
1. El docente par brindo el apoyo correspondiente, con él se diseñó la estrategia para el desarrollo de la formación y alcanzar los objetivos para entregar al sector productivo del territorio bachilleres con doble titulación para que participen en los procesos productivos con competencia y acometividad 2. los aprendicez mostraron compromiso para apropiarse de los saberes y el hacer de los resultados de aprendizajes 3. se acordó el horario de teoría y practicas		
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS		
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE** / **FIRMA**
RETOMAR LA FORMACION CON EL GRADO 11 FICHA	02/29/2024	LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA

No	NOMBRE	APELLIDO	ficha	FIRMA
1	BETSY LILIANA	GARCIA ALMANZA	2737554	Betsy Garcia A
2	KEINER DAVID	ROJAS MARIANO		
3	KEVIN JOSE	GUTIERREZ CASTELLANO		Kevin Gutierrez C.
4	MICHELL DAYANA	ANAYA CHURIO		Michell Anaya CH
5	DANIEL ENRIQUE	CHAMORRO RIVERA		Daniel chamorro
6	MARYLUZ	ALVAREZ ZARATE		Maryluz Alvarez
7	KATERIN MICHELL	BOLAÑO MERCADO		
8	JUAN JOSE	PIMIENTA GUTIERREZ		juanjose Pimienta.
9	JEFERSON DAVID	PADILLA OROZCO		Jefferson Padilla.
10	DANIEL EDUARDO	RIVERA LOPEZ		
11	MARIA FERNANDA	MEZA PEREZ		
12	ADRIANA MARCELA	VERGARA FERNANDEZ		
13	FLOR MARIA	PERTUZ CANTILLO		Flor Maria Pertuz.
14	KAROL JULIANA	VERGARA CRESPO		Karol Vergara Crespo.
15	YURIS YULIANA	VALENCIA VASQUEZ		
16	MARLON STEVEN	IBARRA CANTILLO		Marlon Estiven Ibarra
17	IRLENA FRANCHESKY	RUDAS ALCAZAR		Irlena Rudas Alcazar.
18	ZHAROL MICHELL	CARRANZA MEZA		
19	VALENTINA ANDREA	ANAYA OSORIO		
20	MARIA JOSE	URINA DE AVILA		Maria José Urina

21	LUZ MAIRA	OSPINO GARCIA		Luz Mayra Ospino G.
22	SEBASTIAN FELIPE	ARIZA GUTIERREZ		Sebastian Ariza G.
23	LUIS DANIEL	GARCIA VENERA		Luis Daniel Garcia Venera
24	YESMIN HELENA	POLO PACHECO		
25	LINA MARCELA	REBOLLEDO VILLA		Lina Rebolledo Villa

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/03/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2718989 - CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CORRECTIVOS EN LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DE LOS CULTIVOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

DETERMINAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

FERTILIZAR LOS CULTIVOS SEGÚN EL PLAN DE NUTRICIÓN VEGETAL TENIENDO Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

MANEJAR EL SISTEMA DE RIEGO TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES HÍDRICAS DE LOS CULTIVOS Y LAS NORMAS VIGENTES

REALIZAR CONTROL FITOSANITARIO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y NORMAS VIGENTES

VERIFICAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPOS, INSTRUMENTOS E INSUMOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES

PROPAGAR MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

REALIZAR AJUSTES AL CULTIVO SEGÚN LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

SEMBRAR EL MATERIAL VEGETAL SELECCIONADO PARA LA PROPAGACIÓN SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS, ECOLÓGICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

VERIFICAR EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO FRENTE A LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LAS LABORES DE LABRANZA Y PREPARACIÓN DEL TERRENO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

ALISTAR LAS MÁQUINAS Y EQUIPOS REQUERIDOS PARA EL PROCESO DE LABRANZA SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO, LAS CARACTERÍSTICAS DEL SUELO Y EL MÉTODO DE PREPARACIÓN DE SUELOS

OPERAR LA MAQUINARIA Y EQUIPOS DE LABRANZA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL TERRENO, EL CULTIVO, LOS MANUALES DE OPERACIÓN Y LAS NORMAS VIGENTES

PREPARAR SUELOS PARA LA SIEMBRA SEGÚN NORMAS DE SEGURIDAD Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

VERIFICAR LAS CONDICIONES DEL TERRENO POSTERIOR A LA LABRANZA, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2737554 - CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CORRECTIVOS EN LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DE LOS CULTIVOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

DETERMINAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

FERTILIZAR LOS CULTIVOS SEGÚN EL PLAN DE NUTRICIÓN VEGETAL TENIENDO Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

MANEJAR EL SISTEMA DE RIEGO TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES HÍDRICAS DE LOS CULTIVOS Y LAS NORMAS VIGENTES

REALIZAR CONTROL FITOSANITARIO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y NORMAS VIGENTES

VERIFICAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPOS, INSTRUMENTOS E INSUMOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES

PROPAGAR MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

REALIZAR AJUSTES AL CULTIVO SEGÚN LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

SEMBRAR EL MATERIAL VEGETAL SELECCIONADO PARA LA PROPAGACIÓN SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS, ECOLÓGICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

VERIFICAR EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO FRENTE A LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LAS LABORES DE LABRANZA Y PREPARACIÓN DEL TERRENO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

ALISTAR LAS MÁQUINAS Y EQUIPOS REQUERIDOS PARA EL PROCESO DE LABRANZA SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO, LAS CARACTERÍSTICAS DEL SUELO Y EL MÉTODO DE PREPARACIÓN DE SUELOS

OPERAR LA MAQUINARIA Y EQUIPOS DE LABRANZA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL TERRENO, EL CULTIVO, LOS MANUALES DE OPERACIÓN Y LAS NORMAS VIGENTES

PREPARAR SUELOS PARA LA SIEMBRA SEGÚN NORMAS DE SEGURIDAD Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

VERIFICAR LAS CONDICIONES DEL TERRENO POSTERIOR A LA LABRANZA, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2719030 - CULTIVOS AGRICOLAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CORRECTIVOS EN LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DE LOS CULTIVOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

DETERMINAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

FERTILIZAR LOS CULTIVOS SEGÚN EL PLAN DE NUTRICIÓN VEGETAL TENIENDO Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

MANEJAR EL SISTEMA DE RIEGO TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES HÍDRICAS DE LOS CULTIVOS Y LAS NORMAS VIGENTES

REALIZAR CONTROL FITOSANITARIO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y NORMAS VIGENTES

VERIFICAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPOS, INSTRUMENTOS E INSUMOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES

PROPAGAR MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

REALIZAR AJUSTES AL CULTIVO SEGÚN LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

SEMBRAR EL MATERIAL VEGETAL SELECCIONADO PARA LA PROPAGACIÓN SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS, ECOLÓGICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

VERIFICAR EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO FRENTE A LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LAS LABORES DE LABRANZA Y PREPARACIÓN DEL TERRENO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

ALISTAR LAS MÁQUINAS Y EQUIPOS REQUERIDOS PARA EL PROCESO DE LABRANZA SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO, LAS CARACTERÍSTICAS DEL SUELO Y EL MÉTODO DE PREPARACIÓN DE SUELOS

OPERAR LA MAQUINARIA Y EQUIPOS DE LABRANZA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL TERRENO, EL CULTIVO, LOS MANUALES DE OPERACIÓN Y LAS NORMAS VIGENTES

PREPARAR SUELOS PARA LA SIEMBRA SEGÚN NORMAS DE SEGURIDAD Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

VERIFICAR LAS CONDICIONES DEL TERRENO POSTERIOR A LA LABRANZA, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	50,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	144,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LUIS CARLOS CHAMORRO ARTEAGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA