



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 14 de marzo de 2024

Señor (a)

ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5789493

Coordinador Agencia Pública de Empleo

Regional Santander

Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5885552 del año 2024

Karen Natalia Bautista López, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1095815786 de Floridablanca, en mi calidad de Contratista del SENA, Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total del contrato la suma de VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE. (\$24.696.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente los días ejecutados en el mes de febrero de 2024, b) Cinco (5) pagos iguales por los meses de marzo a julio de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO DIECISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$4.116.000) cada uno; y c) un pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de Agosto de 2024.*

Plazo: Será hasta el (5) de (agosto) de 2024.

**OBJETO:**

Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales, entre ellos el chatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para identificar las necesidades individuales, definir o redefinir su perfil ocupacional y contribuir con la calidad de la información registrada en el aplicativo de la APE.	Orientación ocupacional contribuyendo en su perfil laboral.	Se anexa imagen
2	Realizar orientación ocupacional utilizando las herramientas de la APE para construcción y reconstrucción de hojas de vida y aplicación de test de personalidad para el fortalecimiento del perfil.	Se realiza orientaciones ocupacionales y registros en la APE en la segunda feria de empleo.	Se anexa imagen
3	Realizar talleres grupales e individuales de orientación ocupacional de manera presencial o virtual, acorde al procedimiento de Orientación Ocupacional y el documento Guía de Orientación Ocupacional.	Explicación de aplicativo APE y recomendaciones para la hoja de vida.	Se anexa imagen



4	Implementar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto, entre ellos los relacionados con la estrategia CampeSENA, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo.	Se llevará seguimiento de las metas asignadas para el cumplimiento de los indicadores con el informe semanal.	Se anexa imagen
5	Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores de manera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.	Se registra mediante el aplicativo todas las orientaciones realizadas en el periodo tanto a empresarios como a buscadores.	Se anexa imagen
6	Apoyar en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo al sector empresarial para la publicación de vacantes y la consecución de perfiles.	Se realiza atención y publicación de vacantes a las diferentes solicitudes de los empresarios.	Se anexa imagen
7	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial en el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación en la plataforma	Se solicita retroalimentación a las empresas con el fin de recibir reportes de colocación.	Se anexa imagen
8	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias, tales como ferias y microferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategia CampeSENA que contempla: DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector	Se apoya postulación registro- actualización de datos personales a los buscadores de empleo en la feria de empleo Expoempleo Sena mujer.	Se anexa imagen



	rural, entre otros; realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento.		
9	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA, con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA	Relación de egresados Sena en lo reportes de las colocaciones	Se anexa imagen
10	Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacional e intermediación laboral para la población migrante y Colombianos Retornados de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos de atención; así como realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para esta población	Apoyo de atención de actualización de datos y restablecimiento de contraseña e intermediación laboral población migrante.	Se anexa imagen
11	Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo de control en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	Se realiza envío de informes de actividades realizadas y de avance de indicadores semanalmente.	Se anexa imagen

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7916030724 de la planilla, operador SOI y periodo marzo 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ

Contratista

C.C. 1095815786 de Floridablanca



Recibí a satisfacción:

Firma

ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO

Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.5789493 del año 2024

Coordinadora Agencia Pública de Empleo

1. Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales, entre ellos el chatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para identificar las necesidades individuales, definir o redefinir su perfil ocupacional y contribuir con la calidad de la información registrada en el aplicativo de la APE.

Informe Gestión de Personas Orientadas

A continuación podrá ver el detalle del informe de las personas orientadas del año en curso gestionadas durante el mes de marzo

[Volver](#)

<div>ExcelPDFPrint</div>						Search <input type="text"/>
Fecha de Registro	Funcionario	Fecha Orientación	Tipo de Orientación	Descripción	Usuario Afectado	
12/03/2024 17:01:19	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	12/03/2024 00:00:00	Intermediación laboral	restablecimiento de contraseña	586395987 - THAIZ MARIA ALZO ACUÑA	
13/03/2024 10:41:41	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	13/03/2024 10:41:41	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Inducción aplicativo APE: actualización de datos- postulación de vacantes.	1098826416 - JESSICA ANDREA JIMENEZ ROA	
13/03/2024 10:41:41	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	13/03/2024 10:41:41	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Inducción aplicativo APE: actualización de datos- postulación de vacantes.	1005237236 - LISETH NATALIA GUERRERO BELTRAN	
13/03/2024 10:41:41	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	13/03/2024 10:41:41	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Inducción aplicativo APE: actualización de datos- postulación de vacantes.	1098781384 - MARIA FERNANDA CARRISALES CAYCEDO	
13/03/2024 10:41:41	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	13/03/2024 10:41:41	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Inducción aplicativo APE: actualización de datos- postulación de vacantes.	1095300342 - LIZETH KARINA ESTUPIÑAN LEON	
13/03/2024 10:41:41	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	13/03/2024 10:41:41	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Inducción aplicativo APE: actualización de datos- postulación de vacantes.	1095458027 - JIRLEN DAENA GALLO MARQUEZ	
13/03/2024 10:41:41	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	13/03/2024 10:41:41	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Inducción aplicativo APE: actualización de datos- postulación de vacantes.	1232890513 - ESMERALDA ZULAY ARDILA	
13/03/2024 10:41:41	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	13/03/2024 10:41:41	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Inducción aplicativo APE: actualización de datos- postulación de vacantes.	1098635178 - JHONATAN ALEXANDER BARRIOS BASTOS	
13/03/2024 10:41:41	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	13/03/2024 10:41:41	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Inducción aplicativo APE: actualización de datos- postulación de vacantes.	1095926404 - LAURA MARIA ARDILA MEDINA	
13/03/2024 10:41:41	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	13/03/2024 10:41:41	Remisión a talleres de orientación ocupacional	Inducción aplicativo APE: actualización de datos- postulación de vacantes.	1098713198 - DAVID JULIAN GUTIERREZ SEPULVEDA	

Showing 1 to 10 of 17 entries

Previous

1

2

Next

Showing 1 to 10 of 17 entries

Previous 1 2 Next

2. Realizar orientación ocupacional utilizando las herramientas de la APE para construcción y reconstrucción de hojas de vida y aplicación de test de personalidad para el fortalecimiento del perfil.

- Registro de candidatos en la APE, construcción del perfil laboral y postulación de vacantes.

08/03/2024 13:55:09	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	Registro	El candidato se inscribe en el Agencia Pública de Empleo	1098826416 - JESSICA ANDREA JIMENEZ ROA
12/03/2024 10:14:40	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	Atención en taller de orientación ocupacional	El candidato realizó un taller de orientación ocupacional	1005237236 - LISETH NATALIA GUERRERO BELTRAN



- Realizar talleres grupales e individuales de orientación ocupacional de manera presencial o virtual, acorde al procedimiento de Orientación Ocupacional y el documento Guía de Orientación Ocupacional.

Informe Gestión de Talleres Ejecutados

A continuación podrá ver el detalle del informe de los talleres ejecutados del año en curso gestionados durante el mes de marzo

[Volver](#)

Excel	PDF	Print	Search: <input type="text"/>			
Fecha de Registro	Funcionario	Descripción	Guía	Fecha Ejecución	Taller	Estado Taller
12/03/2024 10:11:26	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	Inducción aplicativo APE- actualización de datos- postulación de vacantes	Inducción al aplicativo APE	12/03/2024 08:00:00	Consultar	Cerrado

- Implementar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto, entre ellos los relacionados con la estrategia CampeSENA, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo.

- Informe semanal de indicadores APE SENA.

SEMANA :	01 al 7 de marzo				Inscritos nuevos (Documento Identificación)	Orientados (Documento Identificación)	Empresas nuevas registradas en APE (NIT)	Vacantes			INPEC (solo Técnicos INPEC)	Concepto Meta	TOTAL
Colaborador APE o centro que reporta	No. Solicitud	Cantidad colocados EGRESADOS SENA	Cantidad colocados NO EGRESADOS SENA	San Empleo Cultural				# de solicitud	Cantidad Vacantes	Nombre empresa			
SUMA REPORTE		11	13	0	0	0	2		62		0		
karen	3631066	1				1005337236	910709281	3658491	1	UNIVERSITAS MEDICAL STORE		Inscritos nuevos	0
	3645157	1					901742331	3657542	10	ASISTENCIA LEONCIO RODRIGUEZ		Orientados	0
	91538639	1						3657163	2	SUMMUM ENERGY S.A.S - SUMMUM CORP		Vacantes	62
	3653019	1						3660156	1	GRUPO + TRES SAS		Colocados EGRESADOS	11
	3661934	1						3660260	2	GRUPO + TRES SAS		Colocados DESEMPLEADOS	19
	3661979	1						3660785	1	GRUPO + TRES SAS		Empresas nuevas	2
	3661886	1						3660682	2	FUNDACIÓN SALUD MÍA EPS		Empleos culturales	0
	3661938		1					3660654	5	FUNDACIÓN SALUD MÍA EPS		Orientados INPEC	0
	3661892	1						3660714	1	FUNDACIÓN SALUD MÍA EPS			
	3661894	1						3661485	1	SKALAR CONSTRUCTORES SAS			
	3661896	1						3661550	1	ADECCO SERVICIOS S A			
	3661903		5					3659245	1	ASEO POLOCHE			
	3662279		2					3659152	1	ALFREDO AMAYA H CIA S.A.S			
	3662219		1					3659041	2	ALFREDO AMAYA H CIA S.A.S			
	3662291		1					3658491	1	UNIVERSITAS MEDICAL STORE			
	3662296	1						3661934	1	ISAGEN SA ESP			
	3662272		3					3661879	1	ISAGEN SA ESP			
								3661886	1	ISAGEN SA ESP			
								3661938	1	ISAGEN SA ESP			
								3661887	1	ISAGEN SA ESP			
								3661894	1	ISAGEN SA ESP			
								3661896	1	ISAGEN SA ESP			
								3661903	5	FINANCIERA COMULTRASAN			
								3662279	2	ISAGEN SA ESP			
								3662319	1	ISAGEN SA ESP			



5. Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores de manera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.

Informe Gestión de Empresas Orientadas

A continuación podrá ver el detalle del informe de las empresas orientadas del año en curso gestionadas durante el mes de marzo

[Volver](#)

Excel	PDF	Print				Search: <input type="text"/>
Fecha de Registro	Funcionario	Fecha Orientación	Tipo de Orientación	Descripción	Empresa Afectado	
04/03/2024 07:21:29	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	04/03/2024 00:00:00	Intermediación laboral	Publicación de vacante Auxiliar contable y administrativo - Solicitud 3657542	901742331 - ASISTENCIA LEONCIO RODRIGUEZ	
04/03/2024 08:55:09	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	04/03/2024 00:00:00	Intermediación laboral	Publicación de vacante empresa nueva.	910709281 - UNIVERSITAS MEDICAL STORE	
04/03/2024 16:06:06	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	04/03/2024 00:00:00	Intermediación laboral	Se publica vacante Auxiliar/ Técnico de well testing/ facilidades de producción (Res. 2616/2016).	800180808 - SUMMUM ENERGY S.A.S - SUMMUM CORP	
05/03/2024 11:00:26	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	05/03/2024 00:00:00	Intermediación laboral	Publicacion de vacantes solicitud 3660260- 3660265- 3660156	901684032 - GRUPO + TRES SAS	
05/03/2024 16:18:34	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	05/03/2024 00:00:00	Intermediación laboral	Apertura de vacante nuevas N° solicitud 3660682 - 3660654 - 3660714	900914254 - FUNDACIÓN SALUD MÍA EPS	
06/03/2024 15:33:15	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	06/03/2024 00:00:00	Intermediación laboral	Se realiza inducción de los servicios de la agencia y el proceso de solicitud de vacantes.	804014997 - INTEC LTDA	
06/03/2024 15:59:50	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	06/03/2024 00:00:00	Intermediación laboral	Se publica vacantes Contador public- Solicitud 3659132.	804001380 - ALFREDO AMAYA H. CIA. S.A.S	
08/03/2024 15:04:07	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	08/03/2024 00:00:00	Intermediación laboral	Se solicita retroalimentación de vacantes Mesero. Cajero vendedor yAsistente administrativo.	1096243637 - ADRIANA LUCIA VANEGAS CHAVERRA	
08/03/2024 16:16:17	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	08/03/2024 00:00:00	Intermediación laboral	ACTIVACION DE EMPRESA Y PUBLICACION DE VACANTE NUEVA	800251197 - AMERICAN MOTOS S A	
12/03/2024 12:04:13	1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	12/03/2024 00:00:00	Intermediación laboral	Publicaciones de vacantes Solicitud 3664859- 3664953- 3664997	900551280 - FERRARI CRANE S A S.	
Showing 1 to 10 of 10 entries						
					Previous <div>1</div> Next	

6. Apoyar en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo al sector empresarial para la publicación de vacantes y la consecución de perfiles.

- Se realiza atención y publicación de vacantes a las diferentes solicitudes de los empresarios.

Informe Gestión de Solicitudes

A continuación podrá ver el detalle del informe de gestión a solicitudes del año en curso gestionadas durante el mes de marzo

[Volver](#)

Excel	PDF	Print					Search: <input type="text"/>
Funcionario	Solicitud	nro. Vacantes	Empresa	Fecha Acción	Acción		
CC 1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	3631066	1	NIT 804014997 - INTEC LTDA	06/03/2024 10:00:33	Activar		
CC 1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	3631066	1	NIT 804014997 - INTEC LTDA	06/03/2024 10:02:11	Cerrar		
CC 1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	3645157	2	NIT 800153463 - CLINICA REVIVIR S.A.	06/03/2024 10:29:04	Activar		
CC 1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	3645157	2	NIT 800153463 - CLINICA REVIVIR S.A.	06/03/2024 10:30:43	Cerrar		
CC 1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	3645220	1	NIT 800153463 - CLINICA REVIVIR S.A.	06/03/2024 10:33:51	Activar		
CC 1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	3645220	1	NIT 800153463 - CLINICA REVIVIR S.A.	06/03/2024 10:35:33	Cerrar		
CC 1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	3651019	1	NIT 800153463 - CLINICA REVIVIR S.A.	06/03/2024 10:39:17	Cerrar		
CC 1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	3654831	1	NIT 138905994 - orlando sanchez abril	01/03/2024 14:10:01	Activar		
CC 1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	3654897	1	NIT 890204448 - INDUSTRIAS TANUZI SA	08/03/2024 10:19:09	Seguimiento		
CC 1095815786 - KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	3656219	1	NIT 860012357 - UNIVERSIDAD SANTO TOMAS	01/03/2024 12:54:25	Activar		
Showing 1 to 10 of 61 entries							
				Previous	1	2 3 4 5 6 7 Next	



- Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial en el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación en la plataforma.

Retroalimentación de Vacantes  Pública

Teniendo en cuenta que Ustedes publicaron las siguientes solicitudes de vacante.

Fecha/Hora de Registro (aaaa-mm-dd hh:mm)	Solicitud	Cargo	no. Vacantes	no. Postulados	Colocados	Departamento de Ejecución	Municipio de Ejecución	Publicada	Estado
2023-12-06 11:38	3620335	Agregado fínica	1	1	0	Santander	Letraja	Si	Seguimiento
2023-12-14 11:04	3623802	Arquitecto construcción residencial	1	15	0	Santander	Floridablanca	Si	Seguimiento
2023-12-18 09:47	3624952	Operador de retroexcavadora	2	3	0	Santander	Piedecuesta	Si	Seguimiento
2023-12-18 09:49	3624954	Ayudante de pintura en construcción	2	3	0	Santander	Piedecuesta	Si	Seguimiento

en la plataforma de la Agencia Pública de Empleo SENA, y a la fecha no hemos recibido información sobre las personas que fueron contratadas en la misma, de manera atenta solicitamos nos envíen la información de los contratados al presente correo, ya que debemos proceder a cerrar la solicitud porque lleva mucho tiempo en seguimiento.

En caso de no recibir la información procederemos a cerrar la vacante con cero colocados. Es importante tomar en cuenta lo contemplado en el Reglamento de operación y funciones de la APE SENA, en donde se indica lo siguiente respecto a las solicitudes de vacantes que son cerradas con cero colocados:

7.6.1 Obligaciones del Empleador

Los empleadores deben registrarse una única vez y debe usarse por lo tanto un solo número de NIT que corresponde estrictamente al asignado por la DIAN, omitiendo el dígito de control. La APE se reserva el derecho de retirar del aplicativo los registros de empleadores repetidos. Las solicitudes registradas deben corresponder estrictamente a vacantes reales que el empleador necesita cubrir a corto plazo. Con las hojas de vida obtenidas mediante alguno de estos medios los empleadores podrán realizar su proceso de selección, y como contraprestación al servicio recibido el empleador debe informar a la APE del SENA mediante el acceso al aplicativo, por correo electrónico o telefónicamente el resultado de este proceso. Esta información se refiere a registrar por cada candidato, si ha sido seleccionado o no, y en caso negativo cuál es la causal de rechazo. El no suministrar dicha información imposibilita la apertura de nuevas solicitudes requeridas cuando éstas suman 5 solicitudes sin seguimiento. Cuando en 3 ocasiones consecutivas se cierran solicitudes sin haber seleccionado al menos un candidato por solicitud se produce un "bloqueo" automático de la empresa dentro del sistema. El objetivo del bloqueo es incentivar que la empresa se comunique con la Oficina de la Agencia Pública de Empleo más cercana para recibir asesoría sobre la forma de registrar adecuadamente los perfiles ocupacionales facilitando de esta manera la búsqueda de candidatos con perfiles más coincidentes con los requerimientos. Suministrada la asesoría se procederá a retirar el bloqueo del empleador.

Quedamos atentos para resolver cualquier inquietud al respecto

Agradezco su atención.

Cordialmente

- Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias, tales como ferias y microferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategia CampeSENA que contempla: DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural, entre otros; realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento.

- Se apoya postulación – registro- actualización de datos personales a los buscadores de empleo en la feria de empleo Expoempleo Sena mujer.



9. Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA, con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.

- Relación de egresados Sena en lo reportes de las colocaciones

SEMANA :	01 al 7 de marzo		
Colaborador APE o centro que reporta	No. Solicitud	Cantidad colocados EGRESADOS SENA	Cantidad colocados NO EGRESADOS SENA
SUMA REPORTE		11	13
karen	3631066	1	
	3645157	1	
	91538639	1	
	3651019	1	
	3661934	1	
	3661879	1	
	3661886	1	
	3661938		1
	3661892	1	
	3661894	1	
	3661896	1	
	3661903		5
	3662279		2
	3662319		1
	3662291		1
	3662296	1	
	3662272		3



10. Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacional e intermediación laboral para la población migrante y Colombianos Retornados de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos de atención; así como realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para esta población.

- Apoyo de atención de actualización de datos y restablecimiento de contraseña e intermediación laboral población migrante.

Identificación	PPT 58C395987	Nombre	THAIZ MARIA ALIZO ACUÑA				
Fecha Nacimiento	05/09/1959	Género	Femenino				
Fecha Inscripción	02/11/2023	Estado Actual	Activo				
Resultado de Postulaciones							
Sensibilización a la demanda							
Seguimiento al Candidato							
Estado							
Intereses Ocupacionales							
Situación Ocupacional							
Sueldo							
Estado Civil							
Estrato							
Sisben							
Posición Familiar							
Personas a Cargo							
Municipio							
Zona							
Barrio							
Orientación							
Fecha registro sistema	Fecha de orientación	Tipo de orientación	Vulnerabilidad	Funcionario que registró	Observaciones	Evento	Convenio SENA-MinDefensa
12/03/2024 17:01:19	12/03/2024	Intermediación laboral		KAREN NATALIA BAUTISTA LOPEZ	restablecimiento de contraseña	Sin evento	No aplica

11. Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo de control en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.

- Informe de gestión por funcionario registro aplicativo APE SENA



Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	150	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	5	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	61	61	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	114	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	77	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	59	51	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	32	65	0	0	0	0	0	0	0	0	0

CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO CIRCULAR NO 3-2023-0000014

Certifico que **Karen Natalia Bautista López**, contratista que se identifica con cédula de ciudadanía **1095815786**, cumplió con los documentos médicos y de ayudas diagnósticas exigidos para la contratación

Documentos solicitados en la circular 3-2023-0000014: "Exámenes Preocupacionales para Contratos de prestación de servicios personales emitido por la Secretaría General". Esta certificación debe ser entregado dentro de los documentos de la cuenta, en cumplimiento de lo solicitada por la Circular 3-2023-0000014.

Se firma en Bucaramanga el 06 de marzo del 2024

Cordial saludo,



CESAR AUGUSTO SANCHEZ QUINTERO

Médico SST Regional Santander
Especialista en Salud Ocupacional

Dirección Regional Santander
Calle 16 # 27-37, Bucaramanga. – PBX 607 6468036