PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 16 de marzo de 2024

Señor (a)
JAVIER EMIRO RAMOS BELLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No**. CO1.PCCNTR.5801064**
Cargo del supervisor PROFESIONAL 2
Dependencia COMPETENCIAS LABORALES
Ciudad MONTERIA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **MARZO** del año 2024.

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5801064 2024**

ROSSANA CASTAÑO BARRIOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.068.667.322 de Ciénaga de Oro, en mi calidad de Contratista del SENA, en Evaluadora de competencias laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE. ($47.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: diez (10) pagos iguales por los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2023 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.700.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de NOVIEMBRE de 2024.

OBJETO:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO EVALUADORES DE COMPETENCIAS LABORALES EN EL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA EN EL AREA DE TURISMO

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	Se realizo sensibilización a 55 candidatos población campesina en Carolina y Zapal en la norma: - MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS 2DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA DE ALIMENTOS. Se realizo sensibilización de conocimiento a población de economía popular en Montería a 35 candidatos en la norma: - MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS 2DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA DE ALIMENTOS	foto
2	Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL	Se participo en la transferencia con los verificadores del proceso de ECCL. Se participo en la transferencia de conocimientos con dinamizadores a nivel nacional para conocer sobre instrumentos diferenciales.	foto

3	Construir los ítems e indicadores de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología establecida por el SENA en el proceso Gestión de Evaluación y certificación de competencias laborales.	Se procedió a escoger las 2 normas en las cuales se construirá los instrumentos durante los meses de contrato las normas son: 210602032 - BRINDAR SERVICIO DE INFROMACIÓN DE ACUERDO CON RPOCEDIMEINTO TÉCNICO Y NORMATIVA. 260201074- ASEAR SUPERFICIES DE ACUERDO CON PROCEDIMEINTO TÉCNICO Y NORMATIVA DE LIMIPIEZA Y DESINFECCIÓN	Foto
4	Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato	Se realizo evaluaciones de conocimientos a 55 candidatos de la norma. - MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA DE ALIMENTOS	Foto
5	Participar en mesas técnicas de estrategias para el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.	No se han realizado las actividades dado que se está iniciando las obligaciones contractuales.	
6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás	No se han realizado las actividades dado que se	

	documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales.	está iniciando las obligaciones contractuales.	
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	Se realizo la notificación de envió de resultados de evaluación de conocimiento a todos los candidatos de la norma: - MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA DE ALIMENTOS	Foto
8	Apoyar en la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en el Sistema de Información DSNFT.	Se registro la información de forma adecuada para los proyectos de: - MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS 2DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA DE ALIMENTOS. - ATENDER CLIENTES DE ACUERDO CON TIPO DE PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA.	Foto
9	Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	No se han realizado las actividades dado que se está iniciando las obligaciones contractuales.	
10	Reportar al dinamizador de ECCL - centro de formación, los casos	No se han realizado las actividades dado que se	

	de éxito identificados en el proceso GECCL.	está iniciando las obligaciones contractuales.	
11	Apoyar en el registro en el Sistema de Información DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos cuando sea necesario.	Se apoyo en el registro de información de los candidatos y con los respectivos documentos para la inscripción.	Foto

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 4543444999 de la planilla, operador SOI y periodo FEBRERO DE 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (06) folios

Cordialmente,

Rossana Castaño

ROSSANA CASTAÑO BARRIOS

Contratista

C.C. No. 1.068.667.322

Recibí a satisfacción:

Firma

JAVIER EMIRO RAMOS BELLO

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5801064 de 2024

Cargo PROFESIONAL 2

OBLIGACIÓN 1.

Sensibilización e inducción candidatos de población campesina Carolina y Zapal.





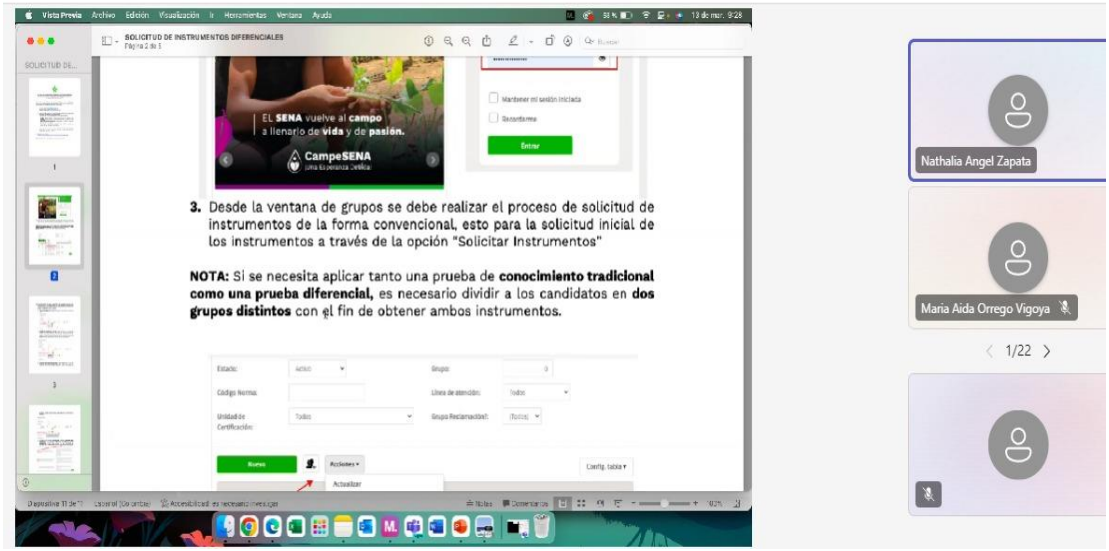




OBLIGACIÓN 2.

Transferencia de conocimientos virtual con dinamizadoras nacionales.





Obligación 3.

Se escogieron las normas a realizar instrumentos durante la duración del contrato.



RB

Rossana Castaño Barrios

Para: Camila Andrea Rios Duque

Jue 15/02/2024 10:48

Buenos dias , Cordial Saludo
mis normas a construir

210602032 - BRINDAR SERVICIO DE INFROMACIÓN DE ACUERDO CON RPOCEDIMEINTO TÉCNICO Y NORMATIVA .

260201074- ASEAR SUPERFICIES DE ACUERDO CON PROCEDIMEINTO TÉCNICO Y NORMATIVA DE LIMIPIEZA Y DESINFECCIÓN

Cordialmente;

Rossana Castano Barrios
Evaluadora Gestión Administrativa
rcastanob@sena.edu.co
3013521520
Calle 24 y 27 con Avenida Circunvalar, Córdoba

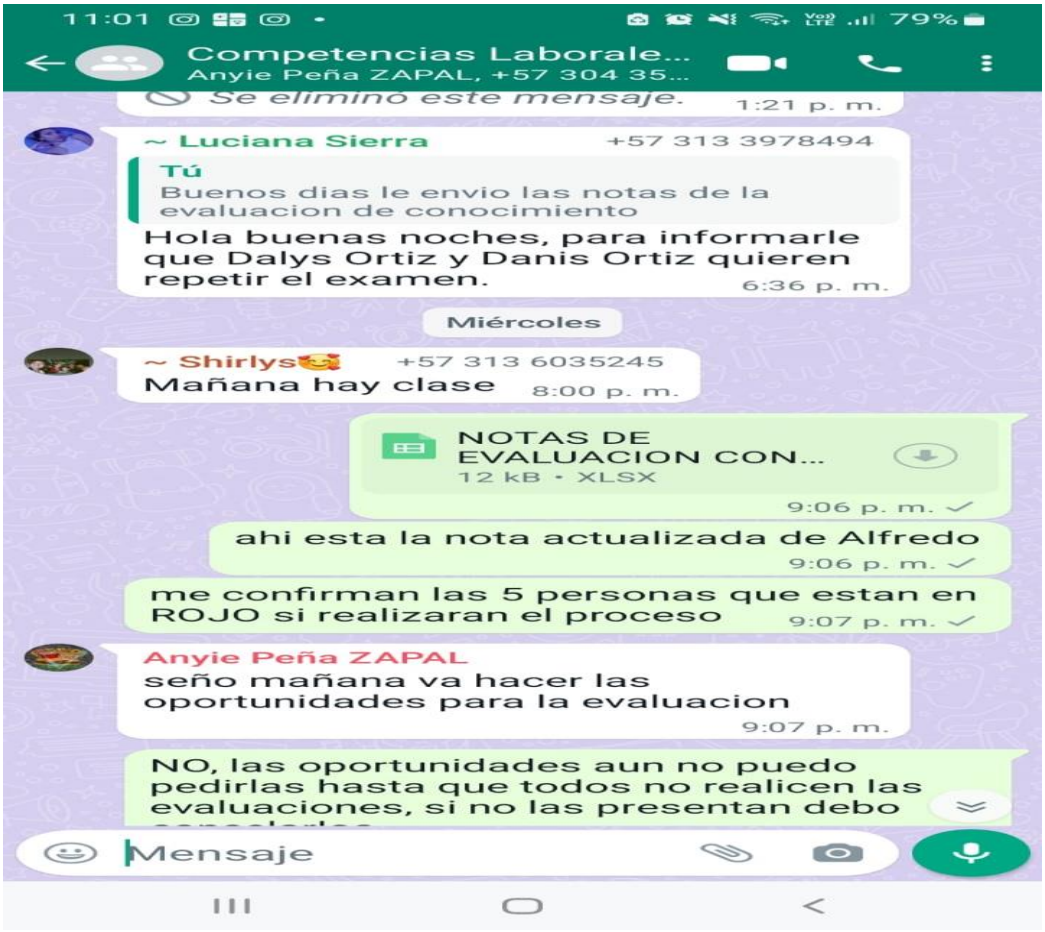
OBLIGACIÓN 4.

Se realizo las evaluaciones de conocimientos a la población de campesena.

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CEDULA DE CIUDADANIA	Columna1	Columna2
1	ALEMAN SIERRA ISSI CAROLINA	1.007.709.599		
2	ALMANZA ARGEL JUAN NICOLAS	78.029.694	73%	NIVEL INTERMEDIO
3	ALMANZA JIMENEZ DANA	1.062.605.202	77%	NIVEL INTERMEDIO
4	ARGEL DIAZ ANA ROSALIA	50.847.089	77%	NIVEL INTERMEDIO
5	ARIZA ALMANZA XIMENA LUZ	1.064.976.517	RETIRO	VOLUNTARIO
6	DIAZ ORTIZ VALENTINA	1.064.978.381	RETIRO	VOLUNTARIO
7	ELIAS JARAMILLO LAURA VANESSA	1.064.977.613	77%	NIVEL INTERMEDIO
8	ELIAS MONCADA DAYANA MARCELA	1.073.812.864	64%	NIVEL INTERMEDIO
9	HOYOS MARTINEZ ROSAURA	1.062.428.058	68%	NIVEL INTERMEDIO
10	JIMENEZ ATILANO ROSAURA	30.688.556	73%	NIVEL INTERMEDIO
11	LUNA PEÑATA ENEIL ADELGIZA	22.647.266	RETIRO	VOLUNTARIO
12	MARQUEZ MEJIA LUIS ALFREDO	1.062.604.883	64%	NIVEL INTERMEDIO
13	MARTINEZ LORA AURORA DEL CARMEN	26.161.770		
14	MOYA IZQUIERDO CLEIDER DE JESUS	43.111.938	68%	NIVEL INTERMEDIO
15	ORTIZ DIAZ AURY ESTELLA	1.064.981.687	RETIRO	VOLUNTARIO
16	ORTIZ HERRERA DALYS DANIELA	1.064.977.468	59%	NIVEL BASICO
17	ORTIZ HERRERA DANIS DANIELA	1.003.193.901	59%	NIVEL BASICO
18	ORTIZ HERRERA DANIEL JOSE	1.003.193.900	73%	NIVEL INTERMEDIO
19	PEÑA MERCADO ANYIE PAOLA	1.143.164.688	73%	NIVEL INTERMEDIO
20	PEREZ MARCILIA SHIRLY ELENA	1.064.982.860	55%	NIVEL BASICO
21	PETRO MORENO KIARA	1.064.978.510	68%	NIVEL INTERMEDIO
22	ROSSO MOYA KAHTY MILENA	1.073.815.670	73%	NIVEL INTERMEDIO
23	ROSSO YANEZ ADRIANA DEL ROSARIO	35.117.967	64%	NIVEL INTERMEDIO
24	SIERRA ALMANZA LEDYS DEL CARMEN	50.967.163		
25	VELASQUEZ LUNA FREDY ENRIQUE	1.143.452.931	68%	NIVEL INTERMEDIO

OBLIGACIÓN 7.

Se registro debidamente las evaluaciones de conocimiento y se divulgo la información a los candidatos.



OBLIGACIÓN 11.

Se registro de forma adecuada la información de cada candidato a la plataforma DSNFT.

	Nro	Nombre	Identificación	Estado	Intentos Certificación	Valoración Inicial	Valoración Oportunidad	V
C D P O	1	BEDOYA CORONADO VERONICA MARIA	30686738	Activo	0	Vacio	Vacio	V
C D P O	2	BOLAÑO ALMANZA LIRIS MARIA	25970737	Activo	0	Parcial (Con: 68.0000 %)	Vacio	V
C D P O	3	BOLAÑO ALMANZA RAFAEL AUGUSTO	2793375	Activo	0	Parcial (Con: 64.0000 %)	Vacio	V
C D P O	4	BOLAÑO ALMANZA ZENAIDA ESTHER	25888111	Activo	0	Parcial (Con: 68.0000 %)	Vacio	V
C D P O	5	BOLAÑO CAVADIA KAREN MARGARITA	1073817348	Activo	0	Parcial (Con: 68.0000 %)	Vacio	V

Abrir Chat