Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	**PS 6744 2023**	**C.D.P. No.:**	3043
Proceso que pertenece:	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD		
Servicio al que pertenece:	PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC - ANALISIS Y POLITICAS		
Unidad a la que pertenece:	PRIMERA DE MAYO		

Nombre del Contratista: MARITZA PAOLA ESCOBAR PELAEZ **C.C.** 52.930.944 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 2023-10-24 **Fecha Terminación inicial:** 2023-11-02 **Valor Mensual:** $ 5.228.176 **Valor a cobrar:** $ 5.228.176

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 4.040.163	3850	2023-11-03	2023-12-02
2	$ 3.146.906	4129	2023-12-03	2024-02-15
3	$ 5.586.192	211		
4	$ 4.375.756	399		
5	$ 3.324.438	489	2024-02-16	2024-03-15
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	OCTUBRE 2023	$ 1.221.802			
2	NOVIEMBRE 2023	$ 5.228.176	$ 659.700	9458098216	2023-11-10
3	DICIEMBRE 2023	$ 3.176.906	$ 659.700	9459443412	2023-12-07
4	DICIEMBRE 2023	$ 2.051.270	$ 659.700	9459443412	2023-12-07
5	ENERO 2024	$ 5.228.176	$ 659.700	9460962403	2024-01-09
6	FEBRERO 2024	$ 5.228.176	$ 659.700	9462089530	2024-02-12
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 2.439.815	$ 22.913.270	$ 22.134.506	$778.764

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO EPIDEMIOLOGO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2024-02-01 **Hasta:** 2024-02-29

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios coC36:BO41n calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Se realizan actividades y productos correspondientes a las obligaciones del contrato.	Documentos del análisis temático HC
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Se diligencia cronograma de actividades del mes de febrero 2024 en DRIVE.	Cronograma de actividades del mes de febrer diligenciado y actualizado de acuerdo a dinámicas locales
3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Mesas de trabajo con el equipo de análisis temático de las subredes Actualización plan de análisis Elaboración de instrumentos: encuesta Salidas epidemiológicas	Documentos y matrices entregados por correo a la líder del proceso para revisión y aprobación Actas y listados de asistencia
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Actividades de apoyo al equipo de análisis temático.	Actas y listados de asistencia
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Actas que evidencian la revisión de lineamientos Proceso de inducción por parte de la líder de Gobernanza	Actas y listados de asistencia
6	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la subred.	Actas que evidencian la revisión de lineamientos Proceso de inducción por parte de la líder de Gobernanza	Actas y listados de asistencia
7	Realizar el direccionamiento técnico según los lineamientos distritales del sistema de vigilancia epidemiológica en la red de prestadores públicos y privados.	Actas que evidencian la revisión técnica sistema de viginalacia epidemiológica	Actas y listados de asistencia
8	Realizar intervenciones epidemiológicas de campo, bloqueo y búsqueda activa comunitaria de los eventos de interés en salud publica, según demanda nuevo VSP.	Se realiza intervenciones epidemiológicas de campo, bloqueo	No aplica para este mes

9	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Mesas de trabajo con el equipo de análisis temático de las subredes Actualización plan de análisis Elaboración de instrumentos: encuesta Salidas epidemiológicas	Documentos y matrices entregados por correo a la líder del proceso para revisión y aprobación Actas y listados de asistencia
10	Ejecutar las políticas y programas de la dimensión en salud publica en emergencias y desastres para las intervenciones realizadas en atención de brotes en los sistemas de información de la vigilancia epidemiológica.	Se realizara actividades de salud publica en emergencias y desastres para las intervenciones realizadas en atención de brotes en los sistemas de información de la vigilancia epidemiológica.	No aplica para este mes
11	Apoyar los procesos de salud publica en emergencias y desastres establecidos en el marco del contrato PIC contemplados en las políticas, planes nacionales.	Se realizan procesos de salud publica en emergencias y desastres establecidos en el marco del contrato PIC contemplados en las políticas, planes.	No aplica para este mes
12	Realizar análisis de situación en salud de los eventos de interés en salud publica desde los diferentes entornos y componentes del PSPIC para la toma de decisiones.	Se realiza análisis de situación en salud de los eventos de interés en salud publica desde los diferentes entornos y componentes del PSPIC para la toma de decisiones.	No aplica para este mes
13	Realizar actividades, ejecución y orientación, coordinación y/o apoyo de eventos de interés en salud publica, bajo los lineamientos y protocolos establecidos a nivel distrital y nacional.	Se realizan actividades, ejecución y orientación, coordinación y/o apoyo de eventos de interés en salud publica, bajo los lineamientos y protocolos establecidos a nivel distrital y nacional	No aplica para este mes
14	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Se organiza el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Actas y listado de asistencia
15	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión.	Se realiza las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión	Actas y listado de asistencia

Observaciones:
Ok todos los soportes

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 52.930.944 **de** BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 27
FIRMA	

VISTO BUENO REFERENTE DEL PROCESO RESPONSABLE	
NOMBRE:	MAYRA MILENA JARAMILLO QUIROZ
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO REFERENTE DE GESTION
FIRMA	

Cuenta de cobro 004- 2024

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

MARITZA PAOLA ESCOBAR PELÁEZ
C.C. 52.930.944 de Bogotá

LA SUMA DE:

CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTO SETENTA Y SEIS PESOS

($5.228.176)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No. **PS 6744 2023** correspondientes del 1 al 29 de FEBRERO de 2024

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO EPIDEMIÓLOGO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

MARITZA PAOLA ESCOBAR PELAEZ
C.C. 52.930.944 de Bogotá
Teléfono: 3003906757
Dirección: Carrera 81 I Bis # 54-17 Sur
Correo electrónico: psicologamaritza6074@gmail.com
Cuenta de ahorros No. 7300687790 Banco Davivienda

Fecha: 29/02/2024

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52930944		ESCOBAR PELAEZ MARITZA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 88 I BIS 54-17 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-01	2024-01	450748196	9462089530	I	2024/02/12	2024/02/12	BANCO DAVIVIENDA	0	$659,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,091,242	$334,600			$2,091,242	$261,500			$2,091,242	$12,600			$2,091,242	$51,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,091,242	$334,600			$2,091,242	$261,500			$2,091,242	$12,600			$2,091,242	$51,000		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$2,091,242	$334,600			$2,091,242	$261,500			$2,091,242	$12,600			$2,091,242	$51,000		$0	$0
1	CC 52930944	ESCOBAR MARITZA	25-14	30	$2,091,242	$334,600	EPS008	30	$2,091,242	$261,500	CCF24	30	$2,091,242	$12,600	14-11	30	$2,091,242	$51,000	30	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$2,091,242	$334,600			$2,091,242	$261,500			$2,091,242	$12,600			$2,091,242	$51,000		$0	$0

2024/02/12 04:56 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

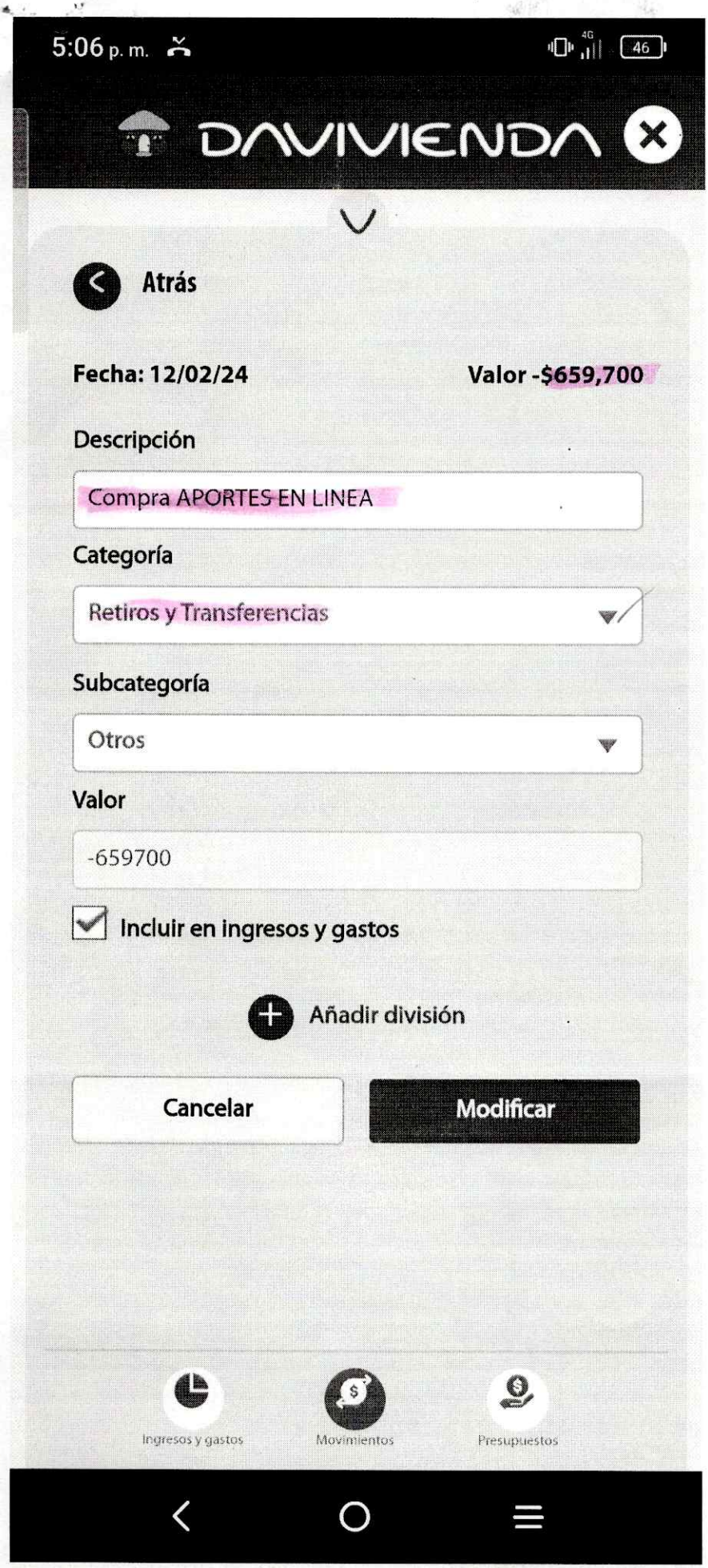
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52930944		ESCOBAR PELAEZ MARITZA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 88 I BIS 54-17 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-01	2024-01	450748196	9462089530	I	2024/02/12	2024/02/12	BANCO DAVIVIENDA	0	$659,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$334,600	$0	$0	$334,600
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$334,600	$0	$0	$334,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$51,000	$0	$0	$51,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$51,000	$0	$0	$51,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$12,600	$0	$0	$12,600
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$12,600	$0	$0	$12,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$261,500	$0	$0	$261,500
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$261,500	$0	$0	$261,500
TOTAL				1	$659,700	$0	$0	$659,700


5:06 p. m.
DAVIVIENDA
Atrás
Fecha: 12/02/24
Valor -$659,700
Descripción
Compra APORTES EN LINEA
Categoría
Retiros y Transferencias
Subcategoría
Otros
Valor
-659700
Incluir en ingresos y gastos
Añadir división
Cancelar
Modificar
Ingresos y gastos
Movimientos
Presupuestos

Colombia Compra Eficiente

Aumentar el contraste | UTC -5 12:55:31 Maritza Paola Esc...

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a | Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS 6744 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023 (1).pdf	PS 6744 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023 (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6744 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023 (1).pdf	PS 6744 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023 (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6744 2023 CUENTA DE COBRO 1 AL 20 DICIEMBRE 2023.pdf	PS 6744 2023 CUENTA DE COBRO 1 AL 20 DICIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6744 2023 CUENTA DE COBRO 21 al 31 DICIEMBRE 2023.pdf	PS 6744 2023 CUENTA DE COBRO 21 al 31 DICIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6744 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 2024.pdf	PS 6744 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal >