DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS231821

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 13/03/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-03-13
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
NIT / Número de Documento 25707404
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo col_intercambio@einvoicing.signature-cloud.com
Dirección: CALLE 3 # 8 - 13
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-2043 CONTRATO DEL 19 FEBRERO 2024 . OB	NIU	1.00	3,000,000.00											3,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600062287,, Nro planilla:1062025491-498693563,CUOTA 2

Total en Palabras: Tres millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	3,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	3,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	3,000,000.00

CUDE:0143d86f38f7c6829b3bdb07d84769d7e499cb9989f64a9db10e8d6e06a0b95b8c13606292c6776520e505cfc 611e20a

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

NOMBRE:	AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
CEDULA:	2570740
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - TECNICO LOCUCION Y PRODUCCION DE MEDIOA AUDIOVISUALES
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-2043-2024 del 19 de febrero de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$9.000.000 (NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 19 de febrero de 2024 a 30 de Abril de 2024
PERIODO DEL INFORME:	MARZO de 2024, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	13 de marzo de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNICO EN LOCUCIÓN Y PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. ***Brindar apoyo en el proceso de asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.***

1-Atendí los requerimientos de tres (3) microempresarios del municipio de Guacarí que solicitaron asesoría.

1-A La señora Martha Bustamante, propietaria de IMPRESIONES KASTEP MILENIO requiere llevar su negocio a las redes sociales Whatsapp y Facebook. Con respecto a Facebook, primero le crearé un perfil con publicaciones exclusivas de su servicio y luego de un mes le crearé la página empresarial. Con respecto a Whatsapp, la aplicación de mensajería instantánea, le sugerí lo siguiente:

1. Obtener la aplicación empresarial.
2. Crear el logotipo de la empresa, para lo cual me comprometí a brindarle capacitación mediante aplicación de Inteligencia Artificial usando Bing Chat el día lunes 18 de marzo.
3. Crear un listado de contactos de clientes para mantenerlos al tanto de los servicios y promociones.

ANEXO ACTA DE ASESORÍA

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

2-A El señor Jorge Cuarán, propietario del Centro Naturista Salud Guacarí, requiere promocionar un nuevo producto elaborado por él, para lo cual me comprometí a

1- Realizar un estudio fotográfico de su producto para redes sociales y
2- Entregarle un Mockup para que decida en cuales sustratos estará impresa la publicidad de su nuevo producto. Fecha de entrega viernes 22 de marzo.

ANEXO ACTA DE ASESORÍA

3-A El señor Víctor Hugo Vera, propietario de la Panadería y Asadero Las Américas, requiere mejorar la publicidad en redes sociales, sobre todo con fotos y videos de los productos realizados profesionalmente. Me comprometí a realizar una jornada de Fotografía de productos en su negocio el día Lunes 25 de marzo.

ANEXO ACTA DE ASESORÍA

2. Diligenciar y actualizar la base de datos de seguimiento del proceso asistencia técnica para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial del centro al cual le ha sido asignado, según directrices y formatos establecidos establecidos por la entidad.

Esta actividad no fue realizada en el mes de febrero, por cuanto aun se está construyendo el Plan de Desarrollo Empresarial con sus distintos componentes, incluida la Base de datos de Seguimiento a la asistencia Técnica.

3. Organizar la agenda para la prestación de servicios de asistencia técnica de los gestores del centro de atención al cual ha sido asignado.

Esta actividad no fue realizada en el mes de febrero, por cuanto no está completa la nómina de Gestores del Centro Valle Inn Buga.

4.Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

4-1 El microempresario Jonathan Gómez Rios, propietario del balneario Brisas del rio, ubicado en el Corregimiento de Puente Rojo me solicitó via Whatsapp le colaborara en la elaboración de un Derecho de Petición dirigido a la empresa CVC, en razón a que la creciente del rio Guabas ocurrida el domingo anterior afectó seriamente la ribera del rio que colinda con su finca.
ANEXO CAPTURA DE PANTALLA DE WHATSAPP Y DERECHO DE PETICIÓN

4-2 El día martes 5 participé vía internet de la capacitación Martes de formación: Finanzas para emprendedores. Punto de equilibrio y definición de metas mínimas.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

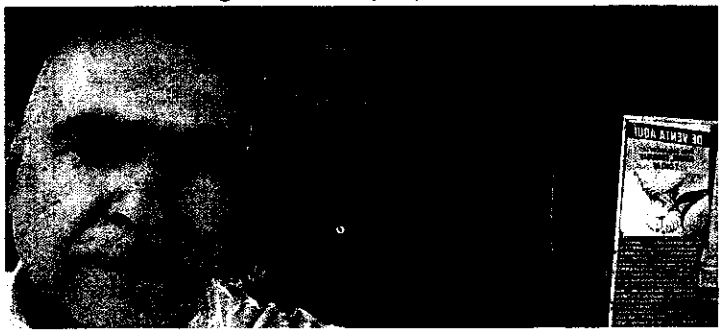
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

1-A La señora Martha Bustamante, propietaria de IMPRESIONES KASTEP MILENIO



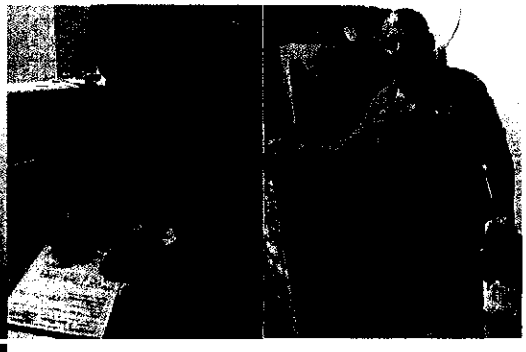
2-A El señor Jorge Cuarán, propietario del Centro Naturista Salud Guacarí,

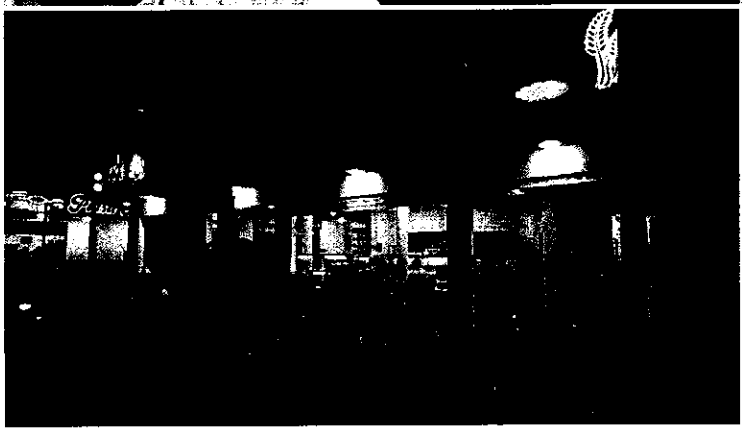




3-A El señor Víctor Hugo Vera, propietario de la Panadería y Asadero Las Américas







INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

ACTIVIDADES 2

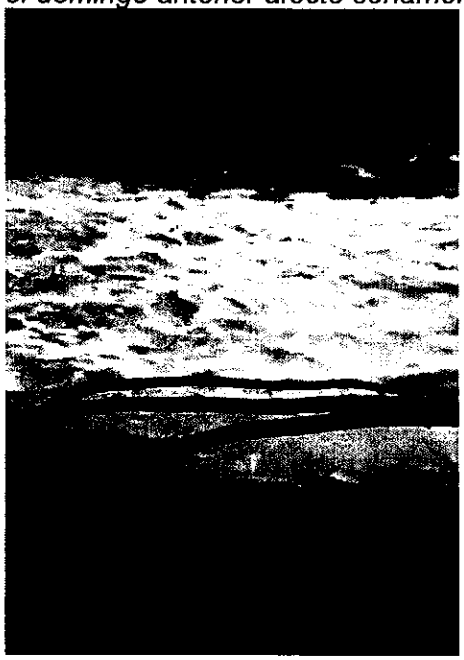
Esta actividad no fue realizada en el mes de febrero, por cuanto aun se está construyendo el Plan de Desarrollo Empresarial con sus distintos componentes, incluida la Base de datos de Seguimiento a la asistencia Técnica.

ACTIVIDADES 3

Esta actividad no fue realizada en el mes de febrero, por cuanto no está completa la nómina de Gestores del Centro Valle Inn Buga.

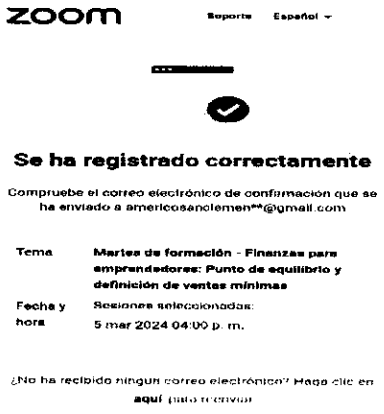
ACTIVIDADES 4

4-1El microempresario Jonathan Gómez Rios, propietario del balneario Brisas del rio, ubicado en el Corregimiento de Puente Rojo me solicitó via Whatsapp le colaborara en la elaboración de un derecho de Petición dirigido a la empresa CVC, en razón a que la creciente del rio Guabas ocurrida el domingo anterior afectó seriamente la ribera del rio que colinda con su finca.





4-2 El día martes 5 participé vía internet de la capacitación Martes de formación: Finanzas para emprendedores. Punto de equilibrio y deficición de metas mínimas.





ANEXOS

ANEXO 1-A

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 2

ANEXO 1A-

Fecha: 01/03/24 Hora inicio: 9:15 Hora final: 9:40 a.m.

Municipio: Guacarí

Nombre de la capacitación/asesoría: IMPULSIONES RAPIDAS MILENIO EN REDES SOCIALES

Tipo de reunión: Inicial X Seguimiento Final

Objetivo de la capacitación/asesoría llevar a la microempresa a las redes sociales Facebook y whatsapp.

Desarrollo de la capacitación/asesoría

1- Escuché la solicitud de la microempresaria acerca de su necesidad de expandir su negocio en internet para crear una base de clientes y publicar ofertas.

2- le sugerí empezar con Facebook y Whatsapp para lograr mi reunión para hacerlo efectivo

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Crear Facebook	Americo Sandoval	18/03/24
Crear whatsapp empresarial		18/03/24.

Americo Sandoval

Firma gestor/auxiliar

Nombre: Americo Sandoval

Martha L Buitrago B

Firma emprendedor/empresario

Nombre: martha L Buitrago B

29549712

cel: 3166693083

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargos: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

ANEXO 2-A

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA**	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 1 de 2

ANEXO 2A.

Fecha: 04/03/24 Hora inicio: 4:50 Hora final: 5:15 pm.

Municipio: Guacarí

Nombre de la capacitación/asesoría: Fotografía nuevo producto y Mockup; Centro Natureza Salud Guacarí

Tipo de reunión: Inicial X Seguimiento Final

Objetivo de la capacitación/asesoría Acordar Fecha para jornada Fotográfica

Desarrollo de la capacitación/asesoría

El sector yogurt requiere mejorar el mercadeo de un nuevo producto, por local le daré apoyo en la realización de Fotografías y le entregaré un Mockup para que desde los archivos de impresión.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Tomas Fotografía y entrega Mockup	Amilcar Santamaría	25/03/24

Firma gestor/auxiliar

Nombre: Amilcar Santamaría

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Jorge A Cuero

Cel 3185290530

CC: 94426843

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargos: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

ANEXO 3-A

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 2

ANEXO 3A

Fecha: 05/03/24 Hora inicio: 7:50 Hora final: 8:20 pm

Municipio: Guacarí

Nombre de la capacitación/asesoría: ~~Fotografías y videos~~ Panadería Promocionales. Las Americas.

Tipo de reunión: Inicial X Seguimiento Final

Objetivo de la capacitación/asesoría Acordar Fecha para realizacion de Jornada Fotografica y de video

Desarrollo de la capacitación/asesoría

El propietario de la panadería Las Americas necesita publicitar su negocio con Fotografías y Videos para sus redes Sociales. Acordamos la fecha del día jueves 28 de marzo en horas de la mañana

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Jornada Fotografica y de videos	America Sandoval	28/03/24.

Firma gestor/auxiliar

Nombre: America Sandoval

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Victor Hugo Vera Rojas

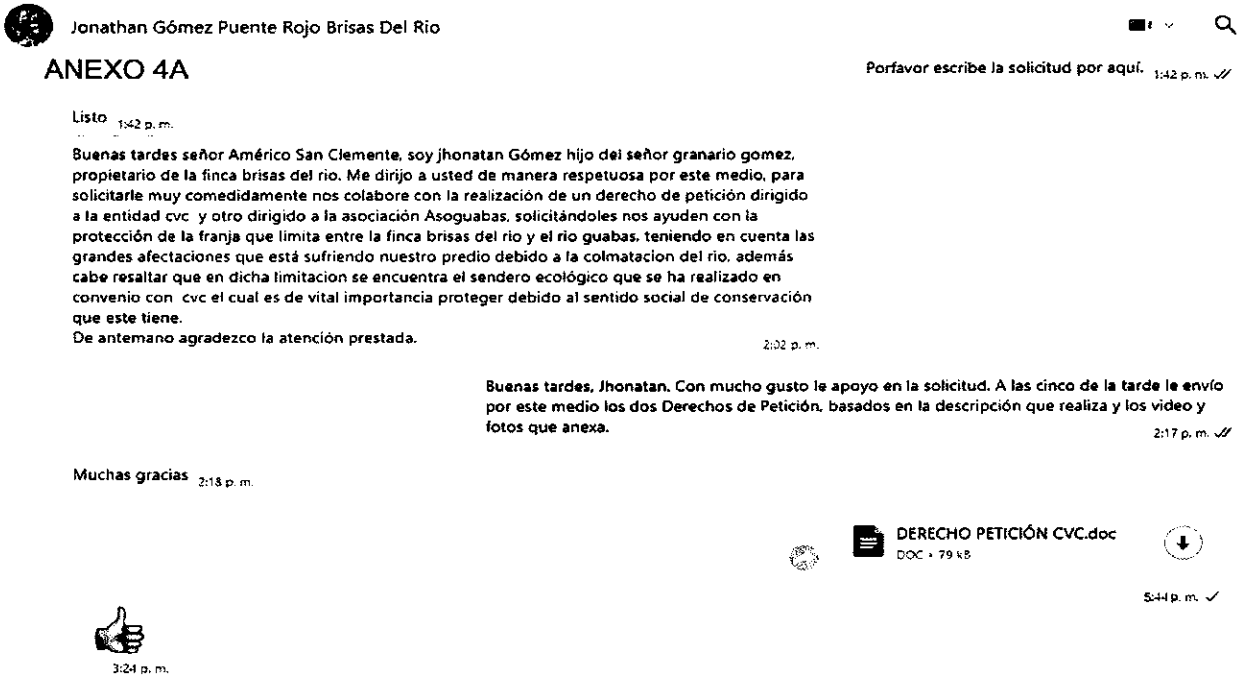
CC x 6318851

Cel x 313 6301790

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargos: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

ANEXO 4-A



Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
C.C.2570740
Teléfono: 3224747712
Correo:americosanclemente@gmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 7

Fecha: **13** de **marzo** de **2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – **Prestación de servicios**	**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-17.13-2043-2024 de	19 de febrero de 2024	
Acta Aclaratoria	- del	-	

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005087 ITEM 2 Del 11/01/2024 y RPC No. 5600062287 Del 19/02/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-11000-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/27 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Rediseñar el servicio de asistencia técnica prestado a las Mipymes del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/27 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051202.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNICO EN LOCUCIÓN Y PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO** **C.C. 1144041044**
Contratista	**AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON** **C.C. 2570740** Teléfono. 3224747712

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **MARZO de 2024, CUOTA 2,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante MARZO de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar apoyo en el proceso de asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 2. Diligenciar y actualizar la base de datos de seguimiento del proceso asistencia técnica para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial del centro al cual le ha sido asignado, según directrices y formatos establecidos establecidos por la entidad. 3. Organizar la agenda para la prestación de servicios de asistencia técnica de los gestores del centro de atención al cual ha sido asignado. 4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **MARZO de 2024**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	66,7%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-2043-2024 del 19 de febrero de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 2 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. ***Brindar apoyo en el proceso de asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.***

2.

1-El contratista atendió los requerimientos de tres (3) microempresarios del municipio de Guacarí que solicitaron asesoría.

1-A La señora **Martha Bustamante**, propietaria de IMPRESIONES KASTEP MILENIO requiere llevar su negocio a las redes sociales Whatsapp y Facebook. El contratista primero le creará un perfil con publicaciones exclusivas de su servicio y luego de un mes le creará la página empresarial. Con respecto a Whatsapp, la aplicación de mensajería instantánea, el contratista le sugirió lo siguiente:

1. Obtener la aplicación empresarial.
2. Crear el logotipo de la empresa, para lo cual el contratista se comprometió a brindarle capacitación mediante aplicación de Inteligencia Artificial usando Bing Chat
   el día lunes 18 de marzo.
3. Crear un listado de contactos de clientes para mantenerlos al tanto de los servicios y promociones.
   ANEXO: ACTA DE ASESORÍA

2-A El señor Jorge Cuarán, propietario del Centro Naturista Salud Guacarí, requiere promocionar un nuevo producto elaborado por él, para lo cual el contratista se comprometió a

1- Realizar un estudio fotográfico de su producto para redes sociales y

2- Entregarle un Mockup para que decida en cuales sustratos estará impresa la publicidad de su nuevo producto. Fecha de entrega viernes 22 de marzo.
   ANEXO: ACTA DE ASESORÍA

3-A El señor Víctor Hugo Vera, propietario de la Panadería y Asadero Las Américas, requiere mejorar la publicidad en redes sociales, sobre todo con fotos y videos de los productos realizados profesionalmente. El contratista se comprometió a realizar una jornada de Fotografía de productos en su negocio el día Lunes 25 de marzo.

ANEXO: ACTA DE ASESORÍA

2. Diligenciar y actualizar la base de datos de seguimiento del proceso asistencia técnica para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial del centro al cual le ha sido asignado, según directrices y formatos establecidos establecidos por la entidad.

Esta actividad no fue realizada por el contratista en el mes de febrero, por cuanto aun se está construyendo el Plan de Desarrollo Empresarial con sus distintos componentes, incluida la Base de datos de Seguimiento a la asistencia Técnica.

3. Organizar la agenda para la prestación de servicios de asistencia técnica de los gestores del centro de atención al cual ha sido asignado.

Esta actividad no fue realizada por el contratista en el mes de febrero, por cuanto no está completa la nómina de Gestores del Centro Valle Inn Buga.

4.Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

4-1 El microempresario Jonathan Gómez Rios, propietario del balneario Brisas del rio, ubicado en el Corregimiento de Puente Rojo solicitó al contratista via Whatsapp le colaborara en la elaboración de un Derecho de Petición dirigido a la empresa CVC, en razón a que la creciente del rio Guabas ocurrida el domingo anterior afectó seriamente la ribera del rio que colinda con su finca.
ANEXO: CAPTURA DE PANTALLA DE WHATSAPP Y DERECHO DE PETICIÓN

4-2 El dia martes 5 el contratista participó vía internet de la capacitación: ***"Martes de formación: Finanzas para emprendedores. Punto de equilibrio y definición de metas mínimas".***

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 1062025491 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 498693563 con periodo de cotización del mes de FEBRERO de 2024**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$9.000.000	CUOTA 1	Marzo/2024	3.000.000	Cancelada
Valor Adiciones	$				
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$9.000.000				
Valor pagado	$3.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	$3.000.000				
Valor total ejecutado	$6.000.000				
Valor saldo por ejecutar	$3.000.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.- INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe 15 de Abril de 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

13 días del mes de **marzo** de **2024**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2024-03-06, 04:07:20 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2024
Empresa	AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
CEDULA CIUDADANIA	CC 2570740
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1062025491
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	498693563
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	$ 377.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	$ 208.000	$ 0
N901021565	ESSC18	CMRC RECAUDO FOSYGA-EMSSANAR E.S.S	1	$ 162.500	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 6.800	$ 0
			SubTotales:	$ 377.300	$ 0
			Total a Pagar:		$ 377.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2024-03-06, 04:07:20 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2024
Empresa	AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
CEDULA CIUDADANIA	CC 2570740
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1062025491
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	498693563
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	$ 377.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	$ 208.000	$ 0
N901021565	ESSC18	CMRC RECAUDO FOSYGA-EMSSANAR E.S.S	1	$ 162.500	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 6.800	$ 0
			SubTotales:	$ 377.300	$ 0
			Total a Pagar:		$ 377.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!