Medellín, 04 de marzo de 2024

Doctora
Nora Luz Salazar Marulanda
Subdirectora Centro de Servicios de Salud
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Medellín.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS **CO1.PCCNTR.5855536 DE 2024** DURANTE EL MES DE FEBRERO DE 2024

INFORME No **01**

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	Luis Guillermo Arboleda Noreña	
Objeto del Contrato:	5_9401_237 Prestar los servicios profesionales, como ejecutor y enlace en todo lo referente a las visualizaciones, seguimiento, control y registro de la analítica de datos de los diferentes indicadores de gestión, en el marco de la gestión del riego del centro de Servicios de Salud.	
Contrato No:	CO1.PCCNTR.5855536 de 2024.	
Contratista:	David González Cárdenas	
Valor del Contrato:	Cuarenta y cuatro millones ochocientos cincuenta y un mil novecientos diez pesos M/Cte ($44.851.910).	
Fecha de inicio:	02/02/2024	
Fecha de terminación:	01/12/2024	
Número de la póliza	65-46-101043156	Vigencia: Desde: 01/02/2024 Hasta: 05/04/2025

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		X	

Justificación de la novedad:
No Aplica.

Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ 44.851.910,00
Pago mensual:	$ 4.335.685,00
Valor Total pagado:	$ 4.335.685,00
Saldo financiero a ejecutar:	$ 40.516.225,00

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	Se verifica la afiliación a Salud: EPS Sura vigente y a Fondo de Pensiones Obligatorias: Colpensiones, según Decreto 1273 de 2018 y circular 000161 del 12/09/2018 expedida por Secretaría General del SENA. Así como el desarrollo de los cursos requeridos para iniciar la prestación de servicios personales.			
Valor mínimo requerido:	Salud	Pensiones	ARL	Otros:
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Policía y Convivencia	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Registro de Inhabilidades por Delitos Sexuales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.	SI: X	NO:	Porque:

No. Obligación	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del mes	Cumple	Cumple parcialmente	No cumple	Evidencias	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
1.	**Conocimiento detallado del procedimiento sobre el cual impacta las obligaciones del contrato.**	El contratista ha hecho el desarrollo de un entorno en Power Bi Service para el control de los procesos relevantes del Centro de Servicios de Salud.	X			Tableros Power BI del Centro de Servicios de Salud. https://app.powerbi.co m/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NW YyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Yzg5IiwidCI6ImNi YzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwN mM5MzE2YWNlNyIsIm MiOjR9	
2.	**Gestionar los riegos en el marco del procediendo de las obligaciones y actuaciones del contrato.**	Se desarrolló seguridad en la forma de ingreso a los tableros de Power Bi con el fin de mitigar los riesgos en la información sensible del Centro de Servicios de Salud.	X			https://senacss-regional-antioquia-powerbi.netlify.app/	
3.	**Apoyar la planeación, seguimiento a la ejecución de actividades de la formación profesional integral en programación, registro, control y desarrollo de actividades formativas misionales.**	Se desarrollaron reuniones para la planificación del portafolio del Centro con el fin de hacer mejoras continuas y desarrollarlo de manera dinámica. Se establecieron necesidades y mejoras continuas en el tablero actual de juicios evaluativos con la coordinadora Misional con el fin de mejorar el proceso de control.	X			https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NWYyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Yzg5IiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9 https://senacssofert-academic.netlify.app/index.htm	

No. Obligación	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del mes	Cumple	Cumple parcialmente	No cumple	Evidencias	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
4.	**Realizar seguimiento al reporte de los juicios valorativos en Sofía Plus, para la generación de informes que apoyen la toma de decisiones.**	Se descargó información de Sofía Plus correspondiente a los juicios evaluativos de los aprendices, para dar información del estado actual de los juicios evaluados y por evaluar en el tablero de Power Bi de juicios evaluativos.	X			Link evidencias en drive: https://drive.google.co m/drive/folders/1yjUalpE04ORPVWbbOJ7le7dojJ9tJPuD?usp=sharing Tableros Power BI del centro Servcios de Salud https://app.powerbi.co m/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NW YyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Yzg5IiwidCI6ImNi YzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsIm MiOjR9 Tablero Juicios 2024: 	
5	**Realizar seguimiento y control a los tableros de Power bien el centro de servicios de salud, para la generación de informes que apoyen la toma de decisiones.**	Se realizó el seguimiento y control de los tableros de control en Power Bi y sus respetivas actualizaciones de acuerdo con las necesidades del Centro de Servicios de Salud.	X			Tableros Power BI del Centro de Servicios de Salud: https://app.powerbi.co m/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NW YyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Yzg5IiwidCI6ImNi YzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsIm MiOjR9 https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NWYyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Y	

No. Obligación	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del mes	Cumple	Cumple parcialmente	No cumple	Evidencias	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
						zg5IiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05 MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9 https://senacssofert-academic.netlify.app/index.htm	
6	**Apoyar el seguimiento de indicadores de la ejecución de la formación profesional integral.**	Se apoyó el seguimiento a los indicadores clave en los tableros de control en Power Bi, de acuerdo con las necesidades del Centro de Servicios de Salud.	X			Tableros Power BI del Centro de Servicios de Salud: https://app.powerbi.co m/view?r=eyJrIjoiOThk YjM4MTctNjg3Zi00NW YyLWE5ZjktODg4ODRk Y2M5Yzg5IiwidCI6ImNi YzJjMzgxLTJmMmUtNG Q5My05MWQxLTUwN mM5MzE2YWNlNyIsIm MiOjR9 https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4 MTctNjg3Zi00NWYyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Y zg5IiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05 MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9 https://senacssofert-academic.netlify.app/index.htm	
7	**Desarrollar tableros de control en Power bi de las diferentes dependencias del centro de servicios de salud para la toma de decisiones.**	Se desarrollaron tableros de control en Power Bi y sus respetivas actualizaciones, de acuerdo con las necesidades del Centro de Servicios de Salud, para apoyar la toma de decisiones, acorde a los indicadores requeridos y de seguimiento a las metas.	X			Tableros Power BI del Centro de Servicios de Salud: https://app.powerbi.co m/view?r=eyJrIjoiOThk YjM4MTctNjg3Zi00NW YyLWE5ZjktODg4ODRk Y2M5Yzg5IiwidCI6ImNi YzJjMzgxLTJmMmUtNG Q5My05MWQxLTUwN mM5MzE2YWNlNyIsIm MiOjR9 https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4 MTctNjg3Zi00NWYyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Y zg5IiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05 MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9 https://senacssofert-academic.netlify.app/index.htm	

No. Obligación	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del mes	Cumple	Cumple parcialmente	No cumple	Evidencias	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
8	**Elaborar los informes que la Subdirección de Centro requiera para tomar las acciones y decisiones a que haya lugar en el momento oportuno.**	Desarrollo activo de tableros de control en Power Bi del Centro de Servicios de Salud, como apoyo a la gestión y a los informes requeridos desde la Subdirección del Centro.	X			Tableros Power BI del CSS https://app.powerbi.co m/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NW YyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Yzg5IiwidCI6ImNi YzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwN mM5MzE2YWNlNyIsIm MiOjR9 https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NWYyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Yzg5IiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9 https://senacssofert-academic.netlify.app/index.htm	
9	**Estructurar informes estadísticos para los diferentes entes de control, requerimientos de la Dirección General y demás solicitudes.**	Se desarrollaron tableros de control en Power Bi de acuerdo a los requerimientos de la Subdirección en respuesta a entes de control y Dirección General del SENA.	X			Tableros Power BI del CSS: https://app.powerbi.co m/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NW YyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Yzg5IiwidCI6ImNi YzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwN mM5MzE2YWNlNyIsIm MiOjR9 https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NWYyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Yzg5IiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9 https://senacssofert-academic.netlify.app/index.htm	

No. Obligación	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del mes	Cumple	Cumple parcialmente	No cumple	Evidencias	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
10	**Participar activamente en los comités, reuniones y diferentes agendas planeadas por el centro de formación en las que se requiera el apoyo.**	Participación activa en los comités con Subdirección y personal administrativo del Centro de Servicios de Salud llevando la trazabilidad y el control de kpis relevantes del Centro.	X			Tableros Power BI del CSS https://app.powerbi.co m/view?r=eyJrIjoiOThk YjM4MTctNjg3Zi00NW YyLWE5ZjktODg4ODRk Y2M5Yzg5IiwidCI6ImNi YzJjMzgxLTJmMmUtNG Q5My05MWQxLTUwN mM5MzE2YWNlNyIsIm MiOjR9 https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4 MTctNjg3Zi00NWYyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Y zg5IiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05 MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9 https://senacssofert-academic.netlify.app/index.htm	
11	**Apoyar minería de datos y análisis estadístico de la información generada por las diferentes áreas de institución.**	Se empezó el análisis de datos en las áreas mencionadas con el fin de ver Kpis-comportamiento histórico de los datos para la toma de decisiones estratégicas.	X			Tableros Power BI del CSS https://app.powerbi.co m/view?r=eyJrIjoiOThk YjM4MTctNjg3Zi00NW YyLWE5ZjktODg4ODRk Y2M5Yzg5IiwidCI6ImNi YzJjMzgxLTJmMmUtNG Q5My05MWQxLTUwN mM5MzE2YWNlNyIsIm MiOjR9 https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4 MTctNjg3Zi00NWYyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Y zg5IiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05 MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9 https://senacssofert-academic.netlify.app/index.htm	
12	**Hacer uso de las plataformas y herramientas tecnológicas y digitales de la entidad, en el cumplimiento de sus funciones.**	Se descargó información de Sofía Plus correspondiente a los juicios evaluativos de los aprendices, para dar información del estado actual de los juicios evaluados y por evaluar, consolidar datos de programaciones de los coordinadores por	X			Tableros Power BI del centro Css https://app.powerbi.co m/view?r=eyJrIjoiOThk YjM4MTctNjg3Zi00NW YyLWE5ZjktODg4ODRk Y2M5Yzg5IiwidCI6ImNi YzJjMzgxLTJmMmUtNG Q5My05MWQxLTUwN mM5MzE2YWNlNyIsIm MiOjR9	.

No. Obligación	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del mes	Cumple	Cumple parcialmente	No cumple	Evidencias	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
		programa y fichas de formación de la vigencia febrero de 2024.				https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NWYyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Yzg5IiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9 https://senacssofert-academic.netlify.app/index.htm	
13	**Desarrollar las actividades de servicios al SENA, aplicando las normas técnicas legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, en cumplimiento con el artículo 79 de la Constitución Nacional, decretos 1 713 de 2002 modificado por el decreto Nacional 838 de 2005 y la Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás concordantes establecidas mediante las normas.**	Esta obligación contractual no aplica dentro del rol profesional, por lo tanto, no se han realizado actividades con respecto a ella. Se gestionó ante el Área de Contratación de Servicios Personales del Centro de Servicios de Salud, para que sea suprimida o modificada al momento de realizar el otrosí modificatorio al contrato, dado que en el que hacer del contratista no subyacen riesgos ambientales, relacionados con el desarrollo de las diferentes actividades.	X			Esta obligación contractual no aplica dentro del rol profesional por lo tanto no se han realizado actividades al respecto por parte del contratista.	
14	**Brindar atención y orientación en los procesos relacionados con el objeto contractual de forma presencial, por los diferentes canales de atención y plataformas dispuestos por la entidad a los clientes internos y externos del Centro de Servicios de Salud.**	Las actividades realizadas han requerido la presencia del contratista en el SENA, teniendo en cuenta las diferentes reuniones de planeación y ejecución de acciones, conducentes al desarrollo de los Tableros de Power Bi, los diseños y demás acciones de seguimiento a los indicadores del CSS.	X			Tableros Power BI del CSS https://app.powerbi.co m/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NW YyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Yzg5IiwidCI6ImNi YzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwN mM5MzE2YWNlNyIsIm MiOjR9 https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NWYyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Y	

No. Obligación	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del mes	Cumple	Cumple parcialmente	No cumple	Evidencias	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
						zg5IiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9 https://senacssofert-academic.netlify.app/index.htm	
15	**Entregar informe semanal de avance de los acuerdos al plan de trabajo establecido con el supervisor del contrato.**	Se entregan los avances de las diferentes actividades realizadas, respecto a los Tableros de Power Bi, los informes requeridos al interior del SENA y solicitados por otros organismos y el seguimiento a indicadores del CSS.				Tableros de Power Bi e informes.	
16	**Brindar atención y orientación en los procesos relacionados con el objeto contractual de forma presencial, por los diferentes canales de atención y plataformas dispuestos por la entidad a los clientes internos y externos del Centro de Servicios de Salud. La atención se realizará en los tiempos.**	Se desarrollaron tableros de control en Power Bi de acuerdo a los requerimientos de la Subdirección y del CSS, de formar presencial.				Tableros Power BI del CSS https://app.powerbi.co m/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NW YyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Yzg5IiwidCI6ImNi YzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwN mM5MzE2YWNlNyIsIm MiOjR9 https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NWYyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Yzg5IiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9 https://senacssofert-academic.netlify.app/index.htm	
17	**Gestionar y garantizar que la información requerida y acorde a lineamientos institucionales se encuentren disponible de manera completa y organizada en las plataformas destinadas por la entidad para el cumplimiento del objeto y obligaciones**	Se desarrollaron tableros de control en Power Bi de acuerdo a los requerimientos de la Subdirección en respuesta a entes de control y Dirección General del SENA.				Tableros Power BI del CSS https://app.powerbi.co m/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NW YyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Yzg5IiwidCI6ImNi YzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwN mM5MzE2YWNlNyIsIm MiOjR9 https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiOThkYjM4MTctNjg3Zi00NWYyLWE5ZjktODg4ODRkY2M5Y	

No. Obligación	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del mes	Cumple	Cumple parcialmente	No cumple	Evidencias	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
	contractuales, dentro de los tiempos establecidos por la entidad.					zg5IiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9 https://senacssofert-academic.netlify.app/index.htm	
18	**Presentar mes a mes y en la fecha indicada por el supervisor del contrato, el informe de actividades para el pago oportuno de honorarios y el control de la ejecución presupuestal, documentando el cumplimiento de las obligaciones establecidas.**	Presentación del informe mensual de ejecución contractual.				Informe mensual de la ejecución contractual mes de febrero.	
19	**Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su objeto contractual y realizar inventarios cíclicos de los bienes asignados para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, garantizando así el buen estado de los mismos.**	Se hace el debido uso de los materiales y equipos suministrados para el desarrollo de las actividades y así dar cumplimiento al objeto y obligaciones contractuales. Se procura por el mantenimiento en buen estado de los equipos y materiales.				Equipo y materiales en buen estado.	

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.
Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en "Compromiso".

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

El contratista durante el período comprendido entre el 02 de febrero al 29 de febrero de 2024 centró algunas de sus actividades en la planeación, revisión y análisis de la documentación pertinente para el desarrollo de su labor y el cumplimiento del objeto y obligaciones del presente contrato de Prestación de Servicios Personales.

De otro lado, frente a la obligación N° 13: *Desarrollar las actividades de servicios al SENA, aplicando las normas técnicas legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, en cumplimiento con el artículo 79 de la Constitución Nacional, decretos 1 713 de 2002 modificado por el decreto Nacional 838 de 2005 y la Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás concordantes establecidas mediante las normas*, se informó al área de Contratación de Servicios Personales, para que esta obligación se suprima dado que no aplica dentro del rol profesional; por lo tanto, no se han realizado actividades con respecto a ella y se debe realizar un Otrosí.

De igual forma, es necesario mencionar que el Plan de Pagos proyectado en SECOP II, no coincide con el Plan de Pagos que se encuentra en la plataforma SI Contratistas del SENA, debido a que las Pólizas fueron aprobadas posteriormente; por tanto, los días de ejecución del contrato no coinciden; toda vez que lo reportado por el contratista es menor a lo que se encuentra registrado en el Plan de Pagos del SECOP II, situación que se notificó tanto a la ordenadora del gasto como al equipo de contratación de Servicios Personales. Esta situación deberá subsanarse desde el Área de Contratación de Servicios Personales del Centro de Servicios de Salud del SENA Regional Antioquia, a fin de realizar si se estima necesario un Otrosí Modificatorio, donde se reporte el valor real del Contrato firmado por las partes (contratista y ordenador del gasto) y así liberar o desapropiar los recursos que no se ejecutaran o las acciones pertinentes a que haya lugar. Se concluye que el contratista cumplió durante el mes de febrero de 2024, con el objeto y las obligaciones contractuales pactadas; por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: *en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.*

Para constancia se firma en Medellín, a los 04 días del mes de marzo de 2024 de 2024.



Luis Guillermo Arboleda Noreña
Supervisor del Contrato No. CO1.PCCNTR.5855536 de 2024.