PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 14 de Marzo de 2024

Señora
Alba Yaneth Martínez Cordero
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5915213**
Coordinadora Agencia Pública de Empleo
Emprendimiento y Empresarismo
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5915213** del año 2024

William Jairo Moreno Ruiz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.012.133 de Barbosa Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, dependencia de Emprendimiento y Empresarismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N. ($52.269.500,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional por los días ejecutados en el mes de febrero de 2024 b) Pagos iguales por los meses de Marzo a Diciembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS 00/100 M.N. ($4.885.000,00) cada uno, incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación. , para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.	Se apoyó la gestión e implementación de los lineamientos estratégicos, concertando planes de trabajos conjuntos con las directivas de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, seccional Barbosa.	Evidencia fotográfica
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondientes.	Se contribuyó en el seguimiento en la puesta en marcha de empresa creada en el Fondo Emprender, realizando reunión con emprendedora que logró recursos del Fondo Emprender, con el fin de revisar el estado del proceso.	Evidencia fotográfica
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.	Se participó en jornada de orientación con aprendices del CGAO, conforme a los lineamientos establecidos.	Pantallazo formato de registro

4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	No se realizó	No aplica
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.	Se orientó a emprendedor en el proceso de formulación de planes de negocio para las diferentes convocatorias del Fondo Emprender, y se envió información documental vía correo electrónico.	Pantallazo correo electrónico
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Se envió correo a emprendedores en el proceso de solicitud de documentación a los planes de negocios que les autorizaron asignación de recursos para 2024	Pantallazo correo electrónico
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.	No se realizó	No aplica
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro	Se gestionó, y se hizo seguimiento al plan de acción individual con base en los lineamientos establecidos, apoyando a emprendedores que inician la etapa puesta en marcha	No aplica

	de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	empresarial con recursos del Fondo Emprender, enviando correo de orientación sobre el proceso de arrendamiento de predio.	
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	Se apoyó la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional, participando de manera presencial en las reuniones de interventoría	Evidencia Fotográfica
10	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	Se apoyó en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA, enviando correos de contrapartidas al líder de emprendimiento del Centro en el proceso de empresa en puesta en marcha empresarial, con recursos Fondo Emprender.	Pantallazo correo electrónico

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	2324	LAQUITAZ	18/02/2024	20/02/2024
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 29290825 de la planilla, de aportes de salud, pensión y ARL, expedida por ASOPAGOS, correspondiente al mes de Febrero del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en tres (3) folios

Cordialmente,

Firma

William Jairo Moreno Ruiz
Contratista
C.C. No. 91.012.133 Exp. En Barbosa Santander

Recibí a satisfacción:

Firma

ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO
Supervisor Contrato 5915213 de 2024
Cargo del supervisor Coordinador Agencia Pública de Empleo
Agencia Pública de Empleo
Profesional G02

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DE MARZO DE 2024

1. Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.

Se apoyó la gestión e implementación de los lineamientos estratégicos, concertando planes de trabajos conjuntos con las directivas de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, seccional Barbosa.



2. Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondientes.

Se contribuyó en el seguimiento en la puesta en marcha de empresa creada en el Fondo Emprender, realizando reunión con emprendedora que logró recursos del Fondo Emprender, con el fin de revisar el estado del proceso.



3. Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.

Se participó en jornada de orientación con aprendices del CGAO, conforme a los lineamientos establecidos.

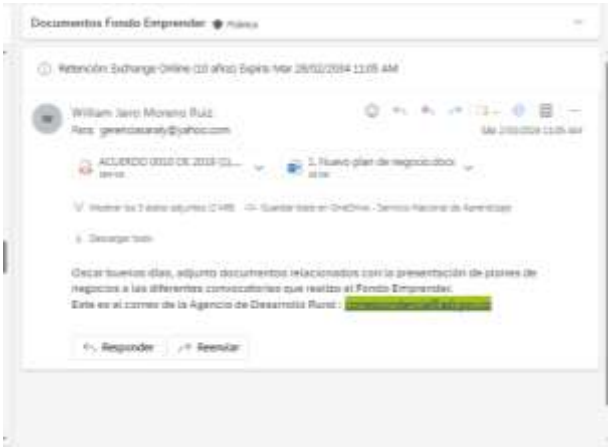


4. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.

No se realizó

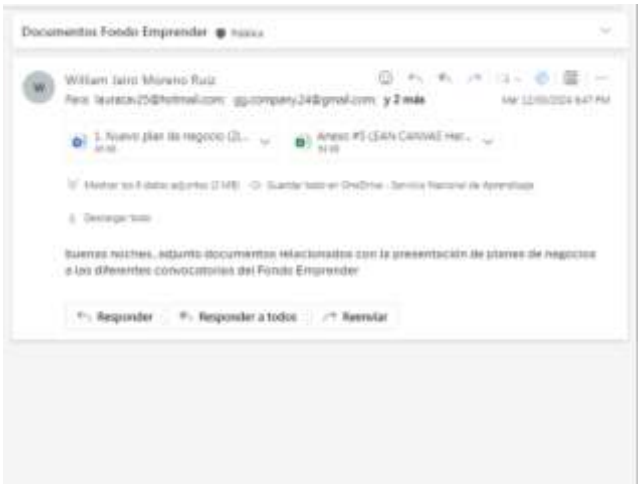
5. Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.

Se orientó a emprendedor en el proceso de formulación de planes de negocio para las diferentes convocatorias del Fondo Emprender, y se envió información documental vía correo electrónico.



6. Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.

Se envió correo a emprendedores en el proceso de solicitud de documentación a los planes de negocios que les autorizaron asignación de recursos para 2024.



7. Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.

No se ejecutó

8. Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.

Se gestionó, y se hizo seguimiento al plan de acción individual con base en los lineamientos establecidos, apoyando a emprendedores que inician la etapa puesta en marcha empresarial con recursos del Fondo Emprender, enviando correo de orientación sobre el proceso de arrendamiento de predio.



9. Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.

Se apoyó la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional, participando de manera presencial en las reuniones de interventoría.



10. Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.

Se apoyó en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA, enviando correos de contrapartidas al líder de emprendimiento del Centro en el proceso de empresa en puesta en marcha empresarial, con recursos Fondo Emprender.



FIRMA

WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ
C.C. No. 91.012.133 exp. En Barbosa S.
Orientador Senior

COMPROMISO

Bucaramanga, 14 de marzo de 2024

Señora:
Alba Yaneth Martínez Cordero
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 5915213**
Coordinadora Agencia Pública de Empleo
Emprendimiento y Empresarismo
Bucaramanga

Asunto: compromiso entrega de certificado médico de salud ocupacional.

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5915213** del año 2024

Yo William Jairo Moreno Ruiz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.012.133 de Barbosa Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, dependencia de Emprendimiento y Empresarismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, me comprometo a enviar para la próxima cuenta la certificación que debe expedir el Médico de Seguridad y Salud en Trabajo de la Regional César Augusto Sánchez Quintero. Dado que el link de descarga de los certificados no está funcionando.

Cordialmente,
William Jairo Moreno Ruiz

William Jairo Moreno Ruiz
Contratista
C.C. No. 91.012.133 Exp. En Barbosa Santander

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjcarrera	JOSE WILSON CARRERO MALDONADO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-000000	SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 16 de febrero de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	2324	**Fecha Solicitud**	2024-02-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-000000 SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-02-16	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	DIRECCION DESPACHO REGIONAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7124	**Dependencia Solicitante**	101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-10-20308E-3602032-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-10-20308E-3602032-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ	CC: 91012133	CONTRATISTA ORIENTADOR DE EMPRENDIMIENTO	Autorizada	2024-02-18	2024-02-20	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / VELEZ	2,5	No	50	2,5	4.885.000,00	256.918,00	642.295,00	150.000,00	792.295,00	VIÁTICOS ADMINISTRATIVOS: DEL 18 AL 20 DE FEBRERO AL CORREGIMIENTO DE LAQUITAZ: ACOMPAÑAR LA CITACIÓN DE LA ÚLTIMA VISITA DE INTERVENTORÍA AL PLAN DE NEGOCIO ID 78521 KKÚ ORGÁNICO Y ARTESANAL LOCALIZADO EN EL CORREGIMIENTO DE LAQUITAZ.
											Totales Solicitud de Comisión			**642.295,00**	**150.000,00**	**792.295,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS ADMINISTRATIVOS: DEL 18 AL 20 DE FEBRERO AL CORREGIMIENTO DE LAQUITAZ: ACOMPAÑAR LA CITACIÓN DE LA ÚLTIMA VISITA DE INTERVENTORÍA AL PLAN DE NEGOCIO ID 78521 KKÚ ORGÁNICO Y ARTESANAL LOCALIZADO EN EL CORREGIMIENTO DE LAQUITAZ.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	88155792	Nombre:	JOSE WILSON CARRERO MALDONADO	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2024/02/16 14:23:08 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjcarrera	JOSE WILSON CARRERO MALDONADO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-000000	SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 16 de febrero de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	HILDA LUCIA RAMIREZ ALVARADO	Fecha Verificación:	16/02/2024 14:20:58

Firmado digitalmente por:
Nombre: JOSE WILSON CARRERO MALDONADO
Cédula de ciudadanía: 88155792
Usuario SIIF: MHjcarrera
16/02/2024 2:23:17 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHmcmurill	MARIA CAMILA MURILLO MANTILLA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-000000	SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	16/02/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7124 de fecha 2024-01-16. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	22524	**Fecha Registro:**	2024-02-16	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-000000 SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	792.295,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	792.295,00	**Saldo x Obligar:**	792.295,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91012133	**Razón Social:**	WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	55500014236	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	88155792	**Nombre:**	JOSE WILSON CARRERO MALDONADO	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**2324**	**Número:**	COM 2324	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-02-16

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO	C-3602-1300-10-20308E-3602032-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		792.295,00	0,00		
					Total:	792.295,00	0,00	792.295,00	792.295,00

Objeto:	VIATICOS ADMINISTRATIVOS: COMISION N° 2324 DEL 18 AL 20 DE FEBRERO AL CORREGIMIENTO DE LAQUITAZ: ACOMPAÑAR CITACION DE LA ULTIMA VISITA DE INTERVENTORIA AL PLAN DE NEGOCIO ID 78521 KKU ORGANICO Y ARTESANAL LOCALIZADO EN EL CORREGIMIENTO DE LAQUITAZ

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-000000	SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-02-21	792.295,00	792.295,00	NINGUNO



Firmado digitalmente por CAMPO ELIAS GUTIERREZ POLANÍA
Fecha: 2024.02.16 15:20:24 -05'00'

COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

	Versión: 03
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**12/02/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**91.012.133**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .5915213**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JOSE WILSON CARRERO MALDONADO				**CARGO**	Director Regional (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO				**CARGO**	Coordinador Agencia Pública de Empleo		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**VELEZ - CORREGIMIENTO DE LAQUITAZ -VÉLEZ**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Corregimiento de LAQUITAZ			**ENTIDAD O EMPRESA:**	C.G.A.O		**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	18	2	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		20	2	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Acompañar la citación última visita de interventoría al plan de negocio ID 78521 KKÚ ORGÁNICO Y ARTESANAL localizado en el corregimiento de LAQUITAZ							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las Empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondientes

AGENDA

ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 18/02/2024

Desplazamientos ruta de ida: Vélez- Corregimiento de LAQUITAZ
Medio de transporte: terrestre

Actividades a ejecutar:

- Cumplir con el recorrido terrestre hasta el corregimiento de LAQUITAZ, donde se encuentra localizado el proyecto

Día 2: 19/02/2024

Actividades a ejecutar:

- Acompañamiento al emprendedor y la interventora la cual tiene como objetivo verificar el cumplimiento de los indicadores de gestión, y resultado; y las obligaciones definidas en el contrato de cooperación empresarial suscrito entre el Emprendedor, el Operador de los Recursos y el SENA.

Día 3: 20/02/2024

Desplazamientos Ruta de regreso: Corregimiento de LAQUITAZ-Vélez
Medio de transporte: terrestre

Observaciones:
-Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $ 150.000
-Los recursos son asumidos por la Regional para realizar el desplazamiento.

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
JOSE WILSON CARRERO MALDONADO Firmado digitalmente por JOSE WILSON CARRERO MALDONADO Fecha: 2024.02.16 14:30:20 -05'00'	**ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO**	WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ C.C. No. 91.012.133 de Barbosa Santander
Cargo: Director Regional (e)	**Cargo:** Coordinadora Agencia pública de Empleo	**WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 13 de Marzo de 2024

PRESENTADO A: ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO

ORDEN DE VIAJE No: 22524	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	18/02/2024	**20/02/2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO. Vélez- Laquitaz – Vélez	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Acompañar la citación última visita de interventoría al plan de negocio ID 78521 KKÚ ORGÁNICO Y ARTESANAL localizado en el corregimiento de LAQUITAZ

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Acompañamiento al emprendedor y la interventora la cual tiene como objetivo verificar el cumplimiento de los indicadores de gestión, y resultado; y las obligaciones definidas en el contrato de cooperación empresarial suscrito entre el Emprendedor, el Operador de los Recursos y el SENA.

RESULTADOS:

Se realizó la interventoría acorde a la programación establecida, logrando el cumplimiento de los objetivos que se habían concertado y establecidos en el plan de negocio KKU orgánico y Artesanal, específicamente en el plan operativo.

EVIDENCIAS O SOPORTES: REGISTRO FOTOGRÁFICO



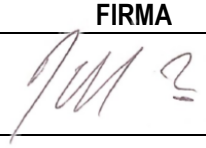




COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Cumplimiento de compromisos adquiridos con la interventoría	Emprendedor-Orientadores SBDC-CGAO	13/03/2023

CONCLUSIONES:

Se revisaron los compromisos adquiridos en la interventoría No. 3
Se enfatizó en el cumplimiento de los indicadores establecidos en el plan de negocio
Se verificó el proceso realizado con el INVIMA
Se realizó la interventoría No. 4, acorde a lo establecido en el cronograma de visita presencial

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
William Jairo Moreno Ruiz	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Agencia pública de Empleo	Alba Yaneth Martínez Cordero	

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES

Cotrans Ricaurte

Pasajes:

CIMITARRA	BARBOSA	MONIQUIRÁ	VÉLEZ
313 8688810	(607)748 2828	(608)728 2544	(607)756 5780
	(607)748 1376	(608)728 1857	(607)756 4777

GERENCIA BARBOSA (607)748 6008

NIT. 890.207.780 - 6

P. J: Res. No. 0030 de Enero 25 de 1979
Transv. 6a. No.9 - 50 - Tel: (607)748 6008 Barbosa, S.

Special

TIQUETE DE VIAJE

SERIE B 316254

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

NOMBRE: William Moreno		
ORIGEN: Vélez	DESTINO: Laquita 2	
FECHA: 18/02/2024	HORA DE SALIDA:	VALOR: $75.000
PUESTO No. 4	PLACA VEHICULO:	No.
NIVEL DEL SERVICIO:	EL AGENTE:	

Señor usuario, Usted está amparado con la Póliza de Responsabilidad Civil de Seguros La Equidad

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES

Cotrans Ricaurte

Pasajes:

CIMITARRA	BARBOSA	MONIQUIRÁ	VÉLEZ
313 8688810	(607)748 2828	(608)728 2544	(607)756 5780
	(607)748 1376	(608)728 1857	(607)756 4777

GERENCIA BARBOSA (607)748 6008

NIT. 890.207.780 - 6

P. J: Res. No. 0030 de Enero 25 de 1979
Transv. 6a. No.9 - 50 - Tel: (607)748 6008 Barbosa, S.

Special

TIQUETE DE VIAJE

SERIE B 316294

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

NOMBRE: William Moreno		
ORIGEN: LAQUITA2	DESTINO: Vélez 2	
FECHA: 20-02-2024	HORA DE SALIDA:	VALOR: $ 75.000
PUESTO No. 6	PLACA VEHICULO:	No.
NIVEL DEL SERVICIO:	EL AGENTE:	

Señor usuario, Usted está amparado con la Póliza de Responsabilidad Civil de Seguros La Equidad