Yopal, 29 de febrero del 2024

Licenciado

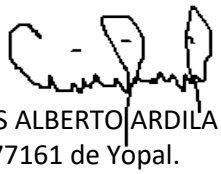
BLADIMIR BARRERA CORREDOR
Supervisor
INDERCAS
Ciudad
Ref. Informe de actividades Nº 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Nº0167 de 14/06/2023.

Atento saludo;

Me permito adjuntar a usted el informe N° 8 de 9 del periodo comprendido del 27/1/2024 al 26/2/2024 del contrato N°0167 del 14/06/2023, cual objeto es : PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISION ESTABLECIDA EN EL PROYECTO: "APOYO,FOMENTO,FORTALECIMIENTO Y DOTACION AL DEPORTE, LA RECREACION Y LA ACTIVIDAD FISICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD,EFICACIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE "BPIN 2022005850020.

Lo anterior para efectos de cumplimiento de las cláusulas contractuales definidas por INDERCAS dentro del contrato antes mencionado.

Cordialmente,



CARLOS ALBERTO ARDILA ROPERO
CC. 7477161 de Yopal.



Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0167 - de 2023-06-14 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.

Yopal, 29 de Febrero del 2024.

Señor(a)
BLADIMIR BARRERA CORREDOR
PROFESIONAL UNIVERSITARIO METODÓLOGO.
Supervisor
Ciudad

Ref: Informe de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0167 - de 2023-06-14.

Cordial Saludo,

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 27/01/2024 hasta 26/02/2024.

A. ANTECEDENTES:

CLASE DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
NUMERO DE CONTRATO	0167
FECHA DE CONTRATO	2023-06-14.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CARLOS ALBERTO ARDILA ROPERO
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DE CONTRATISTA	74770161 de YOPAL
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.
FECHA DE INICIO	2023-06-27
PLAZO DE EJECUCIÓN	Nueve (9) MESES
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2024-03-26
FECHA DE INFORME	29 de Febrero del 2024
PERIODO DE INFORME	27/01/2024 hasta 26/02/2024
NUMERO DE INFORME	8
DIRECCIÓN DE DOMICILIO	TRANSVERSAL 7 B # 36D 16
CIUDAD	YOPAL
TELEFONO MOVIL	3214269588
CORREO ELECTRÓNICO	ARDICAR_28@HOTMAIL.COM
ADICION	
SUSPENSIÓN	

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0167 - de 2023-06-14 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	

B. ESTADO FÍSICO:

Hasta la fecha 26/02/2024, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0167 presenta una ejecución del 88.89% contra una programada del 100%.

C. ESTADO FINANCIERO:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	$28.274.400,00	$0,00	
ADICIONAL	$0,00	$0,00	
TOTAL CONTRATO	$28.274.400,00	$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Vr. Pagado
VALOR ACTA No. 1	$3.141.600,00	$0,00	$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 2	$3.141.600,00	$0,00	$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 3	$3.141.600,00	$0,00	$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 4	$3.141.600,00	$0,00	$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 5	$3.141.600,00	$0,00	$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 6	$3.141.600,00	$0,00	$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 7	$3.141.600,00	$0,00	$3.141.600,00
PRESENTE ACTA	$3.141.600,00	$0,00	$3.141.600,00
POR EJECUTAR	$3.141.600,00		
TOTAL	$28.274.400,00	$0,00	$25.132.800,00

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 8: $3.141.600,00 M.L.C.

D. ACTIVIDADES:

1. VERIFICAR QUE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS PARA EJERCER EL APOYO A LA SUPERVISIÓN HAYAN CUMPLIDO EN SU TOTALIDAD CON LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN, ANTES DE LA INICIACIÓN DEL CONTRATO, Y TODOS LOS DOCUMENTOS ESTÉN DEBIDAMENTE CARGADOS EN EL SECOP II Y TELETRABAJO Y QUE LAS GARANTÍAS PERMANEZCAN VIGENTES DURANTE LOS PLAZOS Y CUANTÍAS PREVISTAS Y/O ADICIONALES, APOYANDO EL SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y CONTABLE DE LOS MISMO. 2. PROYECTAR, SUSCRIBIR, DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS, ACTAS, INFORMES, SOLICITUDES, RECLAMACIONES Y DEMÁS ACCIONES NECESARIAS A QUE HAYA LUGAR CON OCASIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS ASIGNADOS; SALVO ESTIPULACIÓN CONTRACTUAL O CONVENCIONAL DIFERENTE; TODO AVALADO POR EL SUPERVISOR DEL NEGOCIO JURÍDICO, ORGANIZANDO LAS CARPETAS DE CONFORMIDAD CON EL HISTÓRICO DE LA INFORMACIÓN, DEJANDO TODO DEBIDAMENTE FOLIADO, ESCANEADO Y CARGADA AL SECOP II Y TELETRABAJO, VERIFICANDO QUE CUMPLA CON LAS EXIGENCIAS DE ALMACENAMIENTO DE LA PLATAFORMA Y PRESENTAR CERTIFICACIÓN QUE LA MISMA QUEDO DEBIDAMENTE REGISTRADA; 3. REALIZAR EL REPORTE DE LA INFORMACIÓN SOBRE EL AVANCE DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN SEGÚN FUENTE DE FINANCIACIÓN DE MANERA OPORTUNA, VERAZ Y CONSISTENTE, EN LA HERRAMIENTA INFORMÁTICA SIA OBSERVA, SPI (SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN) SECOP II, SUIFP, CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE EN LA MATERIA Y DEMÁS QUE LE SEAN REQUERIDOS DE LOS

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0167 - de 2023-06-14 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.

CONTRATOS ASIGNADOS. 4. ACOMPAÑAR AL INDERCAS EN LAS REUNIONES (VIRTUAL O PRESENCIAL) DE SEGUIMIENTO CON LOS CONTRATISTAS QUE EJECUTEN LOS CONTRATOS OBJETO DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN, PARA CONOCER EL ESTADO DE LOS CONTRATOS Y REALIZAR EL CONTROL DE ESTOS. 5. REALIZAR VISITAS TÉCNICAS PARA EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS 6. ACOMPAÑAR A LA SUPERVISIÓN CUANDO ESTE LO REQUIERA EN VISITAS A LOS LUGARES DE EJECUCIÓN DE CADA CONTRATO Y REVISAR Y AVALAR EL INFORME RESPECTIVO PRESENTADO POR EL CONTRATISTA CUANDO HUBIERA LUGAR 7. MANTENER INFORMADA AL INDERCAS DE LOS HECHOS O CIRCUNSTANCIAS QUE PUEDAN CONSTITUIR ACTOS DE CORRUPCIÓN O PUEDAN PONER O PONGAN EN RIESGO EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O CUANDO TAL INCUMPLIMIENTO SE PRESENTE; 8. INFORMAR INMEDIATAMENTE PARA NO EJERCER EL APOYO A LA SUPERVISIÓN CUANDO SE ENCUENTRE INCURSO EN UN CONFLICTO DE INTERESES, EN CUALQUIERA DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD O IMPEDIMENTO RESPECTO DEL CONTRATISTA, TENER PARENTESCO, AFECTO O INTERÉS ECONÓMICO CON EL CONTRATISTA Y EN GENERAL, CUALQUIER CLASE DE MOTIVACIÓN QUE IMPIDA UN APOYO A LA SUPERVISIÓN OBJETIVA. 9. DESARROLLAR, APOYAR, DILIGENCIAR Y FACILITAR LOS DIFERENTES FORMATOS, HERRAMIENTAS TÉCNICAS O ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS, PARA CULMINAR LA INVESTIGACIÓN PRODUCTO DEL PROYECTO, PLAN DEPARTAMENTAL PARA EL DESARROLLO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA 2024-2038, CENSO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y DEMÁS LABORES VINCULADAS AL PROYECTO Y SUS PRODUCTOS. 10. PRESENTAR ANTES DEL PRIMER PAGO, CERTIFICADO A SU NOMBRE DEL CURSO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, QUE SE ENCUENTRA EN: HTTPS://WWW.FUNCIONPUBLICA.GOV.CO/EVA/ES/CURSOS-VIRTUALES-EVA/CURSO-INTEGRIDAD.HTML. 11. LAS DEMÁS ASIGNADAS POR GERENCIA, SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DE ACUERDO CON SU OBJETO CONTRACTUAL. 12. ASISTIR DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO A UN CURSO MÍNIMO DE 20 HORAS DE EDUCACIÓN NO FORMAL, DICTADO POR UNA ENTIDAD DEBIDAMENTE RECONOCIDA POR EL ESTADO, O EN SU DEFECTO CERTIFICACIÓN DE HABER CURSADO 20 HORAS DE EDUCACIÓN FORMAL EXPEDIDA POR LA RESPECTIVA ENTIDAD, RELACIONADOS CON EL SECTOR DEPORTE Y RECREACIÓN Y PRESENTAR EL RESPECTIVO CERTIFICADO A MÁS TARDAR A LA FIRMA DEL ACTA DE TERMINACIÓN. 13. PRESENTAR ANTES DEL PRIMER PAGO, CERTIFICADO A SU NOMBRE DEL CURSO VIRTUAL LENGUAJE CLARO PARA SERVIDORES Y COLABORADORES PÚBLICOS, QUE SE ENCUENTRA EN: HTTPS://ESCUELAVIRTUAL.DNP.GOV.CO/LOGIN/INDEX.PHP. ACTIVIDADES ADICIONALES DE ACUERDO CON EL PERFIL: NBC: ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA, ECONOMÍA: APOYO REVISIÓN PARTE CONTABLE INFORMES CONTRACTUALES A TODOS LOS NEGOCIOS JURÍDICOS CON CARGO AL PROYECTO. NBC: DERECHO Y AFINES, APOYO REVISIÓN CUMPLIMIENTOS LEGALES NO TÉCNICOS E INFORMES CONTRACTUALES A TODOS LOS NEGOCIOS JURÍDICOS CON CARGO AL PROYECTO. NBC: INGENIERÍA DE SISTEMAS, TELEMÁTICA Y AFINES, APOYO REVISIÓN PARTE ESTADÍSTICA Y SEGUIMIENTO CRONOLÓGICO INFORMES A TRAVÉS DE LAS PLATAFORMAS DIGITALES DEL DNP O ENTIDADES DE CONTROL Y SEGUIMIENTO. NBC: EDUCACIÓN-(LICENCIADO EN EDUCACIÓN FÍSICA Y AFINES) O NBC: DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA Y RECREACIÓN PROFESIONAL 1. APOYO SEGUIMIENTO TÉCNICO DEPORTIVO PROCESOS CONTRACTUALES PERSONAL VINCULADO EN LOS MUNICIPIOS DE PAZ DE ARIPORO, PORE, HATO COROZAL, TRINIDAD, SAN LUIS, SÁCAMA Y LA SALINA. PROFESIONAL 2. APOYO SEGUIMIENTO TÉCNICO DEPORTIVO PROCESOS CONTRACTUALES PERSONAL VINCULADO EN LOS MUNICIPIOS CHÁMEZA, VILLANUEVA, SABANALARGA, RECETOR, MONTERREY Y OROCUÉ. PROFESIONAL 3. APOYO SEGUIMIENTO TÉCNICO DEPORTIVO PROCESOS CONTRACTUALES PERSONAL VINCULADO EN LOS MUNICIPIOS TAURAMENA, MANÍ, AGUAZUL, NUNCHÍA Y TÁMARA PROFESIONAL 4, 5 Y 6. APOYO SEGUIMIENTO PROCESOS CONTRACTUALES TÉCNICOS, DEPORTIVOS, SUMINISTRO, TRANSPORTE, Y DEMÁS NO DEFINIDOS ANTERIORMENTE: YOPAL.

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0167 - de 2023-06-14 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

ACTIVIDAD	ACTIVIDADA REALIZADA	PORCENTAJE (%)
01. VERIFICAR QUE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS PARA EJERCER EL APOYO A LA SUPERVISIÓN HAYAN CUMPLIDO EN SU TOTALIDAD CON LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN, ANTES DE LA INICIACIÓN DEL CONTRATO, Y TODOS LOS DOCUMENTOS ESTÉN DEBIDAMENTE CARGADOS EN EL SECOP II Y TELETRABAJO Y QUE LAS GARANTÍAS PERMANEZCAN VIGENTES DURANTE LOS PLAZOS Y CUANTÍAS PREVISTAS Y/O ADICIONALES, APOYANDO EL SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y CONTABLE DE LOS MISMO.	Durante este periodo comprendido del 27 de enero 2024 al 26 de febrero de 2024, realice la verificación de cada uno de los contratos asignados para el apoyo de la supervisión, que estuviesen al día con la documentación requerida y cargada en teletrabajo para garantizar la vigencia de los plazos, apoyando el seguimiento técnico de cada uno de los siguientes contratos. CONTRATOS. (070, 081, 0126, 0127, 0162, 0168, 172, 0174, 0176, 0182, 0185, 0187, 0195, 0198, 0204, 0237, 0240 Y 0249).	88.89
02. PROYECTAR, SUSCRIBIR, DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS, ACTAS, INFORMES, SOLICITUDES, RECLAMACIONES Y DEMÁS ACCIONES NECESARIAS A QUE HAYA LUGAR CON OCASIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS ASIGNADOS; SALVO ESTIPULACIÓN CONTRACTUAL O CONVENCIONAL DIFERENTE; TODO AVALADO POR EL SUPERVISOR DEL NEGOCIO JURÍDICO, ORGANIZANDO LAS CARPETAS DE CONFORMIDAD CON EL HISTÓRICO DE LA INFORMACIÓN, DEJANDO TODO DEBIDAMENTE FOLIADO, ESCANEADO Y CARGADA AL SECOP II Y TELETRABAJO, VERIFICANDO QUE CUMPLA CON LAS EXIGENCIAS DE ALMACENAMIENTO DE LA PLATAFORMA Y PRESENTAR CERTIFICACIÓN QUE LA MISMA QUEDO DEBIDAMENTE REGISTRADA.	Durante el periodo contractual comprendido entre el 27 de enero de 2024 y el 26 de febrero de 2024, realice la suscripción de documentos como verificador de documentos, certificados de supervisor, cumpliendo con las demás acciones necesarias en la ejecución de cada contrato asignado, teniendo en cuenta que todo estuviese avalado por el supervisor Dra. Inés Patarroyo y se realizó el respectivo reporte de carpetas cargadas en teletrabajo 2022 y 2023.	88.89
03. REALIZAR EL REPORTE DE LA INFORMACIÓN SOBRE EL AVANCE DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN SEGÚN FUENTE DE FINANCIACIÓN DE MANERA OPORTUNA, VERAZ Y CONSISTENTE, EN LA HERRAMIENTA INFORMÁTICA SIA OBSERVA, SPI (SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN) SECOP II, SUIFP, CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE EN LA MATERIA Y DEMÁS QUE LE SEAN REQUERIDOS DE LOS CONTRATOS ASIGNADOS.	Durante este periodo contractual he venido realizando la información sobre el avance de cada uno de los contratos a mi cargo inmersos en el proyecto, aplicando requerimientos como herramienta para ajustes de cada contrato, siguiendo la normativa vigente en la materia.	88.89
04. ACOMPAÑAR AL INDERCAS EN LAS REUNIONES (VIRTUAL O PRESENCIAL) DE SEGUIMIENTO CON LOS CONTRATISTAS QUE EJECUTEN LOS CONTRATOS OBJETO DEL APOYO A LA	Realice el acompañamiento a cada una de las reuniones virtuales y presenciales realizadas y que es pertinente mi presencia. 31/1/2024. Se realizó reunión virtual a las 8:00 AM, con los monitores y metodólogo de la zona 1 con el fin de hablar sobre el control y seguimiento de ejecución de los contratos. 21/02/2024. Asistí a reunión con el supervisor, el líder	88.89

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0167 - de 2023-06-14 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.

SUPERVISIÓN, PARA CONOCER EL ESTADO DE LOS CONTRATOS Y REALIZAR EL CONTROL DE ESTOS.	del proyecto, metodólogos, apoyos administrativo y técnicos donde se tocaron los siguientes temas. 1. AJUSTES DE DOCUMENTOS EN TELETRABAJO, SECOP II Y SIA. 2. BASES DE DATOS DE POBLACION BENEFICIADA. 3. FINALIZACION DE CONTRATOS DE 2022. 4. REGISTRÓ FOTOGRAFICO DEL AÑO. 5. CARPETAS CON DOCUMENTOS DE LA POBLACION. 6. REVISAR EL OBJETO CONTRACTUAL DE POBLACION BENEFICIADA. 7. PROGRAMACION DE CAMIONETAS. 8. INFORME FINAL. 21/2/2024. Asistí a la reunión virtual con el equipo de metodólogos, apoyos técnicos y administrativos del proyecto SGR, con el fin de dar a conocer el cronograma de visitas técnicas y metodológicas a cada uno de los municipios haciendo el uso de las camionetas asignadas al proyecto con el fin de hacer seguimiento a los contratistas que ejecutan los contratos objeto del apoyo a la supervisión.	
05. REALIZAR VISITAS TÉCNICAS PARA EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS	Durante este periodo realice visita técnica presencial evaluando el cumplimiento de las obligaciones del contratista (horarios, sesión de clase según cronograma de actividades); El día 05 de febrero realice visita técnica al monitor Diego Piñeros del municipio de Hato Corozal, 06 de febrero realice visita técnica a los monitores Naul Hernando Liberato, Jimmy Barrera y Karina Gualdron en el municipio de Paz De Ariporo Casanare, 07 de febrero realice visita técnica al monitor Andrés Leonardo Monguí de Tamara Casanare y al monitor Jhon Albeiro Gualdron del municipio de Nunchia Casanare y el 13 de febrero realice visita técnica al monitor Jhon Jairo Gualdron del municipio de San Luis De Palenque Casanare.	88.89
06. ACOMPAÑAR A LA SUPERVISIÓN CUANDO ESTE LO REQUIERA EN VISITAS A LOS LUGARES DE EJECUCIÓN DE CADA CONTRATO Y REVISAR Y AVALAR EL INFORME RESPECTIVO PRESENTADO POR EL CONTRATISTA CUANDO HUBIERA LUGAR	Durante este periodo realice acompañamiento a la supervisión en los lugares de trabajo del municipio de Tamara, estuve realizando revisión de informes y avalándolos cuando fue necesario y cuando no se realizaron las respectivas observaciones para que el contratista realice las correcciones necesarias. Informes avalados en la parte técnica. (8 de 17 del cto. 070; 8 de 10 del cto 0162; 7 de 10 del cto 0172; 7 de 10 cto 0174; 7 de 10 del cto 0176; 7 de 10 del cto 0182; 6 y 7 de 10 del cto 0187; 6 y 7 de 10 cto 0198; 4 de 10 del cto 0204; 6 de 10 del cto 0240).	88.89
07. MANTENER INFORMADA AL INDERCAS DE LOS HECHOS O CIRCUNSTANCIAS QUE PUEDAN CONSTITUIR ACTOS DE CORRUPCIÓN O PUEDAN PONER O PONGAN EN RIESGO EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O CUANDO TAL INCUMPLIMIENTO SE PRESENTE.	En las actividades que realice durante este periodo comprendido entre el 27 de enero de 2024 al 26 de febrero de 2024, en el apoyo a la supervisión de cada uno de los contratos que se están ejecutando, no he referenciado hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción que puedan poner en riesgo el cumplimiento del contrato, he realizado el apoyo a la supervisión a los siguientes contratistas.	88.89
08. INFORMAR INMEDIATAMENTE PARA NO EJERCER EL APOYO A LA SUPERVISIÓN CUANDO SE ENCUENTRE INCURSO EN UN CONFLICTO DE INTERESES, EN CUALQUIERA DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD O IMPEDIMENTO RESPECTO DEL CONTRATISTA, TENER PARENTESCO, AFECTO O INTERÉS ECONÓMICO CON EL CONTRATISTA Y EN GENERAL, CUALQUIER CLASE DE MOTIVACIÓN QUE IMPIDA UN APOYO A LA SUPERVISIÓN OBJETIVA.	Hasta el cierre del presente informe no me encuentro inmerso en conflictos de interés o causales que puedan inhabilitarme en el cumplimiento de las obligaciones objetivas contractuales, adjunto nombres y números de los contratos que les realizo apoyo a la supervisión.	88.89
09. DESARROLLAR, APOYAR, DILIGENCIAR Y FACILITAR LOS DIFERENTES FORMATOS, HERRAMIENTAS TÉCNICAS O ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS, PARA CULMINAR LA	Durante este periodo estuve atento para apoyar en diligenciamiento de los diferentes formatos o herramientas técnicas para la culminación de la investigación producto del proyecto, plan departamental para el desarrollo del deporte, la recreación y la actividad física 2024-2038. Teniendo en cuenta que ya realicé todas las encuestas y quedé al 100% con esta actividad.	88.89

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0167 - de 2023-06-14 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.

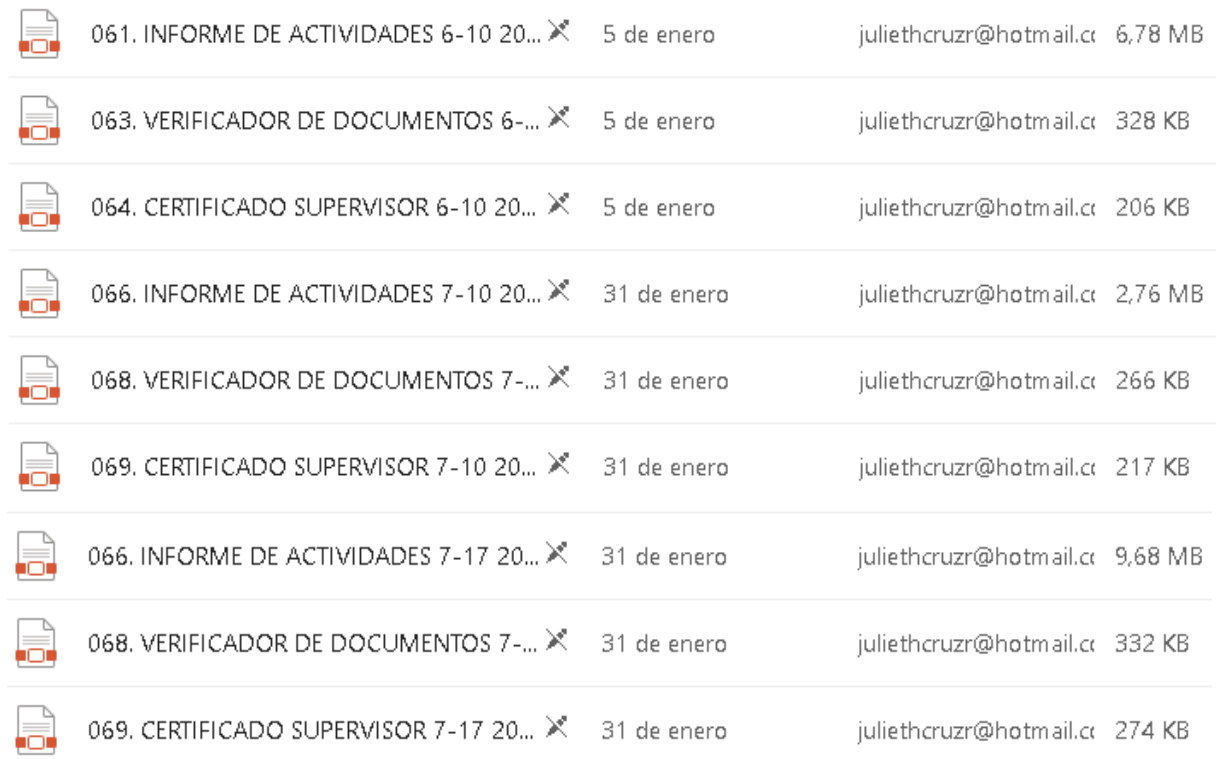
INVESTIGACIÓN PRODUCTO DEL PROYECTO, PLAN DEPARTAMENTAL PARA EL DESARROLLO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA 2024-2038, CENSO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y DEMÁS LABORES VINCULADAS AL PROYECTO Y SUS PRODUCTOS.		
10. PRESENTAR ANTES DEL PRIMER PAGO, CERTIFICADO A SU NOMBRE DEL CURSO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, QUE SE ENCUENTRA EN: HTTPS://WWW.FUNCIONPUBLICA.GOV.CO/EVA/ES/CURSOS-VIRTUALES-EVA/CURSO INTEGRIDAD.HTML.	Esta actividad quedo al 100% de ejecución desde el 8 de Julio de 2023 cuando asistí y realicé virtualmente las actividades solicitadas por la plataforma de la función pública, aprobando el curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción, para la cual se dio evidencia en el primer informe con la presentación del certificado que emite la plataforma.	100
11. LAS DEMÁS ASIGNADAS POR GERENCIA, SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DE ACUERDO CON SU OBJETO CONTRACTUAL.	De acuerdo con el objeto contractual, apoyé las actividades asignadas por gerencia Dr. EDWIN RAMIREZ y supervisor Lic. BLADIMIR BARRERA CORREDOR.	88.89
12. ASISTIR DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO A UN CURSO MÍNIMO DE 20 HORAS DE EDUCACIÓN NO FORMAL, DICTADO POR UNA ENTIDAD DEBIDAMENTE RECONOCIDA POR EL ESTADO, O EN SU DEFECTO CERTIFICACIÓN DE HABER CURSADO 20 HORAS DE EDUCACIÓN FORMAL EXPEDIDA POR LA RESPECTIVA ENTIDAD, RELACIONADOS CON EL SECTOR DEPORTE Y RECREACIÓN Y PRESENTAR EL RESPECTIVO CERTIFICADO A MÁS TARDAR A LA FIRMA DEL ACTA DE TERMINACIÓN.	Al cierre de este periodo comprendido entre el 27 de enero de 2024 y el 26 de febrero de 2024, no he realizado el curso solicitado teniendo en cuenta que la actividad me permite realizarlo hasta antes de presentar la firma en acta de terminación de contrato.	0
13. PRESENTAR ANTES DEL PRIMER PAGO, CERTIFICADO A SU NOMBRE DEL CURSO VIRTUAL LENGUAJE CLARO PARA SERVIDORES Y COLABORADORES PÚBLICOS, QUE SE ENCUENTRA EN: HTTPS://ESCUELAVIRTUAL.DNP.GOV.CO/LOGIN/INDEX.PHP.	Esta actividad quedo al 100% de ejecución el día 7 de Julio de 2023 cuando realicé virtualmente las actividades solicitadas por la plataforma escuela virtual.dnp.gov, aprobando el curso virtual lenguaje claro para servidores y colaboradores públicos.	100

F. OBSERVACIONES:
FALTA SEGURIDAD SOCIAL.

Atentamente,



CARLOS ALBERTO ARDILA ROPERO
Contratista

ACTIVIDAD 01.
Verificar que los contratos que le sean asignados para ejercer el apoyo a la supervisión hayan cumplido en su totalidad con los requisitos de perfeccionamiento y legalización, antes de la iniciación del contrato, y todos los documentos estén debidamente cargados en el secop ii y teletrabajo y que las garantías permanezcan vigentes durante los plazos y cuantías previstas y/o adicionales, apoyando el seguimiento técnico, administrativo, financiero y contable de los mismo.
Desarrollo de la actividad.
Durante este periodo comprendido del 27 de enero 2024 al 26 de febrero de 2024, realice la verificación de cada uno de los contratos asignados para el apoyo de la supervisión, que estuviesen al día con la documentación requerida y cargada en teletrabajo para garantizar la vigencia de los plazos, apoyando el seguimiento técnico de cada uno de los siguientes contratos. CONTRATOS. (070, 081, 0126, 0127, 0162, 0168, 172, 0174, 0176, 0182, 0185, 0187, 0195, 0198, 0204, 0237, 0240 Y 0249).
Evidencias de la actividad.
VERIFICACION TECNICA QUE LOS DOCUMENTOS ESTEN DEBIDAMENTE CARGADOS EN TELETRABAJO  061. INFORME DE ACTIVIDADES 6-10 20... 5 de enero juliethcruzr@hotmail.c 6,78 MB 063. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 6-... 5 de enero juliethcruzr@hotmail.c 328 KB 064. CERTIFICADO SUPERVISOR 6-10 20... 5 de enero juliethcruzr@hotmail.c 206 KB 066. INFORME DE ACTIVIDADES 7-10 20... 31 de enero juliethcruzr@hotmail.c 2,76 MB 068. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 7-... 31 de enero juliethcruzr@hotmail.c 266 KB 069. CERTIFICADO SUPERVISOR 7-10 20... 31 de enero juliethcruzr@hotmail.c 217 KB 066. INFORME DE ACTIVIDADES 7-17 20... 31 de enero juliethcruzr@hotmail.c 9,68 MB 068. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 7-... 31 de enero juliethcruzr@hotmail.c 332 KB 069. CERTIFICADO SUPERVISOR 7-17 20... 31 de enero juliethcruzr@hotmail.c 274 KB
ACTIVIDAD 02.
Proyectar, suscribir, diligenciar los documentos, actas, informes, solicitudes, reclamaciones y demás acciones necesarias a que haya lugar con ocasión de la ejecución de los contratos asignados; salvo estipulación contractual o convencional diferente; todo avalado por el supervisor del negocio jurídico, organizando las carpetas de conformidad con el histórico de la información, dejando todo debidamente foliado, escaneado y cargada al secop ii y teletrabajo, verificando que cumpla con las exigencias de almacenamiento de la plataforma y presentar certificación que la misma quedo debidamente registrada.

Desarrollo de la actividad.
Durante el periodo contractual comprendido entre el 27 de enero de 2024 y el 26 de febrero de 2024, realice la suscripción de documentos como verificador de documentos, certificados de supervisor, cumpliendo con las demás acciones necesarias en la ejecución de cada contrato asignado, teniendo en cuenta que todo estuviese avalado por el supervisor Dra. Inés Patarroyo y se realizó el respectivo reporte de carpetas cargadas en teletrabajo 2022 y 2023.
Evidencias de la actividad.

SUSCRIPCION DE DOCUMENTOS AVALADOS POR EL SUPERVISOR.

Nombre	Fecha de modificación	Tipo
057. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 4-10 2023-0133 F484AL488	15/02/2024 11:57 a. m.	Documento PDF
058. CERTIFICADO SUPERVISOR 4-10 2023-0133 F489	15/02/2024 11:57 a. m.	Documento PDF
058. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 5-10 2023-0133 F461AL465	31/01/2024 8:22 a. m.	Documento PDF
058. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 5-10 2023-0133 F461AL465_...	31/01/2024 4:04 p. m.	Documento PDF
059. CERTIFICADO SUPERVISOR 5-10 2023-0133 F466	31/01/2024 8:22 a. m.	Documento PDF
059. CERTIFICADO SUPERVISOR 5-10 2023-0133 F466_firmado	31/01/2024 4:04 p. m.	Documento PDF
063. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 6-10 2023-0124 F538AL542_...	31/01/2024 4:04 p. m.	Documento PDF
063. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 6-10 2023-0133 F 548AL552...	31/01/2024 4:04 p. m.	Documento PDF
063. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 6-10 2023-0133 F518AL522 ...	19/02/2024 3:35 p. m.	Documento PDF
063. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 6-10 2023-0133 F518AL522 ...	19/02/2024 7:08 p. m.	Documento PDF
063. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 6-10 2023-0133 F518AL522	19/02/2024 3:29 p. m.	Documento PDF
064. CERTIFICADO SUPERVISOR 6-10 2023-0124 F543_firmado	31/01/2024 4:04 p. m.	Documento PDF
064. CERTIFICADO SUPERVISOR 6-10 2023-0124 F553_firmado(1)	31/01/2024 4:04 p. m.	Documento PDF
064. CERTIFICADO SUPERVISOR 6-10 2023-0124 F553_firmado	31/01/2024 4:04 p. m.	Documento PDF
064. CERTIFICADO SUPERVISOR 6-10 2023-0133 F523	19/02/2024 7:08 p. m.	Documento PDF
066. INFORME DE ACTIVIDADES 7-9 2023-0185 F527AL556	1/02/2024 11:07 a. m.	Documento PDF
067. NO OBLIGADO A FACTURAR 7-9 2023-0185 F557-558	1/02/2024 11:07 a. m.	Documento PDF
067. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 7-10 2023-0133 F803AL807_...	31/01/2024 4:04 p. m.	Documento PDF
068. CERTIFICADO SUPERVISOR 7-10 2023-0133 F808_firmado	31/01/2024 4:05 p. m.	Documento PDF
068. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 7-10 2023-0124 F546AL550	15/02/2024 10:37 a. m.	Documento PDF
068. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 7-10 2023-0124 F586AL590_...	15/02/2024 10:36 a. m.	Documento PDF
068. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 7-10 2023-0124 F609AL613_...	31/01/2024 4:04 p. m.	Documento PDF
068. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 7-10 2023-0124 F772AL776_...	31/01/2024 4:04 p. m.	Documento PDF

068. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 7-10 2023-0133 F524AL528	22/02/2024 5:19 p. m.	Documento PDF
068. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 7-10 2023-0133 F601AL605_...	19/02/2024 7:07 p. m.	Documento PDF
069. CERTIFICADO SUPERVISOR 7-10 2023-0124 F551	15/02/2024 10:37 a. m.	Documento PDF
069. CERTIFICADO SUPERVISOR 7-10 2023-0124 F591_firmado	15/02/2024 10:36 a. m.	Documento PDF
069. CERTIFICADO SUPERVISOR 7-10 2023-0124 F614_firmado	31/01/2024 4:04 p. m.	Documento PDF
069. CERTIFICADO SUPERVISOR 7-10 2023-0124 F777_firmado	31/01/2024 4:04 p. m.	Documento PDF
069. CERTIFICADO SUPERVISOR 7-10 2023-0133 F529	22/02/2024 5:19 p. m.	Documento PDF
069. CERTIFICADO SUPERVISOR 7-10 2023-0133 F606_firmado	19/02/2024 7:07 p. m.	Documento PDF
073. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 8-17 2023-0081 F858AL862_...	1/02/2024 11:06 a. m.	Documento PDF
074. CERTIFICADO SUPERVISOR 8-17 2023-0081 F863_firmado	1/02/2024 11:06 a. m.	Documento PDF
AVANCE CONTRATACION MONITORES-REGALIAS-2023 7	26/01/2024 10:51 p. m.	Documento PDF

REPORTE DE CARPETAS EN TELETRABAJO 2023 Y 2022.

ACTA DE INICIO. FECHA INICIAL	FECHA FINAL	NOMBRE DE CONTRATISTA	CPS No.	FALTANTES	ESTADO
30/05/2023	29/10/2024	YON JAIRO GUALDRON ECHEVERRI	70	ORDEN DE PAGO 1,5, 6 y 7. no obligado a facturar 7.	EJECUCION
19/05/2023	18/10/2024	CARLOS ALBERTO ESCOBAR HERED	61	ORDEN DE PAGO 1,2, 3 y 4. no obligado a facturar 4.	EJECUCION
7/06/2023	6/04/2024	ALBEAR CALVO SARMIENTO	126	ORDEN DE PAGO 1, 5 y 6. no obligado a facturar 6,	EJECUCION
7/06/2023	6/04/2024	CAMILO ANDRES JAIMES SAAVEDRA	127	ORDEN DE PAGO 4, 5, 6 y no obligado a facturar 6	EJECUCION
16/06/2023	15/04/2024	YIMI ROINSON BARRERA ATUESTA	162	ORDEN DE PAGO 4, 5, 6 y 7. no obligado a facturar 7.	EJECUCION
21/06/2023	20/04/2024	DIEGO FERNANDO PIÑEROS VEGA	166	ORDEN DE PAGO 3, 4, 5, y 6. no obligado a facturar 6.	EJECUCION
21/06/2023	20/04/2024	ANDRES LEONARDO MONGUI SANTI	172	ORDEN DE PAGO 3, 4, 5, y 6. no obligado a facturar 6.	EJECUCION
21/06/2023	20/04/2024	HECTOR UBALDO ORTIZ VELANDIA	174	ORDEN DE PAGO 4, 5, 6 y 7. no obligado a facturar 6 y 7.	EJECUCION
23/06/2023	22/04/2024	KARINA GUALDRON RUIZ	176	ORDEN DE PAGO 3, 4, 5, 6 y 7. no obligado a facturar 6 y 7.	EJECUCION
22/06/2023	21/04/2024	JHON ALBEIRO RAMOS CACHAY	182	ORDEN DE PAGO 4 Y 5	EJECUCION
21/06/2023	20/04/2024	NAUL HERNANDO LIBERATO RIAÑO	185	ORDEN DE PAGO 4,5 y6.	EJECUCION
23/06/2023	22/04/2024	JOEL ECCEHOMO REYES GUERRER	187	ITEM 23 Y 24 ESTAN CON EL MISMO NOMBRE Y DIFERENTE ARCHIVO, ORDEN DE PAGO 3, 4, 5 y 6.no obligado a facturar 6.	EJECUCION
30/06/2023	29/04/2024	JEFFERSON ANDRES ORTIZ FRANC	195	ORDEN DE PAGO 2, 3, 5. no obligado a facturar 3, 4, y 5.	EJECUCION
26/06/2023	25/04/2024	CARLOS GREGORIO MONTOYA VAR	198	ORDEN DE PAGO 2, 3, 4, 5, y 6. no obligado a facturar 4, 5, y 6.	EJECUCION
26/06/2023	27/04/2024	ANA LETICIA TELLEZ SILVA	204	APARTIR DEL ITEM 13 NO COINCIDE LA NUMERACION CON LA HOJA DE RUTA. ORDEN DE PAGO 1,2, y 3.	EJECUCION
29/06/2023	28/11/2024	PEDRO FUENTES PEREZ	237	ORDEN DE PAGO 3.	EJECUCION
29/06/2023	28/04/2024	JEISSON LIBARDO SANCHEZ MEND	240	ORDEN DE PAGO 3,4 y 5.no obligado a facturar 5.	EJECUCION
7/07/2023	6/12/2024	HECTOR DANIEL GUTIERREZ CASTI	249	ORDEN DE PAGO 3.	EJECUCION

ACTA DE INICIO. FECHA INICIAL	FECHA FINAL	NOMBRE DE CONTRATISTA	CPS No.	FALTANTES	ESTADO
2022-12-05	2023-07-04	NAISON SEBASTIAN BAUTISTA AMALLA	304		FINALIZADO
2022-10-04	2023-05-03	ANDERSON JAIMES MEJIA	190		FINALIZADO
2022-10-11	2023-05-10	SEBASTIAN AVENDAÑO	198		FINALIZADO
2022-09-27	2023-04-26	ERNESTO MANUEL JARA BARRETO	169		FINALIZADO
2022-10-04	2023-05-03	EUCLIDES CAICEDO GRANJA	188		FINALIZADO
2022-09-27	2023-04-26	IVAN RICARDO STAVE REYES	163		FINALIZADO
2022-09-23	2023-04-22	GONZALO PEREZ REYES	161		FINALIZADO
19/10/2022	2023-05-16	OSWALDO ENRIQUE BOLAÑOS	216		FINALIZADO
2022-10-10	2023-05-09	ROBINSON FLOREZ	201		FINALIZADO
2022-10-16	2023-05-17	ROSEMBER FONTECHA	227		FINALIZADO
2022-10-14	2023-05-13	SERGIO ANDRES GARCIA MEJIA	213		FINALIZADO
2022-09-13	2023-04-12	MIGUEL ANTONIO CARO	144		FINALIZADO
2022-10-03	2023-04-02	JUAN PABLO MUÑOZ INOCENCIO	184		FINALIZADO
6/10/2022	5/04/2023	JHON MARLON MORENO CHAPARRO	207		FINALIZADO
2022-09-27	2023-03-26	MAYURLY MEDINA CUEVAS	174		FINALIZADO
2/11/2022	1/05/2023	ANGELA MARIA RODRIGUEZ VEGA	266		FINALIZADO
30/09/2022	2023-03-29	NEIDA ROCIO ABRIL PEREZ	194		FINALIZADO
2022-09-29	2022-03-28	CELMIRA SALAMANCA CUESTA	181		FINALIZADO
20/10/2022	19/04/2023	EDGAR FABIAN ORTIZ FUENTES	229		FINALIZADO
8/11/2022	7/05/2023	LUISA FERNANDA CUTA HERNANDEZ	270	FALTA ULTIMO INFORME TODO.	FALTA ULTIMO INFORME TODO.
28/10/2022	27/04/2023	DIANA XIMENA OLGUIN CALSITO	255		FINALIZADO
17/11/2022	16/05/2023	YENI JOHANNA ROCHA MURILLO	294		FINALIZADO
9/11/2022	8/05/2023	MIGUEL HERNANDO CASTAÑEDA FARIAS	276		FINALIZADO
6/10/2022	5/04/2023	MARIO WALTER TENORIO CAICEDO	182		FINALIZADO

ACTIVIDAD 03.

Realizar el reporte de la información sobre el avance de los proyectos de inversión según fuente de financiación de manera oportuna, veraz y consistente, en la herramienta informática sia observa, spi (seguimiento a proyectos de inversión) secop ii, suifp, conforme a la normativa vigente en la materia y demás que le sean requeridos de los contratos asignados.

Desarrollo de la actividad.

Durante este periodo contractual he venido realizando la información sobre el avance de cada uno de los contratos a mi cargo inmersos en el proyecto, aplicando requerimientos como herramienta para ajustes de cada contrato, siguiendo la normativa vigente en la materia.

Evidencias de la actividad.

REVISION DE CONTRATOS DE 27 DE ENERO DE 2023 A 26 DE FEBRERO DE 2024

ITEM	No. CONTRATO	CONTRATISTA	MUNICIPIO	INFORMACION DE AVANCE DE CONTRATOS								
				INFORME 1	INFORME 2	INFORME 3	INFORME 4	INFORME 5	INFORME 6	INFORME 7	INFORME 8	INFORME 9
1	070	YON JAIRO GUALDRON ECHEVERRIA	SAN LUIS DE PALENQUE	30/06/2023 11/07/2023 13/07/2023	30/07/2023 21/08/2023 22/08/2023 23/08/2023	9/10/2023 11/10/2023	19/10/2023 24/10/2023	21/11/2023 23/11/2023	13/12/2023 14/12/2023	10/01/2024 12/01/2024	31/01/2024 31/01/2024	29/02/2024
2	081	CARLOS ALBERTO ESCOBAR HEREDIA	PAZ DE ARIPORO	1/08/2023 07/09/2023 08/09/2023 07/11/2023	6/12/2023 08/12/2023	17/12/2023 20/12/2023	14/01/2023 17/01/2024 19/01/2024	19/02/2024	19/11/2023	19/12/2023	19/01/2024	19/02/2024
3	126	ALBEAR CALVO SARMIENTO	TRINIDAD	7/07/2023 10/07/2023 11/07/2023	8/08/2023 09/08/2023 09/08/2023	8/09/2023 14/09/2023 15/09/2023	11/10/2023	10/11/2023	4/12/2023 09/12/2023	7/01/2024	7/02/2024	7/03/2024
4	127	CAMILO ANDRES JAIMES SAAVEDRA	LA SALINA	7/07/2023 14/07/2023 20/07/2023 28/07/2023 01/08/2023 * 4 02/08/2023	7/08/2023 25/08/2023 31/08/2023 * 2	14/09/2023 22/09/2023 26/09/2023	09/11/2023 16/11/2023 20/11/2023 23/11/2023	21/11/2023 27/11/2023 28/11/2023	17/12/2023 20/12/2023	7/01/2024	7/02/2024	7/03/2024
5	162	YIMI ROINSON BARRERA ATUESTA	PAZ DE ARIPORO	16/07/2023 24/07/2023 26/7/2023 02/08/2023	1/09/2023 04/09/2023 05/09/2023	4/10/2023 10/10/2023	24/10/2023 27/10/2023	29/11/2023 04/12/2023	17/12/2023 19/12/2023 20/12/2023	17/01/2024 23/01/2024	19/02/2024 23/02/2024	16/03/2024
6	166	DIEGO FERNANDO PIÑEROS VEGA	HATO COROZAL	15/08/2023 21/08/2023 23/08/2023	4/09/2023 05/09/2023	12/10/2023 24/10/2023	10/11/2023	15/12/2023 16/12/2023	2/01/2024 05/01/2024	23/02/2024	21/02/2024	21/03/2024
7	172	ANDRES LEONARDO MONGUI SANTIESTEBAN	TAMARA	7/08/2023 25/08/2023	4/09/2023 05/09/2023 06/09/2023	25/10/2023 30/10/2023 30/10/2023 16/11/2023	15/11/2023 01/12/2023 04/12/2023	15/12/2023 16/12/2023	21/12/2023	26/01/2024 08/02/2024 09/02/2024	21/02/2024	21/03/2024
8	174	HECTOR UBALDO ORTIZ VELANDIA	PAZ DE ARIPORO	3/08/2023 09/08/2023 14/08/2023 16/08/2023 21/08/2023 22/08/2023	30/08/2023 04/09/2023 06/09/2023	07/10/2023 10/10/2023	2/11/2023	23/11/2023 05/12/2023 06/12/2023	2/01/2024 05/01/2024	25/01/2024 30/01/2024	21/02/2024	21/03/2024
9	176	KARINA GUALDRON RUIZ	PAZ DE ARIPORO	31/07/2023 08/08/2023	31/08/2023 04/09/2023	24/10/2023 02/11/2023	2/11/2023 8/11/2023	13/12/2023 15/12/2023	10/01/2024 12/01/2024	26/01/2024 30/01/2024	23/02/2024	23/03/2024
10	182	JHON ALBEIRO RAMOS CACHAY	NUNCHIA	24/08/2023 31/08/2023 05/09/2023 07/09/2023 09/09/2023	12/09/2023 22/09/2023 24/09/2023 25/09/2023	18/10/2023 20/10/2023	6/11/2023 21/11/2023 23/11/2023	13/12/2023 15/12/2023	17/01/2024 19/01/2024	15/02/2024 22/02/2024	22/02/2024	22/03/2024
11	185	NAUL HERNANDO LIBERATO RIAÑO	PAZ DE ARIPORO	25/07/2023 27/07/2023	21/08/2023 28/08/2023	3/10/2023 10/10/2023	2/11/2023	1/12/2023	21/12/2023	22/02/2024	21/02/2024	21/03/2024
12	187	JOEL ECCEHOMO REYES GUERRERO	PAZ DE ARIPORO	8/08/2023 09/08/2023 11/08/2023 15/08/2023 22/08/2023	18/09/2023 20/09/2023 21/09/2023	25/10/2023 31/10/2023 01/11/2023	20/11/2023 24/11/2023	15/12/2023 20/12/2023	25/01/2024 30/01/2024	31/01/2024 02/02/2024 05/02/2024	23/02/2024	23/03/2024
13	195	JEFFERSON ANDRES ORTIZ FRANCO	NUNCHIA	8/09/2023 12/09/2023 24/09/2023	30/08/2023 03/11/2023	29/11/2023 10/01/2024 11/01/2024	17/01/2024 18/01/2024	17/01/2024 23/01/2024	8/02/2024	30/01/2024	29/02/2024	30/03/2024
14	198	CARLOS GREGORIO MONTOYA VARGAS	NUNCHIA	26/07/2023 28/08/2023 01/09/2023	12/10/2023 25/10/2023 31/10/2023	29/11/2023 04/12/2023	10/01/2024 16/01/2024	16/01/2024 22/01/2024	25/01/2024 29/01/2024	11/02/2024 15/02/2024	26/02/2024	26/03/2024
15	204	ANA LETICIA TELLEZ SILVA	LA SALINA	21/09/2023 10/10/2023 11/10/2023 27/10/2022 3/11/2023	3/11/2023 23/11/2023 24/11/2023	26/11/2023 27/11/2023*2	9/02/2024 15/02/2024	22/02/2024			28/02/2024	28/03/2024
16	237	PEDRO FUENTES PEREZ	SAN LUIS DE PALENQUE	24/08/2023 30/08/2023 01/09/2023	22/10/2023 23/10/2023 24/10/2023	12/11/2023 15/11/2023					29/02/2024	29/03/2024
17	240	JEISSON LIBARDO SANCHEZ MENDIETA	SACAMA	28/08/2023 31/08/2023	2/10/2023 10/10/2023 17/10/2023	22/11/2023 24/11/2023	8/12/2023	20/12/2023 26/12/2023 28/12/2023	11/02/2024 15/02/2024	29/01/2024	29/02/2024	29/03/2024
18	249	HECTOR DANIEL GUTIERREZ CASTILLO	PORE	11/09/2023 18/09/2023 24/09/2023 04/10/2023	11/102023 12/10/2023 17/10/2023 18/10/2023	19/10/2023 29/10/2023 30/10/2023					7/03/2024	7/04/2024

YA VENCIO EL TIEMPO
YA LO PRESENTO PERO NO A PASADO
YA FUE APROBADO LO TECNICO

informes a cargo	18
informes revisados	17
informes aprobados	12
revisiones hechas	28



REVISION DEL 27 DE ENERO 2024 AL 2 DE FEBRERO 2024.

ITEM	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	CONTRATISTA	DEPORTE	MUNICIPIO	INFORME 3	INFORME 4	INFORME 5	INFORME 6	INFORME 7	INFORME 8
1	070	30/05/2023	YON JAIRO GUALDRON ECHEVERRIA	FUTBOL	SAN LUIS DE PALENQUE						31/01/2024 31/01/2024
2	081	19/05/2023	CARLOS ALBERTO ESCOBAR HEREDIA	CICLISMO	PAZ DE ARIPORO						
3	126	7/06/2023	ALBEAR CALVO SARMIENTO	FUTBOL DE SALON	TRINIDAD						
4	127	7/06/2023	CAMILO ANDRES JAIMES SAAVEDRA	BALONCESTO	LA SALINA						
5	162	16/06/2023	YIMI ROINSON BARRERA ATUESTA	TAEKWONDO	PAZ DE ARIPORO						
6	168	21/06/2023	DIEGO FERNANDO PIÑEROS VEGA	FUTBOL	HATO COROZAL						
7	172	21/06/2023	ANDRES LEONARDO MONGUI SANTIESTEBAN	ATLETISMO	TAMARA						
8	174	21/06/2023	HECTOR UBALDO ORTIZ VELANDIA	FUTBOL	PAZ DE ARIPORO					30/01/2024	
9	176	23/06/2023	KARINA GUALDRON RUIZ	BALONCESTO	PAZ DE ARIPORO					30/01/2024	
10	182	22/06/2023	JHON ALBEIRO RAMOS CACHAY	BALONCESTO	NUNCHIA						
11	185	21/06/2023	NAUL HERNANDO LIBERATO RIAÑO	FUTBOL DE SALON	PAZ DE ARIPORO						
12	187	23/06/2023	JOEL ECCEHOMO REYES GUERRERO	FUTBOL	PAZ DE ARIPORO				30/01/2024	31/01/2024 02/02/2024	
44	195	30/06/2023	JEFFERSON ANDRES ORTIZ FRANCO	FUTBOL	NUNCHIA						
46	198	26/06/2023	CARLOS GREGORIO MONTOYA VARGAS	FUTBOL DE SALON	NUNCHIA				29/01/2024		
48	204	28/06/2023	ANA LETICIA TELLEZ SILVA	FUTBOL DE SALON	LA SALINA						
16	237	29/06/2023	PEDRO FUENTES PEREZ	FUTBOL DE SALON	SAN LUIS DE PALENQUE						
17	240	29/06/2023	JEISSON LIBARDO SANCHEZ MENDIETA	FUTBOL DE SALON	SACAMA						
18	249	7/07/2023	HECTOR DANIEL GUTIERREZ CASTILLO	PATINAJE	PORE						
19	270	8/11/2022	LUISA FERNANDA CUTA HERNANDEZ	RECREACIÓN	YOPAL						
20	255	28/10/2022	DIANA XIMENA OLGUIN CALSITO	RECREACIÓN	YOPAL						
21	276	9/11/2022	MIGUEL HERNANDO FARIAS CASTAÑEDA	RECREACIÓN	YOPAL						
22	227	18/10/2022	ROSEMBER FONTECHA URBANO	FUTBOL DE SALON	YOPAL						

REVISION DEL 3 AL 9 DE FEBRERO DE 2024.

IT	No. CONTRATO	CONTRATISTA	MUNICIPIO	INFORME 4	INFORME 5	INFORME 6	INFORME 7
1	070	YON JAIRO GUALDRON ECHEVERRIA	SAN LUIS DE PALENQUE				
2	081	CARLOS ALBERTO ESCOBAR HEREDIA	PAZ DE ARIPORO				
3	126	ALBEAR CALVO SARMIENTO	TRINIDAD				
4	127	CAMILO ANDRES JAIMES SAAVEDRA	LA SALINA				
5	162	YIMI ROINSON BARRERA ATUESTA	PAZ DE				
6	168	DIEGO FERNANDO PIÑEROS VEGA	HATO				
7	172	ANDRES LEONARDO MONGUI SANTIESTEBAN	TAMARA				6/02/2024 09/02/2024
8	174	HECTOR UBALDO ORTIZ VELANDIA	PAZ DE				
9	176	KARINA GUALDRON RUIZ	PAZ DE				
10	182	JHON ALBEIRO RAMOS CACHAY	NUNCHIA				
11	185	NAUL HERNANDO LIBERATO RIAÑO	PAZ DE ARIPORO				
12	187	JOEL ECCEHOMO REYES GUERRERO	PAZ DE				5/02/2024
13	195	JEFFERSON ANDRES ORTIZ FRANCO	NUNCHIA			8/02/2024	
14	198	CARLOS GREGORIO MONTOYA VARGAS	NUNCHIA				
15	204	ANA LETICIA TELLEZ SILVA	LA SALINA	9/02/2024			

Página 1

REVISION DEL 10 AL 16 DE FEBRERO DE 2024.

IT	No. CONTRATO	CONTRATISTA	MUNICIPIO	INFORME 2	INFORME 3	INFORME 4	INFORME 5	INFORME 6	INFORME
7	172	ANDRES LEONARDO MONGUI SANTIESTEBAN	TAMARA						
8	174	HECTOR UBALDO ORTIZ VELANDIA	PAZ DE						
9	176	KARINA GUALDRON RUIZ	PAZ DE						
10	182	JHON ALBEIRO RAMOS CACHAY	NUNCHIA						15/02/2024
11	185	NAUL HERNANDO LIBERATO RIAÑO	PAZ DE ARIPORO						
12	187	JOEL ECCEHOMO REYES GUERRERO	PAZ DE						
13	195	JEFFERSON ANDRES ORTIZ FRANCO	NUNCHIA						
14	198	CARLOS GREGORIO MONTOYA VARGAS	NUNCHIA						11/02/2024 15/02/2024
15	204	ANA LETICIA TELLEZ SILVA	LA SALINA			15/02/2024			
16	237	PEDRO FUENTES PEREZ	SAN LUIS DE PALENQUE						
17	240	JEISSON LIBARDO SANCHEZ MENDIETA	SACAMA					11/02/2024 15/02/2024	
18	249	HECTOR DANIEL GUTIERREZ CASTILLO	PORE						

Página 1

REVISION DEL 17 AL 26 FEBRERO DE 2024.

No. CTI	CONTRATISTA	MUNICIPI	INFORME 2	INFORME 3	INFORME 4	INFORME 5	INFORME 6	INFORME	INFORME
070	YON JAIRO GUALDRON ECHEVERRIA	SAN LUIS DE PALENQUE							
081	CARLOS ALBERTO ESCOBAR HEREDIA	PAZ DE ARIPORO					19/02/2024		
126	ALBEAR CALVO SARMIENTO	TRINIDAD							
127	CAMILO ANDRES JAIMES SAAVEDRA	LA SALINA							
162	YIMI ROINSON BARRERA ATUESTA	PAZ DE ARIPORO							19/02/2024 23/02/2024
168	DIEGO FERNANDO PIÑEROS VEGA	HATO						23/02/2024	
172	ANDRES LEONARDO MONGUI SANTIESTEBAN	TAMARA							
174	HECTOR UBALDO ORTIZ VELANDIA	PAZ DE							
176	KARINA GUALDRON RUIZ	PAZ DE							
182	JHON ALBEIRO RAMOS CACHAY	NUNCHIA						22/02/2024	
185	NAUL HERNANDO LIBERATO RIAÑO	PAZ DE ARIPORO						22/02/2024	
187	JOEL ECCEHOMO REYES GUERRERO	PAZ DE							
195	JEFFERSON ANDRES ORTIZ FRANCO	NUNCHIA							
198	CARLOS GREGORIO MONTOYA VARGAS	NUNCHIA							
204	ANA LETICIA TELLEZ SILVA	LA SALINA				22/02/2024			

Página 1

ACTIVIDAD 04.

Acompañar al Indercas en las reuniones (virtual o presencial) de seguimiento con los contratistas que ejecuten los contratos objeto del apoyo a la supervisión, para conocer el estado de los contratos y realizar el control de estos.

Desarrollo de la actividad.

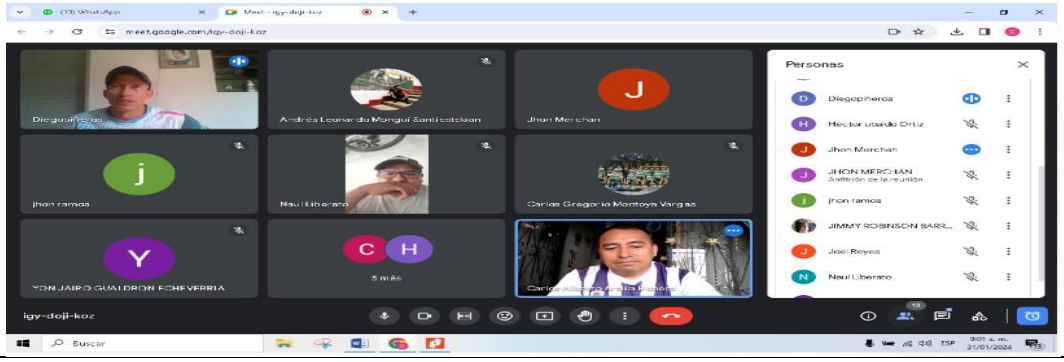
Realice el acompañamiento a cada una de las reuniones virtuales y presenciales realizadas y que es pertinente mi presencia. 31/1/2024. Se realizó reunión virtual a las 8:00 AM, con los monitores y metodólogo de la zona 1 con el fin de hablar sobre el control y seguimiento de ejecución de los contratos. 21/02/2024. Asistí a reunión con el supervisor, el líder del proyecto, metodólogos, apoyos administrativo y técnicos donde se tocaron los siguientes temas.

1. AJUSTES DE DOCUMENTOS EN TELETRABAJO, SECOP II Y SIA.
2. BASES DE DATOS DE POBLACION BENEFICIADA.
3. FINALIZACION DE CONTRATOS DE 2022.
4. REGISTRÓ FOTOGRAFICO DEL AÑO.
5. CARPETAS CON DOCUMENTOS DE LA POBLACION.
6. REVISAR EL OBJETO CONTRACTUAL DE POBLACION BENEFICIADA.
7. PROGRAMACION DE CAMIONETAS.
8. INFORME FINAL.

21/2/2024. Asistí a la reunión virtual con el equipo de metodólogos, apoyos técnicos y administrativos del proyecto SGR, con el fin de dar a conocer el cronograma de visitas técnicas y metodológicas a cada uno de los municipios haciendo el uso de las camionetas asignadas al proyecto con el fin de hacer seguimiento a los contratistas que ejecutan los contratos objeto del apoyo a la supervisión.

Evidencias de la actividad.

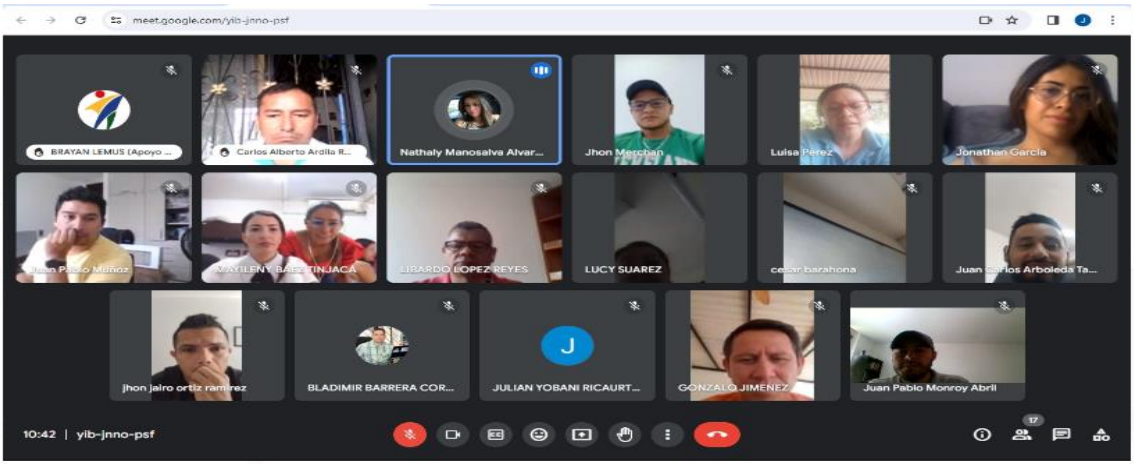
REUNION CON MONITORES ZONA1.



REUNION APOYOS TECNICOS Y ADMINISTRATIVOS.



REUNION CON LÍDERES DEL PROYECTO, METODOLOGOS, APOYOS ADMINISTRATIVO Y TECNICOS DEL PROYECTO SGR.



ACTIVIDAD 5.

Realizar visitas técnicas para evaluar el cumplimiento de las obligaciones de los contratos que le sean asignados.

Desarrollo de la actividad.

Durante este periodo realice visita técnica presencial evaluando el cumplimiento de las obligaciones del contratista (horarios, sesión de clase según cronograma de actividades); El día 05 de febrero realice visita técnica al monitor Diego Piñeros del municipio de Hato Corozal, 06 de febrero realice visita técnica a los monitores Naul Hernando Liberato, Jimmy Barrera y Karina Gualdron en el municipio de Paz De Ariporo Casanare, 07 de febrero realice visita técnica al monitor Andrés Leonardo Mongui de Tamara Casanare y al monitor Jhon Albeiro Gualdron del municipio de Nunchia Casanare y el 13 de febrero realice visita técnica al monitor Jhon Jairo Gualdron del municipio de San Luis De Palenque Casanare.

Evidencias de la actividad.

INDERCAS

ACTA DE VISITA APOYO A LA SUPERVISIÓN

VISITA Y ASISTENCIA TÉCNICA A MONITORES

Observacion y seguimiento del plan de entrenamiento, verificando el proceso y realizando los ajustes necesarios en compañía del monitor y metodólogo

FECHA 05-02-2024 DEPORTE FUTBOL

MUNICIPIO HATOCOROZAL LUGAR: LA VILLA

NOMBRE MONITOR DIEGO MUÑOZ

DEPORTISTAS

NÚMERO TOTAL DEPORTISTAS	35		
CATEGORIAS	2011 - 2014	CANTIDAD	33 NIÑOS
	2011 - 2014		2 NIÑAS

CUMPLIMIENTO AL PLAN DE ENTRENAMIENTO

EL PROFESOR CUMPLE CON PLAN DE ENTRENAMIENTO, PRESENTA LA SESIÓN DIARIA, LISTADO DE ASISTENCIA

OBSERVACIONES

EL MONITOR TIENE BUENA PRESENTACIÓN PERSONAL, EL ESCENARIO ESTA EN OPTIMAS CONDICIONES, HACE BUEN USO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEPORTIVA, TIENE DOMINIO DE GRUPO.

FIRMA MONITOR

Jhon M
FIRMA METODÓLOGO

FIRMA APOYO SUPERVISION



INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE

ACTA DE VISITA APOYO A LA SUPERVISIÓN

VISITA Y ASISTENCIA TÉCNICA A MONITORES

Observacion y seguimiento del plan de entrenamiento, verificando el proceso y realizando los ajustes necesarios en compañía del monitor y metodólogo

FECHA 06-02-2024 DEPORTE FUTBOL DE SALÓN

MUNICIPIO PTO. DE ARIPORO LUGAR: CANCHA EL PALMAR

NOMBRE MONITOR NAUL HERNANDO ZIGUATA

DEPORTISTAS

NÚMERO TOTAL DEPORTISTAS 34

CATEGORIAS	CANTIDAD
INFANTIL	14 NIÑOS
PREJUVENIL	10 NIÑAS
JUVENIL	10 NIÑAS

CUMPLIMIENTO AL PLAN DE ENTRENAMIENTO

EL MONITOR PRESENTA PLAN DE ENTRENAMIENTO, LISTADO DE ASISTENCIA Y SESION DIARIA.

OBSERVACIONES

EL PROFESOR TIENE BUENA PRESENTACION PERSONAL, EL ESCENARIO ESTA LIMPIO EN OPTIMAS CONDICIONES PARA LA PRACTICA DEPORTIVA HACE USO DE LA IMPLEMENTACIÓN, MANEJA BUEN VOCABULARIO TECNICO

FIRMA MONITOR

Jhon Mercheri.
FIRMA METODÓLOGO

FIRMA APOYO SUPERVISION



INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE

ACTA DE VISITA APOYO A LA SUPERVISIÓN

VISITA Y ASISTENCIA TÉCNICA A MONITORES

Observacion y seguimiento del plan de entrenamiento, verificando el proceso y realizando los ajustes necesarios en compañía del monitor.

FECHA 06-02-2024 DEPORTE TAEWHONDO

MUNICIPIO PAZ DE ARIPORO LUGAR:

NOMBRE MONITOR YIMMY BARRERA

DEPORTISTAS

NÚMERO TOTAL DEPORTISTAS 14.

CATEGORIAS	CANTIDAD
12 - 15 AÑOS	3 NIÑOS
12 - 15 AÑOS	11 NIÑAS

CUMPLIMIENTO AL PLAN DE ENTRENAMIENTO

EL PROFESOR, CUMPLE CON EL PLAN DE ENTRENAMIENTO, PRESENTA LA SESIÓN DIARIA Y LISTADO DE ASISTENCIA

OBSERVACIONES

EL PROFESOR TIENE BUENA PRESENTACIÓN PERSONAL, MANEJA LENGUAJE CLARO APTO PARA LOS DEPORTISTAS.

FIRMA MONITOR

FIRMA METODÓLOGO

FIRMA APOYO SUPERVISION



INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE

ACTA DE VISITA APOYO A LA SUPERVISIÓN

VISITA Y ASISTENCIA TÉCNICA A MONITORES

Observacion y seguimiento del plan de entrenamiento, verificando el proceso y realizando los ajustes necesarios en compañía del monitor y metodólogo

FECHA	06-07-2024	DEPORTE	BALONCESTO
MUNICIPIO	PAZ DE ARIPORO	LUGAR:	LOS CORETOS
NOMBRE MONITOR	KARINA GUALDRON		

DEPORTISTAS

NÚMERO TOTAL DEPORTISTAS	13		
CATEGORIAS	2013	CANTIDAD	12 NIÑOS
	2013		1 NIÑA

CUMPLIMIENTO AL PLAN DE ENTRENAMIENTO

LA MONITORA TIENE BUENA PRESENTACIÓN PERSONAL, PRESENTA PLAN DE ENTRENAMIENTO, SESION DE CLASE Y LISTADO DE ASISTENCIA.

OBSERVACIONES

EL ESCENARIO ESTA LIMPIO EN OPTIMAS CONDICIONES DE TRABAJO, TIENE MANEJO DE GRUPO, UTILIZA LENGUAJE CLARO Y APTO PARA LOS NIÑOS

Karina Gualdron Ruiz
FIRMA MONITOR

Jhon Medina
FIRMA METODÓLOGO

FIRMA APOYO SUPERVISION



INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE

ACTA DE VISITA APOYO A LA SUPERVISIÓN

VISITA Y ASISTENCIA TÉCNICA A MONITORES

Observacion y seguimiento del plan de entrenamiento, verificando el proceso y realizando los ajustes necesarios en compañía del monitor y metodólogo

FECHA 07-02-2024 DEPORTE ATLETISMO

MUNICIPIO TAMARA LUGAR: PISTA ATLETICA MPAL

NOMBRE MONITOR ANDRES LEONARDO MONCADA

DEPORTISTAS

NÚMERO TOTAL DEPORTISTAS	26 NIÑOS		
CATEGORIAS	2010 - 2019	CANTIDAD	26

CUMPLIMIENTO AL PLAN DE ENTRENAMIENTO

EL MONITOR CUMPLE CON EL PLAN DE ENTRENAMIENTO, SESION DE CLASE Y PLANILLAS DE ASISTENCIA

OBSERVACIONES

EL PROFESOR TIENE BUENA PRESENTACIÓN PERSONAL, TIENE MANEJO DE GRUPO, EL ESCENARIO ESTA EN OPTIMAS CONDICIONES

FIRMA MONITOR

Jhon Muchain.
FIRMA METODÓLOGO

FIRMA APOYO SUPERVISION



INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACION DE CASANARE

ACTA DE VISITA APOYO A LA SUPERVISIÓN

VISITA Y ASISTENCIA TÉCNICA A MONITORES

Observacion y seguimiento del plan de entrenamiento, verificando el proceso y realizando los ajustes necesarios en compañía del monitor y metodólogo

FECHA 07-02-24 DEPORTE BALONCESTO

MUNICIPIO YOPAL LUGAR: C.I.C. LA MORALOSA

NOMBRE MONITOR JHON ALBEIRO GUALDRON

DEPORTISTAS

NÚMERO TOTAL DEPORTISTAS	12 NIÑOS		
CATEGORIAS	2009 - 2006	CANTIDAD	10 NIÑOS
	2008 - 2009		2 NIÑAS

CUMPLIMIENTO AL PLAN DE ENTRENAMIENTO

EL PROFESOR PRESENTA EL PLAN DE ENTRENAMIENTO, SESION DIARIA Y LISTADO DE ASISTENCIA.

OBSERVACIONES

EL ESCENARIO ESTA LIMPIO, PRESENTA UN TABLERO PARTIDO DONDE SE LE RECOMIENDA AL PROFESOR TENER PRECAUCIÓN CON EL MISMO, TIENE MANEJO DE GRUPO, UTILIZA LENGUAJE CLARO Y APTO PARA LOS DEPORTISTAS

FIRMA MONITOR

Jhon Montan.
FIRMA METODÓLOGO

FIRMA APOYO SUPERVISION



INDERCAS	ACTA DE VISITA APOYO A LA SUPERVISIÓN

VISITA Y ASISTENCIA TÉCNICA A MONITORES

Observacion y seguimiento del plan de entrenamiento, verificando el proceso y realizando los ajustes necesarios en compañía del monitor

FECHA 13-02-2024 DEPORTE FUTBOL.

MUNICIPIO SAN LUIS DE PALENQUE LUGAR:

NOMBRE MONITOR JHON JAIRO GUALDRON.

DEPORTISTAS

NÚMERO TOTAL DEPORTISTAS 55.

CATEGORIAS	CANTIDAD
2012 - 2016	13 NIÑAS
2012 - 2016	22 NIÑOS
2008 - 2010.	20 NIÑOS

CUMPLIMIENTO AL PLAN DE ENTRENAMIENTO

EL MONITOR CUMPLE CON EL PLAN DE ENTRENAMIENTO, PRESENTA LA SESION DE CLASE Y LISTADO DE ASISTENCIA

OBSERVACIONES

EL CAMPO DEPORTIVO ESTA EN OPTIMAS CONDICIONES, EL MONITOR HACE BUEN USO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEPORTIVA, MANEJA LENGUAJE CLARO PARA LOS DEPORTISTAS, TIENE BUENA PRESENTACIÓN PERSONAL, TIENE DOMINIO DE GRUPO

JAIRO GUALDRON
FIRMA MONITOR

FIRMA APOYO SUPERVISION



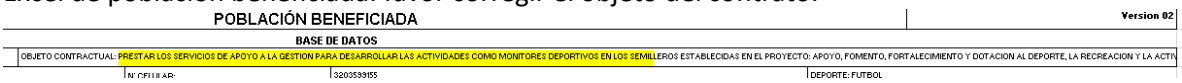
ACTIVIDAD 6.
Acompañar a la supervisión cuando este lo requiera en visitas a los lugares de ejecución de cada contrato y revisar y avalar el informe respectivo presentado por el contratista cuando hubiera lugar.
Desarrollo de la actividad.
Durante este periodo realice acompañamiento a la supervisión en los lugares de trabajo del municipio de Tamara, estuve realizando revisión de informes y avalándolos cuando fue necesario y cuando no se realizaron las respectivas observaciones para que el contratista realice las correcciones necesarias. Informes avalados en la parte técnica. (8 de 17 del cto. 070; 8 de 10 del cto 0162; 7 de 10 del cto 0172; 7 de 10 cto 0174; 7 de 10 del cto 0176; 7 de 10 del cto 0182; 6 y 7 de 10 del cto 0187; 6 y 7 de 10 cto 0198; 4 de 10 del cto 0204; 6 de 10 del cto 0240).
Evidencias de la actividad.

ACOMPAÑAMIENTO A SUPERVISION MONITOR DE TAMARA



Correcciones a realizar al informe 7 de 10 cto 168-2023

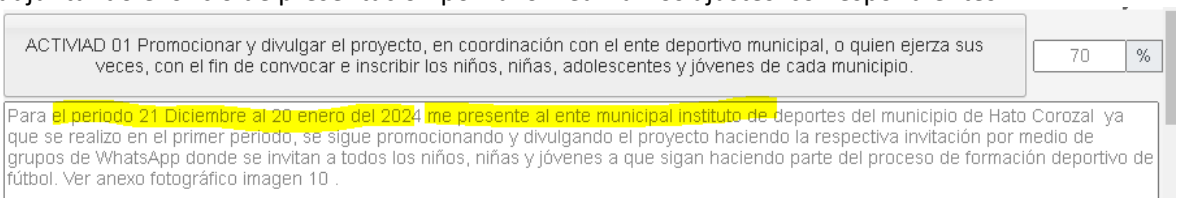
Excel de población beneficiada: favor corregir el objeto del contrato.



POBLACIÓN BENEFICIADA			Version 02
BASE DE DATOS			
OBJETO CONTRACTUAL: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES COMO MONITORES DEPORTIVOS EN LOS SEMILLEROS ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACION AL DEPORTE, LA RECREACION Y LA ACTIV			
N° CELULAR:	3203599155	DEPORTE: FUTBOL	

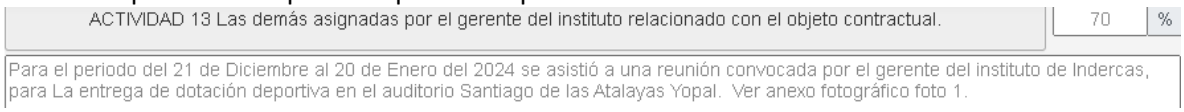
Actividades:

Actividad 1: en la descripción está diciendo que se presentó ante el ente municipal pero no está adjuntando el oficio de presentación por favor realizar los ajustes correspondientes.



ACTIVIAD 01 Promocionar y divulgar el proyecto, en coordinación con el ente deportivo municipal, o quien ejerza sus veces, con el fin de convocar e inscribir los niños, niñas, adolescentes y jóvenes de cada municipio.	70 %
Para el periodo 21 Diciembre al 20 enero del 2024 me presente al ente municipal instituto de deportes del municipio de Hato Corozal ya que se realizo en el primer periodo, se sigue promocionando y divulgando el proyecto haciendo la respectiva invitación por medio de grupos de WhatsApp donde se invitan a todos los niños, niñas y jóvenes a que sigan haciendo parte del proceso de formación deportivo de fútbol. Ver anexo fotográfico imagen 10 .	

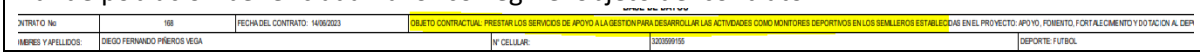
Actividad 13: el 19 de enero el sr. Gerente convoco a reunión en el estadio Santiago de las atalayas, esta fecha pertenece al periodo que está reportando.



ACTIVIDAD 13 Las demás asignadas por el gerente del instituto relacionado con el objeto contractual.	70 %
Para el periodo del 21 de Diciembre al 20 de Enero del 2024 se asistió a una reunión convocada por el gerente del instituto de Indercas, para La entrega de dotación deportiva en el auditorio Santiago de las Atalayas Yopal. Ver anexo fotográfico foto 1.	

Anexos de actividades:

Pdf de población beneficiada: favor corregir el objeto del contrato.



ONTRATO No	168	FECHA DEL CONTRATO: 14/06/2023	OBJETO CONTRACTUAL: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES COMO MONITORES DEPORTIVOS EN LOS SEMILLEROS ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACION AL DEP		
MBRES Y APELLIDOS:	DIEGO FERNANDO PIÑEROS VEGA		N° CELULAR:	3203599155	DEPORTE: FUTBOL

Registro fotográfico: profe un trote de 40 minutos continuos?



ACCION	TROTE 40 MINUTOS CONTINUOS.	FECHA	27/12/2023

Certificación del metodólogo: no es la suya.

CERTIFICA Y/O DEJA CONSTANCIA QUE:

Que el señor, **NAUL HERNANDO LIBERATO RIAÑO**, identificado con cedula de ciudadanía número 7 366 245 de Paz de Ariporo, dio cumplimiento a las obligaciones contractuales técnicas y metodológicas del contrato de prestación de servicios No 0185-2023, por el periodo comprendido entre el **21/12/2023 al 20/01/2024**, comomonitor para los

Falta seguridad social y **certificación de la eps**.

ACTIVIDAD 7.

Mantener informada al Indercas de los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción o puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando tal incumplimiento se presente.

Desarrollo de la actividad.

En las actividades que realice durante este periodo comprendido entre el 27 de enero de 2024 al 26 de febrero de 2024, en el apoyo a la supervisión de cada uno de los contratos que se están ejecutando, no he referenciado hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción que puedan poner en riesgo el cumplimiento del contrato, he realizado el apoyo a la supervisión a los siguientes contratistas.

Evidencias de la actividad.

No. CONTRATO	VR CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	CONTRATISTA	PERFIL	DEPORTE	MUNICIPIO
070	$ 35.085.467,00	30/05/2023	29/10/2024	YON JAIRO GUALDRON ECHEVERRIA	PROFESIONAL	FUTBOL	SAN LUIS DE PALENQUE
081	$ 25.112.502,00	19/05/2023	18/10/2024	CARLOS ALBERTO ESCOBAR HEREDIA	TECNOLOGO	CICLISMO	PAZ DE ARIPORO
127	$ 20.638.510,00	7/06/2023	6/04/2024	CAMILO ANDRES JAIMES SAAVEDRA	PROFESIONAL	BALONCESTO	LA SALINA
162	$ 20.638.510,00	16/06/2023	15/04/2024	YIMI ROINSON BARRERA ATUESTA	PROFESIONAL	TAEKWONDO	PAZ DE ARIPORO
168	$ 20.638.510,00	21/06/2023	20/04/2024	DIEGO FERNANDO PIÑEROS VEGA	PROFESIONAL	FUTBOL	HATO COROZAL
172	$ 20.638.510,00	21/06/2023	20/04/2024	ANDRES LEONARDO MONGUI SANTIEST	PROFESIONAL	ATLETISMO	TAMARA
174	$ 20.638.510,00	21/06/2023	20/04/2024	HECTOR UBALDO ORTIZ VELANDIA	PROFESIONAL	FUTBOL	PAZ DE ARIPORO
176	$ 14.772.060,00	23/06/2023	22/04/2024	KARINA GUALDRON RUIZ	TECNOLOGO	BALONCESTO	PAZ DE ARIPORO
182	$ 14.772.060,00	22/06/2023	21/04/2024	JHON ALBEIRO RAMOS CACHAY	TECNOLOGO	BALONCESTO	NUNCHIA
185	$ 14.772.060,00	21/06/2023	20/04/2024	NAUL HERNANDO LIBERATO RIAÑO	TECNOLOGO	FUTBOL DE SALO	PAZ DE ARIPORO
187	$ 20.638.510,00	23/06/2023	22/04/2024	JOEL ECCEHOMO REYES GUERRERO	PROFESIONAL	FUTBOL	PAZ DE ARIPORO
195	$ 14.772.060,00	30/06/2023	29/04/2024	JEFFERSON ANDRES ORTIZ FRANCO	TECNOLOGO	FUTBOL	NUNCHIA
198	$ 14.772.060,00	26/06/2023	25/04/2024	CARLOS GREGORIO MONTOYA VARGAS	TECNOLOGO	FUTBOL DE SALO	NUNCHIA
240	$ 14.772.060,00	29/06/2023	28/04/2024	JEISSON LIBARDO SANCHEZ MENDIETA	TECNOLOGO	FUTBOL DE SALO	SACAMA

ACTIVIDAD 8.
Informar inmediatamente para no ejercer el apoyo a la supervisión cuando se encuentre incurso en un conflicto de intereses, en cualquiera de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o impedimento respecto del contratista, tener parentesco, afecto o interés económico con el contratista y en general, cualquier clase de motivación que impida un apoyo a la supervisión objetiva.
Desarrollo de la actividad.
Hasta el cierre del presente informe no me encuentro inmerso en conflictos de interés o causales que puedan inhabilitarme en el cumplimiento de las obligaciones objetivas contractuales, adjunto nombres y números de los contratos que les realizo apoyo a la supervisión.
Evidencias de la actividad.

No. CONTRATO	CONTRATISTA	DEPORTE
070	YON JAIRO GUALDRON ECHEVERRIA	FUTBOL
081	CARLOS ALBERTO ESCOBAR HEREDIA	CICLISMO
127	CAMILO ANDRES JAIMES SAAVEDRA	BALONCESTO
162	YIMI ROINSON BARRERA ATUESTA	TAEKWONDO
168	DIEGO FERNANDO PIÑEROS VEGA	FUTBOL
172	ANDRES LEONARDO MONGUI SANTIEST	ATLETISMO
174	HECTOR UBALDO ORTIZ VELANDIA	FUTBOL
176	KARINA GUALDRON RUIZ	BALONCESTO
182	JHON ALBEIRO RAMOS CACHAY	BALONCESTO
185	NAUL HERNANDO LIBERATO RIAÑO	FUTBOL DE SALO
187	JOEL ECCEHOMO REYES GUERRERO	FUTBOL
195	JEFFERSON ANDRES ORTIZ FRANCO	FUTBOL
198	CARLOS GREGORIO MONTOYA VARGAS	FUTBOL DE SALO
240	JEISSON LIBARDO SANCHEZ MENDIETA	FUTBOL DE SALO

ACTIVIDAD 9.
Desarrollar, apoyar, diligenciar y facilitar los diferentes formatos, herramientas técnicas o actividades que le sean asignadas, para culminar la investigación producto del proyecto, plan departamental para el desarrollo del deporte, la recreación y la actividad física 2024-2038, censo de escenarios deportivos y demás labores vinculadas al proyecto y sus productos
Desarrollo de la actividad.
Durante este periodo estuve atento para apoyar en diligenciamiento de los diferentes formatos o herramientas técnicas para la culminación de la investigación producto del proyecto, plan departamental para el desarrollo del deporte, la recreación y la actividad física 2024-2038. Teniendo en cuenta que ya realicé todas las encuestas y quedé al 100% con esta actividad.
Evidencias de la actividad.
Las evidencias fueron presentadas en su momento, tan pronto se realice otra actividad asignada relacionare las evidencias correspondientes.

ACTIVIDAD 10.
Presentar antes del primer pago, certificado a su nombre del curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción, que se encuentra en: https://www.funcionpublica.gov.co/eva/es/cursos-virtuales-eva/cursointegridad.html.
Desarrollo de la actividad.
Esta actividad quedo al 100% de ejecución desde el 8 de Julio de 2023 cuando asistí y realicé virtualmente las actividades solicitadas por la plataforma de la función pública, aprobando el curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción, para la cual se dio evidencia en el primer informe con la presentación del certificado que emite la plataforma.
Evidencias de la actividad.



ACTIVIDAD 11.
Las demás asignadas por gerencia, supervisor y/o interventor de acuerdo con su objeto contractual.
Desarrollo de la actividad.
De acuerdo con el objeto contractual, apoyé las actividades asignadas por gerencia Dr. EDWIN RAMIREZ y supervisor Lic. BLADIMIR BARRERA CORREDOR.
Evidencias de la actividad.





ACTIVIDAD 12.

Asistir durante la vigencia del contrato a un curso mínimo de 20 horas de educación no formal, dictado por una entidad debidamente reconocida por el estado, o en su defecto certificación de haber cursado 20 horas de educación formal expedida por la respectiva entidad, relacionados con el sector deporte y recreación y presentar el respectivo certificado a más tardar a la firma del acta de terminación.

Desarrollo de la actividad.

Al cierre de este periodo comprendido entre el 27 de enero de 2024 y el 26 de febrero de 2024, no he realizado el curso solicitado teniendo en cuenta que la actividad me permite realizarlo hasta antes de presentar la firma en acta de terminación de contrato.

Evidencias de la actividad.

Al cierre de este periodo comprendido entre el 27 de enero de 2024 y el 26 de febrero de 2024, no he realizado el curso solicitado teniendo en cuenta que la actividad me permite realizarlo hasta antes de presentar la firma en acta de terminación de contrato

ACTIVIDAD 13.

Presentar antes del primer pago, certificado a su nombre del curso virtual lenguaje claro para servidores y colaboradores públicos, que se encuentra en: https://escuelavirtual.dnp.gov.co/login/index.php.

Desarrollo de la actividad.

Esta actividad quedo al 100% de ejecución el día 7 de Julio de 2023 cuando realicé virtualmente las actividades solicitadas por la plataforma escuela virtual.dnp.gov, aprobando el curso virtual lenguaje claro para servidores y colaboradores públicos.

Evidencias de la actividad.



INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE
Nit. 844.003.345-1

REGISTRO FOTOGRAFICO
FO-A-GCC-18
24-09-2018
Version 02

DEPARTAMENTO	CASANARE			MUNICIPIO(S)	**YOPAL**		
NOMBRES Y APELLIDOS	CARLOS ALBERTO ARDILA ROPERO			No. CÉDULA	74.770.161		
No. CONTRATO	0167			FECHA INICIO DE CONTRATO	27/06/2023	PLAZO DE EJECUCIÓN	9 MESES
PERIODO DEL INFORME	DEL 27/1/2024 AL 26/2/2024	INFORME	8 DE 9	FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME	29/2/2024		
DATOS CONTACTO	TELEFONO CELULAR	**3214269588**		CORREO ELECTRONICO	ardicar_28@hotmail.com		

REGISTRO FOTOGRÁFICO



ACCIÓN	VISITA TEC. DE CONTROL Y SEG. CONTRATISTA TAMARA	**FECHA**	7/2/2024.



ACCIÓN	VISITA TEC. DE CONTROL Y SEG. CONTRATISTA DE HATO COROZAL.	**FECHA**	5/2/2024



ACCION	VISITA TEC. DE CONTROL Y SEG. CONTRATISTA PAZ DE ARIPORO. FUTBOL DE S	**FECHA**	6/2/2024



ACCION	VISITA TEC. DE CONTROL Y SEG. CONTRATISTA PAZ DE ARIPORO. TAEKWONDO.	**FECHA**	6/2/2024



ACCION	VISITA TEC. DE CONTROL Y SEG. CONTRATISTA PAZ DE ARIPORO BALONCESTO.	**FECHA**	6/2/2024



ACCION	VISITA TEC. DE CONTROL Y SEG. CONTRATISTA SAN LUIS DE PALENQUE.	**FECHA**	13/2/2024

EL SUSCRITO CONTRATISTA

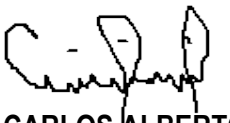
CARLOS ALBERTO ARDILA ROPERO

CERTIFICA QUE

Es de total veracidad, confiabilidad y responsabilidad absoluta, que toda la información presentada en el desarrollo y ejecución de las actividades suscritas dentro del contrato No. 0167 de 2023 cuyo objeto es "PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDA EN EL PROYECTO: "APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE,LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICACIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE BPIN 2022005850020 ", para el proceso de verificación como son: informe de actividades, planillas de asistencia, participaciones en eventos, registros fotográficos y demás formatos establecidos por el INDERCAS, durante el periodo de labores del 27 de enero del 2024 al 26 de febrero del 2024 son legítimas y tomadas durante la ejecución. Con la firma de la presente certificación acepto y doy fe de la veracidad de la información y me acuso a las implicaciones legales que tienen la falsedad de información.

Se expide en el municipio de Yopal - Casanare, a los 29 días del mes de febrero del 2024.

Firma:



Nombre; CARLOS ALBERTO ARDILA ROPERO
N° Cedula: 74.770.161 De Yopal-Casanare
N° Contacto: 3214269588
Correo Electrónico: ardicar_28@hotmail.com
Contratista

INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE
Nit. 844.003.345-1

CERTIFICADO DE DEDUCCIONES
FO-A-GFI-02
31/07/2019
Versión 01

YOPAL, 29/2/2024

Señores
INDERCAS
La ciudad

REF. Certificado de deducciones

Yo, CARLOS ALBERTO ARDILA ROPERO, identificado con Cédula de Ciudadanía número 74770161 de Yopal Casanare, teniendo en cuenta la reforma Tributaria estructural, ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, **CERTIFICO QUE**:

- Mis ingresos percibidos por el INDERCAS en el año 2024, corresponden a la prestación de servicios por honorarios, en el que contraté o vinculé por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos, dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad. **SI ☐ NO X**

Por lo anterior, solicito que sean aplicadas las siguientes deducciones para depurar de mi base de Retención en la Fuente del periodo comprendido entre el 27/1/2024 y el 26/2/2024, de acuerdo con los siguientes factores:

DESCRIPCIÓN	VALOR
Deducción por intereses préstamos adquisición vivienda o costo financiero leasing habitacional pagados en el año 2023-2024 (Hasta 100 UVT mensuales). *Art 387 ET-DR 4713/05*	$ 0,00
Deducción por pagos de medicina prepagada o seguros de salud. (Hasta 16 UVT mensuales). *Art 387 ET*	$ 0,00

Además, Manifiesto libre y voluntariamente que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación depende (n) económicamente de mí, situación que me otorga el derecho a tomar la deducción del 10% sobre mis ingresos brutos, hasta un máximo de 32 UVT mensuales Art *387 ET*.

IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	APELLIDO 1	APELLIDO 2	PARENTESCO	EDAD
10077654421	HEIVER ALBERTO	ARDILA	GONZALEZ	HIJO	22
1118532441	THANIA LIZETH	ARDILA	GONZALEZ	HIJA	19
1029662422	CARLOS DANIEL	ARDILA	GONZALES	HIJO	16

El pago de aportes de la seguridad social correspondiente al periodo de cobro del cual anexo soporte, fue por:

DESCRIPCIÓN	VALOR
1. Aportes obligatorios a Pensión. (Art. 55 Estatuto Tributario)	$ 208.000,00
2. Aportes obligatorios a salud. (Art. 56 Estatuto Tributario)	$ 162.500,00

Adicionalmente solicito se tengan en cuenta los siguientes aportes como rentas exentas, sin exceder el 30% del ingreso laboral y hasta un máximo de 317 UVT mensuales.

DESCRIPCIÓN	VALOR
Aportes voluntarios fondos de pensiones	$ 0,00
Aportes en cuentas AFC	$ 0,00

Finalmente informo que las actividades desarrollas dentro contrato No. 0167 de fecha 14/06/2023, fueron ejecutadas en el municipio de Yopal del Departamento de Casanare, y me comprometo a comunicar cualquier cambio que puede modificar los beneficios obtenidos.

Cordialmente,

NOMBRES Y APELLIDOS
C.C. 74.770.161 de Yopal

INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE
Nit. 844.003.345-1

CERTIFICADO DECRETO 1070
FO-A-GFI-08
27/04/2020
Versión 02

YOPAL, 29/2/2024

Empresa INDERCAS

Ref.: Certificación Decreto 1070 de 2013, Clasificación de Personas Naturales

CERTIFICACIÓN

Yo, CARLOS ALBERTO ARDILA ROPERO, identificada con cédula de ciudadanía No.7477161 expedida en Yopal - Casanare, para efectos de dar cumplimiento con el artículo 1 del decreto 1070 del 28 de mayo de 2013 y su modificación a través del decreto 3032 de 2013, certifico lo siguiente:

- Mis ingresos en el año gravable inmediatamente anterior provienen de la prestación de servicios de manera personal o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo del empleador o contratante, mediante una vinculación laboral o legal y reglamentaria, en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de los ingresos percibidos por dicho periodo fiscal: SI (x) NO ( )

- Mis ingresos en el año inmediatamente anterior provienen de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de profesiones liberales o de la prestación de servicios técnicos que no requieran la utilización de materiales o insumos especializados, o de maquinaria o equipo especializado, en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de los ingresos percibidos en dicho periodo fiscal: SI ( ) NO (x)

- Estoy obligado (a) a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior: SI ( ) NO (x)

- Los ingresos totales en el año gravable inmediatamente anterior superaron los mil cuatrocientas (1.400) UVT. SI ( ) NO (x)

- En el año gravable inmediatamente anterior no desarrolle una de las actividades señaladas en el artículo 340 del Estatuto Tributario o que si la desarrolle no generó más de veinte por ciento (20%) de mis ingresos totales. SI () NO (x)

- Durante el año gravable inmediatamente anterior no preste servicios técnicos que requieran de materiales o insumos especializados, o maquinaria o equipo especializado, cuyo costo representa más del veinticinco por ciento (25%) del total de los ingresos percibidos por concepto de tales servicios técnicos. SI ( ) NO (x)

Cordialmente

CARLOS ALBERTO ARDILA ROPERO
C.C.74770161 de Yopal

Yopal, 29 de febrero de 2024

INDERCAS

Referencia: Certificación Decreto 060 del 12 de abril de 2023 Municipio de Yopal

Por medio del cual se compila en un solo cuerpo normativo las disposiciones vigentes contenidas en los acuerdos 013-2012, 007 de 2014, 001 de 2015, 001 de 2017, 022 de 2020, 032 de 2020, 022 de 2021 y 020 de 2022 y según lo dispuesto en sus artículos 26, 36, 42 y 52

CERTIFICO QUE:

1. Mi actividad económica desarrollada en el municipio de Yopal según lo estipulado en el Artículo 36 decreto 060-2023 (Art 31del Acuerdo 032 de 2020, modificado por el Artículo 18 y 19 del Acuerdo 022 de 2021 y artículos 11 y 12 del acuerdo 020 de 2022, es: (**317) - Actividades de Servicio no Clasificadas**.

2. SI ( ) NO (x) tengo expuestos avisos y tableros según lo establecido en el artículo 42 del decreto 060-2023 (Artículo 37 del Acuerdo 032 de 2020).

3. Mis ingresos para efecto de la aplicación de la Retención en la fuente a título de Industria y Comercio, Avisos y Tableros y Sobretasa Bomberil en el Municipio de Yopal se encuentran clasificados: **Desde 750 hasta 1000 UVT.,** (UVT 2023 -$42.412). según la siguiente tabla artículo 26 del decreto 060-2023:

RANGO DE INGRESOS BRUTOS GRAVABLES EN EL MUNICIPIO EN UVT		**TARIFA EN UVT** (para el año 2023 está en $42.412)	**RANGO DE INGRESOS BRUTOS GRAVABLES EN VALORES**
0	HASTA 50	0	$2.120.600
MÁS DE 50	HASTA 250	1	$2.120.601 - $10.603.000
MÁS DE 250	HASTA 500	2	$10.603.001 - $21.206.000
MÁS DE 500	HASTA 750	3	$21.206.001 – $31.809.000
MÁS DE 750	HASTA 1.000	5	$31.809.001 - $42.412.000
MÁS DE 1.000	HASTA 3.500	Determina el impuesto aplicando la tarifa que corresponda a la actividad realizada.	$42.412.001 – $148.442.000



Contratista: CARLOS ALBERTO ARDILA ROPERO
No. Identificación: 74770161
No. móvil: 3214269588

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	74770161
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CARLOS ALBERTO ARDILA ROPERO
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	TRASV 7B - 36 D - 16 YOPAL	TELÉFONO:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			**4537419753**	TIPO DE PLANILLA:				I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	enero AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	enero	AÑO	2024
DÍAS DE MORA:			23					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2024/03/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN:				9997968169

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.300	$ 0	$ 208.000	$ 4.300	$ 212.300
SUBTOTALES:										**$ 208.000**	**$ 4.300**	**$ 212.300**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 3.400	$ 0	$ 162.500	$ 3.400	$ 0	$ 165.900
SUBTOTALES:													**$ 162.500**	**$ 3.400**	**$ 0**	**$ 165.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 31.700	$ 31.700	$ 700	$ 0	$ 32.400
SUBTOTALES:									**$ 31.700**	**$ 700**	**$ 0**	**$ 32.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA
1	CC 74770161	ARDILA ROPERO CARLOS ALBERTO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.300.000				NO

NOVEDADES

Nº	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1																	

SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
1	230301-PORVENIR	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000

SEGURIDAD SOCIAL – SALUD

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
1	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500

SEGURIDAD SOCIAL – ARP

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
1	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.300.000	74770161	$ 31.700

PARAFISCALES

Nº	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 410.600**

Planilla Pagada

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

YOPAL, **19/08/2022**
CASANARE,
COLOMBIA,
A quién interese

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor CARLOS ALBERTO ARDILA ROPERO** con **Cédula de Ciudadanía** número **74770161**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**286000246210**
Fecha de apertura	**14/03/2022**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA