426

Tunja, 07 de marzo de 2024

Doctora
DEICY LILIANA MELO SERRATO
Directora
Departamento Administrativo de Gestión de Bienes, Servicios y Función Pública
Ciudad

Teniendo en cuenta que el Municipio de Tunja tiene interés en celebrar contrato de prestación de servicios profesionales con las siguientes características:

Objeto	**DCM - 07 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO DE LAS RESPUESTAS A LAS SOLICITUDES Y TRAMITES REMITIDOS AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CATASTRO MULTIPROPÓSITO DE LA CIUDAD DE TUNJA**
Alcance	Comprende el apoyo jurídico, en la generación de actos administrativos, respuestas a las peticiones, quejas, reclamos y requerimientos que sean recibidos en el Departamento Administrativo de Gestión Catastral Multipropósito y demás labores que se requieran en el marco de la gestión catastral del municipio de Tunja
Perfil	Titulo pregrado de Abogada (con tarjeta profesional) y experiencia relacionada menor a 1 año, en el área o actividad a desarrollar

Solicito de manera atenta expedir certificado donde se acredite insuficiencia de personal.

GIUSSEPPE MALAGÓN RAMÍREZ
Director Departamento Administrativo de Gestión Catastral Multipropósito

Proyectó: Maira Gómez
Jefe Unidad Jurídica Gestión Catastral Multipropósito