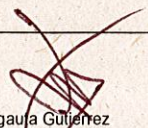
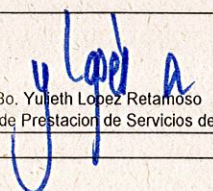


 FORMATO DE REQUERIMIENTO PRESTACION DE SERVICIOS PARA NUEVO CONTRATO		Versión: 1 Fecha de aprobación: 27/06/2017 Código: 04-02-FO-0011							
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE									
Quien solicita (colocar cargo y/o perfil del supervisor) LORENA MARGARITA BERRIO LIDER ASISTENCIAL		Fecha de la Solicitud <table border="1"> <tr> <th>Día</th> <th>Mes</th> <th>Año</th> </tr> <tr> <td>27</td> <td>2</td> <td>2020</td> </tr> </table>		Día	Mes	Año	27	2	2020
Día	Mes	Año							
27	2	2020							
		Dependencia o sede: FONTIBON Dirección a la que pertenece: URGENCIAS							
Contrato Nuevo (Marque con una X)	☒	Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Persona Natural							
JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO (Previa verificación presupuestal)									
La oficina de Urgencias requiere la contratación de un PROFESIONAL EN ENFERMERIA para la realización de actividades en la sede de FONTIBON									
Descripción del servicio solicitado PROFESIONAL EN ENFERMERIA									
AREA ADMINISTRATIVO	☐	ASISTENCIAL	☒						
PERFIL	PROFESIONAL EN ENFERMERIA								
NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS:		1							
HABILIDADES: Generación de prácticas seguras en salud, diligencia en la atención a pacientes, seguimiento de procesos, adecuadas relaciones interpersonales, resolución de problemas, capacidad de análisis, toma de decisiones, empatía.									
RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades. Riesgo por no asistencia a las actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes, registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad.									
TIEMPO DE EJECUCION	Marque con una X según corresponda las condiciones del contrato <table border="1"> <tr> <td>MES</td> <td></td> </tr> <tr> <td>HORA</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>ACTIVIDAD</td> <td></td> </tr> </table>	MES		HORA	X	ACTIVIDAD		CANTIDAD (meses, horas, actividades) 186	Observaciones: el servicio de Urgencias de la unidad de fontibon requiere realizar la contratación de una en remplazo de JUAN MANUEL MOTTA RODRIGUEZ
MES									
HORA	X								
ACTIVIDAD									
ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA									
1 Apoyar la realización de las actividades en salud ordenados por el profesional tratante para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral. 2 Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes. 3 Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación. 4 Recibir en forma documental y previa valoración a los pacientes de Alta Temprana. 5 Realizar consentimiento informado de todas las actividades, procedimientos e intervenciones a efectuar en el paciente, explicando e informando claramente al paciente los riesgos y complicaciones asociados. 6 Cumplir con la calidad del registro clínico según la normatividad vigente y el manual de manejo y custodia de historia clínica. 7 Participar en la programación de las actividades del área. 8 Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente. 9 Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio. 10 Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación. 11 Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención. 12 Promover acciones de humanización en la atención y de seguridad del paciente en el servicio. 13 Efectuar actividades de promoción y prevención, educación y cuidado que se debe tener el paciente y su familia en el proceso de atención en domicilio. 14 Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred. 15 Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento. 16 Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato. 17 Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. 18 Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos. 19 Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales. 20 Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred. 21 Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado. 22 Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente. 23 Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.									
 Yanith Piragaura Gutierrez Directora Servicios de Urgencias		 Yo. Bo. Yuleth Lopez Retamoso Subgerente de Prestación de Servicios de Salud							

02.03.2020
Rethy