PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, marzo de 2024

Señor (a)
ANA MARÍA LONDOÑO COLORADO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5967267
Coordinadora de Formación Profesional Integral
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5967267 del año 2024

VICTOR MANUEL GARCIA AREVALO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7602627 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en CAAG Tecnoacademia Itinerante Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *CUARENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y UN PESOS ($49.879.971). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2024, por valor de UN MILLON SEISCIENTOS NUEVE MIL TREINTA Y UN PESOS ($1.609.031); b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISIETE MIL NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($4.827.094), cada uno.*

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como facilitador de la Tecnoacademia Itinerante para ejecutar actividades propias de la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo con los programas de formación, proyectos de investigación y otras acciones de apropiación de Ciencia Tecnología e Innovación en Tecnologías Virtuales.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	Se desarrollaron la Matriz de Correlación, Planeación Pedagógica y las guías de aprendizajes de RAP1 y RAP2, con la ayuda de la instructora de instructores Milena Peñaranda.	Actas de Asistencia, Documentos pdf de Matriz de Correlación, Planeación Pedagógica y las guías de aprendizajes de RAP1 y RAP2
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.	Se desarrollaron visitas a las instituciones educativas con el objetivo de realizar la sensibilización, socialización del proyecto Tecnoacademia 2024 en compañía de nuestra dinamizadora. Se realizó capacitación para el desarrollo de la	Registro fotográfico. Actas de Asistencia

		Planeación de la Formación Integral.	
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el proyecto 2024 para la TecnoAcademia.	Se desarrollaron las guías de aprendizajes de acuerdo con a los lineamientos establecidos. Alistamiento programa de la formación profesional integral	Actas de Asistencias y Guías de aprendizajes.
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la TecnoAcademia y del semillero.	De acuerdo con el periodo objeto de cobro esta obligación no se está ejecutando	Sin evidencias
5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	De acuerdo con el periodo objeto de cobro esta obligación no se está ejecutando	Sin evidencias
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices	Se ha recibido un laptop como parte del inventario para el apoyo de las formaciones, se ha velado por la correcta utilización y funcionamiento.	Relación de bienes a cargo del cuentadante

	según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.		
7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	Se realizaron los registros de los aprendices en la plataforma SENA SOFIA PLUS. y se alistaron todos los documentos para enviar a matricula los aprendices inscriptos en el formulario web creado para tal fin.	Pantallazos
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la TecnoAcademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	De acuerdo con el periodo objeto de cobro esta obligación no se está ejecutando	Sin evidencias
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	Se participó en una reunión con la Líder Dinamizadora SENNOVA y la Dinamizadora de Tecnoacademia para socializar los indicadores y metas a tener en cuenta durante todo el proyecto de la TAI Magdalena.	Actas, registro de asistencia y registro fotográfico.

		Se participo en reunión virtual con la Activadora Nacional de la Tecnoacademia, revisión de acciones min-ciencia y facilitadores de la Tecnoacademia	
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia.	Se participó en reunión con la líder dinamizadora para revisar los estudios de mercado y formato de necesidades para la adquisición de los equipos y materiales de formación para el proyecto Tecnoacademia 2024.	Plantallazos
11	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Se participó en una reunión con la Líder Dinamizadora SENNOVA y la Dinamizadora de Tecnoacademia para socializar los indicadores y metas a tener en cuenta durante todo el proyecto de la TAI Magdalena.	Registro Fotográfico y Acta de Asistencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9464310716 de la planilla, operador Aportes en Línea y periodo mes febrero de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (26) folios

Cordialmente,

Firma

VICTOR MANUEL GARCIA AREVALO

Contratista

C.C. No. 7602627 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

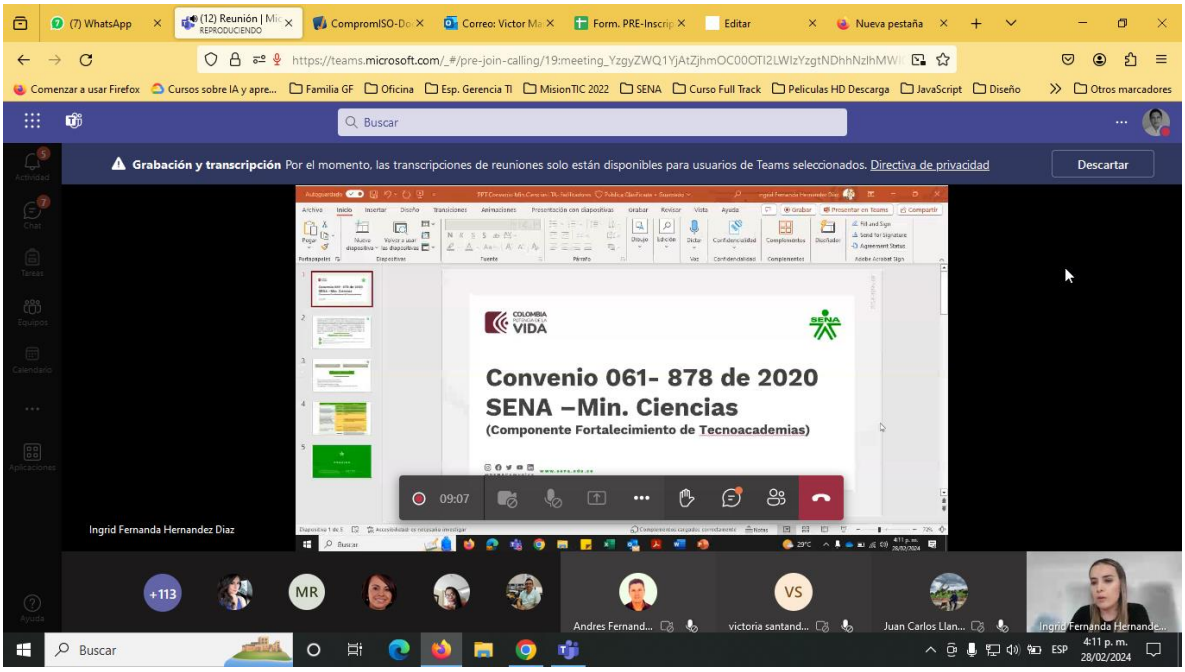
Firma

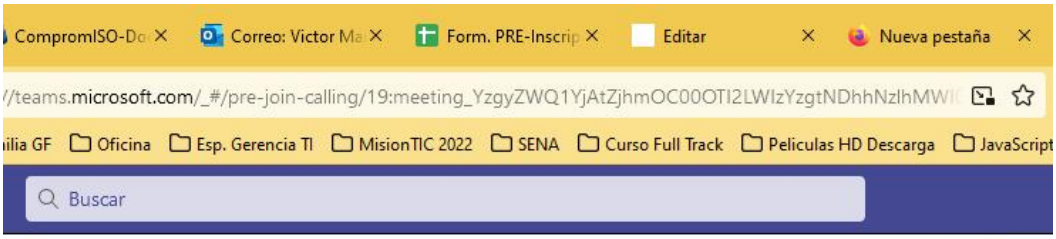
ANA MARÍA LONDOÑO COLORADO

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.4694813 de 2023

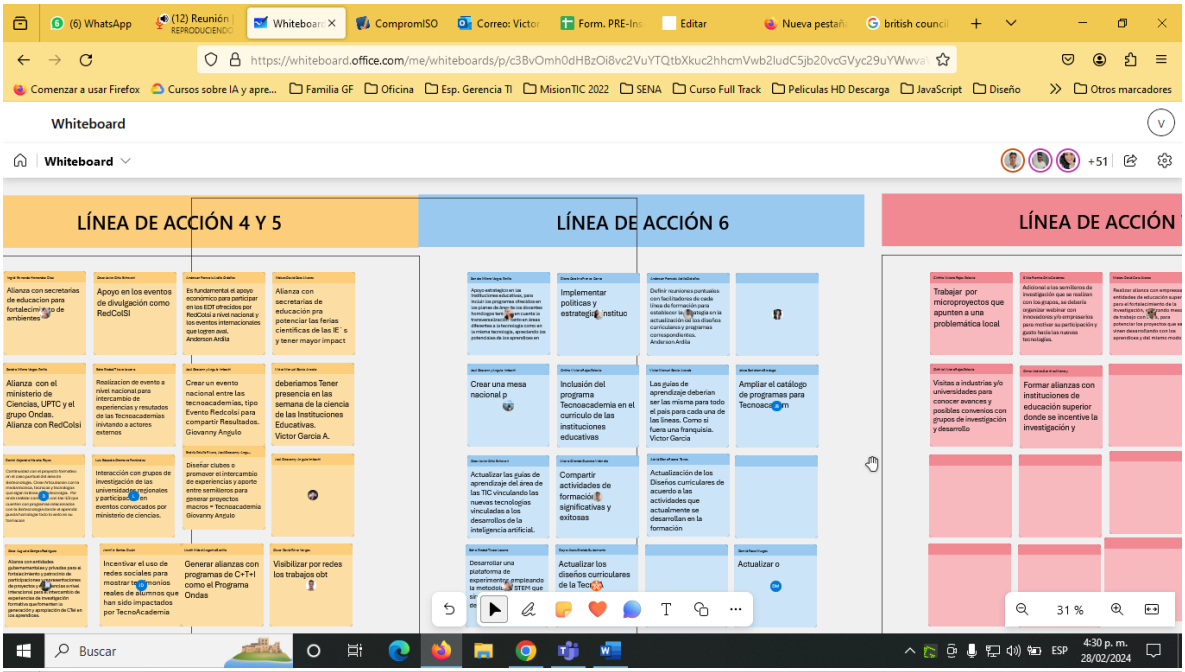
Coordinadora de Formación Profesional

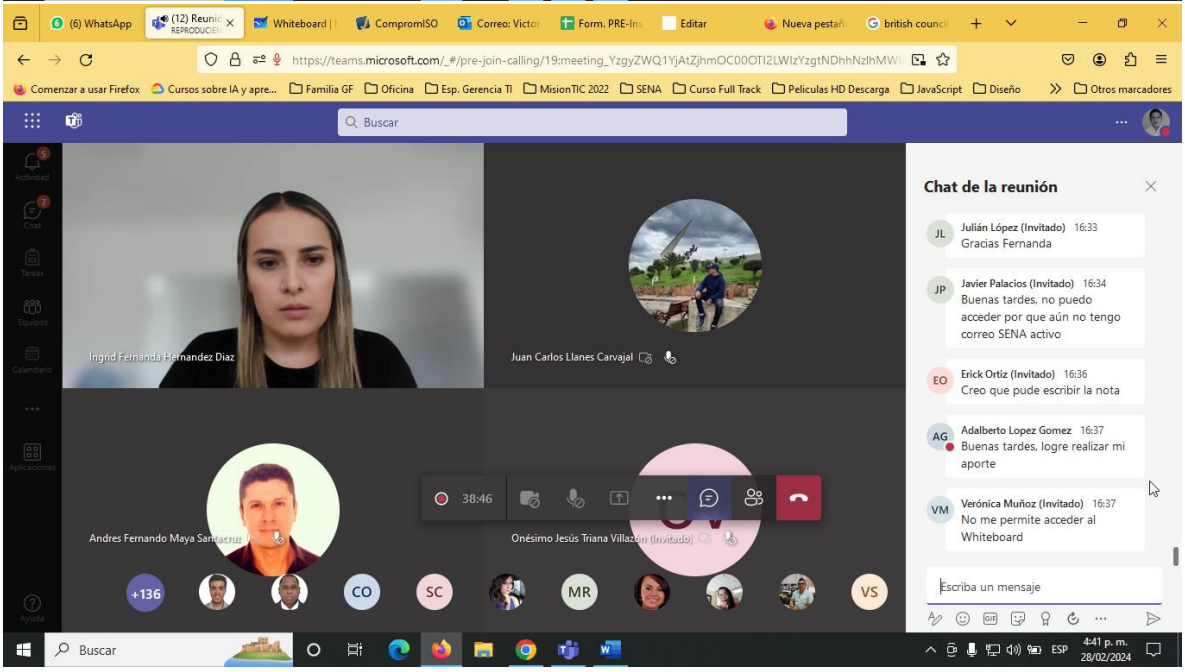
Reunión virtual con la Activadora Nacional de la Tecnoacademia, revisión de acciones min-ciencia y facilitadores de la Tecnoacademia





COMPONENTE	LINEAS DE ACCION	OBJETIVOS
Apoyar el fortalecimiento de las Tecnoacademias a partir de la implementación de acciones, procesos y/o procedimientos de alta calidad, que permitan lograr el objetivo de las mismas, de forma más eficaz y eficiente.	**Línea de acción 1**	Definición y levantamiento de indicadores de gestión y de impacto para las Tecnoacademias.
	Línea de acción 2	Acompañamiento para la formulación del proyecto tipo (DNP) para la gestión de recursos para nuevas Tecno Academias
	Línea de acción 3	Reconocimiento de las Tecno Academias como Centros de Ciencia, lo que implica el conocimiento de la metodología y documentos de soporte y el trabajo en un piloto que permita concretar este objetivo
	Línea de acción 4	Visibilización de los resultados y productos de las Tecno Academias
Mejorar el acceso a la educación científica de alta calidad en estudiantes de secundaria y primeros años de universidad, a través de la formación del pensamiento crítico e investigativo, estimulando el interés por carreras profesionales en Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas. (áreas STEM) a través de estrategias como Clubes de Ciencia.	**Línea de acción 5**	Consolidación de estrategias para la apropiación de la ciencia, la tecnología y la innovación en las Tecno Academias complementarias a los programas de formación, como clubes de ciencia y otras iniciativas.
Promover el desarrollo de vocaciones científicas y creativas en niños, niñas, adolescentes y jóvenes.	**Línea de acción 6**	Fortalecimiento del modelo pedagógico, revisión y actualización de los diseños curriculares y de los programas de formación de las Tecno Academias incorporando el enfoque STEAM y los ejes transversales (mentalidad de emprendimiento, ODS y habilidades del siglo XXI)
	Línea de acción 7	Fortalecimiento de la formación para la investigación formativa en Ciencia y Tecnología bajo enfoque STEAM en programas dirigidos a niños, niñas y jóvenes.
	Línea de acción 8	Herramientas para la caracterización de perfiles como herramienta para el fortalecimiento de la ruta de formación y el desarrollo de habilidades desde edades tempranas


Whiteboard
LÍNEA DE ACCIÓN 4 Y 5
LÍNEA DE ACCIÓN 6
LÍNEA DE ACCIÓN
Alianza con secretarías de educacion para fortalecimiento de ambientes
Apoyo en los eventos de divulgación como RedColsi
Alianza con secretarías de educación pra potenciar las ferias científicas de las IE s y tener mayor impact
Alianza con el ministerio de Ciencias, UPTC y el grupo Ondas. Alianza con RedColsi
Realizacion de evento a nivel nacional para intercambio de experiencias y resutados de las tecnoacademias invitando a actores externos
Crear un evento nacional entre las tecnoacademias, tipo Evento Redcolsi para compartir Resultados. Giovanny Angulo
deberiamos Tener presencia en las semana de la ciencia de las Instituciones Educativas. Victor Garcia A.
Interacción con grupos de investigación de las universidades regionales y particulares en eventos convocados por ministerio de ciencias.
Diseñar clubes o promover el intercambio de experiencias y aporte entre semilleros para generar proyectos macros = Tecnoacademia Giovanny Angulo
Incentivar el uso de redes sociales para mostrar testimonios reales de alumnos que han sido impactados por TecnoAcademia
Generar alianzas con programas de C+T+I como el Programa Ondas
Visibilizar por redes los trabajos obt
Implementar políticas y estrategias institu
Crear una mesa nacional p
Inclusión del programa Tecnoacademia en el curriculo de las instituciones educativas
Las guias de aprendizaje deberían ser las misma para todo el pais para cada una de las lineas. Como si fuera una franquisia. Victor Garcia
Ampliar el catálogo de programas para Tecnoacadem
Actualizar las guias de aprendizaje del area de las TIC vinculando las nuevas tecnologias vinculadas a los desarrollos de la inteligencia artificial.
Compartir actividades de formación significativas y exitosas
Actualización de los Diseños curriculares de acuerdo a las actividades que actualmente se desarrollan en la formación
Desarrollar una plataforma de experimentos empleando la metodol STEM que
Actualizar los diseños curriculares de la Tec
Actualizar o
Trabajar por microproyectos que apunten a una problemática local
Visitas a industrias y/o universidades para conocer avances y posibles convenios con grupos de investigación y desarrollo
Formar alianzas con instituciones de educación superior donde se incentive la investigación y
31 %
Buscar
ESP
4:30 p. m.
28/02/2024


https://teams.microsoft.com/_#/pre-join-calling/19:meeting_YzgyZWQ1YjAtZjhmOC00OTI2LWIzYzgtNDhhNzlhMWI
Buscar
Ingrid Fernanda Hernandez Diaz
Juan Carlos Llanes Carvajal
Andres Fernando Maya Santacruz
Onésimo Jesús Triana Villazon (Invitado)
38:46
+136
CO
SC
MR
VS
Chat de la reunión
Julián López (Invitado) 16:33
Gracias Fernanda
Javier Palacios (Invitado) 16:34
Buenas tardes, no puedo acceder por que aún no tengo correo SENA activo
Erick Ortiz (Invitado) 16:36
Creo que pude escribir la nota
Adalberto Lopez Gomez 16:37
Buenas tardes, logre realizar mi aporte
Verónica Muñoz (Invitado) 16:37
No me permite acceder al Whiteboard
Escriba un mensaje
Buscar
ESP
4:41 p. m.
28/02/2024

Elaboración de Matriz de correlación, planeación pedagógica y Guías de Aprendizajes con la orientación de la instructora Milena Peñaranda.







SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Gloria Gordillo	1094242860		X			ing.gloriagg@gmail.com	3226650816		
2	Dayana Hernández	1082910779		X			dchernandez@sena.edu.co	3167463059		Dayana H.
3	Jennifer Benítez	1082907874		X			jbenitezd@sena.edu.co	3007900046		
4	Jairo Zuluaga	98061591		X			[illegible]	3013711916		
5	Victor Garcia	7607627		X			vmgarcia@sena.edu.co	3004380741		
6	Harold Hoyos	85.153481		X			hehernandez@sena.edu.co	3006564747		
7	Martha Restrepo	57.280.458		X			mdiaztapiapeu@gmail.com	3157335841		Martha Restrepo
8	Elizabeth Serna	1082849739		X			lizy.edigarnar@gmail.com	3014817220		
9	Boris Echeverry	63355611		X			doctmvd@hotmail.com	3116535761		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Segundo día.


ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE


EJEMPLOS DE
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
RAE 2. Elaborar Planeaciones Pedagógicas de los Proyectos Formativos de acuerdo con lineamientos establecidos.
Interpretar los fundamentos básicos inherentes a los procesos de Planeación Pedagógica en el contexto de la F.P.I.
Identificar los principios, las variables implícitas y la secuencia lógica para la elaboración de la Planeación Pedagógica de los Proyectos Formativos. en el contexto de la F.P.I.
Elaborar un ejercicio tipo de Planeación Pedagógica de un Proyecto Formativo con base en la Política Pedagógica Institucional.
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

[redacted]

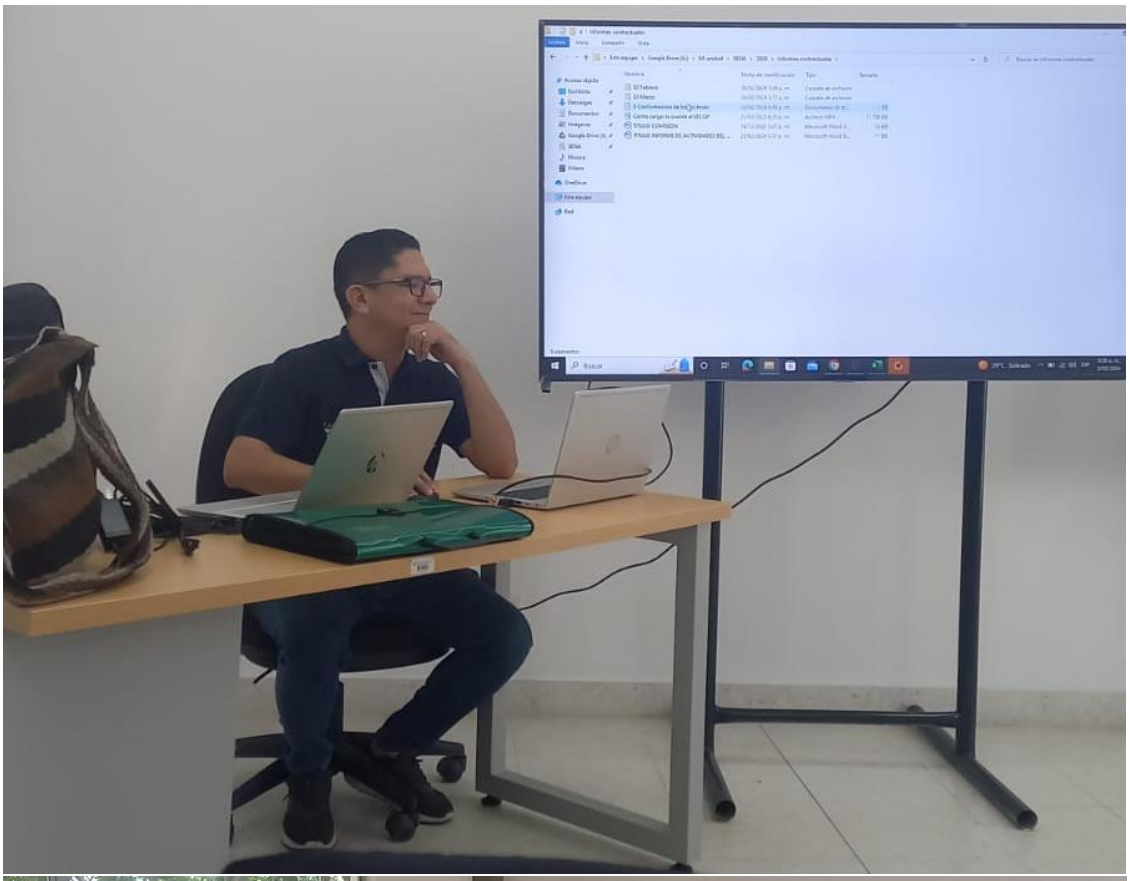
SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

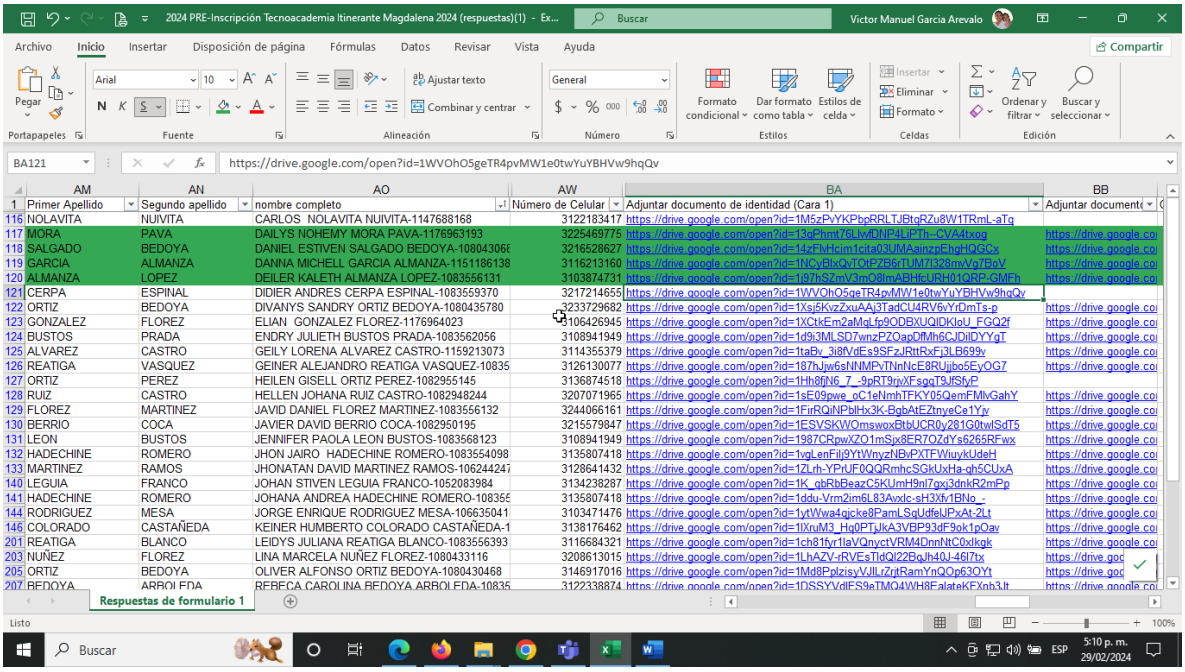
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	1118806595		x		CAAG	[illegible]	3013711970	✓	
2	Jennifer Santos D	1082903879		✓		CAAG	jennifer.santos.duro@gmail.com	3008[illegible]	✓	
3	Dayana R.S.	1082910779		x		CAAG	dehernandez@sena.edu.co	3163463091		
4	Harold Hdez	85.153.489		x		CAAG	hchernandez@sena.edu.co	3006264879		
5	Gloria Gordillo	1094242560		X		CAAG	ing.gloriagge@gmail.com	3226650216	✓	
6	Victor Garcia	7602627		x		TAI CAAG	rmgarcia@sena.edu.co	3004382414	✓	
7	Dilver DAZA	4977821		✓		CAAG	dfdurocel@sena.edu.co	3142711357	✓	
8	Leonardo Palacios	8i.469394		✓		CAAG	leonardopalacios@gmail.com	3017128811	✓	
9	Adalberto Espitia	12.551.117.		✓		CAAG	adespitiap@hotmail.com	3183620365	—	
10	Francisco Botero	7633945		✓		CAAG	fcobotero@hotmail.com	3063203763	—	
11	Doris Muñoz	63355611		✓		CAAG	doelmu@hotmail	3116550761	✓	

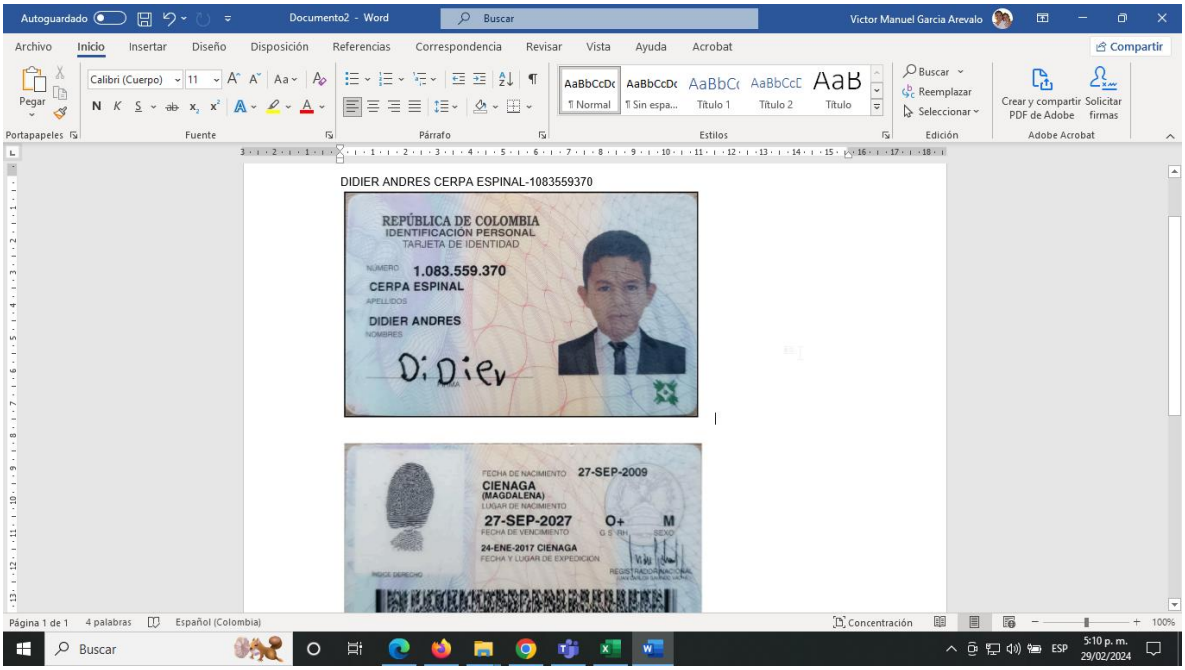
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



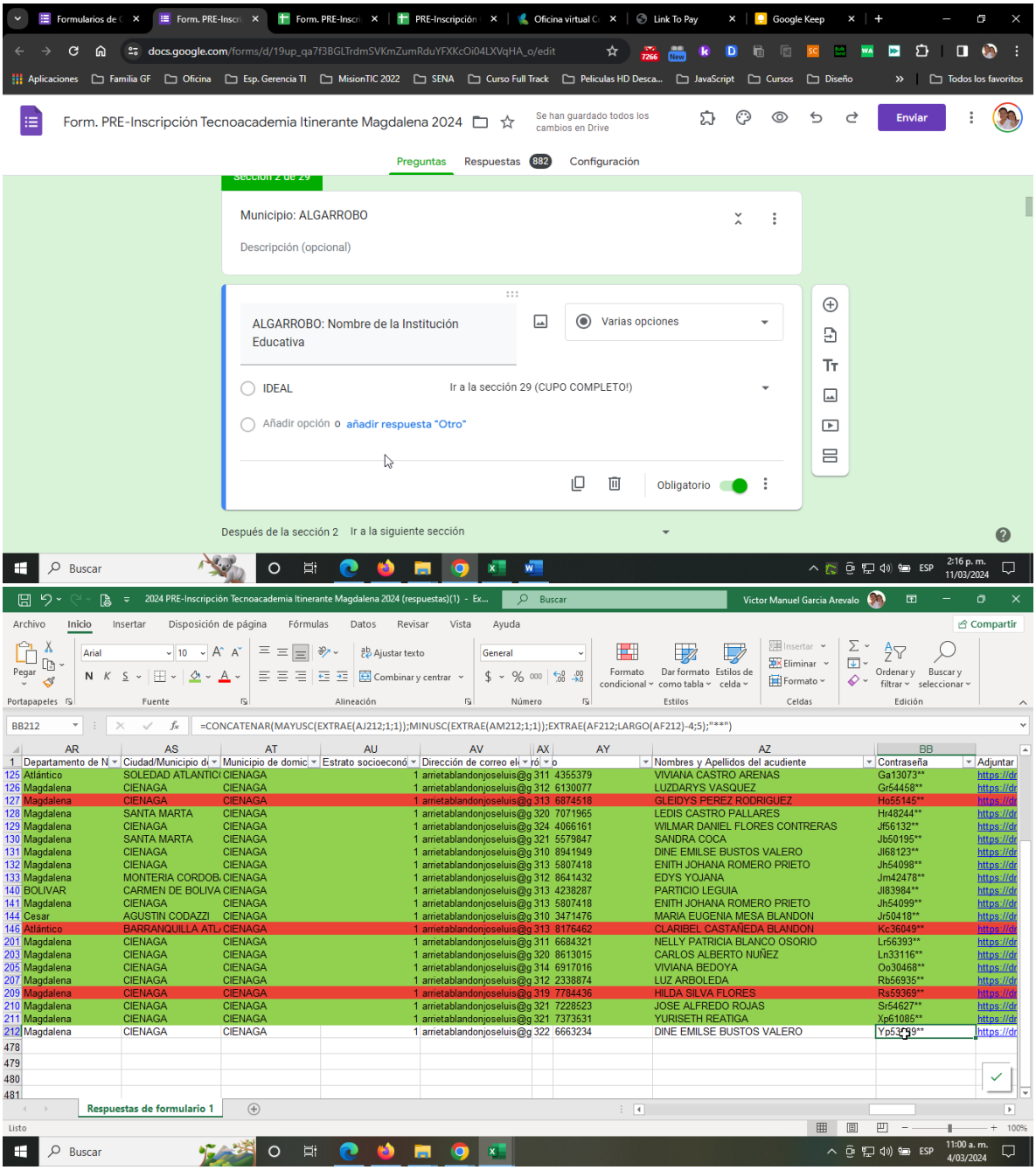

ESTRUCTURA DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

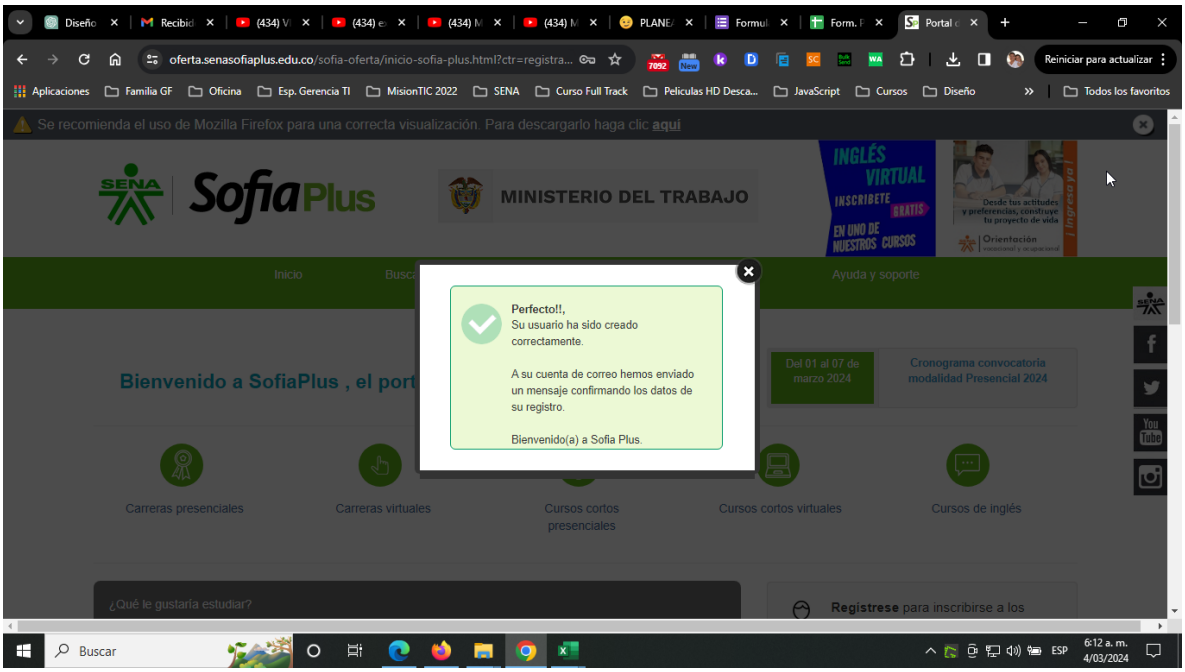
Verificación y organización de la información de los estudiantes inscritos para pasarlos al proceso de matrícula.

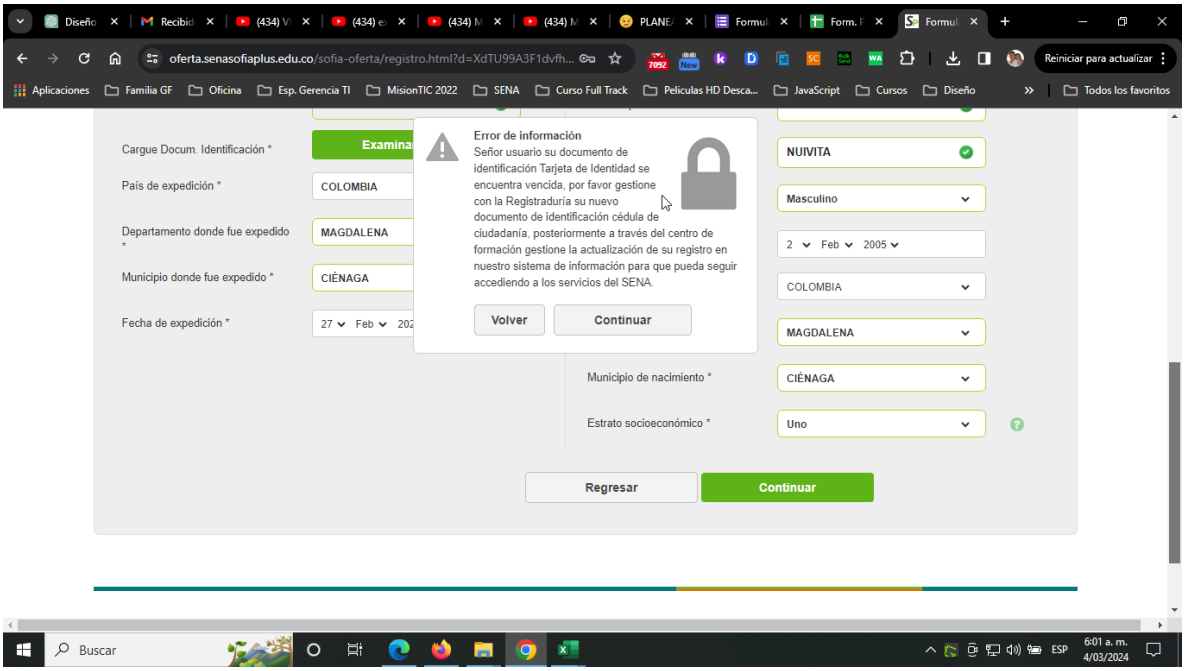




Registro en SOFIA PLUS de los aprendices de las diferentes instituciones.




oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/inicio-sofia-plus.html?ctr=registra...
Reiniciar para actualizar
Se recomienda el uso de Mozilla Firefox para una correcta visualización. Para descargarlo haga clic aquí
SofiaPlus
MINISTERIO DEL TRABAJO
INGLÉS VIRTUAL
INSCRÍBETE GRATIS EN UNO DE NUESTROS CURSOS
Inicio
Ayuda y soporte
Perfecto!!,
Su usuario ha sido creado correctamente.
A su cuenta de correo hemos enviado un mensaje confirmando los datos de su registro.
Bienvenido(a) a Sofia Plus.
Bienvenido a SofiaPlus , el port
Del 01 al 07 de marzo 2024
Cronograma convocatoria modalidad Presencial 2024
Carreras presenciales
Carreras virtuales
Cursos cortos presenciales
Cursos cortos virtuales
Cursos de inglés
¿Qué le gustaría estudiar?
Registrese para inscribirse a los
Buscar
ESP
6:12 a. m.
4/03/2024


oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/registro.html?d=XdTU99A3F1dvfh...
Reiniciar para actualizar
Cargue Docum. Identificación *
Examina
País de expedición *
COLOMBIA
Departamento donde fue expedido *
MAGDALENA
Municipio donde fue expedido *
CIÉNAGA
Fecha de expedición *
27 Feb 202
Error de información
Señor usuario su documento de identificación Tarjeta de Identidad se encuentra vencida, por favor gestione con la Registraduría su nuevo documento de identificación cédula de ciudadanía, posteriormente a través del centro de formación gestione la actualización de su registro en nuestro sistema de información para que pueda seguir accediendo a los servicios del SENA.
Volver
Continuar
NUIVITA
Masculino
2 Feb 2005
COLOMBIA
MAGDALENA
Municipio de nacimiento *
CIÉNAGA
Estrato socioeconómico *
Uno
Regresar
Continuar
Buscar
ESP
6:01 a. m.
4/03/2024

Socialización y sensibilización del proyecto Tecnoacademia en la institución Etnoeducativa distrital Tayrona de katunsama- vereda perico aguao sede 5









Socialización y sensibilización del proyecto Tecnoacademia en la IED CEDI ORINOCO - GUACHACA






Computadores para Educar

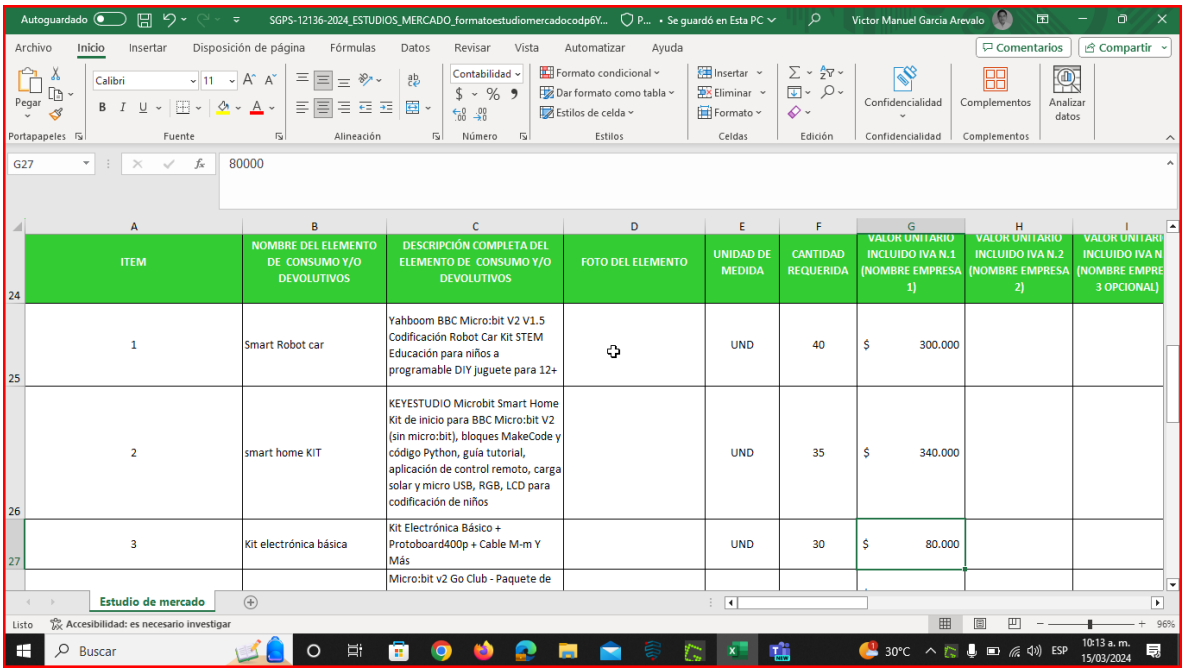

SUBSECRETARÍA
DE DESARROLLORURAL
ALCALDÍA DE SANTA MARTA

Reunión con la Líder Dinamizadora SENNOVA y la Dinamizadora de Tecnoacademia para socializar los indicadores y metas a tener en cuenta durante todo el proyecto de la TAI Magdalena.

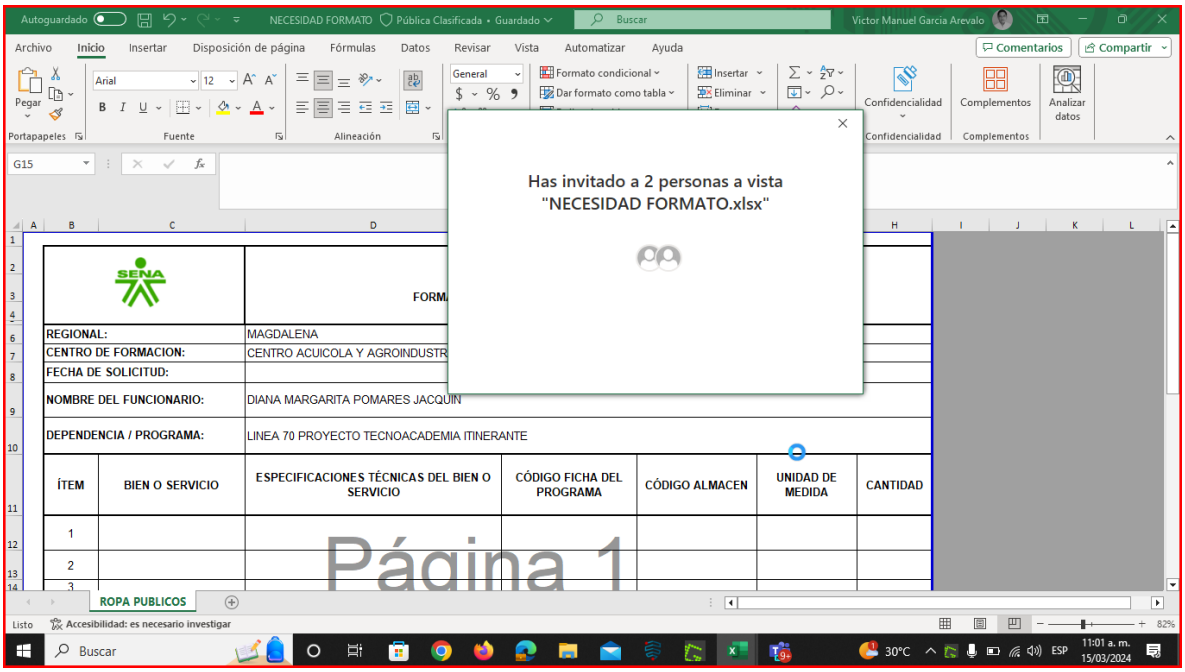




Se participó en reunión con la líder dinamizadora para revisar los estudios de mercado y formato de necesidades para la adquisición de los equipos y materiales de formación para el proyecto Tecnoacademia 2024.



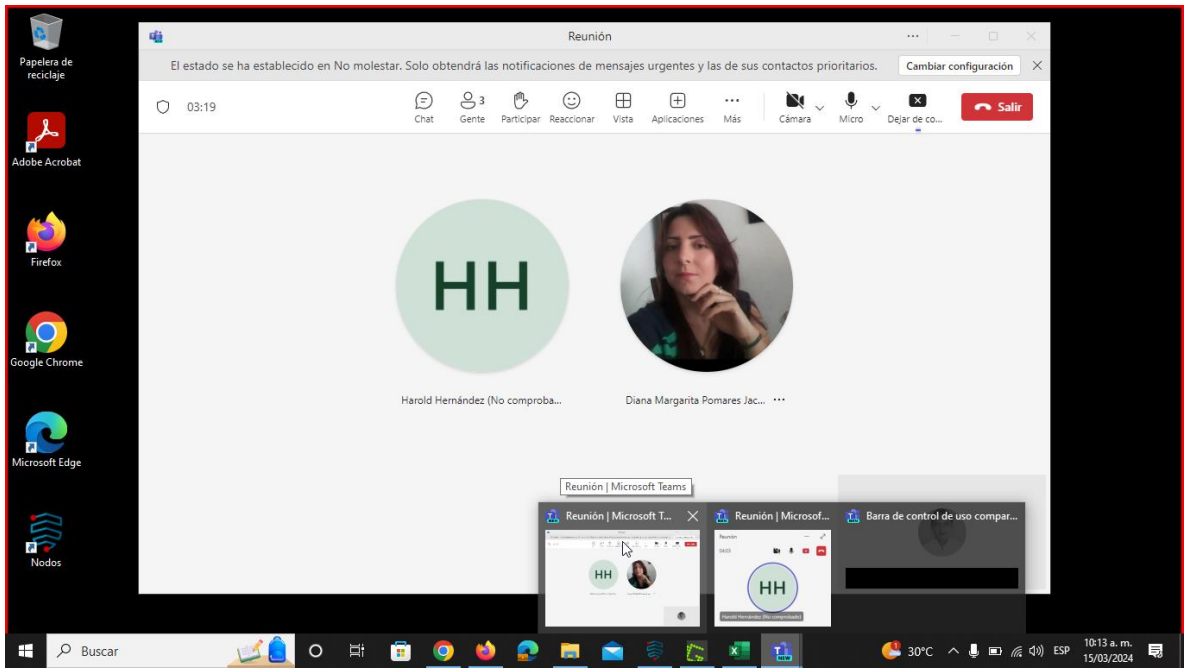
ITEM	NOMBRE DEL ELEMENTO DE CONSUMO Y/O DEVOLUTIVOS	DESCRIPCIÓN COMPLETA DEL ELEMENTO DE CONSUMO Y/O DEVOLUTIVOS	FOTO DEL ELEMENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA N.1 (NOMBRE EMPRESA 1)	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA N.2 (NOMBRE EMPRESA 2)	VALOR UNITARI INCLUIDO IVA N (NOMBRE EMPRE 3 OPCIONAL)
1	Smart Robot car	Yahboom BBC Micro:bit V2 V1.5 Codificación Robot Car Kit STEM Educación para niños a programable DIY juguete para 12+		UND	40	$ 300.000		
2	smart home KIT	KEYESTUDIO Microbit Smart Home Kit de inicio para BBC Micro:bit V2 (sin micro:bit), bloques MakeCode y código Python, guía tutorial, aplicación de control remoto, carga solar y micro USB, RGB, LCD para codificación de niños		UND	35	$ 340.000		
3	Kit electrónica básica	Kit Electrónica Básico + Protoboard400p + Cable M-m Y Más		UND	30	$ 80.000		
		Micro:bit v2 Go Club - Paquete de						



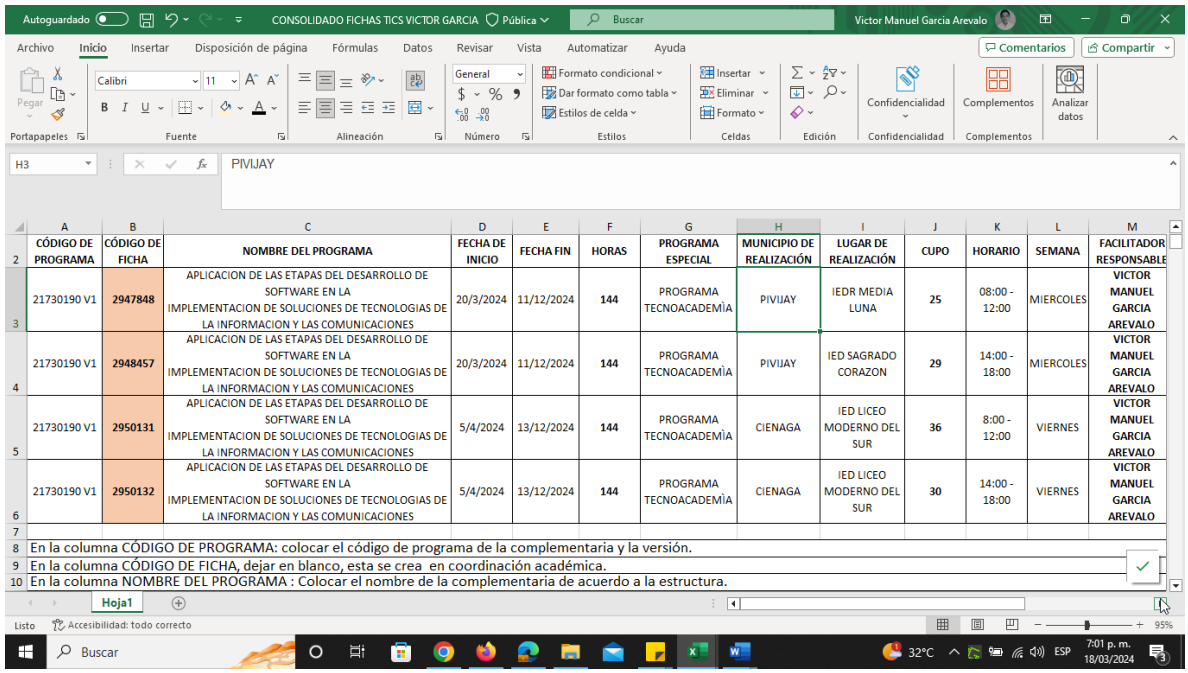
REGIONAL:	MAGDALENA
CENTRO DE FORMACION:	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTR
FECHA DE SOLICITUD:	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:	DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN
DEPENDENCIA / PROGRAMA:	LINEA 70 PROYECTO TECNOACADEMIA ITINERANTE

ÍTEM	BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN O SERVICIO	CÓDIGO FICHA DEL PROGRAMA	CÓDIGO ALMACEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1						
2						
3						

Página 1



Relación de Fichas Creadas de las IED de Media Luna, IED Sagrado Corazón de Pivijay, IED LICEO MODERNO DEL SUR Grado 7 e IED LICEO MODERNO DEL SUR Grado 11.



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
2	CÓDIGO DE PROGRAMA	CÓDIGO DE FICHA	NOMBRE DEL PROGRAMA	FECHA DE INICIO	FECHA FIN	HORAS	PROGRAMA ESPECIAL	MUNICIPIO DE REALIZACIÓN	LUGAR DE REALIZACIÓN	CUPO	HORARIO	SEMANA	FACILITADOR RESPONSABLE
3	21730190 V1	2947848	APLICACION DE LAS ETAPAS DEL DESARROLLO DE SOFTWARE EN LA IMPLEMENTACION DE SOLUCIONES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES	20/3/2024	11/12/2024	144	PROGRAMA TECNOACADEMIA	PIVIJAY	IEDR MEDIA LUNA	25	08:00 - 12:00	MIERCOLES	VICTOR MANUEL GARCIA AREVALO
4	21730190 V1	2948457	APLICACION DE LAS ETAPAS DEL DESARROLLO DE SOFTWARE EN LA IMPLEMENTACION DE SOLUCIONES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES	20/3/2024	11/12/2024	144	PROGRAMA TECNOACADEMIA	PIVIJAY	IED SAGRADO CORAZON	29	14:00 - 18:00	MIERCOLES	VICTOR MANUEL GARCIA AREVALO
5	21730190 V1	2950131	APLICACION DE LAS ETAPAS DEL DESARROLLO DE SOFTWARE EN LA IMPLEMENTACION DE SOLUCIONES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES	5/4/2024	13/12/2024	144	PROGRAMA TECNOACADEMIA	CIENAGA	IED LICEO MODERNO DEL SUR	36	8:00 - 12:00	VIERNES	VICTOR MANUEL GARCIA AREVALO
6	21730190 V1	2950132	APLICACION DE LAS ETAPAS DEL DESARROLLO DE SOFTWARE EN LA IMPLEMENTACION DE SOLUCIONES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES	5/4/2024	13/12/2024	144	PROGRAMA TECNOACADEMIA	CIENAGA	IED LICEO MODERNO DEL SUR	30	14:00 - 18:00	VIERNES	VICTOR MANUEL GARCIA AREVALO
7													
8	En la columna CÓDIGO DE PROGRAMA: colocar el código de programa de la complementaria y la versión.												
9	En la columna CÓDIGO DE FICHA, dejar en blanco, esta se crea en coordinación académica.												
10	En la columna NOMBRE DEL PROGRAMA : Colocar el nombre de la complementaria de acuerdo a la estructura.												