PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, marzo 2024

Señor (a)
John Harold Goenaga Barrios
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5871273**
Coordinador APE
Despacho Regional
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 03 del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5871273-2024

Diana Luz Rada Olivares, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32832464 de Baranoa, en mi calidad de Contratista del SENA, en oficina de atención a población víctima y vulnerable, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
a) Once pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO DIESCISEIS MIL PESOS M/CTE. ($4.116.000)

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para brindar el servicio de emprendimiento con enfoque diferencial a la población víctima de la violencia, y apoyar la estrategia de Economía Popular y Campesena**.**

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Brindar asesoría y acompañamiento a la población víctima de la violencia para la ideación, formulación de planes de negocio y ejecución de unidades productivas, utilizando los formatos y documentos dispuestos en la Caja de Herramientas compartida por la Coordinación Nacional de la APE.	En el mes de marzo se realizaron las asesorías en emprendimiento, se visitaron unidades productivas, brindándole a la población victimas desplazadas la información de los servicios de acompañamiento a sus n e g o c i o s . Para este mes de marzo se realizaron 14 PN y 7 UP en los municipios de soledad, barranquilla, candelaria, juan de acosta, puerto Colombia, Repelón	Formatos cargados en el share point nacional Evidencia Fotográfica
2	Retroalimentar mensualmente la carpeta de emprendimiento dispuesta en el Share Point con el 100% de los documentos producto de la asesoría brindada al emprendedor (planes de negocio con su respectivo formato financiero y, la ficha técnica con la respectiva acta en la que se dio por creada la unidad productiva), siendo las evidencias de la gestión desarrollada y de soporte para en el cumplimiento de los indicadores de planes de negocios formulados y unidades productivas creadas.	En el mes de marzo se cargaron los formatos de las asesorías realizadas a las unidades productivas con los formatos financieros, fichas técnicas con sus respectivas actas	Cargue de documentos en la carpeta share point

3	Realizar acompañamiento mediante mínimo cuatro (4) y máximo seis (6) visitas (una mensual) a las unidades productivas con el fin de brindarle asesoría al emprendedor para fortalecer la gestión y sostenibilidad del negocio a partir del informe de diagnóstico aplicado al mes siguiente de haberse creado la UP.	Se han realizado las primeras visitas a las unidades productivas brindando las asesorías en emprendimiento para fortalecer la sostenibilidad de los negocios	Formatos de programación de visitas realizas a las unidades productivas, cargadas en share point

4	Participar en los diferentes espacios convocados por la Unidad para las Víctimas y demás entidades del SNARIV, con el fin de gestionar y articular interinstitucionalmente la creación o fortalecimiento de unidades productivas y la participación de los emprendedores en ferias de emprendimiento, ruedas de negocio y todo tipo de eventos que contribuyan con la promoción, difusión y la comercialización de la marca, productos y servicios desarrollados por la población víctima de la violencia.	Se participó en la jornada de ESPACIOS DE INCLUSION SOCIAL Y ECONOMICO el día 22 de marzo /2024 a 74 Víctimas de los municipios de soledad, Barranquilla y otros municipios, Auditorio Centro Regional de Victimas- Soledad - Atlántico Cra. 51 No 17 E- 42 Barrio las Ferias Feria Expo empleo en conmemoración del día de la mujer	Evidencias fotográficas se aportarán en el informe del mes de abril. Evidencias fotográficas Correo Institucional
5	Apoyar a nivel interno y externo la organización de las dos (2) ferias nacionales de emprendimiento para la población víctima de la violencia, e impulsar la participación de los emprendedores en las ferias organizadas por los centros SBCD.	**P**ara este mes gestión del lugar para ejecución de la primera feria el 26 de Abril	Lineamientos presentados por Direccion general por medio de correo institucional
6	En enero aplicar la herramienta de diagnóstico a las unidades productivas que se crearon en el último trimestre de la vigencia inmediatamente anterior.	Presentación a la coordinación la herramienta de diagnóstico a las unidades productivas atención de la población víctima de la violencia	Informe en la cuenta del mes febrero y marzo.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	3224	Soledad	19 de febrero	19 de febrero
2.	3724	malambo	26 de febrero	26 de febrero
3	4024	Puerto Colombia	28 de febrero	28 de febrero
4	4024	candelaria	29 de febrero	29 de febrero

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9463555472 de la planilla, aportes en línea y febrero 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,

Firma
Diana Luz Rada Olivares
Contratista
C.C. No. 32832464

Recibí a satisfacción:

Firma
John Harold Goenaga Barrios
Supervisor(a) Contrato 5871273-2024
COORDINADOR APE

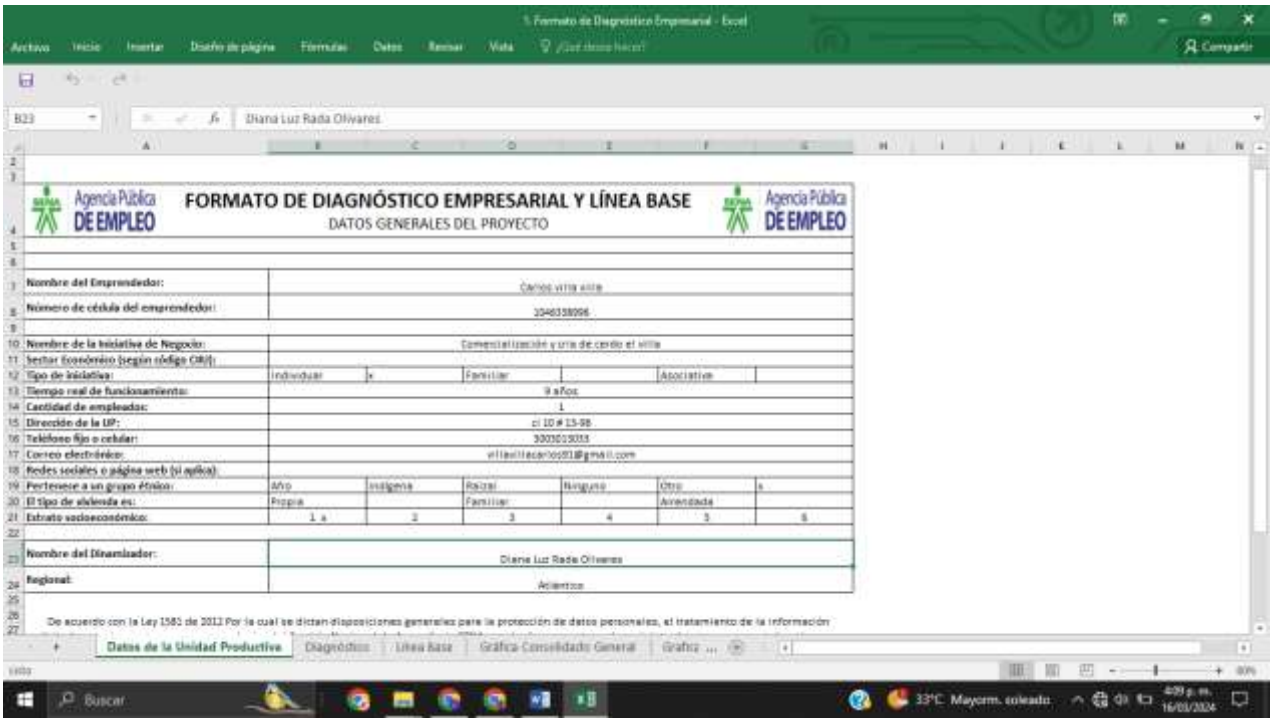
EVIDENCIAS FEBRERO

1. Asesoría y aplicación de diagnóstico a up en el municipio de santa lucia, por requerimiento del nivel nacional, obligación contractual para el mes de enero.





2. Presentación a la coordinación la herramienta de diagnóstico a las unidades productivas atención de la población víctima de la violencia



FORMATO DE DIAGNÓSTICO EMPRESARIAL Y LÍNEA BASE

DATOS GENERALES DEL PROYECTO

Nombre del Emprendedor:	Carlos vitta avila						
Número de cédula del emprendedor:	1046358096						
Nombre de la iniciativa de Negocio:	Comercialización y cria de cerdo el vitta						
Sector Económico (según código CIIU):							
Tipo de iniciativa:	Individual	x	Familiar		Asociativo		
Tiempo real de funcionamiento:	9 años						
Cantidad de empleados:	1						
Dirección de la UP:	cl 10 # 15-98						
Teléfono fijo o celular:	3003013033						
Correo electrónico:	villavittacarlos03@gmail.com						
Redes sociales o página web (si aplica):							
Pertenece a un grupo étnico:	Afro		Indígena		Raizal	Ninguno	Otro
El tipo de vivienda es:	Propia				Familiar		Arrendada
Estrato socioeconómico:	1 a	2	3	4	5	6	
Nombre del Dinamizador:	Diana Luz Rada Olivares						
Regional:	Atlántico						

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012 Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales, el tratamiento de la información

EVIDENCIAS MARZO

1. Asesorías y seguimiento a elaboración a PN y UP.











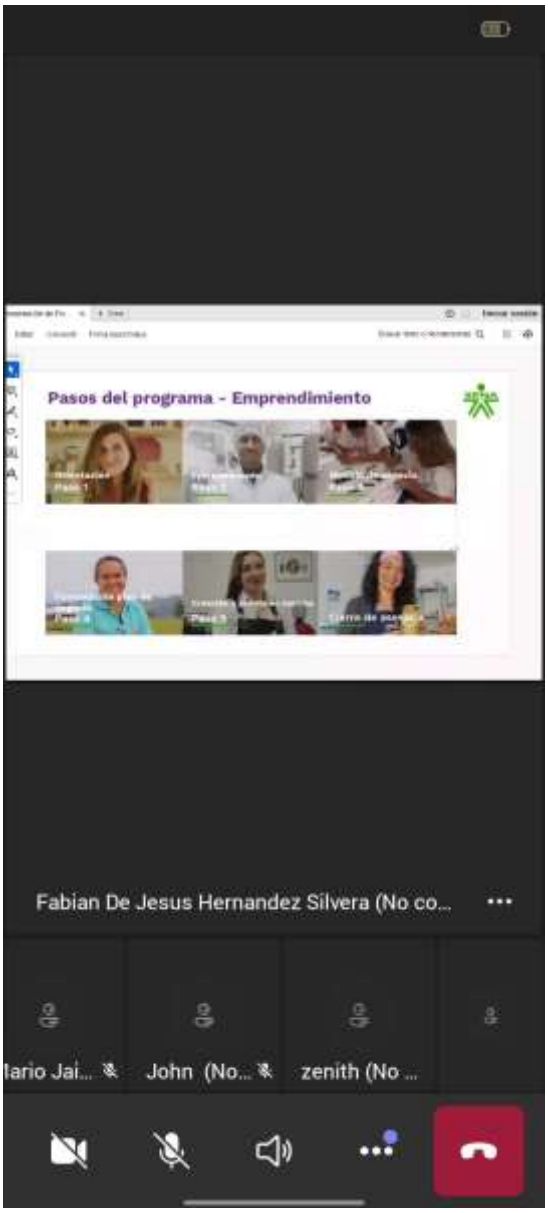









2. Jornada de orientación a los servicios de Fondo emprender organizada por la dinamizadora Diana Rada de la oficina de atención a población víctimas y vulnerables y el área de emprendimiento de fondo emprender Orientador, Fabián Hernández.



3. Reunión con mujeres emprendedoras de la población victimas del municipio de puerto Colombia.



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE 03 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Reunión con emprendedoras Víctimas - Puerto Colombia

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Dennis Barreta	22.586.102		Artesana			dennis-082@hotmail.com	3046120962		
	Tatiana Ramirez	1.044.432185					tatianamr409@gmail.com	3022748187		
	Shirlay's Calvo	1.081.760.272					Calvogutierrez shirley@gmail.com	3045448180		
	Liliana Conse-ga Cervantes	1.044.428.537						302 3436015		
	Adriana Rojas	43550465					amro49@hotmail.com	3023085718		
	OTTO HOLEY	3744181					ofmaury@sena.edu.co	3106172198		
	Diana Rada	32832464					dlrada@sena.edu.co	3045274196		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dara el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01

4. Participación en la socialización de elaboración del plan de desarrollo del municipio de Puerto Colombia.



5. Reunión la Organización Heartland, concretando compromisos de la alianza realizada con el SENA para desarrollo del proyecto pasos para la integración



6. Socialización y jornada de la ruta de atención de los servicios del SENA en el municipio de Sitio nuevo, Magdalena.







7. Reunión con los instructores del Centro Nacional Colombo Alemán, en el Nodo de Energía. Cumplimiento de las metas del Centro y Proyectos estratégicos del Centro.



8. Atención a la población víctimas emprendedoras en el centro regional de atención a población victimas de soledad CRAV.









9. Reunión con el alcalde del municipio de Santa Lucia, Edward Ecker Martinez



10. Reunión en municipio de juan de acosta con enlace de población víctima, secretario de Gobierno y primera dama del municipio.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 5 DEL MES DE 03 DEL AÑO 2024.

OBJETIVO (S): Reunion Secretaria de gobierno del municipio de juan de acosta en enlace de victima y Secretaria de gobierno y la Primera Gestora del municipio

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
	Dayana Pardo	32832464		X		SENA	Hdpardo.edu@	3045274464		
	Deon Artista	1044893666				Alcaldia Juan de Acosta	Deonartista7@gmail.com	3033725878		Deon Artista
	ottis Hanley	8744181		✓		SENA	ofimayor@sena.edu.co	3106712195		
	Angie Perez	3016345390		✓		Enlace de Victima	Perezquintero6@gmail.com	3016345390		
	Manuella Salas	3046877723		Gestora Social			manuelasalas@gmail.com	3046877723		
	Cindy Acosta	3014837290		Gestora Social		Gestora Social	Cindyacosta084@hotmail.com	3014837290		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

11. Feria Expo empleo en conmemoración del día de la mujer, 8 de marzo.





FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Barranquilla, 1 de marzo 2024

PRESENTADO A: John Harold Goenaga Barrios
Coordinador Agencia Pública de Empleo

ORDEN DE VIAJE No 4024	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	29 -02-2024	29-02-2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Municipio de candelaria, residencia del emprendedor Carlos villa villa	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Atlántico	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO aplicar la herramienta de diagnóstico a las unidades productivas que se crearon en el último trimestre de la vigencia inmediatamente anterior

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Aplicación de herramienta de diagnóstico a las unidades productivas que se crearon en el último trimestre de la vigencia inmediatamente anterior.

RESULTADOS:

1. Se logró realizar el diagnostico a la up dando cumplimiento a la obligación contractual

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**



Emprendedor Carlos villa Villa, dinamizadora, Diana Rada, orientador ocupacional, Jesualdo Carrillo.



COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Se va e en rutar para orientación al área de fondo emprender	Diana Rada olivares	1 de febrero

CONCLUSIÓNES: Se realizó visita a emprendedor aplicando el diagnóstico y brindando la orientación requerida para iniciar un proceso de entrenamiento con el área de emprendimiento.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Diana Luz Rada Olivares		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
Coordinador Agencia Pública de Empleo	**John Harold Goenaga Barrios**	**FIRMA**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Barranquilla, 26 de febrero 2024

PRESENTADO A: John Harold Goenaga Barrios
Coordinador Agencia Pública de Empleo

ORDEN DE VIAJE No: 3724	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	26 -02-2024	26-02-2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Oficina de secretaria de desarrollo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Malambo Atlántico	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Reunión con el secretario de desarrollo económico del municipio de Malambo y enlace municipal Karen Tordecilla.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Llevar propuesta para realizar alianza estratégica con la alcaldía de Malambo y generar Economía Popular que le permitan a esta población generar sus propios ingresos.

RESULTADOS:

1. Se logró la reunión funcionarios de la Alcaldia de Malambo

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**



Oficina secretaria de desarrollo. Secretario Gastón Torde, el enlace de la Alcaldia, Karen Tordecilla, dinamizadora, Diana Rada.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Envío de propuesta de economía popular para fortalecimiento	SENA	Finales de febrero 2024
2. Base de datos de participantes	Enlace de Alcaldia	Finales de febrero 2024

CONCLUSIÓNES: Desde la oficina de atención a población víctimas y vulnerables y la Alcaldia del municipio de malambo se comprometen a realizar alianza estratégica para trabajar en el fortalecimiento a UP a emprendedores vulnerables y victimas desplazadas, y realizar las diferentes estrategias conversadas para lograr tales fines en beneficio de nuestras poblaciones		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Diana Luz Rada Olivares		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
Coordinador Agencia Pública de Empleo	**John Harold Goenaga Barrios**	**FIRMA**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Barranquilla, 1 de marzo 2024

PRESENTADO A: John Harold Goenaga Barrios
Coordinador Agencia Pública de Empleo

ORDEN DE VIAJE No: 4024	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	28 -02-2024	802-2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Secretaría de Turismo y Oficina de Desarrollo Económico de la Alcaldía de Puerto Colombia	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Atlántico	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Presentar la Ruta de Atención con enfoque diferencial para la atención de las poblaciones vulnerables del municipio de Puerto Colombia

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Presentación de la ruta de Atención con enfoque diferencial para la atención de las poblaciones vulnerables del municipio de Puerto Colombia

RESULTADOS:

Se presentó la Ruta de Atención para la población Víctima y Vulnerable del municipio, se enfatiza las formaciones complementarias, y una formación titulada (Operario) para los empleados de los Restaurantes del Mar, Organizar las ferias de empleabilidad durante el 2024, ferias con las artesanas, como también los diferentes emprendimientos, especialmente con los campesinos cultivadores de yuca.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**



COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar asesorías a up en el municipio de puerto	Diana Rada	3 semana de marzo

Colombia a emprendedores victimas		
CONCLUSIÓNES: Se presentó la Ruta de Atención para la población Víctima y Vulnerable del municipio, se enfatiza las formaciones complementarias, y una formación titulada (Operario) para los empleados de los Restaurantes del Mar, Organizar las ferias de empleabilidad durante el 2024, ferias con las artesanas, como también los diferentes emprendimientos, especialmente con los campesinos cultivadores de yuca.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Diana Luz Rada Olivares		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Barranquilla, 26 de febrero 2024

PRESENTADO A: John Harold Goenaga Barrios
Coordinador Agencia Pública de Empleo

ORDEN DE VIAJE No: 3224	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	23 -02-2024	23-02-2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Soledad	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Atlántico	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Reunión con fundación aeropuerto en el municipio de soledad Atlántico.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realizar una alianza estratégica con la Fundación Aeropuerto de la ciudad de Barranquilla para trabajar con la población de su área de influencia y generar Economía Popular que le permitan a esta población generar sus propios ingresos.

RESULTADOS:

1. Se logró la reunión con el ingeniero Leonardo Álvarez y Elsa de la fundación aeropuerto de la ciudad de Barranquilla

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**



Oficina fundación aeropuerto, Ing. Leonardo Álvarez, profesional Gestión social, Elsa Solano, dinamizadora, Diana Rada.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Envío de carta de intensión	Fundación aeropuerto	Finales de febrero 2024
2. Base de datos de participantes	Fundación aeropuerto	Finales de febrero 2024

CONCLUSIÓNES: Desde la oficina de atención a población víctimas y vulnerables y la Fundación Aeropuerto de la ciudad de Barranquilla se comprometen a realizar alianza estratégica para trabajar en el fortalecimiento a UP a emprendedores vulnerables y victimas desplazadas, y realizar las diferentes estrategias conversadas para lograr tales fines en beneficio de nuestras poblaciones		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Diana Luz Rada Olivares		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**