

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 5334 2023	C.D.P. No.:	1236	Proceso que pertenece:	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD	
				Servicio al que pertenece:	PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC - ENTORNO HOGAR	
				Unidad a la que pertenece:	SAN JOSE OBRERO	
Nombre del Contratista:	YESITH ALFONSO SALAZAR RAMIREZ			C.C.	13.278.720	de: CUCUTA
Fecha Inicio:	2023-05-06	Fecha Terminación Inicial:	2023-05-31	Valor Mensual:	\$ 3,998,136	Valor a cobrar: \$ 3,998,136

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 1,890,423	1520	2023-06-01	2023-06-10
2	\$ 2,672,667	1715	2023-06-11	2023-08-10
3	\$ 8,387,394	2106	2023-08-11	2023-09-02
4	\$ 4,019,865	2800	2023-09-03	2023-10-02
5	\$ 4,650,006	3417	2023-10-03	2023-11-02
6	\$ 2,444,816	3850	2023-11-03	2023-12-02
7	\$ 2,408,882	4129	2023-12-03	2024-02-15
8	\$ 4,271,921	211		
9	\$ 4,349,258	399		
10	\$ 3,998,136	489	2024-02-16	2024-03-15
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MAYO 2023	\$ 3,324,537			
2	JUNIO 2023	\$ 3,998,136	\$ 494,900	9452221548	6/13/2023
3	JULIO 2023	\$ 3,998,136	\$ 494,900	9452519999	7/12/2023
4	AGOSTO 2023	\$ 3,998,136	\$ 494,900	9453820794	8/11/2023
5	SEPTIEMBRE 2023	\$ 3,998,136	\$ 494,900	9455147944	9/11/2023
6	OCTUBRE 2023	\$ 3,998,136	\$ 494,900	9456512864	10/11/2023
7	ADICIONALES OCTUBRE 2023	\$ 586,683	\$ 494,900	9456512864	10/11/2023
8	NOVIEMBRE 2023	\$ 3,998,136	\$ 567,500	9458928892	11/15/2023
9	DICIEMBRE 2023	\$ 2,438,882	\$ 494,900	9459221287	12/14/2023
10	DICIEMBRE 2023	\$ 1,559,254	\$ 494,900	9459221287	12/14/2023
11	ADICIONALES DICIEMBRE 2023	\$ 1,064,721	\$ 494,900	9459221287	12/14/2023
12	ENERO 2024	\$ 3,998,136	\$ 626,700	9461936948	1/22/2024
13	FEBRERO 2024	\$ 3,998,136	\$ 494,900	9461861413	2/8/2024
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 3,864,865	\$ 42,958,233	\$ 40,959,165	\$ 1,999,068

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

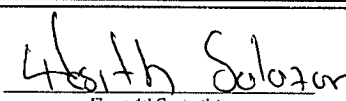
OBJETO DEL CONTRATO

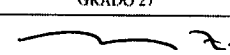
PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2024-02-01 Hasta: 2024-02-29

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las respaldadas en la norma)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Realizar acciones en el entorno hogar de acuerdo a los lineamientos establecidos de la secretaria de salud y cumplir con los direccionamientos respectivos del supervisor del contrato	Cronograma mensual de actividades, cronograma diario de actividades realizadas, herramienta control de actividades.
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Diligenciamiento del Cronograma de Actividades según la población abordada en el mes correspondiente y sus novedades.	Envío de cronograma del mes en medio digital.
3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Realizar seguimiento telefónico y visitas domiciliarias a cohortes priorizadas por SDS. Identificación de posibles riesgos en la familia a abordar teniendo en cuenta el evento y la prioridad por la que es abordada. Identificar personas o familias vulnerables, condiciones generales de salud con énfasis en desarrollo motor de los niños, Actividad	Diligenciamiento de drive dispuestos para registro de llamados telefónicos, visitas domiciliarias de cortes priorizadas, diligenciamiento de formatos, base vsp, base
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Apoyo y cumplimiento de actividades realizadas desde la coordinación.	Asistencia a las actividades o actividades de capacitación establecidas según el líder operativo.
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Apropiación conceptual de lineamientos técnicos, Diligenciamiento de formatos de caracterización, plan familiar y encuestas según el caso, con las medidas y estándares de calidad, realizar los ajustes necesarios.	Formatos en físico, bases e informes.
6	Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales.	Asistencia a reuniones, capacitaciones y reuniones técnicas del entorno cuidador hogar, otros entornos y secretaria de salud.	Actas en físico, informes solicitados, registro de asistencia.
7	Realizar revisión y responder por los formatos, documentos, bases o informes generados como resultado de las acciones o intervenciones realizadas en cumplimiento a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Diligenciamiento de formatos de caracterización, plan familiar y encuestas según el caso, con las medidas y estándares de calidad, realizar los ajustes necesarios, base VPS y demás bases.	Formatos en físico, bases e informes.
8	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Asistir a las reuniones programadas desde el entorno hogar, acercamiento entre la comunidad donde se presta la atención e instituciones pertinentes, otros entornos o SDS y presentar informes solicitados.	Registro de asistencia, actas e informes solicitados.

9	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Identificar personas o familias vulnerables con condiciones de salud generales o específicas que requieran una atención en salud, identificar posibles barreras en salud y enviar la respectiva canalización o documentos a plan choque.	Formato de canalización, Documentos enviados a Plan choque.
10	Participar en las asistencias técnicas convocadas por SDS de acuerdo a los procesos asignados y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Asistir a las reuniones programadas desde el entorno hogar, otros entornos o SDS y presentar informes solicitados.	Registro de asistencia, actas e informes solicitados.
11	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Realizar el diligenciamiento de formatos, base VSP, cronogramas del mes y proyectado.	Entrega de formatos solicitados, bases digitales.
12	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Realizar las actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Cumplimiento de actividades asignadas.

Observaciones: <i>Revisado Adicionalmente Daniel Valbuena</i> Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera venenida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.	<div>  </div> <div> C.C. 13.278.720 de CUCUTA </div>
--	--

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1		VISTO BUENO REFERENTE DEL PROCESO RESPONSABLE	
NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO	NOMBRE:	LILIANA TELLEZ VALBUENA
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 27	CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO REFERENTE DE GESTION
FIRMA		FIRMA	<i>L-T-V</i>

Cuenta de cobro 004 - 2024

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit. 900.959.051-7**

DEBE A:

**YESITH ALFONSO SALAZAR RAMIREZ
C.C. 13.278.720 DE CÚCUTA**

LA SUMA DE:

**TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CIENTO TREINTA Y
SEIS PESOS**

(\$ 3.998.136)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No **PS 5334 2023** correspondiente del 01 al 29 de FEBRERO 2024.

**OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN
ENFERMERIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD
PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE
SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.**

Cordialmente,

Yesith Salazar
YESITH ALFONSO SALAZAR RAMÍREZ
CC: 13.278.720 de Cúcuta
Teléfono: 3133489003
Dirección: CL 167 56 25 IN 1 AP 302
Correo electrónico: yesithsubredco@gmail.com
Cuenta de ahorros No. 4432013890 Banco Scotiabank Colpatria

Fecha: 29/02/2024

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 13278720		SALAZAR RAMIREZ YESITH ALFONSO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 167 #56-25 IN 1 AP 302	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3133489003	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-01	2024-01	444077806	9461861413	I	2024/02/06	2024/02/08	RAPPAPAY	2	\$495,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,599,254	\$255,900			\$1,599,254	\$200,000			\$0	\$0			\$1,599,254	\$39,000		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,599,254	\$255,900			\$1,599,254	\$200,000			\$0	\$0			\$1,599,254	\$39,000		\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,599,254	\$255,900			\$1,599,254	\$200,000			\$0	\$0			\$1,599,254	\$39,000		\$0	\$0	
1	CC	13278720	SALAZAR YESITH	25-14	30	\$1,599,254	\$255,900	EP5005	30	\$1,599,254	\$200,000	0		\$0	\$0	14-23	30	\$1,599,254	\$39,000	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,599,254	\$255,900			\$1,599,254	\$200,000			\$0	\$0			\$1,599,254	\$39,000		\$0	\$0	

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 13278720		SALAZAR RAMIREZ YESITH ALFONSO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 167 #56-25 IN 1 AP 302	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3133489003	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-01	2024-01	444077806	9461861413	I	2024/02/06	2024/02/08	RAPPIPAY	2	\$495,900

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$255,900	\$500	\$0	\$256,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$255,900	\$500	\$0	\$256,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$39,000	\$100	\$0	\$39,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$39,000	\$100	\$0	\$39,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$200,000	\$400	\$0	\$200,400
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$200,000	\$400	\$0	\$200,400
TOTAL				1	\$494,900	\$1,000	\$0	\$495,900



PSE

2024/02/08 08:29/



Aprobado

Monto total

- \$495.900

Tipo de transacción

Compra con PSE

Código único de seguimiento (CUS)

444077806

Destino de pago

APORTES EN LINEA

No. de transacción

869363

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

4 Documentos del Proveed...

Porcentaje Recepción de artículos

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

Plan de Pagos7 **Ejecución del Contrato**¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

8 Modificaciones del Contr...

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

9 Incumplimientos

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO MES MAYO 2023.pdf	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO MES MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO OCTÚBRE 2023.pdf	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO ADICIONALES OCTUBRE 2023.pdf	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO ADICIONALES OCTUBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2023 1 AL 20.pdf	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2023 1 AL 20.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 21 AL 31 2023.pdf	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 21 AL 31 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO ADICIONALES DICIEMBRE 2023.pdf	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO ADICIONALES DICIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 2024.pdf	PS 5334 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >