Departamento del Valle del Cauca	CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA PERSONA NATURAL	Código: FO-M9-P2-54
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página

EL SUSCRITO SECRETARIO DE VIVIENDA Y HÁBITAT

HACE CONSTAR:

Que los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la entidad estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales.

Que **JUAN CARLOS CERON ESPINOSA**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 16.768.312 de Cali (V) , ha acreditado ante esta Dependencia el siguiente perfil: Administrador de Empresas, con experiencia suficiente para el desarrollo del siguiente objeto contractual: Prestar los Servicios de Asesor como Administrador de Empresas en la Secretaría de Vivienda y Hábitat del Valle del Cauca en el marco del proyecto de Inversión Fortalecimiento Institucional para una gestion pública con resultados de la Secretaria de Vivienda y Habitat de la Gobernación del Valle del Cauca., tal como consta en el "Tiempo total de experiencia" de la hoja de vida del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP 2).

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA
	AÑOS / MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0 años 9 meses
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	4 años 0 meses
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	5 años 5 meses
TOTAL TIEMPO DE EXPERIENCIA	10 años 6 meses

Para constancia se firma en Santiago de Cali D.E., a los 08 días del mes de Marzo del año 2024

ADRIANA GÓMEZ MILLÁN
Secretaria de Vivienda y Hábitat
Departamento del Valle del Cauca.

Proyecto: Jaime E. Vivas M. - Contratista – Secretaría de Vivienda y Hábitat
Revisó: Camila Araujo Alonso – Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión – Secretaría de Vivienda y Hábitat

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCION POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACION DEL GOBERNADOR(A) Y/O SU REPRESENTANTE.

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO REQUISITOS CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN**	Código: FO-M9-P2-57 Versión: 01 Fecha de aprobación: 13/12/2022 Página 1 de 2

Los integrantes del Comité Estructurador del presente proceso de contratación, realiza la revisión de los Requisitos que debe cumplir el aspirante a contratista de prestación de servicios PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES de apoyo a la gestión con el Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Vivienda y Hábitat.

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A SUSCRIBIR	
Tipo:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
Objeto:	Prestar los Servicios de Asesor como Administrador de Empresas en la Secretaría de Vivienda y Hábitat del Valle del Cauca en el marco del proyecto de Inversión Fortalecimiento Institucional para una gestion pública con resultados de la Secretaria de Vivienda y Habitat de la Gobernación del Valle del Cauca.
Valor del contrato:	VEINTITRES MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE. (23100000)
Nombre del Supervisor:	GUSTAVO ADOLFO ROA VERA
Cargo del Supervisor:	SUBSECRETARIO DE VIVIENDA Y HABITAT

REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS PARA PRESTAR EL SERVICIO	
Formación	Administrador de Empresas
Experiencia	10 años 6 meses
Tarjeta o Matricula Profesional	*Aplica ( ) No Aplica ( )*

IDENTIFICACIÓN DEL ASPIRANTE A CONTRATISTA	
Nombre:	JUAN CARLOS CERON ESPINOSA
Identificación:	16.768.312 de Cali (V)

DOCUMENTOS PRESENTADOS POR EL FUTURO CONTRATISTA	
Documento	Cumple/No Cumple/No Aplica
Hoja de Vida SIGEP	C (X) NC ( ) N/A ( )
Copia de cédula de ciudadanía	C (X) NC ( ) N/A ( )
Copia de libreta militar (hombre menor de 50 años)	C ( ) NC ( ) N/A (X)
Registro único tributario	C (X) NC ( ) N/A ( )

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCION POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACION DEL GOBERNADOR(A) Y/O SU REPRESENTANTE.

Certificados académicos	C (X) NC ( ) N/A ( )
Tarjeta profesional	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de antecedentes disciplinarios profesionales	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría)	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría)	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional)	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de medidas correctivas	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de inhabilidades Ley 1918 de 2018.	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de afiliación a Salud (EPS)	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado de afiliación fondo de pensiones	C (X) NC ( ) N/A ( )
Examen médico ocupacional	C (X) NC ( ) N/A ( )
Certificado cuenta bancaria	C (X) NC ( ) N/A ( )

La verificación de los documentos se realizó en: SECOP II [X] Medio Físico [X]

Cumple con la presentación de los documentos solicitados y con la idoneidad y experiencia requerida para la celebración del contrato. SI [X] NO [ ]

Verificado por el Comité Estructurador:

Dra. LILIANA GARCÍA TRILLOS
Rol Jurídico
Abogada
Secretaria de Vivienda y Hábitat

MARICELA CASTAÑEDA SÁNCHEZ
Profesional Universitario
Rol Financiero
Secretaria de Vivienda y Hábitat

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCION POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACION DEL GOBERNADOR(A) Y/O SU REPRESENTANTE.