Medellín, 31 de mayo 2023

Doctora
Jaime León Tobón Vélez
Director (E)
Regional Antioquia
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Medellín

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro. CO1.PCCNTR. 4424184 MES DE MAYO 2023.

INFORME No. 5

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO				
Entidad Contratante:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, DIRECCIÓN REGIONAL ANTIOQUIA			
Supervisor:	HAROLD EDUARDO VELEZ CASTRO			
Objeto del Contrato:	RESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS EN LAS ETAPAS PREPARATORIA, PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POST CONTRACTUAL DE LOS TRÁMITES A CARGO DEL DESPACHO REGIONAL ANTIOQUIA			
Contrato No:	CO1.PCCNTR. 4424184 del 2023			
Contratista:	Aura María Travecedo Fernández			
Valor del Contrato:	$ 43.454.670			
Valor honorarios mes:	$ 3.800.700			
Fecha de inicio:	17 de enero 2023			
Fecha de terminación:	29 de diciembre de 2023			
Número de la póliza:	65-46-101031665	Vigencia	Desde: 17/01/2023	Hasta: 30/04/2024

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición	x		Se adicionó la suma de $1.646.970
4	Prórroga	x		Se prorrogó el contrato hasta el 29 de diciembre 2023
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		X	
Justificación de la novedad:				
Novedad informada a la aseguradora		**SI: x**	**NO:**	Fecha informe novedad aseguradora:
		Vigencia Final Póliza: 30/04/2024		

	Valor Final Póliza: $4.345.467

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ 43.454.670
Valor total pagado	$ 16.976.460
Nuevo Saldo del Contrato	$ 26.478.210

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de planilla de aportes: 1053715378				
Salud	Pensiones	ARL	Otros:	Total
$ 190.100	$ 243.300	$ 8.000	$ 9.200	$450.600
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	**Abril**		**Julio**		**Octubre**	
Judiciales	SI:	NO: X	SI:	NO:	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO: X	SI:	NO:	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO: X	SI:	NO:	SI:	NO:
Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC	SI:	NO: X	SI:	NO:	SI:	NO:
Consulta inhabilidades por delito sexuales contra niños, niñas y adolescentes. (ley 1918 de 2018)	SI:	NO: X	SI:	NO:	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.

Entregó Informe de Ejecución							**Si: X**	**No:**	**Porque:**
No	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del periodo a cancelar**	**Cumple**	**Cumple Parcialmente**	**No cumple**	**No aplica**	**Evidencias**		**Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple**

1	Apoyar la gestión jurídica de los procesos administrativos y contractuales del área de bienes y servicios de la Regional Antioquia en todas las etapas.	Se adelanta la gestión para la autorización de 17 autorizaciones para contratar bienes y servicios de los centros de la Regional Antioquia en los cuales se procede a revisar de cada uno que se encuentre incluido en el PAA, y que la documentación contractual cumple con los requerimientos legales pertinentes.	X				Carpeta autorizaciones y las respuestas a solicitudes de los centros reposan en plataforma ONBASE institucional	
2	Elaborar documentos precontractuales, contractuales, de ejecución y terminación y/o liquidación para adelantar los trámites administrativos de cada modalidad de contratación	Se realiza adelantan la elaboracion de documentos para la modalidad contractual de contractacion directa, para esto se elaboran documentos como, designación de líder de contratación, designación de comité estructurador, evidencia de inclusión del PAA, Acta de comité de contratación y proyección de resolución para justificación de la contratación directa: 5_495 Contratar a título de arrendamiento instalaciones para la reubicación temporal de oficinas administrativas del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial 5_496 Contratar a título de arrendamiento instalaciones para la reubicación temporal de los ambientes de formación del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial Se realiza adelantan la elaboracion de documentos para la	X				Carpeta drive arrendamientos Carpeta drive arrendamientos MC-ANT-00182-2023	

		modalidad contractual de menor cuantia, para esto se elaboran documentos como, designación de líder de contratación, designación de comité estructurador, evidencia de inclusión del PAA, Acta de comité de contratación.					MC-ANT-00261-2023	
		5_470 Suministrar la alimentación para trabajadores oficiales del complejo central del SENA Regional Antioquia.					MC-ANT-00254-2023	
		5_324 contratar servicios de promoción de la salud mental y psiquiatría en atención ambulatoria, atención de eventos prioritarios para los beneficiarios del servicio médico asistencial del sena regional antioquia.					MC-ANT-00255-2023	
		5_299 Prestar los servicios de equinoterapia, para los servidores públicos y/o núcleo familiar en el área metropolitana en cumplimiento al plan de bienestar social y el sistema general de estímulos.					MC-ANT-00256-2023	
		5_289 Suministrar La Inscripción A Cursos De Patinaje Para Los Servidores Públicos Y/O Núcleo Familiar En Cumplimiento Al Plan De Bienestar Social Y El Sistema General De Estímulos 5_456 Contratar el suministro de llantas para los vehículos oficiales de la Regional Antioquia						

		5_487 Contratar el servicio de alimentación para la capacitación no formal de funcionarios administrativos de la Regional Antioquia.						
3	Apoyar la debida estructuración y publicación de los procesos contractuales del área de bienes y servicios en las plataformas de SECOPII y TVEC efectuando el correspondiente seguimiento al desarrollo de los mismos.	Se realiza publicación de los siguientes procesos en Secop, adelantando toda la gestión desde publicación del proceso, publicación del contrato y inicio del mismo 5_470 Suministrar la alimentación para trabajadores oficiales del complejo central del SENA Regional Antioquia. 5_324 contratar servicios de promoción de la salud mental y psiquiatría en atención ambulatoria, atención de eventos prioritarios para los beneficiarios del servicio médico asistencial del Sena regional Antioquia. 5_289 Suministrar La Inscripción A Cursos De Patinaje Para Los Servidores Públicos Y/O Núcleo Familiar En Cumplimiento Al Plan De Bienestar Social Y El Sistema General De Estímulos 5_299 Prestar los servicios de equinoterapia, para los servidores públicos y/o núcleo familiar en el área metropolitana en cumplimiento al plan de bienestar social y el sistema general de estímulos	X				Link de Secop II Alimentación Salud Mental patinaje equinoterapia Medellín	

		5_495 Contratar a título de arrendamiento instalaciones para la reubicación temporal de oficinas administrativas del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial					Arrendamiento sede administrativa	
4	Apoyar la revisión y trámite de las solicitudes de modificación de los contratos de bienes y servicios	No aplica la ejecución de esta obligación para el periodo objeto de cobro				x	No aplica	
5	Apoyar el proceso de arrendamientos de los espacios físicos que requieran los Centros de formación y/o la Regional.	Se realiza acercamiento con el centro para el apoyo y revisión de los documentos como los estudios previos, análisis del sector , solicitud de contratación y demás documentos que deben ser aportados por el posible contratista retoalimentando los mismos con el fin de dar cumplimiento a lo establecido por la entidad para adelantar los procesos bajo la modalidad de contratación directa de los siguientes objetos : 5_496 Contratar a título de arrendamiento instalaciones para la reubicación temporal de los ambientes de formación del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial 5_487 Contratar el servicio de alimentación para la capacitación no formal de funcionarios administrativos de la Regional Antioquia.	X				correos	
6	Articular con el equipo de Contratación de la Dirección Regional el	Se realizó un acercamientos en el comité semanal con la líder de contratación con el fin de	X				Pantallazo calendario	

	seguimiento al avance de los procesos contractuales y la ejecución de los contratos.	informar los adelanto realizados en la revisión de los procesos contractuales asignados para este caso son los objetos relacionados en la obligación 2						
7	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar cada mes informes de la ejecución contractual.	Se realiza la elaboración y cargue en la plataforma SECOP II del informe mensual de ejecución contractual, asi mismo se envia el presente informe al correo del supervisor del contrato para su revisión	x				Plataforma SECOP II con informe cargado. Correo electrónico enviado al supervisor del contrato con el informe de supervisión para revisión.	

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofía plus) y demás evidencias según el caso.

Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en "Compromiso"

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista.

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentará una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Medellín, a los 31 días de mayo 2023

Harold Eduardo Velez Castro
Supervisor del Contrato CO1.PCCNTR. 4424184 de 2023
Coordinador Grupo Apoyo Administrativo Mixto

Anexos: *Evidencias ejecución contractual (3folios)*

Anexos
Arrendamientos puerto berrio sede formación

ARRENDAMIENTO SEDE FORMACION

Aura Maria Travecedo Fernandez
Para Diana Cristina Villegas; Fernando Cano Gomez
CC Harold Eduardo Velez Castro

Responder

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restriccion)

Mensaje enviado con importancia Alta.

Buenos Días

Por favor

1. Ajustar análisis del sector, enviar cotizaciones y realizar el comparativo, revisar como quedo el administrativo
2. Pendiente propuesta económica del oferente
3. Ajustar estudio previo como el de la sede administrativa puedes adaptarlo por que no corresponde la información ni tampoco el formato ni el objeto.
4. Así mismo adaptar la solicitud de contratación.
5. Certificado de existencia y representación legal del contratista
6. Autorización al representante legal para suscribir contratos si aplica
7. Hoja de Vida del DAFP de la persona jurídica
8. RUT
9. Cedula de ciudadanía del representante legal de la persona jurídica
10. Certificados de entes de control del representante y de la sociedad
11. Certificado de pago de aportes parafiscales
12. Certificación Bancaria no superior a 30 días.
13. Uso del suelo del inmueble
14. Soporte del predial debidamente cancelado
15. Certificado de tradición y libertad con fecha de expedición menor a un mes
16. Escritura Publica
17. Certificado de Bomberos
18. Certificado de Inhabilidades e incompatibilidades

Refrigerios

RV: ANALISIS DEL SECTOR

Aura Maria Travecedo Fernandez
Para Byron Shelock Puerto Barrios
lunes 8/05

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 5/05/2033

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

COTIZACION ASTOR.pdf
460 KB

cotización ORNUA.pdf
256 KB

cotización JHON GARCIA.pdf

Hola como estas

Adjunto con las correcciones ...me ayudas con una miradita plis

Quedo atenta

De: Mary Yanet Vargas Valencia <myvargasv@sena.edu.co>
Enviado el: viernes, 5 de mayo de 2023 11:19 a. m.
Para: Aura Maria Travecedo Fernandez <amtravecedo@sena.edu.co>; Rocio del Pilar Medina Rojas <rpmedina@sena.edu.co>
Asunto: ANALISIS DEL SECTOR

Buen dìa Aura, adjunto el Análisis del Sector para el contrato de alimentos, por favor me cuenta como sigue el proceso.

Autorizaciones

2-2023-013759	10/05/2023 6:28 p. m.	Carpeta de archivos
05-9-2023-009049	9/05/2023 9:21 a. m.	Carpeta de archivos
05-9-2023-009082	9/05/2023 9:20 a. m.	Carpeta de archivos
05-9-2023-008952	9/05/2023 9:19 a. m.	Carpeta de archivos
05-9-2023-007178	5/05/2023 9:04 a. m.	Carpeta de archivos
2-2023-012334	28/04/2023 9:00 a. m.	Carpeta de archivos
CPF DG No. 2-2023-008200 - SOLICITUD ...	25/04/2023 11:31 a. m.	Carpeta de archivos
2-2023-011879	25/04/2023 10:27 a. m.	Carpeta de archivos
05-9-2023-008195	21/04/2023 2:27 p. m.	Carpeta de archivos
_9549_191 Disponer de espacios y realizar...	20/04/2023 10:34 a. m.	Carpeta de archivos
2-2023-010927	18/04/2023 6:46 p. m.	Carpeta de archivos
CPE No. 05-2-2023-008824	18/04/2023 6:46 p. m.	Carpeta de archivos
CPE No. 05-9-2023-005847 - AUTORIZACI...	18/04/2023 6:46 p. m.	Carpeta de archivos
CPE No. 05-9-2023-005897 - AUTORIZACI...	18/04/2023 6:46 p. m.	Carpeta de archivos
CPF DG No. 2-2023-008109 - SOLICITUD ...	18/04/2023 6:46 p. m.	Carpeta de archivos
05-9-2023-006858	18/04/2023 6:46 p. m.	Carpeta de archivos
05-9-2023-007298	18/04/2023 6:46 p. m.	Carpeta de archivos

Agenda mayo 2023

Hoy < > mayo 2023 — Madrid, Comunidad de Madrid — Mes

domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado
30 de abr.	**1 de may.** 10:00a. m. SEGUIMIENTO CONTRATACIÓN BIENES Y SERVICIOS; Reunión de Microsoft Teams; Natal...	2	3 10:00a. m. Seguimiento... 11:00a. m. proceso pati... 12:00p. m. ARRENDAMI...	4	5	6
7	8 10:00a. m. SEGUIMIENTO CONTRATACIÓN BIENES Y SERVICIOS; Reunión de Microsoft Teams; Natal...	9	10 10:00a. m. Seguimiento ByS; virtual ; Leidy Andrea Hoyos Muñoz	11	12	13
14	15 10:00a. m. SEGUIMIENTO CONTRATACIÓN BIENES Y SERVICIOS; Reunión de Microsoft Teams; Natal...	**16**	17 10:00a. m. Seguimiento ByS; virtual ; Leidy Andrea Hoyos Muñoz	18	19	20
21	22 10:00a. m. SEGUIMIENTO CONTRATACIÓN BIENES Y SERVICIOS; Reunión de Microsoft Teams; Natal...	23	24 10:00a. m. Seguimiento ByS; virtual ; Leidy Andrea Hoyos Muñoz	25	26	27
28	29 10:00a. m. SEGUIMIENTO CONTRATACIÓN BIENES Y SERVICIOS; Reunión de Microsoft Teams; Natal...	30	31 10:00a. m. Seguimiento ByS; virtual ; Leidy Andrea Hoyos Muñoz	**1 de jun.**	2	3

DRIVE

https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/amtravecedo_sena_edu_co/EjVvGm1WtmVGtodnqAcvHqEB_U0C83oytDXb92JO5A9GJw?e=njY3Ft

