Ibagué, 18 de marzo de 2024

Corporación Autónoma Regional del Tolima

CERTIFICACION

El suscrito **DANILO ANDRES BRAVO MORENO,** supervisor del contrato No. **0024 del 17 del enero del 2024**, por medio de la presente CERTIFICA, que el Contratista **JOSEPH JHONAS VOGULYS MEDINA**, se encuentra al día con el reporte de sus informes y obligaciones correspondientes a **las actividades realizadas y comprendidas en el periodo del 16 de febrero de 2024 al 16 de marzo de 2024.**

La presente se expide acorde a lo estipulado en la Circular **047** de 7 de septiembre de 2021, y la resolución 001 de primero (1) de enero de 2024.

Supervisor:



DANILO ANDRES BRAVO MORENO
Supervisor del contrato de prestación de servicios No. 0024 de 2024
Subdirector de Planificación Ambiental y Desarrollo Sostenible

Corporación Autónoma Regional del Tolima	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN COPIA CONTROLADA**	**Cod:**	F_GF_001
		Ver:	00
		Pag:	

MEDIANTE LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA, EL SUPERVISOR (A) ASUME PLENAMENTE LA RESPONSABILIDAD POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN EN ELLA CONTENIDA:

INFORME NÚMERO	2	**FECHA DEL INFORME (dd/mm/aaaa)**	**18/03/2024**

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

MODALIDAD DE CONTRATO	**CONTRATACIÓN DIRECTA**	**TIPO DE CONTRATO**	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**	**No. DE CONTRATO**	**24**	**FECHA DEL CONTRATO (dd/mm/aaaa)**	17 DE ENERO DE 2024.
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ADMINISTRADOR DE EMPRESAS CON MAESTRÍA, PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO TECNICO, FINANCIERO, PRESUPUESTAL, ADMINISTRATIVO DE LOS PROYECTOS Y PROCESOS PRECONTRACTUALES Y CONTRACTUALES DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE.						
CONTRATISTA Y/O COOPERANTE	JOSEPH JHONAS VOGULYS MEDINA	**DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN**	**TIPO**	**NÚMERO**			
			CEDULA DE CIUDADANÍA	**1.032.448.847**			

Si es consorcio o unión temporal relacione la siguiente información:

NRO. CONSORCIADO	**RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO O INTEGRANTE UNIÓN TEMPORAL**	**IDENTIFICACIÓN (C.C. Y/O NIT)**	**PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN**
1	NA	NA	NA
2			
3			

VALOR INICIAL EN PESOS	$ 65,550,000.00	**PLAZO INICIAL**	**NÚMERO**	**CONNOTACIÓN**		
			345	DIAS		
DATOS RP (S) INCIAL	**NUMERO (S)**		**FECHA DEL RP (dd/mm/aaaa)**			
	2024000034		**17/01/2024**			
VALOR EN PESOS APORTE CORTOLIMA	**$ 65,550,000.00**		**VALOR EN PESOS APORTE COOPERANTE**	**NA**		
NOMBRE SUPERVISOR (SUSCRIBE PRESENTE INFORME)	**DANILO ANDRES BRAVO**					
DEPENDENCIA A LA QUE PERTENECE EL SUPERVISOR	**CORREO ELECTRÓNICO**		**DESIGNACION SUPERVISIÓN**	**FECHA DE DOCUMENTO (dd/mm/aa)**		
SUBDIRECCION DE PLANIFICACION AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE	danilo.bravo@cortolima.gov.co		**CLAUSULA 18**	**17/01/2024**		
FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	**17/01/2024**	**FECHA DEL TERMINACIÓN (dd/mm/aa)**	**26/12/2024**			

2. INFORMACIÓN DE LAS PÓLIZAS

TIPO DE AMPARO	**NÚMERO DE LA PÓLIZA**	**FECHA DE LA PÓLIZA**	**VIGENCIA AMPARO**		**VALOR EN PESOS DEL AMPARO**	**FECHA APROBACIÓN (dd/mm/aa)**
			DESDE (dd/mm/aaaa)	**HASTA (dd/mm/aaaa)**		
PAGO ANTICIPADO	NA					

(Para las Prestaciones de Servicios-Contratación Directa)

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto N° 1082 de 2015, no es obligatoria la exigencia de garantías en la contratación directa. Así mismo, teniendo en cuenta el Análisis de los riesgos establecido en la matriz desarrollada en el numeral anterior, no se considera pertinente, ni necesario solicitar Garantía única de cumplimiento por lo cual, en virtud a la facultad establecida en la norma indicada, no se exigirá ningún tipo de garantía al contratista.

3. INFORMACIÓN SOBRE ADICIONES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, RESOLUCIONES DIFERENTES A VALOR Y PLAZO

No. DE MODIFICATORIA	**FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aaaa)**	**OBJETO**
	NA	

3.1 INFORMACIÓN ADICIONES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ DE PLAZO EJECUCIÓN

No. DE MODIFICATORIA	**FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aaaa)**	**CANTIDAD TIEMPO ADICIONADO**	**CONNOTACIÓN**	**CANTIDAD TIEMPO DISMINUIDO**	**CONNOTACIÓN**
	NA				

Corporación Autónoma	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN COPIA CONTROLADA	Cod:	F_GF_001
		Ver:	00
		Pag:	

3.2 INFORMACIÓN ADICIONES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ DE VALOR EN PESOS

No. DE MODIFICATORIA	FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aa)	VALOR ADICIONADO EN PESOS (Si Aplica)	No. RP ADICIÓN	FECHA DE RP (dd/mm/aaaa)	VALOR DISMINUCIÓN EN PESOS (Si Aplica)
	NA	$ -			$ -

4. INFORMACIÓN DE ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIO

FECHA SUSPENSIÓN (dd/mm/aaaa)	No. DEL ACTA DE SUSPENSIÓN	DIAS SUSPENDIDO	FECHA REINICIO	No. DEL ACTA DE REINICIO	FECHA DEL ACTA DE REINICIO (dd/mm/aa)

5. INFORMACIÓN BÁSICA PARA EL PAGO

TIPO DE DESEMBOLSO A REALIZAR SEGÚN ACTO CONTRACTUAL		PAGO POR PERIODO		
PERIODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO	DESDE (dd/mm/aaaa) 16/02/2024		HASTA (dd/mm/aaaa)	16/03/2024
No. DE FACTURA, CUENTA DE COBRO Y/O DOCUMENTO EQUIVALENTE	FECHA DE FACTURA, CUENTA DE COBRO Y/O DOCUMENTO EQUIVALENTE (dd/mm/aa)		VALOR EN PESOS FACTURADO	
NA	NA		NA	
PLANILLA (S) DE LIQUIDACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL Y/O CERTIFICACIÓN CUANDO APLIQUE (CORRESPONDEN AL PERIODO DE COBRO)	9463465339		MES (ES)	FEBRERO
ARL PAGA CORTOLIMA	SI	NO	No. PLANILLA (as)	MES

PORCENTAJE DE DIAS EJECUTADOS	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN AVANCE FÍSICO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE AVANCE FINANCIERO
17.39%	17.39%	17.39%

6. INFORMACIÓN CONTABLE Y PRESUPUESTAL

6.1 DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL /CÓDIGO PRESUPUESTAL)	FUENTE FINANCIACIÓN	No. RP	VALOR A AFECTAR PARA ESTE PAGO
2223911143	201	2024000034	5,700,000

6.1 BALANCE DEL PAGO ANTICIPADO

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR PAGO ANTICIPADO CONCEDIDO	$ -	
VALOR PAGO ANTICIPADO LEGALIZADO		
VALOR PAGO ANTICIPADO POR LEGALIZAR		0

6.2 BALANCE DEL ANTICIPO AMORTIZABLE

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR ANTICIPO AMORTIZABLE CONCEDIDO	$ -	
VALOR A AMORTIZAR EN PRESENTE ACTA		
VALOR A AMORTIZADO EN ACTAS ANTERIORES		
VALOR PENDIENTE POR AMORTIZAR		$ -

Corporación Autónoma Regional del Tolima	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN COPIA CONTROLADA	Cod:	F_GF_001
		Ver:	00
		Pag:	

6.3 VALOR DEL PRESENTE PAGO
(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos

VALOR PRESENTE ACTA	$ 5,700,000.00
(-) VALOR AMORTIZACIÓN	$ -
VALOR NETO A PAGAR DE ACTA	$ 5,700,000.00

6.4 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL CORTOLIMA
(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR ACTO CONTRACTUAL APORTE CORTOLIMA	$ 65,550,000.00	
VALOR PAGOS ACTAS ANTERIORES		$ 5,700,000.00
VALOR PAGO ANTICIPADO CONCEDIDO		
VALOR PRESENTE ACTA		$ 5,700,000.00
VALOR EN ESPECIE		
VALOR AMORTIZACION LEGALIZADAS ACTAS ANTERIORES		$ -
VALOR AMORTIZACION PRESENTE ACTA		$ -
SALDO POR EJECUTAR		$ 54,150,000.00
SUMAS IGUALES	$ 65,550,000.00	$ 65,550,000.00

6.4 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL POR COOPERANTE

VALOR ACTO CONTRACTUAL APORTE COOPERANTE	$ -	
VALOR PRESENTE ACTA		$ -
VALOR EN ESPECIE		
SALDO POR EJECUTAR		$ -
SUMAS IGUALES	$ -	$ -

7. INFORME DE ACTIVIDADES
(Adcionar cuantas filas sea necesarias por obligación)

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTEMPLADAS EN EL ACTO CONTRACTUAL	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	Realizar la estructuración, trámite y revisión de estudios previos (justificaciones de oportunidad y conveniencia, términos de referencia, especificaciones técnicas), pliegos de condiciones y demás documentos para adelantar los distintos procesos de selección y procesos de contratación directa que sean requeridos por la entidad para la suscripción de convenios, contratos y/o proyectos que la Corporación planee realizar con el propósito de alcanzar las metas trazadas en el plan de acción institucional, cuando se le asigne	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se revisó** junto al contratista, observaciones enviadas por parte de la OCAD, referentes a la solicitud de adición del contrato 1088 de 2022 , derivado del convenio 3884.
2	Asistir y participar en reuniones de coordinación e informativas, para el correcto desarrollo o ejecución de los proyectos de la Subdirección de Planificación Ambiental y Desarrollo Sostenible.	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** 21-2-2024 Se proyecta mensaje interno para incorporación de recursos del contrato de interventoría No 635 de 2022, y se envía a Danilo para revisión. Seguimiento devoluciones de dinero del contrato con la UTP (universidad tecnológica de Pereira) y del contrato del ERA II No 720 de 2022). Se realiza seguimiento a los pagos y soportes en SECOP II de los contratos 629 de 2022, 1088 de 2022, 720 de 2022 y 1052 de 2022. Ver Evidencia 4 Se realiza reunión con biodiversidad y se realiza drive. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1SfbYSOueu8g2yuVlyS4T99vwU66hGr6y/edit#gid=435332929 Ver Evidencia 5 Se realizó apoyo de induccion de referentes ambientales a las siguientes alcalidas: Prado- Alpujarra-Dolores-Casabianca-villarihermosa-suarez. Se participó, en los diferentes comités tecnicos semanales, realizados en la corporación como aquellos organizados por los convenios y universidad del Tolima. Se participó en las reuniones de seguimiento del equipo de planeación institucional. Se participó en las reuniones convenio 3884 de 2022, suscrito entre la Gobernación del Tolima y CORTOLIMA.

CORTOLIMA Corporación Autónoma	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN** **COPIA CONTROLADA**	**Cod:**	F_GF_001
		Ver:	00
		Pag:	

		DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se realizó apoyo de inducción de referentes ambientales a las siguientes alcaldías: Prado- Alpujarra-Dolores-Casabianca-villarihermosa-suarez-Murillo-Libano-Lerida-Villahermosa-Casabianca-Anzoategui- Planadas-Suarez. 21-2-2024 Reunión Recurso hídrico para construcción del PAC. Se realizó el seguimiento de la tercera cuenta por el 95% según avance al contrato 705 de 2023 con el Objeto: CARACTERIZACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL RÍO CHIPALO (QUEBRADA LA TUSA), PARA EL DISEÑO DE UN CORREDOR URBANO Y PERIURBANO QUE FACILITE LA CONECTIVIDAD ECOLÓGICA EN EL MUNICIPIO DE IBAGUÉ, FASE IV. Queda pendiente el cobro del 5% para liquidacion. Revision en la documentacion de actualizacion de los macroproyecto 1.1 , 2.1 y 3.3 a corte de 31 de diciembre de 2023. Ver Evidencia 6
3	Apoyar a la subdirección de Planificación Ambiental y Desarrollo Sostenible en las actividades propias y necesarias para ejecución de los proyectos a su cargo.	Se realizó el seguimiento de la segunda y tercera cuenta parcial según avance al contrato 598 de 2023 (Paramos y zonificación). Esta tuvo varias observaciones frente al entregable zonificacion, database y con el Objeto: Contratar la consultoría para la elaboración de la zonificación y régimen de uso a escala 1/25.000 para los complejos de páramos las Hermosas y Nevado de Huila-Moras en el Departamento del Tolima. Se realizó el seguimiento de la liquidación al convenio 526 de 2023 (reserva loros andinos) con el Objeto: AUNAR ESFUERZOS HUMANOS, TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE CORTOLIMA Y LA FUNDACIÓN PROAVES DE COLOMBIA PARA LA CARACTERIZACIÓN DE BIODIVERSIDAD TENDIENTE A LA CONSOLIDACIÓN DE UNA ESTRATEGIA DE CONSERVACIÓN EN LA EN EL MUNICIPIO DE RONCESVALLES. Se definió la distribución de equipos con la universidad del Tolima. En esta etapa se recibe aprobado por comité técnico y directivo entre la gobernación y CORTOLIMA, con apoyo de la supervisión (interventoría 226 y SPADS) y se propone una posible prorroga a el comité dada la necesidad de instalar las estaciones hidrométricas. Queda a la espera de aprobación por parte de la OCAD. Se realizó seguimiento al contrato ERA 1052 de 2022

Corporación Autónoma Regional del Tolima	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN COPIA CONTROLADA	Cod:	F_GF_001
		Ver:	00
		Pag:	

4	Apoyar en la calificación de propuestas para los procesos de selección, cuando sea requerido por la dirección general y/o el supervisor del contrato.	No aplicó
5	Apoyar el seguimiento a los proyectos de inversión enmarcados dentro de las líneas y programas del Plan de Acción Cuatrienal "PAC 2020-2023"	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se realizó seguimiento al último pago del contrato 905 de 2021, acuífero del Norte Se realizó seguimiento a los proyectos de las siguientes subactividades • Su actividad 1.1.1.1.: Instalación y mantenimiento de estaciones hidrometeorológicas • Subactividad 1.1.1.1.4: Actualización de objetivos de calidad • Subactividad 1.1.1.4.1 Formulación y/o ajuste de planes de ordenación y manejo de cuencas POMCAs • Subactividad 1.1.1.4.2 Seguimiento a planes de ordenación y manejo de cuencas POMCAs Subactividad 1.1.1.4.3. Formulación de Evaluación Regional del Agua (ERA) • Subactividad 1.1.1.4.6: Formulación e implementación de planes de y manejo ambiental de acuíferos PMAA • Subactividad: 2.1.1.1.1. Actividades de apoyo para el desarrollo e implementación de un modelo de seguimiento al PIGCCT • Subactividad: 3.1.1.1.1. Asesoría y capacitación a las administraciones municipales para que incorporen los determinantes ambientales en el proceso de revisión y ajuste de los Planes de Ordenamiento Territorial. • Subactividad: 3.1.1.1.2. Evaluación y/o concertación y/o ajuste y/o seguimiento de los instrumentos de Ordenamiento Territorial. (POT, PP, UPR) • Subactividad: 3.3.1.1.1. Elaboración de estudios en biodiversidad en corredores urbanos • Subactividad: 3.3.1.1.2. Implementación de acciones del Plan Regional de Biodiversidad • Subactividad: 3.3.1.1.3. Realización de documentos de seguimiento al PARB • Subactividad: 3.3.1.1.4. Páramos con zonificación y régimen de usos • Subactividad :3.3.1.1.5. Planes de manejo para revisión, ajuste y batimetría • Subactividad :3.3.1.1.6. Estudios ambientales para Biodiversidad • Subactividad: 3.3.1.1.7. Estudios de valoración económica de humedales • Subactividad: 3.3.1.1.8. Bosques con estudio de diagnóstico • Subactividad: 3.3.1.1.9. Áreas protegidas declaradas con instrumentos de planificación adoptado • Subactividad: 3.3.1.1.11. Hectáreas con estrategias complementarias de conservación declaradas o en proceso de declaración. • Subactividad: 3.3.1.1.12. Áreas protegidas con análisis de efectividad de manejo • Subactividad: 3.3.1.1.13. SIDAP dinamizados Se trabajó en la proyección del PAA 2024

	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN COPIA CONTROLADA	Cod:	F_GF_001
		Ver:	00
		Pag:	

6	Apoyar en las visitas e informes técnicos de seguimiento en el mantenimiento de equipos Hidrometeoro lógicos de la red de monitoreo a cargo de CORTOLIMA	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** 21-2-2024 Se realiza solicitud para revisión sobre puestas a tierra del contrato 1088 de 2022 el cual se encuentra suspendido. 21-2-2024 Se proyecta informe para propuesta al complejo de paramos con recursos de regalías. Ver Evidencia 2 Se realizó el seguimiento a la documentación para acta de liquidación del contrato 629 de 2022 y del contrato de obra no 635 de 2022. Se realizó el seguimiento a la documentación que haya que subsanar para acta final del contrato 629 de 2022 y se presta apoyo de la supervisión junto a la interventoría del presente contrato de obra no 635 de 2022. Revisión y seguimiento a la suspensión del contrato de obra e interventoria No 1088 de 2022 y 226 de 2023. Ver Evidencia 3 Se realizó el seguimiento a los contratos derivados del contrato 1088 de 2022 y DEL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° 3884 DEL 12 DE OCTUBRE DE 2022 SUSCRITO ENTRE LA GOBERNACIÓN DEL TOLIMA Y LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA. Se apoyo en la entrega de equipos a la universidad del Tolima.Revision en la documentacion de actualizacion de los macroproyecto 1.1 , 2.1 y 3.3 a corte de 31 de diciembre de 2023. Ver Evidencia 6 28 feb- 2024 Comisión a Cajamarca. En este punto se socializar con los diferentes actores los referentes ambientales, como también se socializa el estado actual de Cajamarca frente a Cortolima. Ver Evidencia 7 28-2-24 Revisión y observaciones al documento de entrega del subdirector anterior Alexander Grijalba. Seguimiento a los lineamientos de los planes de desarrollo del DNP Ver Evidencia 9

	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN COPIA CONTROLADA	Cod:	F_GF_001
		Ver:	00
		Pag:	

7	Realizar apoyo técnico en la descarga para el análisis de datos en campo y oficina que capture la red de Hidrometeoro logia de propiedad de CORTOLIMA y a cargo de la Corporación.	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Seguimiento a la creación de variables estadísticas del datasphere. 27 feb- 2024 Reunión con dirección para revisar el estado actual del contrato 1052 de 2022 y las modificaciones necesarias para realizar el seguimiento respectivo. Acá se expresó que el documento técnico no fue revisado por pedro dadas las directirces del pasado subdirectos frente a las observaciones de "360 puntos en las 24 subzonas", "trazadores", y a que se debe la cantidad de puntos contratada en la adición. 29-2-24 Reunion contratista Ecologic en la subsanación de la presentación de la propuesta del proyecto estaciones cto 1088 de 2022 Ver Evidencia 8 Seguimiento financiero al proyecto de regalías 3884 de 2022 Ver Evidencia 10 Seguimiento subsanación a propuesta de adición Estaciones. Ver Evidencia 11 Reunion comité técnico con la gobernación del Tolima y la universidad del Tolima, para socializar los avances del proyecto de regalías 3884 y el contrato derivado 1088 de 2022 como el 601 co la UT. • Se realizó soporte por fallas de cambio de IP software estaciones. • Ser ealizaron informes diarios para proyectar efectos del cambio climatico, realizando seguimiento a los datos de fedearroz, IDEAM, y las estaciones de la Coporacion. Ver Evidencia 12 Seguimiento financiero de disponibilidades abiertas, RPs y ordenación. Ver Evidencia 13 6-3-24 Actualización semanal del presupuesto de la subdirección de planificación ambiental en el drive "presupuesto 2024". Ver Evidencia 14 Analisis del clima y generación de informe de comparativo del clima entre los periodos de 1-1-23 y 8-3-23, frente a 1-1-24 y 8-3-24 "El aumento de temperaturas en Ibagué (fenómeno del niño) inicia el 15 de enero del 2024. Ibagué ha tenido una tendencias de dos grados superiores a la media del año anterior, siendo en 2023 de 24C grados, y en 2024 de 26C grados. Se presentó récord de temperatura 32.8C el 18 de febrero de 2024 a las 4pm. La mayor temperatura registrada en el mismo periodo durante el 2023 fue de 28.8 C. En 2024 hubo una reducción de precipitaciones frente a 2023. La temporada de lluvias acumulada durante los primero 68 dias de 2023 fue de 396.6mm frente a 168.8mm en2024 . Hubo una reducción de precipitaciones en Ibagué de -57.4%" Se registra una temperatura máxima de 33.5 grados el 13-3-24 Ver Evidencia 15 Envío de datos los últimos 6 meses (9-10-23 a 3-10-24) que corresponden al contrato 620 de 2022. Ver Evidencia 16

	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN COPIA CONTROLADA	Cod:	F_GF_001
		Ver:	00
		Pag:	

No.	OBLIGACIONES GENERALES CONTEMPLADAS EN EL ACTO CONTRACTUAL	
1	Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por la Entidad.	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por la Entidad
2	Asistir a las reuniones programadas, relacionadas con la ejecución del objeto contractual y elaborar las actas respectivas.	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Asistir a las reuniones programadas, relacionadas con la ejecución del objeto contractual y elaborar las actas respectivas.
3	Aplicar durante la ejecución del contrato los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad, así como la Política Ambiental.	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Aplicar durante la ejecución del contrato los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad, así como la Política Ambiental.
4	Reportar al supervisor del contrato novedades o anomalías relacionadas con la ejecución contractual.	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Reportar al supervisor del contrato novedades o anomalías relacionadas con la ejecución contractual.
5	Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones que puedan presentarse y, en general, cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus reformas y decretos reglamentarios	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones que puedan presentarse y, en general, cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus reformas y decretos
6	Las demás que se deriven del artículo 5° de la Ley 80 de 1993, así como todas aquellas que señalen la Constitución y la Ley y que tengan relación directa con el objeto del contrato.	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Las demás que se deriven del artículo 5° de la Ley 80 de 1993, así como todas aquellas que señalen la Constitución y la Ley y que tengan relación directa con el objeto del contrato.

Corporación Autónoma Regional del Tolima	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN COPIA CONTROLADA	Cod:	F_GF_001
		Ver:	00
		Pag:	

7	Cumplir con los protocolos de Bioseguridad y autocuidado establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, así como por Cortolima.	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Cumplir con los protocolos de Bioseguridad y autocuidado establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, así como por Cortolima.
8	Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de conformidad con la normativa vigente	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de conformidad con la normativa vigente .....
9	Contar con los recursos físicos, tecnológicos y logísticos para el idóneo cumplimiento del objeto del contrato.	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Contar con los recursos físicos, tecnológicos y logísticos para el idóneo cumplimiento del objeto del contrato.
10	Cumplir con un cuadro de vacunación según lo estipulado por la Corporación.	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Cumplir con un cuadro de vacunación según lo estipulado por la Corporación.
11	Cumplir con las normas de calidad, ambiente, seguridad industrial y salud ocupacional que tenga establecida la Corporación en los sitios de trabajo, para lo cual deberá acatar estrictamente lo establecido por el sistema integrado implementado por la Entidad.	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Cumplir con las normas de calidad, ambiente, seguridad industrial y salud ocupacional que tenga establecida la Corporación en los sitios de trabajo, para lo cual deberá acatar estrictamente lo establecido por el sistema integrado implementado por la Entidad.
12	Los accidentes deben ser reportados por el contratista, dentro de las primeras 48 horas a su supervisor y este a la oficina de gestión humana -SST. El contratista deberá apoyar la investigación del accidente	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Los accidentes deben ser reportados por el contratista, dentro de las primeras 48 horas a su supervisor y este a la oficina de gestión humana -SST. El contratista deberá apoyar la investigación del accidente

	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN COPIA CONTROLADA	Cod:	F_GF_001
		Ver:	00
		Pag:	

13	No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente a la Corporación a través del Supervisor, según corresponda, acerca de la ocurrencia de tales peticiones o amenazas y a las autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos , administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto hecho, debiendo informar inmediatamente a la Corporación a través del Supervisor, según corresponda, acerca de la ocurrencia de tales peticiones o amenazas y a las autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.
14	Publicar en debida forma los documentos de ejecución del presente contrato en el SECOP II en la sección "PLAN DE PAGOS", así como en el formulario 7	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Publicar en debida forma los documentos de ejecución del presente contrato en el SECOP II en la sección "PLAN DE PAGOS", así como en el formulario 7
15	Realizar el Curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción, curso de los 8 módulos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Realizar el Curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción, curso de los 8 módulos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG
16	Actualizar la hoja de vida en el SIGEP II, en caso de que se presenten modificaciones o actualizaciones a la información registrada inicialmente	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Actualizar la hoja de vida en el SIGEP II, en caso de que se presenten modificaciones o actualizaciones a la información registrada inicialmente

Nota: El Supervisor recibe a satisfacción durante el periodo del presente cobro en lo pertinente con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo, como también con el pago de la seguridad social y ARL del periodo correspondiente que se anexa.

El contratista ha cumplido durante el presente período, con el objeto, obligaciones y compromisos establecidos en el acto contractual en mención.

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR (es):	DANILO ANDRES BRAVO MORENO
FIRMA (s) DEL SUPERVISOR (es):	

INFORME DE ACTIVIDADES 2.

Fecha: 18/03/2024
Periodo: DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024
Contrato N.º: 024 del 17 del enero del 2024

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS CON MAESTRÍA EN INGENIERÍA MECATRONICA, PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO FINANCIERO PRESUPUESTAL Y ADMINISTRATIVO DE LOS PROYECTOS Y PROCESOS PRECONTRACTUALES Y CONTRACTUALES DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE Y SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS DE ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS, PLANES DE MANEJO Y ABASTECIMIENTO DEL RECURSO HÍDRICO.

Periodo: DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024

ACTIVIDADES		
No.	**OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTEMPLADAS EN EL ACTO CONTRACTUAL**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1	Realizar la estructuración, trámite y revisión de estudios previos (justificaciones de oportunidad y conveniencia, términos de referencia, especificaciones técnicas), pliegos de condiciones y demás documentos	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se revisó junto al contratista, observaciones enviadas por parte de la OCAD, referentes a la solicitud de adición del contrato 1088 de 2022 , derivado del convenio 3884.

	para adelantar los distintos procesos de selección y procesos de contratación directa que sean requeridos por la entidad para la suscripción de convenios, contratos y/o proyectos que la Corporación planee realizar con el propósito de alcanzar las metas trazadas en el plan de acción institucional, cuando se le asigne	
2	Asistir y participar en reuniones de coordinación e informativas, para el correcto desarrollo o ejecución de los proyectos de la Subdirecció	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** 21-2-2024 Se proyecta mensaje interno para incorporación de recursos del contrato de interventoría No 635 de 2022, y se envía a Danilo para revisión. Seguimiento devoluciones de dinero del contrato con la UTP (universidad tecnológica de Pereira) y del contrato del ERA II No 720 de 2022). Se realiza seguimiento a los pagos y soportes en SECOP II de los contratos 629 de 2022, 1088 de 2022, 720 de 2022 y 1052 de 2022. Ver Evidencia 4 Se realiza reunión con biodiversidad y se realiza drive. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1SfbYSOueu8g2yuVIyS4T99vwU66hGr6y/edit#gid=435332929 Ver Evidencia 5 Se realizó apoyo de induccion de referentes ambientales a las siguientes alcalidas:

	n de Planificación Ambiental y Desarrollo Sostenible.	Prado-Alpujarra-Dolores-Casabianca-villarihermosa-suarez-planadas. Se participó, en los diferentes comités tecnicos semanales, realizados en la corporación como aquellos organizados por los convenios y universidad del Tolima. Se participó en las reuniones de seguimiento del equipo de planeación institucional. Se participó en las reuniones convenio 3884 de 2022, suscrito entre la Gobernación del Tolima y CORTOLIMA.
3	Apoyar a la subdirección de Planificación Ambiental y Desarrollo Sostenible en las actividades propias y necesarias para ejecución de los proyectos a su cargo.	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se realizó apoyo de inducción de referentes ambientales a las siguientes alcaldías: Prado- Alpujarra-Dolores-Casabianca-villarihermosa-suarez-Murillo-Libano-Lerida-Villahermosa-Casabianca-Anzoategui- Planadas-Suarez. 21-2-2024 Reunión Recurso hídrico para construcción del PAC. Se realizó el seguimiento de la tercera cuenta por el 95% según avance al contrato 705 de 2023 con el Objeto: CARACTERIZACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL RÍO CHIPALO (QUEBRADA LA TUSA), PARA EL DISEÑO DE UN CORREDOR URBANO Y PERIURBANO QUE FACILITE LA CONECTIVIDAD ECOLÓGICA EN EL MUNICIPIO DE IBAGUÉ, FASE IV. Queda pendiente el cobro del 5% para liquidacion. Revision en la documentacion de actualizacion de los macroproyecto 1.1 , 2.1 y 3.3 a corte de 31 de diciembre de 2023. Ver Evidencia 6

		Se realizó el seguimiento de la segunda y tercera cuenta parcial según avance al contrato 598 de 2023 (Paramos y zonificación). Esta tuvo varias observaciones frente al entregable zonificacion, database y con el Objeto: Contratar la consultoría para la elaboración de la zonificación y régimen de uso a escala 1/25.000 para los complejos de páramos las Hermosas y Nevado de Huila-Moras en el Departamento del Tolima. Se realizó el seguimiento de la liquidación al convenio 526 de 2023 (reserva loros andinos) con el Objeto: AUNAR ESFUERZOS HUMANOS, TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE CORTOLIMA Y LA FUNDACIÓN PROAVES DE COLOMBIA PARA LA CARACTERIZACIÓN DE BIODIVERSIDAD TENDIENTE A LA CONSOLIDACIÓN DE UNA ESTRATEGIA DE CONSERVACIÓN EN LA EN EL MUNICIPIO DE RONCESVALLES. Se definió la distribución de equipos con la universidad del Tolima. En esta etapa se recibe aprobado por comité técnico y directivo entre la gobernación y CORTOLIMA, con apoyo de la supervisión (interventoría 226 y SPADS) y se propone una posible prorroga a el comité dada la necesidad de instalar las estaciones hidrométricas. Queda a la espera de aprobación por parte de la OCAD. Se realizó seguimiento al contrato ERA 1052 de 2022

4	Apoyar en la calificación de propuestas para los procesos de selección, cuando sea requerido por la dirección general y/o el supervisor del contrato.	No aplicó
5	Apoyar el seguimiento a los proyectos de inversión enmarcados dentro de las líneas y programas del Plan de Acción Cuatrienal "PAC 2020-2023"	**16 de febrero de 2024 al 16 de marzo de 2024:** Se realizó seguimiento al último pago del contrato 905 de 2021, acuífero del Norte Se realizó seguimiento a los proyectos de las siguientes subactividades • Su actividad 1.1.1.1.: Instalación y mantenimiento de estaciones hidrometeorológicas • Subactividad 1.1.1.1.4: Actualización de objetivos de calidad • Subactividad 1.1.1.4.1 Formulación y/o ajuste de planes de ordenación y manejo de cuencas POMCAs • Subactividad 1.1.1.4.2 Seguimiento a planes de ordenación y manejo de cuencas POMCAs Subactividad 1.1.1.4.3. Formulación de Evaluación Regional del Agua (ERA) • Subactividad 1.1.1.4.6: Formulación e implementación de planes de y manejo ambiental de acuíferos PMAA • Subactividad: 2.1.1.1.1. Actividades de apoyo para el desarrollo e implementación de un modelo de seguimiento al PIGCCT • Subactividad: 3.1.1.1.1. Asesoría y capacitación a las administraciones municipales para que incorporen los determinantes ambientales en el proceso de revisión y ajuste de los Planes de Ordenamiento Territorial. • Subactividad: 3.1.1.1.2. Evaluación y/o concertación y/o ajuste y/o seguimiento de los instrumentos de Ordenamiento Territorial. (POT, PP, UPR) • Subactividad: 3.3.1.1.1. Elaboración de estudios en biodiversidad en corredores urbanos • Subactividad: 3.3.1.1.2. Implementación de acciones del Plan Regional de Biodiversidad • Subactividad: 3.3.1.1.3. Realización de documentos de seguimiento al

		PARB • Subactividad: 3.3.1.1.4. Páramos con zonificación y régimen de usos • Subactividad :3.3.1.1.5. Planes de manejo para revisión, ajuste y batimetría • Subactividad :3.3.1.1.6. Estudios ambientales para Biodiversidad • Subactividad: 3.3.1.1.7. Estudios de valoración económica de humedales • Subactividad: 3.3.1.1.8. Bosques con estudio de diagnóstico • Subactividad: 3.3.1.1.9. Áreas protegidas declaradas con instrumentos de planificación adoptado • Subactividad: 3.3.1.1.11. Hectáreas con estrategias complementarias de conservación declaradas o en proceso de declaración. • Subactividad: 3.3.1.1.12. Áreas protegidas con análisis de efectividad de manejo • Subactividad: 3.3.1.1.13. SIDAP dinamizados Se trabajó en la proyección del PAA 2024
6	Apoyar en las visitas e informes técnicos de seguimiento en el mantenimiento de equipos Hidrometeoro lógicos de la red de monitoreo a cargo de CORTOLIMA	DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024: 21-2-2024 Se realiza solicitud para revisión sobre puestas a tierra del contrato 1088 de 2022 el cual se encuentra suspendido. 21-2-2024 Se proyecta informe para propuesta al complejo de paramos con recursos de regalías. Ver Evidencia 2 Se realizó el seguimiento a la documentación para acta de liquidación del contrato 629 de 2022 y del contrato de obra no 635 de 2022. Se realizó el seguimiento a la documentación que haya que subsanar para acta final del contrato 629 de 2022 y se presta apoyo de la supervisión junto a la interventoría del presente contrato de obra no 635 de 2022. Revisión y seguimiento a la suspensión del contrato de obra e interventoria

		No 1088 de 2022 y 226 de 2023. Ver Evidencia 3 Se realizó el seguimiento a los contratos derivados del contrato 1088 de 2022 y DEL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° 3884 DEL 12 DE OCTUBRE DE 2022 SUSCRITO ENTRE LA GOBERNACIÓN DEL TOLIMA Y LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA. Se apoyo en la entrega de equipos a la universidad del Tolima.Revision en la documentacion de actualizacion de los macroproyecto 1.1 , 2.1 y 3.3 a corte de 31 de diciembre de 2023. Ver Evidencia 6 28 feb- 2024 Comisión a Cajamarca. En este punto se socializar con los diferentes actores los referentes ambientales, como también se socializa el estado actual de Cajamarca frente a Cortolima. Ver Evidencia 7 28-2-24 Revisión y observaciones al documento de entrega del subdirector anterior Alexander Grijalba. Seguimiento a los lineamientos de los planes de desarrollo del DNP Ver Evidencia 9
7	Realizar apoyo técnico en la descarga para el análisis de datos en campo y oficina que capture la red de Hidrometeoro logia de propiedad de CORTOLIMA y a cargo de la Corporación.	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Seguimiento a la creación de variables estadísticas del datasphere. 27 feb- 2024 Reunión con dirección para revisar el estado actual del contrato 1052 de 2022 y las modificaciones necesarias para realizar el seguimiento respectivo. Acá se expresó que el documento técnico no fue revisado por pedro dadas las directirces del pasado subdirectos frente a las observaciones de "360 puntos en las 24 subzonas", "trazadores", y a que se debe la cantidad de puntos contratada en la adición. 29-2-24 Reunion contratista Ecologic en la subsanación de la presentación de la propuesta del proyecto estaciones cto 1088 de 2022 Ver Evidencia 8 Seguimiento financiero al proyecto de regalías 3884 de 2022 Ver Evidencia 10 Seguimiento subsanación a propuesta de adición Estaciones. Ver Evidencia 11 Reunion comité técnico con la gobernación del Tolima y la universidad del Tolima, para socializar los avances del proyecto de regalías 3884 y el contrato derivado 1088 de 2022 como el 601 co la UT. • Se realizó soporte por fallas de cambio de IP software estaciones. • Ser ealizaron informes diarios para proyectar efectos del cambio climatico, realizando seguimiento a los datos de fedearroz, IDEAM, y las estaciones de la Coporacion. Ver Evidencia 12 Seguimiento financiero de disponibilidades abiertas, RPs y ordenación. Ver Evidencia 13 6-3-24 Actualización semanal del presupuesto de la subdirección de

		planificación ambiental en el drive "presupuesto 2024". Ver Evidencia 14 Analisis del clima y generación de informe de comparativo del clima entre los periodos de 1-1-23 y 8-3-23, frente a 1-1-24 y 8-3-24 "El aumento de temperaturas en Ibagué (fenómeno del niño) inicia el 15 de enero del 2024. Ibagué ha tenido una tendencias de dos grados superiores a la media del año anterior, siendo en 2023 de 24C grados, y en 2024 de 26C grados. Se presentó récord de temperatura 32.8C el 18 de febrero de 2024 a las 4pm. La mayor temperatura registrada en el mismo periodo durante el 2023 fue de 28.8 C. En 2024 hubo una reducción de precipitaciones frente a 2023. La temporada de lluvias acumulada durante los primero 68 dias de 2023 fue de 396.6mm frente a 168.8mm en2024 . Hubo una reducción de precipitaciones en Ibagué de -57.4%" Se registra una temperatura máxima de 33.5 grados el 13-3-24 Ver Evidencia 15 Envío de datos los últimos 6 meses (9-10-23 a 3-10-24) que corresponden al contrato 620 de 2022. Ver Evidencia 16
No.	**OBLIGACIONES GENERALES CONTEMPLADAS EN EL ACTO CONTRACTUAL**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1	Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por la Entidad.	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por la Entidad
2	Asistir a las reuniones programadas,	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Asistir a las reuniones programadas, relacionadas con la

	relacionadas con la ejecución del objeto contractual y elaborar las actas respectivas.	ejecución del objeto contractual y elaborar las actas respectivas.
3	Aplicar durante la ejecución del contrato los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad, así como la Política Ambiental.	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Aplicar durante la ejecución del contrato los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad, así como la Política Ambiental.
4	Reportar al supervisor del contrato novedades o anomalías relacionadas con la ejecución contractual.	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Reportar al supervisor del contrato novedades o anomalías relacionadas con la ejecución contractual.
5	Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones que puedan presentarse y, en general, cumplir con lo establecido	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones que puedan presentarse y, en general, cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus reformas y decretos reglamentarios

	en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus reformas y decretos reglamentarios	
6	Las demás que se deriven del artículo 5° de la Ley 80 de 1993, así como todas aquellas que señalen la Constitución y la Ley y que tengan relación directa con el objeto del contrato.	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Las demás que se deriven del artículo 5° de la Ley 80 de 1993, así como todas aquellas que señalen la Constitución y la Ley y que tengan relación directa con el objeto del contrato.
7	Cumplir con los protocolos de Bioseguridad y autocuidado establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, así como por Cortolima.	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Cumplir con los protocolos de Bioseguridad y autocuidado establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, así como por Cortolima.

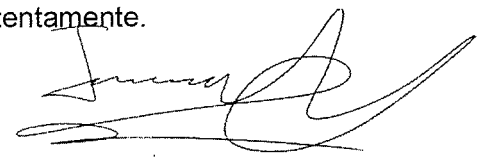
8	Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de conformidad con la normativa vigente	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de conformidad con la normativa vigente
9	Contar con los recursos físicos, tecnológicos y logísticos para el idóneo cumplimiento del objeto del contrato.	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Contar con los recursos físicos, tecnológicos y logísticos para el idóneo cumplimiento del objeto del contrato.
10	Cumplir con un cuadro de vacunación según lo estipulado por la Corporación.	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Cumplir con un cuadro de vacunación según lo estipulado por la Corporación.
11	Cumplir con las normas de calidad, ambiente, seguridad industrial y salud ocupacional que tenga establecida la	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Cumplir con las normas de calidad, ambiente, seguridad industrial y salud ocupacional que tenga establecida la Corporación en los sitios de trabajo, para lo cual deberá acatar estrictamente lo establecido por el sistema integrado implementado por la Entidad.

	Corporación en los sitios de trabajo, para lo cual deberá acatar estrictamente lo establecido por el sistema integrado implementado por la Entidad.	
12	Los accidentes deben ser reportados por el contratista, dentro de las primeras 48 horas a su supervisor y este a la oficina de gestión humana - SST. El contratista deberá apoyar la investigación del accidente	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Los accidentes deben ser reportados por el contratista, dentro de las primeras 48 horas a su supervisor y este a la oficina de gestión humana -SST. El contratista deberá apoyar la investigación del accidente
13	No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos , administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto hecho, debiendo informar inmediatamente a la Corporación a través del Supervisor, según corresponda, acerca de la ocurrencia de tales peticiones o amenazas y a las autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.

	acto o hecho, debiendo informar inmediatamente a la Corporación a través del Supervisor, según corresponda, acerca de la ocurrencia de tales peticiones o amenazas y a las autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.	
14	Publicar en debida forma los documentos de ejecución del presente contrato en el SECOP II en la sección "PLAN DE PAGOS", así como en el formulario 7	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Publicar en debida forma los documentos de ejecución del presente contrato en el SECOP II en la sección "PLAN DE PAGOS", así como en el formulario 7

15	Realizar el Curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción, curso de los 8 módulos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Realizar el Curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción, curso de los 8 módulos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG
16	Actualizar la hoja de vida en el SIGEP II, en caso de que se presenten modificaciones o actualizaciones a la información registrada inicialmente	**DEL 16 FEBRERO DE 2024 AL 16 DE MARZO DE 2024:** Se cumplió con todos los requisitos técnicos jurídicos, administrativos y financieros asociadas a las obligaciones generales como Actualizar la hoja de vida en el SIGEP II, en caso de que se presenten modificaciones o actualizaciones a la información registrada inicialmente

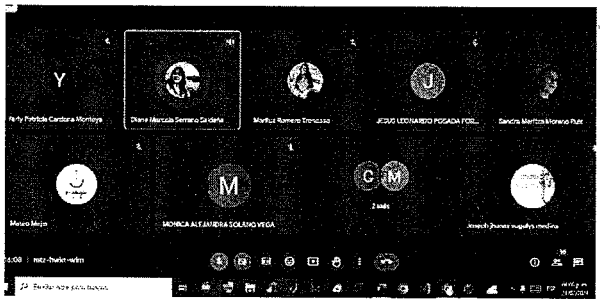
Atentamente.



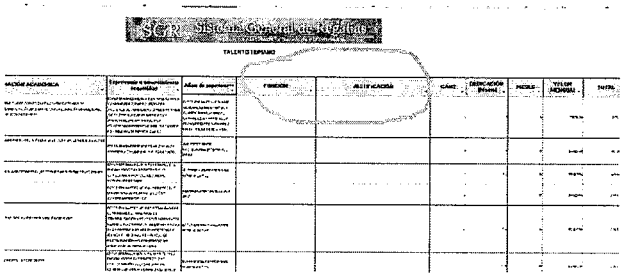
JOSEPH JHONAS VOGULYS MEDINA
C.C. 1.032.448.847
Mgr mecatrónica, Contratista
SUBDIRECCION DE PLANIFICACION AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

EVIDENCIAS

Evidencia 1



Evidencia 2



Evidencia 3

CAMILO ANDRES SALAMANCA FLOREZ, identificado con Cedula de Ciudadania No. 1.030.566.888 de Bogotá, actuando en calidad de Representante Legal de la empresa **ECOLOGIC INGENIERIA S.A.S.** identificada con **NIT. 901.570.333-2**, con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido en el Pliego de condiciones y Anexo técnico y Propuesta, el cual hace parte del Contrato de Obra

CONSIDERACIONES

1. El objeto del presente contrato es: **CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL TOLIMA-CORTOLIMA - Ecologic Ingeniería S.A.S.** y se encuentra relacionado en el Contrato de Obra No. 1088 del 29 de diciembre de 2022 cuyo objeto es: **"SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTACIONES HIDROMETRICAS, METEOROLÓGICAS Y ELEMENTOS TECNOLOGICOS EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No 3004 DEL 12 DE OCTUBRE DE 2022 SUSCRITO ENTRE LA GOBERNACIÓN DEL TOLIMA Y LA CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DEL TOLIMA"**
2. El plazo de ejecución del contrato es de **270 días calendario** contados a partir del acta de inicio de fecha 29 de diciembre de 2022
3. El valor del contrato es de **MIL DOSCIENTOS MILLONES CIENTO SETENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS CON DIEZ CENTAVOS ($1,200.176.786,10) M/CTE**
4. El valor del anticipo es del treinta por ciento (30%) y Suministro (1).
5. El contratista se obliga a cumplir con el objeto del contrato de conformidad con el pliego de condiciones y anexo técnico y propuesta, el cual hace parte del contrato.

REFERENCIA: Contrato No. 1086 del 29 de diciembre del 2022.

ASUNTO: Aval ampliación de suspensión y prorroga.

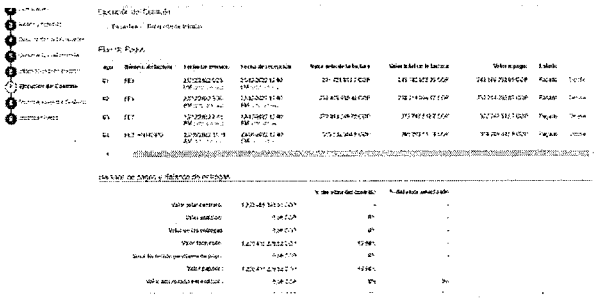
Cordial saludo

Teniendo en cuenta le oficio emitido por el contratista de obra el día 22 de febrero de 2024, nos permitimos informar que esta Interventoría una vez revisada la solicitud, avala la ampliación de la suspensión en un periodo de tres (3) meses, a partir del 26/02/2024, siempre y cuando la entidad culmine el proceso de aprobación de adición presupuestal ante el OCAD.

Atentamente,

ANGGIE JUANITA LOPEZ RIOS
REP LEGAL
INGHOVA RPR CONSTRUCCIONES SAS

Evidencia 4

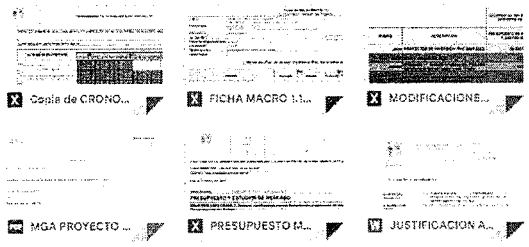


Evidencia 5

RESPONSABLE	RETOS	QUE	COMO
Marcela Cortés Luis Fernando Poveda	Protocolo de Manejo de Conflicto Socioambiental Con fauna silvestre	GUÍA METODOLÓGICA PARA EL ABORDAJE Y MANEJO DE CONFLICTOS SOCIOAMBIENTALES CON FAUNA SILVESTRE Estrategia para el Manejo de Conflicto Socio Ambiental de Fauna Silvestre	1. REALIZAR UN DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO CON LA COMUNIDAD OBJETO SOBRE LOS CONFLICTOS SOCIOAMBIENTALES RELACIONADOS CON LA FAUNA SILVESTRE, DESDE ALLÍ IDENTIFICAR LAS ESTRATEGIAS ADECUADAS PARA EL ABORDAJE DE LA SITUACIÓN PROBLEMA. 2. REALIZAR UNA REVISIÓN DE EXPERIENCIAS EXITOSAS Y SIGNIFICATIVAS RELACIONADAS CON EL ABORDAJE, MANEJO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS SOCIOAMBIENTALES CON FAUNA SILVESTRE ¡DOCUMENTOS CORTOLIMA, INSTITUCIONALES, ACADÉMICOS Recopilar información secundaria : A. Causas por ataques (accidentes por depredación de manifiesta en diversas áreas municipales relacionadas en diversos tipos de estabos de ganado (Bovino, Caprino, Ovino) y de aves de (Gallinas)

Evidencia 6

6 archivos adjuntos · Analizado por Gmail

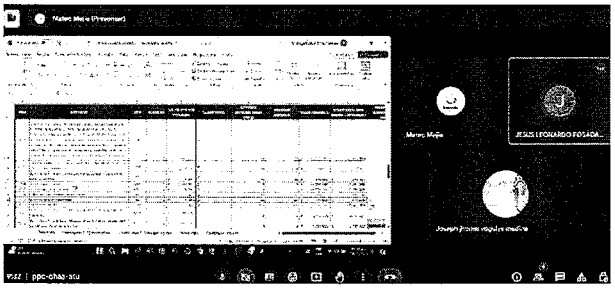


Joseph jhonas vogulys medina <joseph.vogulys@cortolima.gov.co> vie, 1 may, 14:59

Evidencia 7



Evidencia 8



Evidencia 9

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Departamento Nacional de Planeación - DNP

DOCUMENTO CON LOS LINEAMIENTOS PARA LA FORMULACIÓN DE PLANES DE DESARROLLO TERRITORIALES

Entregable 15537 – Producto 5744

Evidencia 10

SGR Sistema General de Regalías
Impulsar la Ciencia, la Tecnología y la Innovación

RESUMEN

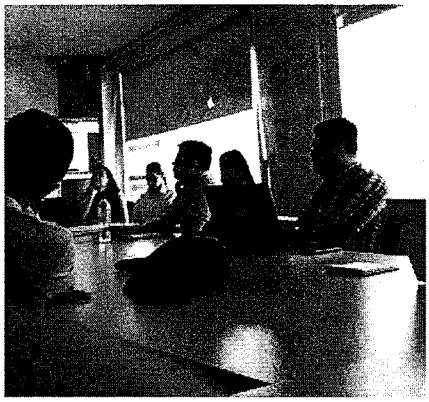
Item	Rubro	CONTRAPARTIDA CORTOLIMA		CONTRAPARTIDA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA		CONTRAPARTIDA GOBERNACIÓN DEL TOLIMA		SGR	TOTAL	
		Especie	Efectivo	Especie	Efectivo	Especie	Efectivo	Efectivo		
1	Talento humano	$ 24,667,344.00	$ -	$ 108,170,504.00		$ -	$ -	$ 1,088,956,607.00	$ 1,221,794,455.00	$
2	Equipos y software	$ -	$ -	$ 56,687,825.00		$ -	$ -	$ 550,268,871.00	$ 606,956,697.00	$
3	Capacitación y eventos	$ -	$ -			$ -	$ -	$ 79,310,000.00	$ 79,310,000.00	$
4	Servicios tecnológicos y pruebas	$ -	$ -			$ -	$ -	$ 579,146,607.00	$ 579,146,607.00	$
5	Materiales, insumos y documentación	$ -	$ -			$ -	$ -	$ 9,932,590.00	$ 9,932,590.00	$
6	Protección del conocimiento y divulgación	$ -	$ -			$ -	$ -	$ 123,580,590.00	$ 123,580,590.00	$
7	Gastos de viaje	$ -	$ -			$ -	$ -	$ 115,538,700.00	$ 115,538,700.00	$
8	Infraestructura	$ -	$ -	$ -		$ -	$ -	$ -	$ -	$
9	Administración	$ -	$ -			$ -	$ -	$ 473,558,546.00	$ 473,558,546.00	$
10	Apoyo a la supervisión	$ -	$ -			$ -	$ -	$ 287,517,912.00	$ 287,517,912.00	$
11	Otros	$ -	$ -	$ 327,068,800.00		$ -	$ -	$ 865,140.50	$ 327,933,940.50	$
	TOTAL	$ 24,667,344	$ -	$ 491,927,130	$ -	$ -	$ -	$ 3,308,475,964	$ 3,825,070,438	$

Evidencia 11

CANTIDADES ESTACIONES HIDROMETRICAS

ITEM	ACTIVIDAD	CANTIDADES CONTRACTUALES	CONTRATADO	ADICIONAL	VALOR	VALOR CONTADO	VALOR TOTAL ITEM (INICIAL + ADICIONAL)
CAPITULO SUMINISTROS							
I. ESTACIONES METEOROLOGICAS E HIDROMETRICAS							**$ 210,327,175**
I.1	Datalogger	UND	1	0	9761569	9761569	$ 48,907,969
I.2	Adaptador de Voltaje	UND	1	0	356998	356998	$ 1,794,990
I.3	Sensor Radicación	UND					$ -
I.4	Sensor Digital de Temperatura y Humedad	UND					$ -
I.5	Sensor de Presión Barometrica	UND					$ -
I.6	Pluviometro - Rain Gauge	UND					$ -
I.7	Anemometro Ultrasonido	UND					$ -
I.8	Sensor Nivel por Radar	UND	1		12780573	12780573	$ 55,902,965

Evidencia 12



Evidencia 13

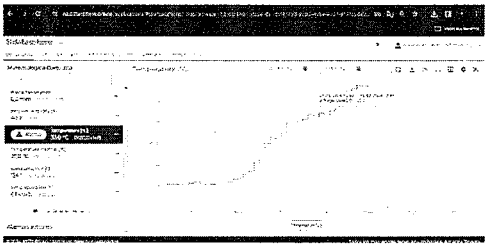
Número	Nombre Predecesor	Id	Nombre Rubro	Rubro	Fecha	Inic	Fuente Recurso	Sector	CPC DANE	Programa	Producto
20240001	CONOCIMIENTO PLANIFICACIÓN ADMINISTRACIÓN Y DEL RECURSO HÍDRICO 1 1 1 4 1 Formulación y/o ajuste de planes de ordenación y manejo de cuencas POMCAs	22239 1114	CONOCIMIENTO PLANIFICACIÓN ADMINISTRACIÓN Y DEL RECURSO HÍDRICO 1 1 1 4 1 Formulación y/o ajuste de planes de ordenación y manejo de cuencas POMCAs	22239 11141	14/2/202	DIS	201		83329		
20240004	ORDENAMIENTO Y GESTIÓN AMBIENTAL TERRITORIAL 3 1 1 1 1 Asesoría y capacitación a las administraciones municipales para que incorporen los determinantes ambientales en	22239 3111	ORDENAMIENTO Y GESTIÓN AMBIENTAL TERRITORIAL 3 1 1 1 1 Asesoría y capacitación a las administraciones municipales para que incorporen los determinantes	22239 31111	22/2/202	DIS	101		83211		

Evidencia 14

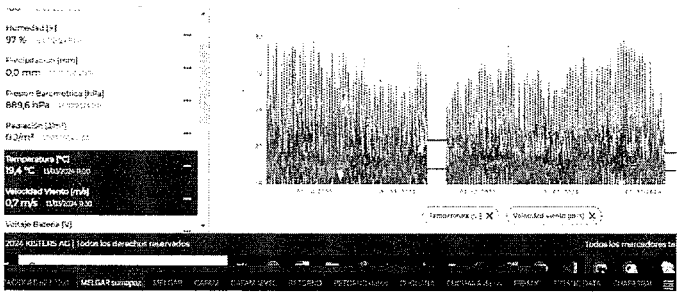
PRESUPUESTO 2024

	A	B	C	D
1	PRESUPUESTO SPADS			
2	SUBACTIVIDADES	FUENTE	TOTAL	RECURSOS DISPONIBLES
3		TUA	$500.000.000	$500.000.000
4	Sub actividad 1.1 1.1 : Instalación y mantenimiento de estaciones hidrometeorológicas	SA	$146.000.000	$146.000.000
5				
6				
7	Sub actividad 1.1 1 1.4 . Actualización de objetivos de calidad	R B-TR		
8	Sub actividad 1.1 1 4.1 Formulación y/o ajuste de planes de ordenación y manejo de cuencas POMCAs	TUA-201	$600.000.000	$538.400.000
9	Sub actividad 1.1.1 4 1 Formulación y/o ajuste de planes de ordenación y manejo de cuencas POMCAs	SF TUA	$1.000.000.000	$1.000.000.000
10	Sub actividad 1 1 1 4.2 Seguimiento a planes de ordenación y manejo de cuencas POMCAs	TUA	$60.000.000	$12.800.000

Evidencia 15



Evidencia 16



Ibagué 18 de MARZO de 2024

Señores

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL TOLIMA
Ciudad

Ref.- CERTIFICACIÓN PARA EFECTOS DE RETENCIÓN EN LA FUENTE LEY Artículo 11 del Decreto 2231 del 2023

CERTIFICACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo **JOSEPH JHONAS VOGULYS MEDINA** identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 1.032.448.847 expedida en la ciudad de Bogotá; con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en el Articulo 11 del Decreto 2231 del 2023 Por él cual se reglamentan parcialmente los artículos 206, 331, 336 Y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 Y•8 de la Ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la Parte 2 del Libro 1 del Decreto 1625 de 2016, Única Reglamentario en Materia Tributaria., relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo.

Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario la cual se aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales originados en la relación laboral, legal o reglamentaria, NO he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a mi actividad económica.

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule dos (2) o más trabajadores asociados a mi actividad económica, me comprometo a informar.

Cordialmente,

JOSEPH JHONAS VOGULYS MEDINA
CC. No. 1.032.448.847 de Bogotá
CPS No. 0024 17 de enero de 2024.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1032448847		VOGULYS MEDINA JOSEPH JHONAS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 47 No.6-36	IBAGUE-TOLIMA	3124594727	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-02	2024-02	520528684	9463465339	I	2024/03/12	2024/03/18	BANCOLOMBIA	6	$677,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,280,000	$364,800			$2,280,000	$285,000			$0	$0			$2,280,000	$23,900		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,280,000	$364,800			$2,280,000	$285,000			$0	$0			$2,280,000	$23,900		$0	$0
Ciudad: IBAGUE Depto: TOLIMA (1 Afiliados)					$2,280,000	$364,800			$2,280,000	$285,000			$0	$0			$2,280,000	$23,900		$0	$0
1	CC	1032448847	VOGULYS JOSEPH	230301	30	$2,280,000	$364,800	EPS017	30	$2,280,000	$285,000		0	$0	$0	14-4	30	$2,280,000	$23,900	0	$0	$0
Total Afiliados(1)						$2,280,000	$364,800			$2,280,000	$285,000			$0	$0			$2,280,000	$23,900		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1032448847		VOGULYS MEDINA JOSEPH JHONAS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 47 No.6-36	IBAGUE-TOLIMA	3124594727	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-02	2024-02	520528684	9463465339	I	2024/03/12	2024/03/18	BANCOLOMBIA	6	$677,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$364,800	$1,900	$0	$366,700
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$364,800	$1,900	$0	$366,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$23,900	$200	$0	$24,100
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	$23,900	$200	$0	$24,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$285,000	$1,500	$0	$286,500
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$285,000	$1,500	$0	$286,500
TOTAL				**1**	**$673,700**	**$3,600**	**$0**	**$677,300**