IMDER CAREPA
MUNICIPIO DE CAREPA
PROCESO: COMPRAS Y CONTRATACION
ACTA DE SUPERVISION DE CONTRATOS

ACTA DE SUPERVISION No. 01	**FECHA: 29 /02/ 2024**
CONTRATO No.016	
CONTRATANTE: INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREANCIÓN, IMDER	
CONTRATISTA: JHON EMERSON PALACIOS TORREZ	
IDENTIFICACIÓN: 1.040.363.298	
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA EL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO, LA PREPARACION FISICA LA ASISTENCIA TECNICA Y LA MASIFICACION DE LOS PROCESOS DE LA DISCIPLINA DE FUTBOL MASCULINO EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES DE CAREPA.	
DURACIÓN: CUATRO MESES (04) Y QUINCE DIAS (15)	
VALOR: NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M.L ($9.825.000)	
No. C.D.P. 010	**No. R.P. 019**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES CUMPLIDAS POR EL CONTRATISTA EN EL PERIODO
Apoyar, asesorar y acompañar constantemente a las instituciones educativas en el desarrollo de sus procesos deportivos, con miras a la participación en los diferentes eventos de carácter local, municipal, regional, departamental y nacional, en las diferentes categorías (preinfantil, infantil, prejuvenil y juvenil)	Durante este mes de actividades el contratista realizó apoyo a la institución educativa I.E. Colombia. Mediante apoyo partido regional de liga antioqueña el día 25 de febrero en la disciplina de futbol sala y futbol femenino en articulación con los monitores de apoyo del área de educación física de la institución.
Conformar los seleccionados deportivos para la representación municipal en juegos regionales y juegos departamentales teniendo como referente los diferentes reglamentos deportivos que regirán su participación en las mismas.	Durante el mes de febrero el contratista realizo convocatoria a nivel municipal de la disciplina de futbol femenino por medio virtual en la página oficial del Imder Carepa los días 20, 21 y 22 del mes de febrero del año 2024, una vez se finalicen los tiempos programados de la convocatoria se ira conformando las seleccionadas con el personal idóneo y que cumpla con los reglamentos que se regirán durante la participación de las mismas.

Realizar y apoyar las acciones de inscripción y acreditación de la disciplina deportiva a su cargo dentro de las fechas estipuladas en el calendario de fomento deportivo de los entes deportivos local, departamental y nacional.	Durante el mes de febrero el contratista no realizó acreditaciones de la disciplina futbol femenino debido a que aún no nos encontramos en fecha de competencias, una vez se inicie la fecha de acreditación se pondrá a disposición para realizar este proceso y cumplir con la obligación contractual.
Desarrollar visitas periódicas a las diferentes instituciones educativas del municipio con el fin de avanzar en la evaluación y la detección de talentos, reportando logros, certificando asistencia y valoraciones realizadas.	Durante este periodo el contratista desarrolló Acompañamiento al primer Festival de instituciones educativas donde participaron las instituciones I. E. José María Muños Flores donde tuve la oportunidad de detallar sus procesos en futbol femenino, tiempo pude entablar conversaciones con los respectivos docentes para realizar acompañamientos en sus procesos de preparación de cara a las diferentes justas del sector educativo.
Reportar mensualmente a las áreas de coordinación y metodología las acciones realizadas para fortalecer los procesos preparación, formación, entrenamiento y masificación en la disciplina deportiva orientada.	Durante este mes el contratista reportó el plan de entrenamiento el día 23/02/2024 al área de metodología en el que se evidencia la coherencia de la teoría y la práctica de cada uno de los ejercicios a trabajar durante las sesiones de entrenamiento, también reportamos las acciones realizadas para fortalecer nuestro proceso de preparación a través de la convocatoria y formación por medio de la asistencia a las capacitaciones desarrolladas por el área de coordinación y/o el área de metodología.
Apoyar y participar en las diferentes actividades y eventos programados desde el IMDER y la administración municipal, orientados al fomento de la práctica de deporte, la masificación deportiva, el uso adecuado del tiempo libre y la promoción de la salud.	Durante este mes el contratista apoyó y participó en el festival deportivo rural en el corregimiento piedras blancas el día 18/02/2024, así como también vengo haciendo acompañamiento de la estrategia del programa de actividad física y los componentes recreativos del imder Carepa
Reportar acciones articuladas desde la disciplina deportiva que orienta en torno a los clubes deportivos del municipio.	El día 22/02/2024 el contratista apoyó y desarrolló la sesión de entrenamiento en articulación con el docente francisco carpintero esta articulación se realizará mes a mes en pro de mejorar y potenciar la disciplina de futbol femenino especialmente en el género femenino.
Diligenciar y entregar oportunamente los formatos de informe técnico, bases de datos, planillas de asistencia, análisis de los procesos deportivos, y demás documentos que requiere la entidad para el seguimiento de sus funciones.	Durante este mes el contratista entregó el formato informe mensual con todos sus formatos, formato de sesiones de clase, formato de horarios; el próximo mes que haya terminado la convocatoria se entregaran los otros formatos totalmente diligenciados.

Diseñar los planes de acción, cronograma y planes de entrenamiento físico-deportivo que contengan (macro ciclo, mesociclos, mircrociclo con sus respectivas unidades), con la orientación del área de coordinación y metodología.	El contratista durante este mes se estaba capacitando para el diseño del plan de trabajo el cual incluye macrociclo, mesociclos y micro ciclo, asistí a la capacitación de planificación deportiva el día 19/02/2024 a las 10:00 am a cargo del área de metodología.
Presentar y cargar toda la información de sus actividades que requieran las plataformas de contratación pública (SIGEP II y SECOOP II).	El día 26 de febrero el contratista le envió al señor coordinador el informe para la primera revisión, el cual envió retroalimentación vía correo electrónico el día 24/02/2024 y ese mismo día envié los ajustes y quedo aprobado el informe mensual, posteriormente el día 28/02/2024.

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista		
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	**$9.825.000**			
Valor Adiciones	**$0**			
Valor Total del Contrato	**$9.825.000**			
Valor pagado	**$0**			
Valor causado que no se ha pagado	**$1.091.668**			
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	**$1.091.668 11.11%**			
Valor saldo por ejecutar	**$8.733.332**			
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	**11.11%**			

Deiler Santos P.
DEILER SANTOS PEREA
SUPERVISOR