GOBERNACIÓN DE Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-081
INFORME DE EVALUACIÓN CONTRATACION DIRECTA CON OFERTA		**FECHA: 18/Dic/2023**

CONTRATACION DIRECTA CON OFERTA
CD-GB-0997-2024

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA CONCURRENCIA DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA EN APLICACIÓN AL PRINCIPIO DE COMPLEMENTARIEDAD N° 9."

En Tunja, a los DIECINUEVE (19) días del mes de MARZO de 2024, se consolida el informe de evaluación realizado al la subsanación allegada a la propuesta presentada dentro de la proceso CD-GB-0997-2024, cuyo objeto es **"**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA CONCURRENCIA DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA EN APLICACIÓN AL PRINCIPIO DE COMPLEMENTARIEDAD N° 9".

En desarrollo del proceso se recepcionó la propuesta presentadas por ESE CENTRO SALUD MACANAL, de acuerdo a la verificación de la documentación aportada, se concluye lo siguiente:

DOCUMENTO	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
CEDULA GERENTE	X		
ACTA DE POSESION	X		
CERTIFICADO PROCURADURIA	x		
CERTIFICADO CONTRALORIA	X		
ANTECEDENTES JUDICIALES	X		
MEDIDAS CORRECTIVAS	X		
RUT GERENTE	X		
CERTIFICADO PROCURADURIA E.S.E	x		
CERTIFICADO CONTRALORIA E.S.E.	X		
DECLARACION DE INHABILIDADES	X		
PAGO PARAFISCALES ACTUALIZADO	X		
PROPUESTA	X		
RUT E.S.E.	X		

De acuerdo a la verificación inicial realizada por el proponente se considera que:

CUMPLE	**NO CUMPLE**
X	

Se informa al proponente que (NOX____SI) * debe proceder a subsanar

Nota: En caso de que deba subsanar o presentar observaciones el término para ello será un (1) día hábil comprendido entre el 18 de marzo de 2024, en el link del proceso en SECOP II.

En caso de no ser necesario subsanar se procederá de inmediato a la celebración del correspondiente convenio

El presente informe será publicado en el Portal Único de Contratación – SECOP II, a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en la ley, cumpliendo con los principios de transparencia, publicidad, igualmente a efectos de correr traslado a los interesados.

Así mismo, éste informe será puesto a disposición del delegado para la Contratación del Departamento, para su conocimiento y demás fines pertinentes

SOFIA ESPERANZA BURGOS GUIO
DIRECTORA ADMINISTRATIVA PROCESOS DE SELECCION
Secretaria de Contratación

Elaboró: Mireya Bernal S. /Profesional Universitario / secretaría de Contratación
Revisó: YULIETH VARGAS ACEVEDO / PROF. EXT. / SEC. CONTRATACION