REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ
MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN
NIT. 800095785-2

NFORME DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA Nº 002

FECHA DEL INFORME	20 DE MARZO DE 2023

A. DATOS DEL CONTRATO																			
TIPO DE CONTRATO[i]	CO		CCV		CSU		CPS		CPSP	X	CIA		CIN		CCN				
	CCM		CCC		CA		CVAS		CVSO		CVCI		OTRO						
Nº CONTRATO	059				FECHA DE SUSCRIPCIÓN		29 DE ENERO DE 2023												

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN				N.I.T.	800095785-2						
CONTRATISTA[ii]	NICOLAS BRAVO GONZALEZ				N.I.T.		C.C	X	1.077.875.421			
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS NACIONALES Y DEPARTAMENTALES COMO REFERENTE DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN PARA LA VIGENCIA 2024											
LUGAR EJECUCIÓN	SAN VICENTE DEL CAGUÁN											
FORMA DE PAGO	% ANTICIPO		% ANTICIPADO		% PARCIAL	X	CANT		% FINAL			
CDP N°	088	FECHA	18 DE ENERO DE 2024	RP N°	83	FECHA	29 DE ENERO DE 2023					
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	A PARTIR DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE ABRIL 2024				MESES	3	DÍAS	2				
FECHA DE INICIO	01 DE FEBRERO DEL 2024		FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL		30 DE ABRIL 2024							
VALOR	($15.200.000)		QUINCE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS									

1. DATOS DE LA GARANTÍA								
¿REQUIERE PÓLIZA?	NO		SI	X	No	61-46101025210	ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO SA
FECHA DE INICIO DE LA VIGENCIA	29/01/2024		FECHA DE TERMINACIÓN DE LA VIGENCIA			31/08/2024		

AMPAROS:		
RIESGO A AMPARAR	MONTO AMPARADO	VIGENCIA DEL AMPARO
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	$ 1,520,000.00	29/01/2024 a 31/08/2024

2. MODIFICACIONES AL CONTRATO							
CONTRATO MODIFICATORIO	Nº		FECHA DE SUSCRIPCIÓN				
ADICIÓN		PRÓRROGA		MODIFICACIÓN		CLÁUSULA MODIFICADA	
MODIFICACIÓN							

DURACIÓN PRÓRROGA		*MESES*		*DÍAS*	
VALOR ADICIONADO				%	

3. SUSPENSIONES Y REINICIOS[iii]

ACTA DE SUSPENSIÓN N°		FECHA		DURACIÓN				
ACTA DE REINICIO N°		FECHA			MESES		DÍAS	

4. CONDICIONES FINALES DE PLAZO Y VALOR					
PLAZO DE EJECUCIÓN MODIFICADO DEL CONTRATO[iv]		MESES		DÍAS	
DURACIÓN DE LAS SUSPENSIONES		FECHA DE TERMINACIÓN MODIFICADA[v]			
VALOR DEFINITIVO[vi]	$				

B. INFORME DE AVANCE DEL CONTRATO	
PERÍODO DEL INFORME DE SUPERVISIÓN	ENTREGA DE PRODUCTOS CORRESPONDIENTES DEL 16 DE FEBRERO AL 6 DE MARZO DEL 2024

1. RESÚMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

El contratista presentó informes de ejecución de las actividades a su cargo, los cuales cuentan con el visto bueno de la suscrita, del período comprendido del 16 de Febrero al 6 de Marzo del 2024

- *El contratista dio cumplimiento durante el período con el pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones, de conformidad con las normas legales vigentes, como consta en la fotocopia adjunta.*
- *El contratista cumplió con el pago de las estampillas correspondientes*

2. VERIFICACIÓN DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

El contratista prestó a satisfacción los servicios que se relacionan a continuación, de acuerdo con la (s) siguiente (s) acta (s) de recibo parcial de servicios:

ACTA DE RECIBO PARCIAL (O TOTAL)	Nº	002	FECHA	20 MARZO DE 2024

ÍTEM	OBLIGACIÓN/ACTIVIDAD	EN EJECUCIÓN	CUMPLIDA	NO CUMPLIDA	OBSERVACIONES
1	Apoyar a la secretaria de Inclusión Social en la formulación y elaboración de proyectos requeridos por parte del área de salud pública municipal, en la plataforma MGA, incluye apoyo al cargue de información y documentos requeridos.	X			De acuerdo a los proyectos Fortalecimiento de la gestión y promoción en salud pública de la autoridad sanitaria en el municipio San Vicente Del Caguán, Caquetá con código BPIN: 2024187530007" y "Fortalecimiento de la autoridad sanitaria para la gestión de la Salud Pública para la vigencia 2024 en el municipio de San Vicente Del Caguán, Caquetá con código BPIN:

					2024187530008" , se realizó su respectiva actualización. De igual forma en el periodo de ejecución del presente informe se realizó cargue de información a la plataforma SPI - DNP, anexo informes ejecutivos de los Proyectos con código BPIN: 2024187530008 y 2024187530007. Para el mes de marzo apoyara a la secretaria de Inclusión Social en la formulación y elaboración de proyectos requeridos por parte del área de salud pública municipal
2	Realizar seguimiento a la ejecución financiera de los proyectos de inversión que permitan el cumplimiento de metas y objetivos 2024	**X**			En la primera semana del mes de Marzo del 2024 realizó seguimiento financiero al proyecto de gestión pública con Código "2024187530007"; el cual cuenta con un valor contratado de $ 155.600.000; cabe mencionar que del relacionado valor se tiene una ejecución financiera de $ 11.600.000. Dei igual forma también en la primera semana del mes de Marzo del 2024 se realizó seguimiento financiero al proyecto de gestión pública con Código "2024187530008"; el cual cuenta con un valor contratado de $

					73.200.000; cabe mencionar que del relacionado valor se tiene una ejecución financiera de $ 24.600.000. Se adjunta informe de seguimiento a la ejecución financiera de los proyectos de inversión que permitan el cumplimiento de metas y objetivos 2024 y se envía al correo del supervisor del contrato: desarrollosocial@sanvicentedelcaguan-caqueta.gov.co.
3	Acompañamiento técnico en la línea de salud al comité Municipal de Envejecimiento y vejez.	X			El 28 de Febrero se acompaño al comité Municipal de Envejecimiento y vejez en la en la línea de salud. Se adjunta acta de reunión de acompañamiento al comité Municipal de Envejecimiento y vejez en la en la línea de salud.
4	Operativizar el comité Técnico del protocolo de atención integral de salud con enfoque psicosocial para las víctimas del conflicto armado	X			El 5 de Marzo mediante un oficio se convoco a los integrantes del comité Técnico del protocolo de atención integral de salud con enfoque psicosocial para las víctimas del conflicto armado para iniciar su operativización. Se adjunta oficio de convocatoria del comité Técnico del protocolo de atención integral de salud con enfoque psicosocial para las víctimas del conflicto armado.

5	Operativizar comité Municipal de Participación Comunitaria (COPACO).	X			Operativizara el comité Municipal de Participación Comunitaria para la última semana del mes de Abril.
6	Apoyar a la secretaria de Inclusión social el proceso de concertación del Plan de intervenciones colectivas 2024	X			En 27 de febrero se acompaño el proceso de concertación del Plan de intervenciones colectivas 2024. Se anexa acta de reunión de acompañamiento al proceso de concertación del Plan de intervenciones colectivas 2024.
7	Apoyar a la Administración Municipal en la emisión de respuesta a solicitudes o requerimientos realizados por instituciones, entes de control o particulares relacionadas con el objeto contractual.	X			El 28 de Febrero se apoyó a la Administración Municipal en la emisión de respuesta a solicitudes o requerimientos realizados por instituciones, entes de control o particulares relacionadas. Se anexa oficio se respuesta de requerimiento de la contraloría general de la república.
8	Apoyar los procesos de la política pública de participación social en salud.	X			Apoyará a los procesos de la política pública de participación social en salud cuándo se requiera.
9	Presentar mensualmente plan de trabajo para el respectivo cumplimiento de las actividades contractuales.	X			Presenta plan de trabajo para el respectivo cumplimiento de las actividades contractuales. Se adjunta cronograma con el plan de trabajo para el respectivo cumplimiento de las

					actividades contractuales.
10	Participar de las reuniones y capacitaciones convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social, Instituto Nacional de Salud, Secretaría de Salud Departamental del Caquetá y las que defina la supervisión.	**X**			Participara de las reuniones y capacitaciones convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social, Instituto Nacional de Salud, Secretaría de Salud Departamental del Caquetá y las que defina la supervisión.
11	Lideras mesas de trabajo con población indigena para la concertacion del PIC etnocultural, conociendo las necesidades de la población.	**X**			El 28 de Febrero mediante un oficio convoco para el 1 y 2 de abril una mesa de trabajo con población indígena para la concertación del PIC etnocultural. Se anexa oficio de convocatoria de mesa de trabajo con población indígena para la concertación del PIC etnocultural.
12	Presentar al supervisor todos los informes de actividades, actas y demás documentos que se generen durante la ejecución del contrato, con imágenes debidamente identificadas con tipo de actividad, lugar y fecha de la misma.	**X**			Presentó los informes de actividades con sus respectivos soportes.
13	Apoyar a la Secretaria de Inclusión social el proceso de concertación y formulacion del Plan de intervenciones colectivas 2024.	**X**			En 27 de febrero se acompañó el proceso de concertación del Plan de intervenciones colectivas 2024. Se anexa acta de reunión de acompañamiento al proceso de concertación del Plan de intervenciones colectivas 2024.
14	Operativizar Comité interno para la Implementación de Protocolo de Atención Integral a Víctimas del Conflicto Armado	**X**			El 5 de Marzo mediante un oficio se convoco a los integrantes del comité Técnico del

					protocolo de atención integral de salud con enfoque psicosocial para las víctimas del conflicto armado para iniciar su operativización. Se adjunta oficio de convocatoria del comité Técnico del protocolo de atención integral de salud con enfoque psicosocial para las víctimas del conflicto armado.
15	Operativizar el comité de discapacidad en articulación con secretaria de gobierno, con el fin de garantizar el cumplimiento de la línea de salud.	**X**			Operativizara el comité de discapacidad en articulación con secretaria de gobierno en el mes de abril.
16	Realizar caracterización de la población indígena del municipio, que detalle la situación en salud y factores sociodemográficos.	**X**			Realizara caracterización de la población indígena del municipio para el mes de Abril.
17	Apoyo a la operativización de la mesa de infancia y adolescencia del municipio.	**X**			Apoyara a la operativización de la mesa de infancia y adolescencia del municipio cuándo se requiera.
EJECUCIÓN FÍSICA DEL CONTRATO		50%			

3. VERIFICACIÓN DEL GRADO DE EJECUCIÓN FINANCIERA

VALOR DEL CONTRATO *(A)=(F+H)*	$15.200.000	100%

PAGO DE ANTICIPO *(B)*	$	__%	dd/mm/aaaa
PAGO ANTICIPADO *(C)*	$	__%	dd/mm/aaaa
PAGOS PARCIALES *(D)*[vii]	$3.800.000	25%	dd/mm/aaaa
PAGO FINAL *(E)*	$	__%	dd/mm/aaaa
TOTAL PAGADO *(F)=(B+C+D+E)*	$3.800.000	25%	

VALOR EJECUTADO *(G)*	$7.600.000	50%
VALOR A PAGAR *(H)=(G-F)*	$3.800.000	25%

VALOR NO EJECUTADO *(I)=(A-G)*	$7.600.000	50%

4. CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES

En cumplimiento de la Cláusula contentiva de la forma de pago del contrato en referencia, el contratista tiene derecho al pago por concepto del 16 de Febrero al 6 de marzo del 2024, en el monto indicado en la Cláusula Octava "Forma de Pago".

5. ANEXOS
- *Informe de supervisión/interventoria* - *Certificación.* - *cumplimiento sistema integral de seguridad social y parafiscales.* - *Informe mensual de actividades del contratista.* - *Planilla pago de seguridad social.*

6. FIRMAS
SUPERVISOR / INTERVENTOR: _____ Nombre: **LINA LUCIA SAENZ LEYVA** C.C.: 1.117.526.246 de Florencia, Caquetá Cargo: Secretaria de Inclusión Social