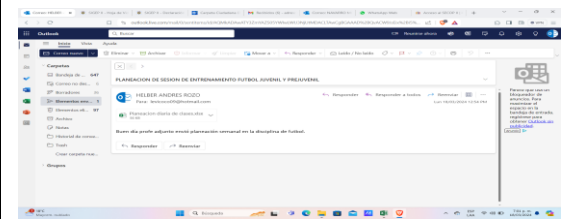
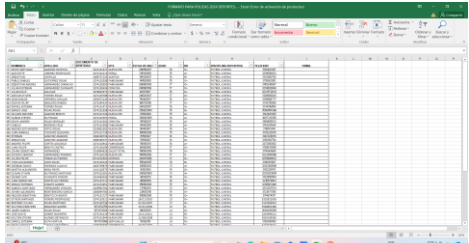
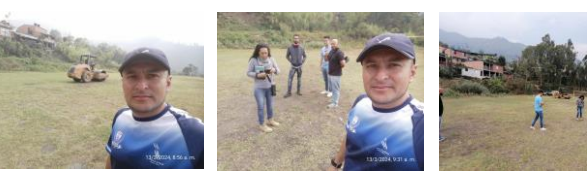
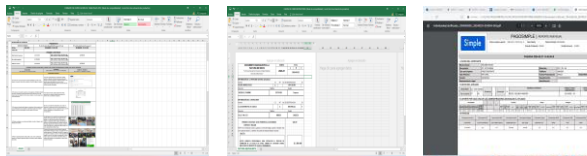


		FORMATO CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES OPS	
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.	FECHA DE INICIO:		23 DE FEBRERO DE 2024
	FECHA DE TERMINACIÓN:		22 DE JULIO DE 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	HELBER ANDRES ROZO		
OBJETO DEL CONTRATO:	"APOYO SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER EL PROCESO DE FORMACIÓN DE LA ESCUELA DE FUTBOL URBANO EN CATEGORÍA JUVENIL MASCULINO DEL MUNICIPIO DE CÁQUEZA CUNDINAMARCA".		
El suscrito supervisor de la Orden de prestación de servicios, CERTIFICA que el contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones contractuales			
OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR			
PRESUPUESTO			
DATOS DEL CONTRATO		No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal / fecha	N° Certificado de Registro Presupuestal
CPS No.	064-2024	2024000109- 23-02-2024	2024000109- 23-02-2024
Adición No.			
PERIODO A CERTIFICAR:			
Valor Total del contrato	\$ 12.500.000	Valor certificado de los días laborados del 23 de Febrero al 22 de Marzo de 2024	\$ 2.500.000
Ejecución Acumulada	\$ 2.500.000	Valor certificado de los días laborados del 23 de Febrero al 22 de Marzo de 2024	\$ 2.500.000
Saldo por ejecutar	\$ 10.000.000	Valor certificado de los días laborados del 23 de Febrero al 22 de Marzo de 2024	\$ 2.500.000
ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL			
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	ACTIVIDADES (Desarrolladas en el mes- referente a la obligación)		PRODUCTOS / EVIDENCIA (con respecto a la actividad desarrollada)
OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
1. Presentar ante el respectivo supervisor de plan pedagógico y técnico de los deportes de acuerdo a las directrices dadas por el asesor de deportes formativo	Se presento el plan pedagogico especificando: actividad, materiales e indicador de evaluacion del mismo aplicando el principio de activacion deportiva, coordinacion, trabajos oculo manual y oculo pedia, trabajo fisico tecnico y tactico, progresividad en prejuvenil y juvenil de la escuela de formacion de futbol masculino del municipio.		

<p>2.- Presentar ante el respectivo supervisor el cronograma de actividades incluyendo los horarios de trabajo con una intervención de una (1) sesión por día, en cada categoría para así completar tres (3) sesiones semanales con cada categoría de la escuela de formación.</p>	<p>Se presento los horarios según cronograma de trabajo presencial de las distintas actividades ejecutadas por el instructor ante el coordinador de deportes.</p>	
<p>3.- Presentar ante el profesional de deportes evaluaciones técnicas y matrices que le sean solicitadas del avance realizado con los diferentes grupos de formación deportiva con el fin de realizar planes de acción cuando sea necesario.</p>	<p>Este mes se presentaron las inscripciones a las escuelas de formación, se actualizo base de datos de los deportistas asi mismo se registraron en la base los deportistas nuevos, con el fin de llevar consolidado y asi ejecutar planes de accion correspondientes.</p>	
<p>4.- Realizar o participar en un evento mensual donde se incentive el deporte a nivel municipal, rural y urbano.</p>	<p>Se realizó apoyo a la fase zonal del torneo departamental de futbol de salon categoria sub 17, que se realizo en nuestro municipio, se recibio un aproximado de 100 deportistas 9 equipos en competicion, donde el equipo caqueceño logro la clasificacion a la final departamental en el municipio de mesitas del colegio, dejando en alto el nombre de caqueza, asi mismo se realizo evento deportivo en celebracion del dia de la mujer en el coliseo municipal German Rojas Urrego.</p>	
<p>5.-Promover la participación de los niños y niñas en las escuelas de formación deportiva en el deporte asignado del objeto del contrato por medios digitales y presenciales.</p>	<p>Se promovio de manera presencial y virtual por la pagina de Facebook Oficina de Deportes Caqueza, y la pagina oficial de la Alcaldia, tambien por el WhatsApp de cada uno de los grupos en sus respectivas categorias,se conto con un nivel de participacion aceptable a traves de estos medios de comunicacion, se invito a todos los jovenes en las instituciones educaditvas urbanas para que realizaran las inscripciones correspondientes a cada una de las escuelas de formacion.</p>	

<p>6- Apoyar una vez al mes las actividades físicas y recreativas y eventos realizados por el área de deportes sector rural o urbano.</p>	<p>Se apoyo cada actividad solicitada por la oficina de deportes y la Secretaria de Desarrollo Social, así mismo se realizo apoyo en la Vereda Hoya de Santiago con actividades recreo-deportivas para los niños de este sector, de la misma manera se realizo apoyo al evento deportivo en celebracion del dia de la mujer.</p>	
<p>7- Velar por el cuidado y buen funcionamiento de los escenarios deportivos y elementos de apoyo entregados</p>	<p>Realice apoyo al mantenimiento de los escenarios deportivos, adecuación de los mismos con el fin de tenerlos en optimas condiciones para las sesiones de entrenamiento de las escuela de formacion. Se a dado buen uso del material deportivo en cada una de las categorias, cabe resaltar que el material por el uso va teniendo desgaste, especialmente los balones de futbol.</p>	
<p>8-Manejar la escuela de formacion deportiva de acuerdo al contrato de prestacion de servicios profesionales para fortalecer el proceso de formacion de la escuela de FUTBOL urbano en categoria juvenil del municipio de Caqueza Cundinamarca en el desarrollo de ejercicios y dar estricto cumplimiento a la misma.</p>	<p>Se realizaron las clases presenciales cumpliendo con cada una de las sesiones estipuladas en el contrato con los integrantes de cada una de las categorias de escuela en formacion y fortaleciendo del deporte en nuestro municipio.</p>	
<p>9- Presentar informes mensuales completos por cada escuela de formación de acuerdo al cronograma de actividades y registros fotográficos en físico y magnético al respectivo supervisor.</p>	<p>Se presentaron los informes correspondientes al mes ejecutado, de igual forma se evidencio un nivel aceptable de participacion por medio de las clases presenciales por parte de los Jovenes en las categorias sub 12 a sub 17 de las escuelas de futbol masculino, se evidencio el compromiso que tienen los padres de familia en el proceso deportivo de sus hijos.</p>	
<p>10-Apoyar y realizar acompañamiento al plan decenal y la política pública del área de deportes en</p>	<p>Este mes no se realizo mesa de trabajo</p>	
<p>11-Apoyar los eventos deportivos como: deporte comunitario, deporte competitivo y deporte recreativo en el municipio.</p>	<p>Se realizo apoyo a cada uno de los eventos solicitados por la Secretaria de Desarrollo Social, como lo fue en el apoyo a la fase zonal departamental de futsal, y evento de la conmemoracion del dia de la mujer realizado por la administracion municipal, con la realizacion de intercambios deportivos.</p>	

<p>12-Apoyar los eventos recreativos y de aprovechamiento del tiempo libre que sean permitidos según los lineamientos de los decretos del orden nacional, departamental y municipal según instrucciones del supervisor.</p>	<p>Se a realizado apoyo a los diferentes eventos deportivos y recreativos, promoviendo el aprovechamiento del tiempo libre con las escuelas de formacion, se gestiona el apoyo a deportistas de alto rendimiento con miras y proyecciones futbolisticas a nivel de competencia Nacional e Internacional, asi mismo se vienen realizando intercambios deportivos con el fin de fomentar e incentivar el nivel de competencia de nuestros deportistas.</p>	
<p>ANEXOS: 1. Cuenta de cobro 2. Aportes a Seguridad Social en salud y pensiones, aportes parafiscales, PLANILLA DE PAGO MES DE FEBRERO DE 2024</p>		
		
<p>FIRMA INSTRUCTOR DEPORTIVO</p>	<p>FIRMA SUPERVISOR</p>	
<p>HELBER ANDRES ROZO CC No 1.074.128.496 de Cáqueza INSTRUCTOR DEPORTIVO</p>	<p>LILIANA ASTRID BAQUERO ROJAS SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL SUPERVISORA CONTRATO</p>	



1. *deus*
 2. *deus*
 3. *deus*
 4. *deus*
 5. *deus*
 6. *deus*
 7. *deus*
 8. *deus*
 9. *deus*
 10. *deus*
 11. *deus*
 12. *deus*
 13. *deus*
 14. *deus*
 15. *deus*
 16. *deus*
 17. *deus*
 18. *deus*
 19. *deus*
 20. *deus*
 21. *deus*
 22. *deus*
 23. *deus*
 24. *deus*
 25. *deus*
 26. *deus*
 27. *deus*
 28. *deus*
 29. *deus*
 30. *deus*
 31. *deus*
 32. *deus*
 33. *deus*
 34. *deus*
 35. *deus*
 36. *deus*
 37. *deus*
 38. *deus*
 39. *deus*
 40. *deus*
 41. *deus*
 42. *deus*
 43. *deus*
 44. *deus*
 45. *deus*
 46. *deus*
 47. *deus*
 48. *deus*
 49. *deus*
 50. *deus*
 51. *deus*
 52. *deus*
 53. *deus*
 54. *deus*
 55. *deus*
 56. *deus*
 57. *deus*
 58. *deus*
 59. *deus*
 60. *deus*
 61. *deus*
 62. *deus*
 63. *deus*
 64. *deus*
 65. *deus*
 66. *deus*
 67. *deus*
 68. *deus*
 69. *deus*
 70. *deus*
 71. *deus*
 72. *deus*
 73. *deus*
 74. *deus*
 75. *deus*
 76. *deus*
 77. *deus*
 78. *deus*
 79. *deus*
 80. *deus*
 81. *deus*
 82. *deus*
 83. *deus*
 84. *deus*
 85. *deus*
 86. *deus*
 87. *deus*
 88. *deus*
 89. *deus*
 90. *deus*
 91. *deus*
 92. *deus*
 93. *deus*
 94. *deus*
 95. *deus*
 96. *deus*
 97. *deus*
 98. *deus*
 99. *deus*
 100. *deus*





