Departamento del Valle del Cauca Gobernación	EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES / CONTRATISTAS	Código: FO-M9-P2-01 Versión: 03 Fecha de aprobación: 04/12/2020 Página: 1 de 1

1. INFORMACIÓN GENERAL

Dependencia:	SECRETARIA GENERAL								
Contrato	X	Número: 1.07-17.13-0533	Fecha del Contrato						
Convenio			DIA	23	MES	1	AÑO	2024	
Objeto del contrato:	En desarrollo del proyecto denominado "FORTALECIMIENTO DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, a la Secretaría General del Departamento del Valle del cauca, con el fin de lograr las metas de resultado y de producto del proyecto.								
Nombre / Razón Social Proveedor	HUGO SANCLEMENTE LENIS					Fecha de Evaluación (día/mes/año)	20/03/2024		
						Fecha de Reevaluación (día/mes/año)			
C.C. / Nit	6.319.265	Dirección:	CL 70 7 R 80 BL 11 AP 301 BRR LAS CEIBAS			Ciudad:	cali		
Teléfono:	3128777856	Fax:				Email:			
Contacto:	HUGO SANCLEMENTE LENIS					Cargo:	CONTRATISTA		
Producto			Servicio			X			

2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Criterios de evaluación	Variables de evaluación	Puntaje Máximo		Puntaje Obtenido	
Cumplimiento de las especificaciones técnicas o de calidad	Cumplimiento del objeto	50	30	30	50
	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o de calidad		20	20	
Apoyo técnico y cumplimiento en el plazo de entrega	Brindar apoyo técnico requerido de manera oportuna de acuerdo a la naturaleza del producto y/o servicio.	20	10	10	10
	Cumplimiento en los plazos establecidos de entregas		10	10	10
Cumplimiento de aspectos administrativos	Entrega oportuna de las garantías y requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato	30	10	10	30
	Respuesta oportuna a los requerimientos		10	10	
	Cumple con el pago oportuno de los salarios, prestaciones sociales y seguridad social		10	10	
TOTALES		100	100	100	
NIVEL DE CUMPLIMIENTO			**Satisfactorio**		
Justificación de la calificación de variables con puntaje igual a cero (0):					

Estado del proveedor	**Aprobado**	X	**En seguimiento**		No aprobado	

3. SEGUIMIENTO/RECOMENDACIONES AL PROVEEDOR

	Otro(s):

4. FIRMA RESPONSABLE