ACTA N. 002 PAGO PARCIAL 1

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	No. 2024-034 DEL 20 DE FEBRERO DE 2024
OBJETO	PRESTACIÓN DEL SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2024
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR NIT 891801369-2
REPRESENTANTE LEGAL	CARLOS ALBERTO CASTELLANOS GOMEZ C.C. 7.320.361 DE CHIQUINQUIRA
CONTRATISTA	GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ C.C No 1.193.461.721 DE CHIQUINQUIRA, BOYACA
SUPERVISOR	ANYI YULIBETH GONZALEZ TORRES C.C. N. 1.049.627.439 DE TUNJA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y OBRAS PUBLICAS
VALOR CONTRATO	DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($10.500.000) M/CTE
PLAZO DE EJECUCION	CINCO (05) MESES
FECHA ACTA DE INICIO	FEBRERO 20 DE 2024
FECHA PRESENTE ACTA	MARZO 21 DE 2024

BALANCE DEL CONTRATO A LA FECHA

ITEM	PAGOS	SALDO
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		$ 10.500.000
ADICIONES	$ 0	0
VALOR PAGADO ACTAS ANTERIORES	$ 0	
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	$ 2.100.000	
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	$ 8.400.000	
TOTAL	**$ 10.500.000**	**$ 10.500.000**

VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES

No	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACION	ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
		CANTIDAD	PORCENTAJE	
1	Prestación de Servicios y de Apoyo a la Gestión N. 034/ 2024	30 DIAS	20%	El contratista hizo entrega al Supervisor del contrato, informe de actividades realizadas y recibo de seguridad social.

2114

En el Municipio de San Pablo de Borbur – Boyacá, a los veintiún (21) días del mes de marzo del año dos mil veinticuatro (2024), se reunieron en la oficina de la Secretaria de Planeación Infraestructura y Obras Públicas la señora ANYI YULIBETH GONZALEZ TORRES en calidad de supervisor del contrato y la señorita GINA VALERIA FAJARDO PAÉZ , con el fin de constatar el estado de ejecución del presente contrato.

ESTADO GENERAL:

Una vez realizada la verificación del objeto contractual, se constató que a la fecha 21 de marzo de 2024, se ha venido ejecutando el contrato PRESTACIÓN DEL SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2024, de acuerdo al informe de actividades realizadas dentro del tiempo comprendido del 20 de febrero al 20 de marzo de 2024.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta en la fecha arriba anotada, los que en ella intervinieron asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz.

ANYI YULIBETH GONZALEZ TORRES
S. Planeación Infraestructura y Obras Públicas
SUPERVISORA

GINA VALERIA FAJARDO PAÉZ
Apoyo a la Unidad de Servicios Públicos
CONTRATISTA

EL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR

Con Nit: 891801369-2

DEBE A:

GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ

C.C 1.193.461.721 DE CHIQUINQUIRÁ, BOYACA.

POR CONCEPTO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2024

TIEMPO: DESDE EL 20 DE FEBRERO AL 20 DE MARZO DE 2024

LA SUMA DE: DOS MILLONES CIEN MIL PESOS M/ CTE. ($2.100.000)

SAN PABLO DE BORBUR 21 DE MARZO DE 2024

NOTA: Por favor consignar en el banco Davivienda en la cuenta de ahorros N° 055048844332620 9, a nombre de GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ C.C 1.193.461.721 de CHIQUINQUIRÁ, BOYACÁ.

GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ

C.C 1.193.461.721 de CHIQUINQUIRÁ, BOYACÁ.

	GESTIÓN Y ADQUISICIÓN DE RECURSOS
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES
	PERÍODO: 20 DE FEBRERO DE 2024 AL 20 DE MARZO DE 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
No. CONTRATO Y FECHA	No. 2024-034 DEL 20 DE FEBRERO DE 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	GINA VALERIA FAJARDO PAEZ
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.193.461.721 DE CHIQUINQUIRA, BOYACA
TELÉFONO DE CONTACTO	3123426274
DIRECCIÓN	CRA 6 # 14 -02 CHIQUINQUIRA
PLAZO DE EJECUCIÓN	CINCO (05) MESES
VALOR INICIAL	DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($10.500.000) M/CTE
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	C4_2.3.5.02.09.15.12.83 CONTRATOS OPS 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES LIBRE DESTINACION
FECHA ACTA DE INICIO	20 DE FEBRERO DE 2024
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DEL SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2024

DESARROLLO DEL INFORME

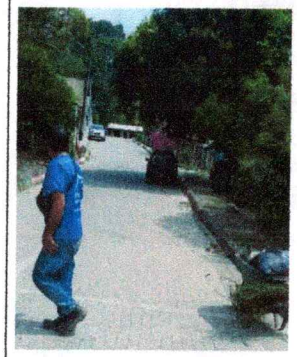
En el presente informe se relacionan las actividades desarrolladas en el periodo del 20 de febrero al 20 de marzo de 2024 con respecto a cada obligación específica, relacionando los productos obtenidos y los medios de verificación.

ACTIVIDADES ESPECIFICAS

1. APOYAR A LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR.			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	Se realizó un diagnóstico inicial de la situación actual de la gestión de residuos sólidos en el municipio de acuerdo con el PGIRS aprobado por CORPOBOYACA. Se realizó la primera mesa de trabajo con el profesional Juan Monrroy de CORPOBOYACA para determinar y dar solución durante el 2024 a los requerimientos del informe PGIRS 2022. Se desarrollan actividades del cumplimiento de los programas del PGIRS aprobado, según las necesidades del municipio.	Acta de reunión con compromisos para desarrollarse durante el 2024. Cronograma diario del grupo de trabajo de la unidad.	Sustento de la reunión vía Google meet. Registró fotográfico: 

2. APOYAR A LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS EN LA ACTUALIZACIÓN DEL CENSO DE PUNTOS CRÍTICOS EXISTENTES EN LOS CENTROS POBLADOS QUE GARANTICEN LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y TRANSFERENCIA DE RESIDUOS SÓLIDOS.			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	No se requirió de esta actividad durante el mes.	No se requirió de esta actividad durante el mes.	No se requirió de esta actividad durante el mes.

3. APOYAR A LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS PARA GARANTIZAR EL BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS DE CONFORMIDAD CON EL CATASTRO DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS EXISTENTE EN EL MUNICIPIO.			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**

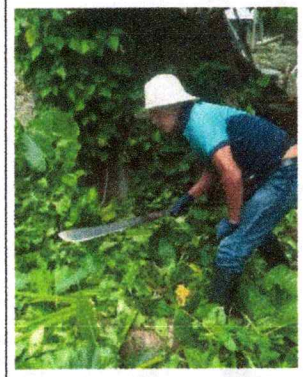
1	A partir de las rutas de barrido establecidas, se desarrolla un cronograma de barrido diario a las diferentes zonas en el centro urbano de Borbur y Santa Barbara.	Cronograma diario del grupo de trabajo de la unidad. Estado de vías y áreas públicas limpias.	Registro fotográfico:  

4. COORDINDAR JORNADAS DE LIMPIEZA EN LAS FUENTES HIDRICAS.

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	No se requirió de esta actividad durante el mes.	No se requirió de esta actividad durante el mes.	No se requirió de esta actividad durante el mes.

5. APOYAR A LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS EN LA IDENTIFICACIÓN DE ÁREAS SUSCEPTIBLES DE CORTE DE CÉSPED EN LAS VIAS PÚBLICAS.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN

1	De acuerdo al inventario de áreas susceptibles de corte de césped en vías publicas se adelantan las actividades pertinentes de limpieza y mantenimiento de las mismas.	Limpieza del antiguo matadero en Santa Barbara en febrero. Limpieza del antiguo balneario en el perímetro urbano de Borbur en febrero. Limpieza de zona El Tapaz en marzo.	Registro fotográfico:   

6. APOYAR A LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS PARA LA ADECUADA EJECUCIÓN Y COORDINACIÓN DE LAVADO DE ÁREAS PÚBLICAS.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**

1	De acuerdo al inventario de áreas susceptibles de lavado para el perímetro urbano y centros poblados se adelantan las actividades pertinentes de limpieza y mantenimiento de las mismas.	Limpieza del polideportivo del perímetro urbano de Borbur en el mes de marzo con apoyo de los estudiantes del IE Pablo Valette y el grupo trabajo de la unidad.	Registro fotográfico: 

7. DESARROLLAR CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL QUE CONTENGAN TODO EL CONTENIDO ESTRUCTURAN, PEDAGÓGICO DEL PRAS, CONSUMO Y PRODUCCIÓN RESPONSABLE, FOMENTO A LA CULTURA DEL APROVECHAMIENTO, SEPARACIÓN EN LA FUENTE.

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	Se adelantan reuniones con el área directiva de la IE Pablo Valette para desarrollar diferentes jornadas de capacitación y concientización en materia de educación ambiental.	Jornada de sensibilización para brigadas de emergencias por cuerpo de bomberos. Cronograma de actividades para el día del agua. Posible plan piloto de plástico cero en la sede secundaria.	Listas de asistencia de jornada de sensibilización. Cronograma de actividades.

8. REALIZAR SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE AFORO Y CARACTERIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS (EN LA FUENTE Y EN EL SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL) Y COORDINAR ESTRATEGIAS QUE GARANTICEN LA DISMINUCIÓN DE LA DISPOSICIÓN DE RESIDUOS APROVECHABLES EN EL RELLENO.

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	Se adelanta análisis presupuestal para la planta de compostaje municipal bajo la empresa EARTHGREEN de Medellín, Antioquia.	Presupuesto del proyecto. Análisis presupuestal por parte de la unidad.	Presupuesto allegado al correo. Material de análisis presupuestal: (FORMATO EXCEL)

9. APOYAR A LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS PARA EL CONSUMO, MANEJO Y DISPOSICIÓN FINAL RESPONSABLE DE LOS RESIDUOS ESPECIALES.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN

1	Se establecen relaciones interadministrativas con programas sin animo de lucro como, ORINOCO y LLANTA VERDE.	Comunicaciones interadministrativas con los programas.	Registro de comunicaciones.

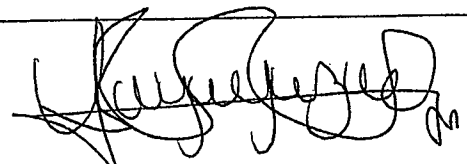
10. REALIZAR CAMPAÑAS DE DIVULGACIÓN RESPECTO A LAS TRES R (REDUCCIÓN, RECILAJE Y REÚSO) Y SEPERACIÓN EN LA FUENTE, EN SECTORES RURALES DEL MUNICIPIO.			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	N/A	N/A	N/A

OBLIGACIONES GENERALES:		
El contratista CUMPLIO con las obligaciones generales para el periodo reportado en el presente informe.	**SI**	**NO**
	X	

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Declaro bajo la gravedad de juramento que todo lo consignado en este informe puede ser corroborado en los medios de verificación y que la información aquí relacionada es verídica, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.
Pago de aportes de salud, pensión y ARL del mes de febrero con el Numero de planilla: 8375407990, días cotizados: 10, y del mes de marzo con el número de planilla: 83756544823, días cotizados: 30.

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Manifiesto que la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. Las obligaciones verificadas se ejecutaron en el tiempo programado, modo, lugar y condiciones profesionales establecidas en el contrato.

CONSIGNACIÓN CUENTA BANCARIA	CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA N°: 0550488443326209
FIRMA CONTRATISTA	GINA VALERIA FAJARDO PAEZ 1.193.461.721
FIRMA / NOMBRE	

SUPERVISOR		 ANYI YULIBETH GONZALEZ TORRES
	CARGO VINCULACIÓN	Secretaria de planeación, infraestructura y obras publicas

Banco AV Villas

COMPROBANTE PAGO DE PLANILLA ASISTIDA PILA

Numero identificación del Aportante / Pin Único: 1193461721

Valor a Pagar $: 140.100

Si usted va a realizar el pago con el número de Planilla, diligencie esta sección:

PAGO CON NÚMERO DE PLANILLA

Número de Planilla: 8375407990

Si usted va a realizar el pago con Pin Único, diligencie esta sección:

PAGO CON PIN ÚNICO

Operador de Información: _____

Periodo de Cotizacion a Pagar: Año ____ Mes ____

AVV 705 20240319 10:25 SC 317 LINEA 0
VR PAGADO: 140,100.00
NOMBRE:COMPENSAR
CLAVE:8375407990 0
ID:1193461721
Fecha Aplicación:20240319 PIN:102522
Estimado cliente: Verifique los datos de su pago. Después de retirarse de la ventanilla no se aceptan reclamos.

ESTIMADO CLIENTE
VERIFIQUE QUE LA INFORMACION IMPRESA EN EL COMPROBANTE SEA CORRECTA Y QUE EL VALOR REGISTRADO CORRESPONDA AL VALOR ORDENADO POR USTED. EL BANCO NO TENDRA COPIA DE ESTE FORMATO. EL SOPORTE DE LA TRANSACCION SERA EL REGISTRO EN EL SISTEMA. RECUERDE QUE ESTE SERA EL UNICO SOPORTE FISICO DE SU TRANSACCION. CONSERVELO PARA CUALQUIER VERIFICACION

Banco AV Villas

COMPROBANTE PAGO DE PLANILLA ASISTIDA PILA

Numero identificación del Aportante / Pin Único: 1193461721

Valor a Pagar $: 377.300

Si usted va a realizar el pago con el número de Planilla, diligencie esta sección:

PAGO CON NÚMERO DE PLANILLA

Número de Planilla: 8375654826

Si usted va a realizar el pago con Pin Único, diligencie esta sección:

PAGO CON PIN ÚNICO

Operador de Información: _____

Periodo de Cotización a Pagar: Año ____ Mes ____

AVV 705 20240319 10:24 SC 315 LINEA 0
VR PAGADO: 377,300.00
NOMBRE:COMPENSAR
CLAVE:8375654826 0
ID:1193461721
Fecha Aplicación:20240319 PIN:102458
Estimado cliente: Verifique los datos de su pago. Después de retirarse de la ventanilla no se aceptan reclamos.

ESTIMADO CLIENTE
VERIFIQUE QUE LA INFORMACION IMPRESA EN EL COMPROBANTE SEA CORRECTA Y QUE EL VALOR REGISTRADO CORRESPONDA AL VALOR ORDENADO POR USTED. EL BANCO NO TENDRA COPIA DE ESTE FORMATO. EL SOPORTE DE LA TRANSACCION SERA EL REGISTRO EN EL SISTEMA. RECUERDE QUE ESTE SERA EL UNICO SOPORTE FISICO DE SU TRANSACCION. CONSERVELO PARA CUALQUIER VERIFICACION

Powered by CamScanner

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): GINA VALERIA FAJARDO PAEZ
No. Identificación: CC1193461721
Dirección: CRA 6 #14-02
Telefono: 0000000
Correo: givafapa.25@gamil.com
Ciudad: CHIQUINQUIRÁ
Número de Planilla: 8375654826

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	GINA VALERIA FAJARDO PAEZ
Tipo y número de identificación	CC1193461721
Número de planilla	8375654826
Fecha pago	2024-03-19
Número de autorización pago	75654826
Banco	1052

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	marzo de 2024
Periodo de Cotización Pensión	marzo de 2024
Número de Administradoras	3
Total Pagado	377300
Total Intereses de Mora	0

PAGADA

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	6800	1
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	208000	1
EPS005	Sanitas EPS	162500	1

8375654826

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1193461721
APELLIDOS Y NOMBRES: GINA VALERIA FAJARDO PAEZ

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS005	25-14	1300000	1300000	1300000	0	162500	0	208000	0	6800	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): GINA VALERIA FAJARDO PAEZ
No. Identificación: CC1193461721
Dirección: CRA 6 #14-02
Telefono: 0000000
Correo: givafapa.25@gamil.com
Ciudad: CHIQUINQUIRÁ
Número de Planilla: 8375654826

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	GINA VALERIA FAJARDO PAEZ
Tipo y número de identificación	CC1193461721
Número de planilla	8375654826
Fecha pago	2024-03-19
Número de autorización pago	75654826
Banco	1052

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	marzo de 2024
Periodo de Cotización Pensión	marzo de 2024
Número de Administradoras	3
Total Pagado	377300
Total Intereses de Mora	0

PAGADA
8375654826

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	6800	1
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	208000	1
EPS005	Sanitas EPS	162500	1

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1193461721
APELLIDOS Y NOMBRES: GINA VALERIA FAJARDO PAEZ

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS005	25-14	1300000	1300000	1300000	0	162500	0	208000	0	6800	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

CHIQUINQUIRA, **30/01/2024**
BOYACA,
COLOMBIA,
A quien interese

Por medio de la presente hacemos constar que **la señora GINA VALERIA FAJARDO PAEZ** con **Cédula de Ciudadanía** número **1193461721**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**0550488443326209**
Fecha de apertura	**29/01/2024**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14976915389

(415)7707212489984(8020) 000001497691538 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 9 3 4 6 1 7 2 1	1	Impuestos y Aduanas de Tunja 2 0	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 9 3 4 6 1 7 2 1	2 0 1 9 0 1 1 6

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Boyacá 1 5	Chiquinquirá 1 7 6

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
FAJARDO	PAEZ	GINA	VALERIA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Boyacá 1 5	Chiquinquirá 1 7 6

41. Dirección principal: CR 6 # 14 - 02 CA

42. Correo electrónico: givafapa.25@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 2 3 4 2 6 2 7 4	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
3 9 0 0	2 0 2 4 0 1 3 1						

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 3 3																									

33- Impuesto nacional al consumo

Usuarios aduaneros																				Exportadores					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código																						57. Modo			
																						58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 01 - 31 / 11 : 54: 36

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre FAJARDO PAEZ GINA VALERIA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

14/14