PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORMEMENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota,19 de marzo de 2024

Señor

YEISON ALBERTO ROMERO CASTILLO

SUPERVISOR(A) CONTRATO NO. CO1.PCCNTR.5829108

Instructor 12

Centro Tecnologías del Transporte.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2024

Referencia: NO. CO1.PCCNTR.5829108 del 2024

Diego Ezequiel Montañez Moreno, identificado con la cédula de ciudadanía No. 6.752.478 de Tunja, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Tecnologías del Transporte, en cumplimientodel Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
Se fija como valor total del contrato la suma de VEINTIDÓS MILLONES TRESCIENTOS VEINTISIETE MIL SETECIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE. ($22.327.725). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) cinco (5) pagos iguales por los meses de febrero a junio de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545).

CLÁUSULA Plazo: Será hasta el 30 de junio de 2024.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, DE FORMA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL, ASI COMO OTRAS ACTIVIDADES QUE SE DERIVAN DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, NIVELES Y ESPECIALIDADES IMPARTIDAS POR EL CENTRO DE TECNOLOGIAS DEL TRANSPORTE DEL SENA - REGIONAL DISTRITO CAPITAL, EN FORMACION REGULAR. GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE CODIGO 121524 VERSION 1 - TITULADA VIRTUAL.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, apoyar y acompañar en forma permanente e integral a los aprendices cumpliendo con la programación académica predeterminada por la Coordinación respectiva para los grupos o fichas asignadas en los programas y competencias (acorde se requiera que el instructor imparta) de acuerdo con las normas, la red de conocimiento y el área temática, según las normas, procesos y metodologías pedagógicas institucionales.	Orientar y dirigir a los aprendices en las diferentes actividades dirigidas al logro de las competencias establecidas en el programa	Listas de asistencia y registros de pantalla
2	Ejercer el control propio de la ejecución contractual con independencia y autonomía de forma oportuna y dentro de los términos establecidos, con el fin de obtener la correcta ejecución del contrato.	Crear rutas de aprendizaje y asociar aprendices para resultado de aprendizaje. Realizar los reportes de asistencia.	Inicio de actividades de los aprendices en la plataforma
3	Participar en comités de seguimiento y evaluación a aprendices, aportando las evidencias necesarias para el desarrollo de las evaluaciones de aprendices y suministrando las evidencias para el desarrollo de las diferentes acciones de formación	De acuerdo con el reglamento del SENA y compromiso del aprendiz con las normas de comportamiento de este	Actas de seguimiento
4	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato y en las fechas establecidas por el centro de formación, el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación	Registro de novedades en la plataforma asignada por el supervisor del contrato teniendo en cuenta la programación de actividades	Informes y gestión documental.

5	Registrar en las fechas establecidas por la coordinación académica, la evaluación de los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFÍA Plus de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la Formación Profesional establecido en el Sistema Integrado de Gestión Compromiso, exceptuando el de Etapa Productiva	De acuerdo con la programación trimestral de los programas en ejecución, realizar la evaluación de resultados en el aplicativo SOFIA PLUS	Reporte y aprobación de juiciosde evaluación
6	Demostrar dentro de los primeros diez (10) días calendario de cada mes, el pago de la seguridad social en salud, pensión y riesgos a que haya lugar.	Presentar constancia de pago de la seguridad social en el aplicativo SECOP II	Recibos de pago de la seguridad social.
7	Responder por la integridad y buen uso de los materiales, equipos y demás elementos de la institución, puestos bajo su cuidado, para el desarrollo de la ejecución de su contrato.	Verificar el estado de los elementos de enseñanza y el buen uso de las instalaciones	Registros fotográficos e informes.
8	Cumplir con los lineamientos de la entidad, portando el carné en un lugar visible y hacer cumplir esta medida a los aprendices	Portarlos elementos necesarios adecuados para impartir la formación (carné, bata), y lograr un sentido de pertenencia con la entidad.	
9	Participar como apoyo técnico en los trámites de los procesos de bienes y servicios en sus diferentes etapas de contratación, acorde con la designación realizada por la Subdirección del centro debido a suárea y/o especialidad	Apoyar los tramites asignados.	Informes y documentación.
10	Asistir y participar de las reuniones convocadas por la subdirección y/o coordinaciones para la mejora continua de los procesos de formación profesional integral.	Apoyar las actividades de desarrollo curricular solicitadas por la Coordinación académica	Actas de las reuniones y/o listas de asistencia
11	Participar en las actividades convocadas po el centro de formación para atender lo procesos institucionales.	Asistencia a la convocatoria de reuniones	Actas de las reuniones y/o listas de asistencia
12	Presentarse al proceso de evaluación y certificación de normas sectoriales de competencia laboral requeridas para la prestación del servicio como instructor.	Certificaciones de competencia laboral	

13	Ejecutar su contrato como instructor de aulas móviles conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso. (Solo aplica para Instructores que orienten Formación profesional integral en AulasMóviles).	No aplica	
14	Ejecutar su contrato como instructor conforme al sistema integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, según el manual de articulación con la Educación Media, el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso. (Solo aplica para Instructores que orienten formación profesional integral del programa articulación con la media).	No aplica	

15	Ejecutar la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito Enel Instructivo, para orientar el desempeño Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección deformación Profesional GFPI-G014 publicada en la plataforma Compromiso. (Solo aplica para Instructores que orienten formación profesional integral virtual).	Orientar y dirigir a los aprendices en las diferentes actividades dirigidas al logro de las competencias establecidas en el programa.	Listas de asistencia, actas de reuniones, grabaciones de sesiones en línea y registros de pantalla.
16	Presentar en las fechas establecidas por el centro de formación, las planillas y demás documentos para el trámite de pago	Presentar los formatos e informes de cada mes de acuerdo con los periodos.	Informe GF y GC en la plataforma SECOP II

17	Asumir los costos que le impliquen cumplir con el uso de los elementos de protección personal, seguridad industrial y SST, Ambientales y de Bio- Seguridad para la ejecución del contrato y deberá hacer uso de estos en las instalaciones y ambientes deformación; el SENA no se responsabiliza y con la firma de este contrato se entiende aceptada dicha obligación	No aplica	
18	Cumplir y hacer cumplir las normas de seguridad y salud en el trabajo e higiene industrial, propias del centro de formación Tecnologías del Transporte y procedimientos seguros en el desarrollo de las actividades asignadas.	Capacitación y apropiación de las normas de seguridad y salud en el trabajo.	Certificaciones de los cursos seguridad y salud en el trabajo.
19	Hacer cumplir el porte del uniforme y norma de seguridad y salud en el trabajo a lo aprendices en los procesos formativos en taller y ambientes colaborativos acorde con e programa de formación y manual del aprendiz	Verificación en el cumplimiento de los uniformes y elementos de protección de los aprendices en los ambientes de formación.	Registros fotográficos
20	Participar en los procesos de ingreso selección e inducción de aprendices acorde con las solicitudes de la coordinación académica.	Asistencia a los procesos de inducción.	Listas de asistencia
21	Apoyar alternativas de etapa productiva de Proyectos productivos, seguimiento a etapa productiva, investigación y las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto contractual y las que sean requeridas por el supervisor del contrato dando cumplimiento a la normatividad.	Seguimiento a etapa productiva.	Actas y documentación.
22	Cumplir con la gestión documental conforme al sistema integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA.	Implementar la gestión SIGA.	Informes y documentación.
23	Atender oportunamente los requerimientos que le haga el supervisor del contrato	Procedimientos de los requerimientos.	Informes.
24	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla No 1062184205 de Pago simple del mes de febrero de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti tramites"). Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

D mmmmmmmm.

Diego Ezequiel Montañez Moreno

Contratista

C.C. No. 6752478

Recibí a satisfacción:

Firma

YEISON ALBERTO ROMERO CASTILLO

SUPERVISOR(A) CONTRATO NO. CO1.PCCNTR.5829108

Instructor 12

DIEGO MONTAÑEZ MARZO 2024

FECHA			HORARIO	No DE FICHA		H/ dia	Horas
D	M	A					
1	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	8
2	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	16
4	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	24
5	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	32
6	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	40
7	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	48
8	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	56
9	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	64
11	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	72
12	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	80
13	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	88
14	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	96
15	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	104
16	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	112
18	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	120
19	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	128
20	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	136
21	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	144
22	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	152
23	3	2024	08-12/14-18 h.	2785128,2785129,2862474 y 2862527.	Titulada Virtual-Tecnologo Gestion	8	160

Instructor Diego Montañez.

COORDINADOR: YEISON ALBERTO ROMERO

CC-79743994

FIRMA:

Plantilla de prueba -

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIEGO EZEQUIEL MONTAÑEZ MORENO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE

FECHA INICIAL: 01/02/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 21/03/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2758128 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el transporte según rutas y medios

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL TRANSPORTE SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN Y POLÍTICA DE LA

MONITOREAR EL TRANSPORTE SEGÚN CRITERIOS DE CONTROL Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

PROGRAMAR LA OPERACIÓN DEL TRANSPORTE SEGÚN PROCESOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

SELECCIONAR LOS MEDIOS Y MODOS DE TRANSPORTE SEGÚN EL ACUERDO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS Y TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de transporte según modos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRANSPORTE SEGÚN TÉRMINO DE NEGOCIACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PLANES DE MEJORA EN LA ACTIVIDAD DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA POLÍTICA ORGANIZACIONAL

IDENTIFICAR LOS PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LA OPERACIÓN SEGÚN EL PLAN DE TRANSPORTE

VERIFICAR EL IMPACTO DEL PLAN DE OPERACIÓN DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS DE VERIFICACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL PRONÓSTICO DE LA DEMANDA SEGÚN POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

DETERMINAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO

PRONOSTICAR REQUERIMIENTOS SEGÚN COMPORTAMIENTO DEL MERCADO.

VALIDAR RESULTADOS DEL PRONÓSTICO DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DEL MERCADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 37,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2862527 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el transporte según rutas y medios

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL TRANSPORTE SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN Y POLÍTICA DE LA

MONITOREAR EL TRANSPORTE SEGÚN CRITERIOS DE CONTROL Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

PROGRAMAR LA OPERACIÓN DEL TRANSPORTE SEGÚN PROCESOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

SELECCIONAR LOS MEDIOS Y MODOS DE TRANSPORTE SEGÚN EL ACUERDO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS Y TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de transporte según modos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRANSPORTE SEGÚN TÉRMINO DE NEGOCIACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PLANES DE MEJORA EN LA ACTIVIDAD DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA POLÍTICA ORGANIZACIONAL

IDENTIFICAR LOS PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LA OPERACIÓN SEGÚN EL PLAN DE TRANSPORTE

VERIFICAR EL IMPACTO DEL PLAN DE OPERACIÓN DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS DE VERIFICACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL PRONÓSTICO DE LA DEMANDA SEGÚN POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

DETERMINAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO

PRONOSTICAR REQUERIMIENTOS SEGÚN COMPORTAMIENTO DEL MERCADO.

VALIDAR RESULTADOS DEL PRONÓSTICO DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DEL MERCADO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 37,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2758129 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el transporte según rutas y medios

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL TRANSPORTE SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN Y POLÍTICA DE LA

MONITOREAR EL TRANSPORTE SEGÚN CRITERIOS DE CONTROL Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

PROGRAMAR LA OPERACIÓN DEL TRANSPORTE SEGÚN PROCESOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

SELECCIONAR LOS MEDIOS Y MODOS DE TRANSPORTE SEGÚN EL ACUERDO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS Y TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de transporte según modos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRANSPORTE SEGÚN TÉRMINO DE NEGOCIACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PLANES DE MEJORA EN LA ACTIVIDAD DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA POLÍTICA ORGANIZACIONAL

IDENTIFICAR LOS PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LA OPERACIÓN SEGÚN EL PLAN DE TRANSPORTE

VERIFICAR EL IMPACTO DEL PLAN DE OPERACIÓN DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS DE VERIFICACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL PRONÓSTICO DE LA DEMANDA SEGÚN POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

DETERMINAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO

PRONOSTICAR REQUERIMIENTOS SEGÚN COMPORTAMIENTO DEL MERCADO.

VALIDAR RESULTADOS DEL PRONÓSTICO DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DEL MERCADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 37,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2862474 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el transporte según rutas y medios

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL TRANSPORTE SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN Y POLÍTICA DE LA

MONITOREAR EL TRANSPORTE SEGÚN CRITERIOS DE CONTROL Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

PROGRAMAR LA OPERACIÓN DEL TRANSPORTE SEGÚN PROCESOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

SELECCIONAR LOS MEDIOS Y MODOS DE TRANSPORTE SEGÚN EL ACUERDO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS Y TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de transporte según modos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRANSPORTE SEGÚN TÉRMINO DE NEGOCIACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PLANES DE MEJORA EN LA ACTIVIDAD DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA POLÍTICA ORGANIZACIONAL

IDENTIFICAR LOS PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LA OPERACIÓN SEGÚN EL PLAN DE TRANSPORTE

VERIFICAR EL IMPACTO DEL PLAN DE OPERACIÓN DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS DE VERIFICACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL PRONÓSTICO DE LA DEMANDA SEGÚN POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

DETERMINAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO

PRONOSTICAR REQUERIMIENTOS SEGÚN COMPORTAMIENTO DEL MERCADO.

VALIDAR RESULTADOS DEL PRONÓSTICO DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DEL MERCADO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 37,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 150,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: DIEGO EZEQUIEL MONTAÑEZ MORENO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
PROYECTO FORMATIVO

1. Información básica del proyecto				
Cód. proyecto SOFIA:	**2600480**	**Cód. programa SOFIA:**	**121524**	**Versión del programa:**

1.1 Centro de formación:	Centro de Tecnologías del Transporte		**1.2 Regional:**
1.3 Nombre del proyecto:	Simulación de escenarios para la gestión integral del transporte		
1.4 Programa de formación al que da respuesta:	Gestión integral del transporte		
1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	27 meses		
1.6 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación (si existe):	SENA - CTT		
1.7 Palabras clave de búsqueda:	Simulación, transporte, abastecimiento, distribución		
1.8 Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación:	91	**1.9 Número de resultados de aprendizaje por tipo de competencia**	**1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos qu**
			1.9.2 Número de resultados de aprendizaje transversales
			1.9.3 Número de resultados de aprendizaje básicos que s

2. Estructura del proyect

2.1 Planteamiento del problema o necesidad que se pretende solucionar

¿Cómo solucionar problemas reales o simulados en una red de transporte?
La red de transporte requiere solucionar problemas reales de gestión del transporte, mediante la simulación como herramienta administrativa que garantice una respuesta efectiva al

2.2 Justificación del proyecto

La red de transporte es considerada como uno de los ejes fundamentales para el desarrollo económico, político y social del país, por tal motivo, se vuelve imperativa la utilización de e
incumplimientos, averías, custodia e inseguridad, producto de la falta de experticia en la gestión, flujo de la información y capacitación.

El Gobierno Nacional planteó en el Plan Maestro de Transporte Intermodal (PMTI) estrategias que permitirán mejorar el desempeño del país a nivel logístico y de transporte, a través
actividades y reduzca sobrecostos ocasionados por la improvisación y cambios del entorno. En este sentido, la simulación de los escenarios en la red de transporte facilita observar y a

De acuerdo con lo anterior, los retos que afrontan los actores de la red de transporte frente a su responsabilidad dependen de la competencia del recurso humano, el cual requiere un
se pretende facilitar la comprensión y adquisición de competencias que el recurso humano requiere, tales como, la gestión del talento humano, el manejo y el procesamiento de la inf

La simulación de escenarios en el área del transporte permite al aprendiz apropiar el conocimiento por medio del trabajo exploratorio, la inferencia, el aprendizaje por descubrimientc
que den respuesta al problema identificado.

2.3 Objetivo general		
Simular escenarios de gestión del transporte que permitan identificar alternativas acordes con las dinámicas del sector.		
2.4 Objetivos específicos		
Caracterizar la red de transporte.		
Gestionar el modo y medio de transporte.		
Gestionar la documentación del transporte.		
Gestionar el recurso humano.		
Gestionar el servicio al cliente.		
Controlar la ejecución del presupuesto.		
Monitorear la operación del transporte.		
Sistematizar la información de la operación del transporte.		
2.5 Alcance		
2.5.1 Beneficiarios del proyecto	Sector productivo, empresas de transporte, operadores logísticos, aprendices SENA.	
2.5.2 Impacto	**Social:**	Beneficia a grupos de personas que se incorporan a sectores productivos con altos niveles de competencias mejora
	Económico:	Permite mejorar procesos, disminuir costos, optimizar recursos, que se traduce en mayor rentabilidad tanto para c
	Ambiental:	Simular escenarios de gestión del transporte que permitan identificar alternativas acordes con las dinámicas del se
	Tecnológico:	Proceso innovador de simulación que se puede convertir en plataformas sistematizadas que faciliten la gestión inte
2.5.3 Restricciones o riesgos asociados y alternativas de solución		
Falta de presupuesto: se debe garantizar que la administración provea los recursos necesarios para la ejecución de este proyecto (materiales, equipos, herramientas, ambientes y recu Relacionamiento corporativo en los centros de formación: la ejecución de la formación a través de los proyectos requiere de prácticas empresariales, visitas técnicas y manejo de infor relacionamiento corporativo con las empresas del sector.		
2.5.4. Productos o resultados del proyecto		
Propuesta de gestión para una red de transporte.		

2.6 Innovación/Gestión tecnológica
¿El proyecto resuelve una necesidad del sector productivo?
¿El proyecto mejora el proceso/producto/servicio existente?
¿El proyecto involucra el uso de nuevas técnicas y tecnologías de proceso?
¿Los productos finales son susceptibles a la protección industrial y/o derechos de autor?
¿Los productos obtenidos en el proyecto pueden ser posicionados en el mercado?
2.7 Valoración productiva
¿Con el desarrollo del proyecto se puede satisfacer la necesidad de un cliente potencial?
¿Cuál es la viabilidad del proyecto para el plan de negocio?

3. PLANEACIÓN DEL PRO

3.1 FASES DEL PROYECTO	3.2 ACTIVIDADES DEL PROYECTO	3.3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE COMPONENTE TÉCNICO (a partir del programa de formación)	
		Código	**Denominación**
Inducción	Inducción	240201530	Resultado de aprendizaje de la inducción.
		260101067-01	Identificar parámetros de la operación del servicio, de acuerdo con políticas de la organización.
		260101067-02	Clasificar la información de la operación del servicio de acuerdo con técnicas de investigación.

Análisis	AP1. Contextualizar el transporte.		
	AP2. Determinar modo y medio de transporte.	210101066-01	Definir los recursos para el proceso de distribución de acuerdo con el canal.
		210101066-03	Asignar los recursos de acuerdo con el plan de distribución, procedimientos de la organización y legislación existente.
		210101065-01	Establecer los recursos del plan de transporte según el acuerdo de productos y servicios.

Planeación	AP3. Preparar documentación del transporte.	210101065-02	Estructurar el plan de transporte según el término de negociación.
		210101075-01	Establecer los recursos necesarios para la actividad de recibo y despacho de acuerdo con los requerimientos de la empresa.
		210201052-01	Identificar los modelos de gestión del talento humano de acuerdo con políticas y normatividad.
		210201052-02	Orientar el talento humano de acuerdo con el plan de acción y manual de funciones.
		210201052-03	Evaluar el desempeño del talento humano teniendo en cuenta procedimientos y metas establecidas por la organización.

	AP4. Gestionar el recurso humano.	210201052-04	Proponer planes de mejora de acuerdo con los resultados de la evaluación del desempeño y políticas de la organización.

	AP5. Atender las necesidades del cliente.	210101051-01	Determinar el comportamiento de la demanda de acuerdo con los datos históricos del mercado.
		210101051-02	Pronosticar requerimientos según comportamiento del mercado.
		210101051-03	Validar resultados del pronóstico de acuerdo con las tendencias del mercado.
		210101051-04	Ajustar el pronóstico de la demanda según políticas organizacionales.
		210101064-01	Seleccionar los medios y modos de transporte según el acuerdo de productos y servicios y, términos de negociación.
		210101064-02	Programar la operación del transporte según procesos de la organización y normatividad vigente.

Ejecución	AP6. Programar operación del transporte.	210101075-02	Desarrollar la operación de recibo y despacho de acuerdo con la programación requerida.
		210101066-02	Elaborar el plan de distribución de acuerdo con el canal y las políticas de la organización.
		210101066-04	Revisar el cumplimiento de los requisitos del plan de distribución de acuerdo con los indicadores de gestión.
	AP7. Analizar costos de la operación.	210303025-01	Determinar los elementos de costo de la operación según la estructura de costos.
		210303025-02	Costear el traslado según términos de negociación y metodología de costos.
		210303025-03	Validar los costos de transporte de acuerdo con la estructura de costos y comportamiento del mercado.
		210303025-04	Presentar informes del comportamiento del costo de acuerdo con las políticas de la empresa.
	AP8. Estructurar presupuesto de la operación.	210303026-01	Identificar los requerimientos presupuestales de acuerdo con la operación.
		210303026-02	Elaborar los presupuestos de acuerdo con el procedimiento establecido.
		210303026-03	Verificar los presupuestos de acuerdo con métodos y técnicas establecidas.
		210303026-04	Ajustar los planes de presupuestos de acuerdo con la disponibilidad financiera.

Evaluación	AP9. Formular la trazabilidad de la operación del transporte.	220601037-01	Seleccionar los elementos de trazabilidad del flujo físico de acuerdo con la actividad del transporte.
		220601037-02	Estructurar el plan de monitoreo y control de transporte de acuerdo con los procesos establecidos por la organización.
		220601037-03	Establecer los puntos críticos y de control de la actividad de transporte de acuerdo con las políticas de la organización.
		220601037-04	Proponer alternativas al proceso de trazabilidad de productos y/o actividad de transporte de acuerdo con las políticas organizacionales.
	AP10. Monitorear la operación del transporte.	260102027-01	Identificar los parámetros de evaluación de la operación según el plan de transporte.
		260102027-02	Analizar el resultado de la evaluación de los planes de operación según normas establecidas.
		260102027-03	Verificar el impacto del plan de operación de transporte de acuerdo con las técnicas de verificación.
		210101065-03	Verificar el plan de transporte de acuerdo con el término de negociación y comportamiento del mercado.
		210101075-03	Monitorear la actividad de recibo y despacho de acuerdo con la programación realizada.
		210101064-03	Monitorear el transporte según criterios de control y políticas de la organización.
		260101067-03	Procesar la información obtenida de la operación del servicio, de acuerdo con técnicas de tabulación.

	AP11. Sistematizar la información de la operación del transporte.	210101075-04	Evaluar la operación de recibo y despacho según la capacidad de los recursos asignados.
		210101064-04	Evaluar el cumplimiento de la operación del transporte según indicadores de gestión y política de la empresa.
		210101065-04	Evaluar el plan de transporte de acuerdo con políticas de la organización.
		260101067-04	Reportar la información obtenida de la operación del servicio de acuerdo con la técnica de investigación.
		260102027-04	Formular planes de mejora en la actividad de transporte de acuerdo con los procedimientos establecidos y la política organizacional.
Etapa práctica	Etapa productiva.	205197	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación, asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
3.5 Organización del proyecto			
3.5.1 No. instructores requeridos	15		**3.5.2 No. aprendices sugeridos para participar en el proyecto**
3.6 Descripción del ambiente de aprendizaje requerido			
Ambiente virtual de aprendizaje: ambiente que se dispone a partir del sistema de gestión de aprendizaje (LMS) y los recursos educativos que se cons			
3.7 RECURSOS ESTIM			
		Materiales de formación devolutivos: (equipos/herramientas)	**Materiales de formación (consumibles)**

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	DURACIÓN (horas)	Descripción	Cantidad	Descripción
Contextualizar la formación profesional integral de acuerdo con la política institucional.	48			
AP1. Contextualizar el transporte.	264	Computador Office Internet Plataformas SENA: Sofía Plus, LMS, Biblioteca.	N/A	N/A
AP2. Determinar modo y medio de transporte.	72	Computador Office Internet Plataformas SENA: Sofía Plus, LMS, Biblioteca.	N/A	N/A
AP3. Preparar documentación del transporte.	288	Computador Office Internet Plataformas SENA: Sofía Plus, LMS, Biblioteca.	N/A	N/A
AP4.Gestionar el recurso humano	384	Computador Office Internet Plataformas SENA: Sofía Plus, LMS, Biblioteca.	N/A	N/A

AP5. Atender las necesidades del cliente	432	Computador Office Internet Plataformas SENA: Sofía Plus, LMS, Biblioteca.	N/A	N/A
AP6. Programar operación del transporte	408	Computador Office Internet Plataformas SENA: Sofía Plus, LMS, Biblioteca.	N/A	N/A
AP7. Analizar costos de la operación	192	Computador Office Internet Plataformas SENA: Sofía Plus, LMS, Biblioteca.	N/A	N/A
AP8. Estructurar presupuesto de la operación.	240	Computador Office Internet Plataformas SENA: Sofía Plus, LMS, Biblioteca.	N/A	N/A
AP9. Formular la trazabilidad de la operación del transporte.	144	Computador Office Internet Plataformas SENA: Sofía Plus, LMS, Biblioteca.	N/A	N/A

AP10. Monitorear la operación del transporte.	264	Computador Office Internet Plataformas SENA: Sofía Plus, LMS, Biblioteca.	N/A	N/A
AP11 Sistematizar la información de la operación del transporte	384	Computador Office Internet Plataformas SENA: Sofía Plus, LMS, Biblioteca.	N/A	N/A
Aplicar los conocimientos en contextos reales del sector productivo	864,00			
	3984,00			

3.7.1 DETALLE DE LOS RECURS

HERRAMIENTAS (materiales de formación devolutivos)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO ORIONS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO
				N/A
Total				

EQUIPOS (materiales de formación devolutivos)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		N/A		
TOTAL				**N/A**

MATERIALES (consumibles)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		N/A		
		N/A		
		N/A		
VALOR				**N/A**

4.RUBROS PRESUPUESTALES

	VALOR	
Equipos	$ 0	
Herramientas	$ 0	
Talento humano	$ 45.000.000	
Materiales de formación	$ 0	
TOTAL	$ 45.000.000	

5. EQUIPO QUE PARTICIPÓ EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO

NOMBRE	DOC IDENTIDAD	ESPECIALIDAD
Régulo Castro Barón	6.763.895	Experto temático
Dairo Giovanni Rodríguez Agaton	80.377.338	Experto temático

Zeidy Lilian Álvarez Álvarez	40.048.113	Experto temático
Edwin Humberto Jiménez Gómez	7.176.882	Experto temático
Carolina Coca Salazar	43.222.350	Diseñadora instruccional y evaluadora de programas

	Versión: 02
	Código: GFPI-F-016

1	**Fichas asociadas:**	

Regional Santander

ue se alcanzan con el proyecto:	**44**
que se alcanzan con el proyecto:	**25**
e alcanzan con el proyecto:	**22**

o

sector empresarial, afianzando la cadena de valor.

strategias que contribuyan al cumplimiento del acuerdo de productos y servicios, minimizando el impacto económico que genera para los actores, tales como

de la ejecución de proyectos en el período 2020-2035. Por lo tanto, las organizaciones inmersas en dicho sector deben contar con un referente que oriente sus
nalizar el comportamiento de las variables que afectan la actividad del transporte.

ıa capacitación enmarcada en la solución de problemas, con formación integral y que respondan a la dinámica de los sectores productivos. Con este proyecto
ormación, la estructuración del servicio al cliente, la coordinación de modos y medios de transporte, el análisis de costos, entre otros.

› y el desarrollo de habilidades de investigación en diversas situaciones problémicas. Además, le permite ubicarse en un entorno real, generando alternativas

ando su nivel de vida.

lientes como para los prestadores del servicio costo/beneficio.

ctor.

egral del transporte.

urso humano). Además, se recomienda convenios de interacción con el sector productivo.

rmación propias del sector productivo, para afianzar los contenidos curriculares en los entornos reales. Es necesario que los centros dinamicen el

	Sí
	Sí
	Sí
	Sí
	Sí
	Sí
	Alta

)YECTO

3.4. RESULTADOS DE APRENDIZAJE COMPONENTE SOCIAL

Código	Denominación	
240201530-01	Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	Inducción
240201528-01	Identificar modelos matemáticos de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo.	Matemáticas
240201528-02	Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.	
240201528-03	Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.	
240201528-04	Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos matemáticos de acuerdo con el problema planteado.	
240201524-01	Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.	

240201524-02	Argumentar en forma oral y escrita, atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación.	Comunicación oral y escrita
240201524-03	Relacionar los procesos comunicativos, teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.	
240201524-04	Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.	
240201529-01	Integrar elementos de la cultura emprendedora, teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social.	Emprendimiento
240201529-02	Caracterizar la idea de negocio, teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social.	
240201529-03	Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias del mercado.	
240201529-04	Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidad del sector productivo y social.	
240202501-01	Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.	Inglés
220501046-01	Alistar herramientas de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.	

220501046-02	Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios TIC, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.	TIC
220501046-03	Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos.	
220501046-04	Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación.	
240202501-02	Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos.	Inglés
220601501-01	Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales (ATEL), de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social.	Medio ambiente, salud y seguridad
220601501-02	Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización.	
220601501-03	Realizar seguimiento y acompañamiento al desarrollo de los planes y programas ambientales y SST, según el área de desempeño.	

220601501-04	Proponer acciones de mejora para el manejo ambiental y el control de la SST, de acuerdo con estrategias de trabajo colaborativo, cooperativo y coordinado en el contexto productivo y social.	
230101507-01	Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.	Actividad física y hábitos de vida saludable
230101507-02	Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.	
230101507-03	Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.	
230101507-04	Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.	
240201526 - 01	Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.	Ética y cultura de paz
240201526 -02	Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte al desarrollo social.	
240201526 - 03	Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad, sustentabilidad ética y normativa vigente.	
240201526 - 04	Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos.	

240202501-03	Discutir sobre posibles soluciones a problemas dentro de un rango variado de contextos sociales y laborales.	Inglés
240201064-01	Analizar el contexto productivo según sus características y necesidades.	Investigación
240201064-02	Estructurar el proyecto de acuerdo con criterios de la investigación.	
240201064-03	Argumentar aspectos teóricos del proyecto según referentes nacionales e internacionales.	
240201064-04	Proponer soluciones a las necesidades del contexto según resultados de la investigación.	
210201501-01	Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.	Derecho laboral
210201501-02	Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos.	
210201501-03	Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.	
210201501-04	Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.	
240202501-04	Implementar acciones de mejora relacionadas con el uso de expresiones, estructuras y desempeño según los resultados de aprendizaje formulados para el programa.	Inglés
240202501-05	Presentar un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral de acuerdo con los procedimientos establecidos desde su programa de formación.	Inglés

240202501-06	Explicar las funciones de su ocupación laboral usando expresiones de acuerdo con el nivel requerido por el programa de formación.	Inglés

220201501-01	Identificar los principios y leyes de la física en la solución de problemas de acuerdo con el contexto productivo.	Física
220201501-02.	Solucionar problemas asociados con el sector productivo con base en los principios y leyes de la física.	
220201501- 03	Verificar las transformaciones físicas de la materia, utilizando herramientas tecnológicas.	
220201501-04	Proponer acciones de mejora en los procesos productivos de acuerdo con los principios y leyes de la física.	

30		

struyan para tal fin, así como inclusión de biblioteca virtual.

ADOS

	Talento humano (instructores)	**AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS**

Cantidad	Especialidad	Cantidad	ESCENARIO (aula, laboratorio, taller, unidad productiva) elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente	Duración (meses)
				0,32
N/A	Instructor competencias claves y transversales	1	Plataforma para el desarrollo de clases virtuales interactivas, con capacidad de grabación y alojamiento para mínimo 36 personas. Compartir pantalla y guardar documentos. Plataformas LMS, Sofía plus y Biblioteca digital del SENA.	1,78
N/A	Instructor competencias claves y transversales	1	Plataforma para el desarrollo de clases virtuales interactivas, con capacidad de grabación y alojamiento para mínimo 36 personas. Compartir pantalla y guardar documentos. Plataformas LMS, Sofía plus y Biblioteca digital del SENA.	2,42
N/A	Instructor competencias claves y transversales	1	Plataforma para el desarrollo de clases virtuales interactivas, con capacidad de grabación y alojamiento para mínimo 36 personas. Compartir pantalla y guardar documentos. Plataformas LMS, Sofía plus y Biblioteca digital del SENA.	
N/A	Instructor competencias claves y transversales	1	Plataforma para el desarrollo de clases virtuales interactivas, con capacidad de grabación y alojamiento para mínimo 36 personas. Compartir pantalla y guardar documentos. Plataformas LMS, Sofía plus y Biblioteca digital del SENA.	2,58

N/A	Instructor competencias claves y transversales	1	Plataforma para el desarrollo de clases virtuales interactivas, con capacidad de grabación y alojamiento para mínimo 36 personas. Compartir pantalla y guardar documentos. Plataformas LMS, Sofía plus y Biblioteca digital del SENA.	2,91
N/A	Instructor competencias claves y transversales	1	Plataforma para el desarrollo de clases virtuales interactivas, con capacidad de grabación y alojamiento para mínimo 36 personas. Compartir pantalla y guardar documentos. Plataformas LMS, Sofía plus y Biblioteca digital del SENA.	2,75
N/A	Instructor competencias claves y transversales	1	Plataforma para el desarrollo de clases virtuales interactivas, con capacidad de grabación y alojamiento para mínimo 36 personas. Compartir pantalla y guardar documentos. Plataformas LMS, Sofía plus y Biblioteca digital del SENA.	2,91
N/A	Instructor competencias claves y transversales	1	Plataforma para el desarrollo de clases virtuales interactivas, con capacidad de grabación y alojamiento para mínimo 36 personas. Compartir pantalla y guardar documentos. Plataformas LMS, Sofía plus y Biblioteca digital del SENA.	
N/A	Instructor competencias claves y transversales	1	Plataforma para el desarrollo de clases virtuales interactivas, con capacidad de grabación y alojamiento para mínimo 36 personas. Compartir pantalla y guardar documentos. Plataformas LMS, Sofía plus y Biblioteca digital del SENA.	

N/A	Instructor competencias claves y transversales	1	Plataforma para el desarrollo de clases virtuales interactivas, con capacidad de grabación y alojamiento para mínimo 36 personas. Compartir pantalla y guardar documentos. Plataformas LMS, Sofía plus y Biblioteca digital del SENA.	2,75
N/A	Instructor competencias claves y transversales	1	Plataforma para el desarrollo de clases virtuales interactivas, con capacidad de grabación y alojamiento para mínimo 36 personas. Compartir pantalla y guardar documentos. Plataformas LMS, Sofía plus y Biblioteca digital del SENA.	2,58
				6
				27

OS ESTIMADOS	
VALOR TOTAL (por grupo de 30 aprendices)	**FUENTE RECURSO**

N/A

FUENTE RECURSO

FUENTE RECURSO

RUBRO PRESUPUESTAL POR EL QUE SE FINANCIARÍA EL PROYECTO
Contratación de instructores
Contratación de instructores

NOMBRE CENTRO	**REGIONAL**
Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico	Regional Antioquia
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones	Distrito Capital

Centro de Tecnologías del Transporte	Distrito Capital
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones	Distrito Capital
Centro de Diseño y Metrología	Distrito Capital

Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.	Actividad física y habitos de vida saludable.

Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la
Implementar un plan de Ergonomía y Pausas Activas según las características de la