PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA PRECONTRACTUAL

Barranquilla, 20 de marzo de 2024

Doctora,
DORYS ESTHER DEL TORO RUIZ
Subdirectora del Centro Nacional Colombo Alemán (ordenador del gasto)

Asunto: Evaluación Jurídica Proceso de Contratación por **mínima cuantía** No. MC-ATL-CNCA-0003-2024

Con toda atención nos dirigimos a la Dra. **DORYS ESTHER DEL TORO RUIZ**, en su calidad de ordenadora del gasto, con el propósito de presentar la evaluación de carácter jurídico en el marco del proceso del asunto, así:

FECHA DE CIERRE: 20-03-2024

1. **SUS VACUNAS S.A.S**
   NIT.: 802.020.489 - 2
   REPRESENTANTE LEGAL: MONICA PATRICIA GOMEZ SERJE
   C.C.: 32.708.118 de Barranquilla

REQUISITOS HABILITANTES	
Carta de presentación de la Oferta Formato N° 1 del Anexo de la invitación Publica.	CUMPLE
Poder (En los casos que se actúe por medio de un apoderado)	N/A

Carta de Presentación de la oferta firmada por el representante legal, persona natural y/o por quien esté debidamente autorizado para ello mediante poder notarial. Si la firma es digital debe anexar certificado de firma digital. El Proponente deberá presentar su propuesta en la plataforma SECOP II anexando modelo de la carta de presentación que se encuentra contenida en el Formato No 1 publicada en SECOP II como Anexo.	CUMPLE
Diligenciar el Formato 2 Autorización para notificación electrónica de actos administrativos Información del Proponente, publicada en SECOP II como Anexo.	CUMPLE
Certificado de existencia y representación legal vigente, con una antelación no mayor a 30 días calendario, contados retroactivamente desde la fecha de cierre de la convocatoria. El objeto de la sociedad oferente deberá ser concordante con el objeto de este proceso.	CUMPLE
Autorización para contratar. Si el representante legal del proponente requiere autorización para contratar por parte de los órganos de dirección, para presentar oferta y/o para suscribir el contrato, debe el proponente anexar los documentos que acrediten dicha autorización.	N/A
En caso de ser personas naturales adjuntar copia de la cedula de ciudadanía y en los casos de tratarse de actos de comercio deberán además adjuntar certificado de propietario de establecimiento de comercio o registro como comerciante	CUMPLE
Documento de constitución del consorcio o unión temporal (cuando se requiera).	N/A
Fotocopia del RUT actualizado – en el cual se pueda verificar el NIT y que la actividad económica esté directamente relacionada con el objeto contractual.	CUMPLE
Certificación bancaria, con una vigencia no mayor a 30 días	CUMPLE
Certificación de encontrarse a paz y salvo en el pago de aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, contratación de aprendices, este requisito solo podrá habilitarse con la planilla de pago vigente del mes.	CUMPLE
Planilla del último reporte de pago realizado al Sistema de Seguridad Social anterior a la fecha de cierre de la convocatoria, en caso de consorcios y/o uniones temporales, cada uno de sus integrantes debe presentar este documento.	CUMPLE
Anexar Certificado de Responsabilidad Fiscal expedido por Contraloría General de la República (www.contraloriagen.gov.co).	CUMPLE

Anexar Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	CUMPLE
Anexar el certificado de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional	CUMPLE
Anexar el Certificado de antecedentes de medidas correctivas de conformidad con el artículo 183 de la Ley 1801 de 2016	CUMPLE
Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal de conformidad con lo establecido en el Decreto 4969 de diciembre de 2009, a partir del 31 de julio de 2010, el único documento de identidad valido para los mayores de edad será la cedula de ciudadanía amarilla con hologramas de seguridad.	CUMPLE
El proponente deberá llenar y adjuntar el anexo No. 1, compromiso de integridad.	CUMPLE
MULTAS, SANCIONES, APREMIOS Y DECLARATORIAS DE INCUMPLIMIENTO CONTRACTUAL: Sin perjuicio de dar aplicación a la inhabilidad consagrada por el artículo 90 de la Ley 1474 de 2011, el proponente deberá presentar con su propuesta una manifestación escrita donde se indique que no ha sido objeto de multas, apremios, sanciones o declaratorias de incumplimiento contractual mediante acto administrativo ejecutoriado por ninguna Entidad oficial, con ocasión de celebración y ejecución de contratos dentro de los últimos cinco (5) años anteriores a la fecha de cierre del proceso de selección, o en su defecto, deberá informar las multas, sanciones, apremios o declaratorias de incumplimiento contractual, con las entidades respectivas (indicar el nombre de cada Entidad).	CUMPLE
Certificado paz y salvo contratación de aprendices: El proponente debe adjuntar con su oferta una certificación del representante legal o del Revisor Fiscal, si a ello hubiere lugar, en la cual acredite el cumplimiento con el contrato de aprendizaje. En el evento de no estar obligado, así deberá manifestarlo. (No es el certificado que expide el SENA ni tampoco tiene que ver con los aportes parafiscales para el SENA).	CUMPLE
Declaración expresa de no tener limitaciones a la capacidad jurídica, y que no está incursos en ninguna inhabilidad, incompatibilidad o prohibiciones. (persona jurídica)	CUMPLE
Declaración expresa de no tener limitaciones a la capacidad jurídica, y que no está incursos en ninguna inhabilidad, incompatibilidad o prohibiciones. (persona natural)	CUMPLE
Diligenciar Formato 3A Constitución de Consorcio publicado en SECOP II como Anexo	N/A

Diligenciar Formato 3B Constitución de Unión Temporal publicado en SECOP II como Anexo.	N/A
Diligenciar Formato 5A Certificación aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales de persona jurídica publicado en SECOP II como Anexo.	N/A
Diligenciar Formato 5B Certificación aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales de persona natural publicado en SECOP II como Anexo	CUMPLE
Diligenciar Formato 6. Certificación de aplicación de normas de prevención y control del lavado de activos y financiación del terrorismo publicado en SECOP II como Anexo	CUMPLE
Diligenciar Formato 7. Certificado de implementación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo publicado en SECOP II como Anexo.	CUMPLE
Diligenciar Anexo No 3 Compromiso Anticorrupción.	CUMPLE
ANEXO 1 - COMPROMISO DE INTEGRIDAD	CUMPLE

CONCLUSIÓN: Habilitado Jurídicamente, el proponente, **SUS VACUNAS S.A.S NIT 802.020.489-2**, cumple con los requisitos mínimos habilitantes de orden jurídico

FIRMA COMITÉ JURÍDICO EVALUADOR

Proyectado por: Leonardo Enrique Daza Russa
CC 1140901816
Cargo Apoyo de compras

Nombre: Jaime Alberto Julio Perdomo
CC. 8732168 de Barranquilla
Cargo Apoyo Jurídico Centro Nacional Colombo Alemán.